

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. \_\_\_\_\_

2024 m. \_\_\_\_\_ d.

Vilnius

**Nacionalinis vėžio institutas**, juridinio asmens kodas 111959420 (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktoriaus Valdo Pečeliūno, veikiančio pagal įstaigos įstatus, ir

**Uždaroji akcinė bendrovė „ELYMUS“**, juridinio asmens kodas 122043642 (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Valdo Butvilo, veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas, kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“;

vadovaudamiesi viešojo mažos vertės pirkimo, atliekamo skelbiamos apklausos būdu, „Laboratorinės įrangos techninės priežiūros paslaugų pirkimas“, pirkimo Nr. 730252, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

## I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra laboratorinės įrangos techninės priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų aprašymas, apimtys, įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede.

1.2. Paslaugų teikimo periodiškumas nurodytas Sutarties 1 priede.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Nacionalinis vėžio institutas, P. Baublio g. 3B, Vilnius.

1.4. Sutartis įsigalioja nuo vėliausios parašo datos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis abipusiu rašytiniu susitarimu gali būti pratęsta 2 (du) kartus iki 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui kaskart, tačiau Sutarties galiojimas, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus, negali būti ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai. Pratęsiant Sutartį proporcingai didėja Sutartyje numatyta pradinės Sutarties vertė.

1.5. Sutarties galiojimo pabaiga neturės įtakos Sutarties pagrindu atsiradusioms prievolėms, kurios pagal savo prigimtį ir esmę lieka galioti ir toliau po Sutarties pasibaigimo.

## II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Pradinės sutarties vertė 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui – 475,00 Eur (keturi šimtai septyniasdešimt penki eurai, 00 ct) be PVM. Pradinės sutarties vertė – Sutarties 1 priede nurodytų paslaugų įkainių padaugintų iš pradinio kiekio suma. Maksimali Sutarties vertė yra lygi pradinės Sutarties vertei. Paslaugų įkainiai ir maksimalios Sutarties vertės pagal pirkimo objekto dalis yra nurodytos Sutarties 1 priede.

2.2. **Sutarties kaina 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui – 574,75 Eur** (penki šimtai septyniasdešimt keturi eurai, 75 ct) su PVM.

2.3. Sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti visos Sutarties vertės, numatytos Sutarties 2.1 punkte, ir atsiskaito už faktiškai suteiktą Paslaugų kiekį.

2.4. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota visų Paslaugų kaina, visos Paslaugų teikėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.5. Sutarties fiksuotų įkainių perskaičiavimas **dėl pasikeitusių mokesčių:**

2.5.1. Sutarties fiksuoti įkainiai perskaičiuojami pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties įkainiai neperskaičiuojami.

2.5.2. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties fiksuoti įkainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Fiksuoti įkainiai perskaičiuojami per 3 (tris) darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo dienos.

2.5.3. Įkainių perskaičiavimas įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi ir tik toms Paslaugoms ir tiems kiekiams, kurie dar nebuvo išpirkti pagal Sutartį.

2.6. Sutarties fiksuotų įkainių perskaičiavimas **dėl metinės infliacijos:**

2.6.1. jeigu Lietuvos Respublikos metinė infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą, remiantis Valstybės duomenų agentūros duomenimis (duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>, <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?hash=eb3e825c-f627-4dcc-858d-7c5cf7b46bf9#/> Pagrindiniai Lietuvos Respublikos rodikliai), buvo didesnė nei 5 (penki) proc. arba mažesnė nei -5 (penki) proc. (t. y. įvyksta nurodyto procento defliacija).

2.6.2. Sutarties fiksuoti įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$a_1 = a + \left( \frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a<sub>1</sub> – perskaičiuotas (pakeistas) įkainiai (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo Prekių kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradzia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

$Ind_{naujausias}$  – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo Prekių indeksas.

$Ind_{pradzia}$  – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo Prekių indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo diena. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.6.3. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.6.4. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal Sutarties 2.6 punktą dienos).

2.7. Šalis, inicijuojanti Sutarties įkainių perskaičiavimą, informuoja kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius ir pateikia įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius, egzistavimą.

2.8. Įkainio perskaičiavimas taikomas tik tai Paslaugų daliai, kuri Užsakovo dar nebuvo apmokėta. Už Paslaugas, suteiktas iki susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Paslaugų teikėjui apmokama, taikant iki tol galiojusius Paslaugų įkainius, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Paslaugų teikėjui bus apmokama taikant naujus įkainius.

2.9. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.9.1. Paslaugų teikėjas sąskaitas privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)) arba per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (toliau – SABIS) kuri pakeis dabar veikiančią informacinę sistemą „E. sąskaita“. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ arba SABIS priemonėmis.

2.9.2. PVM sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas perdavimo-priėmimo aktas be trūkumų / pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose perdavimo-priėmimo aktuose, jei tokių buvo);

2.9.3. už faktiškai laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nurodytas (-us) kainas / įkainius su Paslaugų teikėju Užsakovas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateikiama PVM sąskaita faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimus ir būti tiksli. PVM sąskaitoje faktūroje Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, atsiskaitymo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. PVM sąskaitos faktūros privalo būti išrašomos Sutarties 1 priede nurodytu Paslaugų pavadinimu arba nurodytu jo sutrumpinimu, o kainos turi būti nurodomos su tiek skaičių po kablelio, kiek pateikiama Sutarties 1 priede. Užsakovas turi teisę sustabdyti atsiskaitymą, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga kaina, nenurodytas Sutarties numeris, data ir / ar apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitos faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią (tinkamą) PVM sąskaitą faktūrą;

2.9.4. apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo sąskaitą.

### III. PASLAUGŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS

3.1. Suteiktų paslaugų kokybę patikrinama perdavimo – priėmimo metu, šalims pasirašant Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Perdavimo – priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Paslaugų trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su teikiamomis Paslaugomis.

3.2. Užsakovas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

3.3. Jeigu Užsakovas perdavimo-priėmimo metu turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų kiekio ir / arba kokybės ir / arba nustatomi suteiktų Paslaugų kokybės trūkumai ir / arba neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai / trūkumai raštu nurodomi Paslaugų perdavimo-priėmimo akte ir perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas.

3.4. Užsakovas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, perdavimo-priėmimo akte nurodo Paslaugos teikėjui protingą terminą pašalinti Paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Paslaugų teikėjui pašalinus per Užsakovo nurodytą protingą terminą Paslaugų trūkumus / neatitikimus, numatytus perdavimo-priėmimo akte, Šalys pasirašo naują perdavimo-priėmimo aktą.

3.5. Terminas, skirtas Užsakovui priimti Paslaugas bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Užsakovo nurodytas protingas trūkumų / pastabų, išvardintų perdavimo-priėmimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą Paslaugų teikimo terminą.

## IV. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

### 4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. kokybiškai suteikti visas Sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Užsakovu visą Sutarties vykdymo laiką ir nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir / ar kokybei;

4.1.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.4. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Paslaugų teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas, nepriklausomai nuo to, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose;

4.1.5. Užsakovui raštu paprašius, gražinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.6. remtis subteikėjais, kurie nurodyti Sutartyje, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami; taip pat tais subteikėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis Sutarties reikalavimų;

4.1.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laiką, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (*jei taikoma*). Nauji subteikėjai pasitelkiami arba esami subteikėjai keičiami Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka;

4.1.8. Užsakovui nurodžius perdavimo-priėmimo akte suteiktų Paslaugų trūkumus / neatitikimus / pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Užsakovo nurodytą protingą terminą;

4.1.9. atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius, jei teikiant Paslaugas, buvo padaryta žalos Užsakovo įrenginiams;

4.1.10. vykdant Sutartį, PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti Sutarties 2.9.1 punkte nustatyta tvarka;

4.1.11. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Užsakovo vykdomais mokėjimais pagal Sutartį. Užsakovo prašymu Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Paslaugų teikėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Užsakovas prašo paaiškinti;

4.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.13. Užsakovui pareikalavus, pateikti visą informaciją apie teiktinų Paslaugų eigą ir apimtį.

### 4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Užsakovas naudojasi Sutarties 4.4.3 punkte įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybe, Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams;

4.2.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### **4.3. Užsakovas įsipareigoja:**

4.3.1. laiku priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.3. patikrinti Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subteikėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (*jei tokie buvo keliami*);

4.3.4. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

#### **4.4. Užsakovas turi teisę:**

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Paslaugų teikėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ir / ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. Užsakovas gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Paslaugų teikėjo subteikėjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją kitu, reikalavimus atitinkančiu subteikėju;

4.4.3. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Paslaugų teikėjas ir jo subteikėjas (-ai).

4.4.4. Užsakovas turi visas Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

## **V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 10 (dešimt) proc. nuo Sutartyje numatytos Pradinės sutarties vertės.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Jei kartu su Paslaugomis bus pristatomos prekės, kurias gamina ne pats Paslaugų teikėjas, o kitas gamintojas, Paslaugų teikėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl kito gamintojo kaltės atsiradusius Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas raštu pareikalauja Paslaugų teikėjo sumokėti Sutarties 5.1 punkte numatyto procentinio dydžio netesybas nuo neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti netesybas, Užsakovas įspėja apie tai Paslaugų teikėją, nuroydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Paslaugų teikėjo Pasiūlyme pateiktą Paslaugų detalizavimą. Sutarties 5.1 punkte nurodyto procentinio dydžio bauda skaičiuojama nuo neįvykdytos ar netinkamai įvykdytos Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos.

## **VI. SUBTEIKĖJAI, SUBTEIKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA**

6.1. Paslaugų teikėjas sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkia šiuos subteikėjus [ \_ - \_ ], (*nurodoma tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimai, kontaktiniai duomenys ir jų atstovai*).

6.2. Paslaugų teikėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Paslaugų specifiką.

6.3. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties 6.1 punkte nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų) ir / ar Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Keičiamas (-i) subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją (*jei taikoma*) bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.3.1. kai subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas (-i) ar susidaro analogiška situacija;

6.3.2. kai subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui ir / ar specialistui atsakius teikti Paslaugas, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebepali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

6.4. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Užsakovas su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.5. Jeigu Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Paslaugų teikėjo paskirtu specialistu (-ais), Paslaugų teikėjas Užsakovo raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos (*jei taikoma*), nei nustatyta Pirkimo dokumentuose bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

6.6. Jeigu Paslaugos teikėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subteikėjus, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą bei kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikti ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (*jeigu tokie buvo keliami*).

6.7. Subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Užsakovo kaltės, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 proc. (trių šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Jei Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų turi teisę skaičiuoti 0,03 proc. (trių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.4. Nuostolių atlyginimas ir delspinigių / netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

7.5. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, pateikimo kitai Šaliai dienos. Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.

7.6. Sutarties galiojimo pabaiga neturės įtakos Sutarties pagrindu atsiradusioms prievolėms, kurios pagal savo prigimtį ir esmę lieka galioti ir toliau po Sutarties pasibaigimo.

## VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

8.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių

dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **IX. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS**

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir / ar galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalių valia keisti Sutartį turi būti įforminama papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

## **X. SUTARTIES PAŽEIDIMAS**

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

10.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 7.2 ir 7.3 punktuose nustatytus delspinigius;

10.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytas netesybas;

10.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;

10.2.6. nutraukti Sutartį;

10.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

10.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

10.4. Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti Užsakovui apie bet kokius esminius Paslaugų teikėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

10.5. Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

10.5.1. Sutarties dalykas;

10.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

10.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

10.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

10.5.5. subteikėjo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

10.6. Sutarties 10.5 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

11.1. Sutartis gali būti nutraukta Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

11.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

11.3. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

11.3.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

11.3.2. kai Paslaugų teikėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.3.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;

11.3.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.3.5. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

11.3.6. kai Užsakovas Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

11.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

11.4. Paslaugų teikėjas, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti Sutartį, jei Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

11.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas iki Sutarties nutraukimo pagal Sutartyje nurodytus įkainius.

11.6. Iki Sutarties nutraukimo Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

11.7. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Paslaugų teikėjui.

11.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11.9. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

## XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

## XIII. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS NUOSTATOS

13.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	<b>Užsakovo atstovai</b>	<b>Paslaugų teikėjo atstovai</b>
Pareigos, vardas, pavardė, telefonas, el. paštas	Medicininės technikos priežiūros poskyrio vedėjas Jonas Marcinkevičius, tel. +370 5 219 0971, jonas.marcinkevicius@nvi.lt	Technikos direktorius Arūnas Bulika, tel. +370 5 265 0085, arunas@elymus.lt

13.2. Užsakovo vadovo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Rita Mikučiauskienė;

13.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13.4. Jei bet kuri Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.5. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (žalioji pirkimas).

13.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

13.7. Sutartis pasirašoma abiejų Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

13.8. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

13.8.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, apimtys, įkainiai;

13.8.2. Sutarties 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

#### **XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI**

##### **UŽSAKOVAS**

##### **Nacionalinis vėžio institutas**

Santariškių g. 1, LT-08406 Vilnius

Juridinio asmens kodas 111959420

PVM mokėtojo kodas LT119594219

A. s. LT68 7044 0600 0172 3437

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorius

Valdas Pečeliūnas

##### **PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

##### **Uždaroji akcinė bendrovė „ELYMUS“**

Suvalkų g. 5-1, LT-03106 Vilnius

Juridinio asmens kodas 122043642

PVM mokėtojo kodas LT220436411

A. s. LT34 7044 0600 0109 0542

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorius

Valdas Butvilas



1 priedas prie 2024-\_\_ - \_\_ paslaugų teikimo sutarties Nr. \_\_\_\_\_

### TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, APIMTYS, ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Prietaiso pavadinimas ir paslauga: Techninė priežiūra (TP)	Tipas / modelis	Gamyklinis / inventorisNr.	Gamintojo pavadinimas ir šalis	Pagaminimo metai	Prietaiso naudojimo vieta	TP kiekis per 12 mėn.	Vienos TP kaina, Eur be PVM	Vienos TP kaina, Eur su PVM	Suma, Eur be PVM už TP (8x9=)	Suma, Eur su PVM už TP (8x10=)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>3 PIRKIMO DALIS</b>											
1	Mėginių saugojimo ultražemoje temperatūroje sistema, 150 C šaldikliai	Panasonic MDF-C2156VAN-PE, Panasonic Panasonic MDF-C2156VAN Sanyo	ES1641278	Panasonic/Sanyo, Japonija	2012	Molekulinės onkologijos laboratorija	1	95,00	114,95	95,00	114,95
2	Šaldiklis ultra žemos temperatūros (-150°C) (horizontalus)	PHCBI ultra MDF-C2156VA NPE	12054113	PHC Corporation, Japonija	2021	Biobankas	1	95,00	114,95	95,00	114,95
3	Šaldiklis ultra žemos temperatūros (-150°C) (horizontalus)	PHCBI ultra MDF-C2156VA NPE	12054111	PHC Corporation, Japonija	2021	Biobankas	1	95,00	114,95	95,00	114,95
4	Šaldiklis ultra žemos temperatūros (-150°C) (horizontalus)	PHCBI ultra MDF-C2156VA NPE	12054112	PHC Corporation, Japonija	2021	Biobankas	1	95,00	114,95	95,00	114,95
5	Šaldiklis ultra žemos temperatūros (-150°C) (horizontalus)	PHCBI ultra MDF-C2156VA NPE	12054114	PHC Corporation, Japonija	2021	Biobankas	1	95,00	114,95	95,00	114,95
<b>Bendra 3 pirkimo dalies kaina:</b>										<b>475,00</b>	<b>574,75</b>
<b>Sutarties kaina:</b>										<b>475,00</b>	<b>574,75</b>

Viešojo mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu  
"Laboratorinės įrangos techninės priežiūros paslaugų pirkimas"

**PASIŪLYMO FORMA IR TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**  
**LABORATORINĖS ĮRANGOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMUI**

2024.07.17  
data

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Elymus“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Suvalkų g. 5 – 1, LT-03106, Vilnius, Lietuva
Tiekėjo juridinio asmens kodas	122043642
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas	LT220436411
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	inžinierė chemikė dr. Alma Sirvydytė, +370 5 2650085, alma@elymus.lt
Už tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingo asmens/kontaktinio asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	technikos direktorius Arūnas Bulika, +370 5 2650085, arunas@elymus.lt
Sutartį pasirašysiančio asmens pareigos, vardas, pavardė	direktorius Valdas Butvilas
Banko pavadinimas, banko kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris	AB SEB bankas, banko kodas 70440, sąskaita LT34 7044 0600 0109 0542

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas ir reikalavimus, siūlome šias paslaugas (siekiant sumažinti pasiūlymo apimtį/pasiūlymą sudarančių lapų skaičių, pasiūlymo formos lentelėje prašome palikti tik tas pirkimo dalis, kurioms tiekėjas siūlo paslaugas):

**PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGOMS PIRKTI**

Eil. Nr.	Prietaiso pavadinimas ir paslauga: Techninė priežiūra (TP)	Tipas / modelis	Gamyklinis / inventorisNr	Gamintojo pavadinimas ir šalis	Pagaminimo metai	Prietaiso naudojimo vieta	TP kiekis per 12 mėn.	Vienos TP kaina, Eur be PVM	Vienos TP kaina, Eur su PVM	Suma, Eur be PVM už TP (8x9=)	Suma, Eur su PVM už TP (8x10=)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>3 PIRKIMO DALIS</b>											
1	Mėginių saugojimo ultražemoje temperatūroje sistema, 150 C šaldikliai	Panasonic MDF-C2156VA N-PE, Panasonic Panasonic MDF-C2156VA N Sanyo	ES1641278	Panasonic/Sanyo, Japonija	2012	Molekulinės onkologijos laboratorija	1	95	114,95	95	114,95
2	Šaldiklis ultra žemos temperatūros (-150°C) (horizontalus)	PHCBI ultra MDF-C2156VA NPE	12054113	PHC Corporation, Japonija	2021	Biobankas	1	95	114,95	95	114,95
3	Šaldiklis ultra žemos temperatūros (-150°C) (horizontalus)	PHCBI ultra MDF-C2156VA NPE	12054111	PHC Corporation, Japonija	2021	Biobankas	1	95	114,95	95	114,95

4	Šaldiklis ultra žemos temperatūros (-150°C) (horizontalus)	PHCBI ultra MDF-C2156VA NPE	12054112	PHC Corporation, Japonija	2021	Biobankas	1	95	114,95	95	114,95
5	Šaldiklis ultra žemos temperatūros (-150°C) (horizontalus)	PHCBI ultra MDF-C2156VA NPE	12054114	PHC Corporation, Japonija	2021	Biobankas	1	95	114,95	95	114,95
<b>Bendra 3 pirkimo dalies kaina:</b>										<b>475,00</b>	<b>574,75</b>

Užpildyti dokumentai turi būti pateikti ne skenuota forma, bet prisegant atskiru dokumentu Microsoft Excel ar kita visuotinai prieinama pan. programa tam, kad pasiūlymo duomenis galima būtų lengviau perkelti į rengiamą paslaugų teikimo sutartį.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.

Į pasiūlymo kainą įskaičiuoti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos išlaidos, susijusios su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu, įskaitant atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą "E. Sąskaita" išlaidas.

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus/subteikėjus\*:

Subteikėjo/subteikėjo pavadinimas	Subteikėjo/subteikėjo vykdomų įsipareigojimų apibūdinimas

\*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai/subteikėjai.

Informuojame, kad šiame pasiūlyme konfidenciali informacija yra ši\*\*:

Dokumento pavadinimas	Dokumento puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija

\*\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali informacija yra pasiūlymo kaina, vieneto kaina (įkainis) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. **Primename, kad Perkančioji organizacija laimėjusių dalyvių pasiūlymus (visų pateiktų dokumentų visumą), sudarytas pirkimo sutartis ir jų pakeitimus privalo viešinti naudodamasi CVP IS priemonėmis.** Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
Direktorius įgaliojimas tiesti pasiūlymą	1
Pasiūlymo forma su el p	2

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

inžinierė chemikė

dr. Alma  
Sirvydytė

(Tiekėjo arba jo  
īgalioto asmens  
pareiģu  
pavadinimas)

(Parāšas)

(Vardas ir  
pavardē)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis vėžio institutas
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	UAB "Elymus", V50-279
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-08-27 Nr. PS2024-69
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Valdas Pečeliūnas Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-08-27 12:12
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-11-22 09:18 - 2025-11-21 09:18
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Valdas Butvilas Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-08-30 13:28
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-06-16 19:21 - 2028-06-14 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	1
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Pasiūlymo forma uzpildyta.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Sutartis Elymus.adoc
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20240826.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-09-09)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-09-09 nuorašą suformavo Rita Mikučiauskienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-