

**2016 M. KOVO 31 D. PRELIMINARIOSIOS PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIES NR. KPS-199 PAGRINDU SUDAROMA PREKIŲ VIEŠOJO
PIRKIMO-PARDAVIMOSUTARTIS**

SPECIALIOJI DALIS

2016 m. *gegužės 23* Nr. *KPS-306*
Vilnius

Lietuvos kariuomenė, juridinio asmens kodas 188732677, Šv. Ignoto 8, 01144 Vilnius, atstovaujama Lietuvos kariuomenės Depų tarnybos vado plk. lt. Eimanto Juodzevičiaus, vykdančio Logistikos valdybos vado, veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės vado 2015 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. V-403 suteiktus tarnybinius įgaliojimus (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Bonitana“**, kodas 123549429, V. Maciulevičiaus g. 53, LT-04310 Vilnius, atstovaujama direktorės Jūratės Nekrošienės (toliau – **Pardavėjas**), toliau kartu šioje prekių pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu ir **Lietuvos kariuomenės ir UAB „Bonitana“** 2016 m. kovo 31 d. sudaryta preliminarąja prekių pirkimo - pardavimo sutartimi Nr. KPS-199, sudarė šią prekių pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti **Pirkėjui** Sutarties 1 priede „Prekių kiekiai ir kainos“ (toliau – 1 priedas) nurodytus **uniforminius ir išeginius marškinius bei uniformines ir išeigines palaidinukes** (toliau - prekės), atitinkančias Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija uniforminiams ir išeiginiams marškiniams bei uniforminėms ir išeiginėms palaidinukėms“ (toliau - 2 priedas) nustatytus reikalavimus ir pagamintas pagal **Pirkėjo** patvirtintą darbinį pavyzdį.

1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja už prekes, pristatytas Sutarties 3 priede „Prekių tiekimas pagal dydžius“ (toliau - 3 priedas) nurodytais dydžiais ir kiekiais ir atitinkančias Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus bei patvirtintą prekės darbinį pavyzdį, atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina – 126.030,00 EUR (vienas šimtas dvidešimt šeši tūkstančiai trisdešimt eurų 00 ct), įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Į prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį).

Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

3. Prekių pristatymo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. **Pardavėjas** įsipareigoja pristatyti **Pirkėjui** Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes per **5 (penkis)** mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Sutarties 3 priede nurodytais dydžiais;

3.2. **Pardavėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per **4 (keturis)** mėnesius po Sutarties įsigaliojimo įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 3.5.1, 3.5.2 ir 3.5.3 punktuose nurodytus įsipareigojimus. Prekių kokybės užtikrinimo planas turi būti parengtas pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005 standartą. *(Taikoma kai Sutartis sudaroma pirmą kartą).*

3.3. **Pardavėjas** prekių partijos ir siuntos indeksus privalo nurodyti ant prekių pakuotės ir sąskaitoje. Tos pačios prekių partijos kiekviena prekių siunta žymima didejančio eiliškumo tvarka.

3.4. Prekės pristatomos į **Pirkėjo** sandėlius, esančius Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba.

4. Apmokėjimo tvarka:

4.1. **Pirkėjas** su **Pardavėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4 punkte nustatyta tvarka. Prekių perdavimo – priėmimo aktas nebus pasirašomas.

4.2. **Pirkėjui** nusprendus, gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų sumos, nurodytos Sutarties specialiosios dalis 2 punkte.

5. Pirkėjas turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti:

5.1. **Pardavėjui** vėluojant pristatyti prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties specialiosios dalies 3.1 punkte nustatyto termino;

5.2. **Pardavėjui** neįvykdžius Sutarties specialiosios dalies 3.2 punkte nustatytų reikalavimų;

5.3. Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte numatytais atvejais;

5.4. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

6. Prekių kokybė

6.1. Prekės turi atitikti Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus ir patvirtintą prekės darbinį pavyzdį. Prekių pakuotė ir ženklinimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas)) reikalavimus bei reikalavimus, nurodytus Sutarties 2 priede.

6.2. **Pardavėjas** įsipareigoja sudaryti sąlygas **Pirkėjo** įgaliotam atstovui vykdyti prekių gamybos kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti prekes (medžiagas bei žaliavas, iš kurių gaminamos prekės), jų pirminius įsigijimo dokumentus.

6.3. **Pardavėjas** garantuoja, kad prekės bei medžiagos, iš kurių jos pagamintos, yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus.

6.4. **Pardavėjas** (tuo atveju, jeigu jis nėra prekių gamintojas) turi užtikrinti, kad prekių gamintojas, gamindamas prekę, laikysis Sutartyje prekėms ir jų kokybei nustatytų reikalavimų. Už šių reikalavimų įvykdymą ir priežiūrą atsakingas **Pardavėjas**. **Pardavėjas** atsakingas už prekės kokybės kontrolę gamybos metu ir tik už kokybiškos, atitinkančios sutarties reikalavimus prekės pristatymą **Pirkėjui**.

6.5. Prekių kokybė vertinama ir prekės priimamos pristatčius prekes **Pirkėjui**. Sutarties bendrosios dalies 5.5-5.7 punktuose nustatyta tvarka prekėms gali būti atliekami laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 3 (trys) vnt. iš prekių partijos.

7. Kokybės garantija

7.1. **Pardavėjo** pristatytų prekių kokybės garantijos terminas – 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš **Pirkėjo** sandėlio dienos, 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.

7.2. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.3 punktas. **Pardavėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

7.3. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.5 punktas. **Pirkėjas** prekių kokybės garantinio termino metu Sutarties bendrosios dalies 6.5 punkte nustatyta tvarka gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 3 (trys) vnt. iš pasirinktos prekių partijos. Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas.

8. Prievolių įvykdymo užtikrinimas:

8.1. banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma – **8822,10 EUR** (aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt du eurai 10 ct) (7 % Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos sutarties kainos). Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo terminas - 2 (dviem) mėnesiais ilgesnis nei Sutarties specialiosios dalies 3.1 punkte nurodytas terminas.

8.2. banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus.

9. SubtiekJėjai. SubtiekJėjas nebus pasitelkiamas.

10. Kitos sąlygos

10.1. **Pardavėjas** įsipareigoja:

10.1.1. vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 4 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Nacionaliniam kodifikavimo biurui, (tel. (8 5) 278 5250, faksas (8 5) 210 3793);

10.1.2. kartu su kiekviena prekės partija pateikti prekės gamintojo atitikties deklaraciją pagal LST/EN ISO/IEC 17050-1 formos A.2 pavyzdį arba sertifikatą, patvirtinantį, kad prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus;

10.1.3. nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 11.4 punkte ir Sutarties specialiojoje dalyje 5.1, 5.2, 5.3 punktuose nurodytų priežasčių, per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) sumokėti **Pirkėjui** 7 (septynių) % sutarties kainos Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertę;

10.1.4. pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje 3.1 punkte nurodytą terminą, mokėti **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytus minimalius nuostolius už kiekvieną uždelstą dieną.

10.2. **Pardavėjas** skiria savo atstovą, atsakingą už tiekiamų prekių kokybę: Anželika Nagudova, UAB „Bonitana“ vyriausioji technologė, tel. +370 610 17153, el. paštas: anzelika.nagudova@bonitana.lt.

10.3. **Pirkėjas** skiria Sutarties vykdymui kontaktinį asmenį: Vida Pošiūnienė, Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Aprangos ir kario sistemų skyriaus vedėja, tel. (8 5) 278 5226, el. paštas: vida.posiuniene@mil.lt.

10.4. Sutarties priedai:

1 priedas „Prekių kiekiai ir kainos“, 2 lapai;

2 priedas „Techninė specifikacija uniforminiams ir išieginiams marškiniams bei uniforminėms ir išieginėms palaidinukėms“, 11 lapų;

3 priedas „Prekių tiekimas pagal dydžius“, 4 lapai.

4 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“, 2 lapai.

11. Sutarties galiojimas

Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu - iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

12. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT 887326716

13. Pardavėjo rekvizitai

UAB „Bonitana“

Kodas 123549429

PVM mokėtojo kodas LT235494219

Šv. Ignoto 8, LT-01144 Vilnius
a.s. LT48 7300 0100 0246 0179
Swedbank, AB

Korespondencija, dokumentacija siunčiami:
LK Materialinių resursų departamentas
Savanorių pr. 8, LT-03116 Vilnius

V. Maciulevičiaus g. 53, LT-04310 Vilnius
a.s. LT81 7180 3000 1446 7041
AB „Šiaulių bankas“

PIRKĖJAS
Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu
Depų tarnybos vadas,
vykdantis Logistikos valdybos vado funkcijas

plk. lt. Eimantas Juodzevičius



PARDAVĖJAS
UAB „Bonitana“

UAB „Bonitana“ direktorė

Jūratė Nekrošienė



II. PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios prekių pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, prekių pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Pardavėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Pardavėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, parduodantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. **Gavėjas** – Pirkėjo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos prekės.

1.1.4. Trečysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.5. Licencijos - visos reikalingos licencijos ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.6. Sutarties objektas - prekės ir visos su jų pardavimu susijusios paslaugos (personalo apmokymai, instaliavimas, įdiegimas, pristatymas ir kt.), dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

1.1.7. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.8. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.11.. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Pardavėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Pardavėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi prekėms taikomo PVM/akcizų tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.3. Prekių įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos su prekių pardavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Pardavėjas** į Sutarties kainą/prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;

2.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;

2.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.7. prekių garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Pardavėjui**.

3. Prekių tiekimo terminai ir sąlygos

3.1. Prekės pristatomos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Prekes **Pardavėjas** pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. **Pirkėjas** nuosavybės teisę į prekes įgyja abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). Kai pristatytos prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų, išskyrus kai prekėms atliekami laboratoriniai bandymai.

3.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje/paraiškose/užsakymuose nurodytus kiekius, **Pirkėjas** neapmoka.

3.4. **Pardavėjui** pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje/paraiškose/užsakymuose, **Pirkėjas** grąžina **Pardavėjui** pristatytą prekių siuntą bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** (jeigu dėl to praleidžiamas prekių pristatymo terminas) taikomos Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos.

3.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo Sutarties specialioje dalyje nurodytais terminais:

3.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su **Pirkėju** ir patvirtinti perkamų prekių darbinius etalonus (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras – **Pardavėjui**), kurie atitiktų Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.2. suderinti su **Pirkėju** ir pateikti teiktiną prekių kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal Teiktino kokybės užtikrinimo plano rengimo rekomendacijas arba Sutarties specialioje dalyje nurodytus standartus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.3. suderinti su **Pirkėju** prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

3.6. **Pirkėjas** Sutarties 3.5 punkte nurodytus prekių darbinius etalonus ir su juo pateiktus prekės gamybai naudojamų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų pavyzdžius **Pardavėjui** grąžina tik tada, kai **Pardavėjas** būna įvykdęs visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinius įsipareigojimus.

3.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujiną šia Sutartimi perkamos prekės, modelį/pavadinimą, kuris yra nurodytas Sutartyje, **Pardavėjas** turi teisę, prieš tai suderinęs su **Pirkėju** ir su juo pasirašęs papildomą susitarimą, tiekti naujo modelio/pavadinimo prekes. Naujo modelio/pavadinimo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujo modelio prekės privalo būti suderinamos su kitomis pagal šią Sutartį perkamomis prekėmis ir **Pirkėjo** jau turimomis prekėmis.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Pardavėjui** sumokama, kai sutarties objektas atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu pasirašomas*) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaitą faktūrą taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje.

4.2. **Pardavėjui** pristčius prekes, **Pirkėjas** per 3 (tris) dienas turi teisę nuspręsti, ar **Pardavėjo** pristatytoms prekėms (nustatytai prekių partijai ar/ir siuntai) bus atliekami laboratoriniai bandymai tam, kad būtų įsitikinta, jog prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus. Jeigu **Pirkėjas** priima sprendimą, kad laboratoriniai bandymai prekėms nebus atliekami, prekės, atitinkančios Sutartyje ir priede/uose nustatytus reikalavimus, priimamos ir už priimtas prekes **Pirkėjas** sumoka **Pardavėjui** per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu **Pirkėjas** nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai prekėms bus atliekami, už prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

4.3. Jeigu už prekes bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą.

4.4. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.5. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Pardavėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.6. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.3-4.5. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Pardavėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus taikomas Sutarties 4.1 punktas.

4.7. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*) dienos.

5. Prekių kokybė

5.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pardavėjas** sutinka, kad, vadovaujantis LKS STANAG 4107 reikalavimais, Valstybinio kokybės užtikrinimo atstovas Lietuvoje gali kreiptis į atitinkamą NATO valstybės ar organizacijos

Valstybinio kokybės užtikrinimo padalinį **Pardavėjo** valstybėje, kad būtų vykdoma Valstybinio kokybės užtikrinimo priežiūra sutarties vykdymo laikotarpiu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*). Jeigu **Pardavėjas** nėra gamintojas, šis reikalavimas įtraukiamas į **Pardavėjo** sutartį su jam prekes pagaminusiu tiekėju, apie tai informuojant **Pirkėją** (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.3. Prekių priėmimo metu nustatčius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami **Pardavėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Pardavėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs).

5.4. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.5. **Pirkėjui**, vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.2 punktu, nusprendus prekėms atlikti laboratorinius bandymus, iš pasirinktos prekių siuntos, dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkamas Sutarties specialioje dalyje nurodytas prekių kiekis, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir priede (-uose), nustatoma, kad prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios prekės (partija ir/ar siunta) nepriimamos ir visas prekių kiekis grąžinamas **Pardavėjui**. Už prekes neapmokama bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** taikomos sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos. Nustatčius prekių neatitikimą sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Pirkėjas** už bandymams panaudotas prekes neapmoka, o **Pardavėjas** turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti **Pirkėjui** 10% dydžio nuo išbrokuotos partijos vertės Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurie skirti atlyginti **Pirkėjo** patirtas administracines išlaidas, organizuojant prekių laboratorinių bandymų procedūras. Tokiu atveju **Pardavėjas** privalo vietoj jam grąžintų prekių, neatitinkančių sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, pristatyti naujas, sutarties ir priede (-uose) nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes. Prekių keitimas vykdomas Sutarties specialiojoje dalyje nustatytu terminu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.7. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės juos atitinka, **Pirkėjas** apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o **Pardavėjas** turi laboratoriniams bandymams panaudotas prekes pakeisti **Pirkėjui** naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. Prekės kokybės garantija

6.1. Prekėms suteikiamas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodytas kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminas.

6.2. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita prekę su trūkumais pakeisti nauja preke trūkumų šalinimo laikotarpiui, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus/Tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pakeisti prekes atitinkančiomis šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Pardavėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl prekės kokybės galima viso garantinio/tinkamumo naudoti termino galiojimo metu.

6.5. **Pirkėjas** prekių kokybės garantijos termino metu gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkant Sutarties specialioje dalyje nurodytą prekių kiekį, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių bandymų rezultatai neatitinka Sutarties priede (-uose) prekėms nustatytų reikalavimų, brokuojama visa pristatyta prekių siunta/partija ir laboratorinių bandymų išlaidas, apmoka **Pardavėjas**. Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas naujas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Prekių, kuriomis **Pirkėjas** negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

6.8. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta kokybės garantija netaikoma, jeigu **Pardavėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.)

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrikus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti prekes Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Pardavėjas** nevykdo (ar informuoja, kad negalės vykdyti) sutartinio įsipareigojimo tiekti prekes;

9.2.3. **Pardavėjas** didina prekių kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Pardavėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Pardavėjo** pateiktos prekės ar jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų;

9.2.7. **Pardavėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.3. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. **Pardavėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.3. Nutraukus sutartį, **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** ne juridinis asmuo, o Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą terminą, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Kokybės garantijos termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.2 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba

netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.3. Garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurių trūkumai nepašalinti, ar prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) punktuose išvardintų priežasčių, **Pardavėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos (arba bendros pasiūlymo kainos (su PVM - *jeigu į sutarties kainą PVM įskaičiuojamas*)) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.4 punkte nurodytos priežasties, **Pardavėjas** per 7 (septynias) dienas (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** prekių su trūkumais įsigijimo vertės dydžio Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.6. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Pardavėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.7. *Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.*

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Pardavėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančią Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7 punktuose išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimamas, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.4 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Pardavėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas prekių tiekimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu

ir neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Pardavėjas** nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Pardavėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Konfidencialumas

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio pardavėju *lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Pardavėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Pardavėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. **Pardavėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pardavėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus prekių užsakymus, tiekiamų prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.8. **Pirkėjo** paskirti asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Pardavėjui** prekių užsakymus, prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pardavėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu
Depų tarnybos vadas,
vykdantis Logistikos valdybos vado funkcijas

plk. lt. Eimantas Juodzevičius

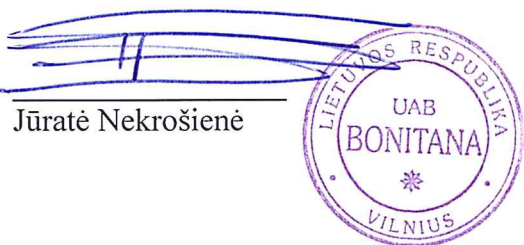


PARDAVĖJAS

UAB „Bonitana“

UAB „Bonitana“ direktorė

Jūratė Nekrošienė



2016 m. *gugruo 23* d.

Prekių pirkimo-pardavimo sutarties Nr. KPS-*306*
1 priedas

PREKIŲ KIEKIAI IR KAINOS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Matav. vnt.	Kiekis	Matav. vieneto kaina, Eur su 21% PVM	Iš viso, Eur (su PVM)	Prekės gamintojas (šalis, firma)
1	2	3	4	5	6	7
1	Marškiniai uniforminiai, ilgomis rankovėmis (SP)	Vnt.	1050	14,50	15225,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
2	Marškiniai uniforminiai, ilgomis rankovėmis (KOP)	Vnt.	750	14,50	10875,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
3	Marškiniai uniforminiai, ilgomis rankovėmis (KJP)	Vnt.	450	14,50	6525,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
4	Marškiniai uniforminiai, trumpomis rankovėmis (SP)	Vnt.	1050	13,30	13965,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
5	Marškiniai uniforminiai, trumpomis rankovėmis (KOP)	Vnt.	750	13,30	9975,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
6	Marškiniai uniforminiai, trumpomis rankovėmis (KJP)	Vnt.	450	13,30	5985,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
7	Palaidinukė uniforminė, ilgomis rankovėmis (SP)	Vnt.	600	14,50	8700,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
8	Palaidinukė uniforminė, ilgomis rankovėmis (KOP)	Vnt.	300	14,50	4350,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
9	Palaidinukė uniforminė, ilgomis rankovėmis (KJP)	Vnt.	150	14,50	2175,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
10	Palaidinukė uniforminė, trumpomis rankovėmis (SP)	Vnt.	600	13,30	7980,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
11	Palaidinukė uniforminė, trumpomis rankovėmis (KOP)	Vnt.	300	13,30	3990,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
12	Palaidinukė uniforminė, trumpomis rankovėmis (KJP)	Vnt.	150	13,30	1995,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
13	Marškiniai išeiginiai, ilgomis rankovėmis	Vnt.	1 200	13,30	15960,00	Lietuva, UAB „Bonitana“

14	Marškiniai išeiginiai, trumpomis rankovėmis	Vnt.	1 200	12,10	14520,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
15	Palaidinukė išeiginė, ilgomis rankovėmis	Vnt.	150	13,30	1995,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
16	Palaidinukė išeiginė, trumpomis rankovėmis	Vnt.	150	12,10	1815,00	Lietuva, UAB „Bonitana“
Iš viso Eur su PVM:					126.030,00	

Sutarties suma Eur su PVM (žodžiais): vienas šimtas dvidešimt šeši tūkstančiai trisdešimt eurų 00 ct.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu
Depų tarnybos vadas,
vykdantis Logistikos valdybos vado funkcijas

plk. lt. Eimantas Juodzevičius

PARDAVĖJAS

UAB „Bonitana“

UAB „Bonitana“ direktorė

Jūratė Nekrošienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA UNIFORMINIAMS IR IŠEIGINIAMS MARŠKINIAMS BEI UNIFORMINĖMS IR IŠEIGINĖMS PALAIDINUKĖMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uniforminiai ir išeiginiai marškiniai (toliau – marškiniai), skirti vyrams, bei uniforminės ir išeiginės palaidinukės (toliau – palaidinukės), skirtos moterims, turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius ir šiuos reikalavimus.
2. Gaminų konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559 (ISO 8559) “Drabužių konstravimas ir antropometriniai matavimai. Kūno matmenys” duomenys.
3. Kariams reikalingų gaminų dydžiai pateikti 1 - 2 lentelėse, sudarytose pagal LST EN 13402 (EN 13402) standarto reikalavimus bei Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą.
4. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių drabužių, neviršijant 2 % užsakyto kiekio.
5. Gaminų apdirbimo būdai, užleidimai siūlėms ir pagalbinės medžiagos turi atitikti tipines siuvimo technologijas bei gaminių paskirtį.
6. Gaminų kokybė turi atitikti bendrus tos kategorijos gaminiams keliamus reikalavimus. Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės išdėstytos simetriškai. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.
7. Gaminiai turi būti išlyginti.
8. Matų lentelės konkrečiam gaminiui derinamos su konkurso laimėtoju, sudarius sutartį.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI IR MODELIO YPATUMAI

9. Gaminiai siuvami iš marškininio audinio, atitinkančio 3 lentelėje pateiktas technines charakteristikas, ir turi būti artimi tokioms nustatytoms spalvoms pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą:
 - 9.1. Sausumos pajėgų karių uniforminiai marškiniai ir palaidinukės ilgomis ir trumpomis rankovėmis - šviesaus smėlio spalvos (spalvos kodas 13 -1008 TP);
 - 9.2. Karinių oro pajėgų karių uniforminiai marškiniai ir palaidinukės ilgomis ir trumpomis rankovėmis – žydros spalvos (spalvos kodas 14 – 4214 TP);
 - 9.3. Karinių jūrų pajėgų karių uniforminiai marškiniai ir palaidinukės ilgomis ir trumpomis rankovėmis – tamsiai mėlynos spalvos (spalvos kodas 19 -3925 TP);
 - 9.4. Išeiginiai marškiniai ir palaidinukės ilgomis ir trumpomis rankovėmis – baltos spalvos (spalvos kodas 11-0601 TP).
10. Uniforminių ir išeiginių marškinių ilgomis rankovėmis modelis pateiktas 1 eskize.
11. Uniforminių ir išeiginių marškinių trumpomis rankovėmis modelis pateiktas 2 eskize.
12. Uniforminių ir išeiginių palaidinukių ilgomis rankovėmis modelis pateiktas 3 eskize.
13. Uniforminių ir išeiginių palaidinukių trumpomis rankovėmis modelis pateiktas 4 eskize.
14. Aprašyme ir eskizuose matmenys pateikti baziniam dydžiui: marškinių matmenys nurodyti 182 cm ūgio, 41 cm kaklo apimties ir 100 cm krūtinės apimties, palaidinukės - 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimties ir 100 cm klubų apimties. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.
15. Marškiniai ir palaidinukės siuvami statytomis rankovėmis, priglundusio silueto, užsegami priekyje. Užsegimo kilpos lygiagrečios užsegimo kraštui.
16. Į rankovės įstatymo siūlę įsiuvami nustatyto pavyzdžio antpečiai iš pagrindinio audinio (1.2, 3.2 eskizai). Laisvas antpečio galas prisegamas saga. Antpečio pagrindo plotis ties įsiuvimo siūle – 5,3 cm.

17. Marškinių priekyje, krūtinės aukštyje iš abiejų pusių prisiūtos uždėtinės kišenės su antkišeniais, užsegamais sagomis (1.1 eskizas).

18. Palaidinukės siuvamos su viena uždėtine kišene dešinėje krūtinės pusėje (3.1 eskizas).

19. Uždėtinių kišenių kampai nukirsti 45° kampu.

20. Marškiniai ir palaidinukės ilgomis rankovėmis - su rankogaliais, kurių prisiuvimo siūlėje skeltuko pusėje įsiūtos dvi klostelės. Rankogalių kampai nukirsti 45° kampu. Rankogaliai užsegami saga ir kilpa. Rankovės skeltukas viduryje užsegamas maža saga, viršutinė skeltuko dalis turi būti užtvirtinta.

21. Marškinių ir palaidinukių trumpomis rankovėmis, rankovės užsibaigia atvartais, iš abiejų kraštų nupeltakiuotais 0,5 cm pločiu.

22. Marškinių ir palaidinukių nugara turi būti su dviguba papete, su dviem klostelėmis menčių srityse, užtvirtintomis susiuvant papetes su nugara.

23. Marškinių ir palaidinukių apykaklė atverčiama, su atkirpta stove (1.3, 3.3 eskizai).

24. Marškinių ir palaidinukių detalių dubliavimui turi būti naudojama speciali – marškinių dubliavimui skirta klijinė medžiaga: drobinio pynimo medvilninis audinys su polietileno klijų taškiniu padengimu (150 ± 5 taškai/cm²) arba lygiavertė. Detalių (apykaklės, stovės, antpečių, antkišenių, rankogaliai ir priekio atvartų) dubliavimui panaudotos klijinės medžiagos turi užtikrinti reikiamą detalių standumą ir patikimą sukibimą po daugkartinio skalbimo.

25. Gaminiai peltakiuojami pagal eskizus. Atliekant dvigubus apdailos peltakius, pirmas apdailos peltakis prasiuvas 1 mm atstumu nuo siūlės, antrasis apdailos peltakis atliekamas 5 mm atstumu nuo pirmojo. Apdailos dygsnių tankis – 5,5 – 6 dygsniai/cm.

26. Siuvimo siūlai – armuoti poliesteriniai, neblunkantys, jų spalva turi atitikti audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis turi užtikrinti siūlės stiprumą, siūlų galai turi būti užtvirtinti.

27. Gaminų pagrindinės siūlės turi būti grandininio dygsnio.

28. Gaminuose naudojamos PES sagos, 4-ių skylių, dviejų dydžių. Priekio, apykaklės stovės, antpečių, antkišenių ir rankogalių užsegimui naudojamos 18' dydžio sagos, ilgų rankovių skeltukų užsegimui - 14' dydžio sagos (sagų dydis nurodomas Europos Sąjungoje priimtais unifikuotais mato vienetais - „linijomis’’). Sagų spalva turi atitikti audinio spalvą.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

29. Pagal turimą drabužio pavyzdį Materialinių resursų departamento direktorius tvirtina tiekėjo darbinį pavyzdį, kuris yra pagrindas priimant produkciją.

29.1. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:

29.1.1. du gaminius (bazinio dydžio);

29.1.2. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams.

29.1.3. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) pavyzdžius (sąrašas ir kiekis nurodomas, derinant darbinį pavyzdį).

29.2. Siuvant to paties modelio gaminius iš kelių skirtingų spalvų viršaus audinių, tvirtinamas tik vienas darbinis pavyzdys (nurodoma sutartyje). Pateikiant darbinį pavyzdį tvirtinimui, kartu turi būti pateikiama visų kitų spalvų gaminių siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) pavyzdžiai.

30. Serijinę gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį.

31. Dydžių žymėjimas ir gaminių ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

32. Kiekvienas gaminyje ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

33. Etiketės turi būti patikimai pritvirtintos, ženklinimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

34. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje (vieta suderinama darbinio pavyzdžio derinimo metu) turi būti įsiūta ženklinimo juostelė, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- dydis
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758)).

35. Ženklinimo juostelės turi būti pagamintos iš atlasinės juostelės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

36. Marškiniai pakuojami individualiai ant kartoninio įdėklo (pagal tipinį marškinių pakavimo būdą) ir įdedami į polietileninį maišelį.

37. Palaidinukės pakuojamos individualiai ant kartoninio įdėklo, apimant apykaklę, ir įdedamos į polietileninį maišelį.

38. Bendrasis pakavimas į kartonines dėžes (pagal dydžius ir modelius) ne daugiau kaip po 30 vnt. Dėžės turi būti atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams.

39. Kartoninės dėžės turi būti paženklintos tokiais ryškiai matomais rekvizitais:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi,

kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis;
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

40. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis. Kiekviena prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu, ir jai pateikiama prekės atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 (ISO/IEC 17050-1) formą A.2.

41. Pirkėjas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas tikrina prekių kokybę bei gali atlikti jų laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti rezultatai neatitinka techninių reikalavimų, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių partija.

MARŠKINIŲ DYDŽIAI

1 lentelė

Ūgis	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis										
	37/ 84	38/ 88	39/ 92	40/ 96	41/ 100	42/ 104	43/ 108	44/ 112	45/ 116	46/ 120	47/ 124
158	x	x	x	x	x						

164	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
170	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
176	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
182	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
188		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
194		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200				x	x	x	x	x	x	x	x
206				x	x	x	x	x	x	x	x

Pastaba. Tiksliai dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama tiekėjui sudarant sutartis.

PALAUDINUKIŲ DYDŽIAI

2 lentelė

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116
	Klubų apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124
158		x	x	x	x	x	x	x		
164		x	x	x	x	x	x	x	x	x
170		x	x	x	x	x	x	x	x	x
176		x	x	x	x	x	x	x	x	x
182		x	x	x	x	x	x	x	x	x
188			x	x	x	x	x	x	x	x

Pastaba. Tiksliai dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama tiekėjui sudarant sutartis.

AUDINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

3 lentelė

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Žaliavos sudėtis, %	medvilnė ≥ 30 poliesteris ≤ 70	nurodyti
2.	Paviršinis tankis, g/m ²	140 ± 5	LST ISO 3801 (ISO 3801); LST EN 12127 (EN 12127)
3.	Siūlų skaičius 10 centimetrų		
3.1.	metmenų	280 ± 10	LST EN ISO 1049-2 (EN 1049-2)
3.2.	ataudų	210 ± 10	LST EN ISO 1049-2 (EN 1049-2)
4.	Didžiausioji (trūkimo) jėga, N		
4.1.	metmenų kryptimi	≥ 500	LST EN ISO 13934-1 (ISO 13934-1)
4.2.	ataudų kryptimi	≥ 250	LST EN ISO 13934-1 (ISO 13934-1)
5.	Matmenų pokytis (metmenų ir ataudų kryptimis) po skalbimo*, %	$\leq \pm 2,0$	LST EN ISO 5077 (ISO 5077)
6.	Raukšlių išsilyginimas, laipsniais	≥ 140	LST EN 22313 (EN 22313)
7.	Nusidažymo atsparumas, balai		
7.1.	dirbtinei šviesai	≥ 5	LST EN ISO 105-B02 (ISO 105-B02)
7.2.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16)
7.3.	šlapiam trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16)
7.4.	skalbimui prie 40°	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06)
7.5.	prakaitui	≥ 4	LST EN ISO 105-E04 (ISO 105-E04)

7.5.	lyginimui	≥ 4	LST EN ISO 105-X11 (ISO 105-X11)
7.6.	organiniams tirpikliams	≥ 4	LST EN ISO 105-X05 (ISO 105-X05)
8.	Laidumas orui, mm/s	≥ 300	LST EN ISO 9237 (ISO 9237)
9.	Audinio polinkis pūkuotis ir pumpuruotis (po 7 000 sūkių), laipsnis	≥ 4	LST EN ISO 12945-2 (ISO 12945-2)
10.	Atsparumas dilinimui, esant 9 kPa apkrovai, sūkliai	$\geq 50\,000$	LST EN ISO 12947-2 (ISO 12947-2)
11.	Spalvų skirtumas, ΔE_{CMC}^{**}	≤ 1	LST EN ISO 105-J03 (ISO 105-J03)

Pastabos:

1) Audinys turi būti pagamintas iš medvilninių šukuotinių verpalų.

2) Audiniui turi būti atlikta lengvo lyginimo apdaila.

3) Audinys turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus tekstilės gaminiams Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais pakeitimais ir papildymais).

* Skalbimas atliekamas pagal LST EN ISO 6330 (ISO 6330) (skalavimo procedūra - 4N (40°), džiovavimo procedūra – A).

** 11 rodiklis „Spalvos skirtumas, ΔE_{CMC} “ taikomas sutarties vykdymo metu, kontroliuojant nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu
Depų tarnybos vadas,
vykdantis Logistikos valdybos vado funkcijas

plk. lt. Eimantas Juodzevičius

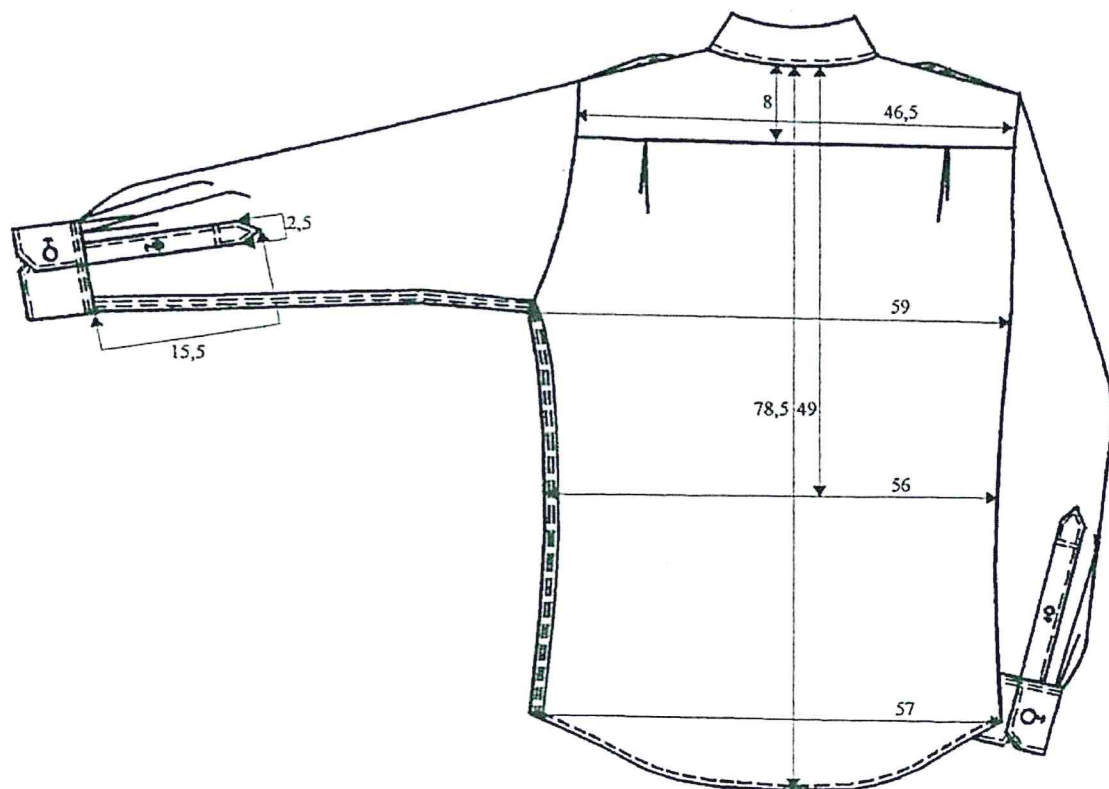
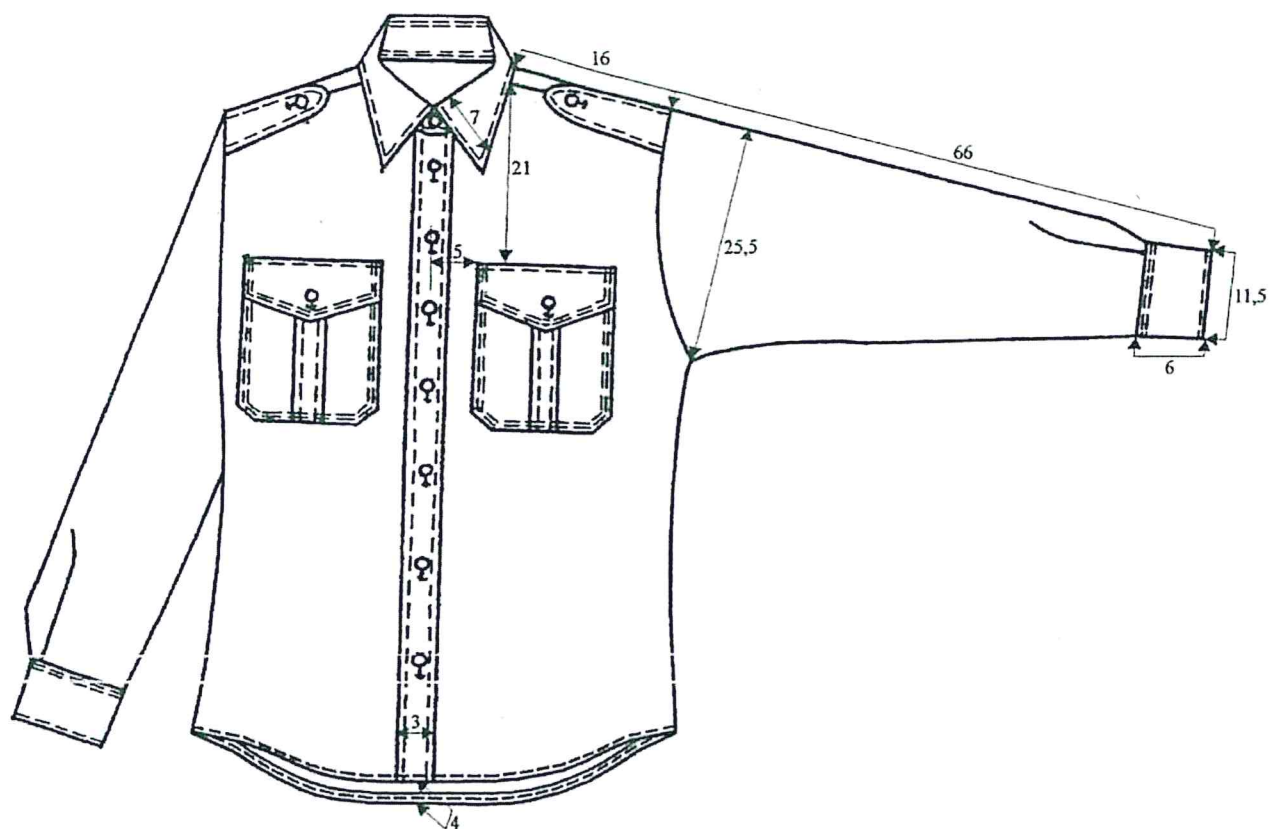
PARDAVĖJAS

UAB „Bonitana“

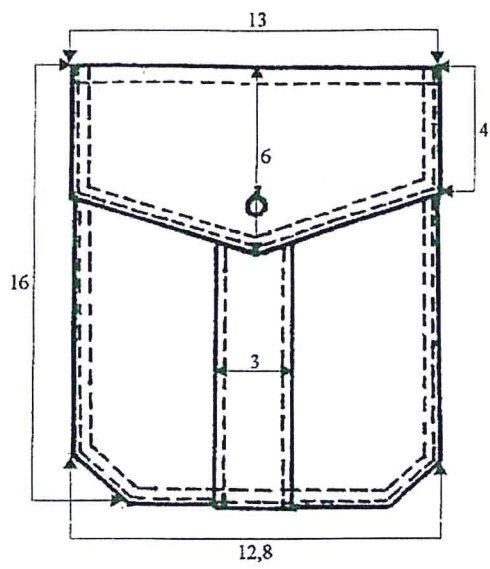
UAB „Bonitana“ direktorė



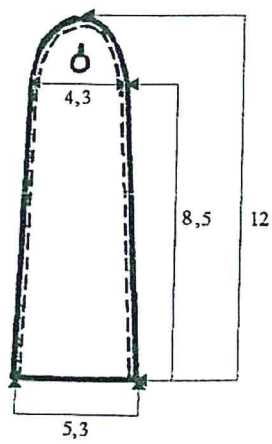
UNIFORMINIAI IR IŠEIGINIAI MARŠKINIAI ILGOMIS RANKOVĖMIS



1 ESKIZAS



1.1 ESKIZAS

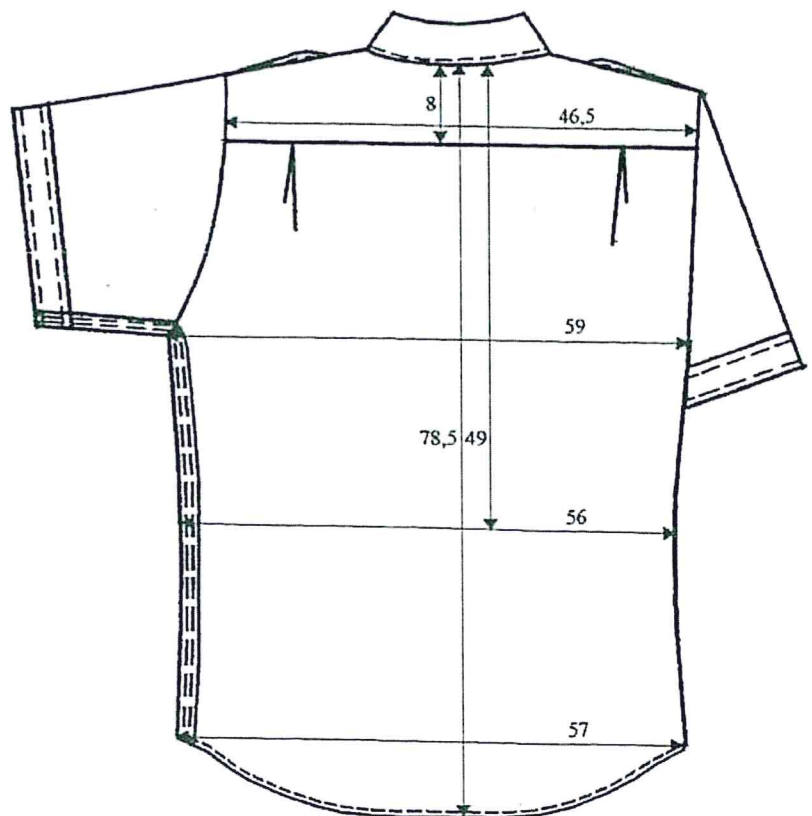
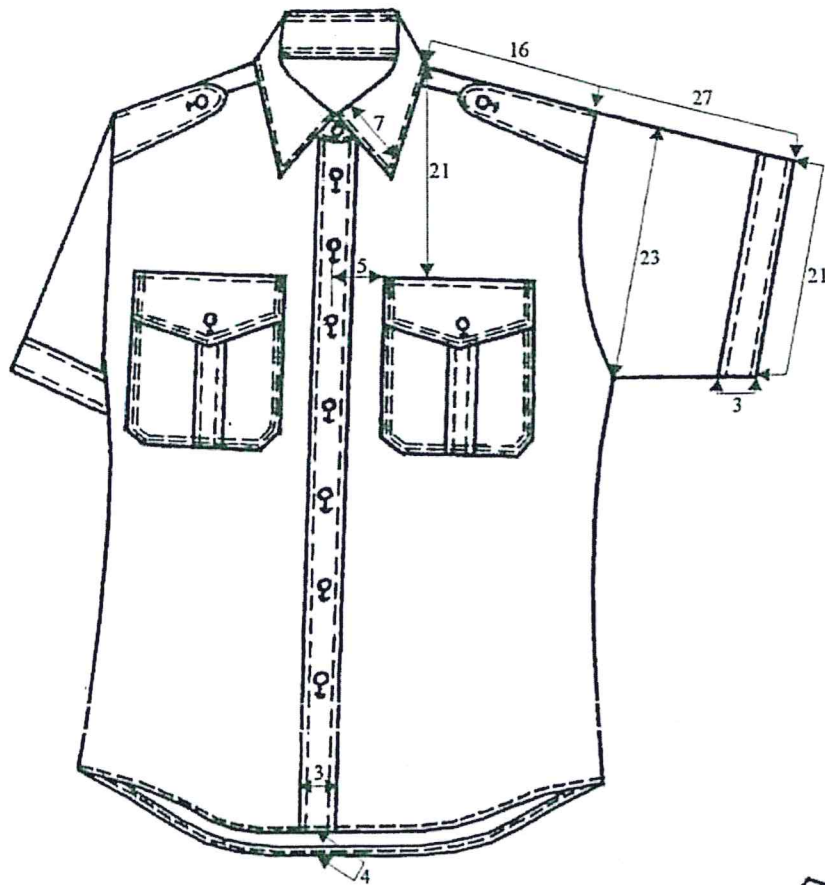


1.2 ESKIZAS



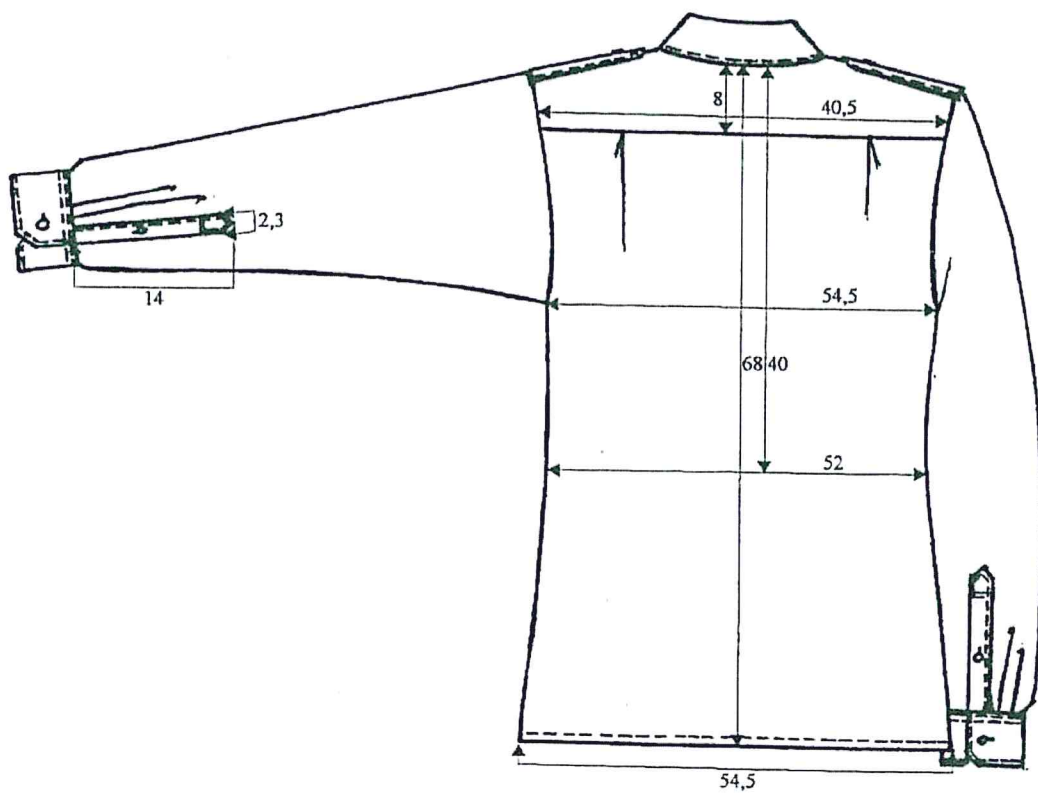
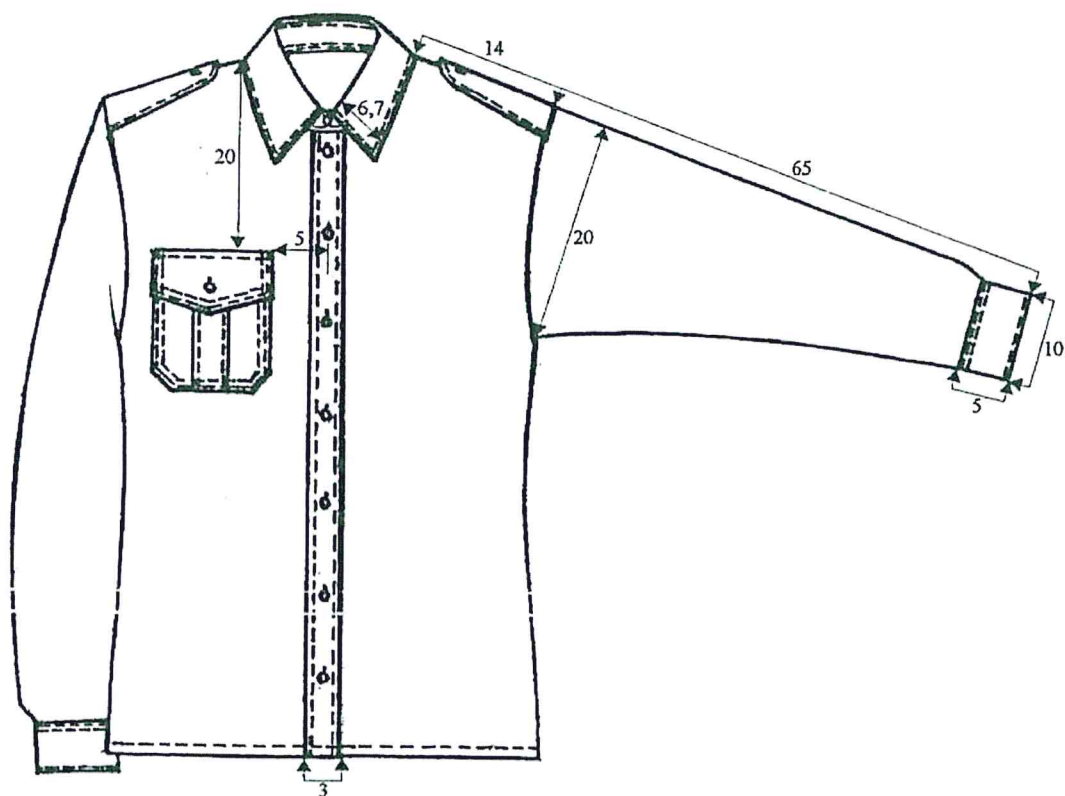
1.3 ESKIZAS

UNIFORMINIAI IR IŠEIGINIAI MARŠKINIAI TRUMPOMIS RANKOVĖMIS

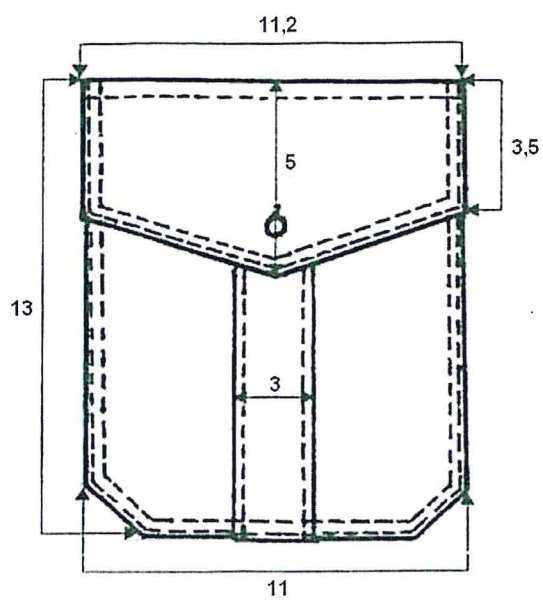


2 ESKIZAS

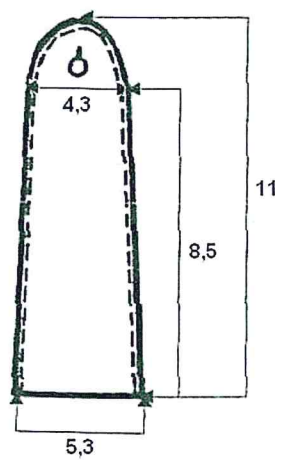
UNIFORMINĒS IR IŠEIGINĒS PALAIDINUKĒS ILGOMIS RANKOVĒMIS



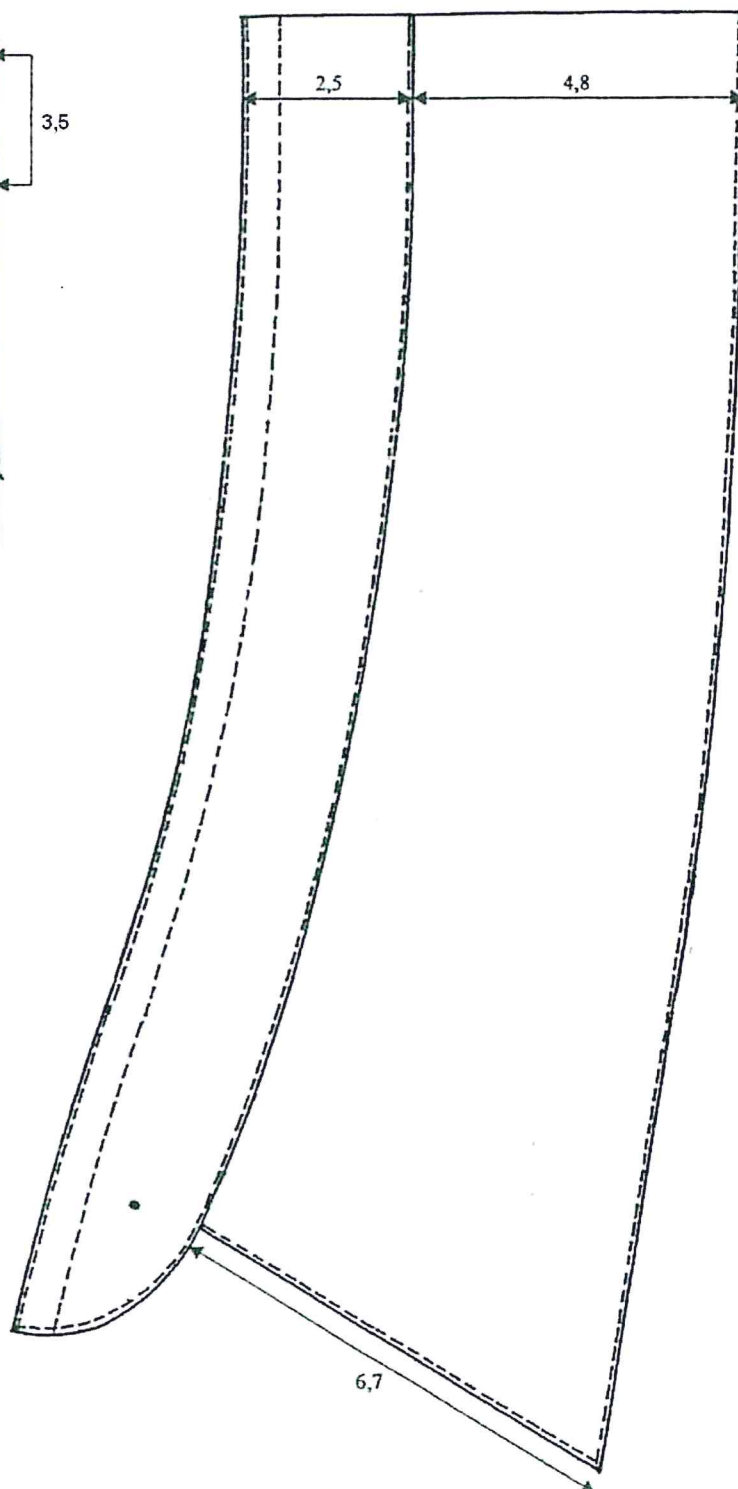
3 ESKIZAS



3.1 ESKIZAS

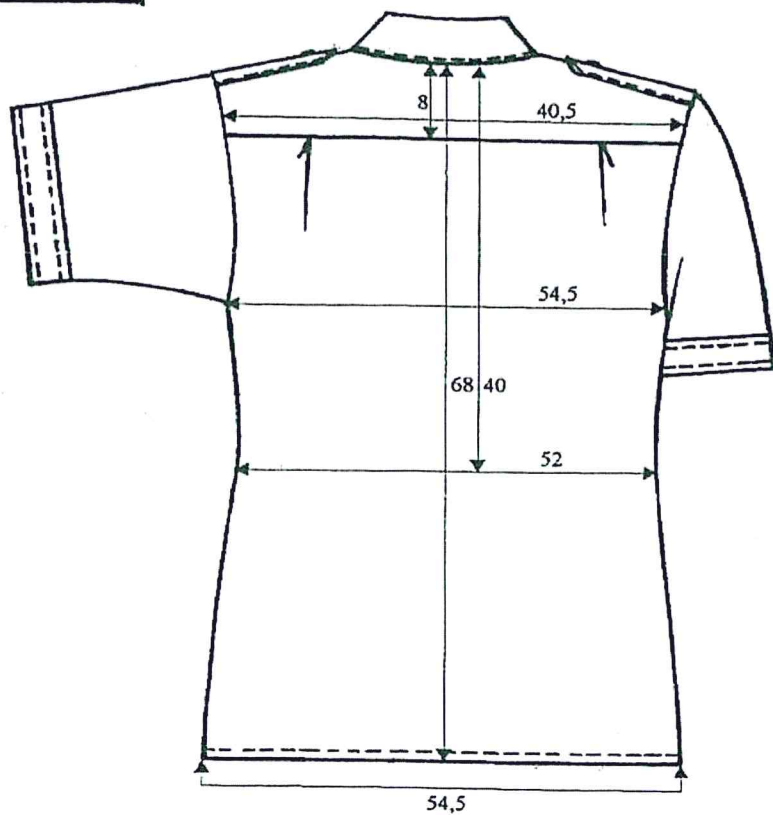
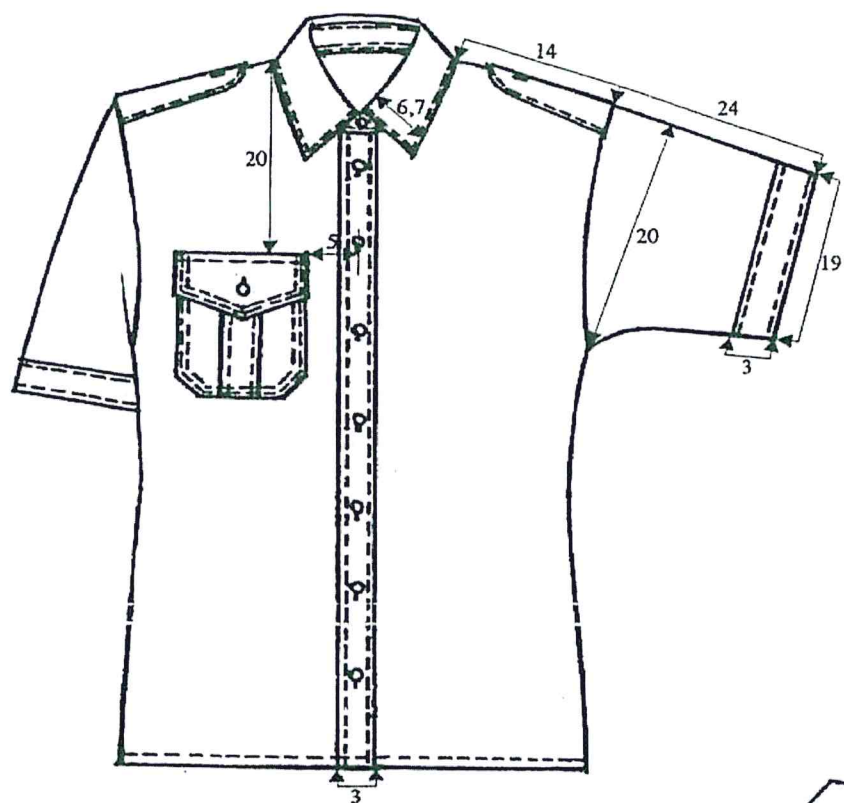


3.2 ESKIZAS



3.3 ESKIZAS

UNIFORMINĒS IR IŠEIGINĒS PALAIDINUKĒS TRUMPOMIS RANKOVĒMIS



4 ESKIZAS

**Uniforminių ir išeiginių marškinių bei uniforminių ir išeiginių palaidinukų
poreikis pagal dydžiais**

Marškiniai uniforminiai ilg. rank. (SP)

Ūgis, cm	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis											Iš viso
	37/84	38/88	39/92	40/96	41/100	42/104	43/108	44/112	45/116	46/120	47/124	
164				20	20							40
170				50	20							70
176			10	100	110	120				10		350
182				100	100	100	30		30	20		380
188					100	100						200
194										10		10
Viso	0	0	10	270	350	320	30	0	30	40	0	1050

Marškiniai uniforminiai ilg. rank. (KOP)

Ūgis, cm	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis											Iš viso
	37/84	38/88	39/92	40/96	41/100	42/104	43/108	44/112	45/116	46/120	47/124	
158			4									4
164		4	10	10								24
170		20	20	30	20	20	4					114
176		4	10	20	30	40	40	20	10			174
182			10	20	50	74	60	20	10			244
188				4	20	30	30	20	14	4		122
194						8	12	16	8	6		50
200							6	6	6			18
Viso	0	28	54	84	120	172	152	82	48	10	0	750

Marškiniai uniforminiai ilg. rank. (KJP)

Ūgis, cm	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis											Iš viso
	37/84	38/88	39/92	40/96	41/100	42/104	43/108	44/112	45/116	46/120	47/124	
170			10	20	15	15						60
176			10	20	15	20	20		10			95
182			10	20	15	20	20	25		10		120
188				20	15	15	20	15				85
194						15	20	15	10	10		70
200								10	10			20
Viso	0	0	30	80	60	85	80	65	30	20	0	450

Marškiniai uniforminiai tr. rank. (SP)

Ūgis, cm	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis											Iš viso
	37/84	38/88	39/92	40/96	41/100	42/104	43/108	44/112	45/116	46/120	47/124	
164				20	20							40
170				50	20							70
176			10	100	110	120	30			10		380
182				100	100	100	30			20		350
188					100	100						200

194										10		10
Viso	0	0	10	270	350	320	60	0	0	40	0	1050

Marškiniai uniforminiai tr. rank. (KOP)

Ūgis, cm	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis											Iš viso
	37/84	38/88	39/92	40/96	41/100	42/104	43/108	44/112	45/116	46/120	47/124	
158			4									4
164		4	10	10								24
170		20	20	30	20	20	4					114
176		4	10	20	30	40	40	20	10			174
182			10	20	50	74	60	20	10			244
188				4	20	30	30	20	14	4		122
194						8	12	16	8	6		50
200							6	6	6			18
Viso	0	28	54	84	120	172	152	82	48	10	0	750

Marškiniai uniforminiai tr. rank. (KJP)

Ūgis, cm	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis											Iš viso
	37/84	38/88	39/92	40/96	41/100	42/104	43/108	44/112	45/116	46/120	47/124	
170			10	20	15	20						65
176			10	20	15	25	25					95
182			10	20	15	25	25	20		10		125
188			10		15	20	20	20				85
194							20	10	10	10		50
200								10	10	10		30
Viso	0	0	40	60	60	90	90	60	20	30	0	450

Palaidinukė uniforminė ilg. rank. (SP)

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124	
158		20	20	25	20	10					95
164		30	20	30	10	10					100
170		20	20	40	50	20	5				155
176		10	20	30	25	20	5				110
182					20	20	30	5	5		80
188					30	20	10				60
Viso		80	80	125	155	100	50	5	5	0	600

Palaidinukė uniforminė ilg. rank. (KOP)

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124	
158		10	10	14	10						44
164		10	10	12	10	6					48
170		10	18	30	24	14	6				102
176		6	14	20	20	20	6				86
182				4	6	6	4				20
Viso		36	52	80	70	46	16	0	0	0	300

Palaidinukē uniforminē ilg. rank. (KJP)

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124	
158			5	5	5			5	5	5	30
164			5	10	10	5	5	5	5	5	50
170			5	10	10	5	5				35
176			5	10	10	5	5				35
Viso		0	20	35	35	15	15	10	10	10	150

Palaidinukē uniforminē tr. rank. (SP)

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124	
158		20	20	25	20						85
164		30	30	30	10						100
170		30	20	60	50	20	5				185
176		20	20	30	20						90
182					20	20	30				70
188					30	20	10	10			70
Viso		100	90	145	150	60	45	10	0	0	600

Palaidinukē uniforminē tr. rank. (KOP)

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124	
158		10	10	14	10						44
164		10	10	12	10	6					48
170		10	18	30	24	14	6				102
176		6	14	20	20	20	6				86
182				4	6	6	4				20
Viso		36	52	80	70	46	16	0	0	0	300

Palaidinukē uniforminē tr. rank. (KJP)

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124	
158			5	5	5	5		5	5	5	35
164			5	10	5	5	5	5	5	5	45
170			5	10	5	5	5	5			35
176			5	10	5	5	5	5			35
Viso		0	20	35	20	20	15	20	10	10	150

Marškiniai išeiginiai ilg. rank.

Ūgis, cm	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis											Iš viso
	37/84	38/88	39/92	40/96	41/100	42/104	43/108	44/112	45/116	46/120	47/124	
164			20	20	20	20						80
170			20	30	30	30	30	30		10		180
176			20	30	40	45	45	40	30	0	10	260
182			20	30	40	45	45	40	30	20	10	280
188			20	0	30	40	40	30	30	20	10	220
194			20	30			30	30	30	20	10	170
200											10	10
Viso	0	0	120	140	160	180	190	170	120	70	50	1200

Marškiniai išeiginiai tr. rank.

Ūgis, cm	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis											Iš viso
	37/84	38/88	39/92	40/96	41/100	42/104	43/108	44/112	45/116	46/120	47/124	
164			20	20	20							60
170			25	25	25	40	40	10	10	5		180
176			20	40	70	80	55	50	20	15	5	355
182			15	40	60	80	50	50	20		5	320
188			25	20	30	25	25	25	20	10	5	185
194			5	5	10	10	10	10	10	10	5	75
200										10	5	15
206										5	5	10
Viso	0	0	110	150	215	235	180	145	80	55	30	1200

Palaidinukė išeiginė ilg. rank.

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124	
158		5	5	5	5	5		5			30
164		5	5	10	10	5	5	5	5		50
170			5	10	10	5	5				35
176			5	10	10	5	5				35
Viso		10	20	35	35	20	15	10	5	0	150

Palaidinukė išeiginė tr. rank.

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124	
158		5	5	5	5	5	5	5			35
164		5	5	10	5	5	5	5	5		45
170			5	10	5	5	5	5			35
176			5	10	5	5	5	5			35
Viso		10	20	35	20	20	20	20	5	0	150

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu
Depų tarnybos vadas,
vykdantis Logistikos valdybos vado funkcijas

plk. lt. Eimantas Juodzevičius



PARDAVĖJAS

UAB "Bonitana"

UAB "Bonitana" direktorė

Jūratė Nekrošienė



KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS
Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data:
Sutarties numeris:
Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. nr.	Teikėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

Grafą	Instrukcija
Sąrašo pateikėjas ir data	<i>Irašykite sąrašą teikiančių tarybą ir šio sąrašo užpildymo datą</i>
Sutarties numeris	<i>Irašykite sutarties numerį.</i>
Sutarties pasirašymo data	<i>Irašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą.</i>
Pridedami dokumentai	<i>Nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.</i>
Teikėjas(Pardavėjas)	<i>Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).</i>
NCAGE	<i>Jei žinomas, įrašykite teikėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.</i>
Tikrasis gamintojas	<i>Jei teikėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.</i>
NCAGE	<i>Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.</i>
Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris	<i>Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.</i>
NSN kodas	<i>Si grafą pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.</i>
Pavadinimas	<i>Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.</i>
Kaina	<i>Nurodykite materialinės vertybės kainą.</i>

2016 m. *gegužės 23* d.
Prekių pirkimo - pardavimo sutarties Nr. KPS- *306*
4 priedas (2 lapas)

INFORMACIJA APIE GAMINTOJĄ ARBA TIEKĖJĄ (PARDAVĖJĄ)

Eil. nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Teikėjas (Pardavėjas)	Gamintojas

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją (Pardavėją)" pildymo instrukcija

Grafa		Instrukcija
NCAGE *		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).
Pavadinimas		Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.
Adresas		Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).
Telefono nr.		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).
Fakso nr.		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).
Elektroninio pašto adresas *		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.
Įmonės kodas		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.
Teikėjas (Pardavėjas) ar gamintojas		Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar teikėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją).

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu
Depų tarnybos vadas,
vykdantis Logistikos valdybos vado funkcijas

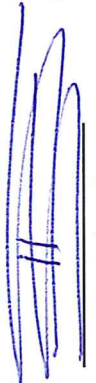
plk. lt. Eimantas Juodzevičius



PARDAVĖJAS

UAB „Bonitana“

UAB „Bonitana“ direktorė


Jūratė Nekrošienė

