

2024-03-18 Nr. 70-20

Pirkimo sutartis Nr. CPO291829-22036

Gelgaudiškio Šaltinio ugdymo centras,
atstovaujama

direktorius Genas Žilinskis

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Užsakovas), ir

Samsonas, UAB,
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinaminėje pirkimo sistemoje Nr. 459054 įvykusių Maisto produktų Konkrečių pirkimu Nr. CPO291829-22036, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. CPO LT – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai;
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi konkretūs pirkimai CPO LT valdomos dinaminės pirkimo sistemos pagrindu. Interneto adresas <http://www.cpo.lt>;
- 1.1.3. Pradinė Pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutarties kaina numatyta šios sutarties priede ir lygi tiekėjo pasiūlymo kainai (maksimalus numatomų įsigyti prekių kiekis, padaugintas iš Tiekėjo pasiūlyto Prekės įkainio);
- 1.1.4. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal šią Pirkimo sutartį tiekiamos prekės.
- 1.1.5. Prekės įkainis – už Prekės vienetą mokėtina kaina.
- 1.1.6. Prekių kokybės kontrolė - cheminiai ir (ar) mikrobiologiniai tyrimai akredituotoje tyrimų laboratorijoje.

2. Pirkimo sutarties dalykas

- 2.1. Pirkimo sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pirkimo sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Reikalavimai prekėms (minimalus galiojimo terminas, pakuotės dydis ir kt.) nustatyti Pirkimo sutarties priede. Jei Pirkimo sutarties priede nustatytos specialiosios sąlygos prieštarauja Pirkimo sutarties sąlygoms, taikomos Pirkimo sutarties priede nustatytos sąlygos.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. Prekes tiekti Pirkimo sutarties priede nustatytu grafiku / nustatytais terminais, atsižvelgiant į Užsakovo poreikį, valandas, kuriomis turi būti pristatomos prekės ir atskiruose Užsakovo užsakymuose nurodytus Prekių kiekius;
 - 3.1.2. Užtikrinti, kad prekės būtų kokybiškos, atitinkančios Prekių techninę specifikaciją, iki Prekių tinkamumo vartoti termino pabaigos likęs ne trumpesnis terminas nei nustatyta Pirkimo sutarties priede;
 - 3.1.3. pristatyti Prekes Pirkimo sutarties priede nurodytu Užsakovo adresu (-ais);
 - 3.1.4. Užsakovui pareikalavus, pateikti pristatytų Prekių kokybės pažymėjimą / sertifikatą ir / ar kitus Prekių atitikimą techninei specifikacijai patvirtinančius dokumentus. Užsakovui sutinkant, šie dokumentai, gali būti pateikiami elektroninėmis priemonėmis;
 - 3.1.5. apmokėti už Užsakovo užsakytos Prekių kokybės kontrolės išlaidas, kai priimtas sprendimas Tiekėjo nenaudai;
 - 3.1.6. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pirkimo sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;
 - 3.1.7. vykdyti kitas Pirkimo sutartyje jam nustatytas pareigas.

3.1.8. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų Prekių (jų sudėtinių dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte.

3.1.9. Užsakovui pareikalavus, užtikrinti, kad pristatomų Prekių pakuočių kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte, kai šios pakuotės įsigytos mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo.

3.1.10. vykdam Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, kiek tai įmanoma, Užsakovui turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – LR aplinkos ministro Įsakymas);

3.1.11. siekti, kad tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, skatinti aplinkos užterštumo mažinimą ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro Įsakymo 4.4.1 punkte nustatyto aplinkos apsaugos kriterijaus, t. y.: siekti, kad būtų vykdoma optimali Prekių logistika pasirenkant optimalius prekių pristatymo maršrutus bei optimalius vežimo kiekius.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;

3.2.2. Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.

3.2.3. Tiekėjas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 60% Pirkimo sutarties priede nurodytų Prekių kiekių;

3.3.2. sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pirkimo sutartyje numatytas Prekes;

3.3.3. užsakymą pateikti darbo dienomis, likus ne mažiau kaip 48 val. iki pristatymo termino pabaigos. Jeigu užsakymas teikiamas šeštadieniui, sekmadieniui ar šventinei dienai, toks užsakymas teikiamas ne vėliau kaip likus 24 val. iki paskutinės prieš tai einančios dienos pabaigos (pavyzdžiui, jeigu pirmadienis yra šventinė diena, užsakymas tai dienai turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki ketvirtadienio 17val.);

3.3.4. už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

vykdyti kitas Pirkimo sutartyje jam nustatytas pareigas.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. nepriimti Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;

3.4.2. įsigyti Pirkimo sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pirkimo sutarties vertės. Pirkimo sutarties priede nenurodytos Prekės įsigyjamos ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis;

3.4.3. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

3.4.4. įsigyti nepristatytų arba pristatytų neatitinkančių Pirkimo sutarties reikalavimų Prekių iš trečiųjų asmenų Pirkimo sutarties 4.14 punkte nustatyta tvarka;

3.4.5. kilus įtarimui dėl Prekių atitikties techninėje specifikacijoje nurodytiems teisės aktų reikalavimams ir (ar) Prekių atitikties, deklaruojamos gamintojo etiketėje, vykdyti Prekių kokybės kontrolę, atliekant tyrimus (cheminius ir (ar) mikrobiologinius) akredituotoje tyrimų laboratorijoje. Atliekant kontrolę, išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas;

3.4.6. Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atsiskaityti su subtiekėjais.

3.4.7. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Prekės (jos sudėtinių dalių) atitikimą Pirkimo sutarties 3.1.8 ir 3.1.9. reikalavimams.

3.4.8. nustčius, kad Prekės (jų sudėtinės dalys) neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.8 ir 3.1.9. punktų nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti Prekes į atitinkančias.

3.4.9. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kuris įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimą, numatytą Sutarties 3.1.10 p., laikymąsi;

3.4.10. prašyti Tiekėjo pateikti tiekėjo deklaraciją, patvirtinančią Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 3.1.11 p., laikymąsi.

3.5. Užsakovas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtiniu būdu (faksu / el. paštu / elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir / ar užsakomų Prekės pakuočių skaičius, pristatymo data (diena ir valanda) ir Pirkimo sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas

(-ai). Siekiant skatinti aplinkos užterštumo mažinimą, atskiro užsakymo vertė negali būti mažesnė nei 25 (dvidešimt penki) eurai su PVM, išskyrus atvejus:

- 4.1.1. kai atliekamas paskutinis užsakymas;
- 4.1.2. kai dėl mažesnės nei 25 (dvidešimt penkių) eurų su PVM užsakymo vertės Šalys susitaria abipusiu Šalių sutarimu;
- 4.1.3. kai visa sutarties vertė mažesnė nei 25 (dvidešimt penkių) eurų su PVM – tokiu atveju užsakomos visos Pirkimo sutartyje nurodytos Prekės.
- 4.2. Prekių pristatymo terminas valandomis nuo Užsakovo Tiekėjui pateikto užsakymo nurodomas Pirkimo sutarties priede. Prekių pristatymo terminas negali būti trumpesnis kaip 24 val. nuo užsakymo pateikimo.
- 4.3. Prekių pristatymo vieta (adresas (-ai)) nurodoma Pirkimo sutarties priede.
- 4.4. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 4.5. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekės tampa Užsakovo nuosavybe.
- 4.6. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą Pirkimo sutarties priede esančiame grafike / užsakyje nustatytu laiku, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.7. Tiekėjo tiekiamos Prekės privalo atitikti visus, su jų tiekimu susijusių teisės aktų reikalavimus (pvz., reikalavimai prekės sandėliavimui, transportavimui ir kt.). Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.
- 4.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pirkimo sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimus.
- 4.9. Jei Pirkimo sutarties priede nurodyta Prekė nebegamina, ji gali būti keičiama tik į Pirkimo sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo patvirtinimas ar kitas dokumentas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Dėl Prekės pakeitimo pasirašomas susitarimas, kuris tampa Pirkimo sutarties dalimi.
- 4.10. Užsakovas pasirašo priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą, jei Prekės atitinka Pirkimo sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Jei ne visos Prekės atitinka Pirkimo sutarties reikalavimus ar nėra tinkamai pristatytos, apie tai pažymima pasirašomame priėmimą-perdavimą patvirtinančiame dokumente. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą patvirtina, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekių priėmimo metu neatitinkamų Pirkimo sutarties reikalavimams nenustatyta.
- 4.11. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas atsakingų abiejų Šalių asmenų) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.12. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:
 - 4.12.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį;
 - 4.12.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.13. Užsakovui nustačius, kad Prekės neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, arba nepristatytas užsakytas Prekių kiekis, Užsakovas nedelsiant apie tai informuoja Tiekėją telefonu ir fiksuoja siųsdamas elektroninį laišką Tiekėjo pateiktui el. paštu bei reikalauja ne vėliau kaip per 3 valandas pakeisti Prekes tinkamomis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį.
- 4.14. Užsakovas turi teisę įsigyti nepristatytas arba pristatytas neatitinkančias Pirkimo sutarties reikalavimų Prekes iš trečiųjų asmenų (pvz., prekybos centro, prekės gamintojo ir kt.), jei Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes ar neatitinkančias Pirkimo sutarties reikalavimų Prekes nepakeičia tinkamomis ilgiau nei per 3 valandas nuo Pirkimo sutarties priede esančiame grafike / užsakyje nustatyto termino pabaigos. Apie Prekių įsigijimą iš trečiųjų asmenų Užsakovas privalo nedelsdamas informuoti Tiekėją. Jei Užsakovas, vadovaujantis šio punkto nuostatomis, įsigyja Prekes iš trečiųjų asmenų, arba Tiekėjas vėluoja pristatyti ar pakeisti netinkamas Prekes ilgiau nei 24 valandas, Užsakovas turi teisę pristatytų Prekių iš Tiekėjo nepriimti.
- 4.15. Jei atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip iki prekių pristatymo termino pabaigos privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas nenumatytų aplinkybių atsiradimą patvirtinančius dokumentus ir nurodydamas artimiausią įmanomą prekių pristatymo terminą. Nuo tiekėjo nepriklausančiomis aplinkybėmis nelaikomas reikalingo Prekių kiekio ir asortimento neturėjimas. Gavęs šiame punkte nurodytą informaciją, Užsakovas turi teisę atsisakyti nepristatytų Prekių arba nustatyti naują terminą Prekėms pristatyti, o Pirkimo sutarties 4.14 punkto nuostatos tokiu atveju nėra taikomos.
- 4.16. Jei Prekės pristatomos daugkartinėje Tiekėjo taroje, šalys gali pasirašyti susitarimą dėl daugkartinės taros naudojimo tvarkos ir sąlygų, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi. Taros naudojimo mokestis turi būti įskaičiuotas į Prekių kainą, papildomi įkainiai dėl taros naudojimo negali būti taikomi.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pirkimo sutartis yra fiksuoto įkainio, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Pirkimo sutarties priede.
- 5.2. Prekių įkainiai nustatyti Pirkimo sutarties priede. Prekių įkainiai yra fiksuoti ir gali būti keičiami tik Pirkimo sutarties 5.3-5.10 punktuose nustatyta tvarka.
- 5.3. Prekių įkainiai keičiami pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) tarifui. Prekių įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai, ir kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Pakeitus Prekių įkainius atitinkamai pakeičiama ir Pradinė Pirkimo sutarties vertė.
- 5.4. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų)

- mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.7 punkte, viršija 5 procentus.
- Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.
- 5.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.
- 5.6. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.
- 5.7. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:
- $$A1 = A + (k / 100 \times A), \text{ kur}$$
- A – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).
- A1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM).
- k – Pagal vartotojų kainų indeksą (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:
- $$k = \text{Ind(naujausias)} / \text{Ind(pradžia)} \times 100 - 100 \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$
- Ind(naujausias) – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai).
- Ind(pradžia) – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai) Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Konkurso, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.
- 5.8. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas apvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „Aa“ suapvalinamas iki dviejų (perkančioji organizacija įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.
- 5.9. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 5.10. Susitarimas dėl kainos perskaičiavimo (keitimo) pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti įkainį gavimo dienos.
- 5.11. Tiekėjas per 5 dienas nuo Prekių pristatymo turi Užsakovui pateikti sąskaitą-faktūrą už Užsakovo pagal Pirkimo sutartį išgytas Prekes.
- 5.12. Užsakovas įsipareigoja priimti ir apmokėti už tinkamas ir pagal Pirkimo sutartyje numatytus reikalavimus pristatytas Prekes per Pirkimo sutartyje nurodytą apmokėjimo terminą. Jei Užsakovas per 5 dienas negauna sąskaitos-faktūros už pristatytas Prekes, jis privalo apie tai informuoti Tiekėją.
- 5.13. Jei Tiekėjas vėluoja pateikti Užsakovui sąskaitą-faktūrą per 5 (penkias) dienas, Užsakovas turi teisę pavėluotų dienų skaičiumi pratęsti nustatytą apmokėjimo terminą.
- 5.14. Į Prekės įkainį yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai, išskyrus depozitą už tarą.
- 5.15. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.16. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekJams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.16.1. SubtiekJas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtieKėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtieKimo sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.16.2. SubtiekJas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtieKėjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtieKėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtieKėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.
- 5.16.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtieKėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju, Tiekėjui Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtieKėjui.
- 5.16.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtieKėjo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinų sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
- 5.16.5. Atsiskaitymas su subtieKėju vykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtieKėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.16.6. Atsiskaitymai su subtieKėju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka ir įkainiais, bet ne didesniais nei nustatyta Pirkimo sutartyje.
- 5.17. Vykdamas Pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių

sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos DPS tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pirkimo sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas 1 kartą nepristato Prekių Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, arba pristatytos Prekės neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 proc. nepristatytų Prekių vertės, bet ne mažiau kaip 30 EUR dydžio baudą ir kompensuoja kainų skirtumą, jei Prekės iš trečiųjų asmenų, vadovaujantis Pirkimo sutarties 4.14 punktu, įsigytos brangiau nei nurodyta Pirkimo sutarties priede. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas daugiau nei 1 kartą nepristato Prekių Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, arba pristatytos Prekės neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, Tiekėjas už kiekvieną kartą sumoka Užsakovui 150 eurų baudą ir (arba) kompensuoja kainų skirtumą, jei Prekės iš trečiųjų asmenų, vadovaujantis Pirkimo sutarties 4.14 punktu, įsigytos brangiau nei nurodyta Pirkimo sutarties priede. Jei nepristatytą / Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkantį Prekių kiekį įmanoma įsigyti tik perkant didesnę Prekės pakuotę, Tiekėjas kompensuoja visą didesnės pakuotės Prekės kainą. Baudą ir kainos skirtumą Užsakovas gali priskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Tiekėjui mokėtinų sumų nėra, Tiekėjas privalo baudą ir kainos skirtumą sumokėti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio reikalavimo gavimo iš Užsakovo.

6.3. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės už pristatytas ir priimtas Prekes vėluojama sumokėti daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

6.4. Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Užsakovui 5 (penkių) procentų Pirkimo sutarties vertės dydžio baudą.

6.5. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 60% Pirkimo sutarties priede nurodyto kiekvieno Užsakovo pasirinkto Prekės kiekio, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo nenupirktų prekių vertės, išskyrus jei Pirkimo sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba šalių sutarimu.

6.6. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo.

6.7. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

6.8. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.9. Užsakovui nevykdant sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Pirkimo sutarties pakeitimai

7.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:

7.1.1. Pirkimo sutarties galiojimo trukmė gali būti keičiama vadovaujantis Pirkimo sutarties 8 skyriuje bei 7.1.4 papunktyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

7.1.2. Subtiekėjai gali būti keičiami Pirkimo sutarties 7.2 punkte nustatyta tvarka;

7.1.3. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

7.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje.

7.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkiami šie subtiekėjai: nenustatyta.

7.3. Pirkimo sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekėjo kvalifikacija turi būti pakankama Pirkimo sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekėjas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekėjus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekėjo keitimo priežastis, pateikiant pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus (kai informacija neprieinama viešai) ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

7.4. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokių subtiekėjų pakeisti kitu.

7.5. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

7.6. Pirkimo sutarties vykdymo metu Prekės gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės/Paslaugos atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.8 ir 3.1.9.

reikalavimus.

8. Pirkimo sutarties galiojimas ir nutraukimas

- 8.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo Šalims pasirašius Pirkimo sutartį ir TIEKĖJUI pateikus Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 8.2. Pirkimo sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Pirkimo sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 procentų kiekvienos Pirkimo sutarties priede nurodyto Prekės kiekio, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Pirkimo sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už parduotas Prekes, kai ji nutraukiama Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.
- 8.3. Užsakovui Pirkimo sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 procentų bent vienos Pirkimo sutarties priede nurodytos Prekės, Pirkimo sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 procentų kiekvienos Pirkimo sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pirkimo sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo datos.
- 8.4. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį.
- 8.5. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 8.6. Bet kuri sutarties šalis, nesikreipdama į teismą, gali vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, išpėjus prieš 20 darbo dienų, kai prekių kaina padidėja ar sumažėja iš esmės, o kainos padidėjimas ar sumažėjimas sudaro ne mažiau kaip 10 proc. Pradinės sutarties vertės (įvertinus jos indeksavimą pagal 5.4. punktą), bet kitai sutarties Šaliai vengiant arba atsisakant sudaryti susitarimą dėl kainos keitimo pagal Pirkimo sutarties 5.4. punktą, per 5.10. papunktįje nustatytą terminą ir neištaiso šio pažeidimo gavusi pretenziją.
- 8.7. Užsakovas turi teisę, raštu išpėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu pagal šią Pirkimo sutartį, be kita ko, bus laikomas netinkamas Pirkimo sutarties vykdymas, kai nepristatytų Prekių, pavėluotai pristatytų Prekių ir netinkamų Prekių vertė (neatsižvelgiant į tai, ar Užsakovui pareikalavus trūkumai buvo pašalinti) pasiekia 10 proc. pradinės Pirkimo sutarties vertės. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 8.8. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pirkimo sutartį išpėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, kai Tiekėjas daugiau nei 30 kalendorinių dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 8.9. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pirkimo sutartį išpėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 kalendorinių dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 8.10. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.
- 8.11. Užsakovas turi teisę vienašališkai ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų informavęs Tiekėją, nutraukti Pirkimo sutartį ar sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, jeigu:
- 8.11.1. Tiekėjui iškeliami bankroto byla, jis likviduojamas ar sustabdoma jo veikla;
- 8.11.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
- 8.11.3. Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais pagrindais.

9. Papildomos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

- 9.1. Papildomos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

10. Force Majeure

- 10.1. Nė viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 10.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 10.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

11. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 11.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Pirkimo sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 11.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusių, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.
- 11.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 12.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 12.3. Pirkimo sutartis yra vieša ir Užsakovas turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 12.4. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu priisiimtus išpareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.
- 12.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Pirkimo sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, Pirkimo sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.
- 12.6. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo bent vieno kontaktinio duomenų pasikeitimo.
- 12.7. Pirkimo sutarties neatsiejama dalis – Sutarties priedas.
- 12.8. Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Gelgaudiškio Šaltinio ugdymo centras

Adresas: Parko g. 7, LT-71426 Gelgaudiškis, Šakių rajonas, Marijampolės apskritis

Kodas: 190823714

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT824010042100070052, AB DnB bankas

Tel.: +370 345 55365

Faks.: 8 345 55365

El. paštas: gelgaudiskis@gmail.com

Tiekėjas

Samsonas, UAB

Adresas: Europos pr. 38, LT-46369 Kaunas, Kauno apskritis

Kodas: 133140587

PVM kodas: LT331405811

A. s. Nr.: LT277044060002846368, AB SEB bankas

Tel.: +37037490670

Faks.: +37037490675

El. paštas: ofisas@samsonas.lt

Už Pagrindinės sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Rolandas Dailidė, aprūpinimo skyriaus vedėjas

Atsakingas asmuo/asmenys:

Gen. direktoriaus pavaduotojas

Andrius Lepinaitis

+37064014197

Viešųjų pirkimų vadybininkė

Simona Bukauskaitė

+37069629464

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:

Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė, vyr. buhalterė, 868632160

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Dalia Vizgirdienė,

Pirkimo sutarties CPO291829-22036 priedas

1. Įsigyjamų prekių su techninėmis specifikacijomis

Maisto produktai			
Prekės pavadinimas	Maksimalus numatomas įsigyti kiekis per Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį	Mato vienetas	Prekės įkainis, EUR su PVM
Pristatymo sąlygos (VirD4)			
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės:	8-15 val.		
Prekių pristatymo dažnumas:	1 (kartai per savaitę)		
(VirD4-1) Porai			žalia prekė
1. Porai. Be šaknų. Tinkama valgyti baltoji porų dalis tvirta, o žalioji – neapvytusi. Atitinka būtiniausius šviežių vaisių ir daržovių kokybės reikalavimus.	30	kg	2.2990
(VirD4-1) Porai Be šaknų. Tinkama valgyti baltoji porų dalis turi būti tvirta, o žalioji – neapvytusi. Turi atitikti būtiniausius šviežių vaisių ir daržovių kokybės reikalavimus.			
Išfasavimas Sveriamas	Sveriamas kg kg		
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.	Taip/Turi		
Pristatymo sąlygos (VirD5)			
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės:	8-15 val.		
Prekių pristatymo dažnumas:	1 (kartai per savaitę)		
(VirD5-2) Kininai (pekino) kopūstai			žalia prekė
2. Kininai (pekino) kopūstai. Šaknys turi būti nupjautos ties išorinių lapų pagrindu, o pjūvis turi būti tvarkingas. Turi atitikti būtiniausius šviežių vaisių ir daržovių kokybės reikalavimus.	25	kg	1.4278
(VirD5-2) Kininai (pekino) kopūstai Šaknys turi būti nupjautos ties išorinių lapų pagrindu, o pjūvis turi būti tvarkingas. Turi atitikti būtiniausius šviežių vaisių ir daržovių kokybės reikalavimus.			
Išfasavimas sveriamas	Išfasavimas sveriamas kg		
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.	Taip/Turi		
(VirD5-3) Žiediniai kopūstai arba kalafiorai			žalia prekė
3. Žiediniai kopūstai arba kalafiorai. Be lapų, iš trumpo pagrindinio stiebo šakojasi žiedkočiai su žiedais ir taip sudaro žiedinio kopūsto galvą. Turi atitikti būtiniausius šviežių vaisių ir daržovių kokybės reikalavimus.	40	kg	1.9965
(VirD5-3) Žiediniai kopūstai arba kalafiorai Be lapų, iš trumpo pagrindinio stiebo šakojasi žiedkočiai su žiedais ir taip sudaro žiedinio kopūsto galvą. Turi atitikti būtiniausius šviežių vaisių ir daržovių kokybės reikalavimus.			
Išfasavimas Sveriamas	Išfasavimas Sveriamas kg		
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.	Taip/Turi		
Pristatymo sąlygos (VirD6)			
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės:	8-15 val.		
Prekių pristatymo dažnumas:	1 (kartai per savaitę)		
(VirD6-9) Mandarinai, II klasė			žalia prekė
4. Mandarinai, II klasė Ne žemesnės kaip II klasės, skersmuo 45 - 60 mm. Mandarinai (Citrus reticulata Blanco), įskaitant likerinius mandarinus (Citrus unshiu Marcow.), klementinus (Citrus clementina hort. ex Tanaka.), saldžiuosius mandarinus (Citrus deliciosa Ten.) ir tikruosius mandarinus (Citrus tangerina Tan.), išaugintus iš šių rūšių bei jų hibridų. Citrusiniai vaisiai, kurie yra puvinio pažeisti arba kurių kokybė suprastėjusi tiek, kad netinka vartoti – neleistini. Nepažeisti žemos temperatūros ar šalnų.	70	kg	1.6940
(VirD6-9) Mandarinai, II klasė			

Ne žemesnės kaip II klasės, skersmuo 45 - 60 mm. Mandarinai (Citrus reticulata Blanco), įskaitant likerinius mandarinus (Citrus unshiu Marow.), klementinus (Citrus clementina hort. ex Tanaka.), saldžiuosius mandarinus (Citrus deliciosa Ten.) ir tikruosius mandarinus (Citrus tangerina Tan.), išaugintus iš šių rūšių bei jų hibridų. Citrusiniai vaisiai, kurie yra puvinio pažeisti arba kurių kokybė suprastėjusi tiek, kad netinka vartoti – neleistini. Nepažeisti žemos temperatūros ar šalų.			
Išfasavimas Sveriamas		Išfasavimas kg Sveriamas kg	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
(VirD6-10) Bananai, I klasė			žalia prekė
5. Bananai, I klasė Ne žemesnės kaip I klasės. Vieno banano svoris nuo 140 – 230 g.	120	kg	1.3189
(VirD6-10) Bananai, I klasė Ne žemesnės kaip I klasės. Vieno banano svoris nuo 140 – 230 g.			
Išfasavimas Dėžėse ne daugiau kaip 25 kg.		Dėžėse 25 kg. kg	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
(VirD6-12) Citrinos			žalia prekė
6. Citrinos Ne žemesnės kaip II klasės. Iš Citrus limon (L.) Burm. f. rūšių išvestų veislių citrinos. Citrusiniai vaisiai, kurie yra puvinio pažeisti arba kurių kokybė suprastėjusi tiek, kad netinka vartoti – neleistini.	20	kg	1.5730
(VirD6-12) Citrinos Ne žemesnės kaip II klasės. Iš Citrus limon (L.) Burm. f. rūšių išvestų veislių citrinos. Citrusiniai vaisiai, kurie yra puvinio pažeisti arba kurių kokybė suprastėjusi tiek, kad netinka vartoti – neleistini.			
Išfasavimas Sveriamas		Išfasavimas kg Sveriamas kg	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
(VirD6-14) Apelsinai, II klasė			žalia prekė
7. Apelsinai, II klasė Ne žemesnės kaip II klasės, skersmuo 53-92 mm. Tikrieji apelsinai – apelsininio citrinmedžio (Citrus sinensis) citrinvaisiai ir iš Citrus sinensis (L.) Osbeck rūšių išvestų veislių apelsinai. Prinokę yra oranžinės spalvos, gaivūs ir saldūs. Laikymo temperatūra: nuo 1°C iki 5°C. Citrusiniai vaisiai, kurie yra puvinio pažeisti arba kurių kokybė suprastėjusi tiek, kad netinka vartoti – neleistini.	60	kg	1.4520
(VirD6-14) Apelsinai, II klasė Ne žemesnės kaip II klasės, skersmuo 53-92 mm. Tikrieji apelsinai – apelsininio citrinmedžio (Citrus sinensis) citrinvaisiai ir iš Citrus sinensis (L.) Osbeck rūšių išvestų veislių apelsinai. Prinokę yra oranžinės spalvos, gaivūs ir saldūs. Laikymo temperatūra: nuo 1°C iki 5°C. Citrusiniai vaisiai, kurie yra puvinio pažeisti arba kurių kokybė suprastėjusi tiek, kad netinka vartoti – neleistini.			
Išfasavimas Sveriamas		Išfasavimas kg Sveriamas kg	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
(VirD6-16) Valgomosios vynuogės, šviesios, II klasė			žalia prekė
8. Valgomosios vynuogės, šviesios, II klasė. Besėklės vynuogės, uogos žalios ar geltonos ar geltonai žalios spalvos. Ne žemesnės kaip II klasės. Pigmentacija nuo saulės nelaikoma defektu. Kekių masė ne mažesnė kaip 75g.	10	kg	2.1175
(VirD6-16) Valgomosios vynuogės, šviesios, II klasė Besėklės vynuogės, uogos žalios ar geltonos ar geltonai žalios spalvos. Ne žemesnės kaip II klasės. Pigmentacija nuo saulės nelaikoma defektu. Kekių masė turi būti ne mažesnė kaip 75g.			
Išfasavimas Sveriamas		Sveriamos kg kg	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
Pristatymo sąlygos (VirD7)			
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės:		8-15 val.	
Prekių pristatymo dažnumas:		1 (kartai per savaitę)	
(VirD7-2) Obuoliai, II klasė			žalia prekė
9. Obuoliai, II klasė, vidutinio dydžio (70-80 mm skersmens)	1500	kg	0.6171
(VirD7-2) Obuoliai, II klasė Ne žemesnės kaip II klasės. Vidutinio dydžio (70-80 mm skersmens), Obuoliai turi būti nepažeisti, nesugedę, švarūs, be ligų ir kenkėjų, kenkėjų iš esmės nepažeistu minkštimu, be perteklinės išorinės drėgmės, be pašalinio kvapo ir skonio, pakankamai			

subrendę.			
Išfasavimas Sveriamas		Išfasavimas sveriamas kg kg	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
(VirD7-4) Kriaušės, II klasė			žalia prekė
10. Kriaušės, II klasė. Skersmuo ne mažesnis kaip 55 mm.	80	kg	1.1616
(VirD7-4) Kriaušės, II klasė Ne žemesnės kaip II klasės. Skersmuo ne mažesnis kaip 55 mm.			
Išfasavimas Sveriamas		Išfasavimas sveriamas kg kg	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
Pristatymo sąlygos (VirD12)			
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės: 8-15 val.			
Prekių pristatymo dažnumas: 1 (kartai per mėnesį)			
(VirD12-12) Juodųjų serbentų uogienė			žalia prekė
11. Juodųjų serbentų uogienė. Sudedamosios dalys: juodieji serbentai 40%, gliukozės ir fruktozės sirupas, cukrus. Stiklinėje užsukamoje taroje. Prasiųsta specifikacija.	30	kg	3.6905
(VirD12-12) Juodųjų serbentų uogienė Juodųjų serbentų arba serbentų uogienė. Be dažiklių, be saldiklių ar be konservantų. Išvaizda ir konsistencija - netvirtų drebučių masė su uogų dalelėmis. Uogų ar vaisių kiekis 1000 g produkto pagaminti neturi būti mažesnis kaip 400 g (40 proc.). Stiklinėje užsukamoje taroje.			
Išfasavimas Ne daugiau kaip 0,6 kg		0,6 kg kg	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 90 paros (-ų)		90 paros (-ų)	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
(VirD12-13) Aviečių uogienė			žalia prekė
12. Aviečių uogienė. Išvaizda ir konsistencija - netvirtų drebučių masė su uogų dalelėmis. Be dažiklių, be saldiklių ar be konservantų. Uogų ar vaisių kiekis 1000 g produkto pagaminti 500 g (50 proc.). Stiklinėje užsukamoje taroje. Sudedamosios dalys: gliukozės ir fruktozės sirupas, avietės (50 %), cukrus.	15	kg	4.3560
(VirD12-13) Aviečių uogienė Išvaizda ir konsistencija - netvirtų drebučių masė su uogų dalelėmis. Be dažiklių, be saldiklių ar be konservantų. Uogų ar vaisių kiekis 1000 g produkto pagaminti neturi būti mažesnis kaip 500 g (50 proc.). Stiklinėje užsukamoje taroje.			
Išfasavimas Ne daugiau kaip 0,6 kg		0,6 kg kg	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 90 paros (-ų)		90 paros (-ų)	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
(VirD12-14) Vyšnių uogienė			žalia prekė
13. Vyšnių uogienė. Sudedamosios dalys: vyšnios (60%), gliukozės ir fruktozės sirupas, cukrus. Gamintojas UAB Vilroka - nusiųsta specifikacija	15	kg	3.7510
(VirD12-14) Vyšnių uogienė Išvaizda ir konsistencija - netvirtų drebučių masė su uogų dalelėmis. Uogų ar vaisių kiekis 1000 g produkto pagaminti neturi būti mažesnis kaip 500 g (50 proc.). Stiklinėje užsukamoje taroje.			
Išfasavimas Ne daugiau kaip 0,6 kg		0,6 kg	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 90 paros (-ų)		90 paros (-ų)	
Sezoniškumas Prekės užsakomos (ketvirčiais): 1kv., 2kv., 3kv., 4kv.		Taip/Turi	
Pristatymo sąlygos (BKP6)			
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės: 8-15 val.			
Prekių pristatymo dažnumas: 1 (kartai per mėnesį)			
(BKP6-1) Actas			žalia prekė
14. Rūgštingumas 9%	12	l	0.7260
(BKP6-1) Actas Rūgštingumas 9%			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 l		1 l	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.		12 mėn.	
(BKP6-4) Ciberžolė			žalia prekė
15. Ciberžolė Malta ciberžolė. Be maisto priedų ir be druskos.	1	kg	6.5945
(BKP6-4) Ciberžolė Malta ciberžolė. Be maisto priedų ir be druskos.			

Išfasavimas Pakuotė su daugkartiniu atidarymu. Ne daugiau kaip 0,1 kg (įkeliant prekę, Tiekėjas privalo nurodyti pakuotės atidarymo būdą)		0,1kg. Plastikinis maišelis su zip atidarymu.	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.		12 mėn.	
(BKP6-6) Citrinos rūgštis			žalia prekė
16. Citrinos rūgštis. Sausa, nesulipusi, nepakeitusi natūralios spalvos.	2	kg	3.8720
(BKP6-6) Citrinos rūgštis Sausa, nesulipusi, nepakeitusi natūralios spalvos.			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 kg		1 kg	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.		12 mėn.	
(BKP6-7) Česnakų granulės			žalia prekė
17. Česnakų granulės. Džiovintos daržovės, supjaustytos stambiai gabalais, griežinėliais, susmulkintos, bet toliau neapdorotos, išskyrus dirbtinėje šilumoje. Be maisto priedų ir be druskos.	1	kg	7.5020
(BKP6-7) Česnakų granulės Džiovintos daržovės, supjaustytos stambiais gabalais, griežinėliais, susmulkintos, bet toliau neapdorotos, išskyrus dirbtinėje šilumoje. Be maisto priedų ir be druskos.			
Išfasavimas Pakuotė su daugkartiniu atidarymu. Ne daugiau kaip 0,1 kg (įkeliant prekę, Tiekėjas privalo nurodyti pakuotės atidarymo būdą)		0,1 kg., polietileno pakuotė su zip atidarymu.	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.		12 mėn.	
(BKP6-8) Druska su jodu			žalia prekė
18. Druska su jodu. Švari (be priemaišų), nesudrėkusi, nesukietėjusi pakuotėje, su jodu. Turi atitikti reikalavimus taikomus viešajam maitinimui, t. y., valgomoji druska, turinti 20–40 mg/kg jodo	150	kg	0.5445
(BKP6-8) Druska su jodu Švari (be priemaišų), nesudrėkusi, nesukietėjusi pakuotėje, su jodu. Turi atitikti reikalavimus taikomus viešajam maitinimui, t. y., valgomoji druska, turinti 20–40 mg/kg jodo			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 kg		1 kg	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.		24 mėn.	
(BKP6-15) Džiovintos mielės			žalia prekė
19. Džiovintos mielės Sausos (7,5-8,3 proc. drėgmės), birios, fasuotos. Tiekėjas UAB Sauda	1	kg	18.1500
(BKP6-15) Džiovintos mielės Sausos (7,5-8,3 proc. drėgmės), birios, fasuotos.			
Išfasavimas ne daugiau nei 0.03 kg		0.007 kg	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.		12 mėn.	
(BKP6-18) Džiovintų žolelių mišinys kiaulienai įvairūs, be druskos			žalia prekė
20. Džiovintų žolelių mišinys kiaulienai įvairūs, be druskos Iš natūralių prieskoninių daržovių ir žolelių: kmynai, česnakai, raudona paprika, juodieji pipirai, lauro lapai, aitriosios paprikos, svogūnai, muskatas, kalendra, bazilikas, čiobreliai. Be maisto priedų ir be druskos. Mišinys permaltas - milteliai. Tiekėjas UAB Gardukas	1	kg	8.4579
(BKP6-18) Džiovintų žolelių mišinys kiaulienai įvairūs, be druskos Iš natūralių prieskoninių daržovių ir žolelių, tokių kaip česnakai, garstyčios, svogūnai, kmynai, ciberžolė, bazilikai, mairūnai, čiobreliai, petražolės, kalendra, juodieji pipirai, aitrioji paprika ir pan. Be maisto priedų ir be druskos. Mišinys permaltas - milteliai.			
Išfasavimas Pakuotė su daugkartiniu atidarymu. Ne daugiau kaip 0,1 kg (įkeliant prekę, Tiekėjas privalo nurodyti pakuotės atidarymo būdą)		0.1kg; polietileno maišelis su zip atidarymu	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.		12 mėn.	
(BKP6-28) Kepimo milteliai			žalia prekė
21. Sausi, be priemaišų.	1	kg	3.9930
(BKP6-28) Kepimo milteliai Sausi, be priemaišų.			
Išfasavimas Pakuotė su daugkartiniu atidarymu. Ne daugiau kaip 0,1 kg (įkeliant prekę, Tiekėjas privalo nurodyti pakuotės atidarymo būdą)		Pakuotė su daugkartiniu atidarymu. 50g. Plastikinis maišelis su zip tipo atidarymu.	
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.		12 mėn.	

(BKP6-29) Kmynai			žalia prekė
22. Kmynai Kmyno sėklos, nemaltos, būdingos formos, švarios (be priemaišų), sausos, aromatingos, be pašalinių kvapų. Be maisto priedų.	1	kg	5.3966
(BKP6-29) Kmynai Kmyno sėklos, nemaltos, būdingos formos, švarios (be priemaišų), sausos, aromatingos, be pašalinių kvapų. Be maisto priedų.			
Išfasavimas Pakuotė su daugkartiniu atidarymu. Ne daugiau kaip 0,1 kg (įkeliant prekę, Tiekėjas privalo nurodyti pakuotės atidarymo būdą)	0.1kg. Plastikinis maišelis su zip atidarymu.		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.	12 mėn.		
(BKP6-33) Lauro lapai			žalia prekė
23. Lauro lapai Sausi, švarūs, nesutrupėję, aromatingi. Be maisto priedų.	2	kg	7.1511
(BKP6-33) Lauro lapai Sausi, švarūs, nesutrupėję, aromatingi. Be maisto priedų.			
Išfasavimas Pakuotė su daugkartiniu atidarymu. Ne daugiau kaip 0,1 kg (įkeliant prekę, Tiekėjas privalo nurodyti pakuotės atidarymo būdą)	0.1kg. Plastikinis maišelis su zip atidarymu.		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.	12 mėn.		
(BKP6-47) Valgomoji soda			žalia prekė
24. Valgomoji soda Maistinė, sausa, be priemaišų.	4	kg	2.2990
(BKP6-47) Valgomoji soda Maistinė, sausa, be priemaišų.			
Išfasavimas ne daugiau kaip 1 kg	1kg		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.	24 mėn.		
(BKP6-48) Vanilinis cukrus			žalia prekė
25. Vanilinis cukrus. Kvapnus, sausas, nesulipęs. Tiekėjas UAB Sauda	1	kg	3.8720
(BKP6-48) Vanilinis cukrus Kvapnus, sausas, nesulipęs.			
Išfasavimas ne daugiau kaip 0,2 kg	0,1		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.	12 mėn.		
Pristatymo sąlygos (BKP16)			
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės:		8-15 val.	
Prekių pristatymo dažnumas:		1 (kartai per mėnesį)	
(BKP16-5) Majonezas ne mažiau kaip 70 proc.			žalia prekė
26. Majonezas 73 proc.Be konservantų. Sudėtis:Rapsų aliejus, vanduo, spirito actas, cukrus, garstyčios (vanduo, garstyčių grūdėliai, spirito actas, druska, prieskoniai), kiaušinių trynių milteliai, valgomoji druska. Gamintojas UAB Veiverių skonis	8	kg	3.5090
(BKP16-5) Majonezas ne mažiau kaip 70 proc. Be konservantų, riebumas ne mažiau kaip 70 proc. 100 g produkto. Su kiaušiniiais ar kiaušinių mase, ar kiaušinių tryniais ar kiaušinių trinių mase. Be acto rūgšties E 260, be pieno rūgšties E 270, be citrinų rūgšties E 330 ir kitų, o jas pakeisti natūraliais maisto produktais, t. y., fermentinis actas, vyno actas, spirito actas ir kita.			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 kg	0.620 kg		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.	12 mėn.		
Pristatymo sąlygos (GKP4)			
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės:		8-15 val.	
Prekių pristatymo dažnumas:		2 (kartai per mėnesį)	
(GKP4-3) Grikliai (maža pakuotė)			žalia prekė
27. Grikliai (maža pakuotė) Nelukštenti, neskaldyti. Atitinka Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymą Nr. 3D-511.	180	kg	1.4520
(GKP4-3) Grikliai (maža pakuotė) Nelukštenti, neskaldyti. Turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymą Nr. 3D-511.			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 kg	1 kg		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 9 mėn.	12 mėn.		
(GKP4-5) Kukurūzų kruopos			žalia prekė
28. Sausos, birios. Atitinka Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymą Nr. 3D-511	40	kg	1.0285

(GKP4-5) Kukurūzų kruopos			
Sausos, birios. Turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymą Nr. 3D-511			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 kg	1 kg		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 9 mėn.	12 mėn.		
(GKP4-9) Miežinės kruopos (maža pakuotė)			žalia prekė
29. Skaldytos. Atitinka Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymą Nr. 3D-511.	60	kg	0.6897
(GKP4-9) Miežinės kruopos (maža pakuotė)			
Skaldytos. Turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymą Nr. 3D-511.			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 kg	1 kg		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 9 mėn.	12 mėn.		
(GKP4-13) Perlinės kruopos (maža pakuotė)			žalia prekė
30. Šviesios spalvos, be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be aruodinių kenkėjų. Atitinka Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymą Nr. 3D-511.	150	kg	0.7502
(GKP4-13) Perlinės kruopos (maža pakuotė)			
Šviesios spalvos, be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be aruodinių kenkėjų. Turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymą Nr. 3D-511.			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 kg	1 kg		
Produkto galiojimo laikas pristatymo dieną ne mažiau nei 9 mėn.	12 mėn.		
Pristatymo sąlygos (GKP7)			
Valandos, kuriais turi būti pristatomos prekės:		8-15 val.	
Prekių pristatymo dažnumas:		2 (kartai per mėnesį)	
(GKP7-6) Ryžiai plikyti (maža pakuotė)			žalia prekė
31. Neskaldyti, šlifuoti ilgagrūdžiai, prieš šlifavimą nuplikyti, švarūs (be priemaišų). Skonis ir kvapas būdingas atitinkamai kruopų rūšiai.	250	kg	1.3915
(GKP7-6) Ryžiai plikyti (maža pakuotė)			
Neskaldyti, šlifuoti ilgagrūdžiai, prieš šlifavimą nuplikyti, švarūs (be priemaišų). Skonis ir kvapas būdingas atitinkamai kruopų rūšiai.			
Išfasavimas ne daugiau nei 1 kg	1 kg		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.	12 mėn.		
Pristatymo sąlygos (BKP6)			
Valandos, kuriais turi būti pristatomos prekės:		8-15 val.	
Prekių pristatymo dažnumas:		1 (kartai per mėnesį)	
(BKP6-74) Lauro lapai (0,1001 - 1 kg)			žalia prekė
32. Lauro lapai . Sausi, švarūs, nesutrupėję, aromatingi. Be maisto priedų.	1	kg	7.1390
(BKP6-74) Lauro lapai (0,1001 - 1 kg)			
Sausi, švarūs, nesutrupėję, aromatingi. Be maisto priedų.			
Išfasavimas Pakuotėje nuo 0,1001 - 1 kg (įkeliant prekę, Tiekėjas privalo nurodyti pakuotės svorį ir medžiagą)	0,500kg. Plastikinis maišelis.		
Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 12 mėn.	12 mėn.		

2. Pradinė Pirkimo sutarties vertė: 2867.1192 EUR.

3. Kitos sąlygos:

Per sutarties galiojimo terminą išperkamas minimalus kiekvieno pirkimo objekto vieneto kiekis, ne mažiau kaip:	60%
Prekių pristatymo vieta:	Parko g. 7, Gelgaudiškis, Šakių rajonas, LT-71426



 UŽSAKOVAS

 Gelgaudiškio šaltinio ugdymo centras

 Atstovaujantis asmuo:

 Vardas, pavardė, pareigos:

Direktorė

 Genė Žilinskienė

TIEKĖJAS

 Samsonas, UAB

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Suderinta



