

PASLAUGŲ SUTARTIS

Nr.
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Žuko, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **UAB „Klaipėdos paslaugos“** (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama(s) generalinio direktoriaus Vaido Ramanausko, toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas elektros generatorių techninės priežiūros ir saugojimo paslaugų mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Pirkimų valdymo informacinėje sistemoje pirkimas Nr. 34235.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – Elektros generatorių techninės priežiūros ir saugojimo paslaugos** (toliau – paslaugos). Preliminarūs perkamų paslaugų kiekiai nurodyti Sutarties 2 punkte. Sutarties vykdymo metu preliminarūs perkamų paslaugų kiekiai pagal Paslaugų gavėjo poreikį gali būti mažinami arba didinami. Perkamų paslaugų kiekiai nurodyti Sutarties 2 punkte, eilutėse Nr. 2-4 gali būti mažinami iki 50 procentų nuo kiekvienoje eilutėje nurodyto preliminaraus paslaugų kiekio arba didinami, maksimaliai paslaugų bus užsakoma už 18 029,00 Eur su PVM (arba 14 900,00 Eur be PVM, jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas ar paslaugos neapmokestinamos PVM, ar dėl kitų priežasčių Paslaugų gavėjo galutinė Paslaugų teikėjui mokėtina suma bus be PVM). Sutarties vykdymo metu, nesant poreikio, paslaugos nurodytos eilutėje Nr. 5 gali būti ir neužsakomos, tokiu atveju už jas nebus apmokama.

2. **Sutarties vertė:**

2.1. Preliminari Sutarties kaina, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) – **8 831,79 Eur (aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt vienas euras 79 centai):**

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kaina 1 mėn.		Paslaugų kiekis	Kaina Eur su PVM
			Eur be PVM	Eur su PVM		
1	2	3	4	5	6	7=5x6
1.	Generatoriaus saugojimo /sandėliavimo paslauga	mėn.	45	54,45	36 mėn.	1960,20
Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis mato vnt.		Preliminarus kiekis*	Preliminari kaina Eur su PVM
			Eur be PVM	Eur su PVM		
1	2	3	4	5	6	7=5x6
2	Generatoriaus patikra su > 50% apkrova (pagal gamintojo rekomendacijas)	val.	58	70,18	72	5052,96
3	Generatoriaus sunaudotas kuras	moto val.	14	16,94	72	1219,68
4	Periodinė techninė priežiūra pagal gamintojo rekomendacijas (C – periodinė priežiūra)	val.	45	54,45	6	326,70
5	Generatoriaus transportavimas pagal užsakymą (abipusė rida)	km	1,50	1,815	150	272,25

Preliminari Sutarties kaina Eur su PVM (1-5 eil. suma skaičiais):	8831,79 Eur
Preliminari Sutarties kaina Eur su PVM (1-5 eil. suma žodžiais): aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt vienas euras 79 centai	

2.2. Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM Sutartyje nurodytų paslaugų įsigijimui Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytų paslaugų kaina ir įkainiais be PVM – 14 900,00 Eur be PVM. *Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3.2 p. nurodytas kainos ir įkainių peržiūros sąlygas.*

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuota kaina (Sutarties 2.1 p. lentelės 1 eil.) ir fiksuoti įkainiai (Sutarties 2.1 p. lentelės 2-5 eil.).**

3.2. Sutarties kaina ir įkainiai keičiami taikant šias peržiūros taisykles:

3.2.1. **Dėl mokesčių pakeitimo.** Visais atvejais, įstatymais pakeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie suteiktų paslaugų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Paslaugų teikėjas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina ir įkainiai be PVM nekeičiami. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą ir įkainius, kuriems taikoma peržiūra.

3.2.2. Dėl rinkos kainų pasikeitimo Sutarties kaina ir įkainiai neperskaičiuojami.

3.2.3. Jei Sutartyje dėl tam tikrų priežasčių yra fiksuojami kaina ir įkainiai be PVM (pvz. Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas ir pan.), o Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui atsiranda pareiga mokėti PVM (pvz. Paslaugų teikėjas tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įsivertinti teikdamas pasiūlymą, nes vykdant Sutartį dėl šios priežasties Sutarties kaina ir įkainiai nebus keičiami.

3.3. Visos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas suteiks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Paslaugų gavėju, Paslaugų gavėjui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių paslaugų nesudarius raštiškų susitarimų, Paslaugų teikėjui už tokias paslaugas nebus apmokama.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. Generatoriaus saugojimo /sandėliavimo paslaugos turi būti teikiamos 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

4.2. Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų gavėju raštu (el. paštu) suderina atskirus periodinės techninės priežiūros atlikimo terminus;

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. už generatoriaus saugojimo /sandėliavimo paslaugas mokama kas mėnesį, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (sąskaitos faktūros, Šalių pasirašyto suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo akto), gavimo dienos;

5.2. už faktiškai suteiktas techninės priežiūros, patikros ir transportavimo paslaugas mokama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (sąskaitos faktūros, Šalių pasirašyto suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo akto), gavimo dienos.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti sąskaitas atsiskaitymams. Jeigu sutartį pasirašo tiekėjų grupė, sąskaitas atsiskaitymams įsipareigoja teikti pagrindinis partneris.

5.4. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu:

5.4.1. naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Teikiant sąskaitas per SABIS, privaloma nurodyti sutarties, pagal kurią išrašoma sąskaita, numerį;

5.4.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

5.4.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

5.5. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiektėju (-ais), nurodytu Sutartyje, jei subtiektėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

5.6. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir (ar) subtiektėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju.

6. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos, 003 Savivaldybės valdymo programa, priemonė 003-01-01-04 Ekstremaliųjų situacijų ir (arba) įvykių prevencija.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

7.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

7.2. priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

8. Paslaugų gavėjas turi teisę:

8.1. nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų;

8.2. kontroliuoti paslaugų teikimo eigą;

8.3. gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą, kontroliuoti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su Sutartyje numatytų paslaugų teikimu;

8.4. keisti preliminarious kiekius Sutarties 1 p. nustatytoje ribose.

9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

9.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie subtiektėjus;

9.2. **teikdamas paslaugas taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Paslaugų teikėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Paslaugų gavėjui pateikti arba (1) nepriklausomos įstaigos išduotą galiojantį sertifikatą dėl aukščiau šiame papunktyje nurodytų standartų arba (2) informaciją (planą ar pan.) apie tai, kokias konkrečias aplinkos apsaugos priemones Paslaugų teikėjas taikys**

(įsipareigoja taikyti) teikdamas konkrečias paslaugas, ir pagal šią informaciją (planą ar pan.) vykdyti Sutartį.

Jei Paslaugų teikėjas nepateikia ties numeriu (1) nurodyto sertifikato arba ties numeriu (2) nurodytos informacijos, Paslaugų teikėjui taikoma Sutarties 13 p. nustatyta atsakomybė.

Jei Paslaugų teikėjas pasirenka teikti ties numeriu (2) nurodytą informaciją, tai Paslaugų teikėjas kartu su suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktu Paslaugų gavėjui pateikia ataskaitą apie taikytas aplinkos apsaugos priemones. Sutarties 13 p. nustatyta atsakomybė Paslaugų teikėjui taikoma Paslaugų gavėjui nustačius, kad Paslaugų teikėjas kartu su suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktu Paslaugų gavėjui nepateikė ataskaitos apie paslaugų suteikimo metu taikytas aplinkos apsaugos priemones ir (ar), suteikęs paslaugas, Paslaugų teikėjas nepritaikė pateiktoje informacijoje (plane ar pan.) nurodytų aplinkos apsaugos priemonių;

9.3. suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

9.4. paslaugas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas paslaugų teikėjas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti savo sąskaita;

9.5. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytioms paslaugoms suteikti;

9.6. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis;

9.7. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

9.8. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;

9.9. atsakyti subteikėjų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

9.10. atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

9.11. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

9.12. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas;

9.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

9.14. jei Paslaugų teikėjas yra Paslaugų teikėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Paslaugų gavėjui už Sutarties vykdymą.

10. Paslaugų teikėjas turi teisę:

10.1. gauti apmokėjimą už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

10.2. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų teikėjo teisėmis.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutarties 4.2 p. ir (ar) raštiškame užsakyme nurodytus paslaugų teikimo terminus, moka Paslaugų gavėjui 20 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną ar valandą (priklausomai nuo to, koks paslaugų suteikimui nurodytas laiko matas),

iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

12. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

13. Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatoma 100 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas, Sutarties 9.2 p. pažeidimą ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos. Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

14. Paslaugų teikėjui nustatoma 500 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą subtiekieją, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos.

15. Paslaugų teikėjui neužtikrinant paslaugų kokybės, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

16. Šalys susitaria, kad esminių Sutarties pažeidimų bus laikomas:

16.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

16.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, neužtikrina paslaugų kokybės;

16.3. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas neištaiso Sutarties pažeidimo per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą;

16.4. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas terminą, nurodytą Sutarties 4.1 p., daugiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Paslaugų teikėjas;

16.5. pažeidimas, kai Paslaugų gavėjas raštiškai įspėtas, daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

17. Asmens duomenų tvarkymas:

17.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, tarp Šalių sudaryto Susitarimo dėl asmens duomenų tvarkymo (Sutarties 2 priedas).

17.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

17.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

17.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

17.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

17.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

17.7. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

17.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

18.1. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

18.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

18.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

18.1.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

18.2. Paslaugų gavėjas arba Paslaugų teikėjas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo esminio šios Sutarties pažeidimo, Paslaugų gavėjas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Paslaugų teikėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjęs Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos.

18.3. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

18.4. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Vienašališkai nutraukęs Sutartį Paslaugų teikėjas moka 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

19. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

19.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies

įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

19.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

19.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

19.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

19.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

19.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

19.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 45 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 45 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

20. Sutarties vykdymo sustabdymas:

20.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Paslaugų teikėjo prašymu, Paslaugų gavėjas apie Sutarties stabdymą įspėja Paslaugų teikėją ne vėliau, kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo pradžios:

20.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių;

20.1.2. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

20.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subtiekejai, pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

20.1.4. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas, Sutartis tampa objektyviai nebegalima vykdyti ir Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Paslaugų teikėjas nebegali vykdyti prievolių. Paslaugų gavėjas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20.3. Įvykus Sutarties 20.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

20.4. Sutarties 20.1–20.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 20.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

20.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

20.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

20.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Paslaugų gavėjas informuoja Paslaugų gavėją ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki atnaujinimo.

21. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

22. Subtiekėjų, keitimo ar įtraukimo tvarka:

22.1. Pardavėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui pasitelkiamų subtiekėjų nenurodė.

22.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekėją (-us) ir (ar) įtraukti naują subtiekėją.

22.3. Subtiekėjo pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

23. Kitos Sutarties sąlygos:

23.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

23.2. Sutarties terminas – 37 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

23.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

23.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17

straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

23.5. Šalis laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalis susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

23.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

23.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

23.8. Pasaugų gavėjas Paslaugų teikėjo pasiūlymą, Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

23.9. Paslaugų gavėjas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Paslaugų teikėjas ir kurie su Paslaugų teikėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuoja Paslaugų teikėją apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

23.10. Paslaugų gavėjas Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų tiekėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

24. Baigiamosios nuostatos:

24.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

24.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

24.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

25. **Prie Sutarties pridėdami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją):

25.1. Kvietimas pateikti pasiūlymą (patvirtintas 2024-08-08 Nr. 2024-PROT-KMSA-110) su priedais ir paaiškinimais;

25.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

26. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Viešosios

(organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja Paslaugų teikėjo prievolių vykdymą, paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pasirašius, pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

27. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų

VIII. PRIEDAI

28. 1 priedas – gamintojo periodinė techninė priežiūra.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

**Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija**

Liepų g. 11, 92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 08, faks. (0 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Klaipėdos paslaugos“

Garažų g. 2, 92101 Klaipėda

Tel.

Kodas 140033557

PVM mok. kodas LT400335515

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT85 7300 0100 0230 1403

Savivaldybės administracijos direktorius

Generalinis direktorius

A. V.

A. V.

(parašas)

Andrius Žukas

(parašas)

Vaidas Ramanauskas

PERIODINĖ TECHNINĖ PRIEŽIŪRA

GENERATORIŲ MODELIAI: ESE 45 TI

Šis dokumentas pridedamas prie garantijos sertifikato numerio: EGR2024094, EGR2024097.

PRIVALOMA: kad garantija galiotų ir generatorius veiktų tinkamai, jis turi būti įjungiamas kas savaitę (jei įjungiamas be apkrovos, įjungimas turi trukti ne ilgiau kaip 5 minutes).

Ir bent kartą per mėnesį įranga turi būti įjungta su didesne nei 50 % apkrova bent 2 valandas!

A - BŪTINUS IR REKOMENDUOJAMUS PATIKRINIMUS PRIEŠ KIEKVIENĄ NAUDOJIMĄ:

1. Patikrinkite aušinimo skysčio lygį (jei reikia, papildykite distiliuotu vandeniu arba rožiniu antifrizu G12).
2. Įpilkite pakankamą kiekį antifrizo dėl žemos oro temperatūros.
3. Patikrinkite oro filtrą ir ribojimo indikatorius (jei reikia, išvalykite oro filtrą; oro filtrą valykite kiekvieną dieną, jei generatorius veikia nešvarioje aplinkoje, kurioje yra daug dulkių ir nešvarumų).
4. Patikrinkite degalų lygį bake (degalų lygis turi būti ne mažesnis kaip 10 %).
5. Patikrinkite bako ventilio išleidimo vožtuvą, jis neturi būti užblokuotas!
6. Patikrinkite akumuliatorių ir rūgšties lygį, taip pat patikrinkite akumuliatoriaus įtampą.
7. Patikrinkite, ar vizualiai neuždengtos variklio ir ventiliacijos angos (1 metro atstumu iš abiejų pusių).

B - PASIRUOŠIMAS VASAROS / ŽIEMOS SEZONUI:

8. Norint paruošti generatorių šaltajam / šiltajam sezonui, rekomenduojame ištuštinti degalų baką ir pakeisti degalus tinkamais esamam sezonui.
9. Įjunkite arba išjunkite aušinimo skysčio šildytuvo šildytuvo saugiklį (C16 - Šildytuvai), priklausomai nuo vasaros, žiemos sezono (vasara = IŠJUNGTA, žiema = ĮJUNGTA) - **Šis veiksmas yra privalomas!**

C - PERIODINĖ TECHNINĖ PRIEŽIŪRA ATLIEKA ĮGALIOJASIS SERVISAS:

10. Keiskite alyvos filtrą ir degalų filtrą - kas 250 val. arba 6 mėnesius.
11. Išvalykite ir pakeiskite oro filtrą - kas 250 val. arba 6 mėnesius valykite, kas 500 val. arba 1 metus pakeiskite.
12. Patikrinkite / sureguliuokite ir pakeiskite variklio alyvą (15W40 tipas) - kas 250h arba 6 mėnesius patikrinkite / sureguliuokite, kas 500h arba 1 metus pakeiskite.
13. Patikrinkite ir pakeiskite antifrizą (G12 rožinės spalvos tipas) - kas 250 val. arba 6 mėnesius ir 500 val. arba 1 metus patikrinkite ir kas 1000 val. arba 2 metus pakeiskite.
14. Patikrinkite ir pakeiskite diržą (-us) - kas 250 val. patikrinkite ir sureguliuokite, kas 2000 val. arba 2 metus pakeiskite.
15. Patikrinkite, ar degalai iš bako yra geros būklės - naudokite tinkamus ir geros kokybės degalus; naudokite degalų priedą, jei variklis leidžia juodus dūmus arba žiemos sezono metu - šią patikrą reikia atlikti kiekvieno generatoriaus apsilankymo metu.
16. Patikrinkite, ar visose žarnose, vamzdžiuose ir alkūnėse nėra įtrūkimų ir ar tinkamai priveržti – kiekvienos generatoriaus apžiūros metu.
17. Tikrinkite / reguliuokite purkštukus, vožtuvų toleranciją ir visus variklio varžtus - kas 500 val.
18. Patikrinkite visą generatoriaus laidų instaliaciją ir atlikite akumuliatoriaus bandymą - kiekvienos generatoriaus apžiūros metu.
19. Patikrinkite, ar generatoriaus / variklio tvirtinimo pagalvės yra geros būklės ir tinkamai priveržtos - kiekvienos apžiūros metu.
20. Patikrinkite generatoriaus parametrus ekrane - generatoriaus įtampą 230/400 V, generatoriaus dažnį (mechaniniam siurbliui 51,8~52,3 Hz be apkrovos, elektriniam siurbliui apie 50 Hz), akumuliatoriaus įkrovimo sistemą su tinklo įkrovikliu ir variklio generatorių, variklio jutiklius - kiekvienos generatoriaus apžiūros metu.
21. **Privaloma** - atsisiųskite ir išsaugokite generatoriaus istoriją.
22. Po bendro generatoriaus patikrinimo atlikite bandymus.

Jei tai generatoriai su "Volvo" varikliais, kas 250 darbo valandų arba 6 mėnesius kapitalinį remontą be eksploatacinių medžiagų atlieka generatoriaus gamintojas arba platintojas, o kas 500 valandų arba 12 mėnesių kapitalinį remontą su eksploatacinių medžiagų pakeitimu atlieka vietinis įgaliotasis "Volvo" servisas, vadovaudamasis atitinkamo variklio techninės priežiūros lentele. Kitų markių, pavyzdžiui, "Baudouin", "Perkins" ir kt., variklių techninė priežiūra turi būti atliekama pagal gamintojo vadovą. Pirkėjas perskaitė šią techninę priežiūros lentelę ir su ja sutinka. Ši lentelė buvo dubliuota, po vieną kiekvienai pusei.

Gamintojo atstovas:
UAB EUROBALTECH
Direktorius Lauris Budreckis

Pirkėjas:



GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

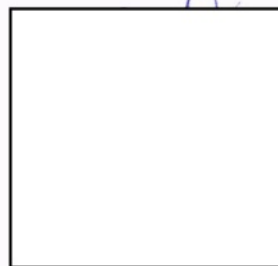
**DĖL GENERALINIO DIREKTORIAUS VAIDO RAMANAUSKO
KASMETINIŲ ATOSTOGŲ**

2024 m. birželio 17 d. Nr. V-2024/51

Klaipėda

1. Nuo š.m. rugpjūčio 26 d. iki š.m. rugsėjo 6 d. išeinu kasmetinių atostogų.
2. Kasmetinių atostogų laikotarpiu, generalinio direktoriaus funkcijas vykdys eksploatacijos departamento direktorius Imantas Paliakas.

Generalinis direktorius



Vaidas Ramanauskas



Rengė Nijolė Baniienė



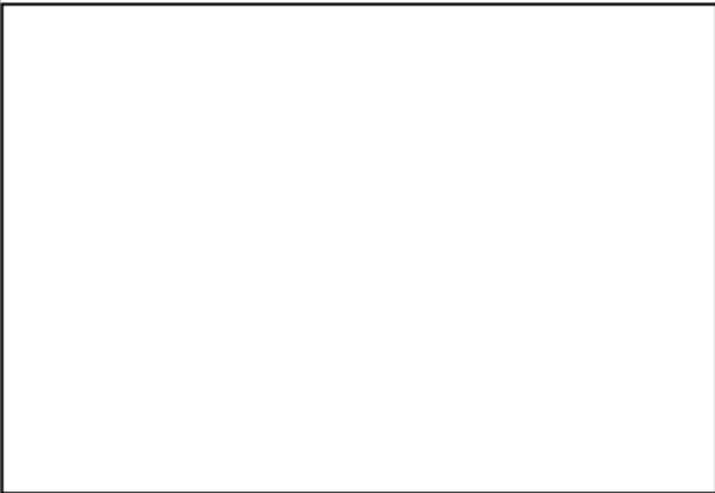
DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kanceliarijos specialistė Nijolė Baniienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL GENERALINIO DIREKTORIAUS VAIDO RAMANAUSKO KASMETINIŲ ATOSTOGŲ
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-06-18, V-2024/51
Adresatas	–
Registratorius	Kanceliarijos specialistė Nijolė Baniienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2024-06-18 09:23:15
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2024-06-18 atspausdino Kanceliarijos specialistė Nijolė Baniienė

Nuorašas tikras
UAB "Klaipėdos paslaugos"
2024-06-18

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 188710823, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda UAB "Klaipėdos paslaugos" 140033557, Garažų g. 2 92101, Klaipėda, Klaipėdos miesto sav., Klaipėdos apskr.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-08-28 Nr. J9-2570
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)



Paieškos nuoroda

—

Papildomi metaduomenys

Nuorašą suformavo 2024-08-28 10:41:16 Dokumentų valdymo sistema Avilys