

MOKINIŲ, VAIKŲ NEMOKAMO MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. rugpjūčio d. Nr. MS-8
Liudvinavas

Marijampolės sav. Želsvos progimnazija, mokyklos kodas 190379088, atstovaujama direktoriaus Arūno Kulkio, veikiančios pagal progimnazijos nuostatus toliau vadinama **Pirkėju ir** Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, juridinio asmens kodas 190398811 kurios adresas yra A.Juozapavičiaus g.1, Liudvinavo sen. Marijampolės sav., atstovaujama direktorės Romos Raškevičienės, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus, toliau vadinama **Teikėju**, toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

Atsižvelgdami į tai, jog:

- A. Pirkėjas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų bei Pirkimo dokumentų nuostatomis, siekia įsigyti Pirkimo objektą;
- B. Teikėjas pateikė Pasiūlymą, o Pirkėjas, nustatyta tvarka atlikęs Pirkimo procedūras ir įvertinęs visus gautus pasiūlymus, pripažino jį Pirkimo laimėtoju.

Pirkėjas iš vienos pusės, bei Teikėjas iš kitos pusės, ketindami prisiimti sutartinius įsipareigojimus, laisva valia susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES SĄVOKOS, SUTARTIES STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS

- 1.1. **Civilinis kodeksas** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
- 1.2. **Diena** – jei šios Sutarties dokumentai nenustato kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.
- 1.3. **Pasiūlymas** – Perkančiajai organizacijai, vykdant Pirkimo procedūras, Teikėjo pateiktų dokumentų visuma Paslaugoms pagal šią Sutartį atlikti.
- 1.4. **Paslaugos** – Sutarties 2 skyriuje nurodytos Paslaugos, kurias Teikėjas įsipareigoja teikti savo rizika šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.5. **Paslaugų kaina** – šios Sutarties 4.1 punkte nurodytos sumos, kurias Pirkėjas moka Teikėjui už suteikiamas Paslaugas.
- 1.6. **Perkančioji organizacija** – Marijampolės sav. Želsvos progimnazija, Vinco Marazo g. 6, Želsvos k.,
- 1.7. **Pirkimas** – Perkančiosios organizacijos organizuotas viešasis pirkimas, siekiant sudaryti Sutartį.
- 1.8. **Pirkimo sąlygos** – Perkančiosios organizacijos vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Teikėjas pateikė Pasiūlymą.
- 1.9. **Teikėjas** – asmuo ar asmenų grupė, atliekantis (-i) Sutartyje nurodytas Paslaugas Pirkėjui.
- 1.10. **Subteikėjas** –juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Teikėju, Teikėjo pasitelkiamas suteikti Sutartyje nurodytas paslaugas.
- 1.11. **Sutarties įsigaliojimo diena** – diena, kai Šalys pasirašo Sutartį.
- 1.12. **Teisės aktai** – reiškia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautines sutartis bei Europos Sąjungos teisės aktus ar bet kokios trečiosios šalies viešosios valdžios individualaus ar norminio pobūdžio potvarkius, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui, bei Pirkėjo vidaus teisės aktus, su kuriais Teikėjas buvo supažindintas.
- 1.13. **Trečioji šalis** – bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šia sutartimi Šalys įsipareigoja bendradarbiauti organizuojant nemokamą maitinimą Marijampolės sav. Želsvos progimnazijoje besimokantiems mažas pajamas turinčių šeimų mokiniams bei mokiniams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ugdymo ir pradinio ugdymo programas

3. SUTARTIES ĮKAINIAI IR KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Sutarties įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Patikslintas preliminarus porcijų kiekis per dieną (vnt.)	Preliminarus maitinimo dienų skaičius per sutarties laiką (vnt.)	Vienos porcijos kaina EUR su PVM	Bendra sutarties maitinimo paslaugos suma Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
2.	PIETŪS PUG klasės mokiniams (nemokamas maitinimas)	7	81	2.67	1513.89
3.	PIETŪS 1-4 klasės mokiniams (nemokamas maitinimas)	25	81	2.67	5406.75
4.	PIETŪS 5-8 klasės mokiniams (nemokamas maitinimas)	9	91	2.45	2006.55
4.	PUSRYČIAI (nemokamas maitinimas)	5	91	1,66	463.3
Bendra kaina su PVM:					9390.49

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

3.3. Už nemokamą mokinių maitinimą, kaip nurodytą Sutarties 4.1 p., mokėtina kaina apskaičiuojama einamojo mėnesio faktiškai nemokamai maitintų mokinių skaičių padauginus iš bendro vienos porcijos įkainio eurais.

3.4. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Teikėjui priklausys nuo vykdant Sutartį suteiktų paslaugų kiekio (apimties) (faktiškai nemokamai maitintų mokinių skaičiaus).

Maisto produktų įkainiai negali viršyti nemokamam maitinimui maisto produktams įsigyti skiriamų lėšų (su PVM) vienai dienai vienam mokiniui, kurie nustatyti specialiuosiuose

teisės aktuose – Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme, jo įgyvendinamuosiuose teisės aktuose. Apmokėti už nemokamai maitinamų mokinių maisto porcijas, kurios negali viršyti kainos, kuri nustatoma vadovaujantis Mokinių nemokamo maitinimo Marijampolės savivaldybės ir savivaldybės teritorijoje įsteigtose nevalstybinėse mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. I-119 ir Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų nustatymo, parengtą vadovaujantis pusryčių ir pietų patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal amžiaus grupes, ir patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. [sakymu Nr. V-877 „Dėl Pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“.

3.5. Sutarties įkainiai taip pat perskaičiuojami pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems maisto produktų įsigijimo nemokamam maitinimui dydžius (jeigu Teikėjo pasiūlytas pietų ir/ar pusryčių maisto produktų įkainis (su PVM) neviršija minimalios nustatytos ribos).

3.6. Visais atvejais susitarimai dėl kainos (ar jos sudedamųjų dalių) perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu Papildomu susitarimu.

3.7. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi eurais.

4. SUTARTIES GALIOJIMO IR VYKDYMO TERMINAI

4.1. Sutarties galiojimo laikotarpis: paslaugos pradedamos teikti šalims pasirašius sutartį. Sutartis galioja iki 2025.06.30, tačiau pagal šią sutartį (neatsižvelgiant į sutarties galiojimo terminą) paslaugų negali būti nupirkta daugiau kaip už 15 000,00 EUR be PVM.

5. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija įsipareigoja:

5.1.1. sutarties galiojimo laikotarpiu gaminti maisto patiekalus (pusryčius ir karštus pietus) Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokiniams, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas;

5.1.2. patiekalus gaminti pagal Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos – 15 dienų pusryčių ir pietų valgiaraščius, suderintus su Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba;

5.1.3. gaminti patiekalus, atitinkančius teisės aktuose numatytus saugos ir kokybės reikalavimus;

5.1.4. patiekalus pagaminti ir paruošti transportavimui kiekvieną mokslo metų dieną iki 10.20 valandos ;

5.1.5. pagamintus patiekalus laikyti ne žemesnėje kaip +68 C temperatūroje;

5.2. Marijampolės sav. Želsvos progimnazija įsipareigoja:

5.2.1. patiekalų skaičių kiekvieną dieną užsakyti per elektroninę maitinimo apskaitos sistemą „Eurofondas“ iki 8.30 val.;

5.2.2. pagamintus patiekalus atsiimti Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos valgykloje ir juos transportuoti reikalaujamą temperatūrą užtikrinančiuose terminuose savo transporto priemone, atitinkančia maisto saugos ir visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimus;

5.2.3. užtikrinti indų, kuriuose transportuojami patiekalai, atitikimą higienos reikalavimams;

5.2.4. pateikti Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijai išsamią informaciją apie mokinių, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas, skaičių ir nedelsiant informuoti apie visus šio skaičiaus pasikeitimus.;

5.2.5. šalys įsipareigoja tarpusavyje suderinti ir pasitvirtinti nemokamo maitinimo organizavimo tvarkas, kuriuose būtų apspręsti visi su Sutarties vykdymu susiję organizaciniai

klausimai.

6. SUBTEIKIMAS, SUBTEIKĖJŲ KEITIMAS

6.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Teikėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Teikėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

Jeigu bus pasitelkiami Subteikėjai, nurodyti Subteikėjus –

6.2. Teikėjas turi teisę pasitelkti Subteikėjus, nenurodytus Pasiūlyme, jeigu šiems Subteikėjams nebuvo keliami kvalifikacijos reikalavimai ir jų poreikio Teikėjas negalėjo numatyti. Tokie Subteikėjai turi turėti teisę verstis veikla, kuri reikalinga Paslaugų, kurios perduodamos Subteikėjams, teikimui. Teikėjas privalo pranešti Pirkėjui apie pasitelkiamą Subteikėją bei pateikti teisę verstis veikla įrodančius dokumentus per 3 (tris) darbo dienas nuo Subteikėjo pasitelkimo.

6.3. Už Subteikėjo teikiamų Paslaugų kokybę Pirkėjui atsako Teikėjas ir užtikrina, kad Sutarties **Klaida! Nerastas nuorodos šaltinis.** punkte nurodytų įsipareigojimų laikytųsi Teikėjo bei Paslaugoms teikti Teikėjo pasitelktų trečiųjų asmenų (Subteikėjų) darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Teikėjas. Teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Teikėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

6.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Subteikėjai gali būti pakeisti kitais:

6.4.1. dėl Subteikėjų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;

6.4.2. kai Subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;

6.4.3. kai su Subteikėjais nutraukiama Sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.

7. MOKĖJIMŲ TVARKA

7.1. Marijampolės sav. Želsvos progimnazija kompensuoja visas su maisto produktu įsigijimu susijusias Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos išlaidas, kurios negali viršyti kainos, kuri nustatoma vadovaujantis Marijampolės administracijos direktoriaus įsakymais dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų nustatymo.

7.2. Lėšų kompensavimo pagrindas-PVM sąskaita-faktūra.

7.3. PVM sąskaitą-faktūrą už einamojo mėnesio metu pirktus maisto produktus, reikalingus patiekalų gamybai, Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija pateikia kas dvi savaites einamąjį mėnesį.

7.4. Marijampolės sav. Želsvos progimnazija maisto produktų įsigijimo išlaidas kompensuoja per 10 darbo dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos pervesdama pinigus į Sutarties rekvizituose nurodytą Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos sąskaitą.

7.5. Patiekalų gamybos išlaidas finansuoja Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, o su patiekalų transportavimu ir išdaliniu moksleiviams susijusias išlaidas – Marijampolės sav. Želsvos progimnazija.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Pirkėjo sutikimo.

9.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Teisės aktai.

9.3. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS:

Marijampolės sav. Želsvos progimnazija

Vinco Marazo g. 6, Želsvos k.,

Marijampolės sav.,

I/k 190379088

AB bankas „Swedbank“

A/S LT677300010131301251

Tel.: 8 343 22039

el. p. zelsvos.mokykla1@gmail.com

Direktorius Arūnas Kiulkis

A.V.

TEIKĖJAS:

Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija

A.Juozapavičiaus g. 1, Liudvinavas

Marijampolė sav.

I/k 190398811

AB bankas „Swedbank“

A/S LT707300010002343092

Tel. 8 343 20593

El.p. borutosgimnazija@gmail.com

Direktorė Roma Raškevičienė

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Maitinimo sutartis Želsva
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašas #1	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Raškevičienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-26T09:08:07.0000000+03:00
Parašo formatas	XAdES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-25T14:17:29+02:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	Metaduomenų vientisumas užtikrintas elektroniniais parašais
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente 2024-09-13 21:32:00