

SIGNALIZACIJOS SISTEMOS MONTAVIMO SUTARTIS (PARDAVIMAS) Nr. 3346759
2024-05-20
Vilnius

UAB „Ekskomisarų biuras“, kodas 122755433, buveinės adresas Laisvės pr. 10, Vilnius (toliau – Biuras), atstovaujama Pardavimų vadovo Tomo Žilinsko,
ir
BJ „Vlado Knažiaus krepšinio mokykla“, kodas 190457882, buveinės adresas Dubysos g.10-2, LT-93231 Klaipėda (toliau – Klientas), (toliau pildoma jeigu juridinis asmuo) atstovaujama direktoriaus Raimondo Dikinio, veikiančio(s) pagal nuostatus, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią Signalizacijos sistemos montavimo sutartį (toliau – Sutartis) dėl įrangos montavimo objekte, esančiame adresu Dubysos g. 10-2, LT-93231 Klaipėda (toliau – Objektas).

1. Sutarties dalykas:

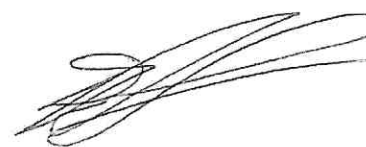
- 1.1. Signalizacijos sistemos montavimas Objekte pagal iš anksto suderintą sąmatą, kuri pridedama prie Sutarties kaip Priedas Nr. 1 (toliau – Priedas Nr. 1 arba Sąmata). Sąmata gali būti suderinama po Sutarties pasirašymo, o jau sudaryta gali būti keičiama tik Šalių susitarimu ar vienašališkai atsiradus Sutartyje numatytoms aplinkybėms. Pagal šią Sutartį gali būti sudaromos kelios Sąmatos ir Sutartis gali būti daugkartinių paslaugų teikimo pagrindas. Kol Klientas svarsto ar priimti įsipareigojimus pagal pateiktą pasiūlymą ar Sąmatą, jie galioja ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nebent Šalys susitarė kitaip. Praėjus šiam terminui Šalys susitaria dėl naujos Sąmatos, kurioje gali būti numatytos kitokios kainos, atsižvelgiant į rinkos situaciją ir/ar Biuro pasikeitusią kainodarą.
- 1.2. Biuras teikia Klientui stebėjimo ir reagavimo paslaugas pagal Priede Nr. 2 (Stebėjimo ir reagavimo sutartis, SPECIALIOJI DALIS su lydinčiais dokumentais), nustatytą tvarką.

2. Sąvokos:

- 2.1. Signalizacijos sistema – Objekte įrengiamų apsaugos jutiklių ir (arba) gaisro jutiklių, ir (arba) dujų jutiklių, ir (arba) vandens jutiklių, ir (arba) pavojaus mygtukų, ir (arba) gaisro mygtukų, ir (arba) vaizdo stebėjimo/fiksavimo priemonių, signalinių kabelių tinklu arba ryšio priemonių visuma ir kt.;
- 2.2. Montavimas – Biuro atliekamas Signalizacijos sistemos įrengimas ar esamos sistemos modernizavimas, remontas, ar dalinis sistemos komponentų keitimas/įrengimas, kai su Klientu atskirai nėra susitarta dėl techninio aptarnavimo. Montavimas gali apimti skylių ar lovelių gręžimą ir kitų konstrukcijų dalinį pakeitimą, reikalingą tinkamai sumontuoti Signalizacijos sistemą.

3. Šalių įsipareigojimai ir teisės:

- 3.1. Biuras įsipareigoja:
 - 3.1.1. iš anksto sutarus su Klientu, savo kaštais įvertinti Signalizacijos sistemos poreikį Klientui ir pateikti atskirą pasiūlymą arba iš karto tai įtraukti į Sąmatą;
 - 3.1.2. Šalių iš anksto sutartu laiku pristatyti Sąmatoje nurodytas medžiagas/įrangą (Signalizacijos sistemą) į Objektą, sumontuoti bei perduoti ją Klientui nuosavybės teise parduodant. Jeigu vykdant Montavimą nustatoma, kad yra reikalinga atlikti papildomus darbus ir/ar įsigyti papildomą Signalizacijos sistemą, Šalys dėl to susitaria atskirai terminus ir įkainius, kuriuos apmokės Klientas pagal Sutarties nuostatus;
 - 3.1.3. suteikti Signalizacijos sistemai garantiją pagal jos gamintojo nurodytą garantijos terminą ir atliktiems darbams 12 (dvylikos) mėnesių garantiją nuo Signalizacijos sistemos ir Montavimo perdavimo – priėmimo dienos. Garantiniai darbai nemokamai atliekami per tris darbo dienas nuo Kliento pranešimo Biuro operatoriui (telefonu 1646). Akumuliatoriams, baterijoms ir elementams suteikiama 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų garantija. Klientui pageidaujant skubaus remonto, Biuras pagal galimybes atsiunčia savo ar kito savo pasirinkto trečiojo asmens darbuotoją darbo dienomis per 12 (dvyliką) val., savaitgaliais ir švenčių dienomis per 48 (keturiasdešimt penki) eurais 0 ct.) ir PVM/valanda. (Jeigu skubus remontas buvo atliktas greičiau nei per 1 (vieną) val. – pirmoji remonto valanda apmokėtinama visu šiame punkte numatytu įkainiu)). Pasibaigus garantijos terminui, Klientui pageidaujant, gali būti sudaroma signalizacijos sistemų techninio aptarnavimo ir remonto sutartis.
- 3.2. Biuras turi teisę atsisakyti vykdyti Objekte Montavimą, jeigu Klientas atsisako suderinti Sąmatą arba nesudaro sąlygų normaliam ir saugiam Montavimui.
- 3.3. Klientas įsipareigoja:
 - 3.3.1. sudaryti tinkamas sąlygas Montavimui atlikti (užtikrinti patekimą į Objektą, gauti privalomus leidimus, savalaikį prietaisų patekimą ir pan.).
 - 3.3.2. sumontuotą Signalizacijos sistemą priimti ir numatyta tvarka sumokėti Sąmatos kainą (arba perdavimo – priėmimo akte nurodytą kainą, jeigu ji nesutampa su Sąmatos kaina).
 - 3.3.3. savo sąskaita šalinti Signalizacijos sistemos gedimus, jeigu jie atsirado ne dėl Biuro ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsako Biuras kaltės ar neveikimo.



- 3.3.4. kol nuosavybės teisė nėra perėjusi Klientui, atlyginti Biurui padarytus nuostolius dėl Signalizacijos sistemos praradimo ar sugadinimo, t.y. sumokėti Signalizacijos sistemos kainą, nurodytą Sąmatoje (arba perdavimo – priėmimo akte nurodytą kainą, jeigu ji nesutampa su Sąmatos kaina).
- 3.3.5. Signalizacijos sistemą naudoti tik pagal paskirtį ir naudojimo instrukcijas.

4. Signalizacijos sistemos ir Montavimo perdavimo - priėmimo tvarka:

- 4.1. Montavimo baigimo faktas tvirtinamas perdavimo – priėmimo aktu.
- 4.2. Didelės apimties Montavimas gali būti perduodamas etapais, įforminant tai atskirais aktais.
- 4.3. Klientas, gavęs iš Biuro perdavimo – priėmimo aktą nedelsiant priima atliktą Montavimą/Signalizacijos sistemą ir pasirašo pateiktą aktą, arba raštu per 3 (tris) darbo dienas pateikia motyvuotą atsisakymą priimti Montavimą/Signalizacijos sistemą.
- 4.4. Jei Klientas negražina pasirašyto perdavimo – priėmimo akto arba raštu per 3 (tris) darbo dienas nepateikia motyvuoto atsisakymo priimti Montavimo/Signalizacijos sistemos, laikoma, kad Klientas sutinka su atliktu Montavimu ir Signalizacijos sistemos kokybe ir privalo atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka. Nuosavybės teisė į Signalizacijos sistemą ir Montavimą pereina Klientui tik kai visiškai atsiskaitoma pagal Sutarties nuostatas.
- 4.5. Klientui pagrįstai atsisakius pasirašyti perdavimo-priėmimo aktą, dalyvaujant abiem Šalims, surašomas aktas, kuriame Šalių bendru sutarimu išvardijami Biuro Montavimo ar Signalizacijos sistemos trūkumai ir nurodomas protingas terminas nurodytiems trūkumams pašalinti. Akte nurodytus trūkumus Biuras pašalina savo sąskaita. Trūkumai taip pat gali būti nurodomi perdavimo – priėmimo akte. Susitartas terminas pašalinti trūkumus nepanaikina pareigos atsiskaityti pagal Sutarties nuostatas ir mokėjimų terminai nėra stabdomi.

5. Atsiskaitymas:

- 5.1. Klientas už Montavimą ir Signalizacijos sistemą įsipareigoja atsiskaityti vienkartinį bankiniu pavedimu 4030,66 + PVM Biurui per 5 (penkis) darbo dienas po PVM sąskaitos – faktūros gavimo, sumokant Sąmatoje ar perdavimo – priėmimo akte (jeigu kaina nesutampa su Sąmatos kaina) nurodytą mokėstį.
- 5.2. Biuro pasirinkimu gali būti prašoma sumokėti avansinius mokėjimus dalimis ar visą sumą iš karto. Iki avanso sumokėjimo Montavimas pagal Sutartį nėra atliekamas.
- 5.3. Jeigu Klientas uždelė apmokėjimo terminą, Biuras turi teisę reikalauti už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % dydžio palūkanas, skaičiuojamas nuo laiku nesumokėtos sumos, neatleidžiant nuo pareigos apmokėti už suteiktas paslaugas pagal šią Sutartį.

6. Sutarties galiojimas, ginčų sprendimo tvarka ir kitos sąlygos:

- 6.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja neterminuotai. Bet kuri iš Šalių ją gali nutraukti vienašališkai, įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tačiau tokiu atveju privalo atlyginti kitos Šalies dėl Sutarties nutraukimo patirtus tiesioginius nuostolius ir taip pat atsiskaityti už faktiškai atliktą Montavimą ir Signalizacijos sistemą. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių susitarimu.
- 6.2. Šalių susitarimu gali būti keičiamos Sutarties sąlygos, įforminant tai papildomu dokumentu raštu, kuris tampa neatsiejamą Sutarties dalis. Biuras turi vienašališką teisę, įspėjęs Klientą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų keisti 3.1.3. p. numatytą skubaus remonto įkainį.
- 6.3. Ginčai sprendžiami derybų keliu, o per du mėnesius nepasiekus susitarimo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 6.4. Nė viena Šalis neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tas neįvykdymas atsiradęs dėl nenumatytų aplinkybių (force majeure), kurių atsiradimas nepriklauso nuo Šalių valios ir kurių Šalys Sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti (valdžios veiksmai, stichinės nelaimės ir pan.). Nustatant force majeure aplinkybes vadovaujama LR teisės aktais.
- 6.5. Šalys įsipareigoja Sutarties vykdymo metu gautą informaciją laikyti konfidencialia ir be raštiško kitos Šalies sutikimo neatskleisti jos tretiesiems asmenims, išskyrus: jeigu informacija yra ar taps viešai žinoma visuomenei; informacija atskleidžiama vykstant Sutartį arba Šalys susitaria atskleisti tokią konfidencialią informaciją trečiosioms šalims; jei informaciją atskleisti privaloma pagal įstatymus, nurodžius teisėms arba kitai kompetentingai institucijai.
- 6.6. Biuras neprisiima atsakomybės ir negali būti atsakingas jeigu atliekant Montavimą pagrįstai buvo pažeistas Objektas (įskaitant bet kokią jo dalį), jeigu Montavimui buvo būtina atlikti statybinius ar kt. pakeitimus.
- 6.7. Sutartis ir visi ją lydintys dokumentai yra laikomi sudarytais ir galiojančiais nuo jų pasirašymo, jeigu dokumentus pasirašo, įskaitant elektroninį parašą, Šalių įgalioti atstovai ir Šalys apsieičia originaliais ar skenuotais, fotografuotais egzemplioriais el. paštu.

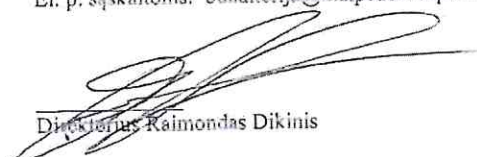
Biuras:

UAB „Ekskomisarų biuras“
Kodas 122755433
PVM kodas LT227554314
Buveinės adresas Laisvės pr. 10, 04215 Vilnius
A/s: LT847300010000632051
Bankas: Swedbank, AB
Banko kodas 73000
Tel: (8-5) 2124161
El.p. info@ekskomisarai.lt

Klientas:

BJ “Vlado Knašiaus krepšinio mokykla”
Kodas 190457882
PVM kodas (jeigu yra)
Buveinės adresas Dubysos g. 10-2, LT -93231, Klaipėda
Tel.: +37065091220
El. p. buhalterija@klaipedoskrepsinis.lt
El. p. sąskaitoms: buhalterija@klaipedoskrepsinis.lt

Pardavimų vadovas Tomas Žilinskas


Direktorius Raimondas Dikinis

Priedas Nr. 2 prie Signalizacijos sistemos montavimo sutarties Nr. 3346759
BĮ Vlado Knašiaus krepšinio mokykla.
Dubysos 10/2, LT -9323 Klaipėda

2024 m. gegužės 20 d.
Vilnius

UAB „Ekskomisarų biuras“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama pardavimų vadovo Tomo Žilinsko, veikiančio pagal 2022 m. gegužės 24 d. įgaliojimą Nr. IG-28, ir BĮ „Vlado Knašiaus krepšinio mokykla“ (toliau – Klientas), atstovaujama direktoriaus Raimondo Dikinio, toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. DALYKAS IR AIŠKINIMAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Klientui objekto elektroninės saugos paslaugas (toliau – Paslaugos):

1.1.1. **patalpų elektroninė apsauga** (toliau – Elektroninė sauga), apimanti signalizacijos sistemos signalų (pranešimų) stebėjimą ir reagavimą į signalizacijos sistemos suveikimo signalus. Stebimi Signalizacijos sistemos signalai yra:

a) **Aliarmo signalas** (signalizacijos sistemos sugeneruotas ir siunčiamas signalas, informuojantis apie signalizacijos sistemos jutiklio suveikimą stebimame objekte);

b) **Pavojaus signalas** (signalizacijos sistemos sugeneruotas ir siunčiamas signalas, informuojantis apie pavojaus mygtuko suveikimą). Šio signalo siuntimas suprogramuojamas signalizacijos sistemoje tik Klientui papildomai prašant bei sumokant, ir jeigu yra techninė galimybė įrengti pavojaus mygtuką stebimame objekte;

c) **Gedimo signalas** (signalizacijos sistemos sugeneruotas ir siunčiamas signalas, informuojantis apie signalizacijos sistemos gedimą dėl įrangos veikimo sutrikimų ar išorinio poveikio (sabotažo) signalizacijos sistemai);

d) **Elektros energijos dingimo signalas** (signalizacijos sistemos sugeneruotas ir siunčiamas signalas, informuojantis apie tai, kad signalizacijos sistema negauna elektros energijos, būtinos jos tinkamam veikimui);

e) **Rezervinio signalizacijos sistemos maitinimo dingimo signalas** (signalizacijos sistemos sugeneruotas ir siunčiamas signalas, informuojantis apie būtinos elektros energijos tiekimo iš papildomo atsarginio maitinimo šaltinio sutrikimą ar nepakankamumą);

f) **Testavimo signalas** (periodiškai vieną kartą per parą signalizacijos sistemos sugeneruotas ir siunčiamas signalas, informuojantis apie tai, kad signalizacijos sistema turi ryšį su stebėjimo ir valdymo centru (toliau - SVC);

g) **Spindulių ignoravimo signalas** (signalizacijos sistemos sugeneruotas ir siunčiamas signalas, informuojantis apie tai, kad yra atjungti atskiri signalizacijos sistemos spinduliai – atskiri jutikliai atjungti nuo bendros signalizacijos sistemos);

h) **Kiti signalai** (signalizacijos sistemos įjungimo/išjungimo ir kt.).

1.1.2. Šalys sudarydamos Sutartį besąlygiškai patvirtina, kad jų iš Sutarties kylančioms šalių teisėms, pareigoms ir atsakomybei nebus taikomos Lietuvos Respublikos CK XLII skyriaus nuostatos, reglamentuojančios pasaugos santykius, ir pagal jas nebus aiškinamos visos ar bet kuri sutarties nuostata, nepriklausomai nuo sutarties nutraukimo ir negaliojimo.

2. STEBIMAS OBJEKTAS

- 2.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti elektroninės saugos paslaugas:
- 2.1.1 „BĮ Klaipėdos Valdo Knašiaus krepšinio mokykla“, adresu Dubysos g. 10-2, Klaipėda (toliau - paslaugos);
- 2.2. Klientas įsipareigoja apmokėti už suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

3. PAGRINDINĖS VARTOJAMOS SĄVOKOS

3.1. **Atsakingas asmuo** – Kliento atsakingas/atsakingi asmuo/asmenys, į kuriuos Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatyta tvarka kreipiasi, susidarius Sutartyje nustatytoms aplinkybėms, susijusioms su Paslaugų teikėjo SVC gautais Signalizacijos sistemos pranešimais, saugos situacija Objekte bei kitų Sutartyje numatytų Paslaugų teikimu.

3.2. **Perimetras** – statybinės konstrukcijos (sienos, lubos, grindys, langai, durys, vartai ir kt.), atskiriančios Objektą sudarančias patalpas nuo išorės ir/arba nuo kitų patalpų.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

- 4.1. Paslaugos turi būti teikiamos nuo **2024-06-01**

5. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS IR TVARKA

5.1. Elektroninės saugos paslaugų teikimas:

5.1.1. Elektroninė sauga Objekte vykdoma, kai Objekto signalizacijos sistema yra prijungta prie Paslaugų teikėjo SVC (objektas yra perduotas stebėjimui). Paslaugų teikėjas nekontroliuoja signalizacijos sistemos spindulių ignoravimo, įjungimo/ išjungimo laiko, tačiau šalims pasirašius atskirą susitarimą įjungimo / išjungimo kontrolės paslauga gali būti teikiama. Į Paslaugų teikėjo SVC gavus signalizacijos sistemos suveikimo signalą Paslaugų teikėjas:

5.1.1.1. Privalo nedelsdamas atvykti prie Objekto, tačiau ne vėliau kaip per šalių sutartą laiką, kuris yra 10 (dešimt) min. ir skaičiuojamas nuo signalo gavimo momento Paslaugų teikėjo SVC. Paslaugų teikėjo darbuotojai, atvykę prie stebimo Objekto, apžiūri iš išorės Objekto perimetrą, imasi įstatymų leidžiamų priemonių užtikrinant Objekto ir jame esančių asmenų bei turto apsaugą. Tuo tikslu, kai yra aiškūs įsibrovimo į Objektą požymiai, Paslaugų teikėjo darbuotojai turi teisę įeiti į stebimą Objektą. Esant reikalui, iškviečia į Objektą atitinkamą specializuotą tarnybą (greitąją medicininę pagalbą, priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą ir pan.), o pastebėję teisės pažeidimo požymius – informuoja policiją.

5.1.1.2. Paslaugų teikėjo darbuotojai atvykę prie Objekto imasi priemonių sulaikyti aptiktus Objekte ar prie Objekto asmenis, įtariamus teisės pažeidimo padarymu, o sulaikę perduoda juos atitinkamoms tarnyboms.

5.1.1.3. nustačius, kad sulaikytas įtariamasis teisės pažeidimu asmuo yra susijęs su Klientu darbo ar kitokiais santykiais, Kliento ar jo atsakingo asmens pageidavimu, išreikštu žodžiu paskambinus nurodytais telefonais ir pasakius objekto slaptažodį, toks asmuo atitinkamoms tarnyboms gali būti neperduotas.

5.1.1.4. Paslaugų teikėjo darbuotojai, atvykę ir apžiūrėję objektą, informuoja Klientą ar jo atsakingą asmenį apie signalizacijos sistemos suveikimą ir esamus Objekto perimetro pažeidimus ar įsibrovimo požymius (išdaužti langai, išlaužtos durys, atrakintos durys ir pan.) neaptikus perimetro pažeidimų ar įsibrovimo požymių, Paslaugų teikėjo darbuotojai vykdo Objekto fizinę saugą ir 1 val. laukia atvykstančio



Kliento atsakingo asmens, kad atidarytų patalpas, signalizacijos sistemos suveikimo priežastims nustatyti.

5.1.1.5. jei, neaptikus akivaizdžių įsilaužimo į stebimą objektą požymių, su Kliento atsakingais asmenimis nurodytais telefonais nepavyko susisiekti per 15 (penkiolika) minučių arba jie atsisakė atvykti į Objektą, Paslaugų teikėjo darbuotojai palieka Objektą.

5.1.1.6. Aptikę objekto perimetro pažeidimus ar įsibrovimo požymius, Paslaugų teikėjo darbuotojai budi prie objekto iki atvyks Klientas ar jo atsakingas asmuo. Klientui (atsakingiems) per 1 (vieną) valandą neatvykus, Paslaugų teikėjo darbuotojai palieka Objektą.

5.1.1.7. Kliento prašymu vykdo budėjimą prie Objekto, jei Kliento atsakingi asmenys per numatytą laiką negali atvykti į Objektą, tačiau kreipiasi į Paslaugų teikėją su žodiniu prašymu budėti prie Objekto sutartą laiką (pasakant slaptažodį). Vėliau šis prašymas įforminamas raštu.

5.1.1.8. jeigu stebėjimo metu Paslaugų teikėjo SVC gautas signalizacijos suveikimo signalas ir Kliento atsakingų asmenų sąrašė nurodytas asmuo, paskambinęs nurodytais telefonais praneša, kad įvyko klaidingas signalizacijos sistemos suveikimas ir jokie pavojaus nėra, bei pasako objekto slaptažodį, reagavimo grupė atšaukiama. **Pastaba.** Jeigu SVC iš objekto gautas pavojaus mygtuko signalizacijos sistemos suveikimo signalas, reagavimo grupė atvyksta į objektą bet kuriuo atveju.

5.1.2. Signalizacijos sistemos suveikimo signalu, į kurį Paslaugų teikėjas privalo reaguoti 5.1.1. punkte nustatyta tvarka, laikomas signalizacijos sistemos sugeneruotas, siųstas ir Paslaugų teikėjo SVC gautas aliarmo signalas ir/ar pavojaus signalas.

5.1.3. Paslaugų teikėjas, gavęs signalizacijos sistemos gedimo signalą, tuo metu, kai Objekto signalizacijos sistema yra įjungta, privalo nedelsdamas informuoti Klientą ir, jeigu Klientas pageidauja, veikti kaip numatyta sutarties 5.1.1. punkte. Šiuo atveju laikas, per kurį Paslaugų teikėjo darbuotojai privalo atvykti prie Objekto, skaičiuojamas nuo to momento, kada Klientas pareiškė minėtą pageidavimą. Jeigu Klientas pareiškia, kad nepageidauja, jog Paslaugų teikėjo darbuotojai vyktų prie stebimo Objekto Paslaugų teikėjo SVC gavus signalizacijos sistemos gedimo signalą, Paslaugų teikėjas neprisiima turtinės atsakomybės, jei signalizacijos sistemos gedimo signalo gavimo metu iš stebimo Objekto buvo įvykdyta materialių vertybių vagystė, sunaikintas ar sugadintas saugomas turtas ir kt.

5.1.4. Paslaugų teikėjas, gavęs signalizacijos sistemos gedimo signalą, kai Objekto signalizacijos sistema nėra įjungta, elektros energijos dingimo, rezervinio signalizacijos sistemos maitinimo signalą, signalizacijos sistemos spindulių ignoravimo signalą, ar negavęs signalizacijos sistemos testavimo signalo privalo informuoti apie tai Klientą.

5.1.5. Visi kiti Paslaugų teikėjo SVC gaunami signalizacijos sistemos signalai laikomi informaciniais ir skirti archyvuoti.

5.1.6. Paslaugų teikėjo SVC gauti Signalizacijos sistemos suveikimo signalai saugomi ne trumpiau 1 mėnesį.

5.2. Klientas, pasirašydamas sutartį patvirtina, kad sutinka, jog Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo tikslais tvarkytų šioje sutartyje nurodytus Kliento ir Atsakingų asmenų asmens duomenis.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI TEIKIANT PASLAUGAS

6.1. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

6.1.1. Stebėti objekto signalizacijos sistemos signalus (pranešimus) Paslaugų teikėjo SVC ir nustatytomis sąlygomis į juos reaguoti nustatyta tvarka.

6.2. Klientas įsipareigoja:

6.2.1. Paslaugų teikėjo reikalavimu pateikti tikrovę atitinkančią Paslaugoms teikti reikalingą informaciją apie Objektą, taip pat Objekto patalpų (plano) kopiją.

6.2.2. Pateikti atsakingų asmenų, kurie turi teisę įjungti ir išjungti objekto signalizacijos sistemą ir esant reikalui, Paslaugų teikėjo kviečiami, privalo atvykti į objektą, duomenis (vardas, pavardė, telefono



numeriai). Apie šių duomenų pasikeitimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 12 valandų, raštu informuoti Paslaugų teikėją, užtikrinti, kad bent su vienu iš nurodytų atsakingų asmenų telefonu būtų galima susisiekti visą parą.

6.2.3. Užtikrinti tinkamą signalizacijos sistemos veikimą - laiku imtis priemonių, kad būtų atliktas signalizacijos sistemos gedimų remontas. Užtikrinti, kad objekto signalizacijos sistemą eksploatuotų tik apmokyti asmenys, nedaryti jokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti signalizacijos sistemai bei užtikrinti, kad signalizacijos sistemai negalėtų pakenkti kiti, nuo Kliento priklausantys asmenys.

6.2.4. Skirti tvarkingą ir apsaugotą telefoninio ryšio liniją, reikalingą stebimo Objekto signalizacijos sistemai prijungti prie Paslaugų teikėjo SVC, apmokėti šios linijos naudojimo išlaidas. Visas kitas ryšio priemonės jungti prie šios linijos tik iš anksto suderinus su Paslaugų teikėju. Jei telefoninio ryšio linijų nėra ar Klientas nepageidauja, kad signalizacijos sistema būtų prijungta per jas, įsigyti kitas su Paslaugų teikėju suderintas ryšio priemones, užtikrinančias objekto signalizacijos sistemos signalų (pranešimų) perdavimą į Paslaugų teikėjo SVC.

6.2.5. Patalpose daiktus laikyti taip, kad jie nepažeistų signalizacijos sistemos prietaisų ir netrukdytų jiems normaliai veikti. Įjungiant signalizacijos sistemą užtikrinti, kad objekte neliktų žmonių, būtų uždarytos visos objekto vidinės durys, uždaryti langai, orlaidės, bei užrakintos išorinės durys, jei yra - užrakintos grotuotos durys, langų ir kitos grotos, nuleistos visos apsauginės žaliuzės, judesio jutikliai nebūtų uždengti, neliktų įjungtų nebūtinų elektros, dujų ir kitų prietaisų, bei būtų pašalintos kitos priežastys, kurios sukeltų grėsmę objekto saugumui ir/ar būtų klaidingų signalizacijos sistemos suveikimų priežastis. Šiuo atveju **klaidingu signalizacijos suveikimu dėl Kliento kaltės** laikomi visi tie atvejai, kada Paslaugų teikėjo SVC buvo gautas signalizacijos suveikimo signalas, į kurį Paslaugų teikėjo reagavo 5.1.1. punkte nustatyta tvarka - išsiuntę reagavimo grupę prie objekto, tačiau objekto pažeidimo ar kitokio neteisėto kėsinosi į objektą požymių nustatyta nebuvo, ir kai šie signalizacijos suveikimai įvyko dėl to, kad Klientas įjungdamas/išjungdamas signalizacijos sistemą paliko atvirus langus, duris, sudarė kitas aplinkybes ar sukūrė veiksnius, į kuriuos reagavo signalizacijos sistema, neužtikrino (neremontavo, nevykdė techninės priežiūros) tinkamo signalizacijos sistemos veikimo.

6.2.6. Nedelsiant vienu iš nurodytu telefonu ir vėliau raštu, informuoti Paslaugų teikėją apie signalizacijos sistemos gedimus, sutrikimus, taip pat nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie pastebėtus objekto perimetro pažeidimus, vagystės, įsilaužimo požymius ir pan.

6.2.7. Prieš 5 (penkias) dienas raštu informuoti Paslaugų teikėjo apie planuojamus objekto rekonstrukcijos ar remonto darbus, dėl kurių gali keistis signalizacijos sistemos veikimas, ir/arba tai gali turėti įtakos Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymui.

6.2.8. Nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjo apie materialinių vertybių saugojimo vietų pakeitimus, kitas priemones, dėl kurių gali keistis apsaugos pobūdis.

6.2.9. Nedelsiant informuoti Paslaugų teikėjo atstovus apie Klientui žinomus galimus rizikos faktorius saugomo Objekto saugumui;

6.2.10. Užtikrinti, kad Objekte esantys pinigai, brangenybės (brangakmeniai, taurieji metalai, gaminiai iš jų ar jų laužas ir pan.), seife (t. y. iš esmės metalinėje rakinamoje dėžėje, kuri turi sudėtingą rakinimo mechanizmą ar kodinį užraktą, yra atspari mechaniniam, ugnies poveikiui, patikimai pritvirtinta prie grindų ar sienos, kurios durelės nupjovus skląsčius neišsiima ir kuri iš esmės atitinka seifų standartus tokio pobūdžio turtui saugoti).

6.2.11. Gavus Paslaugų teikėjo pranešimą apie suveikusią signalizacijos sistemą, užtikrinti, kad nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 valandą, atvyktų bent vienas iš atsakingų asmenų į objektą, su savimi turėdamas asmens dokumentą ir Paslaugų teikėjo darbuotojų reikalavimu jį pateiktų. Kliento atsakingam asmeniui nustatyta laiku neatvykus į objektą, atsisakius atvykti ar nepavykus nei vienam iš atsakingų asmenų prisiskambinti per 15 (penkiolika) minučių, skaičiuojant nuo reagavimo grupės atvykimo prie objekto – Paslaugų teikėjas nutraukia objekto fizinę saugą ir atšaukia reagavimo grupę.

6.2.12. Jeigu stebimame objekte nustatytas materialinių vertybių vagystės (sugadinimo,



sunaikinimo) faktas, neatlikti įvykio vietoje jokios veiklos, kol atvyks Paslaugų teikėjo ir policijos atstovai. Tačiau tai neatleidžia Kliento nuo pareigos imtis visų reikiamų veiksmų įvykio metu kilusiai žalai sumažinti. Pretenziją dėl patirtų nuostolių Klientas turi teisę pateikti raštu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo įvykio dienos.

Pastaba. *Įvykio vieta objekte laikoma pastatas, patalpa, teritorija ar jos dalis, iš kurios betarpiškai buvo įvykdyta materialinių vertybių vagystė, sunaikintas ar kitaip sužalotas saugomas turtas ar asmuo, kurioje gali būti likę nusikaltimo, teisės pažeidimo pėdsakų.*

6.2.13. Užtikrinti, kad prie esamos signalizacijos sistemos centralės, kuri prijungta prie „teikėjo“ SVC, nebūtų jungiami nestebimi papildomi objektai (patalpos, atskiri patalpų perimetrai, spinduliai). Tokius papildomus objektus prijungti prie jau stebimo objekto patalpų pulto (centralės) galima tik suderinus su Paslaugų teikėju.

6.2.14. Vykdyti Paslaugų teikėjo raštu pateiktus nurodymus dėl objekto saugumo trūkumų pašalinimo.

6.2.15. Eksploatuoti Objekto signalizacijos sistemą vadovaudamasis gamintojo naudojimosi instrukcijomis ir Paslaugų teikėjo pateikiamomis rekomendacijomis, jos savarankiškai neremontuoti, nekeisti detalių, programavimo režimų ir neatlikti jokių kitų veiksmų, kurie gali sąlygoti netinkamą visos apsaugos sistemos funkcionavimą.

6.2.16. Nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie atsiradusius apsaugos sistemos gedimus telefonu 1646.

7. PASLAUGŲ KAINA

7.1. Klientas už vieno Objekto elektroninės apsaugos paslaugas per mėnesį moka 35,00 Eur (trisdešimt penkis Eur, 00 ct) be PVM.

7.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika, Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara (toliau – įkainis).

7.3. Į Sutarties priede nurodytą paslaugų kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

7.4. Paslaugas Užsakovas pirsks pagal poreikį, galutinė Sutarties vertė priklausys nuo faktiškai suteiktų Paslaugų kiekio, už kurias bus atsiskaitoma pagal Sutartyje nurodytus Paslaugų įkainius, kuri negalės būti didesnė už maksimalią Sutarties vertę. Maksimali Sutarties vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) – 1260,00 Eur (tūkstantis du šimtai šešiasdešimt Eur, 00 ct), 21 proc. PVM – 264,60 (du šimtai šešiasdešimt Eur, 60 ct). Maksimali Sutarties vertė su PVM – 1524,60 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai dvidešimt keturi Eur, 60 ct).

7.5. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM, Paslaugų įkainis su PVM padidėja arba sumažėja dydžiu, lygiu skirtumui tarp buvusio ir naujai nustatyto PVM dydžio nuo PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo, Paslaugų įkainis perskaičiuojamas nebus.

7.6. Sutarties kaina (įkainiai) gali būti perskaičiuojama (indeksuojama) žemiau nurodytomis sąlygomis bei tvarka:

7.6.1. Sutarties kainos perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu bet kurios Šalies prašymu;

7.6.2. Sutarties kaina pirmą kartą perskaičiuojama (didinama arba mažinama) ne anksčiau kaip praėjus 6 (šešiams) mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.6.3. Sutarties kaina (be PVM) yra perskaičiuojama vadovaujantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamais paslaugų kainų indekso pokyčio (toliau - PKI) duomenimis, kurie skelbiami internete adresu: <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?> (arba atitinkama jo atitiktimi ateityje) Indeksų pokyčio palyginimui naudojamų duomenų eilutė yra „ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (PKI) ir pokyčiai“ bei „ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai“. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys



vadovaujasi aukščiau nurodytu ketvirčio rodikliu iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

7.6.4. Sutarties kaina (be PVM) ar Paslaugų įkainis (be PVM) perskaičiuojama tik tuo atveju, jei gautas PKI pokytis (teigiamas ar neigiamas) yra didesnis kaip 5 (penki) procentai. Skaičiuojama trijų skaičių po kablelio tikslumu.

7.6.5. Perskaičiavimas netaikomas paslaugoms, kurios iki Sutarties kainos perskaičiavimo (įforminimo rašytiniu šalies susitarimu), yra atliktos ir perduotos Užsakovui, neatsižvelgiant į tai, yra šios paslaugos apmokėtos ar ne.

7.6.6. Perskaičiuota Sutarties kaina (ar Paslaugų įkainiai) įforminama Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašomu Sutarties pakeitimu.

7.6.7. Paslaugų įkainiai (be PVM) yra perskaičiuojami pagal formulę: $a1 = \text{naujausias indeksas} / \text{pradinis indeksas} \times a$. $a1$ – perskaičiuotas paslaugos įkainis; a – Sutartyje nurodytas paslaugos įkainis (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo); Indeksas naujausias – prašymo dėl kainos perskaičiavimo gavimo dieną paskutinis paskelbtas ketvirčio PKI; Indeksavimo pradžia / pradinis indeksas – Sutarties sudarymo dienos ketvirčio PKI.

7.6.8. Sutarties kaina yra perskaičiuojama pagal formulę: $b1 = \text{naujausias indeksas} / \text{pradinis Indeksas} \times b$. $b1$ – perskaičiuota Sutarties kaina (Eur be PVM); b – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo) atimant atliktų ir priėmimo-perdavimo aktais Užsakovui perduotų paslaugų kainą (be PVM). Indeksas naujausias – prašymo dėl kainos perskaičiavimo gavimo dieną paskutinis paskelbtas ketvirčio PKI; Indeksavimo pradžia / pradinis indeksas – Sutarties sudarymo dienos ketvirčio PKI.

8. APMOKĖJIMO TVARKA

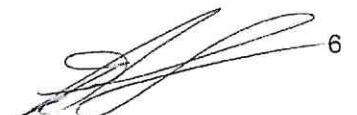
8.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir suteiktų paslaugų akto gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

8.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

8.3. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ PASLAUGŲ TEIKIMO METU

9.1. Kliento patirtą tiesioginę turtinę žalą (nuostolius), kilusią dėl Paslaugų teikėjo kaltės, neįvykdžius sutartinių įsipareigojimų ir esant tiesioginiam priežastiniam ryšiui tarp žalos ir sutartinių įsipareigojimo neįvykdymo, Paslaugų teikėjas atlygina bendrosios civilinės atsakomybės draudimo sutarties ribose ir sąlygomis. Draudimas turi galioti visą sutarties laikotarpį. Paslaugų teikėjas turtinės atsakomybės dydis yra ribojamas 3000 Eur (trys tūkstančiai Eur, 00 ct) suma 1 (vienam) įvykiui.



9.2. Priežastis, dėl kurios iš saugomo Objekto įvykdyta materialių vertybių vagystė, sunaikintas ar sugadintas saugomas turtas ir kt., bei žalos (nuostolių) dydį, nustato bendra Sutarties šalims atstovaujanti komisija. Komisijos sudėtis sudaroma atsižvelgiant į Paslaugų teikėjas ir draudimo bendrovės, kurioje apdrausta Paslaugų teikėjas civilinė atsakomybė, nuostatas (dalyvauja Kliento, Paslaugų teikėjo ir draudimo bendrovės atstovai). Komisijai vieningai nustatius Paslaugų teikėjo kaltę, turtinę žalą (nuostolius) Klientui atlyginami Paslaugų teikėjo bendrosios civilinės atsakomybės draudimo sutarties ribose ir sąlygomis. Komisijai nepriėmus vieningo sprendimo, ginčas yra sprendžiamas LR teisės aktų nustatyta tvarka.

9.3. Jeigu Klientas atgauna prarastą turtą (tame tarpe ir kai kaltininkas atlygina patirtus nuostolius) Klientas grąžina Paslaugų teikėjas už žalą (nuostolius) Paslaugų teikėjas ar Paslaugų teikėjas draudimo bendrovės sumokėtą Klientui pinigų sumą ar kitą turtą, jei žala buvo atlyginta ne pinigais.

9.4. Jei išaiškinamas įvykio, nusikaltimo, dėl kurio Klientas patyrė žalos, kaltininkas, Klientas dėl nuostolių atlyginimo kreipiasi tiesiogiai į kaltininką, Paslaugų teikėjas šiuo atveju pareigos atlyginti nuostolius nekyla.

9.5. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas, nurodytas 1.1.2. punkte, neatsako už Kliento patirtą žalą (nuostolius):

9.5.1. jei gavęs Paslaugų teikėjas pranešimą apie SVC gautą signalizacijos sistemos suveikimo signalą Klientas ar jo atsakingas asmuo atsisakė atvykti į objektą arba su jais nepavyko susisiekti nustatyta tvarka, arba neatvyko per nustatytą laiką;

9.5.2. jeigu Paslaugų teikėjas SVC nebuvo gautas signalizacijos sistemos suveikimo signalas iš objekto ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės;

9.5.3. jei Klientas nedelsdamas nepranešė Paslaugų teikėjui apie pastebėtus objekto perimetro pažeidimus, įsilaužimo, vagystės ar kito įvykio, dėl kurio gali atsirasti Paslaugų teikėjo atsakomybė, požymius;

9.5.4. jei Klientas įvykio vietoje vykdė ūkinę veiklą, atliko kitus veiksmus su materialinėmis vertybėmis, pinigais, buhalterinės apskaitos dokumentais ar įvykio pėdsakais iki Paslaugų teikėjo atstovo atvykimo;

9.5.5. jei nuostoliai atsirado ir/ar padidėjo dėl to, kad Klientas nepranešė Paslaugų teikėjui apie pastebėtus signalizacijos sistemos sutrikimus arba netinkamai eksploatavo signalizacijos sistemą;

9.5.6. jei nuostoliai atsirado ir/ar padidėjo dėl to, kad Klientas pagal sutartį Paslaugų teikėjui pateikė klaidingus, netikslus duomenis, reikalingus sutarčiai vykdyti;

9.5.7. jei nuostoliai atsirado ir/ar padidėjo dėl to, kad Klientas neįvykdė Paslaugų teikėjo raštu pateiktų nurodymų dėl objekto trūkumų saugos požymių pašalinimo arba neįvykdė privalomų sąlygų;

9.5.8. jei nuostoliai atsirado ir/ar padidėjo dėl Kliento, jei Klientas juridinis asmuo ar kitas ūkio subjektas - atsakingų asmenų ar jo darbuotojų kaltės;

9.5.9. jei nuostoliai atsirado ir/ar padidėjo dėl to, kad Klientas nevykdė 6.2.10 p. nustatytų reikalavimų;

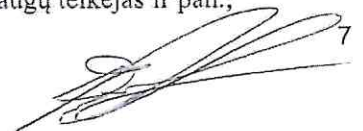
9.5.10. jei nuostoliai atsirado ir/ar padidėjo dėl to, kad Klientas po įvykio nesiėmė visų būtinų priemonių žalai išvengti;

9.5.11. jei nuostoliai atsirado dėl kompiuterinių duomenų įvairiose laikmenose, kitų dokumentų, nesvarbu, koks jų išraiškos būdas ar forma, sugadinimo, sunaikinimo ar pagrobimo;

9.5.12. jei nenustatyta išorinio įsilaužimo į objektą požymių, kurie pasireiškia objekto išorinio perimetro pažeidimu (išlaužti apgadinti langai, durys, spynos, sienos, lubos, grindys, stogas, žaliuzės ir pan.);

9.5.13. jei nuostoliai atsirado ir/ar padidėjo dėl to, kad Klientas nevykdė arba netinkamai vykdė kitus priimtus įsipareigojimus;

9.5.14. jei pagrobtas, sugadintas asmeninis Kliento darbuotojų turtas - ši nuostata galioja, kai Klientas yra juridinis asmuo, kitas ūkio subjektas ir stebima kontora, Paslaugų teikėjas ir pan.;



9.5.15. jeigu reaguojant į signalizacijos sistemos suveikimą privažiavimas prie Stebimo objekto buvo neįmanomas ar apsunkintas dėl nenumatytų kliūčių (stichijos veiksnių: užsnigto, užlieto, išplauto, klampaus, užversto medžiais ar kitais objektais kelio; kitų veiksnių: atliekamų kelio remonto darbų, užtvarto kelio dėl vykstančių renginių ir kt.), kai dėl to reagavimo grupė negalėjo atvykti ar atvyko pavėluotai;

9.5.16. jei asmenys, įvykdę grobimą ar kitus neteisėtus veiksmus iš stebimo objekto pašalina anksčiau nei atvyko Paslaugų teikėjo reagavimo grupė ir tai galima nustatyti remiantis signalizacijos sistemos duomenimis;

9.5.17. Jei Paslaugų teikėjas laiku negavo signalizacijos sistemos suveikimo signalo į Paslaugų teikėjo SVC dėl elektros tinklų arba/ir telefono bei kitokių signalo perdavimo linijų gedimo ar sugadinimo.

9.6. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

10. SUSIRAŠINĖJIMAS

10.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai gali būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

10.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja pasirašius abiem Šalims nuo 2024-06-01 d. ir galioja 36 (trisdešimt šeši) mėnesius iki 2027-06-01 d, neįskaitant apmokėjimo už suteiktas Paslaugas termino.

11.2. Sutarties galiojimas baigiasi anksčiau termino, pilnai išnaudojus maksimalią Sutarties kainą su PVM. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

11.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 (dešimt) dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

11.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 (dešimt) dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 str. nurodytais atvejais.

11.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

11.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.



12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims per 30 (trisdešimt) dienų nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

13.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

14.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 14.1 punkte nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

14.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 14.1 punkte nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Paslaugų teikėjas šios Sutarties 13.1 punkte nurodytus Kliento pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.

14.4. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šios sutarties 14.1 – 14.3 punktuose, ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

15. KITOS NUOSTATOS

15.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų varentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkandųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnio nuostatomis.

15.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

15.3. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės



verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

15.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

15.5. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

15.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

15.7. Kliento atstovas atsakingas už sutarties vykdymą yra: Direktorius Raimondas Dikinis, mob. +370 68791337, el. p. direktorius@klaipedoskrepsinis.lt.

15.8. Biuro atstovas atsakingas už sutarties vykdymą yra: Pardavimų vadovas Antanas Rumša, mob. +370 61547538, el. p. antanas.rumsa@ekskomisarai.lt.

15.9. Pirkimas laikomas žaliuoju, nes Šalys susitaria ir Vykdytojas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Vykdytojas įsipareigoja bendrauti su Užsakovu elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

UAB „Ekskomisarų biuras“

Adresas: Laisvės pr. 10, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 122755433

PVM mokėtojo kodas: LT 22755433

Banko sąskaitos Nr. LT84730000000632051

Bankas AB Swedbank

Tel. (8 -5) 2124061

El. p. info@ekskomisarai.lt

Pardavimų vadovas

Tomas Žilinskas

(parašas)

(data)

KLIENTAS:

BĮ „Vlado Knašiaus krepšinio mokykla“

Adresas: Dubysos g. 10-2, Klaipėda

Juridinio asmens kodas: 190457882

PVM mokėtojo kodas: (jeigu yra).

Banko sąskaitos Nr. LT

Bankas:

Tel. +37065091220

El. p. buhalterija@klaipedoskrepsinis.lt

El.p.s.lskaitoms: buhalterija@klaipedoskrepsinis.lt

Direktorius

Raimondas Dikinis

(parašas)

2014 05 28
(data)