

ROKIŠKIO JUOZO TŪBELIO PROGIMNAZIJOS KIEMELIO PRITAIKYMO MOKYKLOS UGDYMO VEIKLOMS LAUKE DARBŲ PRELIMINARIOJI PIRKIMO SUTARTIS

2024 m. rugsėjo 10 d. Nr. DS-492
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772248, kurios registruota buveinė yra Sąjūdžio a. 1, Rokiškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Valerijaus Rancevo, veikiančio pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **MB PRO GOV**, juridinio asmens kodas 306218770, kurio registruota buveinė yra Smolensko g. 10B, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Lino Petruškevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią preliminarąją pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pirkimo objektas – Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos kiemelio pritaikymo mokyklos ugdymo veikloms lauke darbai (toliau – darbai).
- 1.2. Darbai aprašyti techninėje specifikacijoje (sutarties priedas).
- 1.3. Darbų atlikimo vieta – P. Širvio g. 2 Rokiškis.

II. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Sudaroma fiksuotos kainos sutartis. Darbų kaina **77 996,60 Eur** (su PVM) (septyniasdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 60 ct), iš kurių kaina be PVM yra 64 460,00 Eur (šešiasdešimt keturi tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct) ir 21 % PVM sudaro 13 536,60 Eur (trylika tūkstančių penki šimtai trisdešimt šeši eurai, 60 ct) (toliau – Sutarties kaina).

2.2. Į šią kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo patirti kaštai, visi mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su sutarties įsipareigojimų vykdymu.

2.3. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu gali būti keičiama dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM), ir priimtų šios sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju sutarties kaina keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį. Pakeitimas įforminamas raštu patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

2.4. Mokėjimas atliekamas eurai į Rangovo nurodytą banko sąskaitą pagal sąskaitą faktūrą.

2.5. Pirkimas finansuojamas iš Europos Sąjungos projekto lėšų ir už darbus bus atsiskaitoma pateikus atliktų darbų aktus, pažymas ir sąskaitas faktūras per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo datos.

2.6. Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS).

2.7. Tiesioginio atsiskaitymo su Rangovo pasitelkiamais subrangovais galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

2.7.1. Subrangovas norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Rangovo sudarymą. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subrangovu. Trišalėje sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į šioje sutartyje nustatytus reikalavimus;

2.7.2. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subrangovo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina

atsakingas Rangovo atstovas, kuris nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subrangovui pagal jo pateiktą sąskaitą faktūrą atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal šią sutartį. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, atitinkamai į ją neįtraukia subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktos ir Rangovo patvirtintos sumos;

2.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo priimtų įsipareigojimų numatytų šioje sutartyje. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu, Rangovui šia sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subrangovui;

2.7.4. Atsiskaitymai su subrangovu atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant šioje sutartyje nustatytos kainos. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir subrangovo nurodyta faktiškai mokėtina suma, rizika prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

3.1. Preliminarioji pirkimo sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja 12 mėnesių su galimybe pratęsti 1 kartą 12 mėnesių.

3.2. Užsakovui gavus projekto finansavimą, preliminariosios sutarties pagrindu bus sudaryta pagrindinė pirkimo sutartis. Apie siūlymą pasirašyti pagrindinę sutartį Rangovas informuojamas raštu. Jei finansavimas nebus gautas preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu, pagrindinė sutartis nebus pasirašoma.

3.3. Pagrindinė sutartis įsigalioja po jos abiejų Šalių pasirašymo Rangovui pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimą pagal 9.1 punkto reikalavimą.

3.4. Rangovas privalo atlikti darbus per 3 mėn. nuo pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos. Dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių sutarties terminas šalių raštišku susitarimu gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesiui.

3.5. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo. Darbų atlikimo termino pratęsimo aplinkybės:

3.5.1. trečiųjų šalių įtaka;

3.5.2. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

3.5.3. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

3.5.4. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis, vykdant darbus, susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

3.5.5. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl pakeitimo;

3.5.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

3.6. Jei darbai pratęsimi taip pat turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

IV. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS

4.1. Darbai laikomi užbaigtais, kai yra atlikti visi Darbai numatyti techninėje specifikacijoje ir pasirašomas darbų perdavimo-priėmimo aktas.

4.2. Užsakovas įsipareigoja priimti iš Rangovo tik tinkamai (kokybiškai) atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

4.3. Užsakovas turi teisę tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą. Rangovas įsipareigoja leisti Užsakovui ir Užsakovo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų Darbų kokybę, būdą ir naudojamas medžiagas.

4.4. Iki Rangovo atliktų darbų perdavimo Užsakovui akto pasirašymo, Rangovas privalo savo sąskaita visiškai pašalinti Užsakovo nurodytus Darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus, visiškai

ir tinkamai sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą. Netinkamai atlikti Darbai arba neužbaigti Darbai nepriimami, ir tai yra užfiksuojama nepriimtų darbų akte.

V. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.

5.2. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Darbų atlikimo vietoje.

5.3. Rangovui tinkamai atlikus darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

5.4. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

5.5. Prašyti Rangovo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Rangovo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 6.1.5 p., laikymąsi.

VI. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Rangovas įsipareigoja:

6.1.1. atlikti Darbus pagal sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

6.1.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbus nustatytais terminais;

6.1.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint atlikti Darbus. Rangovo įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

6.1.4. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

6.1.5. užtikrinti, kad dangos būtų sertifikuotos ir gaminamos pagal standartą EN 1176-1 iki EN 1176-7. EN 1176, EN 1176-1111-10T ir 1177. Standartas LST EN 1177:2008 Smūgį silpninanti žaidimų aikštelės danga;

6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

VII. SUSIRAŠINĖJIMAS

7.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), kuriuos nurodė viena šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas Užsakovo atstovas	Už sutarties vykdymą paskirtas Rangovo atstovas
Vardas, pavardė	Kristina Gačionienė	Linas Petruškevičius
Adresas	Sąjūdžio a. 1, Rokiškis	Smolensko g. 10B, Vilnius
Telefonas	+370 682 32283	+370 699 01197
El. paštas	k.gacioniene@rokiskis.lt	info@progov.lt

7.2. Jei pasikeičia šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per penkias darbo dienas po tokio pakeitimo. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutinais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7.3. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Saulius Matiukas, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas viešiesiems pirkimams.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovui neatlikus apmokėjimo už Darbus nustatytu terminu, Rangovo pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui 0,03 % (tris šimtąsias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos.

8.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

8.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinios sumos;

8.3.2. nutraukti sutartį.

IX. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pagrindinės sutarties pasirašymo datos privalo pateikti sutarties įvykdymui užtikrinti banko, kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą arba atlikti pavedimą į Užsakovo sąskaitą LT21 4010 0415 0023 6633, esančią Luminor Bank AS banke. Užtikrinimo vertė – 500,00 Eur.

9.2. Jei Rangovas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti pagrindinę Sutartį.

9.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

9.4. Jeigu sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas turi pateikti naują sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jeigu Rangovas nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.

9.5. Jei Rangovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti visas sumas, kurias sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

X. RANGOVO PRIEVOLĖS PER GARANTINĮ LAIKOTARPĮ

10.1. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už Darbų defektų ištaisymą per garantinį terminą.

10.2. Nutraukus Sutartį joje nurodytais pagrindais, atliktiems Darbams yra suteikiamas bendras teisės aktais nustatytas garantinis terminas.

10.3. Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą savo sąskaita remontuoja ir (arba) pakeičia tinkama tą Darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai Užsakovo nustatoma kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas garantiniu laikotarpiu savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą po Užsakovo raštiško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo pradeda remontuoti ar keisti tinkama defektų turinčią Darbų dalį, ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti defektai arba jų atitaisymas.

10.4. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti defektų per nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą (tačiau visais atvejais ne ilgiau nei per protingą, pagrįstai tam reikalingą laiko tarpą), Užsakovas gali Rangovo rizika ir sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su defektų šalinimu susijusius nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant išlaidomis už papildomai sunaudotas medžiagas ir atliktus darbus, kurie buvo atlikti ištaisius Darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus).

10.5. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektų, garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsimas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

XI. SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

/Jei sutartyje numatytų darbų atlikimui Rangovas pasitelks subrangovus, 11.1 punkte nurodo:/

11.1. Dalies sutartyje numatytų darbų įvykdymui Rangovas pasitelks šiuos subrangovus (toliau - subrangovai):

11.1.1. *(teisinė forma) (pavadinimas)*, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (*kodas*), kurios registruota buveinė yra (*adresas*), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (*nurodomas registras*), (*išvardinti subrangovui priskirtų vykdyti darbų pagal šią sutartį sąrašus*) darbų atlikimui.

11.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us), nurodytus šios sutarties 11.1 punkte.

11.3. Subrangovų pakeitimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

11.4. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

XII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės, kurių negalima numatyti ar išvengti nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (karai, stichinės nelaimės, epidemijos, gaisrai, valstybinės valdžios, savivaldybės ar valdymo organų veiksmai, streikai ir t. t.).

12.2. Nė vienai iš šios sutarties šalių netaikomos nuobaudos už sutarties vykdymą ne laiku, jei to priežastis bus nenugalima jėga.

12.3. Sutarties šalis, kuri dėl šiame punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo per 5 dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai Šaliai.

12.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, Šalys privalo įvykdyti visus turtinius ir kitus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu.

12.5. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų ilgiau nei 3 mėnesius.

XIII. SUTARTIES KEITIMAS

13.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties vykdymui reikalingų duomenų pasikeitimai (pvz. Šalių rekvizitai ir pan.), Sutarties sąlygų klaidų taisymai bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis.

13.3. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostatomis, Užsakovas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį gali įsigyti papildomų darbų arba atsisakyti kai kurių Sutartyje numatytų Darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai, ir Sutartyje numatytų Darbų apimtys, viršijančios pradinės Sutarties vertę. Atsisakomi Darbai – Darbai, kurie Sutartyje buvo numatyti, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio Darbų vykdymas netikslingas.

13.4. Darbų kiekio (apimtys) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

13.4.1. kai Darbai dėl atliktų korekcijų tampa nebereikalingi;

13.4.2. kai numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl Techninės specifikacijos trūkumų ar kitų klaidų, kurių nėra galimybės patikslinti Sutarties įgyvendinimo metu;

- 13.4.3. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Darbams apmokėti;
- 13.4.4. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;
- 13.4.5. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po Darbų pradžios, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;
- 13.4.6. dėl pagrindų trečiųjų šalių reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų šalių turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);
- 13.4.7. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų Darbų ar Darbų neatlikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės;
- 13.4.8. kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.
- 13.5. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais, ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo bei raštu suderinti su Užsakovu.
- 13.6. Pakeitimas įforminamas susitarimu dėl Darbų pakeitimo, nurodant Darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties 13.7 punktu). Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų Darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus pakeitimus.
- 13.7. Pakeitimai forminami ir įkainojami tokia tvarka:
- 13.7.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiros darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 13.6 punktą nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;
- 13.7.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu atskiru Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 13.6 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 13.6 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
- 13.7.3. jei būtina/tikslinga atlikti **papildomą** Darbą ar būtina/tikslinga didinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t. y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 13.6 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.
- 13.8. Pagal Sutarties 13.7 punktą įforminus pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/keičiamų/nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/keičiamų/nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:
- a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
- pritaikant Sutartyje nurodytų Darbų įkainius, arba
 - išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio ar Sutartyje įkainotos atskiros Darbų sudedamosios dalies, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu arba
 - pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu. Panašus darbas yra panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.
- b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos, statyb vietės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

13.9. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninės specifikacijos sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

13.10. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstatą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

13.11. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrindai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas pranešti Užsakovui, detaliam nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

13.12. Kiti Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2-5 punktų ir 89 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

XIV. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Užsakovas, įspėjęs prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

14.1.1. nepradeda laiku vykdyti darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad juos baigti iki darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

14.1.2. Darbus atlieka nekokybiškai, naudoja ne tą įrangą ir (ar) medžiagas, kurios nurodytos projektinėje dokumentacijoje, arba Rangovas nepašalina darbų trūkumų per nustatytus terminus, arba trūkumai yra esminiai ir Rangovas nepajėgus užbaigti darbų be esminių trūkumų ar didelių nuostolių užsakovui;

14.1.3. kitais teisės aktų numatytais atvejais.

14.2. Užsakovas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

14.2.1. vėluoja pabaigti darbus 60 kalendorinių dienų nuo nustatyto darbų atlikimo termino pabaigos;

14.2.2. negavęs Užsakovo sutikimo, darbus paveda vykdyti subrangovui ar kitaip perleidžia Sutartį;

14.2.3. bankrutuoja arba tampa nemokus;

14.2.4. siekdamas sudaryti Sutartį su Užsakovu, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją;

14.2.5. Sutarties vykdymo metu įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

14.3. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį Sutarties 14.1, 14.2 punktų pagrindu, Užsakovas sumoka už iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktus darbus pagal pateiktus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šios Sutarties nutraukimo susidariusias išlaidas ir kompensuoti dėl šios Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

14.4. Paaiškėjus, kad finansavimas yra nenumatytas ar sustabdytas, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Rangovą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp šalių sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutartyje nustatyta tvarka.

14.5. Rangovas, nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, netenka teisės reikalauti Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytos sumos. Ši suma yra laikoma Užsakovo minimaliais nuostoliais ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo nuostolius, viršijančius Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytą sumą.

14.6. Šalių susitarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutartyje nustatyta tvarka.

XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Bet kokius ginčus, prieštaravimus ar pretenzijas, kylančias arba susijusias su Sutartimi ar jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, Šalys sprendžia derybų keliu. Jei ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo vienos Šalies raštiško kreipimosi į kitą Šalį dėl ginčo išsprendimo, Šalys ginčo neišsprendžia derybų būdu, tai ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15.2. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

15.3. Sutarties termino pasibaigimas ar jos nutraukimas prieš terminą neturi įtakos tokioms Sutarties nuostatoms, kurios, kaip kad numatyta Sutartyje, lieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo. Atskirų Sutarties dalių (punktų) negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties dalių (punktų) galiojimui.

15.4. Sutartis, jai nepasibaigus, gali būti nutraukta Užsakovo ir Rangovo bendru raštišku susitarimu.

15.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį. Rangovas turi teisę gauti atlyginimą už iki Sutarties nutraukimo atliktų darbų dalį Sutartyje nustatytomis kainomis. Užsakovas turi įspėti Rangovą raštu apie Sutarties nutraukimą ne mažiau kaip prieš 30 dienų. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po įspėjimo termino pabaigos.

15.6. Bet kokie pranešimai ar prašymai, kurių reikalaujama ir kuriuos leidžiama pateikti pagal Sutartį, pateikiami raštu. Laikoma, kad toks pranešimas ar prašymas yra tinkamai pateiktas, kai jis pristatomas šaliai asmeniškai pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu laišku su įteikimo patvirtinimu Sutartyje nurodytu Šalies adresu.

15.7. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taikomos pastarųjų nuostatos.

XVI. KITOS NUOSTATOS

16.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai arba sutartis pasirašyta naudojantis saugiu elektroniniu parašu.

16.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

SUTARTIES PRIEDAS. Techninė specifikacija.

ŠALIŲ REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS: Rokiškio rajono savivaldybės administracija Sąjūdžio a. 1, LT-42136 Rokiškis Įmonės kodas: 188772248 PVM mokėtojo kodas: - ne PVM mokėtoja A. s. LT18 4010 0415 0001 0095 Luminor bankas, kodas 40100 Tel. +370 458 71 433 El. p. savivaldybe@rokiskis.lt Administracijos direktorius Valerijus Rancevas (parašas) A.V.	RANGOVAS: MB PRO GOV Smolensko g. 10B, Vilnius Įmonės kodas: 306218770 PVM mokėtojo kodas: LT100015900113 A. s. LT26 7300 0101 7632 1047 AB bankas Swedbank, kodas 73000 Tel. +370 699 01197 El. p. info@progov.lt Direktorius Linas Petruškevičius (parašas) A.V.
---	--