

PRALAIĐŲ REMONTO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2024 m. _____ d. Nr. BT6-01-
Plungė

Plungės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188714469, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 12, LT-90123, Plungė, atstovaujama Administracijos direktoriaus Daliaus Pečiulio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Transjuda“** (toliau – Rangovas), įmonės kodas 301577545, kurios registruota buveinė yra Mokyklos g. 2, Daukšaičių k., Klaipėdos r., atstovaujama įmonės vadovo Simono Alminausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti pralaidų remontą (toliau – Darbai).
- 1.2. Darbų atlikimo vieta: Rimučių ir Smilgių kaimai, Žlibinų seniūnijoje, Plungės rajono savivaldybėje.
- 1.3. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja už tinkamai atliktus Darbus sumokėti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

II. SUTARTIES KAINA

- 2.1 Pradinė Sutarties vertė be PVM – **10 991,73 Eur (dešimt tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt vienas euras, 73 ct)**, PVM – **2 308,26 Eur (du tūkstančiai trys šimtai aštuoni eurai, 26 ct)**, Sutarties kaina su PVM – **13 299,99 Eur (trylika tūkstančių du šimtai devyniasdešimt devyni eurai, 99 ct)**.
- 2.2. Į objekto kainą įeina Darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos remonto darbų užbaigimo komisijai parengimo išlaidos (išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, rangovui pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį priklausančios išlaidos.
- 2.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nebus keičiama.
- 2.4. Darbai, kurie nėra nurodyti Sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas. Už Sutartyje nenurodytus, tačiau Rangovo dėl kokių nors priežasčių atliktus Darbus (jeigu taip įvyktų), Užsakovas nemoka.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 3.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Šalys pasirašo šią Sutartį.
- 3.2. Sutarties galiojimo laikotarpis – 4 mėn.
- 3.3. Sutarties pratęsimas nenumatomas.
- 3.4. Neesminės Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais atvejais.
- 3.5. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Rangovui jeigu:
 - 3.5.1. Rangovas laiku nepradeda vykdyti Sutarties (tai yra vėluoja vykdyti bet kurį savo įsipareigojimą ar atitinkamą jų dalį pagal Sutartį) arba vykdo Sutartyje numatytus Darbus taip lėtai, kad jų tampa neįmanoma pabaigti laiku.

3.5.2. Darbų vykdymo metu tampa akivaizdu, kad Darbai atliekami ne pagal teisės aktų reikalavimus ir/ar Rangovas laiku nepašalina trūkumų pagal Užsakovo raštu išsakytus pasiūlymus ir pastebėjimus.

3.6. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, viena iš Šalių, nesikreipdama į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 15 (penkiolika) dienų raštu pranešdama kitai Šaliai, jeigu viena iš Šalių iš esmės pažeidžia Sutartį (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str.).

3.7. Šalis gali nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Sutarties šaliai raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis bankrutuoja, tampa nemoki arba yra likviduojama.

3.8. Sutarties nutraukimas dėl vienos Šalies kaltės nepanaikina kitai Šaliai teisės reikalauti atlyginti tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo.

3.9. Sutarties nutraukimas Šalių susitarimu:

3.9.1. bet kuri Sutarties Šalis gali pasiūlyti kitai Sutarties Šaliai nutraukti Sutartį;

3.9.2. pasiūlymas nutraukti Sutartį turi būti pateiktas raštu. Jame turi būti išdėstytos Sutarties nutraukimo sąlygos (nuo kada pasibaigia darbų vykdymo santykiai, koks yra kompensacijos dydis, kokia atsiskaitymo tvarka ir kita). Sutarties nutraukimo sąlygos gali būti ribojamos tam tikrą veiklą reglamentuojančiais įstatymais.

3.10. Jeigu viena Sutarties Šalis sutinka su pasiūlymu nutraukti Sutartį, ji sutikimą išreiškia raštu. Jeigu Sutarties Šalis per (5) penkias darbo dienas neatsako į pasiūlymą, laikoma, kad pasiūlymas nutraukti Sutartį atmetas.

3.11. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui baudą – 50 % sumą nuo likusios, neapmokėtos Sutarties kainos.

IV. APMOKĖJIMO UŽ ATLIKTUS DARBUS TVARKA

4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

4.2. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės.

4.3. Lėšų šaltinis – Savivaldybės biudžeto lėšos.

4.4. Atsiskaitoma už pateiktus ir tai įrodančius dokumentus, suderintus e. parašu – po 1 egzempliorių. PVM sąskaita faktūra išrašoma tik tada, kai Užsakovas suderina aktą ir pažymą. Užsakovas pateiktus darbų priėmimo–perdavimo dokumentus tikrina ir pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas.

4.5. Bendras apmokėjimo terminas nuo atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktų ir PVM sąskaitų faktūrų pateikimo dienos – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

4.6. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

4.7. Kiekvieną atliktų Darbų aktą ruošia Rangovas. Darbų atlikimo akte turi būti nurodyti visi atlikti Darbai ir užmokestis už tuos Darbus.

4.8. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas po Darbų atlikimo akto pateikimo dienos Užsakovas turi priimti Darbų atlikimo akte nurodytus Darbus pasirašydamas Darbų atlikimo aktą, arba raštu nurodyti Darbų atlikimo akto turinio trūkumus ir juos pagrįsti, arba raštu nurodyti atliktų Darbų trūkumus ir juos pagrįsti bei nustatyti terminą tiems trūkumams pašalinti.

4.9. Rangovui tinkamai ištaisius Užsakovo nurodytus trūkumus, Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas turi pasirašyti Darbų atlikimo aktą, kurio dėl to akto turinio trūkumų ar atliktų Darbų trūkumų, Užsakovas nebuvo pasirašęs.

4.10. Vykdam Sutartį elektroninės sąskaitos faktūros tiekėjai gali teikti įvairiomis elektroninėmis priemonėmis, suderintomis su informacine sistema „E. sąskaita“ arba SABIS.

V. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, STABDYMAS IR DARBŲ UŽBAIGIMAS

5.1. Darbų atlikimo terminas – 3 mėn.

5.2. Darbų pradžia pagal Sutartį yra laikoma diena, kai Rangovas ir Užsakovas pasirašo Sutartį, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) d. d. nuo Sutarties pasirašymo dienos.

5.3. Remonto darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos.

5.4. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Rangos sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino.

5.5. Jeigu Darbų atlikimo metu pasidaro aišku, kad jie nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo, – reikalauti atlyginti nuostolius, arba pavesti trečiajam asmeniui Darbus pataisyti Rangovo sąskaita.

5.6. Darbai, atliekami pagal šią Sutartį, gali būti sustabdyti:

5.6.1. Užsakovo iniciatyva;

5.6.2. rašytiniu, abiejų Šalių pasirašytu susitarimu;

5.6.3. Užsakovui raštu nurodžius, Rangovas turi stabdyti remonto darbus dėl nesilaikymo techninio melioracijos reglamento, dėl naudojamų nekokybiškų medžiagų. Duodamas nurodymą stabdyti remonto darbus, Užsakovas turi nurodyti, kokia apimtimi remonto darbai sustabdomi ir kuriam laikui.

5.7. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis ar data.

5.8. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi, arba nutraukiami Darbai, yra:

- trečiųjų šalių įtaka;
- sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
- būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
- bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

• fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurtą Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

• kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

5.9. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

5.10. Kiekvieną Darbų atlikimo aktą ruošia Rangovas. Darbų atlikimo akte turi būti nurodyti visi atlikti Darbai ir užmokestis už tuos Darbus.

5.11. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas po kiekvieno Darbų atlikimo akto pateikimo dienos Užsakovas turi priimti Darbų atlikimo akte nurodytus Darbus pasirašydamas Darbų atlikimo aktą, arba raštu nurodyti Darbų atlikimo akto turinio trūkumus ir juos pagrįsti, arba raštu nurodyti atliktų Darbų trūkumus ir juos pagrįsti bei nustatyti terminą tiems trūkumams pašalinti.

5.12. Rangovui tinkamai ištaisius Užsakovo nurodytus trūkumus, Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas turi pasirašyti Darbų atlikimo aktą, kurio dėl to akto turinio trūkumų ar atliktų Darbų trūkumų, Užsakovas nebuvo pasirašęs.

5.13. Ne vėliau, kaip visų Darbų (įskaitant trūkumų pašalinimą) užbaigimo dieną, Rangovas turi:

5.13.1. sutvarkyti statybos objektą;

5.13.2. Užsakovo suteiktas sandėliavimo vietas sutvarkyti pagal ankstesnę jų būklę.

5.14. Darbai pripažįstami tinkamais naudoti tik atlikus visus Sutartyje numatytus Darbus ir Užsakovui perdavus visus statybos užbaigimo ir su tuo susijusius dokumentus (medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita dokumentacija).

VI. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi teisę:

6.1.1. tikrinti atliekamų Darbų eigą ir kokybę;

6.1.2. reikalauti, kad Rangovas laikytųsi normatyvinių statybos ir melioracijos dokumentų reikalavimų;

6.1.3. raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus;

6.1.4. kontroliuoti atliekamų Darbų eigą ir kokybę bei sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti Darbų defektai;

6.1.5. prieš tai raštu suderinęs su Rangovu, nustatyti Rangovui atitinkamą protingą terminą Darbų trūkumams pašalinti.

6.2. Užsakovas įsipareigoja:

6.2.1. organizuoti melioracijos statinių remonto darbų techninę priežiūrą;

6.2.2. priimti iš Rangovo pagal Sutartį atliktus Darbus, apžiūrėti juos ir, pastebėjęs Darbų trūkumų, pranešti apie juos Rangovui raštu. Per 5 (penkias) dienas negavus Užsakovo raštiškos pretenzijos dėl atliktų Darbų ir jų kokybės, atliktų Darbų aktas laikomas priimtu, ir Rangovas turi teisę pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą apmokėjimui;

6.2.3. nesumokėjus už atliktus Darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, mokėti Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

6.3. Rangovas turi teisę:

6.3.1. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino;

6.3.2. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

6.3.3. Rangovas turi teisę gauti iš Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

6.3.4. raštiškai reikalauti, kad Užsakovui nesumokėjus už atliktus Darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, sumokėtų 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

6.4. Rangovas įsipareigoja:

6.4.1. prieš Darbų pradžią informuoti seniūnijų seniūnus apie numatomus Darbus;

6.4.2. vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį;

6.4.3. Rangovas privalo vadovautis Melioracijos techniniu reglamentu MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MTR 1.11.01:2006 „Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti tvarka“, Lietuvos Respublikos melioracijos, statybos įstatymais, galiojančiais statybos techniniais reglamentais, statybos normomis ir taisyklėmis, higienos normomis ir taisyklėmis bei kitais statybas reglamentuojančiais dokumentais;

6.4.4. atliekant Darbus, taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. Šio įsipareigojimo vykdymą užtikrina Rangovas, kuris kartu su atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktu Užsakovui pateikia ataskaitą apie taikytas aplinkos apsaugos priemones;

6.4.5. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

6.4.6. prieš paslėpdamas ar uždengdamas, kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir priima rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs techninės priežiūros vadovui, tai techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui;

6.4.7. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;

6.4.8. sudaryti sąlygas Užsakovui bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę;

6.4.9. Sutarties vykdymo metu visus iškilusius klausimus derinti su Žlibinų seniūnijos seniūnu, tel. (8 448) 47 668;

6.4.10. garantuoti ir atsakyti už Darbo saugumą objektuose, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo Darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų vykdymo teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad nebus pažeisti trečiųjų asmenų interesai, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ar psichotropinių medžiagų;

6.4.11. vykdydamas Darbus Rangovas atsako už tai, kad jo darbuotojai laikytųsi Darbų saugos taisyklių reikalavimų. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas;

6.4.12. užtikrinti, kad statinių patikimumas ir naudojamų medžiagų kokybė atitiktų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus;

6.4.13. priimti visą atsakomybę už Darbus nuo darbų pradžios iki kol Darbai bus pripažinti tinkamais naudoti. Jeigu Darbams, medžiagoms padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, medžiagos atitiktų Sutartį;

6.4.14. gauti leidimus arba sutikimus atlikti Darbus apsauginėse zonose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose;

6.4.15. atlyginti nuostolius ir yra atsakingas už visas pretenzijas, kompensacijas susijusias su:

6.4.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus darbų vykdymo metu;

6.4.15.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

VII. ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovo ir Rangovo atsakomybė už Sutarties pažeidimus:

7.1.1. Rangovas, pažeidęs Sutartyje nurodytą terminą, už kiekvieną termino praleidimo dieną moka 0,02 procento delspinigius, skaičiuojamus nuo neatliktų Darbų vertės.

7.2. Užsakovui be svarbios priežasties šioje Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaitant su Rangovu, Užsakovas moka jam delspinigius už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną po 0,02 procento nuo laiku nesumokėtos sumos.

7.3. Užsakovui nurodžius per tam tikrą terminą pašalinti Darbų trūkumus, Rangovui to neatlikus, moka Užsakovui **200 Eur baudą** už kiekvieną atvejį.

7.4. Rangovas Darbų atlikimo metu atsako už savo darbuotojų darbų saugą, priešgaisrinę, aplinkos apsaugą, materialinių vertybių, esančių statybvietyje ir už jos ribų, apsaugą.

7.5. Šioje Sutartyje neapertos Šalių teisės ir pareigos nustatomos pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas ir kitus teisės aktus.

VIII. SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

/Jei Sutartyje numatytų Darbų atlikimui Rangovas pasitelks subrangovus, 8.1–8.3 punkte nurodo: /

8.1. Sutartyje numatytų Darbų įvykdymui Rangovas gali pasitelks šiuos subrangovus (toliau – subrangovai):

8.1.1. *(teisinė forma) (pavadinimas)*, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (*kodas*), kurios registruota buveinė yra (*adresas*), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (*nurodomas registras*), (*išvardinti subrangovui priskirtų vykdyti darbų pagal šią Sutartį sąrašus*) darbų atlikimui;

8.1.2. *(teisinė forma) (pavadinimas)*, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (*kodas*), kurios registruota buveinė yra (*adresas*), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (*nurodomas registras*), (*išvardinti subrangovui priskirtų vykdyti darbų pagal šią Sutartį sąrašus*) darbų atlikimui.

8.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us), nurodytus šios Sutarties 8.1 punkte, tačiau naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti pirkimo sąlygose subrangovams keltus kvalifikacijos reikalavimus.

8.3. Subrangovų pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

/Jei Sutartyje numatytų Darbų atlikimui Rangovas nepasitelks subrangovų, 8.1 punkte nurodo: /

8.4. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

8.6. Subrangovai keičiami Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnyje nustatyta tvarka. Gavusi pranešimą, kad Rangovas numato pasitelkti, pakeisti ar atsisakyti subrangovų Užsakovas kartu su Rangovu įformina papildomą susitarimą, pasirašomą abiejų pirkimo sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

8.7. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovais, jei subrangovai išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl pirkimo sutarties įvykdymo.

8.8. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovo pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

IX. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

9.1. Garantinis terminas, skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos, yra:

9.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms;

9.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir kt.);

9.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų;

9.1.4. remonto metu sumontuotiems įrengimams ir įrangai taikomas gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis, kuris negali būti trumpesnis nei 1 (vieneri) metai.

9.2. Rangovas garantuoja, kad statinio pripažinimo tinkamu naudoti metu jo atlikti Darbai atitiks projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

9.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus.

9.4. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaikšėjusius defektus.

9.5. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

9.6. Rangovas privalo atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo.

9.7. Jeigu Rangovas, per Užsakovo nustatytą terminą nuo pretenzijos dėl Darbų trūkumų pareiškimo dienos, nepradeda šalinti nustatytų Darbo trūkumų, Užsakovas turi teisę Rangovo rizika ir sąskaita pašalinti trūkumus arba pasamdyti kitus asmenis trūkumams pašalinti. Tokiu atveju Rangovas sumoka už atliktus defektų šalinimo darbus.

X. ESMINIS SUTARTIES PAŽEIDIMAS

10.1. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

10.1.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

10.1.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Darbų atlikimą, neužtikrina Darbų kokybės ar daugiau nei 2 (du) kartus pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus;

10.1.3. situacija, jei Rangovas vėluos pradėti vykdyti ar nevykdys Darbų daugiau kaip 20 (dvidešimt) dienų ir toks vėlavimas yra dėl Rangovo kaltės.

XI. GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 10 (dešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XII. NENUGALIMA JĖGA

12.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą įvykdymą, ar vykdymą ne laiku, jeigu šios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos ar buvo vykdomos netinkamai, ar ne laiku dėl neišvengiamų ir nenusipėjamų aplinkybių, atsiradusių po šios Sutarties įsigaliojimo ir nepriklausančių nuo Šalių valios, kurios laikomos nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis.

12.2. Aplinkybės, kurios yra laikomos nenugalimos jėgos yra nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (karai, stichinės nelaimės, gaisrai, streikai ir kt. (*force majeure*)).

12.3. Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, privalo raštu apie tai informuoti kitą Šalį per 10 (dešimt) dienų nuo minėtų aplinkybių atsiradimo pranešančiosios (t. y. nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes patiriančios) Šalies atžvilgiu dienos. To nepadariusi Šalis praranda galimybę remtis nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis.

12.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, bet kuri Šalis pagal šios Sutarties sąlygas gali nutraukti šią Sutartį.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

13.2. Už Sutarties vykdymą atsakingi:

	Užsakovas	Rangovas
--	------------------	-----------------

Vardas, pavardė	Martynas Stančikas (arba kitas šį darbuotoją pavaduojantis asmuo)	Antanas Šalvis (arba kitas šį darbuotoją pavaduojantis asmuo)
Telefonas	8 448 47 668	+370 698 04 715
El. paštas	zlibinai@plunge.lt	info@transjuda.com

13.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.4. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar telefono numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

13.5. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.7. Sutarties priedai:

13.7.1. Priedas Nr. 1. Atliktų darbų aktas (forma F-2).

13.7.2. Priedas Nr. 2. Pralaidų remonto darbų techninė specifikacija.

XIII. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Plungės rajono savivaldybės administracija
Vytauto g. 12, 90123 Plungė
Įstaigos kodas: 188714469
Ne PVM mokėtoja
A. s. Nr. LT434010043000070025
Luminor Bank, AB
Banko kodas 40100
Tel. (8 448) 72 429

Administracijos direktorius

(vardas, pavardė, parašas)

A. V.

RANGOVAS:

UAB „Transjuda“
Mokyklos g. 2, Daukšaičių k., Klaipėdos r.
Įm. kodas 301577545
PVM kodas LT100003875315
A.s.LT727300010138342585
AB Swedbank bankas
Banko kodas 73000
Tel. +370 698 21 369

Direktorius

(vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Perlaidų remonto sutarties
priedas Nr. 1

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS (forma F-2)

Rangovas:

Plungės rajono savivaldybės administracija

Įmonės kodas: 188714469

PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas

Adresas: Vytauto g. 12, Plungė

Užsakovas:

UAB „Transjuda“

Įmonės kodas: 301577545

PVM mokėtojo kodas: LT100003875315

Adresas: Mokyklos g. 2, Daukšaičių k., Klaipėdos r.

Rangos sutarties Nr.:

Rangos sutarties pavadinimas:

Atliktų darbų aktas Nr. _____

Per 202__ m. _____ mėn.

Sąmatos eil. Nr. (darbų kodai)	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, Eur	Bendra kaina, Eur	Pastabos
		vnt.				
		vnt.				
		vnt.				
		vnt.				
				Iš viso:		

Rangovas

Užsakovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

PRALAIDŲ REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROJI INFORMACIJA:

- 1.1. **Užsakovas** – Plungės rajono savivaldybės administracija.
- 1.2. **Pirkimo objektas:** pralaidų remontas.
- 1.3. **Darbų tikslas** – sutvarkyti keturias pralaidas taip, kad būtų užtikrintas tinkamas vandens nuvedimas, išvalytas griovio dugnas, pralaidos vidus išvalytas nuo sąnašų, atliktas pralaidos antgalių remontas, užtaisytas tarpas tarp vamzdžių.
- 1.4. **Statinio kategorija** – neypatingi statiniai.
- 1.5. **Statinių grupė** – melioracijos statiniai, kiti inžineriniai statiniai.
- 1.6. **Statybos rūšys** – remontas.
- 1.7. **Techniniai parametrai:**
 - 1.7.1. Žlibinų seniūnijoje, Rimučių kaime, Gervių gatvėje, per Saisos upelį.
Pralaidos skersmuo – 1,00 m, ilgis – 12,00 m. Numatomi darbai: Griovio dugno išvalymas, pralaidos išvalymas, pralaidos tarpų tarp vamzdžių užtaisymas, pralaidos antgalių remontas, pralaidos įtekėjimo – ištekėjimo galų tvirtinimas.
 - 1.7.2. Žlibinų seniūnijoje, Smilgių kaime, Kinijos lauko gatvėje (1 pralaida).
Pralaidos skersmuo – 0,75 m, ilgis – 6 m. Pralaidos antgalių remontas, pralaidos tarpų tarp vamzdžių sutvarkymas.
 - 1.7.3. Žlibinų seniūnijoje, Smilgių kaime, Kinijos lauko gatvėje (2 pralaida).
Pralaidos skersmuo 0,75 m, ilgis – 6 m. Pralaidos antgalių remontas, pralaidos tarpų tarp vamzdžių užtaisymas, įsiurbimų tarp vamzdžių ir antgalių sutvarkymas.
 - 1.7.4. Žlibinų seniūnijoje, Smilgių kaime, Kinijos lauko gatvėje (3 pralaida).
Pralaidos skersmuo 0,75 m, ilgis – 6 m. Pralaidos antgalių remontas, įsiurbimų tarp vamzdžių ir antgalių sutvarkymas.

II. DARBŲ ATLIKIMO REIKALAVIMAI:

- 2.1. Užsakovas turi teisę kontroliuoti atliekamų darbų eigą ir kokybę bei sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti pateiktų darbų defektai.
 - 2.2. Prieš pradedant vykdyti darbus informuoti Užsakovą.
 - 2.3. Rangovas įsipareigoja atlikti techninėje specifikacijoje numatytus darbus, pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, taisykles, normas, standartus ir kitus teisės aktus bei techninę specifikaciją;
 - 2.4. Rangovas prieš paslėpdamas ar uždengdamas, kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir priima rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs statybos techninės priežiūros vadovui, tai statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖ
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB 'Transjuda'
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pralaidų remonto darbų pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-09-16 Nr. BT6-01-893
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Pečiulis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-13 13:44
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-13 13:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-07 15:07 - 2027-03-06 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	SIMONAS,ALMINAUSKAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-13 16:42
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-13 16:43
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-03-01 12:58 - 2025-02-28 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Gailiūnienė vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-16 08:56
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-16 08:57
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-13 16:41 - 2028-06-11 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240826.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-09-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-09-19 nuorašą suformavo Giedrė Kungytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-