

Elektroninio dokumento nuorašas

**PASTATO ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMOS PRIEŽIŪROS  
SUTARTIS NR. 2703000**

Jonava

2024 m. rugsėjo d.

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla (toliau – **Vartotojas**), įstaigos kodas 190302241, atstovaujama direktorės Liudos Urbonienės, veikiančios pagal Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos nuostatus – iš vienos pusės, ir UAB „Jonavos šilumos tinklai“ (toliau – **Prižiūrėtojas**), įmonės kodas 156737189, atstovaujama direktoriaus Jono Kaminsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus – iš kitos pusės, toliau vadinami Šalimis, sudarėme šią pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros sutartį (toliau – Sutartis).

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pastato, adresu **Šventosios g. 7, Upninkų k., Upninkų sen., Jonavos r.**, šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūra, kurios atliekamų darbų periodiškumas ir apimtys nurodyti sutarties 1 priede.

1.2. Šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros sąnaudas, įskaitant remonto darbams reikalingas medžiagas ir įrengimus, ir už darbus, kurie neįtraukti į pridedamą darbų sąrašą, apmoka šildymo ir karšto vandens sistemos įrenginių savininkas.

1.3. Sutarties šalių tarpusavio santykiai grindžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Šilumos ūkio įstatymo, Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros tvarkos bei kitų norminių teisės aktų nuostatomis.

1.4. Sutartis įsigalioja nuo 2024 m. spalio 1 dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius. Anksčiau laiko Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu, pasikeitus teisės aktams arba vienašališkai įspėjant raštu, jei viena iš Šalių nevykdo savo įsipareigojimų, per 60 dienų nuo raštiško pranešimo gavimo.

## 2. PRIŽIŪRĖTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

2.1. **Prižiūrėtojas** įsipareigoja:

2.1.1. vykdyti pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūrą, atliekant Sutarties priede Nr. 1 nurodytus darbus.

2.1.2. užtikrinti tolygų visų pastato patalpų šildymą, palaikant jose teisės aktais nustatytą patalpų ir tiekiamo karšto vandens temperatūrą, jeigu pastato bei jo šilumos įrenginių charakteristikos atitinka nurodytas projekcinėje dokumentacijoje ir teisės aktais nustatytus privalomuosius reikalavimus

2.1.3. siekti, kad išnaudojant visas turimas technines ir organizacines galimybes pastato šilumos ir karšto vandens įrenginių darbo režimas atitiktų ekonomišką ir racionalaus šilumos ir karšto vandens vartojimo reikalavimus.

2.1.4. informuoti pastato savininkus apie šilumos ir (ar) karšto vandens tiekimo sustabdymo laiką bei trukmę dėl įrenginių remonto ir bandymų.

## 3. VARTOTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

3.1. **Vartotojas** įsipareigoja:

3.1.1. Užtikrinti patalpose sumontuotų šilumos ir (ar) karšto vandens skaitiklių ir kitų šilumos įrenginių apsaugą bei reikalaujamas jų darbo aplinkos sąlygas.

3.1.2. Leisti **Prižiūrėtojo** įgaliotiems atstovams, turintiems atitinkamus pažymėjimus, nuo 8.00 iki 20.00 val. apžiūrėti patalpose ir (ar) bendrojo naudojimo patalpose esančių šilumos įrenginių techninę būklę, patikrinti apskaitos prietaisų rodmenis; taip pat užtikrinti sąlygas **Prižiūrėtojo** atstovams vykdyti šilumos įrenginių priežiūrą.

3.1.3. Apie pastebėtus šildymo ir karšto vandens sistemos bei apskaitos prietaisų darbo sutrikimus nedelsiant pranešti **Prižiūrėtojui**.

## 4. KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros kaina nustatyta **Prižiūrėtojo** ir **Vartotojo** susitarimu. Pastato bendras tūris – 14785 m<sup>3</sup>. Sutarties objekto šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros kaina **120,63** Eur per mėnesį, ir PVM 25,33 eurai, viso kainą sudaro **145,96** Eur (vienas šimtas keturiasdešimt penki eurai 96 centai) per mėnesį pastatui.

4.2. Sutartyje nustatyta pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros kaina gali būti keičiama ne dažniau kaip kartą per vienerius metus, Šalims susitarus raštu.

4.3. **Prižiūrėtojas** kiekvieną mėnesį iki 10 dienos pateikia PVM sąskaitą faktūrą.

4.4. **Vartotojas** pagal **Prižiūrėtojo** pateiktą sąskaitą sumoka ne vėliau kaip iki po ataskaitinio mėnesio 20 dienos.

4.5. Nustatytu laiku, nepriklausomai nuo priežasčių, neapmokėjus pateiktos sąskaitos, **Vartotojui** skaičiuojami 0,04 proc. dydžio delspinigiai nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

## 5. TARPUSAVIO SANTYKIAI, GINČŲ SPRENDIMAS

5.1. Sutarties Šalių pretenzijos pateikiamos ir nagrinėjamos Šalių tarpusavio susitarimu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos energetikos įstatymo bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių šilumos ūkio valdymo, administravimo, šilumos ir kitų išteklių naudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarką, nuostatomis.

5.2. Nepavykus ginčo išspręsti šalių tarpusavio susitarimu, skundus ne teismine tvarka pagal kompetenciją nagrinėja Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba, Valstybinė energetikos inspekcija ar Valstybinę kainų ir energetikos kontrolės komisija.

## 6. PRIŽIŪRĖTOJO PADALINIAI IR TELEFONAI

6.1. UAB „Jonavos šilumos tinklai“ Priežiūros paslaugų tarnyba, meistras Raimundas Mykolaitis, tel. (8 349) 50 577, 8 618 81609.

## 7. SUTARTIES PRIEDAI

**Priedas Nr. 1.** Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos prižiūrėtojo atliekamų darbų sąrašas, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

## 8. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### Vartotojas

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla  
Fabriko g. 10, Jonava LT-55111  
Įstaigos kodas 190302241  
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas  
A.s. Nr. LT704010043900090053  
Luminor Bank AS, b.k. 40100  
Interneto svetainės adresas  
<https://lietavosmokykla.lt/>  
Tel. (8 349) 51 961  
Faks. (8 349) 51 961  
El. p. [lietavamokykla@gmail.com](mailto:lietavamokykla@gmail.com)

Direktorė  
Liuda Urbonienė

### Prižiūrėtojas

UAB „Jonavos šilumos tinklai“  
Klaipėdos g. 8, Jonava LT-55169  
Įmonės kodas 156737189  
PVM mokėtojo kodas LT 567371811  
A.s. Nr. LT40 7300 0101 2208 5573  
AB SWEDBANK, b.k. 7300  
Interneto svetainės adresas [www.jonavosst.lt](http://www.jonavosst.lt)  
Tel. (8 349) 77 120  
Faks. (8 349) 52 189  
[El. p. administracija@jonavosst.lt](mailto:administracija@jonavosst.lt)

Direktorius  
Jonas Kaminskas

---

(parašas)

---

(parašas)

## **PASTATO ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMOS PRIŽIŪRĖTOJO ATLIEKAMŲ DARBŲ SĄRAŠAS**

Taikomas Jonavos raj. savivaldybės biudžetinių įstaigų ir viešųjų įstaigų pastatų šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūrai vykdyti

1. Kartą per savaitę atliekama pastato šildymo ir karšto vandens sistemos ir šilumos punkto įrenginių apžiūra:
  - 1.1. pastato šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemos vamzdyno atšakų ir stovų būklės tikrinimas;
  - 1.2. šilumos punkto veikimo parametrų kontrolė, parametrų atitikimo temperatūros grafikui kontrolė, jų korekcija esant nuokrypiams;
  - 1.3. atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso veikimo ir jo plombų vizualinė apžiūra, šilumos apskaitos prietaiso rodmenų nurašymas;
  - 1.4. šildymo sistemos šilumos izoliacijos apžiūra, pažeistų ir atsilaisvinusių izoliacijos vietų iki 0,40 m pritvirtinimas.

Jei yra nuotolinio stebėjimo ir valdymo sistema – visi 1 punkte numatyti darbai atliekami 1 kartą per mėnesį.

### 2. Darbai, kurie atliekami įrangos charakteristikoje nurodytu periodiškumu:

- 2.1. atjungimo armatūros einamasis remontas (riebokšlių sutepimas, paveržimas);
- 2.2. bendrojo naudojimo karšto vandens tiekimo vamzdžių priežiūra iki pirmosios uždaromosios armatūros patalpoje arba iki atsišakojimo į patalpos vidaus tinklą;
- 2.3. šildymo ir karšto vandens sistemos vamzdyno magistralių, atšakų, stovų ir įrenginių būklės tikrinimas ir reguliavimas;
- 2.4. šildymo ir karšto vandens sistemos sezoninis arba poavarinis paleidimas ir nuorinimas;
- 2.5. šilumos punkto ir šildymo sistemos hidraulinis išbandymas, paruošimas šildymo sezonui;
- 2.6. šilumos punkto sklendžių ir ventilių priežiūra, jų riebokšlių paveržimas, einamasis remontas;
- 2.7. tiesioginio veikimo karšto vandens kiekio ir temperatūros reguliatorių ir termorelių priežiūra, smulkus remontas;
- 2.8. šilumos punktų patalpose įrengtų siurblių einamasis remontas;
- 2.9. šilumos punkto patalpos elektros įrenginių, susijusių su šildymo ir karšto vandens sistemos darbu, priežiūra;
- 2.10. filtrų ir purvo rinktuvų apžiūra, išvalymas ir praplovimas;
- 2.11. aklų, apsaugančių pastato šildymo sistemą nuo padidinto slėgio lauko tinklų hidraulinio bandymo metu, įrengimas šilumos punktuose prie įvadinių sklendžių;
- 2.12. manometrų patikra;

### 3. Darbai, kurie atliekami pagal poreikį:

- 3.1. avarių sistemoje (srieginių jungčių suveržimas, apkabų uždėjimas, įtrūkimų suvirinimas, susidėvėjusių iki 0,4 m ilgio vamzdžių pakeitimas) lokalizavimas ir likvidavimas;
- 3.2. vamzdynų ir armatūros izoliacijos, pažeistos eksploatavimo metu, atkūrimas;
- 3.3. šilumos punktuose sumontuotos automatikos (procesorius, pavara, vožtuvai, automatiniai reguliatoriai) pakeitimas, įskaitant medžiagų vertę;
- 3.4. šilumos ir/ar karšto vandens siurblių, šilumokaičių keitimas, įskaitant medžiagų vertę.
- 3.5. šildymo sistemos praplovimas ir karšto vandens šilumokaičio cheminis praplovimas.

Vartotojas

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla  
Direktorė Liuda Urbonienė

Prižiūrėtojas

UAB „Jonavos šilumos tinklai“  
Direktorius Jonas Kaminskas

(parašas)

(parašas)