

TEMPERATŪROS MONITORAVIMO PATALPOSE ĮRANGOS NUOMOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 8-206

2024 m. liepos mėn. 31 d.
Vilnius

VšĮ Nacionalinis kraujo centras, įstaigos kodas 126413338, atstovaujama direktoriaus Daumanto Gutausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Nuomininkas**), iš vienos pusės, ir **UAB Raidynas**, įmonės kodas 304147253, atstovaujama direktorės Audronės Mikėnės, veikiančio(-s) pagal bendrovės įstatus (toliau – **Nuomotojas**), iš kitos pusės, kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai vadinamos Šalimi, atviro konkurso būdu įvykdžius supaprastintą viešąjį pirkimą, sudarė šią temperatūros monitoravimo patalpose įrangos nuomos pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka perduoti Nuomininkui temperatūros monitoravimo patalpose įrangą (toliau – **Prekės**) nuomos pagrindu, o Nuomininkas įsipareigoja priimti ir saugoti Prekes nuo praradimo bei atsiskaityti su Nuomotoju už Prekių nuomos laikotarpį.

1.2. Pagal Sutartį nuomai tiekiamų Prekių pavadinimai, kiekiai, įkainiai bei reikalavimai Prekėms nurodyti Sutarties 1.3. papunktyje ir Sutarties 1 priede (techninėje specifikacijoje), kuris yra neatsiejama Sutarties dalis (toliau kartu Sutartis ir jos priedai vadinami **Sutartis**).

1.3. Prekių pavadinimai, kiekis, kaina ir Sutarties suma:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kieki/ 24 mėn.	Vieneto kaina, Eur be PVM*	Kaina, Eur be PVM * (4)x(5)=(6)
1	2	3	4	5	6
1.	Stotelė su integruota programine įranga temperatūros matavimų įrašų perkėlimui iš temperatūros duomenų kaupiklių temperatūrinių ataskaitų išsaugojimui į kompiuterį ir temperatūros duomenų kaupiklių konfigūravimui	vnt.	2	114,72	229,44
2.	Daugkartinis temperatūros duomenų kaupiklis	vnt.	5	178,56	892,80
*Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM					1122,24
**PVM suma Eur					235,67
*Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM					1357,91

1.4. Sutarties suma lygi bendrai Sutarties kainai eurai su PVM: vienas tūkstantis trys šimtai penkiasdešimt septyni eurai devyniasdešimt vienas centas. Į Prekių kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Nuomotojo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui.

II. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

2.1. Nuomotojas garantuoja, kad:

2.1.1. išnuomojamos Prekės yra naujos ir nenaudotos, atitinka Lietuvos Respublikoje bei tarptautinėje rinkoje galiojančius techninius standartus, pirkimo ir šios Sutarties sąlygas ir kitus norminius aktus ir kas Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų Prekių trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti pagal jų paskirtį;

2.1.2. visą Prekių garantinį laikotarpį bus teikiamos nemokamos kvalifikuotų specialistų

konsultacijos, pagalba visais klausimais, susijusiais su Prekių kokybišku darbu;

2.1.3. atlygins visus Nuomininko nuostolius, kurie atsirado dėl Prekių gedimo ir nesavalaikio Prekių gedimo šalinimo;

2.1.4. garantuoja saugų perduodamų Prekių pristatymą ir prisiimą visišką atsakomybę už saugų perduodamų Prekių pristatymą;

2.1.5. Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

2.2. Garantinio laikotarpio metu gedimų identifikavimas / nustatymas atliekamas nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 12 val., nuo raštiško / žodinio (el. paštu / telefonu) pranešimo gavimo. Gedimo šalinimas turi būti atliktas per 24 val. nuo gedimo identifikavimo / nustatymo, jei Šalys raštu nesusitaria kitokio gedimų šalinimo termino. Jeigu gedimo per 24 val. pašalinti nepavyksta, Nuomotojas suteikia pakaitinius įrenginius, kad paslaugų tiekimas nebūtų sutrikdytas. Pakaitiniams įrenginiams taikomi tokie patys reikalavimai kaip ir pagrindinei įrangai.

2.3. Prekėms suteikiama ne mažiau kaip 48 (keturiasdešimt aštuonių) mėnesių garantija. Į garantinį aptarnavimą įeina nemokami remonto darbai ir nemokamas sugedusių komponentų pakeitimas.

2.4. Nuomotojas prisiima visą atsakomybę dėl Prekių kokybės, saugos, teisingo ženklinimo, už pateiktos informacijos tikslumą ir tiesiogiai atsako už žalą, atsiradusią dėl netinkamos Prekių kokybės prieš Nuomininką ir trečiuosius asmenis.

2.5. Jei Nuomotojas pateikia nekokybiškas, nepilnai sukomplektuotas, neatitinkančias Sutartyje nustatytų reikalavimų Prekes, taip pat jei Prekių kokybės defektai paaiškėja Prekių instaliavimo, kvalifikavimo, naudojimo metu ar Nuomotojas nesilaiko reikalavimų Prekėms, numatytų Sutarties priede Nr. 1 (techninėje specifikacijoje), Nuomotojas, Nuomininkui pareikalavus, nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo raštiškos pretenzijos pateikimo) privalo pašalinti trūkumus savo sąskaita, o jei neįmanoma to padaryti, savo sąskaita pakeičia netinkamos kokybės Prekes naujomis, identiškomis Prekėmis. Vėluojant pašalinti visus nurodytus trūkumus ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas, skaičiuojant nuo pirminio trūkumų pašalinimui nustatyto termino pabaigos, Nuomotojui taikoma 0,01 procento bauda nuo bendros Sutarties kainos. Jei, sumokėjus baudą, visi trūkumai nepašalinti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirminio trūkumų šalinimo termino pabaigos, Nuomotojas moka Nuomininkui 0,02 procentų baudą nuo bendros Sutarties kainos. Vėliau bauda didėja 0,01 procentu kas 5 (penkias) darbo dienas. Bauda mokama už kiekvieną pažeidimo faktą. Baudos sumuojamos, pvz. sumokėjus 0,01 procento baudą ir vėluojant ilgiau, mokama papildomai 0,02 procentų bauda, vėluojant 15 dienų – papildomai mokama 0,03 procentų bauda ir t.t. Nuomininkui vėluojant pašalinti visus trūkumus arba bent vieną ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pirminio trūkumų šalinimo termino pabaigos, taikomi Sutarties 6.3. - 6.4. papunkčiai.

2.6. Nuomininkas turi teisę reikšti pretenzijas dėl nekokybiškų ar nepilnai sukomplektuotų, ir/ar neatitinkančių Pirkimo dokumentuose ar Sutartyje nustatytų reikalavimų Prekių visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

III. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TVARKA

3.1. Prekės pristatomos Nuomotojo lėšomis darbo dienomis nuo 9.00 iki 15.00 valandos Sutarties 1 priede nurodytais Nuomininko adresais. Prekė pristatomos ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo, jei Šalys raštiškai nesusitarė dėl ilgesnio termino. Nuomotojas bet kuriuo atveju įsipareigoja pristatyti prekes per 60 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Nuomotojas užtikrina, kad pristatomos Prekės atitinka visus Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus, taip pat Nuomotojas perduoda Nuomininkui visus Prekių priklausinius ir atlieka kitus būtinus Prekių naudojimui veiksmus (jei tokie yra numatyti Sutartyje ar teisės aktuose ar Prekių gamintojo instrukcijose).

3.3. Nuomotojui pristačius Prekes, Šalys nedelsiant pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą ar kitą lygiavertį dokumentą (toliau – aktas), kuris, Šalims jį pasirašius, tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

3.4. Prekių priėmimo-perdavimo metu Nuomotojas patikrina pristatytų Prekių kiekį ir akivaizdžiai matomą atitikimą Sutarties reikalavimams. Akto pasirašymas neatleidžia Nuomotojo nuo

atsakomybės dėl Prekių paslėptų defektų ar komplektacijos ar akivaizdžiai nematomų neatitikimų Sutarties reikalavimams. Nuomininkui nustačius trūkumus, Nuomininkas akte nurodo trūkumus, datą ir nepriima Prekių. Tokiu atveju trūkumai pašalinami Sutarties 2.5 papunktyje nustatyta tvarka, taikant Sutarties 2.5. papunktyje nustatytas netesybas už vėlavimus. Trūkumų šalinimas nepratęsia Prekių pristatymui nustatyto termino.

3.5. Nuomotojas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Prekių pristatymo datos įsipareigoja atlikti įrangos instaliavimą. Nuomininko atstovas privalo dalyvauti atliekant įrangos instaliavimą ir raštu patvirtinti apie atliktą instaliavimo darbų tinkamumą.

3.6. Nuomotojas įsipareigoja kvalifikuoti Prekes (IQ – installation qualification, OQ – operation qualification, PQ – performance qualification) ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Prekių pristatymo. Prekių kvalifikavimas turi būti atliekamas pagal GGP vadovo 15 priedo „Kvalifikavimas ir validacija“ reikalavimus. Nuomotojas garantuoja, kad kvalifikavimą atliekantys specialistai turi praktinės patirties kvalifikuojant tokio tipo Prekes. Nuomotojas įsipareigoja pateikti kvalifikavimo atlikimo protokolus prieš 5 (penkis) darbo dienas iki kvalifikavimo atlikimo darbų pradžios. Kvalifikavimo ataskaitos turi būti pateiktos per 5 (penkis) darbo dienas po kvalifikavimo darbų atlikimo pabaigos.

3.7. Nuomotojas įsipareigoja apmokyti Nuomininko atsakingus darbuotojus dirbti su perduodama įranga ir išduoti tai patvirtinančius dokumentus. Apmokymus turi atlikti reikiamą kvalifikaciją turintys specialistai.

IV. KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

4.1. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros būdas. Į kiekvieną įkainį Nuomotojas privalo įskaičiuoti visus mokesčius ir kaštus, susijusius su tinkamu, savalaikiu sutartinių įsipareigojimų vykdymu, įskaitant Prekes, jų tiekimo, taip pat išlaidas, susijusias su mokesčių mokėjimu bei kitų Nuomotojo kaip rinkos dalyvio, darbdavio atliekamų mokėjimus ir mokamus mokesčius, kainų rinkoje pasikeitimo rizikos ir kitus galimus kaštus, kurie nurodyti Sutartyje arba yra galimi, atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir trukmę.

4.2. Jeigu pasikeistų Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas PVM, kurio apmokestinimo objektu yra laikomas pirkimo objektas, tarifas. PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Perskaičiuota kaina įforminama susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

4.3. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje nustatytą Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimą (keitimą) ne dažniau kaip vieną kartą per 6 (šešis) Sutarties galiojimo mėnesius (pirmą pakeitimą atliekant ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Prekių kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 4.6 punkte, viršija (sumažėjo) 5 (penkis) procentus. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis arba kitų oficialių šaltinių duomenimis duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>, <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R260#/> (12 Įvairios prekės ir paslaugos). Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

4.4. Sutarties kaina (įkainiai) 4.3 punkte nustatyta tvarka gali būti didinama (-i) tik tuo atveju, jeigu per paskutinį 6 (šešių) mėnesių laikotarpį Nuomotojas tinkamai vykdė savo įsipareigojimus pagal Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant laikėsi Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytų terminų. Prekių kaina (įkainiai) laikomi perskaičiuotais, kai šalys pasirašo susitarimą dėl jos perskaičiavimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainiai) taikomi už tą Prekių dalį, kurio teikiamos po susitarimo dėl kainos (įkainio) perskaičiavimo pasirašymo dienos

4.5. Šalys privalo Susitarime dėl Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

4.6. Nauja Sutarties kaina (įkainiai) apskaičiuojama (-i) pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą (12 įvairios prekės ir paslaugos) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (12 įvairios prekės ir paslaugos).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (12 įvairios prekės ir paslaugos). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

4.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis (kaina) „a“ suapvalinamas iki dviejų (rašoma tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

4.8. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

4.9. Nuomininkas mokėjimą Nuomotojui už Prekių nuomą vykdyt kas mėnesį. Atsiskaitymas už praėjusio mėnesio Prekių nuomą bus vykdomas pagal Nuomotojo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą (toliau – sąskaita) per 30 (trisdešimt) dienų nuo tinkamai užpildytos sąskaitos gavimo dienos pervedant pinigus į Nuomotojo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Sąskaita turi būti pateikta iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos. Nuomotojas sąskaitoje turi nurodyti tuos pačius pavadinimus, kurie yra nurodyti Sutartyje, taip pat užrašyti ant sąskaitos Sutarties numerį ir datą, pagal kurią tiekiamos Prekės.

4.10. Nuomotojas sąskaitą Nuomininkui privalo pateikti LR viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 3 d. nustatyta tvarka ir el. paštu: g.jug@kraujodonoryste.lt.

4.11. Jei sąskaita pateikiama su trūkumais, Nuomininkas turi teisę sąskaitos nepriimti, o Nuomotojas įsipareigoja per 1 (vieną) dieną pašalinti trūkumus ir pateikti tinkamai užpildytą sąskaitą. Atsiskaitymo terminas skaičiuojamas nuo tinkamai užpildytos sąskaitos gavimo dienos.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Nuomotojo teisės ir pareigos:

5.1.1. Nuomotojas įsipareigoja bendradarbiauti su Nuomininku, Sutartį vykdyti Nuomininkui ekonomiškai naudingiausiu būdu, vadovaujantis Sutartimi, LR viešųjų pirkimų įstatymu ir teisės aktų nuostatomis, taikomomis tokio pobūdžio Prekėms;

5.1.2. iš anksto (ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo paaiškėjimo) informuoti Nuomininką apie aplinkybes, galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui, įskaitant planuojamą Nuomotojo reorganizavimą, likvidavimą ir pan.;

5.1.3. turi teisę reikalauti priimti Prekes iš anksto Šalių suderintu laiku (derinama el. paštu), jei Prekės atitinka visus Sutarties reikalavimus;

5.1.4. Nuomininkui pareiškus pagrįstą pretenziją dėl Nuomotojo pateiktų Prekių kokybės, kiekių ir / ar atitikimo Sutartyje ir priede Nr. 1 nustatytiems reikalavimams, Nuomotojas privalo nedelsiant pateikti trūkstamą Prekių kiekį, pakeisti netinkamos kokybės Prekes tinkamomis ir atitinkančiomis Sutartyje ir priede Nr. 1 numatytais reikalavimais;

5.1.5. įsipareigoja, kad Sutartį vykdyt tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys;

5.1.6. turi visas kitas teises ir pareigas, numatytas šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos

civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose, kiek tai neprieštarauja Sutarčiai ir LR viešųjų pirkimų įstatymui.

5.2. Nuomininkas teisės ir pareigos:

5.2.1. privalo tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus Sutartyje jam nustatyta apimtimi;

5.2.2. privalo priimti jam perduodamas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes, sumokėti Prekių kainą per Sutartyje nustatytą terminą po tinkamai užpildytos ir pateiktos sąskaitos gavimo;

5.2.3. turi teisę reikšti pretenzijas dėl nekokybiškų ar nepilnai sukomplektuotų, ar neatitinkančių Sutarties reikalavimus Prekių per visą Sutarties galiojimo terminą;

5.2.4. turi ir visas kitas teises ir pareigas, numatytas šioje Sutartyje, LR civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose, kiek tai neprieštarauja Sutarčiai ir LR viešųjų pirkimų įstatymui.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus, dokumentais pagrįstus, tiesioginius nuostolius. Netesybų sumokėjimas ir nuostolių atlyginimas neatleidžia nuo tinkamo Sutarties įvykdymo.

6.2. Jei sumokėtos kitai Šaliai kompensacijos ir (ar) netesybos nepadengia visų tiesioginių nukentėjusiosios Šalies nuostolių, kaltoji Šalis privalo sumokėti netesybas bei atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia netesybos.

6.3. Jeigu Nuomininkas nutraukia Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo iš Nuomotojo pusės, Nuomotojas per 10 (dešimt) dienų nuo Nuomininko pareikalavimo privalo sumokėti Nuomininkui 1 (vieno) procento nuo bendros Sutarties kainos baudą bei atlyginti kitus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda. Už vėlavimą sumokėti baudą, Nuomotojui skaičiuojami 0,02 (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigiai nuo vėluojamos sumokėti sumos.

6.4. Esminiu Sutarties pažeidimu iš Nuomotojo pusės laikoma: vienašalis įkainių padidinimas, Sutarties nutraukimas ne Sutartyje nustatyta tvarka, vėlavimas atlikti bet kurį Sutartyje, įskaitant priedus, nustatytą įpareigojimą (pvz. vėlavimas pristatyti Prekes ar paruošti jas darbui (įskaitant Prekių kvalifikavimą) ar pašalinti bet kokius ir visus trūkumus) ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Sutartyje nurodyto termino pabaigos arba nuo pretenzijos gavimo dienos.

6.5. Jei Nuomotojas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų, skaičiuojant nuo pristatymui nustatyto termino pabaigos, vėluoja pristatyti Prekes (ar bent vieną iš jų), Nuomotojui taikoma 1 (vieno) procento bauda nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos. Jei, sumokėjus baudą, Nuomotojas vėluoja ilgiau nei 20 (dvidešimt) dienų, skaičiuojant nuo pristatymui nustatyto termino pabaigos, pristatyti Prekes (ar bent vieną iš jų), Nuomotojas moka Nuomininkui 2 (dviejų) procentų baudą, skaičiuojamą nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos. Vėliau bauda didėja 1 (vienu) procentu kas 10 (dešimt) vėlavimo dienų. Bauda mokama už kiekvieną pažeidimo faktą. Baudos sumuojamos, pvz. sumokėjus 1 procento baudą ir vėluojant ilgiau, mokama papildomai dviejų procentų bauda, vėluojant 30 (trisdešimt) dienų – papildomai mokama 3 procentų bauda ir t.t. Vėluojant ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų, taikomas Sutarties 6.3 papunktis.

6.6. Nuomotojui nevykdant kitų jam Sutartimi, įskaitant priedus, nustatytų įsipareigojimų (bent vieno), Nuomininkas jam teikia pretenziją ir Nuomotojas įsipareigoja ištaisyti visus Nuomininko nurodytus sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumus per 15 (penkiolika) dienų nuo pretenzijos gavimo dienos, priešingu atveju Nuomotojui taikoma 0,001 procento dydžio bauda, skaičiuojama nuo bendros Sutarties kainos, už kiekvieno pažeidimo kiekvieną vėlavimo dieną. Vėluojant ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų, taikomas Sutarties 6.3 papunktis.

6.7. Jei Nuomininkas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Nuomotoju Sutartyje nustatyta tvarka, jis įsipareigoja mokėti Nuomotojui 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną vėlavimo dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

6.8. Nuomotojas atlygina visus Nuomininko nuostolius, kurie atsirado dėl Prekės gedimų ir nesavalaikio Prekės gedimo šalinimo.

6.9. Visos netesybos ir kompensacijos sumokamos per 10 (dešimt) dienų, vėluojant sumokėti netesybas, vėluojančiai sumokėti Šaliai taikomi 0,02 procento dydžio delspinigiai nuo vėluojamos sumokėti netesybų sumos.

6.10. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) sąvoką ir taikymo tvarką nustato LR civilinis kodeksas ir kiti galiojantys teisės aktai. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tas aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 2 (dviem) mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS IR PABAIGA

7.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 26 (dvidešimt šešis) mėnesius: 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai prekių nuoma ir 2 (du) mėnesiai galutiniam atsiskaitymui tarp šalių.

7.2. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

7.3. Sutartis gali būti keičiama Sutartyje aiškiai nustatytais sąlygomis arba vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

7.4. Nuomininkas turi teisę, įspėjęs Nuomotoją raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

7.4.1. teikiamų Prekių kokybė neatitinka Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų ir po raštiškos Nuomininko pranešimo/pretenzijos apie tai Nuomotojui, jis per Nuomininko nurodytą terminą nepašalina Prekių trūkumų arba pašalina netinkamai. Tuo atveju, jei Prekė keičiama, tai Nuomotojas apmoka visas Prekės keitimo išlaidas, įskaitant kvalifikavimo ir pan.;

7.4.2. jeigu Nuomotojas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ilgiau nei 10 (dešimt) dienų ir/ar nepašalina jų arba pašalina netinkamai;

7.4.3. jeigu Nuomotojas netenka teisės verstis veikla, jeigu jam iškelta bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio Nuomotojo likvidavimo, jeigu Nuomotojas restruktūrizuojamas ar likviduojamas ir jo teisės ir pareigos nepereina kitiems subjektams;

7.4.4. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

7.4.5. paaiškėjo, kad Nuomotojas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

7.4.6. paaiškėja, kad nebėra poreikio nuomotis šios Sutarties I skyriuje nurodytų Prekių.

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

7.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos Sutarties galiojimui, jei Sutartį iš esmės galima vykdyti be negaliojančios nuostatos, išskyrus atvejus, kai norminiai teisės aktai nustato kitaip.

VIII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo per 30 (trisdešimt) dienų, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ginčas perduodamas spręsti kompetentingam Lietuvos Respublikos teismui.

IX. TREČIŲJŲ ŠALIŲ PASITELKIMAS

9.1. Nuomotojas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie buvo nurodyti jo pasiūlyme arba jei pasiūlyme buvo nurodyta subtiekimui perduodama sutartinių įsipareigojimų dalis. Subtiekejų keitimo/pasitelkimo tvarka: Nuomotojas iš anksto (mažiausiai likus 3 darbo dienoms iki planuojamo keitimo/pasitelkimo) privalo raštu (el. paštu) kreiptis į Nuomininką, pateikti naujo subtiekejo pavadinimą, keitimo pagrindą, sutarties su subtiekeju kopiją, subtiekejo veiklą pagrindžiančius dokumentus (jei reikalaujama). Nuomininkui patvirtinus keitimą, pasirašomas susitarimas prie Sutarties. Nuomininkas turi teisę neleisti pakeisti / pasitelkti subtiekejo, jei pasiūlyme nebuvo nurodyta subtiekimui perduodama dalis ar laiku nėra pateiktas prašymas dėl keitimo / pasitelkimo ar susiję dokumentai ar subtiekęs neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų (jei taikoma).

9.2. Vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 49 str. ir Tiekėjo kvalifikacijos nustatymo metodikos III Skyriaus nuostatomis, Nuomotojas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kurių kvalifikacija remiasi dėl atitikimo Pirkimo dokumentams, pvz. dėl teisės tiekti Prekes. Nuomotojas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, jei toks ūkio subjektas buvo nurodytas pasiūlyme Pirkimo vykdymo metu ir kai buvo pateikti įrodymai, pagrindžiantys Nuomotojo teisę naudoti nurodytus išteklius. Toks pasitelktas ūkio subjektas Sutarties vykdymo metu gali būti keičiamas, Nuomotojui raštu pateikus (ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki planuojamo keitimo) prašymą su kvalifikaciją įrodančiais dokumentais ir sutartimi (tarp ūkio subjekto ir Nuomotojo). Nuomininkas, gavęs prašymą ir visus dokumentus, patikrina keičiamo ūkio subjekto atitikimą Pirkimo dokumentų reikalavimui, įsitikina, kad išteklius bus prieinamas Nuomotojui (patikrina sudarytą sutartį) ir raštu informuoja Nuomotoją apie leidimą arba draudimą keisti pasitelktą ūkio subjektą. Nuomininkas turi teisę neleisti keisti pasitelkto ūkio subjekto, jei jis nebuvo laiku išviešintas ar nėra pateikti jo kvalifikaciją įrodantys dokumentai ar ūkio subjektas neturi tinkamos kvalifikacijos ar prašymas pateiktas nesilaikant nurodytų terminų. Visais atvejais, keičiant pasitelktą ūkio subjektą dėl atitikimo kvalifikacijos reikalavimams, Šalis pasirašo susitarimą prie Sutarties.

9.3. Jei keliama kvalifikacijos reikalavimai specialistams, visi jie (vardas, pavardė, atitikimo dokumentai, Nuomotojo ir specialisto bendradarbiavimo pagrindas) turi būti nurodyti pasiūlyme. Tokie specialistai Sutarties vykdymo metu keičiami Sutarties 9.1 papunktyje nustatyta tvarka.

9.4. Nuomininko sutikimas dėl subtiekejų ar pasitelkiamų ūkio subjektų jokių būdu neatleidžia Nuomotojo nuo visiškos atsakomybės už Nuomotojo ir jo pasitelktų ar su juo susijusių trečiųjų asmenų veiksmus ir neveikimą. Nuomotojas atlygina bet kokius nuostolius ir kitą žalą, kuri kilo dėl jo ar su juo susijusių trečiųjų asmenų kaltės ar neatsargumo.

X. KITOS SĄLYGOS

10.1. Šalis patvirtina, kad sudarydamos Sutartį, jos viena kitai atskleidė visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarčiai sudaryti, susipažino su Sutarties ir priedų turiniu, Sutarties ir priedų turinys yra joms žinomas, aiškus ir suprastas.

10.2. Visi dokumentai (įskaitant pretenzijas), susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu, turi būti siunčiami registruotu paštu, Šalių Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu (pasirašyti įgalioto asmens) arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai. Elektroniniu paštu siunčiamas dokumentas laikomas gautu kitą darbo dieną po išsiuntimo, registruotu paštu siunčiamas dokumentas laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų po išsiuntimo, asmeniškai įteikiamas dokumentas laikomas gautu įteikimo dieną.

10.3. Pasikeitus Sutartį pasirašiusių Šalių adresams, banko sąskaitų numeriams ir (ar) kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai informuoti viena kitą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal kitai Šaliai žinomus rekvizitus.

10.4. Visa informacija, Šalių gauta ir (ar) sužinota dalyvaujant viešajame pirkime ir vykdant Sutartį, laikoma konfidencialia informacija, kurios atskleidimas be rašytinio kitos Šalies sutikimo draudžiamas. Konfidenciali informacija gali būti atskleista be kitos Šalies sutikimo, jei toks

atskleidimas privalomas pagal teisės aktų nuostatas. Šalys privalo saugoti konfidencialią informaciją tinkamai ir protingai, naudoti šią informaciją tiksliai vykdamas įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tokia apimtimi, kiek to reikia ir būtina vykdamas įsipareigojimus pagal Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

10.5. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja užtikrinti tinkamą 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas) nuostatų įgyvendinimą. Jei Sutarties vykdymo metu bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių, siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams.

10.6. Šalys susitaria, kad Sutartis bus pasirašoma elektroniniu būdu, Šalims apsieičiant elektronine Sutarties versija.

10.7. Nuomotojas negali perduoti ar kitaip perleisti savo įsipareigojimų pagal sutartį tretiesiems asmenims be Nuomininko raštiško sutikimo.

10.8. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – VšĮ Nacionalinio kraujo centro Sekretoriato administratorė Greta Burlėgaitė, tel. +370 5 239 2444, el. p. nkadministracija@kraujodonoryste.lt.

10.9. Nuomotojo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Vytenis Krūminis, projektų vadovas, info@raidynas.lt.

10.10. Nuomininko paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Infrastruktūros skyriaus vyriausiasis inžinierius Sergejus Blagodarenko, tel. Nr. [redacted] el. p.: s.blagodarenko@kraujodonoryste.lt.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

NUOMOTOJAS

UAB „Raidynas“

Įmonės kodas 304147253

PVM mokėtojo kodas LT100009958617

J. Savickio g. 4-7, LT-01108, Vilnius

Tel. [redacted]

El. p. info@raidynas.lt

AB Swedbank, banko kodas 73000

A/s Nr. LT387300010145793185

Direktorė

Audronė Mikėnė

A.V.

NUOMININKAS

VšĮ Nacionalinis kraujo centras

Įmonės kodas 126413338

PVM mokėtojo kodas LT100001230518

Žolyno g. 34, LT-10210 Vilnius

Tel. +370 5 239 24 44

El. p. nkadministracija@kraujodonoryste.lt

AB Swedbank, Banko kodas 73000

A/s Nr. LT22 7300 0101 0137 5039

Direktorius

Daumantas Gutauskas

A.V.

Sergejus B.
Vyriausiasis inžinierius

Galina J.
Vyriausioji inžinierė

Laikiniai vykdytojai
Teisės ir valdymo skyriaus
vadovai
Gabrielė J.

I. PREKIŲ PAVADINIMAS, KIEKIS, KAINA

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis/ 24 mėn.	Vieneto kaina, Eur be PVM*	Kaina, Eur be PVM * (4)x(5)=(6)
1	2	3	4	5	6
1.	Stotelė su integruota programine įranga temperatūros matavimų įrašų perkėlimui iš temperatūros duomenų kaupiklių temperatūrinių ataskaitų išsaugojimui į kompiuterį ir temperatūros duomenų kaupiklių konfigūravimui	vnt.	2	114,72	229,44
2.	Daugkartinis temperatūros duomenų kaupiklis	vnt.	5	178,56	892,80
*Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM					1122,24
**PVM suma Eur					235,67
*Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM					1357,91

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais: vienas tūkstantis trys šimtai penkiasdešimt septyni eurai devyniasdešimt vienas centas.

Į pasiūlymo kainą (įkainį) turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, būtinos pirkimo sutarties įvykdymui.

II. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Kiekis
1	Stotelė su integruota programine įranga temperatūros matavimų įrašų perkėlimui iš temperatūros duomenų kaupiklių temperatūrinių ataskaitų išsaugojimui į kompiuterį ir temperatūros duomenų kaupiklių konfigūravimui	vnt.	2
2	Daugkartinis temperatūros duomenų kaupiklis (temperatūros ribos nuo -30°C iki + 60°C)	vnt.	5

1. Stotelė su integruota programine įranga temperatūros matavimų įrašų perkėlimui iš temperatūros duomenų kaupiklių temperatūrinių ataskaitų išsaugojimui į kompiuterį ir temperatūros duomenų kaupiklių konfigūravimui

Eil. Nr.	Reikalavimai
1	Stotelė su integruota programine įranga skirta: - perkelti duomenis iš temperatūros matavimų duomenų kaupiklių į kompiuterį; - konfigūruoti temperatūros duomenų kaupiklius; - konfigūruoti programinės įrangos naudotojų grupes, priskirti naudotojams individualias teises;

	- programuoti ir retrospektyviai peržiūrėti visus temperatūros duomenų kaupiklių įrašus be galimybės juos ištrinti: programavimo laikas, matavimų pradžios ir pabaigos laikas, temperatūros duomenų kaupiklio serijos numeris, kaupiklio pavadinimas, naudotojo vardas, grafinis ir skaitinis duomenų atvaizdavimas, fiksuota minimali, maksimali, vidutinė matavimų temperatūra, temperatūros nuokrypio trukmė, standartinis nuokrypis; - nustatyti iš anksto suprogramuotus, skirtingų kraujo komponentų laikymo sąlygoms numatytus kriterijus – toleruotinas temperatūros ribas, matavimų pradžios atidėjimo laikus, matavimo periodiškumą, matavimo pradžios atidėjimo laikus; - keisti matavimų, duomenų kaupiklių ir lokacijų pavadinimus; - archyvuoti temperatūros duomenų kaupiklių įrašus be galimybės redaguoti ar ištrinti; - ruošti ir spausdinti matavimų ataskaitas; - įrašyti ir peržiūrėti matavimų komentarus; - grafiškai ir skaitiniu pavidalu atvaizduoti duomenis.
2	Programine įranga suderinama ir tinkama naudoti su daugkartiniais programuojamais temperatūros matavimų duomenų kaupikliais aprašytais 2 punkte.
3	Sistema tinkama audito ataskaitoms teikti ir elektroninio parašo naudojimui.
4	Duomenų perdavimas tarp temperatūros matavimų duomenų kaupiklio ir stotelės atliekamas bevieliu būdu.
5	Programinė įranga skirta Windows 7 ir naujesnėms operacinių sistemų versijoms.
6	Prisijungimas prie programinės įrangos apsaugotas kiekvienam naudotojui administratoriaus priskirtu individualiu slaptažodžiu.
7	Naudotojo prisijungimai fiksuojami, įrašomi ir išsaugomi programinėje įrangoje. Išsaugomi naudotojų prisijungimo laikai, unikalūs priskirti naudotojo ID.
8	Galimybė kurti skirtingų lygių vartotojų grupes, suteikiant individualias naudotojui teises: - duomenų iškėlimas; - duomenų kaupiklio konfigūravimas; - duomenų archyvavimas, eksportavimas; - duomenų peržiūra; - komentarų įvedimas po matavimų ir duomenų kaupiklio nuskaitymo; - vartotojų slaptažodžių keitimas; - vartotojo teisių keitimas.
9	Temperatūros duomenų kaupiklio įrašai ir programavimo duomenys išsaugomi automatinio būdu kaupikli uždėjus ant stotelės.
10	Galimybė eksportuoti duomenų bazės archyvą kaip atsarginę kopiją.
11	Programinė įranga automatiškai pateikia ir išsaugo kiekvieno duomenų kaupiklio statistiką po matavimų: - vidutinė temperatūra; - žemiausia ir aukščiausia temperatūra; - standartinis nuokrypis; - temperatūros nuokrypio laiko trukmė.
12	Integruota auditavimo sistema, su galimybe peržiūrėti retrospektyviai: - naudotojų atliktus veiksmus (naudotojo prisijungimas, teisingo slaptažodžio suvedimas); - duomenų kaupiklių programavimo laikus; - nustatytus matavimų periodiškumus; - programuotus parametrus (aliarmų toleruotinas ribas, fiksuotas žemiausias, aukščiausias, vidutinės matavimų temperatūras, standartinį nuokrypį, temperatūros nuokrypio trukmę);

	- duomenų nuskaitymo ir įrašymo laikus; - matavimų įrašų archyvo peržiūra; - komentarų ir įrašų peržiūra.
13	Galimybė spausdinti matavimo ataskaitą pasirenkant ataskaitos turinį: - temperatūros grafikas; - matavimų statistika (minimali, maksimali, vidutinė fiksuota temperatūra matavimo metu); - temperatūros matavimų lentelė skaitiniu pavidalu.
14	Galimybė įrašyti komentarus išsaugant temperatūrinių įrašų ataskaitas.
15	Galimybė atvaizduoti skirtingų temperatūros duomenų kaupiklių įrašų kreives viename grafike.
16	Tinkama neribotam temperatūros duomenų kaupiklių kiekiui ir neribotam naudotojų kiekiui.
17	Stotelės prijungimas prie kompiuterio per USB ar kitą lygiaverčią sąsają.
18	Įranga turi būti ženklinta CE ženklu.
19	Tiekėjas privalo pateikti vartotojo instrukciją anglų kalba. Naudotojo instrukcija lietuvių kalba gali būti pateikta kartu su įranga.

2. Daugkartinis programuojamas duomenų kaupiklis (temperatūros ribos nuo -30°C iki + 60°C)

Eil. Nr.	Reikalavimai
1	Skirtas registruoti temperatūros pokyčius kraujo komponentų transportavimo metu temperatūros ribose nuo -30°C iki +60°C. Kaupiklis tinkamas daugkartiniam naudojimui su vidiniu integruotu temperatūros jutikliu.
2	Galimybė nustatyti skirtingus temperatūros registravimo laiko intervalus, ne siauresnius nei nuo 5 sek. iki 10 min.
3	Galimybė programuoti temperatūros matavimų registravimo pradžios ir pabaigos laiką arba paleisti matavimą rankiniu būdu.
4	LCD ekranas, kuriame rodoma: - matuojama temperatūra; - minimali, vidutinė ir maksimali registruota temperatūra viso matavimo metu; - kritinės temperatūros laiko trukmė; - baterijos tarnavimo indikatorius.
5	Ekrane rodomos temperatūros rezoliucija 0,1°C.
6	Vaizdinis temperatūros duomenų atvaizdavimas: - temperatūros registravimo metu; - temperatūrai nukrypus iš toleruotinų nustatytų ribų.
7	Vidinė kaupiklio atmintis – ne mažiau kaip 7000 matavimų.
8	Daugiafunkcinis mygtukas, skirtas temperatūros registravimo pradžiai, pabaigai fiksuoti ir minimaliai, maksimaliai, vidutinei temperatūrai bei kritinės temperatūros laiko trukmei peržiūrėti.
9	Vidinio temperatūros jutiklio matavimo ribos nuo -30°C iki +60°C, paklaida ne prastesnė nei ±0,5°C
10	Baterijos tarnavimo laikas ne mažiau kaip 24 mėnesiai.
11	Korpusas turi atitikti IP65 standartą.
12	Temperatūros duomenų kaupiklio laikas sinchronizuojamas su kompiuterio laiku.
13	Registruotų temperatūros matavimų kaupiklio duomenų neįmanoma ištrinti ar pradėti iš naujo matavimų, kol matavimų duomenys nėra nuskaityti ir išsaugoti kompiuteryje.
14	Temperatūros matavimų duomenų kaupiklis padengtas antibakterine danga, kuri yra atspari valymo ir dezinfekavimo medžiagoms.

15	Paslaugų teikėjas turi užtikrinti paslaugų teikimui pristatomos įrangos metrologinę patikrą kaip nustatyta galiojančiuose reikalavimuose metrologinei patikrai. Pasibaigus metrologinei patikrai pristatomo nauji, nenaudoti daugkartiniai programuojami duomenų kaupikliai su naujai atliktomis metrologinėmis patikromis.
16	Temperatūros matavimų duomenų kaupikliai turi būti ženklinti CE ženklu.
17	Tiekėjas privalo pateikti vartotojo instrukciją anglų kalba. Naudotojo instrukcija lietuvių kalba gali būti pateikta kartu su įranga.

BENDRI REIKALAVIMAI:

1	Tiekėjas turi turėti gamintojo įgaliojimą parduoti, techniškai aptarnauti, diegti, konfigūruoti programinę įrangą ir apmokyti personalą naudotis temperatūros duomenų kaupikliais ir programine įranga. Būtina pateikti tai patvirtinančius dokumentų kopijas - gamintojo įgaliojimą ir gamintojo išduotą apmokymų sertifikatą tiekėjo specialistui.
2	Darbuotojai turi būti apmokyti dirbti su įranga ir jiems turi būti išduoti tai patvirtinantys dokumentai.
3	Įrangos gamintojo, tiekėjo arba subtiektėjo atstovas kvalifikuoja įrangą (IQ – installation qualification, OQ – operation qualification, PQ – performance qualification) ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo įrangos pristatymo. Įrangos kvalifikavimas turi būti atliekamas pagal GGP vadovo 15 priedo „Kvalifikavimas ir validacija“ reikalavimus. Tiekėjas turi pateikti kvalifikavimo atlikimo protokolus prieš 5 (penkias) darbo dienas iki kvalifikavimo atlikimo darbų pradžios. Kvalifikavimo ataskaitos turi būti pateiktos per 5 (penkias) darbo dienas po kvalifikavimo darbų atlikimo pabaigos. Vykdytojas privalo turėti praktinės patirties kvalifikuojant tokio tipo įrangą (su pasiūlymu pateikti laisvos formos pažymą, nurodant įmonę, kur buvo atliktas tokio tipo įrangos kvalifikavimas, ir darbų atlikimo datą).
4	Įvykus įrangos gedimui, paslaugos tiekėjas ne vėliau kaip per 24 val. po gauto raštiško/žodinio pranešimo apie įrangos gedimą, privalo atvykti į įstaigą ir nustatyti gedimo priežastį. Gedimo šalinimas turi būti atliktas per 24 val. Jeigu gedimo per 24 val. pašalinti nepavyksta, paslaugos tiekėjas suteikia pakaitinius įrenginius, kad paslaugų tiekimas nebūtų sutrikdytas. Pakaitiniams įrenginiams taikomi tokie patys reikalavimai kaip ir pagrindinei įrangai.
5	Paslaugų teikėjas turi užtikrinti paslaugų teikimui naudojamos matavimo įrangos techninę priežiūrą ir remontą.
6	Tiekėjas paslaugų teikimui reikalingą įrangą turi sumontuoti, įdiegti ir suderinti perkančiosios organizacijos įrenginiuose. Įranga pristatoma ir instaliuojama adresu: Žolyno g. 34, Vilnius

NUOMOTOJAS

Direktorė
Audronė Mikėnė

A.V.

NUOMININKAS

Direktorius
Daumantas Gutauskas

A.V.

Sergejus
Vyriausioji

įsiskandanti

Galina Ju
Vyriausioji finans

Dokumentą elektroniniu parašu
nasirašė DAUMANTAS GUTAUSKAS