

UTENOS ADOLFO ŠAPOKOS GIMNAZIJOS ATLYGINTINŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. rugpjūčio 21 d. Nr. (2.6)-7-670
Utena

Utenos Adolfo Šapokos gimnazija, įst. kodas 193295784, adr. Paupio g. 1, LT-28140, Utena
(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)
atstovaujama direktoriaus Sauliaus Brasiūno,
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikianti pagal Utenos Adolfo Šapokos Gimnazijos nuostatus, patvirtintus Utenos rajono
savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu NR. TS-244,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

ir Paslaugų gavėjas

Utenos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, kodas 301540924, adresas Utenio a., 7,
28248 Utena,
(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)

atstovaujamas direktorės Almos Gaidienės
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiantis pagal Utenos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatus, patvirtintus
Utenos rajono savivaldybės tarybos 2023-06-29 d. sprendimu Nr. TS-205
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

vadovaudamiesi Utenos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. TS-291
„Dėl Utenos rajono savivaldybės bendrąjį ir ikimokyklinį bei priešmokyklinį ugdymą vykdančių
mokyklų teikiamų atlygintinų viešųjų paslaugų kainų patvirtinimo“ sudaro šią sutartį (toliau –
Sutartis). Toliau Sutartyje Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami
šalimi, o abu kartu – šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugos gavėjui Paslaugą naudotis sporto sale
Utenos Adolfo Šapokos gimnazijos rūsyje, adresu Paupio g.1, 28140 Utena, (toliau – Turtas)
(Paslaugos pavadinimas, adresas)

naudotis už Utenos rajono tarybos patvirtintą mokestį, o Paslaugų gavėjas sutinka naudotis Paslauga
ir už ją mokėti kas mėnesį Paslaugos mokestį.

1.2. Turtas skirtas mankštomis organizuoti.
(nurodyti Turto panaudojimo paskirtį)

II. PASLAUGOS TERMINAS

2.1. Turto naudojimo terminas nustatomas nuo 2024 m. rugsėjo 16 d. iki 2025 m. gegužės 14 d.
pirmadieniais ir trečiadieniais nuo 18.30 iki 19.30 val. 2024 m. rugsėjo 16, 18, 23, 25, 30 d., spalio
2, 7, 9, 14, 16, 21, 23, 28, 30 d., lapkričio 4, 6, 11, 13, 18, 20, 25, 27 d., gruodžio 2, 4, 9, 11, 16, 18,

23 d., 2025 m. sausio 6, 8, 13, 15, 20, 22, 27, 29 d., vasario 3, 5, 10, 12, 17, 19, 24, 26 d., kovo 3, 5, 10, 12, 17, 19, 24, 26, 31 d., balandžio 2, 7, 9, 14, 16, 23, 28, 30 d., gegužės 5, 7, 12, 14 d.

III. PASLAUGOS MOKESTIS

3.1. Paslaugos gavėjas už Paslaugą įsipareigoja mokėti Paslaugos teikėjui – 8,00 Eur./val. 2024 m. rugsėjo mėn. (5 val.) – 40,00 Eur., spalio mėn. (9 val.) – 72,00 Eur., lapkričio mėn. (8 val.) – 64,00 Eur., gruodžio mėn. (7 val.) – 56,00 Eur., 2025 m. sausio mėn. (8 val.) – 64,00 Eur., vasario mėn. (8 val.) – 64,00 Eur., kovo mėn. (9 val.) – 72,00 Eur., balandžio mėn. (8 val.) – 64,00 Eur., gegužės mėn. (4 val.) – 32,00 Eur. per mėnesį.

3.2. Paslaugos gavėjas, pagal išrašytą sąskaitą-faktūrą, moka Paslaugos teikėjui pinigus kas mėnesį iki einamo mėnesio 25 d., įnešdamas į AB Šiaulių banko a/s Nr. LT66 7181 1000 0014 2796.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pasirašyta Paslaugos sutartis laikoma Turto perdavimo ir priėmimo aktu.

4.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu, šalių suderintu laiku, užtikrinti Paslaugos gavėjui teikiamas Paslaugas;

4.2.2. Informuoti Paslaugos gavėją apie išorinių inžinierinių tinklų ir komunikacijų remonto ir kitus darbus, kurie trukdytų Paslaugos teikimui, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo dienos. Paslaugos teikėjas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės;

4.2.3. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš Paslaugos gavėjo Turtą.

4.3. Paslaugos teikėjas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti kaip Paslaugos gavėjas naudoja Paslaugą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir kituose teisės aktuose.

4.4. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

4.4.1. Laiku sumokėti Sutartyje nustatytą Paslaugos teikimo mokestį;

4.4.2. Naudoti Turtą pagal paskirtį nurodytą Sutarties 1.2. papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties Turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę, saugoti Turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.4.3. Prisiimti atsakomybę už drausmę vykdomų veiklų metu, patalpų, santechninių mazgų būklę ir tvarką;

4.4.4. Sudaryti Paslaugos teikėjui sąlygas tikrinti Paslaugos gavėjui perduoto Turto būklę;

4.4.5. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti Turtą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas Paslaugos gavėjui, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos Turtui. Paslaugos gavėjui neatlyginamos Turto pagerinimo išlaidos, todėl Paslaugos gavėjas, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už Turto pagerinimą.

4.5. Paslaugos gavėjas neturi teisės suteikti tretiesiems asmenims bet kokių kitų teisių naudotis Turtu (ar jo dalimi). Paslaugos gavėjas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti Turto ar perduoti jo kaip turtinio įnašo bet kokiam trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų Turto naudojimo teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia Paslaugos gavėjui teisės Paslaugos teikimo adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Paslaugos gavėjui draudžiama subnuomoti turtą (ar jo dalį) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi), be rašytinio Paslaugos teikėjo sutikimo atlikti turto kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus (pagerinti turtą). Paslaugos gavėjas turi teisę be išankstinio Paslaugos teikėjo sutikimo savo sąskaita atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, numatytą Sutarties 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nėra susiję su statinio rekonstrukcija ar kapitaliniu remontu, kaip jie yra apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų gavėjas, Sutartyje nustatytais terminais nesumokėjęs Paslaugos mokesčio, privalo mokėti Paslaugų teikėjui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų gavėjo nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą Paslaugų gavėjas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso

6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško ir tinkamo Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo joje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.3. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.3.1. Pasibaigus Paslaugos teikimo terminui;

6.3.2. Sutarties šalių sutarimu;

6.3.3. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.3.4. Paslaugos teikėjo reikalavimu, kai teikiama Paslauga reikalinga savivaldybės funkcijoms įgyvendinti;

6.3.5. Jeigu Paslaugų gavėjas nesudaro sąlygų kontroliuoti ar Turtas naudojamas pagal paskirtį, ar Paslaugų gavėjas verčiasi veikla, kuriai teikiama Paslauga;

6.3.6. Nevykdo kitų sutartyje numatytų įsipareigojimų.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu Paslaugos teikėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugos gavėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo, šios sutarties sąlygas ir tekstą laikyti šalių komercine paslaptimi, saugoti nuomininko komercines-ūkinės paslaptis, kurios jam tapo žinomos šios sutarties sudarymo ir vykdymo metu;

8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, pagal nuomotojo buveinės registracijos vietą.

8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.4. Apie pageidavimą sudaryti sutartį naujam terminui informuoti Paslaugos teikėją ne vėliau kaip prieš mėnesį.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugos teikėjas:

Utenos Adolfo Šapokos gimnazija
Paupio g. 1, LT-28140, Utena
Įstaigos kodas 193295784
Telefonas: 8-389-61506

AB Šiaulių bankas
A/s LT66 7181 1000 0014 2796

Paslaugos gavėjas ar jo atstovas:

Utenos rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras
Įstaigos kodas 301540924
Telefonas: 8-389-51867

Direktorius Saulius Brasiūnas
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė)



Direktorė Alma Gaidienė
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė)

