

**DEBESIJOS BEI PROGRAMINĖS IR TECHNINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
I OBJEKTO DALIAI
(DEBESIJOS PASLAUGOS)**

2024 m. rugsėjo d. Nr.
Vilnius

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti valstybės biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 188706554, įsikūrusi adresu Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos pirmininko Renato Pociaus, veikiančio pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 7 d. nutarimu Nr. 1747 „Dėl Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Užsakovas), iš vienos pusės,

ir

Telia Lietuva, AB, juridinio asmens kodas 121215434, buveinės adresas Saltoniškių g. 7A, Vilnius, atstovaujama [redacted]

[redacted] (toliau – Vykdytojas), iš kitos pusės,

toliau Sutartyje Užsakovas ir Vykdytojas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o kartu – „Šalimis“;

susitarė ir sudarė šią Debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) žemiau nurodytomis sąlygomis.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartis sudaroma, remiantis Debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimo (toliau – Pirkimo sąlygos), organizuoto atviro (tarptautinio) konkurso būdu, rezultatais (Centrinėje informacinėje viešųjų pirkimų sistemoje pirkimo Nr. (724775)).

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti, vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaujantis Pirkimo sąlygomis, Vykdytojo pasiūlymu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, Vykdytojas įsipareigoja suteikti Debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja už faktiškai, tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka. Reikalavimai Paslaugoms yra nustatyti Debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimo techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija) (Sutarties priedas Nr. 1).

2.2. Vykdytojas, vykdydamas Sutartį ir teikdamas joje numatytas Paslaugas elgsis sąžiningai ir protingai bei visomis išgalėmis stengsis užtikrinti, kad Paslaugų teikimas labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.

2.3. Paslaugų teikimo sąlygos, pradžia ir terminai:

1.1.1. Už tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų perkėlimą/migravimą yra atsakingas Vykdytojas. Įsigaliojus Sutarčiai, Užsakovas per 1 d. d. nuo

Sutarties įsigaliojimo dienos pateikia raštu (el. paštu) resursų poreikį, reikalingą Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo paslaugų perkėlimui/užtikrinimui (kai paslauga užsakoma) ir užsakymą dėl Tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų, įskaitant valstybės informacines sistemas, perkėlimo/migravimo paslaugų suteikimo. Per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Vykdytojas turi parengti tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo planą ir suderinti jį su Užsakovu. Tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų perkėlimo/migravimo paslaugos turi būti suteiktos ne ilgiau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo plano suderinimo dienos.¹ Po perkėlimo paslaugų įvykdymo turi būti pasirašomas perkėlimo/migravimo paslaugų priėmimo-perdavimo aktas.

1.1.2. Techninės specifikacijos 1 lentelės „Perkamų paslaugų apimtys“ 1.2-1.8. punktuose nurodytos paslaugos turi būti pradėdamos teikti nuo Tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų perkėlimo/migravimo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, atsižvelgiant į Užsakovo užsakytus šių paslaugų kiekius. Jeigu Tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų, įskaitant valstybės informacines sistemas, perkėlimo/migravimo paslaugos nebūtų užsakomos, Techninės specifikacijos (*Sutarties priedas Nr. 1*) 1 lentelės „Perkamų paslaugų apimtys“ 1.2-1.8 punktuose nurodytos paslaugos turi būti teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (Sutarties įsigaliojimo diena yra pirmoji paslaugų teikimo diena) su Užsakovu suderintomis apimtimis (resursų kiekiais).

1.1.3. Techninės specifikacijos (*Sutarties priedas Nr. 1*) 1 lentelės „Perkamų paslaugų apimtys“ 1.2-1.8 punktuose nurodytų paslaugų kiekis 1 mėn. yra preliminarus, paslaugos bus perkamos pagal poreikį, t. y. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso ar bet kokios dalies Techninės specifikacijos (*Sutarties priedas Nr. 1*) 1 lentelės „Perkamų paslaugų apimtys“ 4 stulpelyje „Preliminarus kiekis vnt. / mėn.“² nurodyto kiekio.

1.1.4. Už paslaugas Užsakovas apmoka pagal Vykdytojo pasiūlyme nurodytus įkainius. Paslaugų apimtys ir kiekiai sutarties vykdymo laikotarpiu galės kisti Užsakovui pateikus atskirą užsakymą el. paštu (ar raštu), kuriame bus nurodoma: kokios paslaugos užsakomos, jų kiekis, kuriam laikotarpiui (dienų tikslumu) ir nuo kurio momento (dienų tikslumu) paslaugos turės būti pradėtos teikti. Sutarties galiojimo metu pagal poreikį bus teikiami keli užsakymai.

3. PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ, SUTARTIES VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Pradinės Sutarties vertė **475 000,00 (keturi šimtai septyniasdešimt penki tūkstančiai)** Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

3.2. Sutarties vertė 475 000,00 (*keturi šimtai septyniasdešimt penki tūkstančiai*) Eur be PVM ir 99 750,00 (*devyniasdešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt*) eurų PVM³, iš viso: 574 750,00 (*penki šimtai septyniasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt*) Eur su PVM.

¹ Jeigu dėl Vykdytojo kaltės yra vėluojama susiderinti tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo planą 30 kalendorinių dienų terminas yra pradėdamos skaičiuoti nuo sekančios dienos po to, kai baigiasi plano susiderinimo termino diena. Pvz.: Sutartis įsigalioja (pirmoji paslaugų teikimo diena yra Sutarties įsigaliojimo diena) 2024 m. sausio 3 d. Vykdytojas dėl jo kaltės (nevykdo prisiimtų sutartinių įsipareigojimų) vėluoja iki 2024 m. sausio 5 d. (įskaitytinai) susiderinti planą, šiuo atveju Tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo paslaugos turi būti suteiktos ne ilgiau kaip per 30 kalendorinių dienų, t. y. nuo 2024 m. sausio 6 d. iki 2024 m. vasario 6 d. (įskaitytinai). Jeigu vėluojama susiderinti planą ne dėl Vykdytojo kaltės, Tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų perkėlimo/migravimo paslaugos turi būti suteiktos ne ilgiau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo plano suderinimo dienos.

² Techninės specifikacijos 1 lentelės 4 stulpelyje „Preliminarus kiekis vnt. / mėn.“ yra nurodyti Pirkimo vykdymo metu preliminarieji planuojami įsigyti 1 mėn. paslaugų kiekiai. Šie kiekiai Sutarties vykdymo metu gali būti mažesni ir / ar didesni.

³ Jeigu Vykdytojas nėra PVM mokėtojas, nurodoma Sutarties vertė be PVM.

Vykdytojas, sudarydamas Sutartį, įvertina visas Paslaugų apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžio svyravimo. Sutarties vertė apima visas Paslaugas, nurodytas Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*).

3.3. Į Sutarties vertę įskaitoma Paslaugų kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos išlaidos (pvz., Elektroninės sąskaitos pateikimo per elektroninių sąskaitų informacines sistemas išlaidos; išlaidos, susijusios su asmens duomenų tvarkymu teikiant paslaugą; bendradarbiavimo pareigų išlaidos), susijusios su Sutarties vykdymu.

3.4. Sutartyje taikomas **fiksuoto įkainio** kainodaros metodas, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

3.5. Vykdytojui bus apmokama pagal Vykdytojo pasiūlyme nurodytas fiksuotus įkainius / kainas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Paslaugos įkainis už 1 mato vnt. EUR be PVM
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
3.5.1.	Tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų, įskaitant valstybės informacines sistemas, perkėlimo/migravimo paslauga Ši Paslauga yra užsakoma (perkama pagal poreikį). Paslauga nebus užsakoma, jeigu Tarnybinėse stotyse esančių Užsakovo duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo paslaugos nebus reikalingos (pvz.: tarnybinės stotys/jose esantys duomenys lieka tuose pačiuose duomenų centruose).	komplektas	1,00
3.5.2.	Microsoft Windows Server Standard arba lygiavertės operacinės sistemos licencijos, skirtos virtualiai tarnybinei stočiai	vnt.	4,00
3.5.3.	Procesorius (vCPU)	vnt.	1,50
3.5.4.	Operatyvioji atmintis (RAM)	GB	1,50
3.5.5.	Diskinė talpa	GB	0,06
3.5.6.	Diskinė talpa skirta atsarginėms kopijoms saugoti	GB	0,01
3.5.7.	Virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų priežiūros ir valdymo paslaugos	vnt.	17,00
3.5.8.	Papildomos paslaugos, kurios neįeina į virtualių tarnybinių stočių priežiūros ir valdymo paslaugų apimtį (reikalavimai aprašyti techninės specifikacijos IX skyriaus 10 lentelėje)	val.	1,00

3.6. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo

metodikos patvirtinimo“ 19 punktu, Užsakovas esant poreikiui, gali įsigyti Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*) nenurodytų paslaugų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių ir (ar) paslaugų neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Šios taisyklės taikoma pagal Techninės specifikacijos (*Sutarties priedas Nr. 1*) XIV skyriuje nustatytą tvarką. Už šias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Užsakovo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Vykdytojo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Užsakovas Vykdytojo siūlomas kainas vertintų ir atsižvelgdamas į rinkos tyrimo metu pateiktas šių paslaugų kainas. Tokių paslaugų teikimui būtų teikiamas užsakymas raštu (el. paštu) ir abi Šalys sudarytų susitarimą raštu nustatant paslaugų teikimo laiką (terminus), paslaugų teikimo pradžią, reikalavimus Paslaugos teikimui (Techninę specifikaciją), kainodaros taisykles, ir kitus aktualius aspektus.

3.7. Užsakomoms pagal poreikį paslaugoms (techninės specifikacijos (*Sutarties priedas Nr. 1*) 1 lentelės 1.8. punktas), kurioms taikomas valandinis įkainis, taikoma apvalinimo taisyklė: paslaugoms, kurios yra užsakomos pagal poreikį ir kurių mato vienetas yra 1 val. taikoma aritmetinė taisyklė minučių tikslumu, t. y. jeigu pvz.: konsultavimo paslauga teikta 26 min. T. y. apmokama už 26 min (proporcingai paskaičiuojant pagal tiekėjo pateiktą 1 val. įkainį).

3.8. Pradinės Sutarties vertė / Sutarties vertė / Paslaugų kaina gali būti mažinama, jeigu dėl Vykdytojo kaltės nėra suteiktos visos Paslaugos. Tokiu atveju Sutarties vertė mažinam proporcingai nesuteiktų Paslaugų apimčiai⁴.

3.9. Pradinės Sutarties vertė / Sutarties vertė dėl rinkos kainų lygio pasikeitimo perskaičiuojama Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka. Pradinės Sutarties vertė / Sutarties vertė dėl mokesčių (išskyrus pridėtinės vertės mokestį) Sutarties galiojimo metu nebus perskaičiuojama.

3.10. Teisės aktais pakeitus pridėtinės vertės mokestį, Sutartyje nurodyta Sutarties vertė / paslaugų kaina perskaičiuojama pagal šią formulę:

$$S_N = \frac{S_S}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota / perskaičiuoti Sutarties vertė / Paslaugų kaina / Paslaugų įkainiai (su PVM)

S_S - Sutarties vertė / Paslaugų kaina / Paslaugų įkainiai (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.11. Sutarties galiojimo metu, teisės aktais pakeitus taikomą pridėtinės vertės mokestį (kai jis taikomas) Sutartyje nurodytoms Paslaugoms, Sutartyje nurodyta Sutarties vertė ir / arba Sutartyje nurodyti įkainiai perskaičiuojami ir taikomi nuo pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo momento.

3.12. Elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą [2014/55/ES](#) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų

⁴ Jeigu Sutarties vykdymo metu Vykdytojas nesuteiktų visų Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*) nurodytų Paslaugų, Sutartis būtų keičiama šios normos pagrindu. Kiekvienas atvejis yra vertinamas ir individualus (atsižvelgiama į kaltės kriterijų, neteikiamų Paslaugų apimtį ir kitas Sutarties vykdymui svarbias aplinkybes (Šalių bendradarbiavimą ir pan.)). Kainos (įkainių) mažinimas būtų traktuojamas kaip Sutarties keitimas ir jis būtų galimas tik jeigu nebūtų pažeistos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytos taisyklės ir principai.

standartas), Vykdytojas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Vykdytojas gali teikti tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau - SABIS) priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Vykdytojo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu yra numatytas Avanso mokėjimas) Vykdytojas privalo pateikti šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka.

3.13. Už faktiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, nurodytas Sutarties 3.5.2-3.5.8 papunkčiuose, Užsakovas apmoka kas mėnesį pagal Vykdytojo išrašytą ir elektroniniu būdu pateiktą priimtina sąskaitą faktūrą. Vykdytojas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip iki 15 - tos kalendorinės kito mėnesio po ataskaitinio laikotarpio dienos, po to kai abi Sutarties šalys pasirašo Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą.

3.14. Už faktiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, nurodytas Sutarties 3.5.1 papunktyje, Vykdytojas pateikia išrašytą Užsakovui sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 10 dienų po to, kai abi Sutarties šalys pasirašo Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą.

3.15. Užsakovas su Vykdytoju atsiskaito už faktiškai, tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, pinigus pervesdamas į Vykdytojo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo elektroniniu būdu pateiktos priimtinos⁵ sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4. KAINOS PERSKAIČAVIMAS DĖL RINKOS KAINŲ LYGIO PASIKEITIMO

4.1. Sutarties kainos indeksavimo (perskaičiavimo) tvarka:

4.1.1. bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą kainos perskaičiavimą (keitimą), ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), tačiau ne dažniau kaip 1 (vieną) kartą per Sutarties galiojimo laikotarpį, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta šiame punkte, ± 5 procentai:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datai naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas;

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju, laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinis Viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo (2024 m. liepos mėn.).

4.1.2. Sutartyje nustatytos kainos perskaičiavimas apskaičiuojamas pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – kaina (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).

4.1.3. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

⁵ Užsakovas neatliks apmokėjimo pagal nepriimtina sąskaitą faktūrą. Nepriimtina sąskaita faktūra bus grąžinta Vykdytojui informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis tikslinti.

4.1.4. Sutarties kainos perskaičiavimą inicijuojanti Šalis, kreipdamasi raštu į kitą Sutarties Šalį, pateikia konkrečius Statistikos departamento oficialioje svetainėje <http://www.stat.gov.lt> duomenų bazėje paskelbtus „Vartojimo prekės ir paslaugos“ vartotojų kainų indeksus ir Sutarties kainos perskaičiavimą pagal aukščiau nustatytas formules. Jei nei viena Sutarties Šalis neinicijuoja Sutarties kainos perskaičiavimo, Sutartyje nustatyta kaina nebus keičiama, o Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju pagal Sutartyje nustatytą kainą..

4.1.5. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame nurodoma ši informacija: indekso reikšmė laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo data, indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo data, kainų pokytis (k), perskaičiuota kaina, perskaičiuota pradinė sutarties vertė.

4.1.6. Perskaičiuota kaina įsigalioja ir taikoma nuo Šalių raštiško susitarimo įsigaliojimo datos.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Vykdytojas įsipareigoja:

5.1.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais teikti Užsakovui Sutarties bei Techninės specifikacijos (*Sutarties priedas Nr. 1*) reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

5.1.2. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias. Vykdytojas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga, žmogiškaisiais ištekliais, ir kitomis priemonėmis, kurios yra būtinos tinkamam Sutarties vykdymui;

5.1.3. vykdyti Užsakovo nurodymus, būtinus tinkamam Sutarties įvykdymui ir (ar) jos trūkumų pašalinimui. Jei Vykdytojas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 2 darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos. Vykdytojas turi užtikrinti, kad Paslaugos bus suteiktos Šalių sutartais terminais;

5.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui suteikti Paslaugas;

5.1.5. užtikrinti, kad jo darbuotojai laikysis konfidencialumo įsipareigojimų. Konfidencialumo pasižadėjimo formos Vykdytojo, subtiekejo, ūkio subjektų, kurių pajėgumais yra remiamasi, specialistų (kurių kvalifikacija buvo tikrinama Viešojo pirkimo vykdymo metu) ir kitų specialistų, kurių kvalifikacija nebuvo tikrinama Viešojo pirkimo vykdymo metu, bet jie bus įtraukti į Viešojo pirkimo Sutarties vykdymą kaip kiti specialistai, turi būti pasirašytos ir pateiktos Užsakovui per 1 d. d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (nebent su Užsakovu yra sutariama kitaip). Keičiant / pasitelkiant naujus subtiekejus, ūkio subjektus, kurių pajėgumais yra remiamasi, keičiant specialistus Sutarties vykdymo metu – kartu su raštu sudaromu susitarimu dėl subtiekejų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais yra remiamasi, specialistų (įtraukimo, pakeitimo ir pan.) turi būti pateikti šių subtiekejų specialistų konfidencialumo pasižadėjimai;

5.1.6. įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, ar jų pakeitimams, susijusiems su Paslaugų teikimu Užsakovas privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Todėl kiekviena Pirkimo sąlygų reikalavimų nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su teikiamomis Paslaugomis nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoje jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su Paslaugų teikimo nuostata;

5.1.7. vadovaujantis Europos Sąjungos Tarybos 2022 m. balandžio 8 d. Reglamentu (ES) 2022/576 kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (toliau – Reglamentas), Sutarties vykdymo metu, Užsakovui pareikalavus, tarpusavyje suderintais terminais pateikti Užsakovui:

5.1.7.1. juridinio asmens vadovo patvirtintos juridinio asmens steigimo dokumentų kopijos ar Juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo su istorija ar Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašo arba atitinkamos valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentų jeigu Vykdytojas, jo subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo;

5.1.7.2. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopijos, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopijos ir pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus – jeigu Vykdytojas, jo subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo;

5.1.7.3. ir / ar kitus dokumentus ar paaiškinimus.

5.1.8. taikyti 2011 m. birželio 28 d. įsakymo D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.1 papunktyje⁶ nustatytą aplinkosauginį principą ir siekti, kad teikiant Paslaugas ir vykdant sutartinius įsipareigojimus, būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, turi būti mažinamas popieriaus sunaudojimas, atsisakoma nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija teikiama tik elektroniniu formatu, o dokumentaciją, kuri turi būti pasirašoma, būtina pasirašyti elektroniniu parašu. Esant poreikiui spausdinti dokumentaciją, ji turi būti spausdinama ant abiejų lapo pusių ir naudojamas popierius, kuris atitinka aplinkos apsaugos kriterijus popieriui ir jo gaminiams, nustatytus Tvarkos aprašo 2 priedo 1 punkte;

5.1.9. Užsakovui sudarius Sutartį su Vykdytoju, Vykdytojas privalo bendradarbiauti su Vykdytoju (su kuriuo Užsakovas turi / turėjo pasirašiusi debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį) ir pagal poreikį kitas IT priežiūros paslaugas Užsakovui teikiančiu tiekėju, perkeltant tarnybinėse stotyse esančius Užsakovo duomenis ir informacines sistemas, į Sutartį sudariusio Vykdytojo duomenų centrą.

5.1.10. Keičiantis Vykdytojui (Sutarties galiojimo pabaigoje), kai Užsakovas sudaro debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį su nauju (kitu) Vykdytoju, bendradarbiauti su nauju (kitu) Vykdytoju, su kuriuo bus/yra sudaryta Sutartis ir pagal poreikį kitas IT priežiūros paslaugas Užsakovui teikiančiu tiekėju, perkeltant Tarnybinėse stotyse esančius Užsakovo duomenis ir informacines sistemas, į naujo (kito) Vykdytojo duomenų centrą.

5.1.11. Užsakovui, sudarius Sutartį su kitu tiekėju dėl Tarybos valdomų informacinių sistemų, Tarybos kompiuterių tinklo atsparumo įsilaužimams paslaugų (toliau – atsparumo įsilaužimams paslaugos), Vykdytojas privalo bendradarbiauti su atsparumo įsilaužimams paslaugų teikimo⁷ tiekėjais, šių paslaugų teikimo metu.

5.1.12. Perkančiajai organizacijai, sudarius Sutartį su kitu tiekėju dėl Tarybos IT programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų, Tiekėjas privalo bendradarbiauti su šiuo tiekėju, šių paslaugų teikimo metu, paslaugų, kurios yra glaudžiai susijusios tarpusavyje apimtyje (pvz. kreipinių, susijusių su informacinių sistemų problemomis virtualiose tarnybinėse stotyse, sprendimo metu).

5.1.13. per Užsakovo nurodytą protingą terminą pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus, jei jie atsirastų dėl Vykdytojo ar Vykdytojo pasitelktų trečiųjų asmenų kaltės;

5.1.14. bendradarbiauti su Užsakovu teikiant Paslaugas;

5.1.15. užtikrinti nacionalinio saugumo reikalavimų, kurie buvo kelti Pirkimo procedūros metu, laikymąsi visos Sutarties galiojimo laiku ir pateikti per abiejų Šalių suderintą protingą terminą

⁶ prekei pagaminti ir (ar) tiekti, paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų.

⁷ Vadovaujantis Elektroninių paslaugų kūrimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2015 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. 3-416(1.5 E) „Dėl metodinių dokumentų patvirtinimo“ 29 punktu, sukūrus ar modernizavus el. paslaugas, būtina patikrinti atsparumą įsilaužimui, galutinių naudotojų darbo vietas ir atsparumą socialinei inžinerijai. Patikrinimą turi atlikti nuo elektroninių paslaugų kūrimą vykdančio subjekto (diegėjo) nepriklausomas paslaugų Tiekėjas.

Užsakovui paaiškinimus ir dokumentus patvirtinančius šių reikalavimų laikymąsi, kai Užsakovas pareikalauja;

5.1.16. vykdyti ir kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

5.2. Vykdytojo teisės:

5.2.1. gauti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už faktiškai, tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

5.2.2. gauti iš Užsakovo visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

5.2.3. turi ir kitas teises, numatytas Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5.3. Užsakovo teisės:

5.3.1. raštu (el. paštu) teikti pastabas / pretenzijas Vykdytojui dėl teikiamų Paslaugų trūkumų;

5.3.2. reikalauti, kad Vykdytojas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų visus ir bet kokius Paslaugų teikimo trūkumus arba atlygintų Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;

5.3.3. reikalauti, kad Vykdytojas atlygintų tiesioginius nuostolius, padarytus sutartinių įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamu vykdymu dėl Vykdytojo kaltės;

5.3.4. reikalauti, kad Vykdytojas sumokėtų Sutartyje numatytas baudas, delspinigius Sutarties pažeidimo atveju;

5.3.5. teikti Vykdytojui pastabas bei nurodymus, pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas ir reikalauti, kad į jas būtų atsižvelgta, jei tai būtina tinkamam Sutarties vykdymui ir / ar Sutarties vykdymo metu iškilusiems trūkumams pašalinti;

5.3.6. Sutarties vykdymo metu, prašyti Vykdytojo pateikti informaciją ir / ar dokumentus, kurie įrodytų Vykdytojo aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi (pvz. duomenis ar Paslaugos teikimui buvo naudotas popierius, jei taip – pateikiamos naudoto popieriaus techninės charakteristikos, ar buvo naudotasi elektroniniu parašu, atsisakyta nebūtino dokumentų spausdinimo ir kopijavimo ir / ar kt.);

5.3.7. vadovaujantis Europos Sąjungos Tarybos 2022 m. balandžio 8 d. Reglamentu (ES) 2022/576, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (toliau – Reglamentas), Sutarties vykdymo metu, siekiant tinkamai įgyvendinti Reglamentu nustatytus draudimus, kilus neaiškumams, kreiptis į Vykdytoją dėl žemiau išvardintų dokumentų pateikimo:

5.3.7.1. juridinio asmens vadovo patvirtintos juridinio asmens steigimo dokumentų kopijos ar Juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo su istorija ar Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašo arba atitinkamos valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentų - jeigu Vykdytojas, jo subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo;

5.3.7.2. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopijos, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopijos ir pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus - jeigu Vykdytojas, jo subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo;

5.3.7.3. ir / ar kitų dokumentų ar paaiškinimų pateikimo.

5.3.8. turi ir kitas teises, numatytas Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5.4. Užsakovas įsipareigoja:

5.4.1. apmokėti už faktiškai, tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

5.4.2. pateikti Vykdytojui visą informaciją ir / arba dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;

5.4.3. vykdyti ir kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

6. SUBTIEKĖJAI, KVAZISUBTIEKĖJAI, ŪKIO SUBJEKTAI, KURIŲ PAJĖGUMAIS REMIAMASI BEI JŲ KEITIMAS

6.1. Vykdytojas dalį Paslaugų teikimo gali patikėti trečiajai šaliai, t. y.

6.1.1. subtiekėjui – Vykdytojo Sutarties vykdymui pasitelkiamam trečiajam asmeniui, kurio kvalifikacija Vykdytojas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Subtiekimo susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekėjo ir Užsakovo;

6.1.2. kvazisubtiekėjui - specialistui, kurio kvalifikacija Vykdytojas remiasi, ir kuris paraiškos ar pasiūlymo teikimo metu dar nėra Vykdytojo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais Vykdytojas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu;

6.1.3. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi – Vykdytojo pasitelkiamam trečiajam asmeniui, kurio kvalifikacija Vykdytojas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

6.2. Vykdytojas ketina pasinaudoti šių ūkio subjektų, kurių pajėgumais Vykdytojas remiasi⁸ (Šie ūkio subjektai, turi būti visi išviešinti Pirkimo vykdymo metu ir gali būti keičiami tik Pirkimo sąlygose ir Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka) paslaugomis:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais yra remiamasi (-ų) pavadinimas (-ai)	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais yra remiamasi juridinio asmens kodas (-ai) adresas (-ai), kontaktinis asmuo / Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi fizinio asmens kodas, kontaktai	Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, pasitelkiamas vienu ar keliais iš šių pagrindų: - turėti spec. leidimą / būti t.t. organizacijų nariu ⁹ ; - finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimai ¹⁰ ; - išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ar profesinės patirties ¹¹	Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), kurio (ių) pajėgumais yra remiamasi ir paslaugų / prekių / darbų apibūdinimas / pavidomas / Pildoma kai ūkio subjektai patys suteiks paslaugas, kuriems reikia jų turimų pajėgumų, jeigu reikalaujama: - išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ar profesinės patirties ¹² ; - turėti spec. leidimą / būti t.t. organizacijų nariu ¹³
1.	-	-	-	-

6.3. Vykdytojas (nurodoma informacija apie subtiekėjus, kuri yra žinoma Sutarties sudarymo metu) ketina pasinaudoti šių subtiekėjų paslaugomis:

Eil.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas	Subtiekėjo juridinio	Įsipareigojimų dalis
------	-----------------------------	----------------------	----------------------

⁸ Vykdytojas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų: 1) reikalavimą turėti spec. leidimą / būti t.t. organizacijų nariu (VPĮ 47 str. 2 d.) 2) finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus (VPĮ 47 str. 3 d.) 3) techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus (VPĮ 47 str. 6). Vykdytojas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, kuriems reikia jų turimų pajėgumų, jeigu reikalaujama:

- išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ar profesinės patirties (VPĮ 51 str. 7 d. 7 p.)

- turėti spec. leidimą / būti t.t. organizacijų nariu (VPĮ 47 str. 2 d.).

⁹ VPĮ 47 str. 2 d.

¹⁰ VPĮ 47 str. 3 d.

¹¹ VPĮ 51 str. 7 d. 7 p.

¹² VPĮ 51 str. 7 d. 7 p.

¹³ VPĮ 47 str. 2 d.

Nr.	(-ai)	asmens kodas (-ai) adresas (-ai), kontaktinis asmuo / subtiekJėjo fizinio asmens kodas, kontaktai	(procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekJėją (-us) ir paslaugų / prekių / darbų apibūdinimas / pavadinimas
1.	-	-	-

6.4. Vykdytojas, teikdamas Pirkime pasiūlymą, nurodė šiuos kvazisubtiekJėjus:

Eil. Nr.	KvazisubtiekJėjo (-ų) vardas, pavardė	KvazisubtiekJėjo asmens kodas, kontaktai	Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti kvazisubtiekJėją (-us) ir paslaugų / prekių / darbų apibūdinimas / pavadinimas.
1.	-	-	-

6.5. Sutarties 6.4 punkte nurodyti kvazisubtiekJėjai iki Sutartyje nurodytos Paslaugų teikimo pradžios turi būti įdarbinti darbo sutarties pagrindu. Užsakovas pasilieka teisę bet kuriuo Sutarties vykdymo momentu paprašyti Vykdytojo pateikti įdarbinimo faktą patvirtinančius dokumentus / įrodymus. Vykdytojas turi pateikti šiuos dokumentus / įrodymus per 3 darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo dienos.

6.6. SubtiekJėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, kvazisubtiekJėjai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga Paslaugoms teikti ir turėti šią teisę įrodančius dokumentus.

6.7. SubtiekJėjų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, kvazisubtiekJėjų pasitelkimas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet koku atveju Vykdytojas visiškai prisiima atsakomybę už subtiekJėjų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, veiklą vykdančią Sutartį.

6.8. Užsakovas reikalauja, kad Vykdytojas informuotų apie Sutarties 6.2 ir 6.3 punktuose nurodytos informacijos pasikeitimus visos Sutarties vykdymo metu (subtiekJėjų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, keitimą/atsisakymą ir pan. situacijos), taip pat apie naujus subtiekJėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.9. Kai keičiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, kvalifikacijai pagrįsti:

6.9.1. Užsakovas reikalauja, kad Vykdytojas kartu su informacija apie naujus / keičiamus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, pateiktų kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiančius dokumentus ir EBVPD (kai jis buvo reikalaujamas Pirkime).

6.9.2. Užsakovas reikalauja, kad Vykdytojas kartu su informacija apie naujus / keičiamus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, pateiktų kitus reikalavimus pagrindžiančius dokumentus (kai jie buvo reikalaujami Pirkime).

6.10. Kai keičiamas subtiekJėjas:

6.10.1. Užsakovas netaiko Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 5 dalies nuostatos ir **nerikalauja**, kad kartu su informacija apie naujus / keičiamus subtiekJėjus, būtų pateikti EBVPD ir subtiekJėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai (EBVPD) (reikalavimai nustatyti Pirkimo sąlygų 4.1 punkte).

6.10.2. Užsakovas nereikalauja, kad Vykdytojas kartu su informacija apie naujus / keičiamus subtiekJėjus, pateiktų kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, išskyrus kvalifikacinius reikalavimus susijusius su nacionalinio saugumo reikalavimais (jeigu jie buvo keliami Pirkimo sąlygose subtiekJėjams). Užsakovas reikalauja, kad Vykdytojas kartu su informacija apie naujus / keičiamus subtiekJėjus, pateiktų kitus reikalavimus pagrindžiančius dokumentus (jeigu jie buvo keliami Pirkimo sąlygose subtiekJėjams).

6.11. Jeigu keičiamas (naujai pasitelkiamas) ūkio subjekto, kurio pajėgumais Vykdytojas remiamasi kvalifikacijai pagrįsti, padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, neatitinka kvalifikacijos reikalavimų, neatitinka Pirkimo sąlygose nustatytų kitų reikalavimų (jeigu tokie reikalavimai yra keliami subtiekejui Pirkimo sąlygose), Užsakovas reikalauja, kad Vykdytojas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi.

6.12. Jeigu keičiamas (naujai pasitelkiamas) subtiekęjas, neatitinka Pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų, susijusių su nacionaliniu saugumu, kitų reikalavimų (jeigu tokie reikalavimai yra keliami subtiekejui Pirkimo sąlygose), Užsakovas reikalauja, kad Vykdytojas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekejū.

6.13. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekejų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, atsisakymas arba keitimas galimas tik gavus Užsakovo sutikimą, atitikus Sutarties 6.9 ir 6.10 punktuose nustatytas sąlygas ir esant bent vienai iš šių aplinkybių:

6.13.1. Sutartyje (Sutarties 6.2. ir 6.3. punktuose) numatytas subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, likviduojamas, yra bankrutavęs arba jam iškelta bankroto byla;

6.13.2. Subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atsisako teikti Paslaugas, kurių teikimui jis buvo pasitelktas;

6.13.3. siekiant tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas nustatytas Sutartyje (subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, vėluoja ir sutartais terminais neteikia Paslaugų, praranda teisę teikti Paslaugas);

6.13.4. Sutarties vykdymo metu Vykdytojui iškyla poreikis į Sutarties vykdymo procesą įtraukti subtiekęją dėl Paslaugų teikimo, kurių jis savarankiškai nėra pajėgus įvykdyti pats.

6.14. Dėl subtiekejų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamais, keitimo yra sudaromas abiejų Šalių rašytinis susitarimas.

6.15. Užsakovas, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsniu, nustato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę.

6.16. Užsakovas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 2 dalimi, įsipareigoja per 3 darbo dienas nuo Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 4 dalyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoti subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

6.17. Vykdytojas įsipareigoja pranešti subtiekejams, kad subtiekejai norėdami pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe turi raštu pateikti prašymą Užsakovui. Užsakovas įsipareigoja apie prašymo gavimą raštu informuoti Vykdytoją.

6.18. Subtiekejui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vykdytojo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo sąlygose ir subtiekejo sutartyje nustatytus reikalavimus.

6.19. Trišalės sutarties turinys:

6.19.1. trišalėje sutartyje turi būti aiškiai apibrėžta mokėtina subtiekejui vertė už jo suteiktas Paslaugas;

6.19.2. trišalėje sutartyje turi būti nurodyta, kad visos Šalys sutaria dėl mokėtinios vertės dydžio. Užsakovas nespręs ginčų tarp Vykdytojo ir subtiekejo. Kol nebus sutarta trišalėje sutartyje dėl apmokėjimo ir jo dalies ir ši sutartis nebus pasirašyta visų Šalių, Užsakovas nevykdys tiesioginių mokėjimų subtiekejū.

6.19.3. subtiekejū bus apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo suvestinio suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo akto (kai taikoma) su subtiekejū pasirašymo (Trišalėje sutartyje turi būti sutarta, ar suvestinį suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą vizuos tik Užsakovo atstovai ar suvestinį suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas turi būti vizuojamas ir Vykdytojo (kai taikoma)).

6.19.4. pasirašant galutinį suvestinį suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo (kai taikoma) aktą su Vykdytoju, suvestiniame suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodyta, kokios Paslaugos yra suteiktos (įskaitant subtiekiejo suteiktas Paslaugas, už kurias apmokėta tiesiogiai). Vykdytojui mokėtina suma yra sumažinama subtiekiejui tiesiogiai apmokėta dalimi.

6.20. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju galimybė, nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7. SUTARTIES VYKDYMAS

7.1. Vykdytojas privalo užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuoti specialistai, nurodyti Vykdytojo pasiūlyme. Vykdytojas negali keisti pasiūlyme nurodyto specialisto, dėl kurio buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui ir negavęs jo raštiško sutikimo.

7.2. Vykdytojas privalo savo iniciatyva siūlyti keisti pasiūlyme nurodytą specialistą šiais atvejais:

7.2.1. specialisto mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju;

7.2.2. specialistas išeina iš darbo¹⁴ (išeina motinystės, tėvystės atostogų ir pan.), išvyksta į stažuotę, komandiruotę, netenka teisės verstis ta veikla, atsiranda interesų konfliktas ir pan.

7.3. Vykdytojas apie 7.2 punkte minėtų aplinkybių atsiradimą privalo nedelsiant raštu informuoti Užsakovą.

7.4. Užsakovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti specialisto, kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nuroydamas tokio prašymo motyvus.

7.5. Jei tenka keisti Vykdytojo pasiūlyme nurodytą specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį. Jei Vykdytojas neranda kito specialisto su ne mažesne kvalifikacija ir / arba patirtimi, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Specialistų keitimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA IR SUTARTIES NUTRAUKIMO PAGRINDAI

8.1. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, Vykdytojo rašytiniu reikalavimu, moka Vykdytojui 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės vėluoja 1) suteikti Sutartyje nustatytas Paslaugas, nustatytais terminais ir / ar Šalių sutartais terminais (pvz.: *Migravimo, perkėlimo paslaugos, reakcijų laikų nesilaikymas sprendžiant Incidentus, Užklausas, Keitimus, mėnesinių ataskaitų nepateikimas laiku ir kt.*) 2) vėluoja pataisyti Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo trūkumus per nustatytą protingą terminą (pvz.: Vykdytojas nesilaiko Techninės specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*) nustatytų reikalavimų, Vykdytojui yra surašoma pretenzija ir nustatomas protingas terminas trūkumų pašalinimui ir Vykdytojas per nustatytą protingą terminą nepašalina pastebėtų Paslaugų teikimo trūkumų) ir kitos pan. situacijos), Užsakovas raštu (el. paštu) informuoja apie tai Vykdytoją ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, skaičiuoja 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo Sutarties 3.5.1 papunktyje nustatytos Paslaugų vertės, Eur be PVM, už kiekvieną uždelstą dieną arba nuo „Paslaugų vertės X“ už kiekvieną uždelstą dieną (delspinigiai skaičiuojami už kiekvieną konkretų atvejį atskirai). Delspinigiai nėra skaičiuojami tuo periodu, kai Užsakovas yra gavęs paslaugų teikimo rezultatą (arba tarpinius rezultatus) ir tikrina Paslaugų kokybę. Jeigu Paslaugų teikimo trūkumai šalinami pasibaigus Paslaugų teikimo terminui – už trūkumų šalinimo laiką yra skaičiuojami 0,02 procentų dydžio delspinigiai nuo Sutarties 3.5.1 papunktyje nustatytos Paslaugų vertės, Eur be PVM,

¹⁴ Specialistui išėjus iš darbo – tiekėjas jeigu specialistai tenkina jiems keliamus reikalavimus gali būti keičiami rolėse.

už kiekvieną uždelstą dieną arba nuo „**Paslaugų vertės X**“ už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai nuo Sutarties 3.5.1 papunktyje nustatytos Paslaugų vertės, Eur be PVM skaičiuojami, kai vėlavimai yra susiję su Sutarties 3.5.1 papunktyje nustatytą Paslaugų teikimu. „**Paslaugų vertė X**“ yra suprantama kaip 12 mėn. laikotarpio Pradinės sutarties vertė t. y. **158 333,33 Eur be PVM (475 000,00:3), iš kurios bus atimta Sutarties 3.5.1 papunktyje nustatytą paslaugų vertę Eur be PVM.**

8.3. Jeigu Vykdytojas neišsprendžia Paslaugų teikimo metu kilusių Incidentų (Incidento, sąvoka pateikiama Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*) per Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*) nustatytus terminus, už kiekvieną tokį atvejį mokama 300 (trijų šimtų) eurų bauda. Apie kiekvieną tokį atvejį, Užsakovas Vykdytoją informuoja raštu.

8.4. Jeigu Vykdytojas neišsprendžia Užklausų ir Keitimų (Užklausos, Keitimo sąvoka pateikiama Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*) per Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*) nustatytus terminus, už kiekvieną tokį atvejį mokama 200 (dviejų šimtų) eurų bauda. Apie kiekvieną tokį atvejį Užsakovas Vykdytoją informuoja raštu.

8.5. Jeigu Vykdytojas neužtikrina Paslaugos pasiekiamumo kaip yra nustatyta Techninės specifikacijos (*Sutarties priedas Nr. 1*) reikalavimuose skaičiuojant kalendoriniam mėnesiui, Užsakovui raštu pareikalavus mokama 1 000 (vieno tūkstančio) eurų bauda už to kiekvieno mėnesio netinkamą Paslaugos pasiekiamumą. Pasiiekiamumas skaičiuojamas pagal Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*) numatytą formulę, kur 100 % yra visas mėnesio Paslaugos teikimo laikas. Paslaugos pasiekiamumą skaičiuoja Vykdytojas. Užsakovas pasiekiamumą skaičiuoja, kai jam kyla abejonių dėl Vykdytojo pateikto pasiekiamumo skaičiavimo teisingumo.

8.6. Jeigu Vykdytojas neužtikrina įsipareigojimo virtualių tarnybinių stočių duomenų prieauginių atsarginių kopijų sukūrimą atlikti ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per parą Užsakovui raštu pareikalavus mokama 200 (dviejų šimtų) eurų bauda už kiekvieną tokį atvejį.

8.7. Jeigu Vykdytojas neužtikrina įsipareigojimo virtualių tarnybinių stočių duomenų pilnų atsarginių kopijų sukūrimą atlikti ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę Užsakovui raštu pareikalavus mokama 300 (trijų šimtų) eurų bauda už kiekvieną tokį atvejį.

8.8. Jeigu Vykdytojas nesilaiko bent vienos iš Techninės specifikacijos (*Sutarties priedas Nr. 1*) 1.1.1-1.1.4 papunkčiuose nustatytos pareigos, už kiekvieną tokį atvejį mokama 500 (penkių šimtų) eurų bauda.

8.9. Taikant non bis in idem principą (draudžiama bausti du kartu už tą patį), jeigu Vykdytojui už tą patį Sutarties pažeidimą galėtų būti pritaikytos dvi Sutartyje nustatytos atsakomybės taisyklės, taikoma ta taisyklė, kuri numato griežtesnę atsakomybės dydį (baudos dydį ir pan.).

8.10. Baudos (delspinigiai), kurias (-uos) turi Vykdytojas sumokėti Užsakovui, gali būti išskaičiuojamos (-mi) iš Užsakovo mokėtinų sumų.

8.11. Jeigu Užsakovui surašius pretenziją Vykdytojui dėl Paslaugų teikimo trūkumų ir nustačius terminą jų pašalinimui, Vykdytojas per nustatytą protingą, pažeidimo pobūdį atitinkantį pagrįstą terminą nepašalina trūkumų, **Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį** ir reikalauti, kad Vykdytojas sumokėtų 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės Eur be PVM bei atlygintų Užsakovo patirtus nuostolius dėl Sutarties nutraukimo, kurių nepadengia bauda. Užsakovas apie Sutarties nutraukimą privalo iš anksto pranešti Vykdytojui prieš 14 kalendorinių dienų.

8.12. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovui mokama 10 (dešimt) procentų dydžio bauda nuo Pradinės sutarties vertės Eur be PVM ir atlyginami tiesioginiai nuostoliai, jeigu jų nepadengia bauda. Užsakovas apie Sutarties nutraukimą privalo iš anksto pranešti Vykdytojui prieš 14 kalendorinių dienų. Šiame punkte nustatyta bauda netaikytina pritaikius Sutarties 8.11 punkte numatytą baudą.

8.13. Sutarties nutraukimo atveju atsiskaitoma už faktiškai suteiktas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas.

8.14. Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei Šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių.

8.15. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdyti.

8.16. Vykdytojui nustatyti delspinigiai ir / ar baudos nėra taikomi, jei nėra Vykdytojo kaltės dėl tokių aplinkybių:

8.16.1. kai valstybėje yra paskelbtas karantinas ir dėl paskelbtų apribojimų nėra galimybės Vykdytojui Paslaugas teikti visa apimtimi (pvz. patekti į patalpas; gauti paaiškinimus iš trečiųjų asmenų, įskaitant, bet neapsiribojant įstaigas, įmones ir / ar organizacijas; gauti reikalingą įrangą / prekes iš kitų šalių);

8.16.2. kai dėl nuo trečiųjų asmenų priklausančių veiksmų nėra galimybės Vykdytojui Paslaugas teikti visa apimtimi (pvz. patekti į patalpas; gauti paaiškinimus, reikalingus duomenis iš trečiųjų asmenų, įskaitant, bet neapsiribojant įstaigas, įmones ir / ar organizacijas; gauti reikalingą įrangą / prekes iš kitų šalių);

8.16.3. kai Užsakovas vėluoja Vykdytojui laiku pateikti pastabas, paaiškinimus, dokumentus, reikalingus Sutarties vykdymui, ir / ar vėluoja atlikti kitas pareigas, nustatytas Sutartyje.

8.17. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

8.18. Jei viena iš Sutarties Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį raštu prieš 14 kalendorinių dienų įspėjusi kitą Sutarties šalį ir pateikusi motyvus.

8.19. Esminiu Sutarties pažeidimu yra laikomas:

8.19.1. kai Paslaugų pasiekiamumas daugiau kaip 2 (du) kartus per Sutarties galiojimo laikotarpį yra mažesnis negu numatyta Techninėje specifikacijoje (*Sutarties priedas Nr. 1*).

8.19.2. kai Vykdytojas neužtikrina nacionalinio saugumo reikalavimų, kurie buvo nustatyti Pirkimo procedūros metu laikymosi Sutarties galiojimo laiku.

8.19.3. kai Užsakovas Sutartyje nustatytais terminais daugiau kaip 30 kalendorinių dienų vėluoja apmokėti Vykdytojui už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas.

8.20. Sutartis laikoma nutraukta dėl Vykdytojo kaltės, kai Vykdytojas pažeidžia Sutartį dėl 8.19.1-8.19.2 papunkčiuose nustatytų aplinkybių.

8.21. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nuo to momento, kai sužino, kad:

8.21.1. Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.21.2. keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

8.22. Užsakovas, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatyta tvarka, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

8.22.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

8.22.2. paaiškėjo, kad Vykdytojas, su kuriuo sudaryta Sutartis ar preliminarioji sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

8.22.3. paaiškėjo, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta Sutartis ar preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

8.23. Nutraukiant Sutartį, Sutarties 8.22 papunktyje nustatytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

8.23.1. apie Sutarties nutraukimą Užsakovas privalo iš anksto pranešti Vykdytojui prieš 30 kalendorinių dienų;

8.23.2. Sutarties nutraukimas atleidžia Užsakovą ir Vykdytoją nuo Sutarties vykdymo;

8.23.3. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

8.23.4. kai Sutartis nutraukta, Vykdytojas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

8.24. Sutartis gali būti nutraukta Sutartyje nurodytais atvejais bei kitais Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

8.25. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį nurodydamas nutraukimo motyvą, informuodamas Vykdytoją apie tai prieš 90 kalendorinių dienų.

9. FORCE MAJEURE SĄLYGOS

9.1. Susidarius tokioms aplinkybėms, kai negalima visiškai arba iš dalies įvykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, Šalis, veikiamą *Force Majeure* (stichinės nelaimės ar kitos, nuo Šalių valios nepriklausančios aplinkybės), privalo nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie susidariusią padėtį.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės dėl *Force Majeure* aplinkybių, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie tokias aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo *Force Majeure* aplinkybių atsiradimo momento, arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiuncia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai tiesioginius nuostolius, kuriuos ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAI

10.1. Sutartis įsigalioja kitą darbo dieną po to, kai įvykdomos šios dvi sąlygos: 1) Šalių įgalioti atstovai pasirašo sutartį ir 2) Šalių įgalioti atstovai pasirašo Asmens duomenų tvarkymo sutartį, ir galioja iki visišku abiejų Šalių (Vykdytojo ir Užsakovo) įsipareigojimų įvykdymo arba, kol Sutartis bus nutraukta Sutartyje ar kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais pagrindais ir tvarka.

10.2. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai nedaro įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turiniui. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties Šalių rekvizitai, kontaktinių asmenų pakeitimas / naujų kontaktinių asmenų įtraukimas, techninės klaidos, taisomos Sutarties nuostatos, kurios prieštaruja imperatyviems teisės aktų reikalavimams (sudaryta Sutartis neatitinka Pirkimo sąlygų ar / ir pateikto pasiūlymo, todėl ją reikia keisti taip, kad šiuos dokumentus atitiktų). Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.3. Sutartis gali būti keičiama Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais pagrindais ir sąlygomis ir Sutartyje nustatytais pagrindais.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11. TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abiejų Sutarties Šalių derybomis. Šalims nepavykus susitarti per 20 darbo dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami pagal Užsakovo buveinę, t. y. Vilniaus miesto teismuose, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

12. KONFIDENCIALUMAS

12.1. Sutarties vykdymo metu Šalių viena kitai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista bet kokia informacija yra konfidenciali. Ši informacija tiek Sutarties galiojimo laikotarpiu, tiek Sutarties pasibaigus, tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik tiek, kiek toks informacijos atskleidimas yra būtinas šios Sutarties tinkamam vykdymui. Informacijos atskleidimas galimas tik gavus kitos Šalies rašytinį sutikimą, tačiau reikalavimas dėl sutikimo netaikomas, kai informacija atskleidžiama Vykdytojo subtiekiėjams ar kitiems Sutartyje nustatyta tvarka pasitelktiems tretiesiems asmenims, kuriems tokia informacija reikalinga jų įsipareigojimų vykdymui (kai tie subjektai yra pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus vadovaujantis Sutarties 5.1.5 papunktyje nustatyta tvarka).

12.2. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma, jeigu konfidenciali informacija atskleidžiama valstybės institucijoms, kai to reikalauja teisės aktai, šalių advokatams, auditoriams, kurie *ex officio* yra įpareigoti išlaikyti informacijos konfidencialumą.

12.3. Šalys susitaria, kad Užsakovas gali naudoti perkamų Paslaugų rezultatus pagal savo kompetenciją be Vykdytojo sutikimo, t. y. Vykdytojas perleis autorines teises į Paslaugų rezultatus Užsakovui. Užsakovas Paslaugų rezultatus naudos reguliavimo tikslais ir nenaudos ekonominės-komercinės veiklos vykdymui, neperparduos Paslaugos rezultatų.

12.4. Vykdytojas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo ar su Vykdytoju nesusijusių trečiųjų asmenų kaltės.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Sutartį abi Šalys pasirašo elektroniniu parašu, patvirtinamu kvalifikuotu sertifikatu arba Sutartis pasirašoma raštu (t. y. originaliais parašais). Jeigu sutartis pasirašoma raštu (t. y. originaliais parašais) Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

13.2. Užsakovas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais, Sutartyje paskiria Užsakovo darbuotojus:

[redacted]
[redacted]
[redacted] kurie bus atsakingi už Sutarties priežiūrą.

13.3. Vykdytojas paskiria Vykdytojo darbuotoją [redacted]

[redacted] bus atsakingas už

Sutarties priežiūrą iš Vykdytojo pusės.

13.4. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti pagal šią Sutartį, ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu.

13.5. Jeigu keičiasi Sutartį pasirašiusių Šalių rekvizitai, tai Šalys privalo apie tai raštu informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius žinomus rekvizitus, neatitinka šios Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

13.6. Pranešimai ir kita informacija yra laikoma tinkamai įteikta:

13.6.1. tą pačią dieną, kai įteikiami asmeniškai;

13.6.2. faktinio gavimo dieną, kai siunčiami registruotu paštu iš anksto apmokant pašto išlaidas;

13.6.3. išsiuntimo dieną, kai jie nusiunčiami faksu ir / ar elektroniniu paštu.

13.7. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

13.7.1. Sutarties priedas Nr. 1. Techninė specifikacija (31 lapas).

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba

Juridinio asmens kodas – 188706554

Ne PVM mokėtoja

Adresas: Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius

Tel. +370 5 213 5166

A. s. LT93 4010 0495 0128 8776

Luminor bank AS Lietuvos skyrius, 40100

El. p. info@vert.lt

Tarybos pirmininkas

Renatas Pocius

A.V.

Vykdytojas

Telia Lietuva, AB

Įmonės kodas – 121215434

PVM mokėtojo kodas – LT212154314

Adresas: Saltoniškių g. 7A, 03501 Vilnius

Tel.: 1816

A. s. LT 777044060000921667

AB SEB bankas

El. p. verslas@telia.lt

[redacted]

DEBESIJOS BEI PROGRAMINĖS IR TECHNINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I PIRKIMO OBJEKTO DALIAI (DEBESIJOS PASLAUGOS)

I. PIRKIMO TIKSLAI IR REIKALAVIMAI

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (toliau – Perkančioji organizacija/Taryba) siekia užtikrinti aukštą Tarybos valdomų informacinių sistemų¹, Tarybos kompiuterių tinklo pasiekiamumą ir veiklos tęstinumą. Siekiant užtikrinti šio tikslo įgyvendinimą, iš duomenų centro paslaugų Tiekėjo (toliau – Tiekėjas), perkamos Perkančiojoje organizacijoje naudojamoms informacinėms sistemoms, Perkančiosios organizacijos kompiuterių tinklui reikalingų techninių resursų (debesijos) paslaugos (toliau – Paslaugos).

1. Perkamas Paslaugas sudaro:

1 lentelė. Perkamų paslaugų apimtys

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus ² kiekis, vnt./ mėn.
1	2	3	4
1.1.	Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų, įskaitant valstybės informacines sistemas, perkėlimo/migravimo paslauga. Ši Paslauga yra užsakoma (perkama pagal poreikį). Paslauga nebus užsakoma, jeigu Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo paslaugos nebus reikalingos (pvz.: tarnybinės stotys/jose esantys duomenys lieka tuose pačiuose duomenų centruose).	Komplektas	1
1.2.	Microsoft Windows Server Standard arba lygiavertės operacinės sistemos licencijos, skirtos virtualiai tarnybinei stočiai	1 vnt.	35
1.3.	Procesorius (vCPU)	1 vnt.	139
1.4.	Operatyvioji atmintis (RAM)	1 GB	462
1.5.	Diskinė talpa	1 GB	23663

¹ Šiame dokumente sąvoka informacinė sistema apima tiek Tarybos valdomas valstybės informacines sistemas tiek Tarybos vidaus administravimo funkcijoms skirtas informacines sistemas.

² Nurodyti preliminarūs 1 mėnesio 1 mato vieneto paslaugų kiekiai. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti nurodytų kiekių ar bet kokios jų dalies. Paslaugos bus užsakomos pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus ² kiekis, vnt./ mėn.
1	2	3	4
1.6.	Diskinė talpa skirta atsarginėms kopijoms saugoti (reikalavimai paslaugai aprašyti techninės specifikacijos VII skyriuje)	1 GB	80 000 ³
1.7.	Virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų priežiūros ir valdymo paslaugos (reikalavimai aprašyti techninės specifikacijos VIII skyriuje)	1 vnt.	39 ⁴
1.8.	Papildomos paslaugos, kurios neįeina į virtualių tarnybinių stočių priežiūros ir valdymo paslaugų apimtį (reikalavimai aprašyti techninės specifikacijos IX skyriaus 10 lentelėje)	1 val.	2

1.1. Bendradarbiavimo pareiga:

1.1.1. Perkančiajai organizacijai sudarius debesijos paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) su Tiekėju, Tiekėjas privalo bendradarbiauti su Tiekėju (su kuriuo Perkančioji organizacija turi / turėjo pasirašiusi debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį) ir pagal poreikį kitas IT priežiūros paslaugas Perkančiajai organizacijai teikiančiu tiekėju, perkelti tarnybinėse stotyse esančius Perkančiosios organizacijos duomenis ir informacines sistemas, į Sutartį sudariusio Tiekėjo duomenų centrą.

1.1.2. Keičiantis Tiekėjui (Sutarties galiojimo pabaigoje), kai Perkančioji organizacija sudaro debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį su nauju (kitu) Tiekėju, bendradarbiauti su nauju (kitu) Tiekėju, su kuriuo bus/yra sudaryta Sutartis ir pagal poreikį kitas IT priežiūros paslaugas Perkančiajai organizacijai teikiančiu tiekėju, perkelti Tarnybinėse stotyse esančius Perkančiosios organizacijos duomenis ir informacines sistemas, į naujo (kito) Tiekėjo duomenų centrą.

1.1.3. Perkančiajai organizacijai, sudarius Sutartį su kitu tiekėju dėl Tarybos valdomų informacinių sistemų, Tarybos kompiuterių tinklo atsparumo įsilaužimams paslaugų (toliau – atsparumo įsilaužimams paslaugos), Tiekėjas privalo bendradarbiauti su atsparumo įsilaužimams paslaugų teikimo⁵ tiekėjais, šių paslaugų teikimo metu.

1.1.4. Perkančiajai organizacijai, sudarius Sutartį su kitu tiekėju dėl Tarybos IT programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų, Tiekėjas privalo bendradarbiauti su šiuo tiekėju, šių paslaugų teikimo metu, paslaugų, kurios yra glaudžiai susijusios tarpusavyje apimtyje (pvz. kreipinių, susijusių su informacinių sistemų problemomis virtualiose tarnybinėse stotyse, sprendimo metu).

1.1.5. Bendradarbiavimo pareigų išlaidos turi būti įskaičiuotos į Paslaugų kainas / įkainius.

2. Paslaugų teikimo sąlygos, pradžia ir terminai:

³ Nurodytas preliminarus skaičius, atsižvelgiant į šiuo metu išnaudojamos diskinės vietos dydį atsarginėms kopijoms saugoti. Realus atsarginių kopijų dydis sutarties vykdymo metu priklausys nuo Tiekėjo naudojamo sprendimo atsarginėms kopijoms kurti ir saugoti.

⁴ Virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų priežiūros ir valdymo paslauga 1 (vienai) virtualiai tarnybinei stociui per 1 mėn., t. y. pvz.: Sutarties vykdymo metu 5 mėn. bus reikalinga 17 (septyniolika) virtualių tarnybinių stočių – pateiktas įkainis dauginamas iš 17 (septyniolikos) ir 5 mėn.

⁵ Vadovaujantis Elektroninių paslaugų kūrimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2015 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. 3-416(1.5 E) „Dėl metodinių dokumentų patvirtinimo“ 29 punktu, sukūrus ar modernizavus el. paslaugas, būtina patikrinti atsparumą įsilaužimui, galutinių naudotojų darbo vietas ir atsparumą socialinei inžinerijai. Patikrinimą turi atlikti nuo elektroninių paslaugų kūrimą vykdančio subjekto (diegėjo) nepriklausomas paslaugų Tiekėjas.

2.1. Paslaugos turi būti pradėdamos teikti Perkančiajai organizacijai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (Sutarties įsigaliojimo diena yra pirmoji Paslaugų teikimo diena), ne ilgiau kaip 36 mėnesius, išskyrus Techninės specifikacijos 2.2 punkte numatytų paslaugų teikimą.

2.2. Už tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų perkėlimą/migravimą yra atsakingas Tiekėjas. Įsigaliojus Sutarčiai, Perkančioji organizacija per 1 d. d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikia raštu (el. paštu) resursų poreikį, reikalingą Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo paslaugų perkėlimui/užtikrinimui (kai paslauga užsakoma) ir užsakymą dėl Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų, įskaitant valstybės informacines sistemas, perkėlimo/migravimo paslaugų suteikimo. Per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Tiekėjas turi parengti tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo planą ir suderinti jį su Perkančiaja organizacija. Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų perkėlimo/migravimo paslaugos turi būti suteiktos ne ilgiau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo plano suderinimo dienos.⁶ Po perkėlimo paslaugų įvykdymo turi būti pasirašomas perkėlimo/migravimo paslaugų priėmimo-perdavimo aktas (kai ši paslauga buvo užsakyta).

2.3. Techninės specifikacijos 1 lentelės „Perkamų paslaugų apimtys“ 1.2-1.8. punktuose nurodytos paslaugos turi būti pradėdamos teikti nuo Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų perkėlimo/migravimo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, atsižvelgiant į Perkančiosios organizacijos užsakytus šių paslaugų kiekius. Jeigu Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų, įskaitant valstybės informacines sistemas, perkėlimo/migravimo paslaugos nebūtų užsakomos, Techninės specifikacijos 1 lentelės „Perkamų paslaugų apimtys“ 1.2-1.8 punktuose nurodytos paslaugos turi būti teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (Sutarties įsigaliojimo diena yra pirmoji paslaugų teikimo diena) su Perkančiaja organizacija suderintomis apimtimis (resursų kiekiais).

2.4. Techninės specifikacijos 1 lentelės „Perkamų paslaugų apimtys“ 1.2-1.8 punktuose nurodytų paslaugų kiekis 1 mėn. yra preliminarus, paslaugos bus perkamos pagal poreikį, t. y. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso ar bet kokios dalies Techninės specifikacijos 1 lentelės „Perkamų paslaugų apimtys“ 4 stulpelyje „Preliminarus kiekis vnt. / mėn.“⁷ nurodyto kiekio.

2.5. Už paslaugas Perkančioji organizacija apmoka pagal Tiekėjo pasiūlyme nurodytus įkainius. Paslaugų apimtys ir kiekiai sutarties vykdymo laikotarpiu galės kisti Perkančiajai organizacijai pateikus atskirą užsakymą el. paštu (ar raštu), kuriame bus nurodoma: kokios paslaugos užsakomos, jų kiekis, kuriam laikotarpiui (dienų tikslumu) ir nuo kurio momento (dienų tikslumu) paslaugos turės būti pradėtos teikti. Sutarties galiojimo metu pagal poreikį bus teikiami keli užsakymai.

2.6. Užsakomoms pagal poreikį paslaugoms (techninės specifikacijos 1 lentelės 1.8. punktas), kurioms taikomas valandinis įkainis, taikoma apvalinimo taisyklė:

⁶ Jeigu dėl Tiekėjo kaltės yra vėluojama susiderinti tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo planą 30 kalendorinių dienų terminas yra pradėdamos skaičiuoti nuo sekančios dienos po to, kai baigiasi plano suderinimo termino diena. Pvz.: Sutarčiai įsigalioja (pirmoji paslaugų teikimo diena yra Sutarties įsigaliojimo diena) 2024 m. sausio 3 d. Tiekėjas dėl jo kaltės (nevykdo prisiimtų sutartinių įsipareigojimų) vėluoja iki 2024 m. sausio 5 d. (įskaitytinai) susiderinti planą, šiuo atveju Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų, perkėlimo/migravimo paslaugos turi būti suteiktos ne ilgiau kaip per 30 kalendorinių dienų, t. y. nuo 2024 m. sausio 6 d. iki 2024 m. vasario 6 d. (įskaitytinai). Jeigu vėluojama susiderinti planą ne dėl Tiekėjo kaltės, Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų perkėlimo/migravimo paslaugos turi būti suteiktos ne ilgiau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo plano suderinimo dienos.

⁷ Techninės specifikacijos 1 lentelės 4 stulpelyje „Preliminarus kiekis vnt. / mėn.“ yra nurodyti Pirkimo vykdymo metu preliminarieji planuojami įsigyti 1 mėn. paslaugų kiekiai. Šie kiekiai Sutarties vykdymo metu gali būti mažesni ir / ar didesni. Preliminarūs kiekiai pateikiami tam, kad Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, tiksliau galėtų įsivertinti 1 mato vieneto įkainį.

2.6.1. Tiekėjas paslaugoms, kurios yra užsakomos pagal poreikį ir kurių mato vienetą yra 1 val. taikoma aritmetinė taisyklė minučių tikslumu, t. y. jeigu pvz.: konsultavimo paslauga teikta 26 min. (apmokama yra proporcingai už 26 min.) T. y. apmokama už 26 min (proporcingai paskaičiuojant pagal tiekėjo pateiktą 1 val. įkainį).

2.7. Paslaugų teikimo metu Tiekėjas turi nuolat pildyti/atnaujinti, saugoti ir Perkančiajai organizacijai pareikalavus – pateikti Perkančiosios organizacijos konfigūracijos elementų (kurie yra teikiamų Paslaugų apimtyje, elementai ir formatai suderinami su Perkančiaja organizacija) duomenų bazę (angl. „Configuration Management Database“ (CMDB)). Šios išlaidos turi būti įskaičiuotos į Paslaugų įkainius.

II. REIKALAVIMUOSE NAUDOJAMOS SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

2 lentelė. Reikalavimuose naudojamos sąvokos ir apibrėžimai

Eil. Nr.	Aprašymas
1.	Tiekėjas – ūkio subjektas, fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus, su kuriuo Perkančioji organizacija pasirašys viešojo pirkimo sutartį dėl debesijos bei programinės ir techninės įrangos priežiūros paslaugų teikimo.
2.	Paslauga – skyriuje „Pirkimo tikslai ir reikalavimai“ 1 punkte ir 1 lentelėje apibrėžtos apimties paslauga.
3.	Paslaugos teikimo valandos – tai laiko periodas, kai užtikrinamas paslaugos funkcijų teikimas.
4.	Paslaugos priežiūros valandos – tai laiko periodas, kai sprendžiami paslaugos incidentai, vykdomos užklausos ir kitos su paslaugos teikimu susijusios paslaugos.
5.	Profilaktinės paslaugos – tai periodinės paslaugos vykdymo metu atliekamos priežiūros paslaugos, skirtos užtikrinti Paslaugos vientisumą ir mažinti Paslaugos teikimo metu perkančiosios organizacijos valdomų informacinių sistemų, kompiuterių tinklo veikimo sutrikimo riziką (Perkančiosios organizacijos ne darbo metu).
6.	Suplanuotos prastovos – tai su Perkančiaja organizacija sutartas laiko periodas, kai Paslaugos teikimo valandomis Paslauga (arba jos dalis) nėra prieinama (teikiama) šios Paslaugos naudotojams. Suplanuotų prastovų metu atliekamos profilaktikos paslaugos ir/arba diegiami keitimai.
7.	Kreipinys – paslaugos naudotojo pranešimas apie atsiradusius incidentus, užklausas ar keitimus.
8.	Incidentas – tai paslaugos teikimo sutrikimas, dėl kurio Paslauga tampa nepasiekiamą Perkančiajai organizacijai arba sutrinka bent viena iš Paslaugos funkcijų.
9.	Užklausa – Perkančiosios organizacijos prašymas atlikti administravimo paslaugas, nesusijusias su incidento šalinimu.
10.	Keitimas – paslaugos, konfigūracijos elemento, proceso, dokumento ar kt., kas gali įtakoti paslaugos teikimą, papildymas, pakeitimas, pašalinimas.
11.	Reakcijos laikas – tai laikotarpis, per kurį Perkančiosios organizacijos kreipinys yra užregistruojamas ir pradedamas spręsti.
12.	Sprendimo laikas – tai laikotarpis, nuo kreipinio užregistravimo iki jo išsprendimo.
13.	Tarnybinės stoties duomenys suprantami kaip visi failai, esantys tarnybinėje stotyje, įskaitant informacinių sistemų duomenis.
14.	Paslaugos pasiekiamumas – paskaičiuojamas iš „viso valandų paslaugos teikimo laiko per mėnesį“ (toliau - TL) atimant „viso valandų, kai nebuvo teikiamos paslaugos funkcijos, per

<p>mėnesį“ (toliau – NF) ir gautą skaičių padalinant iš „viso valandų paslaugos teikimo laiko per mėnesį“ bei gautą skaičių padauginant iš 100:</p> $Pasiiekiamumas, \% = \frac{TL - NF}{TL} \times 100$
--

III. REIKALAVIMAI TIEKĖJO PAGALBOS TARNYBAI

3 lentelė. Reikalavimai Tiekėjo pagalbos tarnybai

Eil. Nr.	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
1.	Tiekėjas turi turėti Perkančiosios organizacijos darbo dienomis darbo valandomis veikiančią pagalbos tarnybą. Pagalbos tarnyba turi veikti nuo aštuntos (8.00 val.) iki septynioliktos valandos (17.00 val.) pirmadieniais, antradieniais, trečiadieniais ir ketvirtadieniais ir nuo aštuntos (8.00 val.) iki penkioliktos valandos keturiasdešimt penkių minučių (15.45 val.) – penktadieniais.	<i>Pagalbos tarnyba veikia visą parą (24x7)- 7d. per savaitę.</i>
2.	Tiekėjas turi turėti pagalbos tarnybą, kurioje komunikavimas vyktų lietuvių kalba su Perkančiąja organizacija tiek raštu tiek žodžiu.	<i>Atitinka Turime pagalbos tarnybą, kurioje komunikavimas vyks lietuvių kalba su Perkančiąja organizacija tiek raštu tiek žodžiu.</i>
3.	Tiekėjo pagalbos tarnyba turi suteikti galimybes registruoti kreipinius įvairiais nurodytais kanalais: elektroniniu paštu ir mobilaus ryšio telefonu ir naudojant WEB sąsają.	<i>Pagalbos tarnyba suteikia galimybes registruoti kreipinius įvairiais nurodytais kanalais: elektroniniu paštu; fiksuoto ir mobilaus ryšio telefonu; naudojant WEB sąsają. El. p. ITpagalba@telia.lt Tel. 1816 / +370 6418 1816 https://support.telia.lt/plugins/servlet/desk</i>
4.	Tiekėjas turi būti įdiegęs veikiančius ir aprašytus incidentų bei keitimų valdymo procesus, atitinkančius IT paslaugų valdymo (ITIL ar analogiškos metodikos) gerųjų praktikų rekomendacijas bei veikiančią Tiekėjo pagalbos tarnybos interneto svetainę (portalą) kreipiniams registruoti bei peržiūrėti.	<i>Atitinka Registracijos portalas pasiekiamas adresu https://support.telia.lt/login.jsp</i>
5.	Tiekėjo pagalbos tarnyba turi užtikrinti operatyvų atgalinį ryšį ir informacijos apie incidentus realiu laiku (angl. On-line) teikimą	<i>Atitinka</i>

Eil. Nr.	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
	Tiekėjo pagalbos tarnybos interneto svetainėje, veikiančioje HTTPS protokolu.	
6.	Tiekėjo pagalbos tarnyba turi automatiškai (pvz. el. laiško pranešimu) informuoti Perkančiosios organizacijos nurodytus darbuotojus apie užregistruotų incidentų statusą, planuojamą incidentų išsprendimo datą ir laiką bei incidentų išsprendimą.	<i>Pagalbos tarnyba automatiškai (pvz. el. laiško pranešimu) informuos Perkančiosios organizacijos nurodytus darbuotojus apie užregistruotų incidentų statusą, planuojamą incidentų išsprendimo datą ir laiką bei incidentų išsprendimą.</i>
7.	Siūlomos pagalbos tarnybos gamintojas.	<i>JIRA (Atlassian)</i>
8.	Siūlomos pagalbos tarnybos šiuo metu naudojama versija (jeigu tokia yra)	<i>9.4.15</i>

IV. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TIEKĖJO DUOMENŲ CENTRUI

4 lentelė. Reikalavimai Tiekėjo duomenų centrui

Eil. Nr.	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
1.	Tiekėjas turi turėti bent vieną duomenų centrą, kuriame bus patalpintos nuomojamos tarnybinės stotys. Tiekėjo duomenų centras turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus.	<i>Turime: Telia DC Z141 adresas Žirmūnų g. 141, Vilnius</i>
2.	Reikalavimai, keliami Tiekėjo duomenų centrui	
2.1.	Duomenų centras turi atitikti techninius ir organizacinius reikalavimus, patvirtintus ekonomikos ir inovacijų ministro 2023 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. 4-249 „Dėl Techninių ir organizacinių reikalavimų, taikomų valstybiniais duomenų centrams ir Lietuvos Respublikoje ar kitose Europos Sąjungos valstybėse narėse, Europos ekonominės erdvės valstybėse ir (ar) Šiaurės Atlanto Sutarties Organizacijos (NATO) valstybėse narėse esantiems duomenų centrams, kuriuose laikomi valstybės informaciniai išteklių, aprašo ir Valstybinių duomenų centrų sąrašo patvirtinimo“ ⁸ .	<i>Atitinka Duomenų centras atitinka techninius ir organizacinius reikalavimus keliamus privatiems duomenų centrams. Papildomai patvirtiname, kad Z141 DC atitinka TIER III saugumo standartus.</i>
2.2.	Tiekėjas turi užtikrinti, kad Perkančiosios organizacijos asmens duomenys būtų saugomi Lietuvos Respublikoje ar	<i>Atitinka Užtikriname, kad Perkančiosios organizacijos</i>

⁸ [4-249 Dėl Techninių ir organizacinių reikalavimų, taikomų valstybiniais duomenų centrams ir Lietuvos Re... \(e-tar.lt\)](#)

Eil. Nr.	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
	kitoje Europos Sąjungos valstybės narės arba Europos ekonominės erdvės valstybės teritorijoje.	<i>asmens duomenys bus saugomi Lietuvos Respublikoje ar kitoje Europos Sąjungos valstybės narės arba Europos ekonominės erdvės valstybės teritorijoje.</i>

V. REIKALAVIMAI TARNYBINĖSE STOTYSE ESANČIŲ PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS DUOMENŲ IR INFORMACINIŲ SISTEMŲ PERKĖLIMO / MIGRAVIMO PASLAUGOS TEIKIMUI

5 lentelė. Reikalavimai Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų įskaitant valstybės informacinių sistemų perkėlimo/migravimo paslaugos teikimui.

Eil. Nr.	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
1.	Tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos duomenų ir informacinių sistemų perkėlimo / migravimo paslauga apima Perkančiosios organizacijos tarnybinių stočių duomenų ir informacinių sistemų, migravimą į Tiekėjo duomenų centrą, į Tiekėjo virtualizavimo platformą.	<i>Atitinka</i>
2.	Pradelsus perkėlimo / migravimo terminą dėl Tiekėjo kaltės Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, kurių dydis yra sumokėta kitam Tiekėjui paslaugų teikimo vertė viso uždelsimo laikotarpiu.	<i>Įsipareigoju</i>
3.	Perkančiosios organizacijos tarnybinių stočių perkėlimas / migravimas į Tiekėjo duomenų centrą turi būti atliekamas iš duomenų centro, kuriame šiuo metu veikia Perkančiosios organizacijos tarnybinės stotys.	<i>Atitinka</i>
4.	Perkančiosios organizacijos tarnybinių stočių perkėlimas / migravimas į Tiekėjo duomenų centrą turi būti vykdomas minimaliai trikdant Perkančiosios organizacijos darbą. Tarnybinių stočių stabdymas galimas ne darbo valandomis, pagal su Perkančiosios organizacijos iš anksto suderintą grafiką. Tarnybinių stočių stabdymas negali būti ilgesnis nei 12 (dvylika) val. Paslaugos turi būti teikiamos Perkančiosios organizacijos ne darbo metu.	<i>Atitinka</i>
5.	Perkančiosios organizacijos tarnybinių stočių sąrašas (sutarties vykdymo metu operacinės sistemos gali keistis): 5.1. 1 vnt. Microsoft Windows Server 2008 R2 Standard x64; 5.2. 9 vnt. Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard x64; 5.3. 17 vnt. Microsoft Windows Server 2016 R2 Standard x64;	<i>Tiekėjas šios skilties nepildo</i>

Eil. Nr.	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
	5.4. 6 vnt. Microsoft Windows Server 2022 Standard x64; 5.5. 2 vnt. Microsoft Windows Server 2003 for Small Business Server Service Pack 2 x86; 5.6. 3 vnt. Linux CentOS 4/5/6/7 x64; 5.7. 1 vnt. Linux Oracle Server 8.9. Tarnybinėse stotyse naudojamų techninių resursų kiekis aprašytas techninės specifikacijos 1 lentelėje „Perkamų paslaugų apimtys“.	
6.	Paslaugų tiekėjas tarnybinėse stotyse esančių Perkančiosios organizacijos tarnybinių stočių duomenų ir informacinių sistemų migravimo metu privalo bendradarbiauti su šiose tarnybinėse stotyse veikiančių sistemų priežiūros paslaugų tiekėjais, IT infrastruktūros priežiūros paslaugų tiekėjais, su kuriais Perkančioji organizacija yra sudariusi priežiūros paslaugų sutartis.	<i>Tiekėjas šios skilties nepildo</i>

VI. REIKALAVIMAI VIRTUALIŲ TARNYBINIŲ STOČIŲ RESURSŲ NUOMOS PASLAUGAI



6 lentelė. Reikalavimai tarnybinėms stotims



Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
1.	Paslaugų teikimo užtikrinimas	1.1. Paslauga visą jos teikimo laikotarpį turi apimti visą jai teikti reikalingą techninę, programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su Paslaugos teikimu susijusias sąnaudas.	<i>Atitinka Paslauga visą jos teikimo laikotarpį apims visą jai teikti reikalingą techninę, programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su Paslaugos teikimu susijusias sąnaudas.</i>
2.	Paslaugų teikimo laikas	2.1. 24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.	<i>Atitinka 24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7</i>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
			<i>(septynios) dienos per savaitę.</i>
3.	Paslaugos pasiekiamumas	3.1. Ne mažiau kaip 99,4 % (devyniasdešimt devyni ir keturios dešimtosios procento) per mėnesį.	<i>Atitinka Ne mažiau kaip 99,4 % (devyniasdešimt devyni ir keturios dešimtosios procento) per mėnesį.</i>
4.	Paslaugos kokybės reikalavimai	<p>4.1. Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 15 (penkiolika) darbo minučių;</p> <p>4.2. Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) darbo valandos;</p> <p>4.3. Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) darbo valanda;</p> <p>4.4. Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) darbo valandos.</p> <p>Pastaba: Nurodytas laikas suprantamas, kaip laikas Perkančiosios organizacijos darbo dienomis darbo laiku, t. y. nuo aštuntos (8.00 val.) iki septynioliktos valandos (17.00 val.) pirmadieniais, antradieniais, trečiadieniais ir ketvirtadieniais ir nuo aštuntos (8.00 val.) iki penkioliktos valandos keturiasdešimt penkių minučių (15.45 val.) – penktadieniais.</p>	<p><i>Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 15 (penkiolika) minučių;</i></p> <p><i>Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) valandos;</i></p> <p><i>Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda;</i></p> <p><i>Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) valandos</i></p>
5.	Atitikimo kokybės reikalavimams ataskaita	<p>5.1. Iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos Tiekėjas pateikia paslaugų kokybės parametru ataskaitą už praėjusį mėnesį. Ataskaitoje nurodomi šie duomenys:</p> <p>5.1.1. Vidutinės visų kreipinių reakcijos bei išsprendimo trukmės;</p> <p>5.1.2. Visų kreipinių sąrašas su nurodytais reakcijos bei išsprendimo laikais bei aktualiais statusais;</p> <p>5.1.3. Mėnesio paslaugos pasiekiamumas.</p>	<p><i>Iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos teiksime paslaugų kokybės parametru ataskaitą už praėjusį mėnesį. Ataskaitoje nurodydamas šiuos duomenis:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Vidutinės visų kreipinių reakcijos bei išsprendimo trukmės;</i> • <i>Visų kreipinių sąrašą su nurodytais reakcijos bei išsprendimo laikais bei aktualiais statusais;</i>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
			<ul style="list-style-type: none"> • <i>Mėnesio paslaugos pasiekiamumą.</i>
6.	Savitarnos svetainė (portalas)	<p>6.1. Tiekėjas, teikdamas Paslaugą, turi suteikti Perkančiajai organizacijai ar/ir tiekėjui teikiančiam Perkančiosios organizacijos IT infrastruktūros priežiūros paslaugas, savitarnos portalą, kuris turi leisti savarankiškai atlikti tokius veiksmus:</p> <p>6.1.1. kurti, stabdyti, perkrauti, ištrinti virtualias tarnybines stotis;</p> <p>6.1.2. keisti visus virtualios tarnybinės stoties parametrus vCPU, RAM, diskinės talpos;</p> <p>6.1.3. virtualiai tarnybinei stočiai priskirti ne mažiau kaip 2 (du) virtulius tinklo adapterius;</p> <p>6.1.4. kurti virtualias tarnybines stotis iš paruoštų šablonų;</p> <p>6.1.5. kurti virtualias tarnybines stotis pasinaudojant virtualiais atvaizdais;</p> <p>6.1.6. kurti ir saugoti momentines virtualių tarnybinių stočių kopijas (angl. Snap Shots);</p> <p>6.1.7. turi būti galimybė pasinaudojant savitarnos svetaine (portalu) prisijungti prie virtualios tarnybinės stoties, nenaudojant papildomų programinių įrankių. Virtuali tarnybinė stotis turi būti pasiekama ir tuo atveju, kai jai nėra prijungtas ar suteiktas virtualus tinklo adapteris ar IP adresas.</p> <p>6.1.8. Tiekėjas turi pateikti naudojamos programinės įrangos (savitarnos svetainės (portalo)) gamintoją ir versiją.</p>	<p><i>Suteiksime Perkančiajai organizacijai prisijungimą prie savitarnos portalo, leidžiantį atlikti reikalavime nurodytus veiksmus. Savitarnos portalo nuoroda: https://vcloud.lt/login/</i></p> <p><i>Savitarnos portalui naudojama Vmware gamintojo Vmware Cloud Director programinė įranga, 10.4.3 versijos</i></p> <p><i>Prisijungimui papildomai naudojamas MFA.</i></p>
7.	VLAN tinklai	<p>7.1. Turi būti suteiktos dvi grupės VLAN (vidinis ir išorinis tinklas) tinklų, kad savitarnos svetainės (portalo) naudotojas galėtų dinamiškai valdyti ir priskirti virtualias tarnybines stotis į reikiamus tinklus ir potinklius.</p>	<p><i>Atitinka</i></p> <p><i>Bus suteiktos dvi grupės VLAN (vidinis ir išorinis tinklas) tinklų, kad savitarnos svetainės (portalo) naudotojas galėtų dinamiškai valdyti ir priskirti virtualias tarnybines stotis į reikiamus tinklus ir potinklius.</i></p>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
8.	Palaikomos operacinės sistemos	8.1. Tarnybinių stočių virtualizavimo platformos turi palaikyti šias operacines sistemas, apimant bet neapsiribojant: 8.1.1. Microsoft Windows Server 2003/2008/2012/2016/2019/2022 ar naujesnes. 8.1.2. Linux CentOS 4/5/6/7. 8.1.3. Linux Oracle Server 8.9.	<i>Atitinka Tarnybinių stočių virtualizavimo platformos palaiko šias operacines sistemas, apimant bet neapsiribojant: Microsoft Windows Server 2003/2008/2012/2016/2019/2022 ar naujesnes. Linux CentOS 4/5/6/7. Linux Oracle Server 8.9.</i>
1.	Licencijos	1.1. Tiekėjas turi užtikrinti įdiegtų virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų legalumą.	<i>Atitinka Užtikriname įdiegtų virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų legalumą.</i>
2.	Virtualių tarnybinių stočių stebėjimas	2.1. Tiekėjas atlieka veikiančių virtualių tarnybinių stočių stebėseną, stebi ne mažiau kaip 10 (dešimt) pasirinktų tarnybinių stočių paslaugos teikimo / našumo parametrų, kurie turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija, taip pat Tiekėjas privalo teikti rekomendacijas dėl resursų išnaudojimo.	<i>Atitinka Atliksime veikiančių virtualių tarnybinių stočių stebėseną, stebėsime ne mažiau kaip 10 (dešimt) pasirinktų tarnybinių stočių paslaugos teikimo / našumo parametrų, kurie turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija, taip pat teiksime rekomendacijas dėl resursų išnaudojimo.</i>
3.	Našumo ir pajėgumo parametrai	3.1. Ne mažiau nei 3 (trys) fizinės tarnybinės stotys, skirtos tarnybinių stočių virtualizavimo platformai. Jos turi būti apjungtos į aukšto patikimumo blokinį (angl. cluster). 3.2. Fizinių tarnybinių stočių, skirtų tarnybinių stočių virtualizavimo platformai, procesorių našumas 2 (dviejų) procesorių aparatinėje platformoje ne mažiau negu: <ul style="list-style-type: none"> ○ SPEC2017_int_speed_base = 10; ○ SPEC2017_fp_speed_base = 135; ○ SPEC2017_int_rate_base = 251; 	<i>Atitinka Fizinių tarnybinių stočių skaičius: >3 vnt. Jos apjungtos į aukšto patikimumo blokinį (angl. cluster). Procesorių skaičius - 2; Gamintojas ir modelis – DELL PowerEdge R650 Procesoriaus dažnis - Intel(R) Xeon(R) Gold 6354 CPU @ 3.00GHz;</i>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
		<p>○ SPEC2017_fp_rate_base = 220. Pastaba: Našumo rezultatai turi būti išmatuoti su siūlomu procesoriumi bet kurioje aparatinėje platformoje. Našumo testų rezultatai turi būti viešai publikuoti www.spec.org puslapyje. Pasiūlyme būtina nurodyti fizinių tarnybinių stočių, kurios bus skiriamos tarnybinių stočių virtualizavimo platformai, procesorių skaičių, gamintoją ir modelį, dažnį, veikiančių branduolių skaičių, spartinančiosios atminties dydį, sisteminės magistralės dažnį ir tiesioginę nuorodą į naudojamo procesoriaus www.spec.org pateiktus testavimo rezultatus.</p> <p>3.3. Suminis fizinių tarnybinių stočių operatyvinės atminties kiekis (RAM) ne mažesnis nei 1024 GB;</p> <p>3.4. Fizinių tarnybinių stočių, skirtų tarnybinių stočių virtualizavimo platformai, resursų (CPU ir RAM) panaudojimas neturi viršyti 70 %.</p>	<p><i>Veikiančių branduolių skaičius - 36;</i> <i>Spartinančiosios atminties dydis: 39 MB</i> <i>Sisteminės magistralės dažnis - 3200 Ghz</i> <i>Procesorių našumas 2 (dvių) procesorių aparatinėje platformoje:</i></p> <p><i>SPEC2017_int_speed_base = 12.8</i></p> <p><i>SPEC2017_fp_speed_base = 210</i></p> <p><i>SPEC2017 int rate base = 323</i></p> <p><i>SPEC2017_fp_rate_base = 377</i></p> <p><i>Suminis fizinių tarnybinių stočių operatyvinės atminties kiekis (RAM) daugiau nei 1024 GB;</i></p> <p><i>Fizinių tarnybinių stočių, skirtų tarnybinių stočių virtualizavimo platformai, resursų (CPU ir RAM) panaudojimas neviršija 70 %.</i></p> <p> cpu2017-20230522-36856.pdf</p> <p> cpu2017-20230522-36853.pdf</p>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
			 cpu2017-20230522-36852.pdf  cpu2017-20230522-36851.pdf
4.	Duomenų saugyklų našumo parametrai	4.1. Minimalūs reikalavimai duomenų saugyklai: 4.1.1. Visi komponentai dubliuojami, įskaitant: 4.1.1.1. Ne mažiau kaip du valdymo moduliai; 4.1.1.2. Ne mažiau kaip du maitinimo šaltiniai. 4.1.2. Duomenų vientisumui neturi turėti įtakos pavieniai duomenų saugyklos kietųjų diskų gedimai. 4.1.3. Duomenų saugykla su fizinėmis tarnybinėmis stotimis turi būti sujungta: iSCSI arba FC sąsaja arba kita lygiaverte sąsaja, kurios greitaveika ne mažiau kaip 8 Gbps.	<i>Duomenų saugyklų parametrai yra ne blogesni kaip:</i> <i>Visi komponentai dubliuojami, įskaitant:</i> <i>Ne mažiau kaip du valdymo moduliai;</i> <i>Ne mažiau kaip du maitinimo šaltiniai.</i> <i>Duomenų vientisumui neturi įtakos pavieniai duomenų saugyklų kietųjų diskų gedimai.</i> <i>Duomenų saugyklos su fizinėmis tarnybinėmis stotimis sujungtos FC sąsajomis, kurių greitaveika ne mažiau kaip 16 Gbps.</i>
5.	Duomenų saugyklų našumo tipai	5.1. Virtualioms tarnybinėms stotims talpinti turi būti naudojama SSD diskinė posistemė. 5.2. Virtualių tarnybinių stočių diskinės posistemės našumas turi būti ne mažesnis nei: 3000 IOPS (įvesties / išvesties operacijų kiekis per sekundę) 1TB naudojamos saugyklos vietos.	<i>Virtualioms tarnybinėms stotims talpinti naudojama SSD diskinė posistemė.</i> <i>Virtualių tarnybinių stočių diskinės posistemės našumas ne mažesnis nei: 3000 IOPS (įvesties / išvesties operacijų kiekis per sekundę) 1TB</i>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
			<i>naudojamos saugyklos vietos</i>

VII. REIKALAVIMAI VIRTUALIŲ STOČIŲ ATSARGINIO KOPIJAVIMO IR ATSTATYMO PASLAUGOS TEIKIMUI

7 lentelė. Reikalavimai virtualių ir fizinių tarnybinių stočių atsarginio kopijavimo ir atstatymo paslaugos teikimui.

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
1.	Paslaugų teikimo užtikrinimas	1.1. Virtualių tarnybinių stočių atsarginio kopijavimo ir atstatymo paslauga visą jos teikimo laikotarpį turi apimti visą jai teikti reikalingą techninę ir programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su paslaugos teikimu susijusias sąnaudas.	<i>Atitinka Virtualių tarnybinių stočių atsarginio kopijavimo ir atstatymo paslauga visą jos teikimo laikotarpį apima visą jai teikti reikalingą techninę ir programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su paslaugos teikimu susijusias sąnaudas</i> <i>Atsarginio kopijavimo paslaugai teikti naudojama VEEAM Enterprise Plus Edition programinė įrangą 12.1.2.172 versijos.</i>
2.	Paslaugos teikimo laikas	2.1. 24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.	<i>24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.</i>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
3.	Paslaugos pasiekiamumas	3.1. Ne mažiau kaip 98 % (devyniasdešimt aštuoni procentai) per mėnesį.	<i>Ne mažiau kaip 98 % (devyniasdešimt aštuoni procentai) per mėnesį.</i>
4.	Paslaugų kokybės reikalavimai	<p>4.1. Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 15 (penkiolika) darbo minučių;</p> <p>4.2. Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) darbo valandos;</p> <p>4.3. Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) darbo valanda;</p> <p>4.4. Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) darbo valandos.</p> <p>Pastaba: Nurodytas laikas suprantamas, kaip laikas Perkančiosios organizacijos darbo dienomis darbo laiku, t. y. nuo aštuntos (8.00 val.) iki septynioliktos valandos (17.00 val.) pirmadieniais, antradieniais, trečiadieniais ir ketvirtadieniais ir nuo aštuntos (8.00 val.) iki penkioliktos valandos keturiasdešimt penkių minučių (15.45 val.) – penktadieniais.</p>	<p><i>Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 15 (penkiolika) minučių;</i></p> <p><i>Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) valandos;</i></p> <p><i>Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda;</i></p> <p><i>Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) valandos.</i></p>
5.	Atitikimo kokybės reikalavimams ataskaita	<p>5.1. Iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos Tiekėjas pateikia paslaugų kokybės parametrų ataskaitą už praėjusį mėnesį. Ataskaitoje nurodomi šie duomenys:</p> <p>5.1.1. Vidutinės visų kreipinių reakcijos bei išsprendimo trukmės;</p> <p>5.1.2. Visų kreipinių sąrašas su nurodytais reakcijos bei išsprendimo laikais bei aktualiais statusais;</p> <p>5.1.3. Mėnesio paslaugos pasiekiamumas.</p>	<p><i>Iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos pateiksime paslaugų kokybės parametrų ataskaitą už praėjusį mėnesį.</i></p> <p><i>Ataskaitoje nurodant šiuos duomenis:</i></p> <p><i>Vidutinės visų kreipinių reakcijos bei išsprendimo trukmės;</i></p> <p><i>Visų kreipinių sąrašą su nurodytais reakcijos bei išsprendimo laikais bei aktualiais statusais;</i></p>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
			<i>Mėnesio paslaugos pasiekiamumą</i>
6.	Funkcijos	6.1. Virtualių tarnybinių stočių duomenų atsarginių kopijų sukūrimas; 6.2. Virtualių tarnybinių stočių duomenų atstatymas iš pasirinktos duomenų atsarginės kopijos.	<i>Atitinka Virtualių tarnybinių stočių duomenų atsarginių kopijų sukūrimas; Virtualių tarnybinių stočių duomenų atstatymas iš pasirinktos duomenų atsarginės kopijos.</i>
7.	Rezervinių duomenų kopijų kūrimo ir atstatymo parametrai	7.1. Virtualių tarnybinių stočių duomenų prieauginių atsarginių kopijų (angl. Incremental backup) sukūrimas turi būti atliekamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per parą; 7.2. Virtualių tarnybinių stočių duomenų pilnų atsarginių kopijų (angl. Full backup) sukūrimas turi būti atliekamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę; 7.3. Virtualių tarnybinių stočių pilnos atsarginės kopijos (angl. Full backup) ir šios kopijos 6 prieauginės kopijos turi būti saugomos ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų nuo paskutinės pilnos atsarginės kopijos padarymo dienos. 7.4. Tiekėjas turi užtikrinti, kad atsarginės kopijos, užšifruotos ne žemesniu kaip AES 256 lygio šifru, būtų saugomos kitame tiekėjo duomenų centre 30 kalendorinių dienų. Duomenų centras turi atitikti tokius pačius reikalavimus, kurie yra keliami pagrindiniam duomenų centru ir būti nutolęs ne mažiau kaip 8 kilometrus nuo pagrindinio duomenų centro. <i>Jei Tiekėjas nėra įtrauktas į Valstybinių duomenų centrų paslaugų tiekėjų sąrašą:</i> 7.5. Tiekėjas, esant poreikiui, turi bendradarbiauti su Valstybinio duomenų centro paslaugų ir/arba Saugiojo valstybinio duomenų perdavimo tinklo paslaugos tiekėju, užtikrinant, kad	<i>Atitinka</i> <i>Siūlomas funkcionalumas apima: Virtualių tarnybinių stočių duomenų prieauginių atsarginių kopijų (angl. Incremental backup) sukūrimą, kuris atliekamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per parą; Virtualių tarnybinių stočių duomenų pilnų atsarginių kopijų (angl. Full backup) sukūrimą, kuris atliekamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę; Virtualių tarnybinių stočių pilnos atsarginės kopijos (angl. Full backup) ir šios kopijos 6 prieauginių kopijų saugojimą netrumpiau kaip 30 kalendorinių dienų nuo paskutinės pilnos atsarginės kopijos padarymo dienos. Atsarginės kopijos, užšifruotos ne žemesniu</i>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
		<p>Perkančiosios organizacijos Valstybinių informacinių sistemų pilnos atsarginės kopijos, ne rečiau kaip kartą į 1 mėnesį būtų išsaugomos į Valstybiniame duomenų centre Perkančiajai organizacijai išskirtą vietą, kaip tai numato 2012 m. sausio 1 d. įstatymo Nr. XI-1807 „Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas“ 45 straipsnio 2 punktas.</p> <p>Perkančioji organizacija šiuo metu valdo 4 valstybines informacines sistemas, kurių bendras preliminarus atsarginių kopijų dydis yra 12 TB (realus atsarginių kopijų dydis sutarties vykdymo metu priklausys nuo Tiekėjo naudojamo sprendimo atsarginėms kopijoms kurti).</p>	<p><i>kaip AES 256 lygio šifru, saugomos kitame tiekėjo duomenų centre 30 kalendorinių dienų, Parko g.16 DC, kuris nutolęs ne mažiau kaip 8 kilometrus nuo pagrindinio Z141 duomenų centro.</i></p> <p><i>Esant poreikiui, bendradarbiausime su Valstybinio duomenų centro paslaugų ir/arba Saugiojo valstybinio duomenų perdavimo tinklo paslaugos tiekėju, užtikrinant, kad Perkančiosios organizacijos Valstybinių informacinių sistemų pilnos atsarginės kopijos, ne rečiau kaip kartą į 1 mėnesį būtų išsaugomos į Valstybiniame duomenų centre Perkančiajai organizacijai išskirtą vietą, kaip tai numato 2012 m. sausio 1 d. įstatymo Nr. XI-1807 „Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas“ 9 45 straipsnio 2 punktas.</i></p>
8.	Rezervinės kopijos funkcionalumo patikrinimas	8.1. Tiekėjas ne rečiau, kaip du kartus per metus, su Perkančiąja organizacija suderintu laiku ir dalyvaujant Perkančiosios organizacijos atstovams, atlieka dviejų pasirinktų tarnybinių stočių	<p><i>Atitinka</i> <i>Ne rečiau, kaip du kartus per metus, su Perkančiąja organizacija suderintu laiku ir</i></p>

⁹ [XI-1807 Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas \(lrs.lt\)](#)

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
		atsarginės kopijos atstatymą, taip siekiant įsitikinti ar sukurtos atsarginės kopijos yra funkcionuojančios ir ar sėkmingai atkuriami tarnybinėse stotyse veikiančių sistemų veikla.	<i>dalyvaujant Perkančiosios organizacijos atstovams, atliksime dviejų pasirinktų tarnybinių stočių atsarginės kopijos atstatymą, taip siekiant įsitikinti ar sukurtos atsarginės kopijos yra funkcionuojančios ir ar sėkmingai atkuriami tarnybinėse stotyse veikiančių sistemų veikla.</i>
9.	Administravimo darbai, kuriuos atlieka Tiekėjas	9.1. Tarnybinės stoties duomenų papildomos duomenų atsarginės kopijos sukūrimas; 9.2. Rezervinių duomenų kopijų sukūrimo plano atnaujinimas po atsarginių kopijų sukūrimo procedūrų pakeitimo; 9.3. Tarnybinių stočių duomenų atstatymo plano atnaujinimas po atsarginių kopijų atstatymo procedūrų pakeitimo.	<i>Sukursime tarnybinės stoties ir duomenų bazių duomenų papildomą duomenų atsarginę kopiją; Atnaujinsime rezervinių duomenų kopijų sukūrimo planą po atsarginių kopijų sukūrimo procedūrų pakeitimo Atnaujinsime atstatymo planus po atsarginių kopijų atstatymo procedūrų pakeitimo</i>

VIII. VIRTUALIŲ TARNYBINIŲ STOČIŲ OPERACINIŲ SISTEMŲ PRIEŽIŪROS IR VALDYMO PASLAUGOS

9 lentelė. Reikalavimai virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų priežiūros ir valdymo paslaugai

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
1.	Reikalavimai virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų priežiūros		

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
1.1.	Naudojama versija	1.1.1. Microsoft Windows 2003, 2008 R2, 2012 R2, 2016, 2019, 2022 arba aukštesnės versijos, Linux CentOS 4/5/6/7 x64, Oracle Server 8.9 arba aukštesnės versijos.	<i>Tiekėjas šios grafos nepildo</i>
1.2.	Funkcijos	1.2.1. Užtikrinti operacinės sistemos veikimą.	<i>Užtikrinsime operacinės sistemos veikimą</i>
1.3.	Profilaktinės priežiūros paslaugos	<p>1.3.1. Operacinės sistemos įvykių žurnalo peržiūra, klaidų įrašų analizė bei klaidų priežasčių panaikinimas. Vykdoma ne rečiau kaip kartą per savaitę;</p> <p>1.3.2. Pasirodančių prižiūrimų operacinių sistemų pataisymų paketų (service pack) ir kitų atnaujinimų sekimas ir jų įdiegimas. Vykdoma ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius;</p> <p>1.3.3. Pasirodančių prižiūrimų operacinių sistemų kritinių atnaujinimų (critical hotfix) sekimas ir jų įdiegimas. Vykdoma ne rečiau kaip kartą per savaitę;</p> <p>1.3.4. Prie prižiūrimų operacinių sistemų prisijungusių terminalo sesijų peržiūra, perteklinių sesijų panaikinimas. Vykdoma ne rečiau kaip kartą per savaitę;</p> <p>1.3.5. Atnaujinimų išdiegimą/versijų atstatymą sutrikus virtualių tarnybinių stočių veiklai, po atlikto operacinių sistemų atnaujinimo.</p>	<p><i>Ne rečiau kaip kartą per savaitę atliksime operacinės sistemos įvykių žurnalo peržiūrą, klaidų įrašų analizę bei klaidų priežasčių panaikinimą;</i></p> <p><i>Ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius vykdysime pasirodančių prižiūrimų operacinių sistemų pataisymų paketų (service pack) sekimą ir jų įdiegimą;</i></p> <p><i>Ne rečiau kaip kartą per savaitę vykdysime pasirodančių prižiūrimų operacinių sistemų kritinių atnaujinimų (critical hotfix) sekimą ir jų įdiegimą;</i></p> <p><i>Ne rečiau kaip kartą per savaitę vykdysime prie prižiūrimų operacinių sistemų prisijungusių terminalo sesijų peržiūrą, perteklinių sesijų panaikinimą;</i></p> <p><i>Atnaujinimų išdiegimą/versijų atstatymą sutrikus virtualių tarnybinių stočių veiklai, po atlikto operacinių sistemų atnaujinimo.</i></p>
1.1.	Paslaugos teikimo laikas	1.1.1. Darbo dienomis (nuo pirmadienio iki penktadienio) nuo 8:00 iki 17:30 val.	<i>Atitinka Darbo dienomis (nuo pirmadienio iki penktadienio) nuo 8:00 iki 17:30 val.</i>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
1.2.	Paslaugų kokybės reikalavimai	<p>1.2.1. Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) darbo valanda</p> <p>1.2.2. Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) darbo valandos</p> <p>1.2.3. Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) darbo valandos.</p> <p>1.2.4. Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) darbo valandos.</p> <p>Pastaba Nr. 1: Kreipinių, kurie susiję su gamintojo nebe Palaikomomis operacinių sistemų versijomis, incidentų išsprendimo laikas, užklausų ir keitimų išsprendimo laikas derinamas tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo.</p> <p>Pastaba Nr. 2: Nurodytas laikas suprantamas, kaip laikas Perkančiosios organizacijos darbo dienomis darbo laiku, t. y. nuo aštuntos (8.00 val.) iki septynioliktos valandos (17.00 val.) pirmadieniais, antradieniais, trečiadieniais ir ketvirtadieniais ir nuo aštuntos (8.00 val.) iki penkioliktos valandos keturiasdešimt penkių minučių (15.45 val.) – penktadieniais.</p>	<p><i>Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 15 (penkiolika) minučių;</i></p> <p><i>Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) valandos;</i></p> <p><i>Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda;</i></p> <p><i>Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) valandos</i></p>
1.3.	Atitikimo kokybės reikalavimams ir atliktų užduočių ataskaita	<p>1.3.1. Iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos Tiekėjas pateikia paslaugų kokybės parametrų ataskaitą už praėjusį mėnesį. Ataskaitoje nurodomi šie duomenys:</p> <p>1.3.1.1. Vidutinės visų kreipinių reakcijos bei išsprendimo trukmės;</p> <p>1.3.1.2. Visų kreipinių sąrašas su nurodytais reakcijos bei išsprendimo laikais bei aktualiais statusais;</p> <p>1.3.1.3. Mėnesio paslaugos pasiekiamumas.</p> <p>1.3.1.4. Periodinių/profilaktinių priežiūros paslaugų, kurios aprašytos šios lentelės 1.3. punkte, informacija:</p> <p>1.3.1.4.1. Operacinių sistemų įvykių žurnaluose nustatytų klaidų ir atliktų taisymo veiksmų aprašymą (klaidos kodas, klaidos aprašymas, klaidos</p>	<p><i>Atitinka</i></p> <p><i>Iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos pateiksime paslaugų kokybės parametrų ataskaitą už praėjusį mėnesį. Ataskaitoje nurodomi šie duomenys:</i></p> <p><i>Vidutinės visų kreipinių reakcijos bei išsprendimo trukmės;</i></p> <p><i>Visų kreipinių sąrašas su nurodytais reakcijos bei išsprendimo laikais bei aktualiais statusais;</i></p> <p><i>Mėnesio paslaugos pasiekiamumas.</i></p> <p><i>Periodinių/profilaktinių priežiūros paslaugų, kurios aprašytos šios lentelės 1.3.</i></p>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
		<p>nustatymo data ir laikas, tarnybinės stoties, kurioje aptikta klaida pavadinimas, sprendimo aprašymas ir kitos pastabos);</p> <p>1.3.1.4.2. Tarnybinėse stotyse įdiegtų atnaujinimų/pataisymų informaciją (atnaujinimo pavadinimas, diegimo data ir laikas, kitos pastabos);</p> <p>1.3.1.4.3. Tarnybinėse stotyse įdiegtų kritinių pataisymų/atnaujinimų informaciją (atnaujinimo pavadinimas, diegimo data ir laikas, kitos pastabos).</p>	<p><i>punkte, informacija:</i></p> <p><i>Operacinių sistemų įvykių žurnaluose nustatytų klaidų ir atliktų taisymo veiksmų aprašymą (klaidos kodas, klaidos aprašymas, klaidos nustatymo data ir laikas, tarnybinės stoties, kurioje aptikta klaida pavadinimas, sprendimo aprašymas ir kitos pastabos);</i></p> <p><i>1 Tarnybinėse stotyse įdiegtų atnaujinimų/pataisymų informaciją (atnaujinimo pavadinimas, diegimo data ir laikas, kitos pastabos);</i></p> <p><i>Tarnybinėse stotyse įdiegtų kritinių pataisymų/atnaujinimų informaciją (atnaujinimo pavadinimas, diegimo data ir laikas, kitos pastabos).</i></p>
1.1.	Reikalavimai stebėjimui ir automatiniam pranešimams apie incidentus	<p>1.1.1. Turi būti užtikrinta virtualių tarnybinių stočių resursų stebėseną (365, 24x7) bei turi būti siunčiami automatiniai pranešimai apie incidentus;</p> <p>1.1.2. Tiekėjas turi naudoti stebėsenos sistemą, skirtą stebėti virtualių tarnybinių stočių resursų (CPU, RAM, diskinės vietos ir pan.) išnaudojimą;</p> <p>1.1.2.1. Stebimi parametrai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija;</p> <p>1.1.2.2. Esant poreikiui Tiekėjas Perkančiosios organizacijos prašymu turi naujus stebėjimų elementus (naudojamos stebėsenos sistemos gamintojo palaikomus) įtraukti į stebėsenos sistemą;</p> <p>1.1.2.3. Jei naudojamame stebėsenos sprendime yra galimybė sukurti papildomas paskyras, esant poreikiui ir Perkančiosios organizacijos prašymu Tiekėjas turi suteikti prieigą prie stebėsenos sistemos Perkančiosios organizacijos atstovams ar/ir tiekėjo atstovams, kuris teikia Perkančiajai</p>	<p><i>Užtikrinsime visos techninės ir programinės įrangos stebėseną (365, 24x7), bei automatinį pranešimų siuntimą apie incidentus.</i></p> <p><i>Pateiksime naudojimui ZABBIX v.6 stebėsenos sistemą, skirtą stebėti virtualių tarnybinių stočių resursų (CPU, RAM, diskinės vietos ir pan.) išnaudojimą. Stebimi parametrai bus suderinti su Perkančiąja organizacija.</i></p> <p><i>Esant poreikiui Perkančiosios organizacijos prašymu naujus stebėjimų elementus įtrauksime į stebėsenos sistemą.</i></p> <p><i>Yra galimybė sukurti papildomas paskyras Perkančiosios organizacijos</i></p>

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Tiekėjo siūlomi parametrai / reikšmės / funkcinės charakteristikos
		<p>organizacijai IT techninės ir programinės įrangos priežiūros paslaugas.</p> <p>1.1.3. Įvykus kritiniams gedimams/incidentams Tiekėjas informuoja Perkančiosios organizacijos atsakingus asmenis ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo valandą.</p>	<p><i>prašymu Perkančiosios organizacijos atstovams.</i></p> <p><i>Įvykus kritiniams gedimams/incidentams, informuosime Perkančiosios organizacijos atsakingus asmenis ne vėliau kaip per 1 (viena) valandą.</i></p>

IX. REIKALAVIMAI PAPILDOMOMS PASLAUGOMS

10 lentelė. Reikalavimai konsultavimo ir papildomoms paslaugoms

2.	Reikalavimai papildomoms paslaugoms		
2.1.	Paslaugos apimtis	<p>2.1.1.1. Atlikti papildomus, virtualių tarnybinių stočių operacinės sistemos priežiūros ir valdymo apimtyje nenumatytus, bet susijusius darbus ir Tiekėjo kompetencija (pvz. atlikti tarnybinėse stotyse naudojamos operacinės sistemos versijos migravimą į aukštesnę operacinės sistemos versiją), nurodyta tvarka;</p> <p>2.1.1.2. Perkančioji organizacija el. paštu arba Pagalbos tarnyboje suformuoja papildomų paslaugų (užduočių) poreikį, aprašydama planuojamų atlikti papildomų paslaugų (užduočių) objektą;</p> <p>2.1.1.3. Tiekėjas įvertina poreikį ir pateikia Perkančiajai organizacijai papildomų paslaugų (užduočių) vertinimą valandomis (išskaidant vertinimą, t. y. nurodant, kiek valandų bus panaudota kiekvienam papildomų paslaugų vykdymo etapui ir per kiek dienų paslaugos (užduotys) bus įgyvendintos. Perkančioji organizacija turi teisę prašyti Tiekėjo pagrįsti (detalizuoti) papildomų paslaugų (užduočių) etapui (pvz. Tarnybinių stočių kopijos sukūrimui) numatytą valandų skaičių ir įgyvendinimo terminą darbo dienomis;</p> <p>2.1.1.4. Perkančiajai organizacijai raštu patvirtinus papildomų paslaugų (užduočių) užsakymą, Tiekėjas pradeda</p>	<p><i>Atliksime papildomus, virtualių tarnybinių stočių operacinės sistemos priežiūros ir valdymo apimtyje nenumatytus, bet susijusius darbus ir Tiekėjo kompetencija (pvz. atlikti tarnybinėse stotyse naudojamos operacinės sistemos versijos migravimą į aukštesnę operacinės sistemos versiją), nurodyta tvarka:</i></p> <p><i>Perkančioji organizacija el. paštu arba Pagalbos tarnyboje suformuoja papildomų paslaugų (užduočių) poreikį, aprašydama planuojamų atlikti papildomų paslaugų (užduočių) objektą;</i></p> <p><i>Įvertinsime poreikį ir pateiksime Perkančiajai organizacijai papildomų paslaugų (užduočių) vertinimą valandomis (išskaidant vertinimą, t. y. nurodant, kiek valandų bus panaudota kiekvienam papildomų paslaugų vykdymo etapui ir per kiek</i></p>

		<p>vykdyti numatytus darbus (užduotis).</p> <p>2.1.1.5. Po atliktų papildomų užduočių yra pasirašomas šių užduočių atlikimo perdavimo-priėmimo aktas.</p>	<p><i>dienų paslaugos (užduotys) bus įgyvendintos. Perkančioji organizacija turi teisę prašyti Tiekėjo pagrįsti (detalizuoti) papildomų paslaugų (užduočių) etapui (pvz. Tarnybinių stočių kopijos sukūrimui) numatytą valandų skaičių ir įgyvendinimo terminą darbo dienomis;</i></p> <p><i>Perkančiajai organizacijai raštu patvirtinus papildomų paslaugų (užduočių) užsakymą, pradėsime vykdyti numatytus darbus (užduotis).</i></p> <p><i>Po atliktų papildomų užduočių yra pasirašomas šių užduočių atlikimo perdavimo-priėmimo aktas.</i></p>
2.2.	Paslaugos teikimo laikas	2.2.1. Darbo dienomis (nuo pirmadienio iki penktadienio) nuo 8:00 iki 17:30 val.	<i>Darbo dienomis (nuo pirmadienio iki penktadienio) nuo 8:00 iki 17:30 val.</i>
2.3.	Atitikimo kokybės reikalavimams ataskaita	2.3.1. Iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos Tiekėjas pateikia paslaugų kokybės parametrų ataskaitą už praėjusį mėnesį. Ataskaitoje nurodomi šie duomenys: Kiek ir kokių papildomų paslaugų buvo suteikta.	<i>Iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos pateiksime papildomų paslaugų suteikimą ir kokybės parametrų ataskaitą už praėjusį mėnesį.</i>

X. INFORMACIJOS SAUGUMAS IR DUOMENŲ APSAUGA

3. Tiekėjas, teikdamas Paslaugas turi vadovautis ir užtikrinti šiuose teisės aktuose nustatyty reikalavimų įgyvendinimą:

3.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2006 L 119, p. 1-88) (toliau – BDAR);

3.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;

3.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas;

3.4. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

3.5. Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29 „Dėl valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“;

3.6. Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“;

3.7. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“;

3.8. Techniniai valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimai, patvirtinti Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų patvirtinimo“;

3.9. Kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai reglamentuojantys informacijos saugumą ir asmens duomenų tvarkymą.

4. Įsigaliojus naujiems Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktams, ar jų pakeitimams, susijusiems su Paslaugų vykdymu, Paslaugų tiekėjas privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Todėl kiekviena šioje Techninėje specifikacijoje nurodyta reikalavimų nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su Paslaugomis, nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusi su Paslaugomis, nuostata.

5. Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos, pasirašyta Viešojo pirkimo-pardavimo sutartis, įsigalioja tik pasirašius Asmens duomenų tvarkymo sutartį (Priedas Nr. x „Asmens duomenų tvarkymo sutartis“).

6. Visi informacijos saugumo ir duomenų apsaugos reikalavimai, taikomi Tiekėjui, yra taikomi ir jo pasitelktam subtiektėjui / -ams ar kitais pagrindais pasitelkiamiems ūkio subjektams. Tiekėjas galės vykdyti sutartį tik jam (subtiektėjui / -ams), jų specialistams pasirašius Konfidencialumo pasižadėjimo formą. Konfidencialumo pasižadėjimo formos Tiekėjo, subtiektėjo, specialistų (kurių kvalifikacija buvo tikrinama Viešojo pirkimo vykdymo metu) ir kitų specialistų, kurių kvalifikacija nebuvo tikrinama Viešojo pirkimo vykdymo metu, bet jie bus įtraukti į Viešojo pirkimo sutarties vykdymą kaip kiti specialistai, turi būti pasirašytos ir pateiktos Perkančiajai organizacijai per 1 d. d. nuo Viešojo pirkimo Sutarties įsigaliojimo dienos (nebent su Perkančiąja organizacija yra sutariama kitaip). Keičiant / pasitelkiant naujus subtiektėjus, keičiant specialistus sutarties vykdymo metu – kartu su raštu sudaromu susitarimu dėl subtiektėjų, specialistų (įtraukimo, pakeitimo ir pan.) turi būti pateikti šių subtiektėjų specialistų konfidencialumo pasižadėjimai.

7. Tiekėjui ir jo darbuotojams gali būti taikoma Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė, jeigu Tiekėjas ir (ar) jo darbuotojai pažeis Sprendimo, kuriam teikia diegimo Paslaugas ir su šiuo Sprendimu susijusių kitų informacinių išteklių, informacijos saugumo (konfidencialumo, vientisumo ir prieinamumo) reikalavimus;

8. Paslaugų vykdymui Tiekėjo darbuotojams prieiga prie Perkančiosios organizacijos informacinių išteklių suteikiama tik tokios apimties, kokios reikia Paslaugų vykdymui užtikrinti. Nuotoliniai prisijungimai prie Paslaugų teikimui naudojamos infrastruktūros suteikiami taip, kaip numatyta šios techninės specifikacijos XI skyriuje.

9. Viešaisiais ryšių tinklais perduodamos elektroninės informacijos konfidencialumas turi būti užtikrintas, naudojant saugų šifravimą.

10. Turi būti užtikrinamas saugių protokolų ir (arba) saugių slaptažodžių naudojimas, kai duomenys perduodami išoriniais duomenų perdavimo tinklais.

11. Tiekėjui viešai neskelbtina informacija teikiama tik tokios apimties, kuri būtina Paslaugoms atlikti. Tiekėjas turi imtis visų teisinių, techninių ir organizacinių priemonių gautai informacijai apsaugoti, todėl Tiekėjui nustatomi tokie pagrindiniai reikalavimai:

11.1. neatskleisti ir neperduoti kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims iš Perkančiosios organizacijos gautos informacijos, užtikrinti tinkamą jos saugumą, laikyti ją paslapyje net pasibaigus sutarties galiojimui;

11.2. apie informacijos paskleidimo ar perdavimo kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims faktą nedelsiant raštu informuoti Perkančiąją organizaciją ir imtis visų būtinų veiksmų užkirsti kelią tolesniam informacijos paskleidimui;

11.3. atlyginti informacijos neteisėto pavišimo tiesioginius nuostolius.

12. Tiekėjo darbuotojams draudžiama savavališkai, be Perkančiosios organizacijos sutikimo (leidimo) atlikti Tarybos informacinių sistemų, įskaitant valstybės informacines sistemas, kompiuterių tinklo ir kitų informacinių išteklių keitimus.

XI. REIKALAVIMAI NUOTOLINIAM PRISIJUNGIMUI

13. Nuotoliniams prisijungimams prie Tarybos tarnybinių stočių ar kitų informacinių išteklių Tiekėjas gali pasirinkti vieną iš žemiau nurodytų būdų:

13.1. Prisijungimas užtikrinantis žemiau keliamus reikalavimus, nenaudojant dedikuoto saugaus prisijungimo valdymo sprendimo:

13.1.1. Nuotolinis prisijungimas prie Tarybos tarnybinių stočių yra galimas tik naudojantis VPN tuneliu (Tiekėjas nurodo IP adresą / -us iš kurių bus jungiamasi į Tarybos tarnybines stotis);

13.1.2. Kiekvienam Tiekėjo paskirtam specialistui, atitinkančiam Perkančiosios organizacijos paslaugų pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, sudaromas unikalus naudotojo vardas ir slaptažodis, kurie perduodami asmeniškai arba siunčiami elektroniniu paštu, užšifruotame dokumente (pasinaudojant pvz., Gpg4win arba lygiaverčiu sprendimu);

13.1.3. Tiekėjui nutraukus darbo santykius su paskirtu specialistu, Tiekėjas, paslaugų teikimo sutartyje nurodytu el. paštu, nedelsiant turi informuoti apie tai Perkančiąją organizaciją, kuri nedelsiant panaikina nurodyto specialisto naudotojo vardą ir slaptažodį ir / arba užblokuoja prieigą prie Tarybos tarnybinių stočių;

13.1.4. Suteiktas naudotojo vardas nekeičiamas ir negali būti suteiktas kitam Tiekėjo paskirtam specialistui;

13.1.5. Naudotojų vardai, slaptažodžiai Tiekėjo specialistams yra sudaromi ir keičiami vadovaujantis Informacijos apdorojimo priemonių naudojimo apraše (interaktyvi nuoroda: <https://www.vert.lt/SiteAssets/Informacijos%20apdorojimo%20priemoni%C5%B3%20naudojimo%20aprasas.pdf>) nustatytais reikalavimais.

13.2. Prisijungimas prie Perkančiosios organizacijos tarnybinių stočių nuotoliniu būdu realizuojamas naudojant saugaus prisijungimų valdymo sprendimą (angl. „Privileged access management“ (toliau - Sprendimas)), kuris užtikrina, kad:

13.2.1. tik patvirtinti Tiekėjo specialistai galės atlikti prisijungimą prie tarnybinių stočių ir tik su tokio lygio teisėmis, kokios reikalingos numatyta paslaugai teikti;

13.2.2. Sprendimas palaiko kelių veiksmų autentifikaciją ar kitus saugius prisijungimo būdus, kurie leidžia identifikuoti Tiekėjo specialistus;

13.2.3. visi Tiekėjo specialistų prisijungimai ir jų trukmės yra fiksuojamos;

13.2.4. prisijungimai, naudojantis Sprendimu, yra šifruojami;

13.2.5. visi Tiekėjo specialistų prisijungimai ir atliekami veiksmai prisijungus prie Perkančiosios organizacijos tarnybinių stočių būtų įrašomi, fiksuojant kokiu laiku ir kokį veiksma atliko Tiekėjo specialistas. Sesijos turi būti saugomos ne trumpiau kaip 6 mėn.;

13.2.6. esant Perkančiosios organizacijos poreikiui, su Perkančiąją organizacija suderintu formatu ir būdu, Tiekėjas turi perduoti Perkančiajai organizacijai Tiekėjo specialisto atliktų veiksmų įrašytą sesiją.

13.2.7. už Sprendimą, jo palaikymą atsakingas pats Tiekėjas, sprendimas turi būti naudojamas Tiekėjo veikloje.

XII. NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMAI

14. Perkančioji organizacija siekia įsigyti paslaugas, kurios nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui. Perkančioji organizacija yra įrašyta į **Saugiojo tinklo naudotojų sąrašą**, todėl vadovaujantis VPĮ 37 straipsnio 9 dalimi, **paslaugos ir paslaugų teikime naudojama įranga ir / ar kita programinė įranga (pvz.: Pagalbos tarnyba, Savitarnos svetainės portalas, Stebėsenos sistema, skirta stebėti virtualių tarnybinių stočių resursų išnaudojimą, atsarginio kopijavimo paslaugai teikti naudojama programinė įranga ir kita paslaugų teikime naudojama įranga ir / ar programinė įranga¹⁰) turi atitikti žemiau nurodytus su nacionaliniu saugumu susijusius reikalavimus:**

11 lentelė. Nacionalinio saugumo reikalavimai.

Nr.	Su nacionaliniu saugumu susijęs reikalavimas	Atitiktį reikalavimui pagrindžiantys dokumentai ¹¹
1.	Prekės - jeigu tokia yra naudojama Paslaugų teikimo metu, turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Perkančioji organizacija laiko, kad prekės kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai prekių gamintojas ar jį	Vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 3 dalimi pateikiama: 1. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos 2022 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1S-233 (Pirkimo sąlygų 10 priedas). ¹⁴ Ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo (galimo pirkimo laimėtojo) prašoma pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus. (SVARBU: teikiama tiek dokumentų, kiek reikalinga patvirtinti nurodytą informaciją):

¹⁰ kuri bus naudojama Paslaugų teikimo metu ir kurią naudojant tiekėjui, subtiektėjui ar ūkio subjektui, kurio pajėgumais yra remiamasi, yra suteikiama teisė aptarnauti, gauti prieigą ar kitaip susipažinti su perkančiosios organizacijos vidaus dokumentuose nustatytais ryšių ir informacinėmis sistemomis (ar jų dalimis), kurios yra reikšmingos perkančiosios organizacijos veiklai, šių ryšių ir informacinių sistemų (ar jų dalių) technologijomis, duomenų bazėmis ar jose esamais duomenimis.

¹¹ Perkančioji organizacija nustato, kad tiekėjas turi pateikti tiek dokumentų, kad jie patvirtintų visą reikalavime / reikalavimuose nustatytą / nustatytus reikalavimą / reikalavimus. Perkančioji organizacija pasilieka teisę tiekėjui pateikus ne visus nurodytus dokumentus (jeigu jie nėra pakankami) – prašyti pateikti ir kitus dokumentus (jeigu pateikti dokumentai yra nepakankami ir tam tikros reikalavimo dalies nepatvirtina), t. y. Perkančioji organizacija nustato, kad ši / šiuos reikalavimus patvirtinantys dokumentai gali būti tikslinami. Pažymėtina, jog Perkančioji organizacija rekomenduoja teikti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašą arba atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus, kadangi šis išrašas arba atitinkamas dokumentas detalai pateikia informaciją apie tiekėjo atitiktį Viešojo pirkimo sąlygų keliamiems su nacionaliniu saugumu susijusiems reikalavimams.

¹⁴ Tiekėjui kartu su pasiūlymu nepridėjus šios deklaracijos – Perkančioji organizacija nustato taisyklę, kad šis dokumentas galės būti tikslinamas.

Nr.	Su nacionaliniu saugumu susijęs reikalavimas	Atitiktį reikalavimui pagrindžiantys dokumentai ¹¹
	<p>kontroliuojantis asmuo¹² yra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) LR Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose¹³.</p>	<p>1) jei prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo, pateikiama juridinio asmens vadovo patvirtinta juridinio asmens steigimo dokumentų kopija, Juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai ar kiti perkančiajai organizacijai priimtini dokumentai.</p> <p>2) jei prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo, pateikiama fizinio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopija, pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai.</p> <p>SVARBU: Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus.</p> <p><i>Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 3 mėn., skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i></p> <p><i>Tiekėjas turi atitikti reikalavimus pasiūlymo pateikimo dienai ir išlaikyti reikalavimo / reikalavimų atitikimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį.</i></p>

¹² Kontroluojančio asmens sąvoka apibrėžta VPI 2 straipsnio 15¹ dalyje. Kontroluojantis asmuo – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje: 1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba 2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. Susijusiu asmeniu laikomi: a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus; b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (įvaikiai).

¹³ Su valstybių ar teritorijų sąrašu galite susipažinti čia <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/1a061730b0c711ecaf79c2120caf5094/asr>

Nr.	Su nacionaliniu saugumu susijęs reikalavimas	Atitiktį reikalavimui pagrindžiantys dokumentai ¹¹
2.	<p>Paslaugos turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Perkančioji organizacija laiko, kad paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai paslaugos būtų vykdomos iš LR Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąrašą nurodytų valstybių ar teritorijų¹⁵.</p>	<p>Vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 3 dalimi pateikiama:</p> <p>1. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos 2022 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1S-233 (Pirkimo sąlygų 15 priedas)¹⁶.</p> <p>Ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų (galimo pirkimo laimėtojo) prašoma pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus. (SVARBU: teikiama tiek dokumentų, kiek reikalinga patvirtinti nurodytą informaciją):</p> <p>1) jei paslaugas teikiantis ar jį kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo, pateikiama juridinio asmens vadovo patvirtinta juridinio asmens steigimo dokumentų kopija, Juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai ar kiti perkančiajai organizacijai priimtini dokumentai.</p> <p>2) jei paslaugas teikiantis ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo, pateikiama fizinio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopija, pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai.</p> <p>SVARBU: Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus.</p>

¹⁵ Su valstybių ar teritorijų sąrašu galite susipažinti čia <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/1a061730b0c711ecaf79c2120caf5094/asr>

¹⁶ Tiekėjui kartu su pasiūlymu nepridėjus šios deklaracijos – Perkančioji organizacija nustato taisyklę, kad šis dokumentas galės būti tikslinamas.

Nr.	Su nacionaliniu saugumu susijęs reikalavimas	Atitiktį reikalavimui pagrindžiantys dokumentai ¹¹
		<i>Tiekėjas turi atitikti reikalavimus pasiūlymo pateikimo dienai ir išlaikyti reikalavimo / reikalavimų atitikimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį.</i>

15. Jeigu prekių gamintojas ar paslaugų tiekėjas, ar jį kontroliuojantis asmuo yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams LR Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalis netaikoma. Tiekėjai, pildydami pasiūlymą, Pasiūlymo formoje turi nurodyti, ar jie turi šį statusą.

16. Perkančioji organizacija gali neprašyti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 3 dalyje nurodytų dokumentų, jeigu iš kitų šaltinių, negu nurodyta LR Viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 5 dalyje, gali nustatyti atitiktį keliamiems reikalavimams,

17. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių atitiktį VPI 37 straipsnio 9 dalies reikalavimams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros.

XIII. ŽALIEJI REIKALAVIMAI

18. Aplinkosauginiai kriterijai Paslaugoms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.3 ir 4.4.4 papunkčiais:

18.1. pirkimo objektas tenkina Tvarkos aprašo 4.4.3 papunktyje nustatytą sąlygą, t. y. dalis perkamo objekto tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atlikėjų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų, skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugos; programavimo ir informacinių sistemų priežiūros paslaugos; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos) arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos, elektroniniai leidiniai ar elektroninės knygos;

18.2. taikant Tvarkos aprašo 4.4.4.1 papunktyje nustatytą aplinkosauginį principą ir siekiant, kad teikiant Paslaugas ir vykdant sutartinius įsipareigojimus, būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, turi būti mažinamas popieriaus sunaudojimas, atsisakoma nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija teikiama tik elektroniniu formatu, o dokumentaciją, kuri turi būti pasirašoma, būtina pasirašyti elektroniniu parašu. Esant būtinybei dokumentaciją spausdinti, ji turi būti spausdinama ant abiejų lapo pusių ir naudojamas popierius, kuris atitinka aplinkos apsaugos kriterijus popieriui ir jo gaminiam, nustatytus Tvarkos aprašo 2 priedo 1 punkte.

XIV. KITOS PASTABOS IR TAISYKLĖS

19. Perkančioji organizacija nustato taisyklę, kad vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ 19 punktu, Perkančioji organizacija esant poreikiui, gali įsigyti Techninėje specifikacijoje (I pirkimo objekto dalis) nenurodytų paslaugų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių ir (ar) paslaugų neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Ši taisyklė nustatoma atsižvelgiant į šiuos aspektus:

19.1. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 45 straipsnio 2 d., numatyta, kad „Subjektai savo valdomus **vidutinės svarbos ir mažos svarbos** valstybės informacinius išteklius laiko valstybiniuose duomenų centruose arba Lietuvos Respublikoje ar kitose Europos Sąjungos valstybėse narėse <...> esančiuose privačiuose duomenų centruose. Kai vidutinės svarbos ir mažos svarbos valstybės informaciniai ištekliai laikomi Lietuvos Respublikoje ar kitose Europos Sąjungos valstybėse narėse, Europos ekonominės erdvės valstybėse ir (ar) Šiaurės Atlanto sutarties organizacijos (NATO) valstybėse narėse esančiuose privačiuose duomenų centruose, šių duomenų ir informacinių sistemų, kuriose šie duomenys tvarkomi, **kopijos** (toliau šiame straipsnyje – valstybės informacinių išteklių kopijos) **Vyriausybės nustatyta tvarka laikomos valstybiniuose duomenų centruose.**“

19.2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vyriausybės 2023 m. liepos 19 d. nutarimo Nr. 576 „Dėl Valstybės informacinių išteklių svarbos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2 punktu, Tarybos valstybės informacinių išteklių (toliau – VII) duomenų įgaliotiniai, pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2023 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. 4-418 „Dėl Valstybės informacinių išteklių svarbos vertinimo metodikos patvirtinimo“ patvirtintą metodiką atliko Tarybos valdomų VII svarbos vertinimą bei rezultatų derinimą su Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija. 2024 m. kovo 15 d. raštu R1-4029 ir 2024 m. balandžio 30 d. raštu R1-6612 Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija patvirtino neturinti pastabų Tarybos valdomų VII svarbos vertinimo rezultatams. **Perkančioji organizacija valdo vidutinės svarbos ir mažos svarbos valstybės informacinius išteklius.**

19.3. Kadangi Perkančioji organizacija valdo vidutinės svarbos ir mažos svarbos valstybės informacinius išteklius, Perkančioji organizacija skatindama konkurenciją pirkime nustato taisykles, kad perkamas Debesijos paslaugas gali siūlyti / dalyvauti pirkime ir valstybinių duomenų centrų paslaugas teikiantys tiekėjai ir / arba privatūs duomenų centrai. Jeigu pirkimą laimėtų privatus duomenų centras, Perkančioji organizacija turi užtikrinti, kad šių duomenų ir informacinių sistemų, kuriose šie duomenys tvarkomi, kopijos, t. y. valstybės informacinių išteklių kopijos Vyriausybės nustatyta tvarka būtų laikomos valstybiniuose duomenų centruose.

20. Rinkos tyrimo metu buvo nustatyta, kad valstybiniai duomenų centrai neteikia žemiau lentelėje esančių paslaugų, o jų teikimas kai paslaugas teikia valstybinis duomenų centras perduodamas teikti dar kitai Šaliai pagal atskirą susitarimą / sutartį. Jeigu pirkimą laimėtų tiekėjas, siūlantis duomenų centrus, kurie neturi valstybinio duomenų centro statuso, iš šio tiekėjo būtų reikalinga įsigyti šias paslaugas:

12 lentelė. Papildomos paslaugos.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis, vnt./ mėn.
1	2	3	4
1.	Duomenų perdavimo linijos nuoma	1 vnt.	1

2.	Tinklo maršrutizatoriaus duomenų centre nuomos paslauga	1 vnt.	1
----	---	--------	---

21. Reziūmuojant pateiktus paaiškinimus, Perkančioji organizacija, jeigu pirkime laimėtoju būtų nustatytas tiekėjas (ne valstybinio duomenų centro tiekėjas), planuotų įsigyti Duomenų perdavimo linijos nuomos ir tinklo maršrutizatoriaus duomenų centre nuomos paslaugas, kurios yra betarpiškai susijusios su pirkimo objektu.

22. Perkančioji organizacija nustato taisyklę, kad už šias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Perkančioji organizacija Tiekėjo siūlomas kainas vertintų ir atsižvelgdama į rinkos tyrimo metu pateiktas šių paslaugų kainas.

23. Tokių paslaugų teikimui būtų teikiamas užsakymas raštu (el. paštu) ir abi Šalys sudarytų susitarimą raštu nustatant paslaugų teikimo laiką (terminus), paslaugų teikimo pradžią, reikalavimus Paslaugos teikimui (Techninę specifikaciją), kainodaros taisykles, ir kitus aktualius aspektus.

DETALŪS METADUOMENYS**Dokumento sudarytojas (-ai)****Dokumento pavadinimas (antraštė)****Dokumento registracijos data ir numeris****Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris****Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo****Parašo paskirtis****Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos****Sertifikatas išduotas****Parašo sukūrimo data ir laikas****Parašo formatas****Laiko žymoje nurodytas laikas****Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją****Sertifikato galiojimo laikas****Parašo paskirtis****Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos****Sertifikatas išduotas****Parašo sukūrimo data ir laikas****Parašo formatas****Laiko žymoje nurodytas laikas****Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją****Sertifikato galiojimo laikas****Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti****Pagrindinio dokumento priedų skaičius****Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius****Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)****Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)****Priedamo dokumento registracijos data ir numeris****Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas****Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)****Paieškos nuoroda****Papildomi metaduomenys**