

**VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ (GATVIŲ) SU ŽVYRO DANGA AVARINIŲ RUOŽŲ
REMONTO DARBŲ SUTARTIS Nr. SUT-**2024 m. rugsėjo mėn. 02 d. *2024-09-02*

Alytaus rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188718528, atstovaujama, vadovaujantis 2023 m. liepos 31 d. mero potvarkiu Nr. K17-52 „Dėl Vyto Arbačiausko skyrimo į Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas“, Finansų ir investicijų skyriaus vedėjos Andrės Zenevičienės, veikiančios pagal administracijos nuostatus, ir UAB Iresta (toliau – Rangovas), juridinio asmens kodas 304585166, atstovaujama direktoriaus Rytauto Jakulio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau abi kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – vietinės reikšmės kelių (gatvių) su žvyro danga avarinių ruožų remonto darbai (toliau – Darbai). Darbams reikalavimai ir preliminarios apimtys plačiau aprašomos ir pateikiamos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

1.2. Darbai turi būti atliekami Alytaus rajono savivaldybės teritorijoje.

1.3. Darbai gali būti vykdomi savaitgaliais bei šventinėmis dienomis, pagal Alytaus rajono savivaldybės administracijos Komunalinio ūkio ir architektūros skyriaus atsakingų asmenų pateiktus užsakymus raštu arba elektroniniu paštu.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė

2.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 25 mėnesius arba kol bus pasiekta sutarties 3.2. punkte numatyta Pradinės sutarties vertė, priklausomai nuo to kas įvyksta anksčiau.

2.2. Darbai, nurodyti Komunalinio ūkio ir architektūros skyriaus atsakingų asmenų, pateiktuose užsakymuose (raštu arba elektroniniu paštu), pradedami vykdyti ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo ir baigiami ne vėliau kaip per 10 d. d.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Suma, kurią Užsakovas sumokės Rangovui už atliktus Darbus, priklausys nuo faktiškai atliktų Darbų apimties.

3.2. Pradinės Sutarties vertė (Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM) yra 206 611,57 Eur (du šimtai šeši tūkstančiai šeši šimtai vienuolika eurų 57 ct) be PVM. PVM sudaro 43 388,43 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai 43 ct). Sutarties kaina yra 250 000,00 Eur (du šimtai penkiasdešimt tūkstančių eurų 0 ct) su PVM.

3.3. Vykdant Sutartį, preliminarini Darbų apimtis gali kisti (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau Darbų dokumentuose nurodytų Darbų apimties), todėl Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Darbų už visą 3.2. punkte nurodytą sumą.

3.4. Sutarties Darbų įkainiai, atitinkantys Rangovo pasiūlymą, pateikti Sutarties priede Nr. 2, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

3.5. Sutarties Darbų įkainiai nustatyti fiksuoto įkainio nustatymo būdu visam Sutarties galiojimo laikotarpiui, išskyrus Sutarties 3.6 punkte nurodytus atvejus.

3.6. Įkainiai gali būti keičiami, taikant šias peržiūros taisykles:

3.6.1. Darbų atlikimo įkainiai – kintantis dydis, kuris kinta proporcingai Valstybės duomenų agentūros skelbiams statybos sąnaudų elementų kainų indeksams (statinių pagal tipą klasifikatorius – „keliai ir gatvės“). Darbų atlikimo įkainiai tikslinami ne rečiau kaip vieną kartą per 12 (dvylika) mėnesių, jei Valstybės duomenų agentūros 12 (dvylikos) mėnesių oficialiai skelbiami statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (statinių pagal tipą klasifikatorius – „keliai ir gatvės“) pakinta daugiau kaip 5 proc., lyginat 2024 metų sutarties pasirašymo mėnesio indeksą su 2025 metų sutarties pasirašymo mėnesio indeksu (vėliau lyginant atitinkamai 2025 ir 2026 m. indeksais);

3.6.2. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo;

3.6.3. perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 13 (trylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 13 (trylikto) mėnesio dieną);

3.6.4. Darbų atlikimo įkainiai keičiami pagal perskaičiavimo formulę:

$A_n = a \times k$, kur:

A_n – perskaičiuojamas darbų atlikimo įkainis;

a – pasiūlymo pateikimo mėnesį buvę Darbų atlikimo įkainiai, arba vadovaujantis 3.6 punktu perskaičiuoti įkainiai;

k – perskaičiavimo koeficientas, $k = b1 : b$, kur:

b – pasiūlymo pateikimo mėnesio arba mėnesio, kai vadovaujantis 3.6 punktu buvo perskaičiuoti įkainiai, Valstybės duomenų agentūros oficialiai skelbiamas statybos sąnaudų elementų kainų indeksas (statinių pagal tipą klasifikatorius – „keliai ir gatvės“)

$b1$ – Valstybės duomenų agentūros einamųjų metų mėnesio, kurį perskaičiuojami įkainiai, oficialiai skelbiamas statybos sąnaudų kainų indeksas (statinių pagal tipą klasifikatorius – „keliai ir gatvės“).

3.6.5. Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai skelbiami Valstybės duomenų agentūros interneto svetainėje, adresas – <https://osp.stat.gov.lt/kainu-indeksai-pokyciai-ir-kainos>.

3.6.6. Indeksuoti Darbų atlikimo įkainiai įsigalioja nuo dienos, kai 3.6 punkte nurodytą papildomą susitarimą pasirašo abiejų šalių atstovai. Nauji Darbų atlikimo įkainiai taikomi tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliekamus Darbus, atliktus po Darbų atlikimo įkainių pakeitimo, t. y. už Darbus, užsakytus iki susitarimo dėl kainos perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusią kainą, o už Darbus, užsakytus po susitarimo pasirašymo dienos, Rangovui bus apmokama taikant kainą, apskaičiuotą po perskaičiavimo.

3.7. Už atliktus Darbus Užsakovas sumoka Rangovui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Rangovas gali pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“ (www.esaskaita.eu) (vėliau – Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS)) arba per kitą savo pasirinktą informacinę sistemą. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą vykdytojas privalo pateikti, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (www.esaskaita.eu). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) nustatytus išimtinius atvejus.

3.8. Atsiskaitoma už faktiškai atliktus Darbus tik pateikus atliktų Darbų priėmimo-perdavimo akto 3 egzempliorius ir išlaidų apmokėjimo pažymą (forma F-3), kurią pasirašo Užsakovas ir Rangovas.

3.9. Avansinis mokėjimas netaikomas, tačiau galimi tarpiniai mokėjimai už faktiškai atliktus Darbus. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus, numatytus Sutartyje, pasirašius Atliktų Darbų aktą, Rangovui ištaisius visus defektus, įvardintus Atliktų Darbų

perdavimo-priėmimo metu, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

3.10. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

3.11. Pradinės Sutarties vertė ir apimtys (bei jų įkainiai) gali būti keičiami, neatliekant naujos Darbų pirkimo procedūros, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu ir Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija) (su visais aktualiais pakeitimais).

3.12. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais už jų atliktus Darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja subtiekejais per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subtiekejui raštu pateikus Užsakovui prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekejo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarką, atsižvelgiant į Darbų dokumentuose, Sutartyje ir subtiekejo sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

3.13. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka ir pagrindinės trišalės sutarties sąlygos:

3.13.1. subtiekejas prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Užsakovui pateikia Rangovo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius) – Atliktų Darbų aktą ir Sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiančius dokumentus.

3.13.2. Sutarties Šalys susitaria, jog subtiekejo pateikti Sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija apie subtiekejo atliktus Darbus yra teisinga, atlikti Darbai bei dokumentų įforminimas atitinka Sutarties sąlygas.

3.13.3. Rangovas gavęs iš subtiekejo Sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad dokumentuose pateikta informacija apie subtiekejo atliktus Darbus yra teisinga, atlikti Darbai atitinka Darbų sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

3.13.3.1. pasirašo ir patvirtina Atliktų Darbų aktą;

3.13.3.2. pateikia Sutarties vykdymo dokumentus Užsakovui.

3.13.4. Jeigu Rangovas nustato, kad subtiekejo pateikti Sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, dokumentuose pateikta informacija apie atliktus Darbus yra neteisinga, atlikti Darbai neatitinka Sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Rangovas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoti apie tai subtiekeją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

3.13.5. Per Rangovo nustatytą terminą subtiekejui pašalinus trūkumus, Rangovas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Užsakovui.

3.13.6. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie atliktus Darbus yra teisinga, atlikti Darbai atitinka Sutarties sąlygas, pasirašo Atliktų Darbų aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Rangovui ir subtiekejui.

3.13.7. Jeigu Užsakovas nustato, kad Rangovo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie atliktus Darbus yra neteisinga, atlikti Darbai neatitinka Sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Rangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

3.13.8. Subtiekęjas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą Atliktų Darbų aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/ PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita) ir per sistemą „E. Sąskaita“ pateikia ją Užsakovui.

3.13.9. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

3.13.10. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.13.11. Rangovas atsako Užsakovui už subtiekęjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o subtiekęjui – už Užsakovo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

3.13.12. Užsakovas ir subtiekęjas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytą su Rangovu, pažeidimu.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimą yra sumokėta) (toliau – Sutarties užtikrinimas), kuris turi būti savarankiškas reikalavimas. Sutarties užtikrinimo vertė turi būti ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 3.2 punkte. Jei Rangovas nepateikia Sutarties užtikrinimo per šiame punkte nurodytą laikotarpį, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

4.2. Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, sumokėti Užsakovui Sutarties užtikrinimo sumą, pinigus pervesdamas į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Rangovo kaltės. Sutarties užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

4.3. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties užtikrinimu, gavimo pateikti naują Sutarties užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nurodytai sumai.

4.4. Sutarties užtikrinimas turi galioti 1 (vienu) mėnesiu ilgiau nei Sutartyje numatytas Rangovo Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo galutinis terminas. Jei iki Darbų atlikimo termino yra likę daugiau kaip 1 (vieneri) metai, Rangovas gali pateikti Sutarties užtikrinimą galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto Sutarties užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas Sutarties užtikrinimas sekantiems Sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju Rangovui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto Sutarties užtikrinimo, Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 3 (tris) darbo dienas, pareikalauja užtikrintojo sumokėti pagal galiojantį Sutarties užtikrinimą, kadangi Rangovas laikomas neįvykdžiusiu šiame punkte nurodyto savo įsipareigojimo.

4.5. Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis yra pratęsimas Darbų atlikimo terminas, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas po susitarimo dėl Darbų atlikimo termino pratęsimo pasirašymo privalo Užsakovui pateikti naują arba pratęstą Sutarties užtikrinimą 1 (vienu) mėnesiu ilgesniam nei pratęsimam Darbų atlikimo laikotarpiui. Susitarimas dėl Darbų atlikimo termino pratęsimo įsigalioja tik pateikus naują Sutarties užtikrinimą (arba jo pratęsimą).

4.6. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

4.7. Sutarties užtikrinimas Rangovui grąžinamas (arba atsisakoma Sutarties užtikrinimo teisių, kai jis pasirašytas elektroniniu parašu), Rangovui atlikus visos apimties Darbus ir abiem šalims pasirašius priėmimo–perdavimo dokumentą (jei reikalinga).

5. Šalių įsipareigojimai ir teisės

5.1. Rangovas įsipareigoja:

5.1.1. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

5.1.2. pateikti atsakingų už Darbų atlikimą asmenų sąrašą ir jų telefono numerius, užtikrinti, kad bent vienu numeriu bus galimybė pateikti informaciją apie kelius, kuriuose reikalinga atlikti Darbus.

5.1.3. raštu informuoti Užsakovą apie dirbančius subtiekejus (jeigu numatyta juos pasitelkti);

5.1.4. Darbai turi būti atlikti tinkamai ir kokybiškai pagal Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ pateiktas sąlygas ir reikalavimus;

5.1.5. atliekant Darbus vadovautis Valstybės įmonės Lietuvos automobilių kelių direkcijos direktoriaus 2022 kovo 31 d. įsakymu Nr.VE-56 „Dėl kelių priežiūros vadovo „automobilių kelių nuolatinės priežiūros normatyvai KPV PN 22“ patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2008 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. DI- 11/3-3 patvirtinto Kelių techninio reglamento „Automobilių keliai“ reikalavimais;

5.1.6. užtikrinti, kad Darbai turi būti atliekami su techniškai tvarkinga technika, kuriuo Rangovas būtų pajėgus tinkamai, sėkmingai ir teisėtai įvykdyti pirkimo metu prisiimtus sutartinius įsipareigojimus, visą Sutarties galiojimo laikotarpį turi užtikrinti, kad Darbai bus atliekami laiku ir kokybiškai;

5.1.7. nenaudoti technikos gadinančios kelių dangą;

5.1.8. netrukdyti Užsakovui įvertinti Rangovo galimybes vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, tame tarpe ir turimos technikos būklę bei kiekį, pateikti tam reikalingą informaciją ir dokumentus;

5.1.9. savo iniciatyva arba Užsakovo nurodymu ištaisyti nekokybiškai atliktus Darbus savo lėšomis;

5.1.10. atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės;

5.1.11. operatyviai informuoti Užsakovą apie visus techninius, gamybinius, organizacinius nesklandumus, susijusius su atliekamais Darbais;

5.1.12. Rangovas privalo sutarties laikotarpiu užtikrinti nustatytą kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymąsi, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėti tą patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, bet kuriuo sutarties galiojimo laikotarpiu, įspėjęs rangovą prieš 3 darbo dienas, gali patikrinti aukščiau šiame punkte nurodytų dokumentų galiojimą;

5.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos įstatymuose bei kituose teisės aktuose.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. teikti Rangovui visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, reikalingus Darbų atlikimui;

5.2.2. sumokėti už faktiškai atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis;

5.2.3. teikti užsakymus pagal iš anksto suderintus su Komunalinio ūkio ir architektūros skyriaus atsakingais asmenimis;

5.2.4. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

6.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.3. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti Sutartyje nustatytu laiku už atliktus Darbus ir Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % (dvi šimtasias procento) neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.4. Sutarties vykdymo metu Rangovas, pasitelkęs subtiekęjus, kurių nebuvo išviešinęs pasiūlymų vertinimo metu ir kurie nenumatyti šioje Sutartyje, ar pasitelkęs papildomus subtiekęjus, ar sukeitęs šioje Sutartyje numatytą subtiekęją su kitu Sutartyje nenumatytu subtieķėju ir apie tai nepranešęs Užsakovui, moka 1000,00 (tūkstančio) eurų baudą už kiekvieną nustatytą tokį pažeidimą.

6.5. Rangovui uždelsus Darbų įvykdymą ir nepateikus Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų atlikimo vėlavimą, Užsakovui moka 2 % baudą už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neatliktų Darbų pagal pateiktą užsakymą (-us) sumos su PVM, už kiekvieną pradelstą darbo dieną iki kol Rangovas įvykdys vėluojamus atlikti Darbus. Ši bauda bus išskaityta iš Rangovui mokamos sumos. Bauda negali būti išreikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausomų nuo Rangovo.

6.6. Sutarties vykdymo metu Rangovas, nesilaikantis žaliųjų reikalavimų nurodytų 5.1.12 punkte, Užsakovui moka 1000,00 eurų baudą už kiekvieną tokį nustatytą pažeidimą. Ši sąlyga yra esminė sutarties sąlyga ir pritaikius šiame punkte numatytą baudą du kartus, Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį įspėjęs Rangovą prieš 15 dienų.

6.7. Baudos sumokėjimas ir atlyginimas nuostolių, padarytu netinkamu Sutarties vykdymu, neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus.

7. Sutarties nutraukimo sąlygos

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

7.2. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.

7.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

7.3.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

7.3.2. kai Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

7.3.3. kai Rangovas Darbus atlieka nekokybiškai ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

7.3.4. kai Rangovas perleidžia Sutarties reikalavimus be Užsakovo žinios;

7.3.5. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3.6. kai Darbų atlikimas tampa nebereikalingas.

7.4. Rangovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Rangovo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytų Sutarties nevykdymo /netinkamo vykdymo trūkumų.

7.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, kai Darbų atlikimas tampa nebereikalingas, nepaisydamas to, kad Rangovas jau pradėjo vykdyti Sutartį (LR CK 6.271 str. 1 d.). Užsakovas

privalo sumokėti Rangovui kainos dalį, proporcingą atliktam Darbui, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Rangovas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento. Rangovas neturi teisės į nuostolių dėl Sutarties nutraukimo atlyginimo.

7.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Užsakovo patirti nuostoliai ir netesybos išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų.

7.7. Jei Sutartis nutraukiama vienašališkai Rangovo iniciatyva, nesant Užsakovo kaltės, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Užsakovo patirti nuostoliai ir netesybos išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų.

7.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties sąlygų pažeidimo, kai:

7.8.1. Rangovas vėluoja atlikti Darbus, per šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, daugiau nei tris kartus per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį;

7.8.2. Rangovui per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį surašomi daugiau nei 3 (trys) Sutarties pažeidimo (defektiniai) aktai dėl Sutarties nesilaikymo ir / ar nekokybiškų Darbų atlikimo.

7.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.10. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai – dėl Sutarties objekto (dalyko), Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygų ir tvarkos, Darbų atlikimo kokybės, Darbų ar įsipareigojimų įvykdymo terminų, subtieško keitimo tvarkos – laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimų kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.217 straipsnio 2 dalimi.

8. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

8.1. Sutarčiai atlikti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra.

8.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus užsakovas taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties subtiekejas gali pakeisti subtiekejus. Apie tai jis turi nedelsiant informuoti užsakovą, nuroydamas subtieško pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, užsakovas kartu su subtiekeju raštu įformina atskirą susitarimą dėl subtieško pakeitimo, jį pasirašo abi pirkimo sutarties šalys. Šie dokumentai yra neatskirama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme teikėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekejus.

8.3. Subtiekejų pasitelkimas nekeičia teikėjo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. vykdytojas prisiima atsakomybę už subtiekejų veiklą vykdant sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės

9.1. Nė viena iš Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

9.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingo valdžios organo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (dvi) savaites, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

11. Kitos nuostatos

11.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

11.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

11.3. Visi su Sutartimi susiję, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (elektroninėmis priemonėmis, paštu). Sutarties Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai kontaktinės informacijos ir rekvizitų pasikeitimą.

11.4. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies.

11.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.6. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

11.7. Užsakovo atsakingi asmenys:

11.9. Sutarties priedai:

11.9.1. priedas Nr. 1 – techninė specifikacija;

11.9.2. priedas Nr. 2 – Rangovo pasiūlymas.

11. Šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

Alytaus rajono savivaldybės administracija

Kodas 188718528

RANGOVAS

UAB Iresta

Kodas 304585166

Finansų ir investicijų skyriaus vedėja,
vykdanti administracijos direktoriaus
funkcijas

Direktorius

Andrė Zenevičienė

Rytautas Jakulis

PRIEDAS NR. 1

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Perkamas objektas	Vnt.	Preliminarus kiekis
1.	Atskirų vietų žvyro dangos remontas pridedant žvyro fr. 0/32 mm kartu su statybos darbais (įsivertinant paviršiaus lyginimą, užaukštėjimų (užvartų) šalinimą bei įrengto sluoksnio tankinimą)	m ³	2000
2.	Atskirų vietų žvyro dangos remontas pridedant dolomito skaldos fr. 0/45 mm (įsivertinant paviršiaus lyginimą, užaukštėjimų (užvartų) šalinimą bei įrengto sluoksnio tankinimą)	m ³	1100
3.	Molingo grunto pašalinimas	m ³	100
4.	Kelio griovių kasimas, kai gruntas paskleidžiamas vietoje	km	4
5.	Kelio griovių kasimas, kai gruntas išvežamas 1 km atstumu	km	4
6.	Vamzdinės vandens pralaidos (Ø 300 mm) nuovažose į laukus ir kiemus įrengimas	m	120
7.	Nuovažos į laukus ir kiemus įrengimas	m ²	350
8.	Geotekstilės paklojimas	m ²	2500
9.	Geotinklo paklojimas	m ²	2500

Kitos sąlygos:

1. Perkamų darbų kiekiai yra orientaciniai ir gali mažėti arba didėti.



UAB IRESTA

Pirkimo sąlygų 6 priedas „Pasiūlymo forma“

Alytaus rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ (GATVIŲ) SU ŽVYRO DANGA AVARINIŲ RUOŽŲ
REMONTO DARBŲ PIRKIMO**

2024 -08- 19

(Data)

Alytus

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir kodas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu, surašomi visi partnerių pavadinimai ir kodai)</i>	UAB Iresta
Atsakingas partneris <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu)</i>	
Tiekėjo adresas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu, įrašomas atsakingo partnerio adresas)</i>	Alytaus r. sav., Alovės sen., Kaniūkų k., Vilniaus g. 14A
Dalyvio asmuo, įgaliotas pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio asmuo, įgaliotas bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais, jo el. pašto adresas, telefonas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
2. Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti sutartį, kaina apskaičiuota vadovaujantis pirkimo dokumentų nuostatomis.
3. Įsipareigojame, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.



1. Siūlome šiuos darbų įkainius:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM (6=4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Atskirų vietų žvyro dangos remontas pridedant žvyro fr. 0/32 mm kartu su statybos darbais (įsivertinant paviršiaus lyginimą, užaukštėjimų (užvartų) šalinimą bei įrengto sluoksnio tankinimą)	m ³	2000	29,00	58000,00
2.	Atskirų vietų žvyro dangos remontas pridedant dolomito skaldos fr. 0/45 mm (įsivertinant paviršiaus lyginimą, užaukštėjimų (užvartų) šalinimą bei įrengto sluoksnio tankinimą)	m ³	1100	34,00	37400,00
3.	Molingo grunto pašalinimas	m ³	100	10,00	1000,00
4.	Kelio griovių kasimas, kai gruntas paskleidžiamas vietoje	km	4	200,00	800,00
5.	Kelio griovių kasimas, kai gruntas išvežamas 1 km atstumu	km	4	20,00	80,00
6.	Vamzdinės vandens pralaidos (Ø 300 mm) nuvažose į laukus ir kiemus įrengimas	m	120	20,00	2400,00
7.	Nuvažos į laukus ir kiemus įrengimas	m ²	350	6,00	2100,00
8.	Geotekstilės paklojimas	m ²	2500	0,50	1250,00
9.	Geotinklo paklojimas	m ²	2500	0,90	2250,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM					105280,00
PVM*					22108,80
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM**					127388,80

Pastabos.



UAB IRESTA

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

** Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir laimėtojų nustatyti.

4.1. Pasiūlymo kaina / įkainiai turi būti apskaičiuojami dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

5. Pasitelksime šiuos ūkio subjektus, **kurių pajėgumais remsimės:**

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Kvalifikacijos reikalavimo reikšmė	Įsipareigojimų dalis %	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriems ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us)
1.				
2.				

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais. Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus./

6. Pasitelksime šiuos kvazisubtiekėjus*, **kurių pajėgumais remsimės:**

Eil. Nr.	Pareigos vykdant sutartį	Specialisto vardas, pavardė	Darbovietė
1.			

**jei kvalifikacija yra grindžiama nurodant specialistą, kuris nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekėjo (-jų) darbuotojas, tačiau yra ketinamas įdarbinti sutarties vykdymo metu, tokiu atveju specialistas turi būti išviešintas pasiūlyme.*

7. Pasitelksime šiuos subtiekėjus, **kurių pajėgumais nesiremsime:**

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Įsipareigojimų dalis %	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriems ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)
1.			
2.			

/Pastaba. Pildoma, jei žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį./



UAB IRESTA

8. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymas	4
2.	Iso	1
3.	Priedas Nr. 8	1

9. Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			
2.			

/Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos./

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

Rytautas Jakulis

(Vardas ir pavardė)

ATITIKTIES CERTIFIKATAS Nr. 23193/1

Išduotas

UAB Iresta

Alytaus r. sav., Alovės sen., Kaniūkų k., Vilniaus g. 14A, LT-64104

Šiuo sertifikatu UAB „Isolita“ pažymi, kad įvertino aukščiau minėtos įmonės kokybės vadybos sistemą ir nustatė, jog ji atitinka ir taiko toliau nurodyto standarto reikalavimus.

STANDARTAS

ISO 9001:2015/LST EN ISO 9001:2015

Šis sertifikatas galioja toliau pateiktoms veiklos sritims:

Projektavimas, statyba, kelių ir inžinerinių statinių tiesimas, geodezija, žemės sklypų formavimo pertvarkymo projektų rengimas.

Sertifikato išdavimo pagrindas:

UAB Iresta direktoriaus įsakymas Nr. G-231201
„Dėl integruotos vadybos sistemos įdiegimo įmoneje“;
UAB „Isolita“ vidaus audito rezultatų aktas 2023-10-12 Nr. 1
Sertifikatas galioja iki 2026-11-20
Išdavimo data 2023-11-20

Direktorius
Marius Tamoševičius

UAB „Isolita“, įmonės kodas 304138311, Partizanų g. 61-806, Kaunas.

Norėdami papildomai pasiteirauti apie sertifikato galiojimą prašome kreiptis tel. +370 672 55539 arba el.p: uabisolita@gmail.com

Norėdami gauti daugiau informacijos apie šio sertifikato veikimo sritį ir integruotos vadybos sistemos reikalavimų taikymą, prašome kreiptis į organizaciją, kuriai išduotas sertifikatas

ATITIKTIES CERTIFIKATAS Nr. 23193/2

Išduotas

UAB Iresta

Alytaus r. sav., Alovės sen., Kaniūkų k., Vilniaus g. 14A, LT-64104

Šiuo sertifikatu UAB „Isolita“ pažymi, kad įvertino aukščiau minėtos įmonės aplinkos apsaugos vadybos sistemą ir nustatė, jog ji atitinka ir taiko toliau nurodyto standarto reikalavimus.

STANDARTAS

ISO 14001:2015/LST EN ISO 14001:2015

Šis sertifikatas galioja toliau pateiktoms veiklos sritims:

Projektavimas, statyba, kelių ir inžinerinių statinių tiesimas, geodezija, žemės sklypų formavimo pertvarkymo projektų rengimas.

Sertifikato išdavimo pagrindas:

UAB Iresta direktoriaus įsakymas Nr. G-231201
„Dėl integruotos vadybos sistemos įdiegimo įmonėje“;
UAB „Isolita“ vidaus audito rezultatų aktas 2023-10-12 Nr. 1
Sertifikatas galioja iki 2026-11-20
Išdavimo data 2023-11-20

Direktorius
Marius Tamoševičius

UAB „Isolita“, įmonės kodas 304138311, Partizanų g. 61-806, Kaunas.

Norėdami papildomai pasiteirauti apie sertifikato galiojimą prašome kreiptis tel. +370 672 55539 arba el.p nabisolita@gmail.com

Norėdami gauti daugiau informacijos apie šio sertifikato veikimo sritį ir integruotos vadybos sistemos reikalavimų taikymą, prašome kreiptis į organizaciją, kuriai išduotas sertifikatas

ATITIKTIES CERTIFIKATAS Nr. 23193/3

Išduotas

UAB Iresta

Alytaus r. sav., Alovės sen., Kaniūkų k., Vilniaus g. 14A, LT-64104

Šiuo sertifikatu UAB „Isolita“ pažymi, kad įvertino aukščiau minėtos įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos sistemą ir nustatė, jog ji atitinka ir taiko toliau nurodyto standarto reikalavimus.

STANDARTAS

ISO 45001:2018/LST EN ISO 45001:2018

Šis sertifikatas galioja toliau pateiktoms veiklos sritims:

Projektavimas, statyba, kelių ir inžinerinių statinių tiesimas, geodezija, žemės sklypų formavimo pertvarkymo projektų rengimas.

Sertifikato išdavimo pagrindas:

UAB Iresta direktoriaus įsakymas Nr. G-231201

„Dėl integruotos vadybos sistemos įdiegimo įmonėje“;

UAB „Isolita“ vidaus audito rezultatų aktas 2023-10-12 Nr. 1

Sertifikatas galioja iki 2026-11-20

Išdavimo data 2023-11-20

Direktorius
Marius Tamoševičius

UAB „Isolita“, įmonės kodas 304138311, Partizanų g. 61-806, Kaunas.

Norėdami papildomai pasiteirauti apie sertifikato galiojimą prašome kreiptis tel. +370 672 55539 arba el. p. uabisolita@gmail.com

Norėdami gauti daugiau informacijos apie šio sertifikato veikimo sritį ir integruotos vadybos sistemos reikalavimų taikymą, prašome kreiptis į organizaciją, kuriai išduotas sertifikatas