

ŠILUMOS PUNKTŲ, ŠILDYMO IR ORO VĖDINIMO SISTEMŲ PRIEŽIŪROS SUTARTIS

Nr. ESKO – 492 / 2-33

2024 m. rugsėjo 12 d.

Plungė

UAB „Eurosistema ir ko“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir pagal bendrovės įstatus veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302485683, PVM mokėtojo kodas LT100005227913, kurios registruota buveinė yra Telšių g., 115D, LT-90165 Plungė, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Telšių apskrities Valstybės įmonėje registrų centre, kuriai teisėtai atstovauja direktorius Vygandas Ivanauskas (toliau Sutartyje – Prižiūrėtojas) ir **Žemaičių dailės muziejus**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir pagal nuostatas veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 191123113, kurios registruota buveinė yra Parko g. 3A, LT-90133, Plungė, (toliau Sutartyje – Naudotojas), kuriai teisėtai atstovauja direktorius Alvidas Bakanauskas, toliau sutartyje Prižiūrėtojas ir Naudotojas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarėme šį susitarimą:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šilumos punkto, šildymo ir oro vėdinimo sistemų aptarnavimas vykdomas objekte: Žemaičių dailės muziejaus objektuose, nurodytuose Sutarties p. 2.1.10.2., Plungės mieste.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

2.1. Prižiūrėtojas įsipareigoja:

- 2.1.1. Užtikrinti tolygų visų Naudotojo pastatų šildymą;
- 2.1.2. Užtikrinti norminę šildomų patalpų oro temperatūrą;
- 2.1.3. Užtikrinti pastatų šildymo sistemų tvarkingą būklę bei priežiūros tinkamą kokybę.
- 2.1.4. Užtikrinti savo darbuotojų saugą bei priešgaisrinius ir sanitarinius reikalavimus darbo metu;
- 2.1.5. Pranešti Naudotojui apie pastatų šildymo/oro vėdinimo sistemose atliekamus darbus;
- 2.1.6. Atlikti vėdinimo kamerų vidaus, ortakių, kanalų ugnies vožtuvų apžiūrą;
- 2.1.7. Atlikti oro ištraukimo ventiliatorių, bei ortakių apžiūrą;
- 2.1.8. Keisti vėdinimo sistemų filtrus;
- 2.1.9. Bet kuriuo paros metu lokalizuoti įvykusias šilumos punktų, šildymo ar oro vėdinimo sistemų avarijas;
- 2.1.10. Prižiūrėtojas įsipareigoja šilumos punktų, šildymo ir oro vėdinimo įrenginių aptarnavimą, priežiūrą ir remontą atlikti žemiau nurodytomis kainomis ir apimtimis:
 - 2.1.10.1. Naudotojo pastato šilumos punkto, šildymo įrenginių eksploatacija atliekama šildymo sezono metu, vėdinimo sistemų priežiūra atliekama visus kalendorinius metus.
 - 2.1.10.2. Objektų, nurodytų žemiau, vieno mėnesio aptarnavimo įkainiai:
 - ♦ Šildymo sistemos, katilinės įrangos priežiūra, Parko g. 3A, Plungė – 75,00 EUR, pridedant 21% PVM, viso 90,75 EUR (devyniasdešimt EUR, 75 euroct.);
 - ♦ Šildymo sistemos, katilinės įrangos priežiūra, Parko g. 5, Plungė – 85,00 EUR, pridedant 21% PVM, viso 102,85 EUR (vienas šimtas du EUR, 85 euroct);
 - ♦ Šildymo sistemos, katilinės įrangos priežiūra, Parko g. 3B, Plungė – 50,00 EUR, pridedant 21% PVM, viso 60,50 EUR (šešiasdešimt EUR 50 euroct.);
 - ♦ Šildymo sistemos, katilinės įrangos priežiūra, Laisvės al. 17, Plungė – 50,00 EUR, pridedant 21% PVM, viso 60,50 EUR (šešiasdešimt EUR 50 euroct.);
 - ♦ Vėdinimo sistemų (įskaitant oro filtrus ir jų keitimą) priežiūra, Parko g. 3A, Plungė – 25,00 EUR, pridedant 21% PVM, viso 30,25 EUR (trisdešimt EUR, dvidešimt penki euroct);
 - ♦ Vėdinimo sistemų (įskaitant oro filtrus ir jų keitimą) priežiūra, Parko g. 5, Plungė – 35,00 EUR, pridedant 21% PVM, viso 42,35 EUR (keturiasdešimt du EUR, trisdešimt penki euroct);
 - ♦ Vėdinimo sistemų (įskaitant oro filtrus ir jų keitimą) priežiūra, Laisvės al. 17, Plungė – 15,00 EUR, pridedant 21% PVM, viso 18,15 EUR (aštuoniolika EUR, penkiolika euroct).
- Bendras objektų aptarnavimo vieno mėnesio įkainis 335,00 EUR, pridedant 21% PVM, viso 405,35 EUR (keturi šimtai penki EUR, 35 euro ct.).**
- 2.1.10.3. Maksimali sutarties vertė be PVM 8200,00 Eur (Aštuoni tūkstančiai du šimtai Eur 00 ct). PVM – 1722,00 Eur, vertė su PVM – 9922,00 Eur (Devyni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt du Eur 00 ct).

2.2 Naudotojo oro vėdinimo įrenginių aptarnavimas atliekamas pagal poreikį ne rečiau kaip du kartus per metus - gegužės, spalio mėn. Sąvoka „aptarnavimas“ apibrėžia inžinerinių tinklų profilaktikos darbus ir priežiūrą. Sutartyje neapartas smulkus remontas, remontui reikalingų detalių pristatymas ir jų sumontavimas, susidėvėjusių detalių (medžiagų) išvežimas.

2.3. Sutartyje nenumatytų papildomų darbų atlikimas, medžiagų (detalių) pirkimas, vykdomas tik iš anksto suderinus su Naudotoju.

2.4. Prižiūrėtojas iškvietimus priima telefonu, kurio Nr. 8-612 98013. Atsakingas už iškvietimų priėmimą Prižiūrėtojo atstovas – Vygandas Ivanauskas.

2.5. Prižiūrėtojas turi teisę:

2.5.1. Iš anksto pranešęs Naudotojui ir pateikęs darbo pažymėjimą su nuotrauka, netrukdomai apžiūrėti pastato savininkui (Naudotojui) priklausančių šilumos punkto, šilumos įrenginių, oro vėdinimo sistemų būklę nuo 8:00 iki 17:00 valandos darbo dienomis, o avarinių gedimų metu - bet kada;

2.5.2. Suderinti su Naudotoju pastato šilumos punkto, šildymo įrenginių, bei oro vėdinimo sistemos laikino atjungimo sąlygas, jei toks atjungimas atliekamas stabdant pastato įrenginius neplaninio remonto metu;

2.5.3. Prižiūrėtojas neatsako už pasekmes, jei Naudotojas neleidžia atlikti pastato šilumos punkto, šildymo sistemos, oro vėdinimo sistemų priežiūros darbų arba pastato savininkas (Naudotojas) savavališkai pakeičia šildymo prietaisų, bei vėdinimo sistemų jungimo schemą ar galią kitaip nei nurodyta projekte.

2.6. Prižiūrėtojas sutinka, kad visa techninė ir komercinė informacija, bet kokia forma gauta iš Naudotojo bus laikoma konfidencialia ir nebus Prižiūrėtojo atskleista trečiajam šaliai be Naudotojo sutikimo. Konfidencialumo įsipareigojimai nebus taikomi informacijai, kuri skelbiama viešai, nepažeidžiant šio punkto sąlygų.

2.7 Naudotojas įsipareigoja :

2.7.1. Apmokėti Prižiūrėtojų už paslaugas, pateiktą ar užsakytą techninę įrangą, eksploatacines medžiagas, sunaudotas detales – pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą. PVM sąskaita – faktūra už aptarnavimą ir sunaudotas medžiagas bei detales išrašoma kiekvieno mėnesio gale, jei darbai buvo vykdomi;

2.7.2. Reikalauti iš pastato savininko naudotis pastato šildymo sistema bei palaikyti jos techninę būklę taip, kad užtikrintų patikimą, saugų šių sistemų veikimą ir efektyvų šilumos vartojimą;

2.7.3. Reikalauti iš pastato savininko sudaryti sąlygas Prižiūrėtojo atstovams, pateikusiems atitinkamus pažymėjimus ar įgaliojimus, pastato patalpose apžiūrėti šilumos ir įrenginių, bei oro vėdinimo sistemų tvarkingumą ar atlikti avarijų likvidavimo darbus;

2.7.4. Informuoti Prižiūrėtoją apie šilumos punkto, šildymo ir karšto vandens sistemų įrenginių, oro vėdinimo sistemų ar jų darbo režimų pastebėtus sutrikimus;

2.8. Naudotojas turi teisę:

2.8.1. Reikalauti iš Prižiūrėtojo reguliuoti pastato šildymo sistemos naudojamą šiluminę galią pagal Naudotojo pageidavimus, nepažeidžiant higienos normų;

2.8.2. Šilumos ūkį reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka keisti, rekonstruoti arba atjungti pastato šilumos įrenginius, jeigu tai nepažeidžia pastato savininko (Naudotojo) teisių ir teisėtų interesų;

2.8.3. Gauti iš Prižiūrėtojo informaciją apie šilumos tiekimo ir oro vėdinimo sistemų apribojimus ar sustabdymus pastate;

2.8.4. Reikšti pretenzijas Prižiūrėtoji dėl netinkamų prievolių vykdymo ir, įspėjus, įstatymų nustatyta tvarka nutraukti sutartį.

3. ATSISKAITYMO TVARKA IR KITOS SĄLYGOS

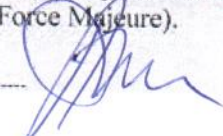
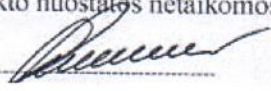
3.1. Apmokėjimas už paslaugas vykdomas išrašant PVM sąskaitą – faktūrą, kuri pateikiama Naudotojui SABIS – sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema - priemonėmis. Sąskaitą – faktūrą Naudotojas apmoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos – faktūros gavimo datos.

3.2. Prižiūrėtojas įsipareigoja atvykti pagal Naudotojo iškvietimą ir atlikti šilumos įrenginių, oro vėdinimo sistemų aptarnavimą ne vėliau kaip per 12 val. nuo iškvietimo gavimo momento, o atsiradus neatidėliotino remonto poreikiui – atvykti nedelsiant.

3.4. Sutarties galiojimo metu paslaugų įkainiai nekeičiami.

3.5. Naudotojas, neįvykdyęs 3.1 p. numatytos prievolės, be atskiro Prižiūrėtojo nurodymo už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną moka Prižiūrėtojui 0.02 (dvi šimtasias) procento dydžio netesybas nuo nesumokėtos sumos. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei mokėjimo terminai buvo praleisti dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure).

3.6. Prižiūrėtojas, savalaikiai arba Naudotojo reikalavimu neįvykdyęs šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, be atskiro Naudotojo nurodymo už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną moka 0.02 (dvi šimtasias) procento baudą. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei darbų terminai buvo praleisti dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure).



3.7. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, naujas PVM tarifas taikomas visai aptarnavimo sutarčiai po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR KITOS SĄLYGOS

- 4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo datos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius. Apie planuojamą Sutarties nutraukimą pasibaigus terminui, viena Šalis privalo informuoti kitą Šalį raštu, ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos.
- 4.2. Šalys vykdo Sutartį pasitikėdamos viena kita ir vadovaudamosi gera valia. Šalys pareiškia ir garantuoja viena kitai, kad:
- 4.2.1. Sudarydamos Sutartį, jos nepažeidžia jokių sutarčių ar kitokių įsipareigojimų trečiųjų asmenų atžvilgiu; šiai Sutarčiai sudaryti nereikia gauti jokių trečiųjų asmenų sutikimų; visa informacija, kurią viena iš Šalių pateikė ar pateikia, vykdam šią Sutartį, kitai Šaliai yra išsami ir teisinga;
- 4.2.2. Šalys yra juridiniai asmenys, kurie turi visas ir teisės aktų nustatyta tvarka neapribotas teises disponuoti savo turtu, sudaryti sutartis ir priimti įsipareigojimus;
- 4.2.3. Asmenys, pasirašantys šią Sutartį, turi visus teisės aktų ir Šalių nustatyta tvarka tam tikslui išduotus reikalingus įgaliojimus ir patvirtinimus; ši Sutartis buvo tinkamai patvirtinta visų reikalingų kiekvienos iš Šalių valdymo organų.
- 4.3. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Vadovaujantis LR CPK 32 str. 1 d. „šalys gali rašytiniu tarpusavio susitarimu pakeisti teritorinį tos bylos teismingumą“, išskyrus išimtinį ir rūšinį teismingumą (LR CPK 32 str. 2 d.). Bet kokie ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, turi būti sprendžiami abiejų šalių draugišku susitarimu arba teisme pagal Lietuvos Respublikos teisę – apylinkės teisme pagal atsakovo nuolatinės registracijos vietą.
- 4.4. Pastatų šilumos punktų, šildymo sistemos, oro vėdinimo sistemų priežiūrą organizuoja, už ją atsako ir ją vykdo Prižiūrėtojas;
- 4.5. Prižiūrėtojo vadybos sistema atitinka LST EN ISO 14001:2015 standartų reikalavimus;
- 4.6. Sutarties šalių pretenzijos pateikiamos ir nagrinėjamos šalių tarpusavio susitarimu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos energetikos įstatymo, Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 4.7. Dėl skundų nagrinėjimo neteismine tvarka šalys gali kreiptis į Valstybinę vartotojų teisių apsaugos tarnybą, Valstybinę energetikos reguliavimo tarybą (VERT), Valstybinę kainų ir energetikos kontrolės komisiją pagal jų kompetenciją.
- 4.8. Atvejais, kurių nenumato ši Sutartis, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos civiliniais įstatymais bei kitomis teisės normomis.
- 4.9. Patvirtindamos aukščiau išdėstytus punktus, Šalys šią Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai paliudydamos bei niekieno neverčiamos, pasirašė šią Sutartį aukščiau nurodytą dieną dviem egzemplioriais trijuose lapuose lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią. Sutarties Šalys turi po vieną šios Sutarties egzempliorių ir/ar jos priedus.

5. ŠALIŲ REKVIZITAI

PRIŽIŪRĖTOJAS:

UAB "Eurosistema ir ko"
Telšių g. 115D, Plungė
Įmonės kodas 302485683
PVM kodas: LT100005227913
UAB Urbo bankas
A/s LT487230000008467737
Banko kodas 72300

Direktorius V. Ivanauskas

NAUDOTOJAS:

Žemaičių dailės muziejus
Parko g. 3A, LT-90113, Plungė
Į. kodas: 191123113

Direktorius A. Bakanauskas



PRIEDAS Nr.1
PRIE „ŠILUMOS PUNKTŲ IR ŠILDYMO SISTEMŲ PRIEŽIŪROS, PARUOŠIMO
ŠILDYMO SEZONUI IR APTARNAVIMO SUTARTIES“ Nr. ESKO – 492
PLUNGĖ

2024-09-12

PASTATO ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMOS PRIŽIŪRĖTOJO
ATLIEKAMŲ DARBŲ SĄRAŠAS

1. Kartą per mėnesį atliekama pastato šildymo sistemos ir šilumos punkto įrenginių apžiūra:

- 1.1. Šildymo sistemų vamzdyno atšakų ir stovų būklės tikrinimas;
- 1.2. Šilumos punkto darbo parametrų kontrolė;
- 1.3. Pastato šildymo sistemos naudojamos šiluminės galios koregavimas reguliuojant šilumos punkto įrenginius Užsakovo pageidavimus, nepažeidžiant higienos normų;
- 1.4. Šilumos punkto patalpos elektros tinklų priežiūra;

2. Darbai, kurie atliekami įrangos charakteristikoje nurodytu periodiškumu:

- 2.1. Bendrojo naudojimo šildymo sistemų stovų atjungimo armatūros einamasis remontas (suderinus su Užsakovu);
- 2.2. Bendrojo naudojimo šildymo vamzdžių priežiūra iki šildymo prietaisų;
- 2.3. Šildymo sistemos namo vamzdyno atšakų ir stovų reguliavimas ir valymas;
- 2.4. Šildymo sistemos sezoninis arba poavarinis paleidimas ir nuorinimas;
- 2.5. Šildymo sistemos praplovimas, hidraulinis išbandymas, paruošimas šildymo sezonui;
- 2.6. Šilumos punkto sklendžių ir ventilių priežiūra, jų riebokšlių paveržimas, einamasis remontas;
- 2.7. Šilumos punkto elektroninių temperatūros reguliatorių priežiūra ir smulkusis remontas;
- 2.8. Šilumos punktų patalpose įrengtų siurblių einamasis remontas;
- 2.9. Šilumokaičių remonto (protekio pašalinimas suveržiant tarpines, tarpinių keitimas, kiaurų vamzdelių galų užaklinimas, mechaninis užkalkėjusių vamzdelių pravalymas, sandarumo išbandymas, praplovimas cheminiu būdu);
- 2.10. Šilumos punkto tiesioginio veikimo kontrolės ir matavimo prietaisų priežiūra ir patikra;
- 2.11. Šilumos punkto patalpose įrengtų filtrų ir purvo rinktuvų išvalymas ir praplovimas;
- 2.12. Aklių, apsaugančių namo šildymo sistemą nuo padidinto slėgio lauko tinklų hidraulinio bandymo metu, įrengimas šilumos punktuose prie įvadinių sklendžių.

3. Darbai, kurie atliekami pagal poreikį (papildomai apmokant):

- 3.1. Avarijų sistemoje lokalizavimas ir likvidavimas (srieginių jungčių suveržimas, apkabų uždėjimas, įtrūkimų suvirinimas);
- 3.2. Nuotėkio iš atvirai paklotų arba sienose, perdangose bei pogrindiniuose kanaluose esančių šildymo tiekimo vamzdžių likvidavimas (statybinės konstrukcijos išardymas, srieginių jungčių suveržimas, apkabų uždėjimas, įtrūkimų suvirinimas);
- 3.3. Vamzdynų ir armatūros izoliacijos, pažeistos eksploataavimo metu, atkūrimas;
- 3.4. Kiaurų radiatorių ar vonios šildytuvų nuėmimas, aklių arba šilumnešio cirkuliacijos jungčių įrengimas vietoj nuimto radiatoriaus ar vonios šildytuvo (radiatorius ar vonios šildytuvus turi parūpinti pastato savininkas).
- 3.5. Kiaurų radiatorių bendrojo naudojimo patalpose nuėmimas ir pakeitimas (radiatorius turi parūpinti pastato savininkas);
- 3.6. Blogai šylančių radiatorių ir vonios šildytuvų šildymo efekto atkūrimas, jeigu tai nereikalauja sistemų kapitalinio remonto;
- 3.7. Konsultacijos dėl šildymo prietaisų parinkimo, pastato savininkui juos keičiant naujais;
- 3.8. Konsultacijos šilumos taupymo klausimais.



SISTEMŲ
REGISTRAS

SERTIFIKATAS

Nr. SRS24/053

2024-03-27

UAB „Eurosistema ir ko“

Telšių g. 115D, LT-90165 Plungė, Lietuva

vadybos sistema atitinka žemiau išvardintų standartų reikalavimus:

LST EN ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015)

Sertifikavimo sritys:

ENERGETIKOS ĮRENGIŲ EKSPLOATACIJOS VEIKLA: ŠILUMOS TINKLŲ IKI 500 MM SĄLYGINIO SKERSMENS DN REMONTO IR BANDYMO, TECHNOLOGINIO VALDYMO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS DARBAI; ŠILUMOS PUNKTŲ IKI 10 MW (KARTU SU PASTATŲ ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMOMIS) EKSPLOATAVIMO DARBAI; ŠILUMOS ĮRENGIŲ (IŠSKYRUS ŠILUMOS TINKLUS IR ŠILUMOS PUNKTUS) IKI 4,0 MPA SLĖGIO REMONTO IR BANDYMO, TECHNOLOGINIO VALDYMO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS DARBAI; ŠILUMOS ĮRENGIŲ IKI 4,0 MPA SLĖGIO PAGALBINIŲ ĮRENGIŲ EKSPLOATAVIMO DARBAI; ŠILUMOS ĮRENGIŲ IKI 4,0 MPA SLĖGIO VANDENS CHEMINIO PARUOŠIMO ĮRENGIŲ BANDYMO, REMONTO DARBAI; ŠILUMOS ĮRENGIŲ IKI 4,0 MPA SLĖGIO APSAUGOS, AUTOMATIKOS IR VALDYMO SISTEMŲ EKSPLOATAVIMO DARBAI; ŠILUMOS ĮRENGIŲ VIDINIŲ PAVIRŠIŲ CHEMINIO VALYMO DARBAI; ŠILUMOS ĮRENGIŲ APMŪRIJIMO, IZOLIAVIMO IR DAŽYMO DARBAI BEI DŪMTRAUKIŲ PAVIRŠIŲ REMONTO DARBAI; PASTATŲ ORO KONDICIONAVIMO SISTEMŲ, KURIŲ VARDINĖ ATIDUODAMOJI GALIA DIDESNĖ KAIP 12 KW, ATITIKTIES ENERGINIO EFEKTYVUMO REIKALAVIMAMS TIKRINIMO DARBAI; PASTATŲ ŠILDYMO SISTEMŲ SU DIDESNĖS KAIP 20 KW VARDINĖS ATIDUODAMOSIOS GALIOS ŠILDYMO KATILAIS ATITIKTIES ENERGINIO EFEKTYVUMO REIKALAVIMAMS TIKRINIMO DARBAI.

YPATINGOJO STATINIO STATYBOS RANGOVAS. STATINIAI: GYVENAMIEJI IR NEGYVENAMIEJI PASTATAI. STATYBOS DARBŲ SRITYS: STATINIO VANDENTIEKIO IR NUOTEKŲ ŠALINIMO INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMAS; STATINIO ŠILDYMO, VĖDINIMO IR ORO KONDICIONAVIMO INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMAS; STATINIO ELEKTROS INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMAS; STATINIO NUOTOLINIO RYŠIO (TELEKOMUNIKACIJŲ) INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMAS; STATINIO APSAUGINĖS SIGNALIZACIJOS, GAISRINĖS SAUGOS INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMAS.

FONTANŲ, BASEINŲ IR LAISTYMO ĮRENGIŲ IR SISTEMŲ ĮRENGIMAS IR PRIEŽIŪROS DARBAI

Šis sertifikatas galioja iki 2027-03-26

Direktore
A.V.



Virgilija Stadalienė



UAB „Sistemu registras“
Įmonės kodas 302834882
Taikos pr. 131B, Kaunas