

**STATYBOS RANGOS SUTARTIS
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

SUTARTIES PAVADINIMAS		STATYBOS RANGOS SUTARTIS	
SUTARTIES DATA		Nurodoma metaduomenyse	SUTARTIES NR. Nurodoma metaduomenyse
SUTARTIES ĮSIGALIOJIMO DATA			Pagal Sutarties Bendrųjų sąlygų 30.5 punktą
1. ŠALYS:			
1.1. Užsakovas (Bendrųjų sąlygų 1.1.49 p.)	sąlygų	1.1.1. Pavadinimas	Vilniaus miesto savivaldybės administracija
		1.1.2. Steigimo šalis	Lietuvos Respublika
		1.1.3. Juridinio asmens kodas	188710061
		1.1.4. Juridinių asmenų registras	
		1.1.5. PVM mokėtojo kodas	
		1.1.6. Banko sąskaita	
		1.1.7. Faktinės buveinės adresas	
		1.1.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
		1.1.9. Užsakovo vadovas (Bendrųjų sąlygų 29.2, 29.6 p.)	
		1.1.10. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą (Bendrųjų sąlygų 4.2.1, 4.2.3 p.)	
		1.1.11. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir Susitarimų paskelbimą	
1.2. Rangovas (Bendrųjų sąlygų 1.1.26 p.)		1.2.1. Pavadinimas	UAB „Gilesta“ veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu su UAB „Kaminta“
		1.2.2. Steigimo šalis	Lietuvos Respublika
		1.2.3. Juridinio asmens kodas	162559093
		1.2.4. Juridinių asmenų registras	
		1.2.5. PVM mokėtojo kodas	
		1.2.6. Banko sąskaita	
		1.2.7. Faktinės buveinės adresas	
		1.2.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
		1.2.9. Rangovo vadovas (Bendrųjų sąlygų 29.2, 29.6 p.)	
		1.2.10. Rangovo atstovas (Bendrųjų sąlygų 4.2.1, 4.2.3 p.)	
2. TRETIIEJI ASMENYS, DALYVAUJANTYS VYKDANT DARBUS (Bendrųjų sąlygų 1.1.56 p.):			
2.1. Valdytojas(Bendrųjų sąlygų 4.2.1, 4.2.3 p.)		2.1.1. Pavadinimas	Vilniaus vystymo kompanija, UAB
		2.1.2. Juridinio asmens kodas	120750163
		2.1.3. Faktinės buveinės adresas	

	2.1.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
	2.1.5. Valdytojo atstovas atsakingas už Sutarties vykdymą	
2.2. Projektuotojas	2.2.1. Pavadinimas	Tiekėjų grupė, susidedanti iš: (i) Arquivio Arquitectura SLP, ir (ii) UAB Cloud architektai, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu
	2.2.2. Juridinio asmens kodas	(i) B83555946 (ii) 303231136
	2.2.3. Faktinės buveinės adresas	
	2.2.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
	2.2.5. Statinio projekto vadovas	
2.3. Statinio projekto vykdymo priežiūros rangovas	2.3.1. Pavadinimas	Tiekėjų grupė, susidedanti iš: (i) Arquivio Arquitectura SLP, ir (ii) UAB Cloud architektai, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu
	2.3.2. Juridinio asmens kodas	(i) B83555946 (ii) 303231136
	2.3.3. Faktinės buveinės adresas	
	2.3.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
	2.3.5. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas	
2.4. Techninės priežiūros rangovas	2.4.1. Pavadinimas	Bus nurodyta Užsakovo po Sutarties pasirašymo
	2.4.2. Juridinio asmens kodas	Bus nurodyta Užsakovo po Sutarties pasirašymo
	2.4.3. Faktinės buveinės adresas	Bus nurodyta Užsakovo po Sutarties pasirašymo
	2.4.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	Bus nurodyta Užsakovo po Sutarties pasirašymo
	2.4.5. Techninis priežiūrėtojas	Bus nurodyta Užsakovo po Sutarties pasirašymo
3. DUOMENYS APIE OBJEKTĄ (Bendrųjų sąlygų 1.1.21 p.):		Kultūros paskirties pastato - Nacionalinės koncertų salės „Tautos namai“ V. Mykolaičio- Putino g. 5, Vilniuje, rekonstrukcija
3.1. Objektas	3.1.1. Pavadinimas	Kultūros paskirties pastatas -

		Nacionalinė koncertų salė „Tautos namai“
	3.1.2. Adresas	V. Mykoliaičio-Putino g. 5, Vilnius
	3.1.3. Unikalus Nr.	1096-3016-9010
	3.1.4. Objekto rūšis (Bendrųjų sąlygų 15.5.3.2 p.)	Kaip numatyta 2022-12-13 statybą leidžiančiame dokumente Nr. LRS-01-221213-00185
3.2. Žemės sklypas	3.2.1. Pavadinimas	Visuomeninės paskirties teritorijos
	3.2.2. Adresas	V. Mykoliaičio- Putino g. 5, Vilnius
	3.2.3. Unikalus Nr.	1096-3016-9010
4. DARBO PROJEKTAS (Bendrųjų sąlygų 5.3.1 p.)		
4.1. Projektuotojo rengiamos Darbo projekto dalys	Architektūrinė Konstrukcijų Sklypo sutvarkymo (sklypo plano) Interjero	
4.2. Rangovo rengiamos Darbo projekto dalys	Visos kitos pagal Įstatymus ir Užsakovo užduotį	
5. DATA, KURIA GALIOJUSIUS ĮSTATYMUS TURI ATITIKTI DARBO PROJEKTAS (Bendrųjų sąlygų 5.3.6 p.)		2022-03-29
6. DARBO LAIKAS (Bendrųjų sąlygų 6.4.20 p.)		Rangovui – neribojama, tačiau laikantis Įstatymų reikalavimų.
7. KAINA:		
7.1. Pradinė sutarties vertė, EUR, su PVM (Bendrųjų sąlygų 1.1.26, 15.1.2 p.)	101 534 730	
7.2. Pradinė sutarties vertė, EUR, be PVM (Bendrųjų sąlygų 1.1.26, 15.1.2 p.)	83 913 000	
7.3. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas (Bendrųjų sąlygų 15.1.1 p.)	☒ – fiksuoto įkainio ☐ – fiksuotos kainos	
7.4. Papildomiems darbams skirta lėšų suma (Bendrųjų sąlygų 15.2.5 p.)	5% (penki procentai) nuo Pradinės sutarties vertės	
7.5. Sutarties kainos peržiūra (Bendrųjų sąlygų 15.5.8 p.)	☐ – pažymėti, jeigu netaikomas pirmosios peržiūros terminas ☐ – pažymėti, jeigu nėra ribojamas peržiūros dažnumas	
8. AVANSAS:		
8.1. Avanso dydis, EUR arba procentais nuo Pradinės sutarties vertės be PVM (Bendrųjų sąlygų 16.1.1 p.)	Kaip numatyta šiose Specialiosiose sąlygose žemiau	
8.2. Avanso išskaitos dydis, procentais (Bendrųjų sąlygų 16.1.4 ir 16.2.4 p.)	Kaip numatyta šiose Specialiosiose sąlygose žemiau	
9. SULAIKOMA SUMA (Bendrųjų sąlygų 1.1.39, 16.2.5 p.)		3% (trys procentai) nuo ataskaitiniu laikotarpiu atliktos Darbų dalies kainos (be PVM), nurodytos Užsakovo patvirtintoje Pažymoje apie atliktų darbų vertę
10. TERMINAI:		
10.1. Etapų ir Etapų dalių terminai	Kaip numatyta Etapų grafike (priedas Nr. 15)	
10.2. Visų Darbų Galutinis terminas (Bendrųjų sąlygų 1.1.14 p.)	Kaip numatyta Etapų grafike (priedas Nr. 15)	
11. GARANTINIAI TERMINAI (Bendrųjų sąlygų 1.1.14 p.):		
11.1. Pagrindinis Garantinis terminas akivaizdiems defektams (taikomas visais atvejais, išskyrus išvardintus žemiau)	Ilgiausias iš šių terminų: (i) 5 metai; (ii) Užsakovo užduotyje nurodytas terminas; (iii) Rangovo pasiūlyme nurodytas terminas	

11.2. Garantinis terminas paslėptiems defektams (defektams paslėptuose statinio elementuose: konstrukcijose, vamzdynuose ir kt.)		10 metų
11.3. Garantinis terminas tyčia paslėptiems defektams		20 metų
11.4. Įrenginių, kurie nėra statinio inžinerinės sistemos, Garantinis terminas		Ilgiausias iš šių terminų: (i) 2 metai; (ii) Užsakovo užduotyje nurodytas terminas; (iii) Rangovo pasiūlyme nurodytas terminas; (iv) Įrenginio pardavėjo, arba garantinės priežiūros ar aptarnavimo paslaugų teikėjo suteiktas terminas.
12. DRAUDIMAS:		
12.1. Projektuotojo civilinės atsakomybės draudimas (Bendrujų sąlygų 14.2.3-14.2.4 p.)	12.1.1. Draudimo suma, įskaitant neturtinę žalą	500 000 EUR vienam draudžiamajam įvykiui ir visam draudimo laikotarpiui
	12.1.2. Besąlyginė išskaita	ne didesnė nei 2 900 EUR
12.2. Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės draudimas (Bendrujų sąlygų 14.3.5-14.3.6, 14.3.8 p.)	12.2.1. Statybos darbų draudimo suma	Objekto statybos darbų atkuriamoji vertė
	12.2.2. Statybos darbų draudimo besąlyginė išskaita	ne didesnė nei 2 900 EUR
	12.2.3. Civilinės atsakomybės draudimo suma, įskaitant neturtinę žalą	Kiekvienam statiniui ne mažesnė kaip 43 400 Eur vienam draudžiamajam įvykiui, papildoma draudimo suma, kai neužtenka 43 400 Eur – ne mažesnė kaip 3 000 000 Eur vienam draudžiamajam įvykiui ir visam laikotarpiui, visiems statiniams bendrai. Alternatyviai, tiekėjas gali pateikti atskirą civilinės atsakomybės draudimą ne mažesnei nei 3 000 000 Eur draudimo sumai.
	12.2.4. Civilinės atsakomybės besąlyginė išskaita	ne didesnė nei 2 900 EUR
13. ATSAKOMYBĖ:		
13.1.	Bauda pagal Bendrujų sąlygų 3.1.5 p. (kvalifikacijos trūkumai)	10.000 EUR už kiekvieną pažeidimo egzistavimo dieną
13.2.	Bauda pagal Bendrujų sąlygų 3.1.6 p. (Sutarties nutraukimas dėl kvalifikacijos trūkumų)	5% Pradinės sutarties vertės
13.3.	Bauda pagal Bendrujų sąlygų 3.2.7, 5.3.5 p. (netinkami Sutartį vykdantys asmenys)	500 EUR už kiekvieną pažeidimo egzistavimo dieną
13.4.	Bauda pagal Bendrujų sąlygų 5.7.5, 5.7.6 p. (melagingos informacijos apie Statybos produktus ir Įrenginius) bei Bendrujų sąlygų 15.4.2 p. (melagingos informacijos apie įkainius pateikimas)	5.000 EUR už pirmą pažeidimo atvejį 10.000 EUR už kiekvieną paskesnį pažeidimo atvejį
13.5.	Bauda pagal Bendrujų sąlygų 6.7.1 p. (Statybos produktų neatitikimas žaliųjų pirkimų kriterijaus reikalavimams)	5.000 EUR už pirmą pažeidimo atvejį 10.000 EUR už kiekvieną paskesnį pažeidimo atvejį
13.6.	Bauda pagal Bendrujų sąlygų 7.2.9 p. (ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų neatitikimas)	netaikoma
13.7.	Bauda pagal Bendrujų sąlygų 7.2.8, 9.4.6 p. (delsimas ištaisyti defektus)	500 EUR už kiekvieną defektą ir už kiekvieną dieną – nekritinio defekto atžvilgiu 1.000 EUR už kiekvieną defektą

	ir už kiekvieną dieną – kritinio defekto atžvilgiu
13.8. Bauda pagal Bendrųjų sąlygų 11.1.5 p. (vėlavimas pateikti Grafiką)	200 EUR už kiekvieną vėlavimo dieną
13.9. Bauda pagal Bendrųjų sąlygų 6.2.7 p. (trukdymas kitų asmenų veiklai statybvietėje)	1.000 EUR už kiekvieną pažeidimo egzistavimo dieną
13.10. Bauda pagal Bendrųjų sąlygų 11.4.1 p. (Darbų terminų praleidimas)	4.000 EUR už kiekvieną vėlavimo dieną Etapų grafike (priedas Nr. 15) nurodytų I, II ir IV Etapų atžvilgiu 8.000 EUR už kiekvieną vėlavimo dieną Etapų grafike (priedas Nr. 15) nurodytų III, V ir VI Etapų (ar jų dalių, jei tokių yra) atžvilgiu 25.000 EUR už kiekvieną vėlavimo dieną Etapų grafike (priedas Nr. 15) nurodyto VII Etapo (t.y. Galutinio termino) atžvilgiu
13.11. Delspinigiai už pavėluotą mokėjimą pagal Bendrųjų sąlygų 16.4.4 p.	0,02% nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną
13.12. Bauda pagal Bendrųjų sąlygų 17.4 p. (konfidencialios informacijos atskleidimas)	10.000 EUR už kiekvieną atvejį
13.13. Bauda pagal Bendrųjų sąlygų 26.4.4 p. (pažeidimai nutraukus Sutartį)	3.000 EUR už kiekvieną vėlavimo dieną
13.14. Bauda pagal Bendrųjų sąlygų 26.4.5 p. (bauda nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės)	3% Pradinės sutarties vertės
13.15. Bauda už Rangovo bet kurių kitų Sutartyje numatytų pareigų ir įsipareigojimų nesilaikymą ar kitą Sutarties pažeidimą, kai Rangovas buvo bent kartą dėl to Užsakovo įspėtas raštu	500 EUR už kiekvieną atvejį; tęstinio pažeidimo atveju - už kiekvieną pažeidimo egzistavimo dieną
13.16. Atsakomybė už Sutarties nutraukimą dėl Rangovo kaltės pagal Bendrųjų sąlygų 26.4.5.	Tiesioginių nuostolių, įskaitant Darbų pabrangimo, bei Specialiosiose sąlygose žemiau nurodytų netiesioginių nuostolių atlyginimas
13.17. Maksimali bendra Šalies atsakomybė (22.6 p.)	10% nuo Pradinės sutarties vertės
14. KITI PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI:	
14.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (Bendrųjų sąlygų 13.1 p.)	☒ – banko garantija arba ☒ – draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas
14.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma (Bendrųjų sąlygų 13.2.4 p.)	3% nuo Pradinės sutarties vertės
14.3. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas (Bendrųjų sąlygų 10 str.)	5% nuo Sutarties kainos (su PVM)
15. PRIEDAI:	
15.1. Priedas Nr. 1	Pirkimo dokumentai (išskyrus dokumentus, kurie pridedami kaip atskiri Priedai, nurodyti žemiau) saugomi centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).
15.2. Priedas Nr. 2	Užsakovo techninė specifikacija (Užsakovo užduotis).
15.3. Priedas Nr. 3	Statinio projektas (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o saugomas CVP IS 3 žingsnyje "Pirkimo dokumentai").
15.4. Priedas Nr. 4	Darbų kiekių žiniaraštis su įkainiais.
15.5. Priedas Nr. 5	Rangovo pasiūlymas.
15.6. Priedas Nr. 6	Subrangovų sąrašo forma.

15.7. Priedas Nr. 7	Specialistų sąrašas.
15.8. Priedas Nr. 8	Statyb vietės perdavimo-priėmimo akto forma.
15.9. Priedas Nr. 9	Darbų perdavimo-priėmimo akto forma.
15.10. Priedas Nr. 10	Atliktų darbų akto forma.
15.11. Priedas Nr. 11	Pažymos apie atliktų darbų vertę forma.
15.12. Priedas Nr. 12	Trišalio susitarimo su Subrangovu forma.
15.13. Priedas Nr. 13	Susitarimo forma.
15.14. Priedas Nr. 14	Autoriaus sutikimo laisva forma. (Šalių bus parengta pagal poreikį)
15.15. Priedas Nr. 15	Etapų grafikas.
15.16. Priedas Nr. 16	Tentų ruošimo gairės.
15.17. Priedas Nr. 17	Įgaliojimas. (Bus pateiktas pasirašius Sutartį)
16. NUORODA Į BENDRĄSIAS SĄLYGAS IR PRIEDUS (BENDRŲJŲ SĄLYGŲ 30.2 p.):	[įterpti nuorodą į Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbtas Bendrąsias sąlygas ir priedus]
17. ŠALIŲ SUTARTI BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI:	netaikomas
18. PAPILDOMOS ŠALIŲ SUTARTOS SĄLYGOS:	
18.1. Neapribojant šių Specialiųjų sąlygų 18.3 punkto nuostatų galiojimo ir taikymo, Rangovas turi teisę Bendrosiose sąlygose numatyta tvarka prašyti Užsakovo sumokėti Rangovui tokio dydžio avansą, kuris Rangovo gali būti naudojamas tik Sutarties vykdymui: 18.1.1. ne daugiau kaip 60% Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodytos bendros Darbo projekto dalių, už kurių parengimą pagal šios Sutarties nuostatas yra atsakingas Rangovas, kainos (įkainių) – Darbo projekto dalių, už kurių parengimą pagal šios Sutarties nuostatas yra atsakingas Rangovas, atžvilgiu; 18.1.2. ne daugiau 6% Pradinės sutarties vertės (be PVM), atėmus Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodytą bendrą Darbo projekto dalių, už kurių parengimą pagal šios Sutarties nuostatas yra atsakingas Rangovas, kainą (įkainius), bet iš viso ne daugiau kaip 6.000.000 EUR – pirmaisiais Statybos darbų vykdymo metais po Statybos darbų pradžios; 18.1.3. ne daugiau 10% Pradinės sutarties vertės (be PVM), atėmus Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodytą bendrą Darbo projekto dalių, už kurių parengimą pagal šios Sutarties nuostatas yra atsakingas Rangovas, kainą (įkainius), bet iš viso ne daugiau kaip 10.000.000 EUR – antraisiais Statybos darbų vykdymo metais po Statybos darbų pradžios. Prašymą tokio avanso (ar jo dalies) išmokėjimui Rangovas gali pateikti ne anksčiau kaip likus 20 (dvidešimt) dienų iki antrųjų Statybos darbų vykdymo metų po Statybos darbų pradžios datos pradžios, nebent Užsakovas vienašališkai sutiktų padidinti aukščiau numatytus limitus avansui. 18.2. Šalys susitaria dėl tokios Užsakovo Rangovui sumokėto avanso užskaitymo tvarkos: 18.2.1. Specialiųjų sąlygų 18.1.1 punkte nurodytas avansas užskaitomas juo dengiant 60% atitinkamo ataskaitinio laikotarpio atžvilgiu parengtoje ir Užsakovo patvirtintoje Pažymoje apie atliktų darbų vertę nurodytos už per ataskaitinį laikotarpį Rangovo atliktų projektavimo darbų kainos (be PVM); 18.2.2. Specialiųjų sąlygų 18.1.2 ir 18.1.3 punktuose nurodytas avansas užskaitomas juo dengiant 15% atitinkamo ataskaitinio laikotarpio atžvilgiu parengtoje ir Užsakovo patvirtintoje Pažymoje apie atliktų darbų vertę nurodytos už per ataskaitinį laikotarpį Rangovo atliktos Darbų dalies kainos (be PVM). 18.3. Nepaisant Bendrosiose sąlygose numatytos Darbų atlikimo ir atsiskaitymo už juos tvarkos, Šalys susitaria, kad, nebent pagal šių Specialiųjų sąlygų 18.4 punktą Šalių suderintame Pinigų srautų grafike būtų numatyta kitaip, Rangovas gali teikti prašymus Užsakovui dėl avanso sumokėjimo ir privalo planuoti bei vykdyti Darbus taip, kad bendra per žemiau nurodytą atitinkamą laikotarpį (i) Rangovo atliktų ir j Atliktų darbų aktus bei jų pagrindu parengtas Pažymas apie atliktų darbų vertę įtrauktos Darbų dalies kaina (be PVM), ir (ii) Užsakovo Rangovui faktiškai išmokėtų avansų suma būtų: 18.3.1. ne mažesnė nei 4% ir ne didesnė nei 10% proc. Pradinės sutarties vertės (be PVM) – 2024 metų atžvilgiu; 18.3.2. ne mažesnė nei 40% ir ne didesnė nei 50% proc. Pradinės sutarties vertės (be PVM) – 2025 metų atžvilgiu; 18.3.3. ne mažesnė nei 15% ir ne didesnė nei 20% proc. Pradinės sutarties vertės (be PVM) – 2026 metų atžvilgiu; 18.3.4. ne mažesnė nei 15% ir ne didesnė nei 20% proc. Pradinės sutarties vertės (be PVM) – 2027 metų atžvilgiu; 18.3.5. ne mažesnė nei 15% ir ne didesnė nei 20% proc. Pradinės sutarties vertės (be PVM) – 2028 metų atžvilgiu; 18.3.6. likusi Sutarties kainos dalis – 2029 metų atžvilgiu. Aukščiau šiame punkte nurodyti limitai gali būti keičiami (mažinami arba didinami) Šalims suderinus atitinkamą Pinigų srautų grafiką, kaip aptarta šių Specialiųjų sąlygų 18.4 punkte, arba padidinami vienašaliu Užsakovo sprendimu ir tai nebus laikoma Sutarties pakeitimu. 18.4. Kartu su Grafiku Rangovas privalo pateikti ir su Užsakovu raštu suderinti detalų pinigų srautų grafiką (įskaitant Rangovo numatomus prašyti sumokėti avansus) (kitur – Pinigų srautų grafikas), skirtą Užsakovui planuoti avanso sumokėjimui ir apmokėjimui už Darbus reikalingas lėšas. Rangovas privalo kas mėnesį atnaujinti Pinigų srautų grafiką ir pateikti jį suderinimui Užsakovui kartu su einamojo mėnesio Atliktų darbų aktu ir Pažyma apie atliktų darbų vertę. Pinigų srautų grafiko detalumas privalo būti toks: bent mėnesiniu intervalu – einamųjų kalendorinių metų atžvilgiu ir bent ketvirtininiu intervalu – visų paskesnių Sutarties vykdymo kalendorinių metų atžvilgiu. Bet kuri Šalis, atsižvelgdama į Sutarties vykdymo eigą, gali bet kada inicijuoti Pinigų srautų grafiko atnaujinimą (pakeitimą). Tokiu	

	atveju ji pateikia kitai Šaliai jos siūlomą atnaujintą Pinigų srautų grafiką. Visais šiame punkte numatytais atvejais toks atnaujintas (pakeistas) Pinigų srautų grafikas, pakeičiantis ankstesnį tarp Šalių suderintą Pinigų srautų grafiką, laikomas suderintu su Užsakovu ir nauju, galiojančiu Pinigų srautų grafiku tik kai jam raštu pritaria Užsakovas
18.5.	Rangovui nesilaikant šių Specialiųjų sąlygų 18.3 punkto reikalavimų ir/ar su Užsakovu suderinto Pinigų srautų grafiko, Užsakovas turi teisę, papildomai prie Sulaikomos sumos, sulaikyti visus kitus šių Specialiųjų sąlygų 18.3 punkto reikalavimams ir/ar su Užsakovu suderintam Pinigų srautų grafikui neatitinkančius mokėjimus Rangovui, kol (i) Rangovas su Užsakovu nesuderins atnaujinto Pinigų srautų grafiko, arba (ii) pradeda galioti naujas limitų rėžis, arba (iii) einamieji pinigų srautai nesugrįžta į planuotus ir suderintus limitų rėžius.
18.6.	Šalia to, kas pasakyta Bendrųjų sąlygų 15.2.1 punkte, Šalys susitaria, kad:
18.6.1.	Į Atliktų darbų aktą gali būti įtraukti tik visiškai technologiškai užbaigta atitinkama, Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodyta, Darbų dalis. Šio punkto tikslais, technologiškai užbaigta Darbų dalimi yra laikomi tokie užbaigti Darbai, kai Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodyta atitinkama Darbų pozicija yra pilnai įvykdyta, t. y. yra atlikti visi ją sudarantys Statybos darbai, įskaitant kad yra pristatyti ir sumontuoti toje Darbų pozicijoje naudotini Statybos produktai ir(ar) įrengimai. Siekiant aiškumo, ši nuostata nėra ir negali būti suprantama, kaip (a) draudžianti Rangovui į Atliktų darbų aktą įtraukti dalį Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodytoje atitinkama Darbų pozicijoje nurodyto Darbų kiekio, kuris yra pilnai technologiškai užbaigtas (pvz., jei pozicijoje yra numatyta 100 kv. m gipso/kartono pertvarų įrengimas, tai Rangovas gali į Atliktų darbų aktą įtraukti 50 kv. m pilnai technologiškai užbaigtų gipso/kartono pertvarų įrengimą), (b) leidžianti Rangovui į Atliktų darbų aktą įtraukti atitinkamus Darbus tik tada, kai yra atlikti Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodytos atitinkamos Darbų pozicijos Darbai visame Objekte;
18.6.2.	Rangovas, siekdamas į Atliktų darbų aktą įtraukti Darbų dalį, kuri nėra visiškai technologiškai užbaigta, kaip to reikalauja šių Specialiųjų sąlygų 18.6.1 punktas, privalo atskirai raštu dėl to kreiptis į Užsakovą ir pateikti Užsakovui: (i) išskaidytą konkrečios Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodytos atitinkamos Darbų pozicijos įkainį į jį sudarančias darbus, medžiagas (Statybos produktus ir (ar) įrengimus) bei mechanizmus, nurodydamas kiekvienos tokios sudėtinės dalies įkainius (išlaikant tą patį mato vienetą ir mato vieneto vertę). Bendra tokių sudėtinių dalių įkainių suma turi atitikti atitinkamos Darbų kiekių žiniaraštyje su įkainiais (priedas Nr. 4) nurodytos Darbų pozicijos įkainį, ir (ii) nurodyti kokią konkrečiai technologiškai neužbaigtą Darbų dalį Rangovas pageidauja įtraukti į Atliktų darbų aktą ir tokios Darbų dalies kainą, apskaičiuotą vadovaujantis Rangovo nurodytais aptartais sudėtinių dalių įkainiais. Prieš pateikdamas šiame punkte nurodytą prašymą Užsakovui, Rangovas privalo jį būti suderinęs su Valdytoju ir techniniam prižiūrėtoju. Jeigu teikiamų tvirtinti Darbų, kurie nėra visiškai technologiškai užbaigti, per atskaitinį laikotarpį vertė žiniaraštyje yra mažesnė nei 150 000 Eur (Be PVM), Užsakovas turi teisę savo nuožiūra ir nepateikdamas jokių motyvų: (a) nesutikti su pateiktu atitinkamo Darbų įkainio išskaidymu ir gražinti Rangovui jį ištaisyti, (b) apskritai (pilnai ar dalinai) neleisti Rangovui į Atliktų darbų aktą įtraukti Darbų dalis, kurios nėra visiškai technologiškai užbaigtos.
18.7.	Šalys patvirtina savo supratimą, kad Užsakovas yra atsakingas tik už (a) statybą leidžiančio dokumento Objekto statybai gavimą (išskyrus Bendrosiose sąlygose numatytus atvejus, kai reikia gauti naują statybą leidžiantį dokumentą) ir Objekto statybai reikalingas statybą leidžiantis dokumentas jau yra gautas ir pateiktas Rangovui, ir (b) Objekto nuolatinio prijungimo prie elektros, vandentiekio, nuotekų ir kitų tinklų prijungimo mokesčių ir rinklavių, taikomų atitinkamo tiekėjo, sumokėjimą tiesiogiai tokiems tiekėjams, o Rangovas yra atsakingas (ir tai yra įtraukta į Darbų įkainius) už visų kitų Darbų vykdymui ir Objekto statybai reikalingų leidimų, sutikimų, suderinimų gavimą bei informavimą apie Statybos darbus įstatymų nustatyta tvarka.
18.8.	Tais atvejais, kai Bendrųjų sąlygų 5.7.4 p. numatyta tvarka Užsakovas inicijuoja Papildomų darbų akto ar Susitarimo pasirašymą, Užsakovas turi teisę prašyti Rangovo pateikti pasiūlymą dėl projektinių sprendinių, Užsakovo užduoties ir/ar kitų Užsakovo dokumentų keitimo ir tokio keitimo įtakos Darbų terminams bei Darbų kainai (nurodant dėl to Atsisakomų darbų kainą bei Papildomų darbų kainą, nustatytas Bendrosiose sąlygose numatyta tvarka), o Rangovas privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų po tokio kreipimosi jį pateikti Užsakovui.
18.9.	Tais atvejais, kai pagal Bendrųjų sąlygų 15.8.3.4 punktą vidutinė rinkos kaina nustatoma atsižvelgiant į ne mažiau kaip trijų toje rinkoje esančių ūkio subjektų kainas (jeigu tiek ūkio subjektų yra rinkoje), skelbiamas viešai arba nurodytas tokių ūkio subjektų pateiktuose rašytiniuose pasiūlymuose, kuriuos Užsakovui pateikia Rangovas, tokia vidutinė rinkos kaina negali būti didesnė nei Užsakovo Rangovui pateiktame atitinkamo rangovo pasiūlyme nurodyta kaina (jei tokį Užsakovas pateikia Rangovui) rinkoje esančio ūkio subjekto rašytiniame pasiūlyme nurodyta kaina (jei tokį pasiūlymą Užsakovas pateikia Rangovui), jeigu kitos Rangovo ir Užsakovo gautų rinkoje esančių ūkio subjektų pasiūlymų sąlygos (gamybos ir pristatymo terminai, garantiniai terminai ir pan.) reikšmingai nesiskiria. Be to, apskaičiuojant Papildomų darbų kainą pagal Bendrųjų sąlygų 15.8.3.4 punktą, atlygintinomis Rangovo išlaidomis būtų laikoma suma lygi pagal Bendrųjų sąlygų 15.8.3.4 punkto ir šio punkto nuostatas nustatyta vidutinė rinkos kaina plius Rangovo marža, kuri negali būti didesnė nei 5 proc.
18.10.	Tuo atveju, jei pagal taikytinus teisės aktus Objekto Statybos užbaigimo procedūrų įgyvendinimui ir Objekto Statybos užbaigimo akto gavimui Užsakovas turi būti išdavęs įstatymuose numatytą pažymą dėl Statybos darbų atlikimo, Užsakovas, Rangovui paprašius, išduos tokią pažymą (jei Statybos darbai atlikti taip ir tiek, kad tokia pažyma Užsakovo gali būti išduodama pagal taikytinus įstatymus), tačiau tokios pažymos išdavimas ir pateikimas institucijoms nereikš Darbų galutinio priėmimo iš Užsakovo pusės bei Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo iš Užsakovo pusės ir neribos Užsakovo teisės reikšti Rangovui pretenzijas dėl Darbų sudėties, kokybės ir kitų sąlygų.
18.11.	Užsakovas turi teisę bet kada savo nuožiūra Objekto statybą išskaidyti Dalimis, kaip jos apibrėžtos Bendrojoje dalyje.
18.12.	Rangovui pažeidus darbų saugos ar saugumo reikalavimus, taip pat jei statybvietėje nustatomas neblaivus ar kitaip apsvaigęs asmuo, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Specialiųjų sąlygų 13.15 punkte numatytą baudą, bei privalo pasirūpinti, kad apsvaigęs nustatytas asmuo nebepatektų į statybvietės teritoriją iki Objekto užbaigimo.

18.13. Rangovui praleidus Darbų terminus ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės (Bendrųjų sąlygų 26.4.5 p.), šalia Sutartyje numatytų netesybų ir tiesioginių nuostolių atlyginimo, Rangovas, neviršijant maksimalios bendros Šalies atsakomybės ribos (nebent toks ribojimas nebūtų taikomas pagal Įstatymus), privalo atlyginti Užsakovui: (i) dėl to prarastas Objekto (atitinkamos jo dalies) nuomos pajamas, (ii) kompensuoti Užsakovui dėl to pritaikytą finansinės korekcijos sumą dėl netinkamai (pavėluotai ar kitaip) panaudotų Europos Sąjungos paramos lėšų, (iii) kompensuoti Užsakovui dėl to prarastas Europos Sąjungos paramos lėšas.
18.14. Bendrųjų sąlygų 6.2.2 punktas taikomas tik tol, kol statybvietėje darbų nevykdo Kiti rangovai. Laikotarpiu, kai statybvietėje darbus vykdo Kiti rangovai, saugos ir sveikatos koordinatorių skiria Užsakovas, tačiau tai neatleidžia Rangovo ir jo Subrangovų nuo įsipareigojimų dėl darbų saugos ir sveikatos reikalavimų vykdymo. Užsakovui paskyrus tokį darbų saugos ir sveikatos koordinatorių, Rangovas privalo vykdyti pats ir privalo užtikrinti, kad jo Subrangovai vykdytų, visus tokio koordinatoriaus nurodymus.
18.15. Jeigu, Rangovui vykdant Statybos darbus, paaiškėja, kad faktinis užteršto grunto, kurį Rangovui reikia sutvarkyti, kiekis statybvietėje yra didesnis, nei numatytas Užsakovo dokumentuose, tai laikoma Papildomais darbais, už kuriuos Užsakovas moka Rangovui papildomai.

Šalių atstovų parašai

(TECHNINĖ SPECIFIKACIJA)

Eil. Nr.	Pavadinimas
	Reikalavimai
	I. Bendra informacija apie pirkimo objektą
1.	Projekto pavadinimas (Projekto pavadinimas gali būti tikslinamas ir suformuojamas pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 6.8 punktą) Kultūros paskirties pastato (7.10), V. Mykoliaičio-Putino g. 5, Vilniuje, griovimo projektas
2.	Statytojas (Užsakovas) Vilniaus miesto savivaldybė, a.k. 111109233, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius (Tikslinamas projekto rengimo metu pagal pateiktus atnaujintus nuosavybės ar žemės sklypo valdymo dokumentus)
3.	Projekto valdytojas UAB „Vilniaus vystymo kompanija“, į. k. 120750163, Algirdo g. 19, LT-03218 Vilnius
4.	Statinio statybos rūšis (Statinio statybos rūšis nustatoma pagal projektuojamų darbų apimtį vadovaujantis STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ ir gali būti tikslinama projektavimo metu) Statinio nugriovimas
5.	Statinio kategorija (Nustatoma vadovaujantis STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“) Ypatingas statinys
6.	Projekto rengimo etapas Vieno etapo projektas, kuriuo pasiekiami techninio ir darbo projekto tikslai
7.	Statybos vieta V. Mykoliaičio-Putino g. 5, LT- 03106 Vilnius Vilniaus miesto istorinė dalis, vad. Naujamiesčiu (kodas 33653) Vilniaus senamiesčio vizualinės apsaugos pozonis Statybos vietoje (pastate) Nekilnojamoji kultūros vertybė - Vitražai darbo ir poilsio tema (kodas 8047)
8.	Projektuotojas Renkamas konkurso metu
9.	Statinio ar statinių paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai Žemės sklypas: – Unikalus Nr.: 4400-0367-2202 – Kadastro Nr.: 0101/0054:221 Vilniaus m. k.v. – Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: kita – Naudojimo būdas: Rekreacinės teritorijos – Plotas: 0.5730 ha – Užstatytas plotas: 0.5730 ha – Vilniaus miesto istorinė dalis, vad. Naujamiesčiu (kodas 33653); – Nekilnojamas daiktas yra nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijoje (jų apsaugos zonoje (Vilniaus senamiesčio vizualinės apsaugos pozonis)) Pastatas – Kultūros rūmai – Naudojimo paskirtis: Kultūros – Unikalus Nr. 1096-3016-9010 – Statybos pradžios metai: 1963 – Statybos pabaigos metai: 1963 – Bendras plotas: 10.459,27 m ²

	– Pagrindinis plotas: 4785,98 m² – Tūris: 64.551,00 m³ – Aukštų skaičius: 3 – Negyvenamosios paskirties patalpų skaičius: 2 – Pastatas tvarkomas pagal paminklotvarkos sąlygas Negyvenamoji patalpa – Kultūros paskirties patalpos – Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Kultūros – Unikalus daikto Nr. 4400-0944-1469:4347 – Statybos pradžios metai: 1963 – Statybos pabaigos metai: 1963 – Bendras plotas: 9.795,02 m² – Pagrindinis plotas: 4.208,21 m² Negyvenamoji patalpa – Kavinės patalpos – Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Maitinimo – Unikalus daikto Nr. 4400-0944-1490:4348 – Statybos pradžios metai: 1963 – Statybos pabaigos metai: 1963 – Bendras plotas: 664,25 m² – Pagrindinis plotas: 577,77 m²
	II. Perkamų projektavimo paslaugų apimtis, trukmė ir užsakovo pateikiami duomenys
10.	Projektavimo (įprastos) paslaugos Kultūros paskirties pastato (7.10), V. Mykolaičio-Putino g. 5, Vilniuje, griovimo projekto parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo ir statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos. Projektas turi būti rengiamas naudojant licencijuotas programas. Griovimo projekto rangovas (toliau – Projektuotojas) pagal Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus projektavimo paslaugas privalo atlikti tokios sudėties bei apimties, kad ji būtų pakankama projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitiktų aukščiausius šiuo metu projektavimo darbų rinkoje taikomus profesinius standartus. Griovimo projekto (toliau – Projekto) parengimo paslaugos. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas Statytojo (Užsakovo) sumanymui suprasti, Projekto ekspertizei atlikti, statinio statybos skaičiuojamajai kainai nustatyti, statybą leidžiančiam dokumentui gauti ir statybos rangovui parinkti. Atsižvelgiant į statinio paskirtį, statybos rūšį, specialiuosius (paveldosaugos ir kt.) reikalavimus ir atsijungimo (esant poreikiui - iškėlimo, perjungimo ir kt.) nuo inžinerinių tinklų sąlygas, sutikimus griauti, turi būti parengtos visos statiniui nugriauti būtinos projekto dalys. Projekto sudedamųjų dalių sudėtis ir sprendinių detalumas (techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai ir sprendinius pagrindžiantys skaičiavimai) Statytojo (Užsakovo) reikalavimu privalo atitikti STR 1.04.04.2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 31 punkto reikalavimus.
11.	Kitos (papildomos) paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis Kitos Projektuotojui deleguojamos, Projektuotojo užsakomos, suderinamos, apmokamos ir atliekamos paslaugos: 1. Geodeziniai topografiniai tyrimai, reikalingi Projekto sprendiniams įgyvendinti, bus pateikti Statytojo. Esant poreikiui, projektavimo eigoje, Projektuotojas ją papildys savo sąskaita. Topografinėje nuotraukoje būtina nurodyti taškų visas tris koordinatas (x, y, z).

2. Projektiniai inžineriniai geologiniai ir geotechniniai tyrimai (IGG) (vadovaujantis STR 1.04.02:2011), jeigu tokie reikalingi Projekto sprendiniams įgyvendinti. Projektuotojas parengia IGG techninę užduotį, užsako ir apmoka IGG tyrimus.
3. Inžinerinių tinklų atjungimo (esant poreikiui - iškėlimo, perjungimo ir kt.) sąlygų, visų reikalingų leidimų statinio (-ių) griovimui (Statytojo (Užsakovo) vardu) gavimas. Turi būti įvertinti statybos vietoje esantys lauko inžineriniai tinklai ir kitos komunikacijos.
4. Specialiųjų (paveldosaugos ir kt.) reikalavimų, prisijungimo/atsijungimo (esant poreikiui - iškėlimo, perjungimo ir kt.) sąlygų, visų reikalingų rašytinių pritarimų (vadovaujantis STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 6 priedu) gavimas Statytojo (Užsakovo) vardu.
5. Kitų reikalingų sutikimų, suderinimų ar pritarimų gavimas. Visų kitų darbų, susijusių su atsijungimo sąlygose ir specialiuosiuose (paveldosaugos ir kt.) reikalavimuose apibrėžtais reikalavimais, derinimo metu derinimo institucijų iškeltais ar įstatyminiuose ir normatyviniuose dokumentuose nustatytais reikalavimais atlikimas (jeigu tai priklauso Projektuotojui atlikti pagal galiojančius įstatyminius ir normatyvinius dokumentus ar pagal galiojančius įstatyminius ir normatyvinius dokumentus Statytojas (Užsakovas) gali juos pavesti atlikti Projektuotojui).
6. Atliekamas esamos pastato laikančiųjų konstrukcijų ir inžinerinių sistemų techninės būklės įvertinimas, parengiama ataskaita. Jeigu būtina racionaliam ir proporcingam griovimo būdai (metodui) parinkti, atliekama pastato (jo dalies) ekspertizė pagal STR 1.03.01:2016 „Statybiniai tyrimai. Statinio avarija“ pagal Projekto konstrukcijų projekto dalies vadovo suformuotą užduotį.
7. Projekto eigoje įgyvendinamų Projekto sprendinių pateikimas ir aptarimas su Statytoju (Užsakovu) ir/ar Projekto valdytoju ne rečiau kaip kas 14 kalendorinių dienų, visą sutarties įgyvendinimo laikotarpį. Projekto valdytoju pareikalavus, Projektuotojas turės pateikti Projekto sprendinių išaiškinimus, patikslinimus bei kitą Projekto įgyvendinimui reikalingą informaciją raštu. Projektų sprendiniai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs, Statytojui (Užsakovui) ir/ar Projekto valdytoju pareikalavus, Projektuotojas turės raštu pateikti projektinių sprendinių parinkimo motyvus ir jų ekonominį pagrindimą, atliktą palyginus skirtingų sprendinių skaičiuojamąją kainą, galimus griovimo kaštus, tvarų išteklių naudojimą ir kt. Turi būti įvertintas ir variantinis Projekto sprendinių pateikimas Statytojui (Užsakovui) ir Projekto valdytoju.
8. Projekto dokumentacijos (apibrėžtos STR 1.04.04:2017 122.1. punkte, gavus Statytojo (Užsakovo) ir Projekto valdytojo pritarimą) pateikimas bendrajai projekto ir specialiajai (paveldosaugos) ekspertizei atlikti. Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal ekspertizės akte nurodytas privalomas pastabas projektavimo darbų sutartyje nustatytu laiku be papildomo apmokėjimo. Pataisytą Projektą gavus bendrosios projekto ekspertizės aktą su išvada, kad Projektą galima tvirtinti, Projektuotojas teikia Statytojui (Užsakovui) tvirtinti.
9. Patvirtinto Projekto patalpinimas į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą „Infostatyba“. Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal derinančių institucijų pastabas be papildomo apmokėjimo.
10. Statybą leidžiančių dokumentų gavimas (Statytojo (Užsakovo) vardu) ir apmokėjimas.
11. Projektuotojas privalo parengti Projektą taip, kad nebūtų prieštaravimų ir neatitikimų skirtingose projekto dalyse. Tuo atveju, jei tokie neatitikimai bus nustatyti vykdant

	rangos darbų konkursą arba statybos metu, Projektuotojas privalo nedelsiant koreguoti dokumentaciją taip, kad nebūtų pažeisti teisėti Statytojo (Užsakovo) interesai. 12. Projektinės dokumentacijos klaidų, prieštaravimų, neatitikimų normatyviniams dokumentams, projekto sprendinių ir sudedamųjų dalių tarpusavio nesuderinamumo ir/ar prieštaravimų, blogų projekto sprendinių neatlygintinas taisymas viso sutarties galiojimo metu. Statytojui (Užsakovui) ir/ar Projekto valdytojui patyrus nuostolių, Projektuotojas atlygina žalą įstatymų nustatyta tvarka. 13. Viso sutarties galiojimo metu (iki statybos užbaigimą patvirtinančio dokumento gavimo datos) Statytojui (Užsakovui) ar Projekto valdytojui užsakius pakartotinę Projekto ekspertizę, Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal derinančių pastabas be papildomo apmokėjimo. 14. Statytojui (Užsakovui) ir/ar Projekto valdytojui pareikalavus, pasikeitus skaičiuojamųjų kainų lygiui ar iškilus poreikiui keisti skaičiuojamąją kainą, pakoreguoti statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalį be papildomo apmokėjimo ne daugiau kaip 3 (tris) kartus per ne ilgesnį kaip 3 (trijų) metų nuo statybą leidžiančio dokumento gavimo dienos laikotarpį. 15. Statytojui ir/ar Projekto valdytojui paprašius, Projektuotojas privalo atsakyti į Rangos darbų viešojo pirkimo konkurso metu pateiktus klausimus susijusius su Projekto sprendiniais. Projektuotojas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu atsakyti Statytojo (Užsakovo) ir/ar Projekto valdytojo elektroninėmis priemonėmis pateiktus užklausimus. 16. Projektuotojas privalo Projektą tikslinti/taisyti jo klaidas ir neatitikimus iki statybos darbų pradžios ir statybos rangos metu. 17. Visi kiti darbai, tyrimai ir vertinimai, derinimai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais Projekto parengimui, statybą leidžiančių dokumentų gavimui turi būti atlikti nepriklausomai nuo to ar jie apibūdinami šiame dokumente, ar ne.
12.	Projektavimo paslaugų trukmė dienomis (mėnesiais) Projektavimo darbų pradžia – Kultūros paskirties pastato (7.10), V. Mykoliaičio-Putino g. 5, Vilniuje, griovimo projekto parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo ir statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų sutarties (toliau – Sutartis) pasirašymo diena. 1. Detalus projektavimo darbų grafikas pateikiamas derinti su Statytoju (Užsakovu) ir Projekto valdytoju ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo datos. Kartu su projektavimo darbų grafiku Projektuotojas pateikia visų su projektu dirbančių ir už atskiras projekto dalis atsakingų projektuotojų sąrašą, jų kontaktinę informaciją ir atsakomybių aprašymą. 2. Atliekami visi būtini tyrimai, gaunamos visos būtinos sąlygos, Projektas pilnai užbaigiamas ir pateikiamas Statytojo (Užsakovo) parinktam ekspertizės rangovui per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. 3. Projektuotojas pataiso Projektą pagal bendrosios ir specialiosios statinio projekto ekspertizės pastabas per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo ir užbaigia Projekto ekspertizę (gaunamas teigiamas Projekto bendrosios ir specialiosios ekspertizės aktas) per 120 (vieną šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. 4. Statybą leidžiantis dokumentas gaunamas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Projekto patvirtinimo dienos, gavus teigiamą Projekto ekspertizės išvadą. 5. Kartu su statybą leidžiančiu dokumentu Projektuotojas Užsakovui ir Projekto valdytojui pateikia galutinę, pagal IS „Infostatyba“ Projektą derinančių institucijų pastabas pataisytą Projekto dokumentaciją.

	6. Statinio Projekto vykdymo priežiūra atliekama per visą statybos darbų vykdymo laikotarpį iki objekto nugriovimo.
13.	Paslaugų teikėjui pateikiamos dokumentų, reikalingų Projektui parengti, kopijos. 1. Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašai (atnaujinti NTR išrašai, patvirtinantys Vilniaus miesto savivaldybės nuosavybės teisę bus pateikti pasirašant Sutartį arba lygiagrečiai projektavimo metu). 2. Pastato kadastrinių matavimų byla. 3. Nekilnojamųjų kultūros vertybių registro duomenys apie saugotinus daiktus. 4. Nuotraukos. 5. Topografinė nuotrauka.
	III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms
14.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai. Projektas rengiamas vadovaujantis: 1. Statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus; teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases; kitais teisės aktais; teritorijų planavimo, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais. 2. Projektas turi būti rengiamas naudojant licencijuotą projektavimo programinę įrangą. 3. Projekte naudojamų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir kt. dokumentų aktualumas pagal statybos įstatymo 24 straipsnio 24 punktą. 4. Rengiant projektą vadovautis šia projektavimo užduotimi, Statybos įstatymo 24 straipsnio 3 dalyje išvardintais privalomaisiais statinio projekto rengimo dokumentais. 5. Projekto sprendiniai, pateikti techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose bei darbų kiekių žiniaraščiuose, turi būti susieti tarpusavyje ir atskiruose Projekto dokumentuose bei tarp atskirų Projekto sudedamųjų dalių neturi prieštarauti vieni kitiems. 6. Iki statybą leidžiančio dokumento išdavimo pasikeitus teisės aktams, turi būti laikomasi aktualių teisės aktų redakcijų. 7. Jei pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, minimaliais reikalavimais statybos darbų ir technologijų kokybei bei atlikimui laikyti reikalavimus, nurodytus Lietuvos statybininkų asociacijos statybos taisyklėse http://www.statybostaisykles.lt/. Turi būti vadovaujamaisi aktualiomis taisyklių redakcijomis.
15.	Esminiai projektavimo reikalavimai bei kiti rodikliai ir charakteristikos statiniui pagal sprendinių dalis. 1. Įvertinama pastato konstrukcijų bei pagrindų būklė, atliekami tyrimai, parengiamos ataskaitos. Jei reikalinga atliekama pastato konstrukcijų ekspertizė pagal STR 1.03.01:2016 „Statybiniai tyrimai. Statinio avarija“ pagal Projekto vadovo suformuotą užduotį. Turi būti įvertinti galiojančių teritorijų planavimo dokumentų reikalavimai. Pastatas yra nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijoje (jų apsaugos zonoje (Vilniaus senamiesčio vizualinės apsaugos pozonis)). 2. Įvertinus pastato specifiką, konstrukcijas ir kt., esant poreikiui, Projektuotojas užsako projektinius inžinerinius geologinius ir geotechninius tyrimus (IGG) (vadovaujantis STR 1.04.02:2011). Projektuotojas parengia IGG techninę užduotį, užsako ir apmoka IGG tyrimus. 3. Įvertinęs 1-2.p. dokumentus, Projektuotojas turi parinkti racionalų, ekonomiškai pagrįstą griovimo metodą (būdą) ir technologijas, griovimo darbų organizavimo sprendinius; statybinių atliekų pagal atskiras statybinių atliekų rūšis tvarkymo būdus; neapdorotų statybinių atliekų panaudojimo būdus.

	4. Pastate V. Mykoliaičio-Putino g. 5, Vilnius, yra nekilnojamoji kultūros vertybė - Vitražai darbo ir poilsio tema (Unikalus objekto kodas – 8047) (toliau – Vitražai). Lygiagrečiai su Projekto rengimu Statytojas (Užsakovas) ir Projekto valdytojas inicijuos nekilnojamosios kultūros vertybės – Vitražų - įregistravimą į kilnojamųjų kultūros vertybių registrą. Rengdamas Projektą, Projektuotojas turi parengti Vitražų išsaugojimo sprendinius ir technologijas: saugus Vitražų išmontavimas, išvežimas saugoti, reikalavimai Vitražų saugojimui, pergabenimui ir naujam sumontavimui, kt. reikalavimai. 5. Numatyti reikalingus atstatomuosius darbus po griovimo darbų įgyvendinimo, sklypo gerbūvio atstatymo darbus. Numatyti ir įvertinti kitus būtinus darbus. 6. Jeigu Projekto dokumentuose yra klaidų, neatitikimų ar prieštaravimų, tai dokumentų viršenybė nustatoma prioriteto tvarka: 1) Techninės specifikacijos; 2) Aiškinamasis raštas; 3) Brėžiniai; 4) Medžiagų žiniaraštis. 7. Kiti sprendiniai, jei jie reikalingi pagal Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų bei privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų reikalavimus. 8. Sprendiniai derinami su Statytoju (Užsakovu) ir Projekto valdytoju. Sprendiniai turi atitikti galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, normatyvinius statybos techninius dokumentus, higienos normas. 9. Esant Užsakovo ar Projekto valdytojo pastaboms, Projektuotojas turi paaiškinti sprendinių priėmimo motyvus ir/arba sprendinius pataisyti. Šie sprendiniai raštu suderinami su Užsakovu ir Projekto valdytoju. 10. Projektuotojo pateikiama Projekto dokumentacija rangovo parinkimui viešųjų pirkimų būdu privalo būti su nuasmenintais asmenų duomenimis. 11. Pateikiant pasiūlymą reikalinga nurodyti Subrangovus, jeigu jie bus pasitelkti Projekto parengimui, nurodant, kokią dalį projektavimo darbų atliks Subrangovai.
16.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan. Pagrindiniai nurodymai sprendinių derinimui, pritarimui ir kt. 1. Projektavimas pradedamas tik suderinus visus klausimus su Statytoju (Užsakovu), Projekto valdytoju ir patikslinus užduotį projektavimui, atitiktį galiojantiems teritorijų planavimo dokumentams. 2. Projekto sprendinius ir technologijas suderinti su Statytoju (Užsakovu) ir Projekto valdytoju. 3. Projektą derinti su kitomis valstybinės priežiūros institucijomis, kaip to reikalauja įstatymai, kiti teisės aktai. 4. Gauti Statytojo (Užsakovo) ir Projekto valdytojo pritarimą Projekto esminiams sprendiniams ir Projekto tvirtinimą – vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 52 - 55 punktais. 5. Projektuotojas privalo pateikti Projekto sudedamųjų dalių sprendinių tarpusavio suderinimo aktus, pasirašytus Projekto vadovo ir Projektų dalių vadovų ir prisiimti atsakomybę už šių aktų turinį ir sprendinių atitiktį faktinėms statybos sąlygoms. 6. Projektuotojas privalo pateikti projekto vadovo pritarimą projekto dalių vadovų paskyrimui (pasamdymui). 7. Bet koks projektinių sprendinių keitimas, papildymas ar taisymas privalo būti suderintas su Statytoju (Užsakovu), Projekto valdytoju, įformintas teisės aktų nustatyta tvarka. 8. Blogų, neracionalių Projekto sprendinių taisymas ar jų pakeitimas kitais; projektinių sprendinių klaidų pašalinimas ar pakeitimas kitais projektiniais sprendiniais visą sutarties galiojimo laiką Projektuotojo privalo būti atliekamas neatlygintinai, per su Statytoju (Užsakovu) ir Projektavimo valdytoju suderintą terminą. Projekto keitimai, papildymai ir taisymai atliekami parengiant naujos laidos projektinių sprendinių dokumentą, šiam dokumentui suteikiama nauja laida. Jei projekto dokumentai keičiami, papildomi ir taisomi kelis kartus, kiekvieną kartą dokumentams suteikiama nauja laida.

	Projektuotojas, parengęs projektą, jo keitimus, papildymus ir taisymus, jį pasirašęs, patvirtina, kad projektas atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas, ir atsako už viso projekto kokybę, projekto keitimų, papildymų ir taisymų pasekmes.
17.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms). Projektas statybai Lietuvos Respublikoje rengiamas valstybine kalba.
18.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų įforminimui, sudėčiai ir pan. Reikalavimai Projekto rengimo sprendiniams. 1. Pagrindiniai normatyviniai dokumentai ir kitos sąlygos, kuriomis vadovaujantis turės būti atliekami darbai, turi būti nurodyti parengtoje projektinėje dokumentacijoje ir techninėse specifikacijose. 2. Projekto sudedamųjų dalių techninės specifikacijos turi būti parašytos konkrečiai šiam Projektui, išsamios ir detalios. 3. Darbų kiekių žiniaraščiai turi būti sudaromi pagal projektavimo užduoties reikalavimus. Projekto brėžiniuose, darbų kiekių žiniaraščiuose darbus grupuoti pagal projekto sudedamąsias dalis ir atskirų darbų grupes (darbų grupių skirstymas turi būti suderintas tarp projektų dalių). 4. Formuojant minimalius statybos darbų technologijų ir kokybės reikalavimus panaudoti nuorodas į www.statybostaisykles.lt aktualiose redakcijose esančius atitinkamų statybos darbų technologijų ir kokybės aprašus. 5. Projektas komplektuojamas ir įforminamas LST 1516:2015 nustatyta tvarka. 6. Statytojui (Užsakovui) turės būti pateikti 3 (trys) spausdinti Projekto (pataisyto po ekspertizės ir IS „Infostatyba“ derinančių institucijų pastabas, po statybą leidžiančio dokumento gavimo) ir elektroninės Projekto *.pdf bei *adoc versijos (failų ir katalogų pavadinimai bei struktūra formuojami pagal Projekto sudedamąsias dalis bei STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai, statybos užbaigimas“ nustatytus minimalius raškos reikalavimus, maksimalų rinkmenos dydį, kt.) kompaktinio disko (CD/DVD) formate ir perduodami Užsakovui (1 egz.) bei Projektų valdytojui (2 egz.). Visi Projekto sudedamųjų dalių sudėtyje esantys dokumentai, kuriuose yra fizinių asmenų asmens ar kiti neviešinami duomenys, privalo būti nuasmeninti. 7. Statytojui (Užsakovui) ir Projekto valdytojui turi būti perduotos parengtos darbinės failų versijos su neapribota galimybe juos redaguoti: skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (*.dbf ir *.xls, arba kt. analogiškais formatais), Projekto sudedamųjų dalių projektinių sprendinių brėžiniai – vektorine grafika (*.dwg, *.xls, arba kt. analogiškais formatais), tekstinės dalys (*.pdf ir *.docx arba kt. analogiškais formatais). 8. Statytojui (Užsakovui) ir Projekto valdytojui turi būti perduotas kompaktinis diskas (CD), kuriame būtų pateikti dokumentai: Projektuotojo civilinės atsakomybės draudimas, statybą leidžiantis dokumentas, Projektą rengusių specialistų kvalifikaciniai dokumentai, Projekto vadovo paskyrimo dokumentai. Šie dokumentai turi būti pateikti *adoc ir *pdf formatais.
19.	Reikalavimai statinio projekto vykdymo priežiūrai 1. Statinio Projekto vykdymo priežiūra turi būti vykdoma vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ VI skyriumi „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“. 2. Privaloma visų statinio Projekto sudedamųjų dalių sprendinių vykdymo priežiūra, kurią vykdo statinio Projektą parengęs Projektuotojas. 3. Iki statinio statybos pradžios Projektuotojas Statytojui (Užsakovui) ir Projekto valdytojui pateikia ir suderina:

	3.1. kalendorinį statinio projekto vykdymo priežiūros darbų grafiką; 3.2. Projekto vykdymo priežiūros grupės sudėtį (statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir visų statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovų vardai, pavardės, pareigos, dokumentų, suteikiančių teisę eiti atitinkamas pareigas, išdavimo, galiojimo datos ir numeriai, kontaktinė informacija – telefonai, elektroniniai paštai); 3.3. lankymosi statybvietėje laiką ir tvarką (pagal poreikį, bet ne rečiau, kaip vieną kartą i savaitę). 4. Projektuotojo paskirtų (pasamdytų) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovo pareigos ir teisės apibrėžtos STR 1.06.01:2016 VI skyriaus ketvirtajame skirsnyje. Statinio Projekto vykdymo priežiūros vadovas ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas atsako už pareigų vykdymą ir teisių naudojimą ar nepasinaudojimą jomis įstatymų nustatyta tvarka. 5. Projektuotojas privalo organizuoti ir neatlygintinai atlikti pastebėtų statinio Projekto sprendinių klaidų taisymą. 6. Statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekami statinio Projekto sprendinių keitimai atliekami STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VI skyriuje nustatyta tvarka. 7. Statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekami statinio Projekto sprendinių keitimai turi būti įregistruojami Statybos darbų žurnale. Statytojui / Projekto valdytojui nurodžius Projektuotojas privalės pildyti elektroninį statybos žurnalą. 8. Statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekami statinio Projekto sprendinių keitimai turi būti įregistruojami Statybos darbų žurnale. 9. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas, atliekantys statinio projekto (projekto dalies) vykdymo priežiūrą, privalo užtikrinti, kad visais atvejais atlikti statinio Projekto (Projekto dalies) sprendinių pakeitimai atitiktų Reglamente (ES) Nr. 305/2011 nurodytus esminius statinių reikalavimus, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus. Visais atvejais tokie pakeitimai turi būti suderinti su Statytoju (Užsakovu) ir Projekto valdytoju raštu. 10. Statinio projekto vykdymo priežiūros pabaiga laikoma statybos užbaigimo dokumento (statinio (-ių) nugriovimo) surašymo diena.
20.	V. Projektavimo techninės užduoties (techninės specifikacijos) priedai 1. Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašai (atnaujinti NTR išrašai, patvirtinantys Vilniaus miesto savivaldybės nuosavybės teisę bus pateikti pasirašant Sutartį arba lygiagrečiai projektavimo metu). 2. Pastato kadastrinių matavimų byla. 3. Nekilnojamųjų kultūros vertybių registro duomenys apie saugotinus daiktus. 4. Nuotraukos. 5. Topografinė nuotrauka.

UAB „Vilniaus vystymo kompanija“
Projektavimo valdymo skyriaus vadovė

UAB „Vilniaus vystymo kompanija“
Projektavimo valdymo skyriaus Projekto vadovas

GALUTINIS PASIŪLYMAS
DĖL „NACIONALINĖS KONCERTŲ SALĖS „TAUTOS NAMAI“ DALIES DARBO PROJEKTO
RENGIMO IR STATYBOS RANGOS DARBAI“ PIRKIMO

2024 m. rugsėjo mėn. 9 d. Nr. 1

(Data)

VILNIUS

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, nurodomi visi tiekėjų grupės narių pavadinimai)	UAB „Gilesta“ pagrindinis partneris UAB „Kaminta“
Tiekėjų grupės partneris, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei Pasiūlyma teikia tiekėjų grupė)	UAB „Gilesta“
Asmens, įgalioto bendrauti su Pirkimo vykdytoju, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., el. p. adresas)	

1 lentelė. Informacija apie Pasiūlymo teikimo metu žinomus subtiekejus (pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekejus).

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekeiui, aprašymas
1.	UAB „Scenos techninis servisas“ Į.k.: 120139389 Aukštaičių g. 6, LT-11341 Vilnius	Scenos technologijų tiekimas ir montavimas. Garantinis aptarnavimas pagal ekonominio naudingumo rodiklius
2.	UAB „MVP LIETUVA“ Į.k.: 302252316 Ateities g. 31B, LT-06326 Vilnius	Techninio projekto ŠVOK dalies darbai. Garantinis aptarnavimas pagal ekonominio naudingumo rodiklius.
3.	Kiti subtiekejai, kurie pirminio pasiūlymo pateikimo metu nėra žinomi	Dalis bendrųjų ir specialiųjų statybos darbų bei inžinerinių paslaugų.

1. PASIŪLYMO KAINA

1.1. Pasiūlymas vertinamas pagal fiksuotus įkainius, pateiktus tiekėjų pridedamuose darbų kiekių žiniaraščiuose. Apskaičiuojant įkainius, turi būti atsižvelgta į visą Pirkimo sąlygose nurodytą Pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, įkainių sudėtinės dalis ir pan.

1.2. Visi Pasiūlyme nurodyti įkainiai turi būti nurodomi dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu.

1.3. Pasiūlymų vertinimo ir palyginimo tikslais Tiekėjas toliau lentelėje nurodo bendrą kainą (visų įkainių suma), tačiau atsiskaitymas su laimėtoju atliekamas fiksuoto įkainio kainodaros metodu. Bendra pasiūlymo kaina apskaičiuojama užpildant darbų kiekių žiniaraštį su įkainiais (Pasiūlymo formos priedas Nr. 1). **Užpildytas darbų kiekių žiniaraštis su įkainiais** (Pasiūlymo formos priedas Nr. 1) **privalo būti pateiktas kartu su pasiūlymu .xls formatu.**



Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM ¹
1	2	3
1.	Nacionalinės koncertų salės „Tautos namai“ statybos rangos darbai su darbo projekto dalių parengimu*	83.913.000,00
PVM**		17.621.730,00
Viso Eur su PVM		101.534.730,00

**Pasiūlymo kaina EUR su PVM žodžiais: vienas šimtas vienas milijonas penki šimtai trisdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt Eur ir 00 centų.

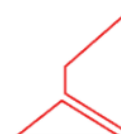
Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____

2. EKONOMINIO NAUDINGUMO KOKYBĖS KRITERIJAI

Siūlomi darbai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jo savybės yra tokios:

Techniniai privalumai	Parametrai	[rašyti siūlomo parametro vertę
II ekonominio naudingumo kriterijus		
P₁ scenos technologijos garantijos		
P1.1	Salių žiūrovų kėdžių pakėlimo mechanizmų papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P1.2	Didžiosios salės orkestro platformos pakėlimo mechanizmo papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P1.3	Mažosios salės scenos platformos pakėlimo mechanizmo papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P₂ šildymo ir vėdinimo įrenginių garantijos		
P2.1	Išorinio vėsinimo bloko prie AHU - vėdinimo kamerų. Vėsinimo blokai: SG-AHU-1.8 SG-AHU-1.9 SG-AHU-1.10 SG-AHU-2.4 SG-AHU-2.3.1 SG-AHU-2.3.2 Papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai

¹ Bendra pasiūlymo kaina yra nurodoma tik pasiūlymų vertinimo tikslais, Sutarties vykdymo metu su laimėtoju bus atsiskaitoma, vadovaujantis fiksuoto įkainio kainodaros metodu.



P2.2	Išorinio vėsinimo bloko ŠG – VRV/VRF vėsinimo sistemų: ŠG-1.1 ŠG-1.2 ŠG-1.3 ŠG-2.1 ŠG-2.2 ŠG-2.3 ŠG-3 ŠG-4.1 ŠG-4.2 ŠG-5.1 ŠG-5.2 Papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P2.3	Modulinių vėdinimo įrenginių nuo AHU-1.1 iki AHU-3.8 papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P2.4	Šaldymo mašinų C1.CH1-2 papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P2.5	Linijinių vienkopių cirkuliacinių siurblių C1.P1-P3 papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P2.6	Sauso tipo aušintuvų HRE1.DC1-2 papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P2.7	Linijinių vienkopių cirkuliacinių siurblių HRE1.P1-P3 papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P2.8	Linijinio vienkopio cirkuliacinio siurblio HRE1.P4 papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P2.9	Linijinio vienkopio cirkuliacinio siurblio HRE1.P5 papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
P2.10	Surenkamo plokštelinio šilumokačio HRE1.HEX1 papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai



P2.11	Šildymo sistemos cirkuliacinių siurblių papildomas siūlomas garantijos terminas	4 metai
-------	---	---------

Techniniai privalumai	Parametrai	Irašyti siūlomo parametro vertę (atitikimui pagrįsti pateikiami dokumentai nurodyti SPS priede Nr. 9)
III ekonominio naudingumo kriterijus		
G1	Rangovo atstovo (projekto vadovo) patirtis	26.726.561,78 Eur be PVM.
G2	Statinio statybos vadovo patirtis	26.726.561,78 Eur be PVM.

3. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su Pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas
1.	Darbų kiekių žiniaraščiai su įkainiais
2.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas
3.	Ekonominio naudingumo kokybės kriterijų atitikimą patvirtinantys dokumentai
4.	Kiti dokumentai (kalendorinis grafikas, įgaliojimas ir k.t.)

4. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Dokumentas	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1.	Įgaliojimas	Taip	Asmens kodas / BDAR
2.	Pirminio pasiūlymo raštas	Taip	Subrangovų pavadinimai ir jų rekvizitai / komercinė paslaptis
3.	Įsakymai dėl atsakingo asmens paskyrimo	Taip	Gimimo datos / BDAR
4.	Garantiniai raštai	Taip	Subrangovų pavadinimai ir jų rekvizitai / komercinė paslaptis
5.	Kalendorinis grafikas	Taip	Darbų išskaidymas, eiliškumas, ryšiai, terminai / komercinė paslaptis

Pateikdamas šį Pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su Pirkimo sąlygomis, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp Pirkimo vykdytojo ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio Pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo Pirkimu;
- sutinku su Pirkimo sąlygose nustatytais reikalavimais ir procedūromis;



- Pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- Pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta Pirkimo sąlygose;
- jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Pirkimo vykdytoji įsipareigoja, kad Pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
- Sutarties vykdymo metu tiekėjo statyboje naudojamos statybinės medžiagos atitiks minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo XIII skyrius „Statybinės medžiagos“).



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus vystymo kompanija, UAB 120750163, Šeimyniškių g. 19 Vilnius LT-03219
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2. Statybos rangos sutartis (Specialiosios sąlygos) NKS.adoc
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-01 Nr. A62-693/24
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	18
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	BSS IT Dokumentų valdymo sistema www.bss.biz
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-01 10:00:11)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-01 10:00:13 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“