

# PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL PASLAUGŲ IR RANGOS DARBŲ PIRKIMO

NR. SS- 294 15-35

2016 m. *gruodis 26* d., Naujoji Akmenė

Akmenės rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188719391, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojo Algirdo Bučio, veikiančio pagal Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2015-04-30 sprendimu Nr. T-106(E) suteiktus įgaliojimus (toliau – Užsakovas), ir VI „Šiaulių regiono keliai“, juridinio asmens kodas 144082929, atstovaujama direktoriaus Piotro Bakanovo, veikiančio pagal pareigas, toliau sutartyje vadinama Rangovu

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią Preliminariąją sutartį dėl Tilto gatvės Žerkščių kaime supaprastinto statinio projekto parengimo paslaugų ir rangos darbų, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, kuriomis bus pasirašoma Tilto gatvės Žerkščių kaime supaprastinto statinio projekto parengimo paslaugų ir rangos darbų sutartis (toliau – *Pagrindinė sutartis*). Atsižvelgiant į Užsakovo gaunamą finansavimą, gali būti sudarytos viena ar kelios Pagrindinės sutartys. Pirmoji Pagrindinė sutartis bus pasirašoma dėl supaprastinto statinio projekto parengimo paslaugų, antroji (esant reikalui ir daugiau sutarčių) bus pasirašoma dėl rangos darbų atlikimo. Pagrindinė sutartis bus sudaryta neatnaujinant tiekėjų varžymosi.
- 1.2. Sutartis sudaryta įvykdžius Tilto gatvės Žerkščių kaime supaprastinto statinio projekto parengimo paslaugų ir rangos darbų pirkimo konkursą (toliau – Konkursas).
- 1.3. Pagrindinė supaprastinto statinio projekto parengimo sutartis bus pasirašoma pagal projektą, kuris nurodytas Konkurso sąlygų Priede Nr. 7, rangos darbų – pagal Konkurso sąlygų Priedą Nr. 8., vadovaujantis Rangovo pasiūlyme Konkursui pateikiama informacija. Bendra Pagrindinių sutarčių kaina visais atvejais turi atitikti Rangovo pasiūlyme Konkursui nurodytą kainą. Pasirašant Pagrindinę sutartį nukrypimai nuo Konkurso sąlygose Prieduose Nr. 7 ir Nr. 8 pridėtų projektų draudžiami, išskyrus atvejus, nurodytus LR Viešųjų pirkimų įstatymo 63 str. 7 d.
- 1.4. Pasirašydamas šią Sutartį, Rangovas patvirtina, jog:
  - 1.4.1. turėjo galimybę pilnai ir tinkamai faktiškai susipažinti su objekto būkle;
  - 1.4.2. yra susipažinęs su visa dokumentacija ir/ar informacija, būtina tinkamam šios Sutarties ir Pagrindinės sutarties įvykdymui ir nėra jokios papildomos informacijos ar/ir dokumentacijos, kurios, Rangovo manymu, trūktų šios Sutarties ir/ar Pagrindinės sutarties tinkamam įvykdymui.
- 1.5. Rangovui yra žinoma, jog Užsakovas šios Sutarties pasirašymo metu nėra užsitikrinęs pakankamo finansavimo visoms paslaugoms suteikti ir visiems darbams atlikti. Rangovas patvirtina, jog jam yra žinoma ir jis su tuo sutinka, jog Užsakovui nebus taikomos sankcijos ir Užsakovas nemokės Rangovui netesybų ir neatlygins nuostolių tuo atveju, jei nepriklausomai nuo priežasčių nebus užtikrintas pakankamas finansavimas ir/arba Pagrindinė sutartis nebus sudaryta dėl kitų, nuo Užsakovo nepriklausančių aplinkybių.
- 1.6. Sutartis sudaroma 24 mėn. laikotarpiui.
- 1.7. Pagrindinė sutartis sudaroma tik tuo atveju, jei nuo šios Sutarties pasirašymo dienos Užsakovas užsitikrina paslaugų ir darbų finansavimą Konkurso sąlygose nurodytam objektui ir jį gauna.



- 1.8. Rangovas privalo atvykti pas Užsakovą pasirašyti Pagrindinę sutartį ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo dienos, kai Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie tai, kad yra patenkinta Sutarties 1.7 sąlyga Pagrindinei sutarčiai sudaryti. Rangovui šiame punkte nurodytu terminu neatvykus pasirašyti Pagrindinės sutarties ar atvykus, tačiau nepasirašius Pagrindinės sutarties pagal Konkurso sąlygų 7, 8 prieduose nurodytas formas, laikoma, jog Rangovas atsisako pasirašyti Pagrindinę sutartį.

## 2. SUTARTIES GALIOJIMAS. ATSAKOMYBĖ

- 2.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos.
- 2.2. Sutartis galioja:
- 2.2.1. tuo atveju, jei laikantis šioje Sutartyje nustatytų terminų ir tvarkos pasirašoma Pagrindinė sutartis dėl visų paslaugų suteikimo ir darbų atlikimo – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 2.2.2. tuo atveju, kai Rangovas atsisako pasirašyti Pagrindinę Sutartį – iki dienos, kai Rangovas pateikia rašytinį atsisakymą pasirašyti Pagrindinę sutartį arba yra laikoma, jog Rangovas atsisakė pasirašyti Pagrindinę sutartį pagal šios Sutarties 1.8 nuostatą. Taip pat esant Pagrindinės sutarties nutraukimo atvejui – iki Pagrindinės sutarties nutraukimo dienos. Sutarčiai pasibaigus šio punkto pagrindu lieka galioti nuostatos, reglamentuojančios Šalių atsakomybę;
- 2.2.3. tuo atveju, jei po šio Sutarties pasirašymo, paaiškėja, jog sąlygos Pagrindinei sutarčiai sudaryti nebus įgyvendintos ar Užsakovas informuoja Rangovą apie tai, jog nėra galimybės sudaryti Pagrindinės sutarties – iki Užsakovo rašytinės informacijos apie tai pateikimo Rangovui.
- 2.3. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimas nutrūksta anksčiau termino bet kuriuo iš 2.2.3 p. nurodytų pagrindų, t. y. be Rangovo kaltės, netesybos nei vienai iš Šalių nėra mokamos ir nuostoliai nėra atlyginami.
- 2.4. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimas nutrūksta anksčiau termino bet kuriuo iš 2.2.2 p. nurodytų pagrindų, t. y. esant Rangovo kaltei, Rangovas moka Užsakovui baudą, lygią 5 proc. nuo Rangovo pasiūlyme Konkursui nurodytos bendros pasiūlymo kainos ir atlygina Užsakovui nuostolius, kiek jų nepadengia šiame punkte nurodytos baudos dydis.
- 2.5. Šalys įsipareigoja sudaryti Pagrindinę sutartį kiekvieną sykį Užsakovui gavus finansavimą iki visiško objekto užbaigimo.
- 2.6. Užsakovas, gavęs finansavimą, siūlydamas sudaryti Pagrindinę sutartį, siunčia Rangovui rašytinį pranešimą apie ketinimą sudaryti Pagrindinę sutartį, kurioje nurodo sutarties pasirašymo vietą, laiką ir datą bei kokie darbai ir/arba paslaugos turi būti atlikti, jų terminą bei kainą.

## 3. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 3.1. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

|                 | Užsakovas                                      | Rangovas                         |
|-----------------|------------------------------------------------|----------------------------------|
| Vardas, pavardė | Akmenės rajono savivaldybės administracija     | VI „Šiaulių regiono keliai“      |
| Adresas         | L. Petravičiaus a. 2, LT-85132, Naujoji Akmenė | Tilžės g. 86, LT-78114, Šiauliai |

|                   |                                                    |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Telefonas</b>  | (8 425) 57 133                                     | (8 41) 523 575                               |
| <b>Faksas</b>     | (8 425) 56 594                                     | (8 41) 523 573                               |
| <b>El. paštas</b> | <a href="mailto:info@akmene.lt">info@akmene.lt</a> | <a href="mailto:info@srk.lt">info@srk.lt</a> |

#### 4. KITOS NUOSTATOS

- 4.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme 3 str. nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Pakeitimai įforminami Šalims pasirašant raštišką susitarimą prie Sutarties.
- 4.2. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Sutarties šalių susitarimu.
- 4.3. Ši sutartis sudaroma lietuvių kalba.
- 4.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.
- 4.5. Pirkimo dokumentai (saugomi pas Užsakovą) bei Pagrindinė (-ės) sutartis (-ys) (nuo jų įsigaliojimo dienos) yra neatsiejamos šios Sutarties dalys.

#### UŽSAKOVAS

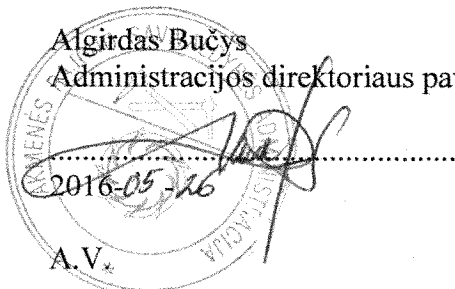
Akmens rajono savivaldybės administracija  
Kodas 188719391  
PVM mokėjimo kodas – ne PVM mokėtojas  
L. Petravičiaus a. 2  
LT-85132 Naujoji Akmenė  
A.s. Nr. LT094010043300010060  
Bankas: AB DNB bankas  
Banko kodas 40100  
Tel. (8 425) 57 133  
Faksas: (8 425) 56 594  
El. paštas: [info@akmene.lt](mailto:info@akmene.lt)

#### RANGOVAS

VĮ „Šiaulių regiono keliai“  
Kodas 144082929  
PVM mokėjimo kodas LT440829219  
Tilžės g. 86,  
LT-78114 Šiauliai  
A.s. Nr. LT327180000000345902  
Bankas: Šiaulių bankas  
Tel. (841) 523575  
Faksas: (841) 523573  
El. paštas: [srk@siauliurk.lt](mailto:srk@siauliurk.lt)

Algirdas Bučys

Administracijos direktoriaus pavaduotojas



Piotras Bakanovas

Direktorius



Akmens rajono savivaldybės administracijos  
Statybos skyriaus vyriausiasis specialistas  
Justas Norbutas  
2016-05-24

Akmens rajono savivaldybės administracijos  
Statybos skyriaus vedėjas  
Rolandas Naglys  
2016-05-24

Juridinio skyriaus vedėja  
AUDRONĖ SKIPARSKA

Akmens rajono savivaldybės administracijos  
Viešųjų pirkimų skyriaus  
Vyriausioji specialistė  
Rasa Morikaitienė

Muholterinės įmonės aktyvumo  
vedėja  
Aušra Gedutienė