

JUOSTELIŲ GLIUKOZĖS TYRIMO APARATUI CONTOUR „PLIUS“ SUTARTIS

Nr. _____

2024 m. rugsėjo mėn. d.
Kėdainiai

I SKYRIUS SUTARTIES ŠALYS

Viešoji įstaiga Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 191045757, kurios registruota buveinė yra Budrio g. 5, Kėdainiai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Joanos Kleivienės veikiančio (-ios) pagal įstatus, (toliau - Pirkėjas),

Ir

UAB „Limedika“, juridinio asmens kodas 134056779, kurio registruota buveinė yra Erdvės g. 2, Ramučiai, Kauno r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Rūtos Bagdonavičienės, veikiančio (-ios) pagal įstatus (toliau - Pardavėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, sudarėme šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Juostelės gliukozės tyrimo aparatui CONTOUR „PLIUS“, toliau vadinama „Prekės“.

2.2. Pardavėjo parduodamos Prekės turi atitikti Sutarties 1 priede nurodytus techninius reikalavimus. Sutarties 1 priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.3. Prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį, pagal fiksuotus įkainius, nurodytus Sutarties 2 priede. Prekių kiekiai gali keistis priklausomai nuo faktiško poreikio, t.y. gali būti mažinami arba didinami iki 10 proc. nurodyto preliminaraus kiekio, tačiau už Prekes bus apmokama neviršijant pradinės Sutarties vertės.

2.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties 1 priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, neviršijant 10 proc. pradinės Sutarties vertės nurodytos 3.1. punkte.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA

3.1. Pradinė Sutarties vertė 7 628,88 (*septyni tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt aštuoni eurai aštuoniasdešimt aštuoni centai*) Eur su PVM, 7 265,60 (*septyni tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt penki eurai šešiasdešimt centų*) Eur be PVM, 363,28 PVM.

3.2. Pardavėjas į bendrą Sutarties kainą privalo įskaičiuoti Prekių kainą ir visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas bei mokesčius.

3.3. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.4. Pradinė Sutarties vertė, įskaitant visus mokesčius, negali keistis visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejį, kai keičiasi pridėtinės vertės mokesčio dydis. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, pradinė Sutarties vertė su PVM perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas,

paskelbimo teisės aktų registre dienos. Pradinės Sutarties vertės su PVM ir PVM sumos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių.

3.5. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu (0611 Farmacijos gaminiai) vartotojų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 3.8 p., viršija 4 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies prašydamos pateikti įrodymus (oficialų Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduotą dokumentą ar patvirtinimą).

3.6. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotas kainas, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę.

3.7. Perskaičiuota kaina taikoma užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainų perskaičiavimo.

3.8. Nauja kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – kaina (Eur be PVM) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a_1 – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM)

k – pagal (061 Medicinos gaminiai, aparatai ir įranga) vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas (061 Medicinos gaminiai, aparatai ir įranga) vartotojų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (labiausiai atitinkantis Pirkimo objekto rūšį).

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (labiausiai atitinkantis Pirkimo objekto rūšį). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.9. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.10. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už pristatytas Prekes apmokama ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.2. Atsiskaitymo už pristatytas Prekes pagrindas yra sąskaita faktūra.

4.3. Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiama Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Šio standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra gali būti teikiama tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Sąskaita faktūra pateikiama po Prekių pristatymo.

4.4. Visi atsiskaitymai su Pardavėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

4.5. Pirkėjas numato galimybę tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais (kai jie pasitelkiami). Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Pirkėjas privalo mokėti Subtiekejui sumą, patvirtintą Pardavėjo pateikiamame prekių perdavimo-priėmimo akte per 30 kalendorinių dienų nuo prekių pristatymo dienos.

4.6. Pirkėjas nedengia jokių nenumatytų Pardavėjo išlaidų.

V SKYRIUS

PREKIŲ PRISTATYMAS IR TERMINAI

5.1. **Pirkėjas** užsako prekes dalimis, pagal poreikius, užsakymą pateikiant tel. +370 687 59486 arba el.paštu administratorius@kedainiupspc.lt.

5.2. Atskiuro užsakymo pagal Pirkimo sutartį vertė negali būti mažesnė nei 30,00 Eur be PVM. Jei visa sutarties vertė 30,00 Eur be PVM arba mažesnė, Pirkėjas užsako visas sutartyje esančias prekes.

5.3. Prekės turi būti pristatytos per 3 (tris) darbo dienas Pardavėjo transportu ir išlaidomis darbo dienomis nuo 8.00 iki 15.00 val.

5.4. Pristatytas Prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto ir pristato į Pirkėjo nurodytą vietą.

5.5. Sutarties vykdymo (prekių tiekimo) terminas 24 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo.

VI SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Pirkėjo teisės ir įsipareigojimai

6.1.1. Sumokėti Pardavėjui už Prekes Sutarties 4 skyriuje nurodyta tvarka;

6.1.2. Pagal Sutarties sąlygas priimti iš Pardavėjo Sutartyje nustatyta kaina nurodytas kokybiškas Prekes pagal keliamus Pirkėjo reikalavimus arba atsisakyti Prekes priimti, raštiškai nurodant Prekių naudojimo trūkumus, ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Prekių pristatymo.

6.1.3. Vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas Pirkėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, LR Civilinį kodeksą ir kitus teisės aktus.

6.2. Pardavėjo teisės ir įsipareigojimai

6.2.1. Pristatyti Pirkėjui Prekes, pagal Sutarties 1 priede nurodytus techninius rodiklius 5.3. punkte nustatytu terminu;

6.2.2. Pristatyti Prekes adresu: VšĮ Kėdainių PSPC, Budrio g. 5, Kėdainiai.

6.2.3. Pardavėjas atsako už Prekėms padarytą žalą, jei žala atsiranda Prekių pristatymo metu;

6.2.4. Pardavėjas užtikrina, kad Prekės nėra įkeistos, disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl Prekių nėra;

6.2.5. Pardavėjas garantuoja, kad Prekių kokybė atitinka Lietuvos Respublikoje tai prekių rūšiai nustatytus standartus, techninius reikalavimus, yra tinkamai sukomplektuota, be paslėptų trūkumų, tvarkinga ir tinkamai paruošta naudojimui;

6.2.6. Pristatęs nekokybiškas Prekes, Pardavėjas įsipareigoja pakeisti ir pristatyti kokybiškas Prekes per 2 darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo. Nepakeitus bei nepristačius Prekių per 2 darbo dienų terminą, bus laikoma kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas ir Pirkėjas turės teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pardavėjui, ir reikalauti iš Pardavėjo sumokėti baudą, lygią 5 proc. pradinės Sutarties vertės be PVM ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

6.2.7. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių, Pardavėjas negali pristatyti nurodyto modelio Prekės (Prekės tapo nebegaminamos, Prekės tapo neatitinkančios Sutartyje nustatytų Prekėms keliamų reikalavimų dėl ne nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių ar kt.) ir pateikus tai

pagrindžiančius dokumentus, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutartyje nurodytos Prekės kainos, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio Prekę, su sąlyga, kad naujas Prekės modelis atitiks Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus ir bus ne blogesnių techninių parametrų nei pasiūlyme nurodyta Prekė;

6.2.8. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad pristatomų prekių (jų sudėtinių dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų nurodytų Viešųjų pirkimo įstatymo 45 straipsnio 21 dalies 3 punkte;

6.2.9. Pardavėjas turi užtikrinti, kad pristatomų prekių pakuočių kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų nurodytų, viešųjų pirkimo įstatymo 45 straipsnio 21 dalies 3 punkte, kaip šios pakuotės įsigytos mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu, ar kaip Lietuvos Respublikos vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo;

6.2.10. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes nepažeistoje gamintojo pakuotėje. Prekė turi atitikti pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio mėn. 27d. įsakymo Nr. 348 "Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo" patvirtintų pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymų taisyklių reikalavimus. (Jei prekės turi išorinę pakuotę);

6.2.11. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas Pardavėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, LR Civilinį kodeksą ir kitus teisės aktus.

VII SKYRIUS PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus ir kitus norminius aktus.

7.2. Ant kiekvienos Prekės pakuotės turi būti nurodytas Prekės pavadinimas, galiojimo terminas bei CE ženklavimas (arba lygiavertis). Įpakavime, Prekės (tablečių, ampulių ir pan.) skaičius gali kisti.

7.3. Prekių galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis kaip 12 mėnesių nuo jų pristatymo datos.

7.4. Prekių tiekimą, kurių galiojimo terminai trumpesni kaip 6 (šeši) mėnesiai, Pardavėjas papildomai derina su Pirkėju.

7.5. Prekės pateikiamos tvarkingose originaliose pakuotėse, be akivaizdžių pažeidimų ar sugadinimų.

7.6. Pardavėjas garantuoja prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Pirkėjas, laiku nesumokėjęs už pristatytas Prekes, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 proc. nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo skaičiuoja 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. bendros Sutarties kainos be PVM. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

8.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. pradinės Sutarties vertės be PVM, Pirkėjas gali, informavęs apie tai raštu Pardavėją, nutraukti Sutartį.

8.4. Už atsisakymą pristatyti užsakytų visų ar dalies Prekių, arba užsakytų Prekių nepristatymą pagal sutarties 5.2. punkte nurodytą terminą, **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 10 proc. nepristatytų prekių vertės baudą. Už pakartotiną atsisakymą pristatyti užsakytas prekes arba užsakytų prekių nepristatymą suderintu laiku **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, laikantis šios Sutarties nurodytų reikalavimų.

8.5. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 5 proc. dydžio pradinės Sutarties vertės be PVM baudą.

IX SKYRIUS

SUBTIEKĖJŲ DALYVAVIMAS IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subtiekėją (-us), nurodytą (-us) pasiūlyme – (*nurodyti: pavadinimą, kodą, adresą, jei nepasitelkiami/nežinomi, įrašyti, jog nepasitelkiama/nežinoma*) (toliau – Subtiekėjas). Sutarties vykdymo metu, kai Subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pirkėjui, taip pat tuo atveju, kai Subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pirkėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti Subtiekėjus tokia tvarka:

9.1.1. apie tai jis turi raštu informuoti Pirkėją prieš 5 kalendorines dienas, nurodydamas Subtiekėjo pakeitimo priežastis;

9.1.2. gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas per 5 kalendorines dienas kartu su Pardavėju įformina susitarimą dėl Subtiekėjo pakeitimo.

9.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų Subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant Sutartį. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus (keičiamus ar naujai pasitelkiamus Subtiekėjus) visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu.

X SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Šalis neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

10.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalis gali nutraukti Sutartį.

10.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalis vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

XI SKYRIUS

SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Jeigu Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be Pardavėjo kaltės, Pirkėjas sumoka Pardavėjui, baudą, lygią 5 proc. pradinės Sutarties vertės be PVM, ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.3. Jeigu Pardavėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be Pirkėjo kaltės, Pardavėjas sumoka Pirkėjui, baudą, lygią 5 proc. pradinės Sutarties vertės be PVM, ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Suma išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

11.4. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

11.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktuose nustatytais pagrindais.

11.6. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pirkėjui, jeigu Pirkėjas nevykdo visų savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis. Nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Pirkėjas sumoka Pardavėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės Sutarties vertės be PVM ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.7. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

XII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais.

12.2. Jeigu Šalių ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybose, tarpusavio konsultacijose per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria juos spręsti teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės vietą.

12.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.4. Atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą:

12.4.1. Pirkėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo _____

12.4.2. Pardavėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo:

12.5. Šiai sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos kriterijai (žaliųjų pirkimų reikalavimai). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą“ 4.4.4 papunktį:

12.5.1. tiekiant Prekes laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už patiektas Prekes teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

12.5.2. siekti, kad tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Tiekėjo darbuotojai, tiekiantys Prekes, atvykimui į Prekių tiekimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad Prekių tiekimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

12.6. Šalys, vykdydamos Sutartį, užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

12.7. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

12.8. Sutartis sudaryta elektroniniu būdu ir pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais.

XIII SKYRIUS PRIEDAI

1 priedas. Techninė specifikacija. Kainų lentelė ir pasiūlymas, 1 lapas;

Pirkėjas:

VšĮ Kėdainių PSPC

Budrio g. 5, LT-57164 Kėdainiai

Įm. kodas: 191045757

Tel. 0 (347) 50872

El.p. direktorius@kedainiupspc.lt

Direktorė

Joana Kleivienė

(parašas) A.V.

Pardavėjas:

UAB „Limedika“

Erdvės g. 2, Ramučiai, LT-52114, Kauno r.

Įm. kodas: 134056779

Tel. 0 37 321093

El. p. limedika@limedika.lt

Direktorė

Rūta Bagdonavičienė

(parašas) A.V.

Tiekėjo pavadinimas	UAB LIMEDIKA
Tiekėjo adresas	ERDVĖS G. 2, RAMUČIAI, LT – 52114 KAUNO RAJ.
Įmonės kodas, PVM mokėtojo kodas	134056779; PVM KODAS LT340567716
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	VAISTININKĖ – V
Telefono numeris	8 (37) 321093
Fakso numeris	8 (37) 320220
El. pašto adresas	limedika@limedika.lt ; r

2 priedas

KAINŲ LENTELĖ. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2024 09 10

JUOSTELĖS GLIUKOZĖS TYRIMO APARATUI CONTOUR „PLUS“

Aparatai yra įstaigos nuosavybė. Perkamos prekės galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis kaip 12 mėn. Reagentai/ papildomos medžiagos/priemonės turi būti paženklinti CE bei atitikti techninius ir kokybinius reikalavimus. Visa pirkimo dalis perkama iš vieno tiekėjo.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kokybiniai ir techniniai reikalavimai	Maksimalus tyrimų skaičius per 24 mėnesius	Siūloma pakuotė (nurodyti reagentų ir/ar priemonių kiekį pakuotėje ir matavimo vnt.) (pildo Tiekėjas)	Siūlomos vienos pakuotės kaina Eur be PVM (pildo Tiekėjas)	Siūlomos vienos pakuotės kainos PVM Eur (pildo Tiekėjas)	Siūlomos vienos pakuotės kaina Eur su PVM (pildo Tiekėjas)	Kaina EUR su PVM (4 ir 8 stulpelių sandauga) (pildo Tiekėjas)	Siūlomos prekės gamintojo pavadinimas (pildo Tiekėjas)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Juostelės aparatui Contour PLUS	Sandarios pakuotės, testinės juostelės skirtos nustatyti gliukozės kiekį kraujyje.	38 000	N50	9,56	0,478	10,038	7628,88	Diag.j.Contour Plus N50 (Bayer)
Pirkimo bendra suma Eur. su PVM								7628,88	

Vaistininkė – pardavimų vadybininkė

ĮGALIOJIMAS

2024-01-04 Nr. LIM-V-1.7.1-5/2024

Kauno raj.

Rasa Valiulienė yra į g a l i o j a m a s (-a) atstovauti Bendrovę, dalyvaujant viešuosiuose konkursuose pateikiant pasiūlymus ir visus su pasiūlymu susijusius dokumentus, juos pasirašyti ir pateikti.

Rasa Valiulienė turi teisę pateikti UAB “Limedika” vardu prašymus, paraiškas, pareiškimus, paaiškinimus, atsakymus ir kitokius oficialius raštus, pasirašyti įmonės vardu bet kokius oficialius dokumentus ir sutartis, taip pat ir CVP IS, gauti visus dokumentus, susijusius su viešaisiais pirkimais, priimti įmonei priklausančią korespondenciją ir lėšas, o taip pat atlikti visus kitus veiksmus, reikalingus šio pavedimo įvykdymui.

Įgaliojimas galioja iki 2024 m. gruodžio mėn. 31 d.

Generalinis direktorius (-ė)

Rūta Bagdonavičienė