

**KOMPIUTERIŲ PROGRAMŲ „EuroSkaita ir dPort“
PRIEŽIŪROS SUTARTIS Nr. 2024/PA023**

**VILNIUS,
2024 m. spalio mėn. 1 d.**

UAB „ELEKTRŲNŲ KOMUNALINIS ŪKIS“ (toliau tekste bei prieduose vadinama UŽSAKOVU), atstovaujama generalinio direktoriaus Ričardo Lecko veikiančio pagal įmonės įstatus, ir
UAB „PROTOTECHNIKA“ (toliau tekste bei prieduose vadinama PROTOTECHNIKA), kurią atstovauja Vilniaus projektų grupės vadovas Tautvydas Cibas, veikiantis pagal įgaliojimą 20240603/P01, išduotą 2024-06-03, toliau abi kartu bendrai gali būti vadinamos Šalimis sudaro šią Kompiuterių programų „EuroSkaita“ ir „dPort“ priežiūros sutartį Nr.2024/PA023 (toliau tekste bei prieduose vadinama Sutartimi):

SUTARTYJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS:

programos funkcija – tai algoritmas, pagal kurį programa leidžia įvesti tam tikrus duomenis ir juos apdoroja;

programos modulis – tai funkcija arba funkcijų visuma, turinti bendrą licenciją. (pvz. „Gamybos modulis“). Modulių sąrašas yra sudaromas ir tvirtinamas PROTOTECHNIKA;

standartinė programos versija – tam tikram momentui esantis ir tam tikrą funkcionalumą turintis standartinių modulių rinkinys. UŽSAKOVAS savo turimą versijos numerį gali matyti programos apatinėje meniu juostoje;

individuali programos versija – versija, kurioje atlikti esminiai programos pakeitimai, pagal individualius poreikius;

duomenų bazė – duomenų rinkinys, susistemintas ir sutvarkytas taip, kad juo būtų galima patogiai naudotis. Duomenis tvarko duomenų bazių valdymo sistema (DBVS);

programa – tai duomenų bazių valdymo sistema (DBVS) - programinė sąsaja tarp naudotojo ir duomenų bazės, leidžianti naudotojui efektyviai manipuluoti duomenimis: pateikti paieškos užklausas, rikiuoti, įvesti naujus duomenis, pašalinti arba atnaujinti duomenis. Duomenų bazių įrašai ir laukai tvarkomi naudojantis grafinės sąsajos elementais (pvz., teksto langeliais, išskleidžiamaisiais sąrašais ir pan.). DBVS gali turėti centralizuotą duomenų saugos mechanizmą (pvz., prieigos teisių suteikimą), gali būti skirta individualiam arba grupiniam darbui tinkle, darbui su viena konkrečia duomenų baze ar su įvairiomis duomenų bazėmis ir t. t.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi PROTOTECHNIKA įsipareigoja atlikti programų „EuroSkaita“ ir „dPort“ (toliau vadinama PROGRAMA), aptarnavimo ir priežiūros darbus pagal Sutarties priede **Nr.3** nurodytą priežiūros planą, sutartyje ir jos prieduose numatytomis sąlygomis.
- 1.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti PROTOTECHNIKAI sutarties priede **Nr.3** bei pagal pasirinktą planą numatytą atlyginimą už PROGRAMOS priežiūrą ir aptarnavimą.
- 1.3. PROTOTECHNIKA neteikia konsultacijų šiais klausimais: buhalterinės apskaitos vedimo principai, operacinių sistemų priežiūra, lokalaus tinklo konfigūravimas bei UŽSAKOVO turima techninė įranga ir kitais su programos naudojimu nesusijusiais klausimais šios sutarties rėmuose.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. PROTOTECHNIKA įsipareigoja:

- 2.1.1. Gavusi užklausimą į PROTOTECHNIKOS klientų aptarnavimo sistemą internete E-CRM (toliau vadinama E-CRM), telefonu, faksu ar elektroniniu paštu, kurių kontaktai nurodyti priede **Nr.4**, PROTOTECHNIKA įsipareigoja ne vėliau, kaip numatyta Sutarties priede **Nr.1**, diagnozuoti pradinę problemą, t.y. susisiekti su UŽSAKOVU ir atsakyti į jam kilusius klausimus ar išspręsti problemą, arba atsakyti, kada konkrečiai problema bus išspręsta.
- 2.1.2. UŽSAKOVUI pageidaujant, teikti papildomas **mokamas** paslaugas ir konsultacijas, numatytas Sutarties priede **Nr.1**, pagal šiame priede numatytas sąlygas.
- 2.1.3. Sutarties pagrindu atliktiems PROGRAMOS vystymo ir palaikymo darbams, išvardintiems Sutarties priede **Nr.1**, suteikti 3 (trijų) mėnesių garantijos terminą, skaičiuojamą nuo darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantija pasibaigia / nėra taikoma tuo atveju, jei UŽSAKOVAS (ar jo įgalioti tretieji asmenys) pakeitė PROGRAMOS ir/ar atliktų darbų kodą ar jos nustatymus.
- 2.1.4. Sutarties galiojimo metu ir vienerius metus po paskutinių darbų pagal Sutartį atlikimo, nesudaryti darbo sutarčių su UŽSAKOVO darbuotojais be raštiško UŽSAKOVO sutikimo.

2.2. PROTOTECHNIKOS teisės:

- 2.2.1. PROTOTECHNIKA turi teisę sustabdyti ar nutraukti savo įsipareigojimų vykdymą, jei UŽSAKOVAS nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;
- 2.2.2. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu negalės būti keičiami jokiais pagrindais, išskyrus atvejį, jeigu pasikeistų Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas PVM, kurio apmokestinimo objektu yra laikomas sutarties objektas, tarifas. PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Perskaiciuota kaina ir įkainiai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

2.3. UŽSAKOVO teisės:

- 2.3.1. naudotis visomis PROTOTECHNIKOS teikiamomis paslaugomis, išvardintomis Sutartyje ir jos prieduose numatytomis sąlygomis;
- 2.3.2. pagal atskirą raštišką sutartį užsakyti papildomas PROGRAMOS programavimo (patobulinimo ir papildymo naujomis funkcijomis) darbus. Jeigu programavimo darbai standartinę versiją paverčia individualia, tai UŽSAKOVAS ir PROTOTECHNIKA pasirašo sutarties priedą, kuriame apibrėžiama programavimo darbų užsakymo, įdiegimo ir palaikymo tvarka.
- 2.3.3. Nutraukti sutartį savo iniciatyva iš anksto prieš 30 (trisdešimt) dienų raštiškai informuodama PROTOTECHNIKĄ, nepažeidžiant šios sutarties **6.4.p.** numatytų terminų.

**VILNIUS,
2024 m. spalio mėn. 1 d.**

2.4. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- 2.4.1. sudaryti PROTOTECHNIKAI visas sąlygas ir suteikti visą informaciją, reikiamą vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus; UŽSAKOVAS atsako už tikslų užduoties ir užklauso formavimą;
- 2.4.2. mokėti PROTOTECHNIKAI už paslaugas Sutartyje ir prieduose numatytą atlyginimą;
- 2.4.3. apmokėti iš anksto suderintą su UŽSAKOVU PROTOTECHNIKOS darbuotojų atskiro pasiruošimo konsultacijai laiką, jei UŽSAKOVAS pateikti klausimai ar iškilusių situacijų sprendimas reikalauja PROTOTECHNIKOS darbuotojų atskiro pasiruošimo. Tokiu atveju PROTOTECHNIKOS darbuotojas iš anksto informuoja UŽSAKOVĄ, kad toks pasiruošimas būtinas ir suderina su UŽSAKOVU tokio pasiruošimo trukmę. Tokio papildomo pasiruošimo laikas iš anksto suderinamas raštu (E-CRM, faksu, el. paštu), o mokama už jį pagal konsultacijų įkainį;
- 2.4.4. nutraukus Sutartį ne dėl PROTOTECHNIKOS kaltės, apmokėti PROTOTECHNIKAI už darbus, atliktus iki Sutarties nutraukimo dienos;
- 2.4.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja suteikti teisę PROTOTECHNIKAI atlikti PROGRAMOS darbo vietų ir modulių patikrinimą, prieš tai PROTOTECHNIKAI raštiškai informavus UŽSAKOVĄ apie tokio patikrinimo datą;
- 2.4.6. Sutarties galiojimo metu ir vienerius metus po paskutinių darbų pagal Sutartį atlikimo, nesudaryti darbo sutarčių ar kitokio pobūdžio teisinių susitarimų su PROTOTECHNIKOS ar kitos su PROTOTECHNIKA susijusios įmonės darbuotojais programos diegimo, vystymo, priežiūros darbams be raštiško PROTOTECHNIKOS sutikimo.

2.5. Abipusiai įsipareigojimai:

- 2.5.1. vykdant Sutartį, abi šalys įsipareigoja suteikti viena kitai visą reikiamą informaciją, reikalingą Sutarties vykdymui;
- 2.5.2. nedelsiant informuoti viena kitą apie pavadinimo, buveinės adreso, telefono ar fakso numerio, kontaktinių asmenų ir kitų rekvizitų bei duomenų, reikalingų Sutarties vykdymui, pasikeitimus;
- 2.5.3. saugoti iš kitos šalies gautą konfidencialią informaciją, naudoti ją tik Sutartyje numatytiems tikslams, neatskleisti jos tretiesiems asmenims be kitos šalies sutikimo.

3. DARBŲ VYKDYMO TVARKA

- 3.1. Apie savo pageidavimus, susijusius su PROGRAMOS priežiūra ir aptarnavimu, UŽSAKOVAS informuoja E-CRM sistemoje, telefonu, faksu ar elektroniniu paštu, kurių kontaktai nurodyti priede **Nr.4**.
- 3.2. Po UŽSAKOVO užklauso registracijos E-CRM sistemoje arba informavus UŽSAKOVĄ apie tai, kad užklauso užregistruotas kaip užsakymas, PROTOTECHNIKA E-CRM sistemoje informuoja UŽSAKOVĄ apie užklauso (užsakymo) vykdymo sąlygas, o UŽSAKOVAS E-CRM sistemoje turi patvirtinti, jog sutinka su paslaugos suteikimo sąlygomis. Tuo atveju jeigu UŽSAKOVAS nepatvirtina, kad sutinka su paslaugos suteikimo sąlygomis, yra laikoma, kad UŽSAKOVAS užsakymo nepatvirtino ir PROTOTECHNIKA darbų neatlieka.
- 3.3. PROTOTECHNIKA, nuo UŽSAKOVO patvirtinimo gavimo, ne vėliau kaip numatyta Sutarties priede **Nr.1**, diagnozuoja pradinę problemą, t.y. susisieikia su UŽSAKOVU ir atsako į kilusius klausimus ar išsprendžia problemą, **arba** atsako, kada konkrečiai problema bus išspręsta.
- 3.4. Konsultacijų ar kitų atliktų darbų laikas fiksuojamas Atliktų darbų perdavimo - priėmimo akte, pasirašant PROTOTECHNIKOS konsultantui ir patvirtinant UŽSAKOVO atstovui. Šiame akte nurodomi atlikti darbai, atliktų darbų trukmė, darbų kaina bei atvykimo mokestis, jei darbai vykdomi atvykus į UŽSAKOVO darbo vietą.
- 3.5. Jeigu UŽSAKOVAS nesutinka su Atliktų darbų perdavimo - priėmimo akte surašyta informacija, jis turi pažymėti tai tame pačiame akte ir nurodyti nesutikimo motyvus, o po to, ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas pateikti PROTOTECHNIKAI raštišką išsamią pretenziją su savo motyvais ir pasiūlymais. Per 2 (dvi) darbo dienas UŽSAKOVUI nepateikus raštiškos pretenzijos, darbai laikomi atlikti. Per 5 (penkias) dienas po raštiškos UŽSAKOVO pretenzijos pateikimo PROTOTECHNIKA įsipareigoja priimti sprendimą dėl tolesnių veiksmų ir raštu informuoti UŽSAKOVĄ.
- 3.6. PROTOTECHNIKOS darbo su klientais laikas darbo dienomis nuo **8.15** iki **12.00** val. ir nuo **13.00** iki **16.45** val., penktadieniais **8.15** iki **12.00** val. ir nuo **13.00** iki **15.45** val.

4. MOKĖJIMO IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. PROTOTECHNIKA pateikia UŽSAKOVUI sąskaitas faktūras, kuriose nurodomas priežiūros mokestis ir mokestis už papildomas PROTOTECHNIKOS paslaugas, Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka.
- 4.2. Priežiūros mokesčio PVM sąskaitą faktūrą PROTOTECHNIKA pateikia iki einamojo periodo pirmo mėnesio 25 d.
- 4.3. Visos Sutartyje bei jos prieduose nurodytos kainos yra be PVM.
- 4.4. PROTOTECHNIKA sąskaitą faktūrą pateikia per SABIS sistemą.
- 4.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti PROTOTECHNIKAI už nurodytas paslaugas ne vėliau kaip numatyta Sutarties priede **Nr.1**.
- 4.6. Jei UŽSAKOVAS įsigyja PROGRAMOS licenciją papildomoms darbo vietoms, papildomiems moduliams, papildomai apskaitomoms įmonėms ar užsako papildomus programavimo darbus standartinėje versijoje, tai nuo sekančio mėnesio priežiūros mokestis perskaičiuojamas remiantis Sutarties priede **Nr.1** ir prieduose **Nr.2**, **Nr. 3** nurodytomis sąlygomis, priežiūros mokesčio perskaičiavimo pagrindimas išsiunčiamas el. pašto adresais, nurodytais priede **Nr.4**.
- 4.7. PROTOTECHNIKOS darbuotojų darbas apmokamas pagal pateiktą sąskaitą. Sąskaita pateikiama pagal suderintą Atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą, atitinkantį faktiškai atliktų darbų vertę Sutarties priede **Nr.1** nustatytais įkainiais. Tuo atveju, kai darbai vykdomi atvykus pas UŽSAKOVĄ, papildomai įskaičiuojamas atvykimo mokestis, numatytas šios Sutarties punkte **Nr.7**.

5. SANKCIJOS

- 5.1. UŽSAKOVUI, laiku nesumokėjus pagal Sutartyje nustatytą mokėjimo tvarką, PROTOTECHNIKA turi teisę skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.
- 5.2. UŽSAKOVUI nesumokėjus numatytos sumos, praėjus nustatytam terminui, PROTOTECHNIKA turi teisę sustabdyti ar nutraukti savo įsipareigojimų vykdymą pagal Sutartį, o skolos išieškojimą perduoti tretiesiems asmenims. UŽSAKOVAS tokiu atveju privalo sumokėti PROTOTECHNIKAI skolą, palūkanas, delspinigius ir atlyginti visas skolos išieškojimo išlaidas. Toliau PROTOTECHNIKOS paslaugos teikiamos tik visiškai atsiskaičius pagal šį punktą.

**KOMPIUTERIŲ PROGRAMŲ „EuroSkaita ir dPort“
PRIEŽIŪROS SUTARTIS Nr. 2024/PA023**

**VILNIUS,
2024 m. spalio mėn. 1 d.**

- 5.3. Jeigu PROTOTECHNIKA nevykdo įsipareigojimų pagal Sutartį, UŽSAKOVAS privalo ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas pateikti raštišką išsamią pretenziją. Jei PROTOTECHNIKA sutinka su jai pateikta UŽSAKOVO pretenzija ir patvirtina apie tai raštu, nuo patvirtinimo dienos PROTOTECHNIKAI skaičiuojama bauda - 5% (penkių procentų) vienkartinis mokestis nuo mėnesinio mokesčio, nurodyto Sutarties priede Nr.3, bet bendra baudų suma neturi viršyti 2 mėn. mokesčių sumos.
- 5.4. PROTOTECHNIKA teikdama paslaugas ir atlikdama darbus, kuriuose naudojami trečiųjų šalių programinės įrangos komponentai, neatsako už šių komponentų padarytą žalą, sukeltus nuostolius, jeigu už žalą ir nuostolius neatsako šių komponentų gamintojai. PROTOTECHNIKA sutinka pagal Sutarties įkainius bendradarbiautis ir stengtis šalinti komponentų trūkumus.
- 5.5. Kiekviena iš Sutarties šalių, pažeidusi atitinkamai Sutarties 2.1.4 arba 2.4.6 punktuose numatytus įsipareigojimus, įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pažeidimo padarymo dienos, sumokėti kitai šaliai 4344,30 Eur dydžio baudą, skirtą kompensuoti dėl Sutartyje numatytų įsipareigojimų pažeidimo kitos šalies patirtus nuostolius (pvz., susijusius su tinkamai, kvalifikuotai parengto darbuotojo, jo atliekamų darbo funkcijų netekimu, naujų darbuotojų paieška, jų apmokymais ir pan.).
- 5.6. Delspinigiai ir baudos skaičiuojami bei užfiksuojami, išrašant visus privalomus rekvizitus turintį laisvos formos dokumentą, nurodant Sutarties numerį, priskaičiuotas sumas ir priežastis.
- 5.7. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų tinkamo vykdymo arba pažeidimų pašalinimo bei visiško nuostolių atlyginimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMO IR KITOS NUOSTATOS

- 6.1. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.
- 6.2. Visi Sutarties priedai, patvirtinti abiejų šalių parašais, yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 6.3. Šalių susitarimu galimi šios Sutarties pakeitimai bei papildymai. Pakeitimai ir papildymai įsigalioja tik tada, kai jie padaryti raštu, pasirašyti šalių įgaliotų asmenų ir patvirtinti šalių antspaudais. Užsakovo pusėje privalo būti tik vienas įgaliotas asmuo.
- 6.4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.
- 6.5. UŽSAKOVAS neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties anksčiau Sutarties 6.4 punkte numatyto termino, jei nėra PROTOTECHNIKOS kaltės. Vienašališkai nutraukus Sutartį, nepasibaigus numatytam laikotarpiui, nurodytam 6.4 punkte, UŽSAKOVAS sumoka PROTOTECHNIKAI netesybų mokestį, lygų nesumokėtai sumai iki 6.4 punkte nurodyto sutarties galiojimo termino.
- 6.6. Praėjus Sutarties 6.4 punkte numatytam terminui, kiekviena iš šalių gali savo iniciatyva nutraukti Sutartį iš anksto prieš 30 (trisdešimt) dienų raštiškai informuodama apie tai kitą šalį. Sutartis pasibaigia tik šalims pilnai įvykdžius prievolės, iškilusias iki Sutarties nutraukimo.
- 6.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties nevykdymą esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybėms.
- 6.8. Ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami šalių susitarimu, o šalims nesusitarus per 15 dienų – teisme pagal PROTOTECHNIKOS buveinės adresą.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. PROTOTECHNIKAI vykstant pas UŽSAKOVĄ, skaičiuojamas atvykimo mokestis. Vieno atvykimo kaina Vilniaus mieste 10,00 Eur be PVM.
- 7.2. Vykstant į kitus miestus ar rajonus Lietuvoje, Latvijoje arba Estijoje, atvykimo mokestis skaičiuojamas, įvertinant atstumą iki objekto. Atstumas iki objekto ir grįžimas atgal (kilometrais) dauginamas iš koeficiento 0.25, gauta suma sudaro atvykimo mokestį eurai be PVM. Taip skaičiuojant atvykimo mokestį jis negali būti mažesnis už 10,00 Eur be PVM.
- 7.3. Kurui pabrangus daugiau kaip 10% nuo kuro kainos sutarties pasirašymo dieną, PROTOTECHNIKA turi teisę perskaičiuoti atvykimo mokestį proporcingai kuro pabrangimui.
- 7.4. Jei paslauga trunka mažiau kaip vieną valandą, laikoma, kad ji truko vieną valandą; sekančios valandos skaičiuojamos — 30 min. tikslumu.

8. SUTARTIES PRIEDAI

- 8.1. Priedas Nr.1. Darbų vykdymo, aptarnavimo, apmokėjimo už paslaugas ir kitos sąlygos.
- 8.2. Priedas Nr.2. Priežiūros mokesčiui taikomos nuolaidos paskaičiavimas.
- 8.3. Priedas Nr.3. Programos priežiūros mokesčio paskaičiavimas.
- 8.4. Priedas Nr.4. Kontaktai, įgalioti asmenys ir jų rekvizitai.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR BANKŲ REKVIZITAI

PROTOTECHNIKA

UAB „PROTOTECHNIKA“

Žemaitės g. 26, Vilnius
Įmonės kodas: 123060356
Tel.: 2136777, 2139111;
El. paštas: info@prototechnika.lt
A/s LT91 7044 0600 0110 1059,
AB SEB bankas, b.k. 70440

*Vilniaus projektų grupės vadovas
Tautvydas Cibas*

UŽSAKOVAS

ELEKTRŲNŲ KOMUNALINIS ŪKIS, UAB

Elektrinės g. 8, Elektrėnai
Įmonės kodas 181613656, PVM kodas LT816136515
Tel.: +37068635149
El. paštas: administracija@eku.lt
A/s: LT337044060001698944
Bankas: SEB, b. kodas: 70440

*Generalinis direktorius
Ričardas Leckas*

Sutartį ruošė: Jonas Girnius

**KOMPIUTERIŲ PROGRAMŲ „EuroSkaita ir dPort“
PRIEŽIŪROS SUTARTIS Nr. 2024/PA023**

**VILNIUS,
2024 m. spalio mėn. 1 d.**

Priedas Nr.1

DARBŲ VYKDYMO, APTARNAVIMO, APMOKĖJIMO UŽ PASLAUGAS IR KITOS SĄLYGOS

Kodas	Klientų programinės įrangos vystymo ir paslaugų galimybės	Apskaitos vienetas	Plano tipas
			II
	Mokestis mokamas pagal darbo vietos skaičių. Darbo vietų skaičius dauginamas iš vienos darbo vietos aptarnavimo mokesčio.	EUR	
Programinės įrangos vystymas ir palaikymas			
A1	Užsakovo įsigytų modulių versijos programiniai papildymai ir pakeitimai, kurie išsprendžia problemas atsiradusias dėl įstatymų arba technologijų pokyčių neišvengiamumo, padidina programos funkcionalumą, pagreitina kasdienių operacijų įvedimą. Visi naujos versijos metu atliekami darbai (instaliavimo, diegimo, ir kiti) yra apmokami pagal įkainius, nurodytus šiame priede.	EUR x darbo vieta už kiekvienus metus	
A2	Papildomai suteiktų, neįsigytų modulių, paslaugų vartojimas priežiūros sutarties galiojimo metu. Darbą automatizuojantys bei kasdienes funkcijas palengvinantys programos moduliai arba paslaugos, suteikiamos nemokamai naudotis sutarties galiojimo laikotarpiui.	+/-	
A3	Nuolaida „neįsigytiems“ naujiems programos moduliams.	%	
A5	Informacijos pateikimas Sutarties priede Nr.4 nurodytu el. paštu apie naujus modulius bei naujas versijas Informaciniuose PROGRAMOS biuleteniuose.	+/-	+
A6	Apmokėjimo terminas dienomis.	Diena	
Problemos sprendimas			
A7	Nagrinėja e-crm sistemoje pateiktas užklausas, imituoja situaciją Prototechnikos aplinkoje, teikia nemokamas konsultacijas programos naudojimo galimybių klausimais (neanalizuojant realių kliento duomenų), nevirsijant nustatyto Val./mėn. laiko (Pastaba: neišnaudotas konsultacijų laikas į kitą mėnesį neperkeliamas).	Val./mėn.	
A8	Papildomas 1 val. laikas, viršijus A7 limitą (laikas fiksuojamas 30 min. intervalu).	Eur/val	
Paslaugų kainos, pasirinkus skirtingus aptarnavimo lygius			
A10	Instaliavimo darbai: instaliavimas, programos atnaujinimas.	Eur/vnt.	
A11	Instaliavimo darbai: duomenų bazės instaliavimas, atnaujinimas	Eur/vnt.	
A13	Aptarnavimo darbai: naudojimo konsultacijos, mokymai. Pastaba: panaudotas laikas iki vienos valandos mokama už pilną valandą, nuo antros valandos laikas apvalinamas pusvalandžio tikslumu, taikant tą patį tarifą.	Eur/val.	
A14	Procesų tobulinimo darbai: poreikių tyrimas, specifikavimas, projektavimas, individualios situacijos ir duomenų analizė, duomenų atstatymas.	Eur/val.	
A15	Programavimo darbai.	Eur/val.	
A16	Skubių konsultacijų ar kitų darbų paslaugos (turint galimybę ir PROTOTECHNIKOS patvirtinimą; per 4 darbo val.) papildomas vienkartinis mokestis .	Eur/Vnt.	
Pradinės problemos diagnostikos laikas			
A17	Diagnozuoja pradinę problemą, nagrinėja ir pateikia situacijos analizę ne vėliau kaip per ... darbo val. nuo užklausimo užfiksavimo.	Val.	
A18	Atstato programą ir duomenų bazę gedimo atveju ne vėliau kaip per ... darbo val. UŽSAKOVAS privalo pateikti ankstesnę, prieš gedimą padarytą, duomenų bazės kopiją. UŽSAKOVUI nepateikus duomenų bazės kopijos, PROTOTECHNIKA atstato UŽSAKOVO PROGRAMOS versiją be pirminių duomenų.	Val.	

KOMPIUTERIŲ PROGRAMŲ „EuroSkaita ir dPort“
PRIEŽIŪROS SUTARTIS Nr. 2024/PA023

VILNIUS,
2024 m. spalio mėn. 1 d.

Priedas Nr.2

PRIEŽIŪROS MOKESČIUI TAIKOMOS NUOLAIIDOS PASKAIČIAVIMAS

Atsižvelgiant į darbo vietų skaičių taikomos nuolaidos arba kainos papildymas priežiūros mokesčiui

Darbo vietų skaičius	Suapvalinta nuolaida procentais	Tiksli vienos darbo vietos priežiūros mokesčio kaina Eur.	
		II planas	
1 d.v.			
2 d.v.			
3 d.v.- 5 d.v.	0 %		
6 d.v. – 10 d.v.	5 %		
11 d.v. – 15 d.v.	10 %		
16 d.v. – 25 d.v.	15 %		
26 d.v. – 35 d.v.	20 %		
36 d.v. – 45 d.v.	25 %		
46 d.v. – 60 d.v.	30 %		
61 d.v. – 75 d.v.	40 %		
Virš 76 d.v.	50 %		

KOMPIUTERIŲ PROGRAMŲ „EuroSkaita ir dPort“
PRIEŽIŪROS SUTARTIS Nr. 2024/PA023

VILNIUS,
2024 m. spalio mėn. 1 d.

Priedas Nr. 3
PROGRAMŲ PRIEŽIŪROS MOKESČIO PASKAIČIAVIMAS

I dalis: EuroSkaita priežiūros mokesčio apskaičiavimas

Planas	Mokėjimo periodas	Darbo vietų skaičius	Kaina, Eur	Suma, Eur
1	Priežiūros plano tipas „II“	Mėnuo	7	
Papildomi priedai		Kiekis		
2	Papildomų duomenų bazių priežiūros mokestis	1		
3	Individualiai sukurtas / įdiegtas funkcionalumo priežiūros mokestis	-		
4	Popierinių sąskaitų siuntimas paštu (mėnesinis mokestis)			
				E
				Suma Eur su PVM (36 mėn.)
				9147,60

dPort priežiūros mokesčio apskaičiavimas (preliminari pirkimo vertė 2160 Eur be PVM 36 mėn.)

Kodas	Jeigu dPort naudojamas (tik !!!) šių servisų priežiūrai		
V2	SABIS WEB servisų įskiepis siunčiant/gaunant 1 – 10 dokumentų per mėnesį	EUR/mėn	
V2	SABIS WEB servisų įskiepis siunčiant/gaunant 11 – 59 dokumentų per mėnesį	EUR/mėn	
V2	SABIS WEB servisų įskiepis siunčiant/gaunant 60 ir daugiau dokumentų per mėnesį	EUR/mėn	

Papildomos paslaugos

Pavadinimas	Kiekis	Kaina, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
EuroSkaita papildomos paslaugos (preliminariai 40 val./36 mėnesiams)			2800,00

Priežiūros mokestis perskaičiuojamas:

- Pakeitus priežiūros plano tipą
- pakeitus mokėjimo periodą
- pakeitus programos darbo vietų skaičių
- pakeitus papildomų duomenų bazių skaičių
- įdiegus individualiai / papildomai suprogramuotą funkcionalumą / modulius (mokestis perskaičiuojamas po DPA pasirašymo)

II dalis: Priežiūros mokesčio dalies apskaičiavimas, atsižvelgiant į papildomus pardavimus, sąlygų pasikeitimą:

Data	Pardavimo dok. nr.	Prekės kodas	Prekės pavadinimas	Suma Eur

III dalis: Priežiūros mokesčio dalies apskaičiavimas, atsižvelgiant į įdiegtą individualų programos funkcionalumą

Individualiai sukurtas funkcionalumo metinis priežiūros mokestis sudaro 10 proc. nuo programoje “EuroSkaita” atliktų papildomų programavimo darbų ir/ar įsigytų papildomų modulių:

Data	Pardavimo dok. nr.	Prekės kodas	Prekės pavadinimas	Suma Eur
Bendra suma, Eur be PVM:				
10 proc. sudaro, Eur be PVM:				

Priskaičiuota individualios priežiūros metinė suma dalinama į 12 mėnesių ir dauginama iš šio priedo I dalyje pasirinkto mokėjimo periodo mėnesių skaičiaus. Priskaičiuota individualios priežiūros suma įrašoma į šio priedo I dalies 3 eilutę.

VILNIUS,
2024 m. spalio mėn. 1 d.

Priedas Nr.4

KONTAKTAI, ĮGALIOTI ASMENYS IR JŲ REKVIZITAI

1. PROTOTECHNIKOS kontaktai:

Nr.	Kur kreiptis	Telefono Nr.
1.	Kliento užklausų registravimas E-CRM, sistemoje pageidavimų ir pasiūlymų analizė:	
2.	Kliento užklausų registravimas E-CRM sistemoje, perdavimas vykdytojui	
3.	Paslaugų kokybės kontrolė	

2. UŽSAKOVO įgalioti asmenys, turintys teisę naudotis PROTOTECHNIKOS teikiamomis paslaugomis, pasirašyti Atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktus ir kitus dokumentus, išskyrus Sutarties pakeitimus ir priedus:

Nr.	Vardas, Pavardė	Pareigos	Telefono Nr.	El. paštas

Šalys įsipareigoja pranešti viena kitai raštu apie įgaliotų asmenų įgaliojimų pasikeitimą ar netekimą ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo jų pasikeitimo ar netekimo dienos. Šalys yra visiškai materialiai ir finansiškai atsakingos už savo įgaliotų asmenų veiksmus iki to momento, kol tinkamai nepraneša kitai Šaliai apie jų įgaliojimų pasikeitimą ir / ar netekimą.

3. Duomenų ir dokumentų gavimas elektroniniu būdu

PVM – SF pateikiama per SABIS sistemą ir el. paštu:

El. pašto adresas: administracija@eku.lt