

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. *lapkričio 4* d. Nr. *1104-02*

Vladislavo Sirokomlės muziejus (įstaigos kodas 302653729), atstovaujamas direktorės Helenos Bakulo (toliau – „Užsakovas“), veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Structum projektai“ (įmonės kodas 303388454), atstovaujama direktorės Ignės Dutovos, (toliau – Vykdytojas), veikiančio (-os) pagal įmonės įstatus, toliau bendrai vadinami „Šalimis“, o kiekvienas iš jų atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – „Sutartis“):

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis Užsakovo parengtais pirkimo dokumentais įskaitant techninę užduotį (Sutarties 1 priedas), atlikti Vilniaus rajono savivaldybės teritorijų pritaikymo šiandienos poreikiams priešprojektinių pasiūlymų viešinimo paslaugas (toliau – „Paslaugos“), o Užsakovas įsipareigoja priimti Techninės užduoties – viešinimo plano reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir už jas apmokėti, pasirašius Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

1.2. Paslaugų kiekiai, savybės ir kiti reikalavimai nurodyti Techninėje užduotyje – viešinimo plane (Sutarties 1 priedas).

1.3. Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalis.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra Sutarties kaina, nustatyta vykdant viešąjį pirkimą, yra 8470.00 Eur (*aštuoni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt Eur, nulis centų*) su PVM, be PVM – 7 000,00 Eur ir PVM (21 %) – 1470.00 Eur.

2.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį.

2.3. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuotos kainos kainodara. Bendrą Sutarties kainą Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už visas pagal Sutartį suteiktas Paslaugas.

2.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties 2.1 punkte nurodyta kaina su PVM perskaičiuojami ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas bus taikomas jau priimtų Paslaugų, tačiau dar neapmokėtų ir tų Paslaugų, kurios bus perkamos po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, įkainiams (kainai) perskaičiuoti. PVM perskaičiavimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojami.

III SKYRIUS



SUTARTIES GALIOJIMAS, ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

3.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2023m. birželio 16 d.

3.2. Atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas pagrindas yra sąskaita faktūra ir Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas.

3.3. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma trimis etapais: 1) 3630,00 su PVM (trys tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt Eur ,00 ct) ne vėliau, kaip iki 2022 m. lapkričio 15 d., 2) 2420,00 Eur su PVM (du tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt eurų ,00 ct) ne vėliau, kaip iki 2023 kovo 1 d., 3) 2420,00 Eur su PVM (du tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt Eur,00 ct) ne vėliau kaip iki 2023m. birželio 30 d. Užsakovas už suteiktas Paslaugas apmoka Paslaugų tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto ir sąskaitos gavimo dienos.

IV SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1. Paslaugas suteikti iki 2023 m. birželio 16 d.;

4.1.2. teikiant Paslaugas vadovautis technine užduotimi – viešinimo planu (priedas Nr. 1);

4.1.4. visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu, veikti sąžiningai ir protingai, siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. suteikti tinkamam Paslaugos įvykdymui reikalingą informaciją;

4.2.2. viešinti informaciją apie Paslaugą savivaldybės tinklapyje;

4.2.3. šioje Sutartyje nustatyta tvarka atsiskaityti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas.

4.3. Sutarties Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, per 5 darbo dienas privalo pranešti apie tai kitai Šaliai.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovo atsakomybė:

5.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutarties 3.4. punkte nurodytu terminu, moka Vykdytojui 0,02 proc. nuo neapmokėtos sumos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

5.1.3. delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Užsakovo nuo įsipareigojimų vykdymo.

5.2. Vykdytojo atsakomybė:

5.2.1. nepagrįstai uždelsęs suteikti Paslaugas Sutarties 3.1 punkte nustatytu terminu, moka Užsakovui 0,02 proc. nuo uždelstų Paslaugų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

5.2.3. delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo įsipareigojimų vykdymo.

VI SKYRIUS

SUTARTIES PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

6.2. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

6.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Vykdytojui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Vykdytojas nebus pajėgus įvykdyti sutartį laiku ar paslaugos gali būti suteiktos nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo.

6.4. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

6.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

6.6. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo ar nutraukimo Šalių susitarimu įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

VII SKYRIUS

GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais.

7.2. Jeigu Šalių ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybose, tarpusavio konsultacijose per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria juos spręsti teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

7.3. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

VIII SKYRIUS

KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, pirkimo dokumentais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

8.2. Vykdytojas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant techninę užduotį, sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, įskaitant techninėje užduotyje, nustatytomis sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

8.5. Už Sutarties vykdymą atsakinga Helena Bakulo, tel. (85)2436402, el.p. helena.muzeum@gmail.com.



8.6. Vykdytojo asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą, Ignė Dutova, direktorė, tel. 8 620 55199, el. p. info@structum.lt.

8.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

8.8. Sutarties priedas – Techninė užduotis – viešinimo planas, 2 lapai.

IX SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS:

Vladislavo Sirokomlės muziejus

V. Sirokomlės g. 5, Bareikiškių k., Vilniaus r.
Įstaigos kodas: 302653729

Tel.: 852436402

El. p. helena.muzeum@gmail.com

A/s: LT51 4010 0424 0333 6066

Bankas: Luminor Bank AS

Banko kodas: 40100

Direktorė
Helena Bakulo

A.V.

VYKDYTOJAS:

UAB „Structum projektai“

A. Juozapavičiaus g. 9A-68, LT09311 Vilnius

Įmonės kodas: 303388454

PVM kodas: LT100008866919

Tel. 862055199

El. paštas info@structum.lt

Sąskaitos Nr. LT60 7044 0600 0798 0081

Bankas: SEB

Banko kodas: 70440

Direktorė

Ignė Dutova

