

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. spalio 2 d. Nr. Ū2-90 (6.6)
Vilnius

Vilniaus lietuvių namai (toliau – Užsakovas), atstovaujami direktoriaus Gintauto Rudzinsko, veikiančio pagal Vilniaus lietuvių namų nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-750, vienos šalies vardu, ir Nijolė Volosevičienė, (toliau – Vykdytojas), kitos šalies vardu, sudarė šią sutartį:

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo dviejų programų „Kaip organizuoti ir planuoti ugdymo procesą iš užsienio grįžusiems / atvykusiems ir ukrainiečių vaikams“ ir „Kaip dirbti su iš užsienio grįžusiais / atvykusiais ir ukrainiečių vaikais?“ parengimas ir išdėstymas po 2 akademines valandas seminaruose, skirtuose Lietuvos mokyklų mokytojams dirbantiems su iš užsienio grįžusiais / atvykusiais ir ukrainiečių vaikais.

II SKYRIUS UŽSAKOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Šia sutartimi Užsakovas įsipareigoja apmokėti už paslaugas pagal paslaugų sutartį ir sąmatą, patvirtintą švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-202.
3. Užsakovas pasilieka teisę keisti mokymų datą dėl nenumatytų priežasčių.

III SKYRIUS VYKDYTOJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui laisvu nuo pagrindinio darbo metu parengti dvi pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas „Kaip organizuoti ir planuoti ugdymo procesą iš užsienio grįžusiems / atvykusiems ir ukrainiečių vaikams“ ir „Kaip dirbti su iš užsienio grįžusiais / atvykusiais ir ukrainiečių vaikais?“ ir jas išdėstyti seminaruose 2024 m. spalio 9 d. (2 akad. val.) ir spalio 16 d. (2 akad. val.), skirtuose Lietuvos mokyklų mokytojams dirbantiems su iš užsienio grįžusiais/atvykusiais ir ukrainiečių vaikais.

5. Neskleisti iš Užsakovo gautos, su šios sutarties vykdymu susijusios informacijos ir / ar medžiagų, neperduoti tokios informacijos ir / ar medžiagų tretiesiems asmenims be Užsakovo sutikimo raštu tiek sutarties galiojimo metu, tiek ir jai pasibaigus.

6. Mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija Užsakovui turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu, tačiau esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami fiziniu dokumentu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus ir / ar Užsakovas nurodo tokį būtinumą.

7. Siekti, kad suteikiant paslaugą būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.3 papunktyje nustatyto aplinkosauginio principo.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMAI

8. Atlikus paslaugas, Vykdytojas pateikia Užsakovui sukurtų mokymų medžiagą. Perduodamas galutinis paslaugų rezultatas rodo, kad Vykdytojas suteikė, o Užsakovas priėmė atliktas paslaugas.