

ILGALAIKĖS KULTŪRINIO UGDYMO PROGRAMOS PASLAUGŲ SUTARTIS

2024 m. rugsėjo mėn. 10 d. Nr.SUT-06

Alytus

Alytaus rajono Butrimonių gimnazija (toliau – užsakovas), juridinio asmens kodas 190244763, atstovaujama direktoriaus Valdo Valvonio, ir Biudžetinė įstaiga Alytaus miesto teatras, kodas 191059358, atstovaujama direktorės Inesos Pilvelytės, veikiančios pagal nuostatus (toliau – paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė ir pasirašė šią sutartį (toliau – sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – Ilgalaiškės kultūrinio ugdymo programos paslaugos pagal Priedą Nr. 1 – Techninė specifikacija (toliau – paslaugos).

2. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Pradinės sutarties vertė, kuri lygi paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytą perkamų paslaugų kiekį ir (ar) apimtį, yra 10 000,00 Eur (dešimt tūkstančių eurų 0 ct). Sutarties kaina yra 10 000,00 Eur (dešimt tūkstančių eurų 0 ct) (vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 22 straipsniu, paslaugos PVM neapmokestinamos). Į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Paslaugų teikėjas į paslaugų kainą privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

2.3. Jeigu sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką paslaugų teikėjo sutartyje nurodytiems į kainiams, sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant paslaugų kainos be PVM. Perskaičiuota sutarties kaina įforminama susitarimu ir turi būti taikoma nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

2.4. Už gautas paslaugas užsakovas sumoka paslaugų teikėjui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), paslaugų teikėjas gali pateikti per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (toliau – SABIS) arba per kitą savo pasirinktą informacinę sistemą. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą paslaugų teikėjas privalo pateikti, naudodamasis SABIS priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimų įstatymo (toliau – VPI) nustatytus išimtinis atvejus.

2.5. Subtiekejams pageidaujant, užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

2.5.1. sudarius sutartį, paslaugų teikėjas ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad paslaugų teikėjas informuotų apie

minėtos informacijos pasikeitimus sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

2.5.2. užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

2.5.3. subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą užsakovui. Kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, paslaugų teikėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į sutartyje ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus;

2.5.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia paslaugų teikėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TRUKMĖ

3.1. Paslaugos turi būti suteiktos per 5 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas dėl nuo paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių, ne ilgesniam kaip 1 mėnesio terminui.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. sutartyje nustatyta tvarka ir terminais teikti užsakovui sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas;

4.1.2. vykdyti užsakovo nurodymus, būtinus tinkamam sutarties įvykdymui ir (ar) jos trūkumų pašalinimui. Jei paslaugų teikėjas mano, kad užsakovo nurodymai viršija sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša užsakovui per 1 darbo dieną nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

4.1.3. nedelsdamas raštu informuoti užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti paslaugų teikėjui suteikti paslaugas;

4.1.4. užtikrinti iš užsakovo sutarties vykdymo metu gautos ir su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą, t. y. visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal sutartį, laikyti konfidencialia ir be išankstinio raštiško užsakovo sutikimo neperduoti šių dokumentų (ar jų kopijų) ir informacijos trečiosioms šalims tiek sutarties galiojimo metu, tiek ir po sutarties pasibaigimo, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį arba tai nustato teisės akto, pakeitimo ir pan.);

4.1.5. užtikrinti, kad visą sutarties galiojimo laikotarpį turės teisę teikti paslaugas, kaip tai numatyta galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.6. gavęs užsakovo pranešimą apie paslaugų neatitikimus sutartyje nustatytiems reikalavimams, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas (arba per abiejų šalių raštu suderintą protingą terminą) neatitikimus pašalinti savo lėšomis;

4.1.7. siekiant mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiant dokumentaciją, užsakovui pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – LR aplinkos ministro įsakymas Nr. D1-508);

4.1.8. bendradarbiauti su užsakovu teikiant paslaugas;

4.1.9. vykdyti ir kitus įsipareigojimus pagal šią sutartį.

4.2. Paslaugų teikėjo teisės:

4.2.1. gauti šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už faktiškai, tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

4.2.2. gauti iš užsakovo visą informaciją, reikalingą tinkamam sutarties vykdymui;

4.2.3. turi ir kitas teises, numatytas sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4.3. Užsakovo teisės:

4.3.1. raštu (el. paštu) teikti pastabas / pretenzijas vykdytojui dėl teikiamų paslaugų trūkumų;

4.3.2. turi ir kitas teises, numatytas sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. apmokėti už faktiškai, tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal šios sutarties sąlygas;

4.4.2. pateikti paslaugų teikėjui užsakymą, sudaryti visas sąlygas būtiną paslaugoms teikti.

4.4.3. vykdyti ir kitus įsipareigojimus pagal šią sutartį.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti paslaugų teikėjui priklausančias sumas šioje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, paslaugų teikėjui pareikalavus, moka paslaugų teikėjui 0,02 proc. (dvi šimtasias procento) delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Paslaugų teikėjas laiku nesuteikęs paslaugų moka užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.3. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6. SUBTIEKĖJAI IR SUBTIEKĖJŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Sutarčiai atlikti pasitelkiami šie subtiekėjai: nėra.

6.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus užsakovas taip pat tuo atveju, kai subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties paslaugų teikėjas gali pakeisti subtiekėjus. Apie tai jis turi nedelsiant informuoti užsakovą, nurodydamas subtiekėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, užsakovas kartu su paslaugų teikėju raštu įformina atskirą susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, jį pasirašo abi pirkimo sutarties šalys. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme paslaugų teikėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekėjus.

6.3. Subtiekėjų pasitelkimas nekeičia paslaugų teikėjo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už subtiekėjų veiklą vykdant sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

7.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ir savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžių pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri sutarties šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja kai sutartį pasirašo abi sutarties šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba sutarties nutraukimo.

8.2. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais bei kitais teisės aktais. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami aukščiau nurodytų teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta:

8.3.1. raštišku šalių susitarimu;

8.3.2. kiekviena šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, pranešdama apie tai kitai šaliai prieš 5 darbo dienas, jeigu kita šalis nevykdo savo įsipareigojimų, pažeidžia sutarties sąlygas arba dėl kitų reikšmingų aplinkybių, dėl kurių sutarties vykdymo pradėjimas, tolesnis vykdymas yra neįmanomas ir netikslingas;

8.4. užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 15 dienų apie tai pranešęs paslaugų teikėjui, nutraukti sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

8.4.1. paslaugų teikėjas nepradedą laiku vykdyti šios sutarties arba paslaugas suteikia taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai neįmanoma;

8.4.2. paslaugų suteikimo metu pasidaro aišku, kad jos nebus tinkamai suteiktos;

8.4.3. paslaugų teikėjas netenka teisės atlikti šioje sutartyje nurodytas paslaugas, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.4.4. po raštiško užsakovo įspėjimo paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų šios sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

8.4.5. Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti sutartį šalių susitarimu;

8.4.6. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka.

9. SUTARTIES PAKEITIMAS

9.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

9.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 kalendorinių dienų ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis sudaryta ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10.2. Šalys susitaria, kad dėl sutarties kylantys ginčai, neatitikimai ar nesutarimai gali būti sprendžiami draugiškų derybų būdu, o nepavykus susitarti, klausimai susiję su sutarties sąlygų pažeidimu, jos nutraukimu ar nuostatų negaliojimu ir pan., sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

10.3. Asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą:

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Techninė specifikacija, 2 lapai;

11.2. Pasiūlymas, 2 lapai.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Alytaus rajono Butrimonių gimnazija

Kodas 190244763

Draugystės g. 1, Butrimonys, 64430,

Alytaus r.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Biudžetinė įstaiga Alytaus miesto

teatras

Kodas 191059358

Rotušės a. 2, 62141 Alytus

Direktorius

Valdas Valvonis

Direktorė

Inesa Pilvelytė

ILGALAIKĖS KULTŪRINIO UGDYMO PROGRAMOS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDRA INFORMACIJA

1.1. Alytaus r. Butrimonių gimnazija (toliau – Užsakovas) perka ilgalaikę kultūrinio ugdymo programą Alytaus r. Butrimonių gimnazijos ir Alytaus r. Daugų Vlodo Mirono gimnazijos mokiniams ir mokytojams (toliau – Programa arba Ilgalaikės veiklos).

Paslaugų pirkimo tikslas: Ilgalaikė kultūrinio ugdymo programa perkama įgyvendinant „Tūkstantmečio mokyklos“ programos kultūrinio ugdymo sritį sukuriant kultūrinio ugdymo pamokų ciklą panaudojant meninio ugdymo metodus, siekiant ugdyti kultūrinę, kūrybiškumo, komunikavimo ir kitas kompetencijas pamokose.

1.2. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad vykstant ilgalaikėms veikloms nebus įgyvendinami veiksmai, kurie:

1.2.1. turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principams įgyvendinti;

1.2.2. turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principui įgyvendinti.

1.3. Ilgalaikių veiklų teikimo terminas – 5 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo. Preliminari programos pradžia – 2024-09-12. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas dėl nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių, ne ilgesniam kaip 1 mėnesio terminui.

1.4. Paslaugų teikimo vieta – Alytaus r. Butrimonių gimnazija ir paslaugų teikėjo pasirinkta vieta.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkama Ilgalaikė kultūrinio ugdymo programa.

2.2. Programos trukmė – ne trumpiau kaip 60 akademinių valandų.

2.3. Programos tikslinė grupė – 40 III – IV g klasės mokinių (2 grupės) ir 9 mokytojai. Veiklose taip pat dalyvauja Alytaus r. Daugų Vlodo Mirono gimnazijos mokiniai ir mokytojai (toliau – Dalyviai).

2.4. Ilgalaikės ugdymo programos veiklomis turi būti tobulinamos pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, bei skaitmeninė kompetencijos.

2.5. Ilgalaikės ugdymo programos veiklos turi įgyvendinti šiuos uždavinius:

2.5.1. Asociatyvaus mąstymo ir oratorinio meno metodų taikymas praktikoje sėkmingam viešosios kalbos rengimui;

2.5.2. Muzikinės atmosferos kūrimas ir scenos objektų gamyba panaudojant šiuolaikines technologijas

2.5.3. Teatro kūrybos metodikų integravimas į lietuvių kalbos pamokas ir interaktyvi scenos meno kūrinių analizė;

2.5.4. Socialinės-meninės temos paieškos, muzikinės istorijos kūrimas ir premjerinis muzikinės istorijos pristatymas.

2.6. Ilgalaikės ugdymo programos veiklų pravedimo būdas:

2.6.1. Ilgalaikės veiklos integruojamos į formalų ir neformalų ugdymą.

2.6.2. Ne mažiau kaip 11 akademinių valandų ilgalaikių veiklų turi vykti paslaugų teikėjo pasirinktoje vietoje.

3. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

3.1. Ilgalaikės programos veiklos turi vykti lietuvių ir (arba) verčiamos į lietuvių kalbą jei vyksta užsienio kalba. Paslaugų teikėjas Paslaugas turi teikti naudodamas šiuolaikiškus, inovatyvius mokymo ir dalyvių įsitraukimo į ugdymo procesą metodus. Paslaugų teikėjas kiekvienam ilgalaikės veiklos uždaviniui turi parengti kokybišką medžiagą.

3.2. Ilgalaikės veiklos organizuojamos Alytaus r. Butrimonių gimnazijoje ir paslaugų teikėjo pasirinktoje vietoje.

3.3. Ilgalaikės veiklos organizuojamos taip, kad vyktų ne ilgiau kaip po 4 akad. val. per dieną.

3.4. Tikslios ilgalaikės veiklos, kurios vyks pamokų ir neformalių užsiėmimų metu nurodomos paslaugų pirkimo sutartyje derinant užsiėmimų/veiklų grafiką.

3.5. Ilgalaikių veiklų grafikas suderinamas per 14 dienų nuo sutarties pasirašymo ir nurodoma viskas, kas liečia darbotvarkę: data, tema, laikas, vieta.

3.6. Į pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai.

3.7. Už suteiktas Paslaugas bus atsiskaitoma paslaugų sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.

3.8. Paslaugų teikėjas, paskutinę Programos dieną pateikia dalyviams grįžtamojo ryšio anketą.
