

RANGOS SUTARTIS Nr.S-MONT20240916

2024 m. rugsėjo 16 d.

Ši rangos sutartis (toliau – Sutartis) sudaryta tarp **MB “Montieva”**, įmonės kodas 304456680, atstovaujama direktoriaus Gintaro Salilionio, toliau vadinama Rangovu, iš vienos pusės ir BĮ "Klaipėdos rajono savivaldybės sporto centras", įmonės kodas 163740253, atstovaujama direktorės **Vaido Liutiko**, toliau vadinama Užsakovu, iš kitos pusės. Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos Šalimis.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja įrengti ir perduoti Užsakovo nuosavybės šios Sutarties priede Nr. 1 (toliau – Priedas), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis, nurodytus darbus, t.y. **“Dvisluoksnės liejamos dangos įrengimas”** (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja priimti Darbus ir sumokėti Rangovui šioje Sutartyje nustatytą kainą.

1.2. Rangovas pareiškia, kad parduodamų Darbų kokybė atitinka nustatytus ES kokybės ir techninius reikalavimus, yra tinkama naudoti pagal paskirtį.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Darbų atlikimo data laikoma data, kada Darbai: **“Dvisluoksnės liejamos dangos įrengimas”** yra atlikti Užsakovui šioje sutartyje nurodytu adresu: Ankoptis, Klaipėdos r. Perduodamas Darbus Rangovas pateikia Užsakovui priėmimo – perdavimo aktą, kuriuo remiantis ir bus išrašoma sąskaita – faktūra.

2.3. Kol objekte vykdomi darbai Užsakovas privalo suteikti Rangovui parkavimo vietą maždaug 12x3m, kad galima būtų atvažiuoti su autobusiuku ir priekaba bei pasistatyti reikalingą įrangą.

2.4. Užsakovas privalo užtikrinti Darbų vietos saugumą (aptvėrimas ar saugos tarnyba) kol bus pilnai įrengta liejama guminė danga.

2.5. Užsakovas turi teisę patikrinti Darbų kokybę ir neturint Rangovui pretenzijų dėl atlikto darbo kokybės, privalo pasirašyti darbų priėmimo-perdavimo aktą per penkias darbo dienas nuo jo išrašymo datos. Išaiškėjus defektams ar kitiems trūkumams, Užsakovas nedelsiant turi informuoti Rangovą. Po Užsakovo pretenzijų gavimo, Rangovas turi ištaisyti defektus, o Užsakovas ištaisius defektus atlieka apmokėjimą.

2.6. Rangovas nėra atsakingas už įrengiamą vietą, kur bus atliekami darbai.

2.7. Užsakovas atsakingas už vietos, kurioje bus atliekami darbai, tinkamą paruošimą. Jeigu sutartą dieną, atvykus atlikti darbų, vieta nėra tinkamai paruošta arba neatitinka darbams atlikti reikalingų sąlygų ir darbai negali būti pradėti, Užsakovas sumoka Rangovui dienos įkainį, lygų - 750,00 EUR (septyni šimtai EUR 00 ct.) Eur be PVM už vieną kalendorinę dieną.

2.8. Rangovas turi Darbų nuosavybės teisę iki sumokama visa pirkimo suma. Jei Užsakovas neatsiskaito už Darbus, jis privalės apmokėti visas išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu. CK Str. 4.49, 3 punkt.

2.9. Padarius nuostolius, sugadinus Darbus dėl neteisingo naudojimosi, vandalizmo išpuolių, nuo Darbų atlikimo ir sąskaitos – faktūros pasirašymo datos atsako Užsakovas.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Bendra sandorio suma su PVM yra **6708,24 EUR** (šeši tūkstančiai septyni šimtai aštuoni EUR 24 ct.). Pagal PVM įstatymą nuo šios sumos 21%, kurį yra prievolė sumokėti mokesčių inspekcijai, yra 1164,24 EUR. Sandorio suma be PVM yra **5544,00 EUR** (penki tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt keturi EUR 00 ct.). Pasirašant priėmimo – perdavimo aktą galutinė mokėjimo kaina bus nustatyta po faktiško darbų atlikimo pagal faktiškai atliktų darbų kiekį vadovaujantis sutarties priede Nr.1 nurodytais įkainiais.

3.2. Bendrą sandorio sumą, **6708,24 EUR** (šeši tūkstančiai septyni šimtai aštuoni EUR 24 ct.), už pagal sutarties priede Nr. 1 nurodytą atliktą darbą Užsakovas Rangovui turi sumokėti per 30 (trisdešimt) dienų po darbų priėmimo - perdavimo akto ir sąskaitos faktūros pasirašymo.

3.3. Apmokėjimo data yra pinigų pervadimo į Rangovo sąskaitą data.

3.4. Atsiskaitymai vykdomi laikantis veikiančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir Vyriausybės nustatyta tvarka.

4. GARANTIJOS

4.1. Rangovas garantuoja Darbų kokybę nuo Darbų atlikimo datos, garantinis terminas yra medžiagoms dveji metai, atliktiems darbams treji metai pagal gamintojo įsipareigojimus, su sąlyga, kad Darbai buvo tinkamai naudoti (į šią sąvoką įeina ir visi paaiškinimai susiję su vandalizmu bei tinkama priežiūra).

- 4.2. Įrengiant guminę dangą naudojamas standartinis gumos granulių rišiklis. Esant aukštai UV spinduliuotei danga gali pakeisti spalvą, bet tai nekenkia dangos stiprumui.
- 4.3. Įrengtos dangos kasmetinis dangos valymas turėtų būti atliekamas bent kartą per metus (rekomenduojama du kartus per metus). Kasmetinis valymas atliekamas aukšto slėgio vandens srove. Nesilaikant šių dangos priežiūros rekomendacijų, ant dangos paviršiaus gali atsirasti pelėsis, tokiu atveju Užsakovas atsiradusius defektus ištaiso pats (savo paties lėšomis).
- 4.4. Jei Darbai buvo tinkamai naudoti ir nepasibaigęs garantinis terminas, tokiu atveju defektai ir kiti trūkumai turi būti pripažinti, kaip atsitikę dėl gamintojo kaltės. Tokiu atveju Užsakovas raštiškai informuoja Rangovą ir iškėlus Užsakovui pretenzijas Rangovas ištaiso defektus.
- 4.5. Jei defektai ir trūkumai išaiškėja esant Darbų garantiniam terminui, o Darbai nebuvo tinkamai naudoti ir prižiūrimi, tokiu atveju Užsakovas atsiradusius defektus ištaiso pats (savo paties lėšomis).
- 4.6. Rangovas deklaruoja, kad liejama danga atitinka Europos Sąjungos saugumo keliamus reikalavimus EN1176, EN 1177-18 ir kartu su darbų priėmimo – perdavimo aktu pateiks rangovui privalomas deklaracijas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Užsakovas nepagrįstai delsęs atsiskaityti už Darbus Sutartyje numatytu laiku, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.2. Pavėluotai įrengus Darbus Rangovas moka Užsakovui 0,02 % delspinigius nuo Sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Darbų atlikimo data: **2024 m. spalio 1 d..** Nenugalimos jėgos (Force- majeure) aplinkybės leidžia numatyti kitą datą. Be to, esant žemesnei kaip +10^o dienos temperatūrai, lietu ar sniegui darbai nukeliami, nes pagal gamintojo rekomendacijas darbai negali būti vykdomi. Konkreti darbų data suderinama tarpusavyje.
- 5.4. Šalys delspinigius moka pervesdamos nustatytą sumą į banko sąskaitas, kurios nurodytos Sutartyje.
- 5.5. Delspinigių mokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų apibrėžtų Sutartyje.
- 5.6. Jei Užsakovas piktybiškai neatsiskaito už Darbus, tai susidariusi skola yra perduodama skolų išieškojimui. Visas skolos išieškojimo išlaidas padengia užsakovas.

6. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 6.1. Vykdydamos sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 20166/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.
- 6.2 Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.
- 6.3 Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jei juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugojami tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.
- 6.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.
- 6.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinę apskaitą; (II) mokesčių inspekcija; (III) bankai.
- 6.6. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.
- 6.7. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę. Teismo / ginčo vieta – Kauno m.

7.2. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru raštišku Šalių susitarimu. Visi Sutarties pakeitimai ar papildymai įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

7.3. Sutartis gali būti pratęsta arba pataisyta abipusiu Šalių susitarimu, išskyrus atvejus Sutartyje tiksliai apibrėžtus.

7.4. Nė viena iš Šalių negali perleisti ar įvykdyti įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje trečiai šaliai, be raštiško abiejų Šalių sutikimo.

7.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų, kylančių iš šios Sutarties, įvykdymo.

7.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba - po vieną kiekvienai Šaliai.

7.7. Šalys pilnai atleidžiamos nuo atsakomybės, jei sutarties sąlygų nevykdymas bus *Force- majeure* aplinkybių pasekmė pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*Force- majeure*) aplinkybėms taisyklės.

7.8. Ši sutartis turi priedus:

Priedas Nr. 1 - Numatomų darbų sąrašas ir sąmata

8. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Rangovas	Užsakovas
MB "Montieva"	Klaipėdos rajono savivaldybės sporto centras, BĮ
Yliškių g. 19A, Kaunas, 46271 Tel.: +37060918125	Turgaus g. 14-1, Gargždai, LT-96134 Klaipėdos r.
Įmonės kodas: 304456680	Įmonės kodas: 163740253
PVM kodas: LT100010713014	PVM kodas:
A/s.: LT277044060008143150	
Bankas.: AB „SEB bankas“	
Pareigos/Parašas: Direktorius Gintaras Salilionis	Pareigos/ Parašas: Direktorius Vaidas Liutikas
A.V.	A.V.

PRIEDAS Nr. 1

NUMATOMŲ DARBŲ SĄRAŠAS IR SĄMATA

2024 m. rugsėjo 16 d.

Sutarties Nr.: RANGOS SUTARTIS Nr. S-MONT20240916
Numatomų darbų sąrašas: Dvisluoksnės liejamos dangos įrengimas

Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, EUR	Suma be PVM, EUR
1.	Dvisluoksnė žaidimų aikštelės danga (13 mm storio) Aikštelės matmenys apytiksliai 12 m x 14 m (168 m²). Esantis pagrindas asfaltas Apatinis sluoksnis – 11 mm SBR granulės Viršutinis sluoksnis – 2 mm užpurškiamas iš spalvotų EPDM 0,5-1,5 mm dydžio granulės. Krepšinio linijų braižymas	168 m²	33,00	5544,00
Iš viso (be PVM)				5544,00
PVM, 21%				1164,24
Iš viso (su PVM)				6708,24

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Rangovas	Užsakovas
MB “Montieva”	Klaipėdos rajono savivaldybės sporto centras, BĮ
Yliškių g. 19A, Kaunas, 46271 Tel.: +37060918125	Turgaus g. 14-1, Gargždai, LT-96134 Klaipėdos r.
Įmonės kodas: 304456680	Įmonės kodas: 163740253
PVM kodas: LT100010713014	PVM kodas:
A/s.: LT277044060008143150	
Bankas.: AB „SEB bankas“	
Pareigos/Parašas: Direktorius Gintaras Salilionis A.V.	Pareigos/ Parašas: Direktorius Vaidas Liutikas A.V.