

MEDICINOS PRIETAISO TECHNINĖS PRIEŽIŪROS SUTARTIS Nr. 0131

Vilnius

2016 m. balandžio 18 d.

Sutarties šalys UAB „Diamedica“, atstovaujama generalinio direktoriaus Stasio Križanausko, toliau sutartyje *Vykdytojas*, ir VšĮ Ukmergės ligoninė, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Rimvydo Civilkos, toliau sutartyje *Užsakovas*, sudarė šią sutartį ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia sutartimi *Vykdytojas* įsipareigoja teikti *Užsakovui* toliau nurodyto medicinos prietaiso techninės priežiūros, patikros ir remonto paslaugas lentelėje pateiktomis kainomis:

Kodas	Darbo laiko, medžiagų ir detalių sąnaudos	Kiekis, vnt.	Kaina, Eur be PVM	Suma be PVM, Eur	PVM tarifas	Suma su PVM, Eur
SRV	miniVidas techninės priežiūros detalių komplektas	1	348,23	348,23	21%	421,36
RD-VIDAS	miniVidas techninės priežiūros darbai, val.	2			21%	
30706	VIDAS QCV	1			5%	
Viso be PVM						348,23
Viso su PVM						406,76

1.2. *Užsakovas* įsipareigoja sumokėti *Vykdytojui* už suteiktas techninės priežiūros, patikros ir remonto paslaugas šioje sutartyje nustatyta tvarka.

1.3. Metinė techninės priežiūros sutarties kaina be PVM 348,23 Eur (trys šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai dvidešimt trys centai) ir metinė techninės priežiūros sutarties kaina yra 406,76 Eur su PVM (keturi šimtai šeši eurai septyniasdešimt šeši centai). Į šią kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos išlaidos (specialisto atvykimo į užsakovo laboratoriją, gedimo nustatymo, įrangos instaliavimo, personalo apmokymo ir kitos).

1.4. Į šią kainą nėra įtraukta:

1.4.1. bet kokių su kasmetine technine priežiūra nesusijusių (periodiškai nekeičiamų) detalių kaina. Tokių detalių kaina suderinama atskiru susitarimu ir jas keičiant apmokėjimas atliekamas pagal atskirą sąskaitą faktūrą ir/arba pagal techninių darbų protokolą;

1.4.2. VIDAS kokybės kontrolės rinkinio (QCV, Kat. nr. 30706) kaina. Šis rinkinys naudojamas kaip reagentas kiekvieną mėnesį vartotojo atliekamos profilaktinės priežiūros metu.

1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis *Medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu 2010 m. gegužės 3 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-383*, nuo 2016 m. gegužės 1 d. vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro 2016 m. vasario 17 d. įsakymu Nr. V-271 patvirtinto Medicinos priemonių (prietaisų) naudojimo tvarkos aprašo IV skyriaus nuostatomis.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. Teikti visas prietaiso gamintojo numatytas techninės priežiūros ir remonto paslaugas, gamintojo reglamentuotu periodiškumu atlikti visus numatytus techninės priežiūros darbus ir veiksmus.

2.1.2. Esant prietaiso gedimams, atlikti techninį remontą.

2.1.3. Tiekti detalių komplektą, kuris turi būti pakeistas techninės priežiūros metu.

2.1.4. Atlikti prietaiso techninį išbandymą po atliktų darbų tam, kad būtų įsitikinta, jog prietaisas tinkamas naudoti, saugus ir atitinka teisės aktų reikalavimus.

2.1.5. užtikrinti, kad paslaugas teiktų kvalifikuoti specialistai, apmokyti ir turintys gamintojo išduotus sertifikatus;

2.1.6. konsultuoti *Užsakovą* telefonu darbo su prietaisu klausimais;

2.1.7. reaguoti į *Užsakovo* telefoninę užklausą ne vėliau kaip per 12 valandų nuo jos gavimo;

2.1.8. esant reikalui, atvykti pas *Užsakovą* iš anksto suderintu laiku arba ne vėliau kaip per 24 valandas po *Užsakovo* iškvietimo;

2.1.9. nedelsdamas informuoti *Užsakovą* apie remonto darbų eigą bei nustatytus gedimus ir reikalingas atsargines dalis.

2.1.10. Darbus atlikti kokybiškai pagal gamintojo nurodymus, rekomendacijas ir prietaisų techninę dokumentaciją.

2.1.11. Užbaigus techninės priežiūros, derinimo ir remonto darbus, *Vykdytojas* pateikia *Užsakovui* pasirašyti techninės priežiūros aktą.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. naudoti medicinos prietaisą tik pagal jo tiesioginę paskirtį;

2.2.2. paskirti prietaisui darbo vietą, kuri atitiktų prietaiso naudojimo instrukcijoje pateikiamus darbo vietos techninius reikalavimus;

2.2.3. patalpoje, kurioje yra medicinos prietaisas, palaikyti švarą, reguliariai valyti prietaiso paviršių ir laiku atlikti visus gamintojo rekomenduojamus kasdienės priežiūros veiksmus;

2.2.4. darbui su prietaisu paskirti reikiamą kvalifikaciją turintį personalą;

2.2.5. neleisti, kad prietaisą remontuotų pašaliniai (ne *Vykdytojo* paskirti) asmenys bei nedelsdamas pranešti *Vykdytojui* apie prietaiso gedimus ar veikimo sutrikimus.

3. Atsiskaitymo tvarka

3.1. Apmokėjimas atliekamas pagal vykdytojo pateiktas PVM sąskaitas faktūras, kurios išrašomos techninės priežiūros atliktų darbų akto pagrindu.

3.2. **Užsakovas** už suteiktas paslaugas sumoka **Vykdytoju** per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Atskiru šalių susitarimu gali būti nustatytas kitas abiem šalims priimtinas atsiskaitymo terminas.

4. Kitos sutarties sąlygos

4.1. **Užsakovas** gali susisiekti su **Vykdytoju** telefonu/faksu 8-5 2790080, mobiliaisiais telefonais 8-655 12281 ir 8-650 28183 arba el. paštu service@diamedica.lt, info@diamedica.lt. Inžinierių darbo laikas: pirmadieniais – penktadieniais nuo 08:00 iki 17:00 val.

4.2. Šalys įsipareigoja neperleisti visų ar dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims be kitos šalies rašytinio sutikimo.

4.3. Šalys garantuoja, kad tarpusavio susitarimai bus konfidencialūs ir informacija nebus skelbiama neinformavus kitos šalies, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatyme numatytus dokumentų viešinimo atvejus.

4.4. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn. **Užsakovas** ir **Vykdytojas** turi teisę nutraukti sutartį, raštu pranešdamas kitai sutarties šaliai ne vėliau kaip prieš 10 dienų, jeigu dėl pasikeitusių aplinkybių negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų. Sutartis taip pat gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu. **Užsakovas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu **Vykdytojas** neįvykdo įsipareigojimų. Sutartis gali būti keičiama ar nutraukiama tik **Užsakovui** ir **Vykdytojui** įvykdžius įsipareigojimus už praeitą laikotarpį. **Vykdytojas** turi teisę sustabdyti sutarties vykdymą, jei **Užsakovas** nevykdo finansinių įsipareigojimų.

4.5. Nė viena iš šalių neatsako dėl sutarties nevykdymo atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms.

4.6. Ginčai ir nesutarimai dėl sutarties vykdymo sprendžiami derybų ir dvišalio susitarimo būdu.

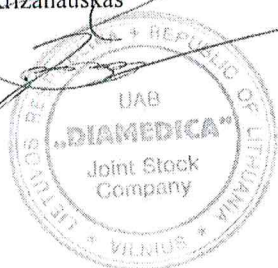
5. Šalių adresai ir banko rekvizitai

Vykdytojas:

UAB „Diamedica“
Molėtų pl. 73, Vilnius LT-14259
Įmonės kodas 111768155
PVM mokėtojo kodas LT117681515
A/s LT492140030002131892
Nordea bank Finland Plc Lietuvos sk.
banko kodas 21400
Tel./faks. 8-5 2790080

Gen. direktorius

Stasys Križanauskas
A.V.



Užsakovas:

Viešoji įstaiga Ukmergės ligoninė
Vytauto g. 105, LT-20184 Ukmergė
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre
Kodas 182935350
PVM mokėtojo kodas LT829353515
AB bankas Swedbankas
banko kodas 73000
A.s. LT387300010002603240

Vyr.gydytojas

Rimvydas Civilka
A.V.



Vyriausioji buhalterė
Vladislava Pakontėnė

Ukmergės ligoninė
Rita Pliekšienė