

SIUNTŲ PRISTATYMO SUTARTIS Nr. K-EP/DPD/24/767

Galioja nuo 2024-10-01

TAURAGĖS LIGONINĖ VŠĮ 3006427

UAB „DPD Lietuva“, (toliau – DPD), atstovaujama Pardavimų vadovo Sauliaus Mulerenkos, veikiančio pagal 2023 m. gruodžio mėn. 22 d. įgaliojimą Nr. Į-2023/25, ir **TAURAGĖS LIGONINĖ VŠĮ**, (toliau – Klientas), atstovaujama Direktorius Liutauro Indriuškos, veikiančio(s) pagal įstatų, toliau bendrai vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

SUTARTIES DALYKAS

Šia Sutartimi DPD įsipareigoja pagal Kliento pateiktą užsakymą arba suderintą grafiką surinkti paruoštas išsiųsti pašto siuntas (toliau tekste – siuntos) ir pateikti jas per kurjerį pasirašytinai Kliento nurodytiems gavėjams, suteikiant Kliento pageidaujamas papildomas paslaugas. Klientas įsipareigoja už visas suteiktas paslaugas atsiskaityti su DPD Sutartyje numatyta tvarka, į kainiais ir terminais.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Šalys sutaria, kad DPD ir Kliento santykius, kurie yra neaparti šioje Sutartyje, reglamentuoja DPD „Siuntų pristatymo taisyklės“ (toliau – Taisyklės) bei Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos teisės aktai ir tarptautinės sutartys, kurios reglamentuoja pašto paslaugų teikimą. Galiojančios Taisyklės yra nuolat viešai skelbiamos DPD Interneto svetainėje www.dpd.com/lt
- 1.2. Sutartyje vartojamos pagrindinės sąvokos:
 - Pašto paslaugos** – pašto siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas.
 - Pakuotė** – vienas vienetas (vokas, dėžė, rulonas, padėklas ir pan.), turintis unikalų numerį (brūkšninį kodą), tinkamai supakuotą ir paženklinytą daiktų ar prekių.
 - Pašto siunta** – adresuota ir išsiųsti paruošta siunta (vieno Siuntėjo vienam Gavėjui siunčiama viena ar kelios pakuotės, priskirtos tam pačiam DPD produktui (paslaugai) ir aprašytos viename siuntos perdavimo dokumente), įskaitant korespondencijos siuntas, pašto siuntinius, siuntas kuriose siunčiamos knygos, katalogai, periodiniai leidiniai, kurių turi pristatyti DPD.
 - Registruotoji pašto siunta** - pašto siunta, už kurią sumokamas šioje Sutartyje nustatyto dydžio atlyginimas, jei ji dingsta, būna pavogta ar sugadinta dėl DPD kaltės.
 - Siuntėjas** - asmuo, kuris nurodytas ant pašto siuntos. Jeigu Siuntėjas nenurodytas ant pašto siuntos, juo laikomas asmuo, kuris pateikia pašto siuntą DPD pristatyti Gavėjui.
 - Gavėjas** – asmuo, kuriam adresuota pašto siunta.
 - Įvertintoji pašto siunta** – pašto siunta, kurią sugadinus ar kuriai dingus Siuntėjui atlyginama jo nurodyta siuntos vertė.
 - Tarptautinė pašto siunta** – pašto siunta, siunčiama iš vienos valstybės į kitą.
 - Kurjeris** – asmuo, dirbantis ar atstovaujantis DPD, priimančias siuntas iš Siuntėjo ir pateikiant jas nurodytam Gavėjui.
 - Siuntos perdavimo dokumentas** – nustatytos formos dokumentas, pagal kurį Kurjeris priima išsiųsti paruoštą siuntą pristatymui, patvirtinantis siuntos pristatymo sutartį ir turintis unikalų siuntos numerį (brūkšninį kodą). Siuntėjas atsako už pateiktų duomenų, įrašytų į siuntos perdavimo dokumentą, tikslumą ir teisingumą.
 - Siuntos pristatymo patvirtinimas** – DPD elektroninis arba popierinis dokumentas, pasirašytas Gavėjo ir patvirtinantis siuntos pateikimą nurodytam Gavėjui bei papildomų paslaugų atlikimą.
 - Uždrausti siųsti daiktai** – daiktai, prekės ar medžiagos, kurių siuntimas DPD sistemoje yra draudžiamas. Uždraustų siųsti daiktų sąrašas nurodytas Taisyklėse (www.dpd.com/lt).
 - Papildomos paslaugos** – už papildomą mokestį DPD teikiamos papildomos paslaugos, susijusios su siuntų pristatymu ir pasirašytinu pateikimu nurodytam Gavėjui. Papildomos paslaugos ir jų įkainiai nurodyti DPD Interneto svetainėje <https://www.dpd.com/lt/lt/kainodara-verslo-klientams-2023/>, jei Šalys nesutarė kitaip.
 - Kitos** Sutartyje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Pašto įstatyme bei DPD siuntų pristatymo taisyklėse.

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

- 2.1. **DPD įsipareigoja:**
 - 2.1.1. Pagal Kliento pateiktą užsakymą arba Šalių suderintą grafiką surinkti Siuntėjo perduotas išsiųsti paruoštas siuntas.
 - 2.1.2. Priimti siuntas pagal siuntos perdavimo dokumente nurodytą pakuočių kiekį. Kiekvienai siuntos pakuotei suteikti unikalų numerį (brūkšninį kodą). Siunta laikoma priimta pristatymui, kuomet Kurjeris priima ją ir pasirašo siuntos perdavimo dokumente.
 - 2.1.3. Pristatyti siuntas, kurių svoris iki 31,5 kg., Siuntėjo nurodytiems Gavėjams Lietuvoje kitą darbo dieną.
 - 2.1.4. Pristatyti siuntas, kurių svoris virš 31,5 kg., Siuntėjo nurodytiems Gavėjams Lietuvoje ne vėliau kaip per dvi darbo dienas, jeigu Šalys raštu nesutarė kitaip.
 - 2.1.5. Tarptautines siuntas pristatyti Siuntėjo nurodytiems Gavėjams, DPD Interneto svetainėje www.dpd.com/lt nustatytais terminais.
 - 2.1.6. Pateikti Siuntas Gavėjui asmeniškai pasirašytinai, o jeigu to padaryti negalima (Gavėjo nerandama Siuntėjo nurodytu adresu ir pan.), - informuoti apie tai Gavėją paliekant jam pranešimą (esant galimybei) arba pranešti apie tai Gavėjui elektroninėmis priemonėmis, t.y. Siuntėjo nurodytu telefonu arba el. pašto adresu. Jeigu susisiekti su Gavėju neįmanoma, DPD informuoja apie tai Siuntėją (Klientą).
 - 2.1.7. Registruotąsias ir įvertintąsias pašto siuntas pateikti asmeniškai pasirašytinai Siuntėjo nurodytam Gavėjui arba Gavėjo raštu nurodytam asmeniui, nurodžius to asmens vardą, pavardę;
 - 2.1.8. Pristatant siuntą, adresuotą juridiniam asmeniui, ją pateikti pasirašytinai ant siuntos pakuotės nurodytam arba kitam tos pačios įmonės administracijos darbuotojui.
 - 2.1.9. Gavėjui Lietuvoje atsisakius priimti siuntą arba nurodytu adresu neradus nurodyto Gavėjo, grąžinti siuntą į DPD terminalą ir el. paštu informuoti Klientą apie tai. Vykdydamas Kliento pavedimą už papildomą paslaugos mokestį pristatyti neįteiktą siuntą nurodytam Gavėjui pakartotinai. Jeigu ne dėl DPD kaltės nepavyksta pristatyti siuntos Gavėjui per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo siuntos išsiuntimo dienos, siunta grąžinama Siuntėjui be atskiro suderinimo.
 - 2.1.10. Saugoti siuntą, kurios neįmanoma pristatyti Gavėjui ar grąžinti Siuntėjui, kai Siuntėjas (Gavėjas) atsisako ją paimti arba kai nurodytu adresu Siuntėjas (Gavėjas) negyvena, 2 mėnesius.
 - 2.1.11. Už papildomą mokestį suteikti papildomas paslaugas. Pagrindinius DPD teikiamų paslaugų sąlygas ir principus nustato paslaugų aprašas, kuris skelbiamas DPD Interneto svetainėje www.dpd.com/lt.
 - 2.1.12. Atsakyti į Kliento su pašto paslaugų teikimu susijusį skundą, išnagrinėti Kliento pretenziją dėl siuntų praradimo, sugadinimo ar pan. ir pateikti raštišką atsakymą Kliento nurodytu adresu (įskaitant el. pašta) arba faksu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo skundo gavimo ar raštiškos pretenzijos pateikimo dienos. Pretenzijos, pareikštos pasibaigus Lietuvos Respublikos

Pašto įstatymo 12 str. 1 dalyje nustatytam terminui (6 mėnesiai nuo siuntos išsiuntimo dienos) nenagrinėjamos.

- 2.1.13. Neteikti tretiesiems asmenims jokios informacijos apie Kliento siuntas, Gavėjus ir pan. bei šios Sutarties sąlygas ir suderintus įkainius, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų galiojančių teisės aktų numatytus atvejus arba atvejus, kai informacija apie Kliento įsiskolinimą gali būti atskleista tretiesiems asmenims, siekiant įgyvendinti teisėtus DPD interesus.

2.2. DPD turi teisę:

- 2.2.1. Atsisakyti priimti siuntas:
- 2.2.1.1. jei Siuntėjas pateikia jas, nesilaikydamas galiojančių Taisyklių reikalavimų ir jei Siuntėjas nesutinka su Kurjerio Siuntos perdavimo dokumente įrašytomis pastabomis apie siuntos pakuotės išorinę būklę ir atsisako po jomis pasirašyti;
- 2.2.1.2. jei siuntos priėmimo iš Siuntėjo metu paaiškėja, kad jose yra Uždrausti siųsti daiktai. Jei Kliento užsakymas buvo vykdomas, DPD nežinant, kad Siuntėjas perdavė Uždraustus siųsti daiktus, DPD turi teisę sustabdyti siuntų pristatymą, informuoti Klientą, o Klientas privalo atsiimti Uždraustus siųsti daiktus bei atlyginti DPD dėl to patirtą žalą ir turėtas išlaidas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 2.2.2. Patikrinti bet kokios gautos pristatymui siuntos turinį, surašant patikrinimo aktą, jeigu įtariama, kad siuntoje gali būti Uždrausti siųsti daiktai, siunta yra pažeista arba sušlapusi, ir Gavėjas ir Siuntėjas raštu atsisakė siuntą priimti, kitais teisės aktuose numatytais atvejais.
- 2.2.3. Nepriimti vykdymui užsakymo suderintomis atsiskaitymo sąlygomis, jeigu Klientas vėluoja sumokėti DPD už jam suteiktas paslaugas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.
- 2.2.4. Keisti teikiamų paslaugų Taisykles, nebloginant Klientui teikiamų paslaugų kokybės. DPD nuolat viešai skelbia teikiamų paslaugų aprašą, galiojančias Taisykles DPD Interneto svetainėje www.dpd.com/lt
- 2.2.5. Kreiptis į atitinkamas valstybines institucijas nustatčius, kad priimtoje siuntoje yra Uždraustų siųsti daiktų (prekių).
- 2.2.6. Bet kuriuo metu keisti savo teikiamų paslaugų įkainius, skelbiamus DPD Interneto svetainėje <https://www.dpd.com/lt/lt/kainodara-verslo-klientams-2023/>.
- 2.2.7. Pasinaudoti bet kokia gautoje pristatymui Kliento siuntoje esančių daiktų (prekių) arba surinktų grynųjų pinigų už Kliento prekes (COD) sulaikymo teise, kol įsiskolinęs Klientas įvykdys prievolę atsiskaityti už jam suteiktas paslaugas (Lietuvos Respublikos Civilinis kodeksas 6.69 str.). Klientas tokiu atveju privalo atlyginti DPD sulaikytų daiktų (prekių) saugojimo išlaidas pagal galiojančią DPD paslaugų kainoraštį.

2.3. Klientas įsipareigoja:

- 2.3.1. Pateikti užsakymą galiojančiose Taisyklėse nustatyta tvarka, jeigu Šalys raštu nesutarė dėl siuntų paėmimo grafiko, ir užtikrinti, kad užsakyme būtų pateikti reikiami ir tikslūs siuntų duomenys.
- 2.3.2. Užtikrinti, kad prieš pateikiant užsakymą arba iki Šalių suderintame grafike sutarto laiko, siuntos Taisyklėse nustatyta tvarka būtų paruoštos, įpakautos ir paženklintos bei būtų paruošti reikalingi siuntų perdavimo dokumentai. Užtikrinti greitą siuntų perdavimą Kurjeriui ir greitą siuntų priėmimą iš Kurjerio, siekiant išvengti nepagrįsto transporto priemonių užlaikymo.
- 2.3.3. Užtikrinti, kad siuntos pristatymui būtų perduotos tokioje taroje ar įpakavime, kuris būtinas siuntoms išsaugoti jas kraunant, rūšiuojant, vežant bei saugant ir jos nekeltų grėsmės žmonėms, aplinkai, transporto priemonėms, kitoms siuntoms bei nebūtų galima pateikti prie siuntos turinio nepažeidus siuntos pakuotės. Prekes ir daiktus, kuriems gabenti reikalingas temperatūrinis režimas, perduoti pristatymui tik termoizoliaciniuose konteineriuose.
- 2.3.4. Užtikrinti, kad kartu su siunta būtų pateikti visi duomenys ir dokumentai, reikalingi importo ir eksporto muitinės ir kitiems formalumams atlikti, jeigu tarptautinė siunta yra siunčiama už Europos Sąjungos ribų. Jeigu Klientas naudoja DPD siuntų žymėjimo programą, jis privalo pateikti DPD elektroninius siuntų duomenis.
- 2.3.5. Užtikrinti, kad Siuntėjas pakrautų, o Gavėjas iškrautų siuntos pakuotes, kurių svoris viršija 31,5 kg ir kurioms reikalinga papildoma krovimo technika.
- 2.3.6. Jokiais tikslais savo vardu neperparduoti DPD teikiamų paslaugų ar jų dalies kitiems verslo subjektams be išankstinio DPD raštiško leidimo.
- 2.3.7. Be DPD raštiško sutikimo neteikti tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria Klientas buvo supažindintas arba kuri tapo jam prieinama ar žinoma bendradarbiaujant šios Sutarties pagrindu, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų galiojančių teisės aktų numatytus atvejus arba atvejus, kai informacija apie įsiskolinimus DPD gali būti atskleista tretiesiems asmenims, siekiant įgyvendinti teisėtus Kliento interesus.

2.4. Klientas turi teisę:

- 2.4.1. Kreiptis į DPD ir nustatyta tvarka pateikti skundą, kai Kliento netenkina suteiktos paslaugos kokybė.
- 2.4.2. Turint pretenzijų dėl siuntos sugadinimo, praradimo ar pan. pateikti DPD raštu pretenziją per 7 (septynias) darbo dienas nuo siuntos pateikimo dienos, bet ne vėliau kaip per Lietuvos Respublikos Pašto įstatyme 12 str. 1 dalyje nustatytą terminą. Jei per nurodytą terminą pretenzija nėra pateikiama, laikoma, kad Kliento užsakymas buvo įvykdytas laiku, tinkamai ir kokybiškai.
- 2.4.3. Bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu arba elektroniniu paštu apie tai įspėjęs DPD, jeigu DPD iš esmės nesilaiko sutartinių įsipareigojimų.

3. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Už DPD suteiktas paslaugas, Klientas atsiskaito pagal jam paslaugų suteikimo metu galiojančią DPD Interneto svetainėje skelbiamą paslaugų kainoraštį <https://www.dpd.com/lt/lt/kainodara-verslo-klientams-2023/>.
- 3.2. Mokėjimai vykdomi pagal DPD pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą (toliau tekste – Sąskaita) už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas banko mokėjimo pavedimu per 15 penkiolika kalendorinių dienų nuo Sąskaitos išrašymo dienos. Už suteiktas paslaugas DPD pateikia Klientui Sąskaitą ne vėliau kaip per 4 (keturias) darbo dienas nuo išrašymo dienos.
- 3.3. Sąskaitos išrašomos elektroninėmis priemonėmis (Lietuvos Respublikos PVM įstatymo 79 str. 10 p.) arba Klientui pageidaujant – spausdintame blanke. Elektroninėmis priemonėmis išrašytos Sąskaitos siunčiamos elektroniniu būdu, įskaitant šioje Sutartyje Kliento nurodytu elektroninio pašto adresu, kuriam pasikeitus, Klientas privalo DPD nedelsiant informuoti raštu arba elektroniniu paštu.
- 3.4. Klientas, negavęs Sąskaitos už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas iki einamojo mėnesio 10 dienos, privalo pranešti šį faktą DPD laišku, faksu ar elektroniniu laišku, kitaip yra laikoma, kad Sąskaita Klientui buvo pateikta tinkamai ir laiku.
- 3.5. Klientui laiku neatsiskačius už suteiktas paslaugas, DPD turi teisę skaičiuoti delspinigius 0,1% nuo priklausančios mokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Kliento sumokėtos įmokos pirmiausiai yra skiriamos netesyboms (delspinigiams) apmokėti, ir tik po to pagrindinei prievolei įvykdyti pagal prievolės įvykdymo terminų eiliškumą.
- 3.6. DPD turi teisę savo nuožiūra reikalauti avansinio mokėjimo ar prievolių įvykdymo užtikrinimo, Klientui vėluojant apmokėti už DPD Klientui suteiktas paslaugas ar dėl kitų pagrįstų priežasčių.

- 3.7. Klientui pavėlavus apmokėti už suteiktas paslaugas daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, DPD gali perduoti debitorinio įsiskolinimo ir delspinigių išieškojimo teises trečiajam asmeniui. Klientas pilnai apmoka DPD papildomas išlaidas, susijusias su pagrindinio įsiskolinimo bei netesybų išieškojimu.
- 3.8. Į gautus paklausimus dėl pateiktų Sąskaitų DPD privalo atsakyti Klientui nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo paklausimo gavimo dienos. Paklausimo pateikimas neatleidžia Kliento nuo pareigos apmokėti pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą ar kitaip nevykdyti savo įsipareigojimų.

4. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Sutarties Šalys atsako už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą.
- 4.2. DPD atlygina žalą dėl prarastų, sugadintų registruotų pašto siuntų, padarytą nuo jų priėmimo iš Siuntėjo iki įteikimo Gavėjui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Pašto įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos ir tarptautiniais teisės aktais.
- 4.3. DPD atsako už Klientui padarytą žalą pagal nustatyta tvarka raštu pateiktą pretenziją taip:
- 4.3.1. už žalą dėl prarastų, sugadintų tarptautinių siuntų, vadovaujantis Pasaulinės pašto sąjungos Pasaulinės pašto konvencijos, Pašto korespondencijos bei Pašto siuntinių reglamentų nuostatomis, tačiau kompensacija negali viršyti 40 SDR už siuntą ir 4,50 SDR už kiekvieną siuntos kilogramą (SDR yra išvestinė valiuta, kurios santykį su JAV doleriu skelbia Tarptautinis valiutos fondas). Kompensacijos suma eurais nustatoma pagal Lietuvos Banko nustatytą oficialų JAV dolerio ir EUR kursą, galiojusį siuntos išsiuntimo dieną.
- 4.3.2. už siuntų, gabenamų Lietuvos Respublikos teritorijoje:
- 4.3.2.1. praradimą ar trūkumą – prarastų ar trūkstamų prekių, daiktų vertę, bet ne daugiau kaip 520 EUR vienai siuntos pakuotei;
- 4.3.2.2. už sužalojimą – tokia suma, kokia sumažėjo siuntoje esančių prekių, daiktų vertė, bet ne daugiau, negu numatyta šios Sutarties 4.3.2.1 punkte.
- 4.3.3. korespondencijos siuntos dingimo, vagystės ar sugadinimo atveju dėl DPD kaltės, atlyginama suma, lygi dviguboms siuntimo išlaidoms;
- 4.4. DPD gali prisiimti didesnę atsakomybę, negu nurodyta Sutarties 4.3. punkte, jeigu Klientas (Siuntėjas) iki siuntos perdavimo Kurjeriui momento DPD nustatyta tvarka deklaravo siuntos vertę ir sumokėjo papildomą įvertinimo (draudimo) mokestį. Įvertintos siuntos dingimo atveju DPD atlygina sumą lygią įvertinimo sumai ir siuntimo išlaidoms. Įvertintos siuntos apgadinimo atveju dėl DPD kaltės – sumą, lygią siuntimo išlaidoms ir apgadintų daiktų (prekių) vertei, tačiau ne didesnę negu visos pašto siuntos įvertinimo suma.
- 4.5. Patirti netiesioginiai nuostoliai, įskaitant pajamų arba pelno praradimą, bei neturtinę žalą, įskaitant reputacijos pablogėjimą, neatlyginami.
- 4.6. Už dėl DPD kaltės pavėluotai pristatytą siuntą su garantuoto pristatymo terminu (DPD 10:00, DPD 12:00, DPD Guarantee ir panašiai) arba Siuntėjui grąžintą siuntą dėl DPD kaltės, DPD grąžina Klientui siuntimo išlaidas pagal Kliento raštu pateiktą informaciją.
- 4.7. DPD žalos Klientui neatlygina, jeigu:
- 4.7.1. pristatant siuntas atsirado nenugalimos jėgos (Force-majeure) aplinkybės, dėl kurių dingo siunta, siuntoje trūksta daiktų (prekių) ar jie sugadinti, negalima nustatyti, kas atsitiko su siunta, nes sunaikinti įrodymams reikalingi dokumentai, o DPD kaltė kitaip neįrodoma;
- 4.7.2. žala padaryta dėl Siuntėjo kaltės, nes jis pažeidė DPD Interneto svetainėje www.dpd.com/lt viešai skelbiamus ir jam žinomus DPD reikalavimus dėl pakuotės ir siunčiamų daiktų (prekių) įpakavimo bei ženklavimo arba pristatymui perdavė draudžiamus siųsti daiktus (prekes) arba daiktus (prekes), reikalaujančius temperatūrinio režimo, ar jautres atmosferos slėgio pokyčiams, atitinkamai nesusupakuotus ir nepažymėtus;
- 4.7.3. žala atsirado dėl natūralių siunčiamų daiktų (prekių) savybių, dėl kurių jie buvo visiškai ar iš dalies prarasti ar sugadinti: sudužę, surūdiję, nubyrę, sulūžę, sugniuždyti ir pan.;
- 4.7.4. jei siuntos įteikimo metu siuntos pakuotė yra nepažeista ir tvarkinga bei Gavėjas siuntos pristatymo patvirtinime neįrašė pastabos apie siuntos įpakavimo pažeidimus arba nesurašė atskiro akto, dalyvaujant Kurjeriui;
- 4.7.5. Gavėjas priėmė siuntą ir be pastabų siuntos pristatymo patvirtinime pasirašė, kad ją gavo (nuo siuntos priėmimo momento visa siuntoje esančių daiktų (prekių) atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Gavėjui).
- 4.7.6. Klientas per 6 (šešis) mėnesius nuo siuntos išsiuntimo dienos nepateikė raštiškos pretenzijos.
- 4.8. DPD neatsako už valstybinės institucijos įstatymų numatytais atvejais konfiskuotą siuntą.
- 4.9. Klientas atsako už mokestinių prievolių įvykdymą ir atlygina DPD nuostolius dėl atsiradusių mokestinių prievolių sumokėti PVM, jei DPD prievolė sumokėti PVM bus nustatyta dėl Kliento vengimo atskleisti tikslią informaciją, susijusią su jo ūkine-komercine veikla Lietuvos Respublikoje.
- 4.10. Klientas atsako už tinkamą siuntos ir dokumentų paruošimą, siuntos supakavimą bei paženklimą ir atlygina DPD patirtą žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant muitinės baudas, saugojimo ar peradresavimo ir grąžinimo kaštus ir pan., siunčiant/gaunant siuntas už ES ribų) dėl Siuntėjo ir/ar Gavėjo kaltės, atsiradusias dėl netinkamai supakuotų siuntų, pateiktų netikslių ar klaidingų duomenų, netinkamų dokumentų, nesugebėjimo pateikti tinkamus duomenis, reikiamus dokumentus, leidimus ar licencijas pagal nustatyta tvarka raštu pateiktą pretenziją.
- 4.11. Klientas pilnai atsako už tyčią ar dėl neatsargumo perduotą DPD pristatymui siuntą su Uždraustais siųsti daiktais ir atlygina DPD dėl to patirtus nuostolius bei papildomas išlaidas, įskaitant turėtas teismo, sandėliavimo, sunaikinimo ir kitas išlaidas (Sutarties 2.2.1.2., 2.2.5. punktai).
- 4.12. Klientui pažeidus įsipareigojimą, nustatytą Sutarties 2.3.6 punkte, DPD turi teisę pareikalauti sumokėti baudą, lygią 1500 EUR (vienas tūkstantis penki šimtai eurų), kuri laikoma minimaliais, Šalių iš anksto aptartais, sąžiningais, neginčijamais ir neįrodinėjamais DPD nuostoliais bei atlyginti kitus DPD nuostolius, kurių nepadengia pirmiau nurodyta baudos suma.
- 4.13. Šalys privalo užtikrinti, kad teikiant ir naudojant siuntų siuntėjų ir/arba gavėjų (fizinį asmenų) asmens duomenis, būtų laikomasi Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimų.
- 4.14. Šalys pilnai atleidžiamos nuo atsakomybės, jei Sutarties sąlygų nevykdymas bus Force-majeure aplinkybių pasekmė pagal Lietuvos Respublikoje galiojančias atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (Force-majeure) aplinkybėms taisykles.

5. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki **2024-12-31**. Sutarties terminui pasibaigus ir Šalims raštu nepareiškus noro šią Sutartį nutraukti, ji automatiškai pratęsiamą dar vieniems kalendoriniams metams. Tokių Sutarties galiojimo termino pratęsimų skaičius neribotas.
- 5.1.1. Šalys susitaria ir patvirtina, jog ši Sutartis gali būti abiejų šalių sudaroma (pasirašoma) tiek elektroniniu parašu, tiek ir kombinuotai (ir el. parašu ir ranka). Dokumentų, pasirašytų vienu iš šių būdų, apsikeitimas elektroninio ryšio priemonėmis turi tokią pat juridinę galią, kaip jie būtų sudaryta popieriniame formate.

- 5.2. Klientas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad DPD suteikė jam tinkamą galimybę susipažinti su šios Sutarties sąlygomis, kad jam yra žinomos DPD siuntų pristatymo Taisyklės ir jis įsipareigoja jų laikytis. Klientas savarankiškai susipažįsta su viešai skelbiamų Taisyklių pakeitimais ir jie jam taikomi.
- 5.3. Bet kuri Šalis gali nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, apie tai pranešusi raštu (įskaitant elektroniniu paštu) kitai Sutarties Šaliai. Elektroniniu paštu siunčiamas pranešimas apie Sutarties nutraukimą laikomas galiojančiu, kai viena Sutarties Šalis elektroniniu paštu patvirtina kitai Sutarties Šaliai apie tokio pranešimo gavimą.
- 5.4. DPD turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesilaikant Sutarties 5.3. punkte nustatyto termino, pranešdama Klientui apie tai raštu, jeigu Klientas:
- 5.4.1. ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų neatsiskaito už suteiktas paslaugas;
- 5.4.2. nuolat iš esmės pažeidžia DPD Taisyklių reikalavimus ir Sutarties sąlygas;
- 5.4.3. tampa nemoku arba jo atžvilgiu pradedama bankroto, likvidavimo ar reorganizavimo procedūra.
- 5.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Kliento nuo įsipareigojimų apmokėti DPD pateiktas Sąskaitas už jam iki Sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas ir pilnai atsiskaityti.
- 5.6. Bet kokie Sutarties priedai, papildymai ir pakeitimai galioja, tik kai jie įforminti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų, išskyrus šios Sutarties 2.2.6. punkte sutarta tvarka DPD interneto svetainėje skelbiamus paslaugų įkainius.
- 5.7. Pasiūlymus dėl šios Sutarties priedų, papildymų ir pakeitimų Šalis pateikia kitai Šaliai raštu arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki jų planuojamo įsigaliojimo, jeigu Šalys nesusitarė kitaip. Į gautus pasiūlymus Šalis privalo atsakyti kitai Šaliai per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos, jei Šalys nesusitarė kitaip.
- 5.8. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti viena kitai apie teisinio statuso, pavadinimo, rekvizitų (buveinės ar veiklos adresas, telefonai, faksas, elektroninio pašto adresas ir pan.) pasikeitimą.
- 5.9. Visi ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties sąlygų pakeitimo bei papildymo, įsipareigojimų nevykdymo sprendžiami Šalių derybose. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami teisme pagal DPD buveinę Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalys susitaria, kad prieš inicijuojant ginčų nagrinėjimo procedūrą teisme, viena Šalis privalo pateikti rašytinę pretenziją kitai Šaliai.
- 5.10. Sutartis panaikina bet kokią ankstesnę susitarimą tarp Šalių klausimais, aptartais šioje Sutartyje.
- 5.11. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkancia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.
- 5.12. Šalys patvirtina, kad visos sąlygos, tame tarpe paslaugų kainos, paslaugų užsakymo bei teikimo terminai, galimos pasekmės aptartos.
- 5.13. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

6. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

DPD

UAB „DPD Lietuva“

Registracijos adresas: Biruliškių k. Terminalo g. 7,
LT-54469 Kauno r. sav.
Buveinės adresas: Liepkalnio g. 180, LT-02121 Vilnius
Įmonės kodas 111639299
PVM mokėtojo kodas LT116392917
Juridinių asmenų registras
Tvarkytojas: VĮ Registrų centro Kauno fil.
A/s LT587300010074488707
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000, SWIFT kodas: HABALT22
Telefonas: (8 ~ 5) 210 67 50
Faksas: (8 ~ 5) 210 67 40
El. paštas: info@dpd.lt

KLIENTAS

TAURAGĖS LIGONINĖ VŠĮ

Registracijos adresas: V. Kudirkos g. 2, Tauragė LT-72214
Įmonės kodas 179761936
PVM mokėtojo kodas
Juridinių asmenų registras
Tvarkytojas: VĮ Registrų centro _____ fil.
A/s LT90 4010 0416 0001 0076
Luminor bankas
Banko kodas 40100
Telefonas: . +37044662700
El. paštas: info@tauragesligonine.lt

Ši Sutartis Šalių perskaityta, jų suprasta dėl turinio ir pasekmių, ir kaip atitinkanti jų valią ir ketinimus, priimta ir pasirašyta.

Pardavimų vadovas Saulius Mulerenka

Direktorius Liutauras Indriuška

(parašas)

(parašas)

**PRIEDAS PRIE SIUNTŲ PRISTATYMO SUTARTIES NR. K-EP/DPD/24/767
SUSITARIMAS DĖL SIUNTŲ GAVĖJŲ (FIZINIŲ ASMENŲ) ASMENS DUOMENŲ NAUDOJIMO**

Galioja nuo 2024-10-01

TAURAGĖS LIGONINĖ VŠĮ 3006427

Mes, **UAB "DPD Lietuva"**, įmonės kodas 111639299, atstovaujama Pardavimų vadovo Sauliaus Mulerenos, veikiančio pagal 2023 m. gruodžio mėn. 22 d. įgaliojimą Nr. Į-2023/25, toliau vadinama DPD, ir **TAURAGĖS LIGONINĖ VŠĮ**, įmonės kodas 179761936, atstovaujama Direktoriaus Liutauras Indriuška, veikiančio(s) pagal įstatus, toliau vadinama Klientu, bendrai vadinamos Šalimis, siekdami detalizuoti Siuntų pristatymo sutartį Nr. K-EP/DPD/24/767 (toliau – Sutartis), susitarėme ir sudarėme šį susitarimą (toliau – Susitarimas):

- 1.** Siuntų pristatymo fiziniams asmenims tikslu, t.y. B2C paslaugos atlikimui, Klientas pateikia DPD siuntų gavėjų - fizinių asmenų asmens duomenis (toliau – „Asmens duomenis“).
- 2.** Klientas atsako už teikiamų duomenų patikimumą (teisingumą) ir pateikia Asmens duomenis tokia apimtimi, kokia reikalinga siuntų pristatymo sutarties vykdymui:
 - a. gavėjo vardas, pavardė,
 - b. adresas, telefono numeris,
 - c. elektroninio pašto adresas.
- 3.** Klientas, perduodamas DPD Asmens duomenis, privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento, Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimų.
- 4.** Šalys įsipareigoja bendradarbiauti įgyvendinant siuntų gavėjų, kaip duomenų subjektų, teises, įrodinėjant atitikį teisės aktų keliamiems reikalavimams, atliekant poveikio duomenų apsaugai vertinimą ir, jei tai būtų reikalinga, konsultuojantis su priežiūros institucija.
- 5.** Siuntų gavėjų Asmens duomenys, pateikti DPD Sutarties vykdymui, yra konfidenciali informacija.
- 6.** DPD įsipareigoja:
 - 6.1.** užtikrinti, kad Asmens duomenis galėtų tvarkyti tik tie specialistai (darbuotojai), kurie susiję su siuntų pristatymo paslaugų teikimu ir yra įsipareigoję užtikrinti Asmens duomenų konfidencialumą;
 - 6.2.** užtikrinti gautų iš Kliento Asmens duomenų apsaugą nuo neteisėto atskleidimo ar naudojimo, laikantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų asmens duomenų apsaugos reikalavimų;
 - 6.3.** imtis tokių techninių bei organizacinių priemonių, kurios galėtų užtikrinti gautų Asmens duomenų saugumą, tame tarpe apsaugotų nuo sunaikinimo, modifikavimo, neteisėto platinimo arba neteisėtos prieigos bei nuo visų formų neteisėto tvarkymo;
 - 6.4.** nedelsiant pranešti Klientui apie bet kokį Asmens duomenų saugumo pažeidimą.
- 7.** DPD turi teisę be išankstinio Kliento sutikimo pasitelkti duomenų tvarkytojus (kurjerius) ir jiems perduoti šio Susitarimo 2 punkte nurodytus gavėjų duomenis tam, kad galėtų suteikti Sutartyje nurodytas paslaugas.
- 8.** DPD ir Klientas, kaip duomenų valdytojos, yra atsakingos už savo prievolių pagal ES Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą vykdymą.
- 9.** Šis Susitarimas įsigalioja pasirašymo dieną ir Sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 10.** Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 11.** Kitos Sutarties sąlygos, nepaminėtos šiame Susitarime, lieka nepakeistos ir Šalys patvirtina iš jų kylančias savo prievoleles.
- 12.** Šis Susitarimas sudarytas dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 13. Šalių parašai:**

DPD
Pardavimų vadovas Saulius Mulerenka

(parašas)

Klientas
Direktorius Liutauras Indriuška

(parašas)

**PRIEDAS PRIE SIUNTŲ PRISTATYMO SUTARTIES NR. K-EP/DPD/24/767
SUSITARIMAS DĖL PINIGŲ UŽ KLIENTO SIUNTAS SURINKIMO**

Galioja nuo 2024-10-01

TAURAGĖS LIGONINĖ VŠĮ 3006427

Mes, **UAB "DPD Lietuva"**, įmonės kodas 111639299, atstovaujama Pardavimų vadovo Sauliaus Mulerenkos, veikiančio pagal 2023 m. gruodžio mėn. 22 d. įgaliojimą Nr. J-2023/25, toliau vadinama DPD, ir **TAURAGĖS LIGONINĖ VŠĮ**, įmonės kodas 179761936, atstovaujama Direktorius Liutauras Indriuška, veikiančio(s) pagal įstatus, toliau vadinama Klientu, bendrai vadinamos Šalimis, siekdami detalizuoti Siuntų pristatymo sutartį Nr. K-EP/DPD/24/767 (toliau – Sutartis), susitarėme ir sudarėme šį susitarimą (toliau – Susitarimas):

1. DPD įsipareigoja:

- 1.1. Siuntos pristatymo metu iš siuntos gavėjo paimti grynaisiais pinigais arba mokant mokėjimo kortele (toliau – COD) Kliento nurodytą ir su siuntos gavėju suderintą pinigų sumą.
- 1.2. Grynųjų pinigų paėmimui užpildyti grynųjų pinigų priėmimo kvitą ir pasirašyti mokėtojo kasos išlaidų orderyje. DPD pilnai atsako už gautų COD pinigų saugumą.
- 1.3. Vieną kartą per savaitę surinktą COD pinigų sumą banko mokėjimo pavedimu pervesti į Kliento nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke. DPD turi teisę nepervesti surinktų COD pinigų sumos tol, kol Klientas nepadengia įsiskolinimo už DPD suteiktas paslaugas. Nepervestų COD pinigų suma negali viršyti Kliento įsiskolinimo sumos.
- 1.4. Pateikti Klientui operatyvią informaciją apie surinktas ir pervestas COD pinigų sumas Kliento nurodytu el. pašto adresu.
- 1.5. Siuntos gavėjui neatiduoti siuntos, jei siuntos gavėjas, siuntos pristatymo metu, nesumoka visos Kliento nurodytos COD pinigų sumos.
- 1.6. DPD Interneto svetainėje <https://www.dpd.com/lt/lt/kainodara-verslo-klientams-2023/> nurodytą DPD komisinį atlyginimą už suteiktas COD paslaugas įtraukti į PVM sąskaitą-faktūrą kartu su kitomis paslaugomis.

2. Klientas įsipareigoja:

- 2.1. Savo įmonės vardu atsidaryti atsiskaitomąją sąskaitą banke.
- 2.2. Siuntų ženkliniui naudoti siuntų ženklinimo programą su automatinio elektroninių duomenų perdavimu.
- 2.3. Ruošiant siuntas nurodyti tikslią COD pinigų sumą eurais, kurią reikia paimti siuntos pristatymo metu iš siuntos gavėjo.
- 2.4. Informuoti siuntos gavėją, kad pinigus, už nuvežtas siuntas, paims įgijotąs DPD kurjeris siuntos pristatymo metu grynaisiais pinigais arba mokėjimo kortele.
- 2.5. Suderinti su siuntos gavėju, kad gryniesiems pinigais už siuntas būtų paruošti be grąžos iki kurjeriui pristatant siuntą.
- 2.6. Sumokėti DPD komisinį atlyginimą (neįskaitant PVM) už kiekvieną surinktą COD sumą pagal įkainius nurodytus DPD Interneto svetainėje <https://www.dpd.com/lt/lt/kainodara-verslo-klientams-2023/>
- 2.7. Laikytis visų žemiau nurodytų sąlygų:
 - 2.7.1. Klientui draudžiama taikyti papildomus mokesčius mokėjimo kortelės turėtojui;
 - 2.7.2. Klientui draudžiama leisti mokėti mokėjimo kortele padengiant arba refinansuojant esamą skolą, kurios išieškojimas dėl teisės aktuose nurodytų apribojimų yra negalimas;
 - 2.7.3. Klientui draudžiama leisti atsiskaityti už prekę ar paslaugą keliomis atsiskaitymo operacijomis paskirstant pirkinio kainą kelioms atsiskaitymo operacijoms ar kvitams, išskyrus tuos atvejus, kai dalis įsigyjamų prekių ir (arba) paslaugų kainos sumokama iš anksto ir mokėjimo kortelės turėtojas prieš prekių ir (arba) paslaugų pirkimą buvo aiškiai informuotas apie visas esmines tokio atsiskaitymo sąlygas (įskaitant išankstinio apmokėjimo ir galutinio atsiskaitymo sąlygas);
 - 2.7.4. Klientas atsako už visus nuostolius ir žalą dėl atsiskaitymo, dėl kurio mokėjimo kortelės turėtojas ir/arba mokėjimo kortelę išdavęs bankas pateikė pagrįstą pretenziją DPD pagal Tarptautinės kortelių organizacijos taisykles (įskaitant atsiskaitymų sumas, kurių atveju mokėjimo kortelės turėtojas negavo prekių arba paslaugų);
 - 2.7.5. Klientas privalo laikytis visų Lietuvoje galiojančių teisės aktų reikalavimų, susijusių su atsiskaitymais grynaisiais pinigais ir mokėjimo kortelėmis, taip pat privalo DPD ir/ar tretiesiems asmenims atlyginti nuostolius, susijusius su tokių teisės aktų reikalavimų nesilaikymu;
 - 2.7.6. Klientas privalo DPD ir/ar tretiesiems asmenims atlyginti nuostolius dėl atsiskaitymo grynaisiais ar mokėjimo kortele, atliktų neteisėtais tikslais (įskaitant atsiskaitymą, pagal kurį prekės ir (arba) paslaugos nebuvo gautos ir (arba) buvo nelegalios).

3. Apribojimai:

- 3.1. Maksimali paimama vienu metu COD pinigų suma grynaisiais ir/ar mokėjimo kortele iš vieno siuntos gavėjo negali viršyti 1000 EUR (vieno tūkstančio eurų).
4. Kliento elektroninio pašto adresas, kuriuo siųsti informaciją apie surinktas ir pervestas COD pinigų sumas: **info@tauragesligonine.lt**
5. Kliento banko sąskaitos, į kurias pervedamos surinktos COD pinigų sumos:

Šalis	Sąskaitos numeris	Banko pavadinimas	Banko kodas
Lietuva, Latvija, Estija***	LT90 4010 0416 0001 0076	Luminor bankas	40100

***COD paslauga neteikiama mažiausiose Estijos salose - Vormsi (pašto kodai 91301-91314, 91391), Kihnu (88001-88005), Ruhnu (93001), Osmusaare (91271), Naissaar (74022-74024), Aegna saar (74021), Prangli saar (74002, 74005, 74006, 74007).

6. Šis Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir yra neatskiriama siuntų pristatymo Sutarties dalis.

DPD

Pardavimų vadovas Saulius Mulerenka

(parašas)

Klientas

Direktorius Liutauras Indriuška

(parašas)