

ATVIRKŠTINĖS OSMOZĖS ĮRENGINIO TECHNINIO APTARNAVIMO IR REMONTO PASLAUGŲ, ĮSKAITANT JOMS SUTEIKTI REIKALINGŲ DETALIŲ, PIRKIMO SUTARTIS

2024 m.

d. Nr.

Vilnius

UAB „VAATC“, juridinio asmens kodas 181705485, atstovaujama direktoriaus Tomo Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Paslaugų gavėjas), ir **UAB „ARIONEX LT“**, juridinio asmens kodas 300601705, atstovaujama direktoriaus Giedriaus Rutkausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau – Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią atvirkštinės osmozės įrenginio techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų, įskaitant joms suteikti reikalingų detalių, pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-97 ir kitais civilinius teisinius santykius reglamentuojančiais teisės aktais. Sutarties sudarymo pagrindas – UAB „VAATC“ nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos 2024 m. rugpjūčio 27 d. posėdžio protokolas Nr. 3.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Sutarties objektas** – atvirkštinės osmozės įrenginio techninio aptarnavimo ir remonto paslaugos (toliau – paslaugos), įskaitant joms suteikti reikalingas detales, kurios detalizuotos techninėje specifikacijoje, kuri yra Sutarties 1 priedas.

2. **Pradinės Sutarties vertė** (*maksimali lėšų suma, kurią Paslaugų gavėjas skiria sutartyje numatytų paslaugų ir joms suteikti reikalingų detalių įsigijimui*) – 35 000,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

3. Sutarčiai taikomos fiksuoto įkainio kainodaros taisyklės. Į Sutarties 2 priede nurodytus įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos (tiek tiesioginės, tiek netiesioginės) su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

4. Sutarties 2 priede nurodyti įkainiai gali būti perskaičiuojami tik dėl pasikeitusio PVM. Perskaičiavimas atliekamas tokia tvarka:

4.1. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas PVM tarifas;

4.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, užfiksuotose įkainiuose esantis PVM tarifas neįsigytam paslaugų/detalių kiekiui keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

4.3. įkainių pakeitimas dėl pasikeitusių mokesčių įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

4.4. perskaičiuoti įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiamas PVM tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

5. Esant poreikiui, Paslaugų gavėjas turi teisę įsigyti papildomų paslaugų ir paslaugoms suteikti reikalingų detalių, nenurodytų Sutarties 1 priede, tačiau susijusių su pirkimo objektu, neviršijant 30 procentų pradinės Sutarties vertės už jas apmokant ne didesnėmis nei jų įsigijimo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis kainomis, arba jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

6. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti paslaugų, įskaitant detales, už maksimalią Sutartyje nurodytą lėšų sumą per Sutarties galiojimo laikotarpį. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO TERMINAI

7. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties šalims ir galioja 12 mėnesių (neįskaitant galutinio atsiskaitymo termino). Sutartis pasibaigia bet kuriuo metu, kai išnaudojama visa pradinės Sutarties vertė arba jos likutis yra nepakankamas įvykdyti einamąjį užsakymą.

8. Paslaugų apimtys, jų teikimo vieta ir terminai yra nurodyti Sutarties 1 priede.

III. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

9. Atsiskaitymas už suteiktas paslaugas, įskaitant joms suteikti panaudotas detales, vykdomas pagal Sutarties 2 priede – Paslaugų teikėjo pasiūlyme fiksuotus įkainius ir (arba) Sutarties 5 punkte nurodyta tvarka.

10. Paslaugų teikėjas, suteikęs paslaugą, surašo ir Paslaugų gavėjui pateikia paslaugų priėmimo – perdavimo aktą ar kitą lygiavertį dokumentą, kuriame detalizuoja, kokias paslaugas suteikė, kokias detales pakeitė, jų kiekį ir įkainius. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo patvirtintą paslaugų priėmimo – perdavimo aktą ar kitą lygiavertį dokumentą, išrašo ir Paslaugų gavėjui pateikia PVM sąskaitą – faktūrą.

11. Mokėjimai Paslaugų teikėjui atliekami eurais per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros bei lydinčiųjų dokumentų pateikimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ (nuo teisės aktais

nustatytos datos – SABIS) dienos. Paslaugų teikėjo PVM sąskaita – faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. PVM sąskaitoje – faktūroje papildomai turi būti nurodyta Sutarties data ir numeris.

12. Už priimtas paslaugas (įskaitant pakeistas detales) Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

13. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę (jei tokie pasitelkiami). Ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo informacijos apie Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nustatyta tvarka pasitelktus subtiekejus gavimo, Paslaugų gavėjas raštu informuoja subtiekejus apie Paslaugų gavėjo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę. Subtiekejui pageidaujant (pateikiant prašymą raštu) mokėjimai gali būti mokami tiesiogiai subtiekejui. Tuo tikslu turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir konkretaus subtiekejo. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Paslaugų gavėjui ir subtiekejui pagrindimą. Tokia trišalė sutartis laikoma sudėtine šios Sutarties dalimi.

14. Apmokėjimo šaltinis – UAB „VAATC“ lėšos.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

15. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

15.1. suteikti kokybiškas paslaugas, laikantis Sutarties, atitinkamos profesijos standartų bei teisės aktais nustatytų reikalavimų;

15.2. nedelsiant reaguoti, jei Paslaugų gavėjas pareiškia pastabas dėl suteiktų paslaugų, jei paslaugos suteikiamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai;

15.3. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Paslaugų gavėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

15.4. jeigu situacija objekte nėra avarinė, į paslaugų teikimo vietą vykti ne kelių eismo piko valandomis, pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 14:30 iki 16:00 val., penktadieniais ir švenčių dienų išvakarėse nuo 13:00 iki 14:00 val. ir trumpiausiais galimais maršrutais (Paslaugų gavėjas turi teisę Sutarties vykdymo metu pareikalauti trumpiausio galimo maršruto pasirinkimą įrodančių dokumentų) ir (arba) vykti netaršia ir (ar) mažiau aplinką teršiančia transporto priemone, atitinkančia M ir N kategorijų kelių transporto priemonėms taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2 priedo X skyriuje „M ir N kategorijų kelių transporto priemonės“ (Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Paslaugų gavėjui pateikia informaciją apie transporto priemones, kurias Paslaugų teikėjas naudos (nuomos, nuosavybės teise ar kitu būdu) nuvykti į paslaugų teikimo vietą, kartu pateikiant šių transporto priemonių atitiktį minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams įrodančius dokumentus (pavyzdžiui, transporto priemonės gamintojo techniniai dokumentai arba kiti lygiaverčiai objektyvūs įrodymai);

15.5. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias suteikti paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą jų trukmę. Paslaugų teikėjas patvirtina ir garantuoja, kad ši sąlyga nėra suprantama kaip leidimas suteikti paslaugas vėliau, nei nurodyta Sutartyje;

15.6. užtikrinti paslaugų teikimo metu sužinotos Paslaugų gavėjo konfidencialios informacijos saugumą bei neatskleidimą tretiesiems asmenims;

15.7. sudarius Sutartį, bet ne vėliau negu pradėjus ją vykdyti, pranešti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus (jei vykdanč Sutartį pasitelkiami subtiekejai), kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį bei apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

15.8. gauti išankstinį raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą, norėdamas perleisti įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tretiesiems asmenims;

15.9. vykdyti kitas Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose, susijusiose su šios Sutarties dalyku, Paslaugų teikėjui priskirtinas pareigas.

16. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti mokėjimus su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį.

17. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

17.1. sumokėti už priimtas paslaugas ir joms suteikti panaudotas detales Sutartyje nustatyta tvarka;

17.2. priimti visus reikalingus sprendimus ir (ar) atlikti kitus veiksmus, kurie yra būtini Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytoms paslaugoms teikti.

18. Paslaugų gavėjas turi teisę:

18.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

18.2. už nesuteiktas arba netinkamai suteiktas paslaugas taikyti Sutartyje numatytas netesybas ir (ar) nutraukti Sutartį;

18.3. reikalauti ir gauti iš Paslaugų teikėjo informaciją, reikalingą Paslaugų gavėjui įsitikinti, kad Sutartis vykdoma laikantis joje nustatytų reikalavimų.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

19. Paslaugų teikėjas visiškai atsako už suteiktų paslaugų ir pakeistų detalių kokybę ir prisiima visą su tuo susijusią atsakomybę. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad suteiktos paslaugos atitiks Paslaugų gavėjo nurodytus reikalavimus, įprastai tokių paslaugų kokybei taikomus standartus ir nebus pažeistos galiojančių teisės aktų nuostatos.

20. Paslaugų teikėjas, vėluodamas suteikti paslaugas Sutarties 1 priede nurodyta tvarka ar terminus, moka Paslaugų gavėjui už kiekvieną vėlavimo dieną 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės be PVM. Jeigu vėlavimas trunka ilgiau kaip 5 darbo dienas, Paslaugų gavėjas turi teisę Paslaugų teikėjo nesuteiktas paslaugas įsigyti iš trečiųjų asmenų, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Paslaugų gavėjui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia priskaičiuotos netesybos (įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį įsigyjant paslaugas iš trečiųjų asmenų). Paslaugų gavėjui nepasinaudojus šia teise, netesybos skaičiuojamos toliau. Vėlavimui trunkant ilgiau kaip 10 darbo dienų arba tokiam pažeidimui pasikartojus, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

21. Paslaugų teikėjas, suteikęs paslaugas netinkamai, įskaitant sumontavęs nekokybiškas ar naudotas detales, turi savo sąskaita ne ilgiau kaip per 3 darbo dienas ištaisyti trūkumus (šiuo laikotarpiu skaičiuojami Sutarties 20 punkte nurodyti delspinigiai). Jeigu Paslaugų teikėjas to nepadaro, jis turi sumokėti Paslaugų gavėjui 5 proc. pradinės sutarties vertės dydžio baudą bei atlyginti Paslaugų gavėjui dėl to jo patirtus nuostolius, kurių nepadengia bauda (įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį įsigyjant nustatytą trūkumų šalinimo paslaugas iš trečiųjų asmenų). Daugiau nei vieną kartą padarytas kokybės reikalavimų pažeidimas, kai jis neištaisomas per šiame punkte nurodytą terminą, laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

22. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutarties 15.3 ir 15.4 papunkčių reikalavimus, už kiekvieno tokio pažeidimo atvejį turi sumokėti 100 Eur baudą.

23. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti pagal 20, 21 ir 22 punktus priskaičiuotas sumas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

24. Paslaugų gavėjas, vėluodamas sumokėti per Sutartyje nustatytą terminą Paslaugų teikėjui už pagal Sutartį suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos.

25. Netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, jeigu toks įvykdymas pagal Sutarties sąlygas nukentėjusiai šaliai neprarado prasmės.

26. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal šią Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti pasitelkiami tretieji asmenys.

VI. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

27. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: *nėra*. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

28. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekėjai nebuvo žinomi) subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Paslaugų gavėją.

29. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Paslaugų gavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAS, STABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

30. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

31. Sutarties vykdymas stabdomas šiais atvejais:

31.1. esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms – paslaugų suteikimo terminas stabdomas nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra operatyviai pranešta, nuo pranešimo momento;

31.2. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis

vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

32. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių įvykdymo terminai ir sutarties galiojimas pratęsimi tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

33. Sutartis gali būti nutraukta Paslaugų gavėjui raštu įspėjus apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, raštišku šalių susitarimu, taip pat vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir/arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais pagrindais.

34. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas raštu įspėjęs Paslaugų teikėją gali nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo.

35. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas raštu įspėjęs Paslaugų gavėją, gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų gavėjas ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų vėluoja atsiskaityti pagal Sutartį.

36. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jis privalo sumokėti Paslaugų gavėjui 10 proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą, kuri laikytina minimaliais Paslaugų gavėjo nuostoliais. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku Paslaugų gavėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti. Paslaugų gavėjas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti baudą per 5 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos

VIII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

37. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia Sutartimi, sudaromi žodžiu ir/ar raštu ir siunčiami registruotu paštu, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai šalių adresais, nurodytais šios Sutarties rekvizituose.

38. Jei pasikeičia šalies buveinė, adresas korespondencijai ir/ar kiti rekvizitai, reikšmingi Sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai šalis privalo informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, išsiųstų pagal tuos rekvizitus.

IX. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

39. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu [redacted]. Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises), reikiamų sprendimų tvirtinimą, pagal Sutartį numatytų paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų teikimą ir patvirtinimą, priėmimo – perdavimo aktų ar kitų lygiaverčių dokumentų, PVM sąskaitų – faktūrų teikimo ir patvirtinimo koordinavimą.

40. Pagrindiniu atsakingu už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų gavėjas skiria [redacted]), kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą - organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų vykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, priima Paslaugas, pasirašo priėmimo-perdavimo aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus, tikrina kitus Paslaugų teikėjo pateikiamus dokumentus, organizuoja arba vykdo susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, jei tai numatyta bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus, ir papildomai - [redacted]

[redacted] kuris atlieka prevencinę paslaugų priėmimo kontrolę bei, nesant pagrindinio už Sutarties vykdymą atsakingo asmens, atlieka jo funkcija.

X. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

41. Šalys susitaria, kad perduotus asmens duomenis, reikalingus šioje Sutartyje nustatytiems įsipareigojimams įvykdyti (jeigu tokie duomenys perduodami), Šalys tvarko vadovaudamosi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 bei kitų, asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų, nustatyta tvarka. Šalys susitaria, kad perduoti asmens duomenys, reikalingi šioje Sutartyje nustatytiems įsipareigojimams įvykdyti, tvarkomi iki šios Sutarties pasibaigimo.

42. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis gali būti sudaryta šalims apsikeičiant pasirašytu Sutarties variantu elektroniniu paštu, faksu ir/ar kitu šalių suderintu telekomunikacijų galiniu įrenginiu. Šalims sudarius Sutartį šiame punkte nurodytu būdu, Sutartis bus laikoma sudaryta ir nuo jos įsigaliojimo momento sukeliančia šalims teisinės pasekmės bei privalomai vykdoma.

43. Šalys įsipareigoja saugoti ir neviešinti gautos konfidencialios informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais privalo būti vieša. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma ir išankstinio šalių leidimo nereikalaujama, jei konfidenciali informacija atskleidžiama asmenims, turintiems teisę susipažinti su konfidencialia informacija bei šalims vykdančiais teisėtą teismo ar kitų valdžios institucijų nurodymą.

44. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiamas šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

45. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

XI. SUTARTIES PRIEDAI

46. Sutarties priedai:

46.1. 1 priedas – techninė specifikacija;

46.2. 2 priedas - Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI BEI KONTAKTINIAI DUOMENYS

PASLAUGŲ GAVĖJAS

UAB „VAATC“

Lvivo g. 89-75, Vilnius

Tel. Nr. +370 5 213 0397

Faks. +370 5 233 3254

El. paštas: info@vaatc.lt

Kodas 181705485

PVM mok. kodas LT100002064111

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A. s. LT69 7044060001378196

Direktorius

Tomas Vaitkevičius

(parašas, data)

A. V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „ARIONEX LT

Ašigalio g. 6C, LT-49142 Kaunas

Tel. Nr. +370 37 214669

Faks. +370 37 214668

El. paštas: info@arionex.eu

Kodas: 300601705

PVM mok. kodas LT100002711317

Direktorius

Giedrius Rutkauskas

(parašas, data)

A. V.