

KRAŠTOVAIZDŽIO DARBŲ ŽALIOSE ZONOSE SUTARTIS Nr.

2024 m. mėn. d.
Anykščiai

Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija, įstaigos kodas 306108968, adresas – J. Biliūno g. 55, Anykščiai (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos direktorės Adrijos Gasiliauskienės, veikiančios pagal Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos nuostatus, ir

MB "Arturas Forest", juridinio asmens kodas 306991048, buveinės adresas V. Krėvės pr. 109B-44, LT-50374 Kaunas (toliau – **Vykdytojas**), atstovaujama vadovo Artūro Krunglevičiaus, veikiančios pagal įstatus, toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o atskirai **Šalimi** sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
- 1.2. Sutartis sudaroma vadovaujantis pirkimu, kuris atliktas Mažos vertės skelbiamos apklausos būdu pagal VP paraišką VPPR-296 per CVP IS pirkimų platformą.
- 1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

2. Sutarties objektas

- 2.1. Sutarties objektas: Kraštovaizdžio darbai žaliuose zonose (BVŽP kodas 45112710-5) (toliau – darbai). Darbų detalizacija nurodyta sutarties priede Nr.1.
- 2.2. Šioje sutartyje nustatytais sąlygomis Vykdytojas įsipareigoja tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas, o Užsakovas tinkamai ir laiku sumokėti už atliktus darbus.

3. Sutarties kaina

- 3.1. Sutarties vertė (Vykdytojas ne PVM mokėtojas) **3000,00 Eur** (trys tūkstančiai eurų, 00 ct.). Į šią sumą įtraukti visi Sutarties pasirašymo dieną galiojantys mokesčiai.

3.2. Sutarties vertė yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Šalys Sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla konfliktų, trukdančių tinkamai įvykdyti Sutartį, kiekviena Sutarties Šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. per 5 d. d. nuo Vykdytojo pranešimo apie darbų atlikimą gavimo dienos patikrinti, ar darbai atlikti tinkamai, nepažeistos sutartinės prievolės. Nesant pretenzijų dėl suteiktų paslaugų, pasirašyti darbų priėmimo–perdavimo aktą;

4.2.2. Sutarties 5 dalyje nustatyta tvarka sumokėti už faktiškai, tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus darbus.

4.3 Vykdytojas įsipareigoja:

4.3.1. Atlikti darbus per terminus, numatytus techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1).

4.3.2. Darbus atlikti savo priemonėmis ir medžiagomis. Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais Vykdytojas atlieka darbus tik turint nustatyta tvarka išduotą leidimą.

4.3.3. Atsakyti už saugos darbe organizavimą ir laikymąsi darbo vietoje, prisiimti visą juridinę ir materialinę atsakomybę įvykus nelaimingam atsitikimui.

4.4. Vykdytojo teisės:

4.4.1. gauti apmokėjimą už atliktus darbus su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku juos atliko.

4.4.2. laiku įspėti Užsakovą, jei yra kitų nuo Vykdytojo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamų darbų kokybei ar jų atlikimo terminui.

4.5. Užsakovo teisės:

4.5.1. Nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Vykdytojas nepradedą vykdyti Sutarties ir tampa akivaizdu, kad darbų laiku atlikti nespės;

4.5.2. Pateikti Vykdytojui pretenzijas, jei darbai yra atlikti netinkamai, nekokybiškai ir nustatyti Vykdytojui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Vykdytojas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo - nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

5. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

5.1. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus darbus Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju

mokėjimo pavedimu į Vykdytojo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Vykdytojas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pakeitimus. Mokėjimai atliekami eurais.

5.2. Vykdytojui atlikus darbus ir Šalims pasirašius šių darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 egzempliorius), Vykdytojas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą už atliktus darbus, o Užsakovas atsiskaito už šias paslaugas Sutarties 5.3 p. nustatyta tvarka. Sąskaita -faktūra pateikiama naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, pagal Užsakovo suteiktą sutarties registracijos numerį, kuris nurodomas viešinant sutartį CVP IS (centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje). Už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą.

5.3. Mokėjimai už atliktus darbus atliekami per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas gauna sąskaitą–faktūrą.

5.4. Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas darbų perdavimo aktais, kurie pasirašomi Vykdytojo ir Užsakovo.

5.5. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

6. Sutarties galiojimas, vykdymas, vykdymo terminai

6.1. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

6.2. Sutartis galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo, t. y. iki galutinės sąskaitos – faktūros apmokėjimo.

6.3. Darbų vykdymo terminai nurodyti techninėje specifikacijoje (sutarties priedas Nr. 1), teritorijų detalizacijoje 1 - 2 punktuose.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Jei Vykdytojas neatlieka darbų iki Sutartyje nustatyto termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % proc. (dviejų šimtųjų proc.) delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo kalendorinę dieną.

7.2. Jei Užsakovas įgijo teisę reikalauti delspinigių, jis turi raštu įspėti Vykdytoją.

7.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutartyje nurodytais terminais, Vykdytojui raštu pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 % proc. (dviejų šimtųjų proc.) delspinigius nuo neapmokėtos sumos už atliktus darbus už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Jei sutartiniai įsipareigojimai dėl Vykdytojo kaltės neįvykdomi ilgiau nei 5 (penkios) darbo dienos nuo Sutarties 6.3. punkte nurodyto termino pabaigos, taip pat Vykdytojui

atsisakius vykdyti Darbus Sutarties vykdymo metu arba Sutartis nutraukiama dėl Vykdytojo kaltės padaryto esminio Sutarties pažeidimo, vadovaujantis CK 6.217 straipsnio ir Sutarties nuostatomis, Vykdytojas privalo sumokėti Užsakovui 40 proc. Sutarties kainos dydžio baudą. Bauda apima Sutarties 7.1 punkte nurodytus delspinigius, paskaičiuotus iki baudos paskaičiavimo dienos. Bauda bus taikoma už kiekvieno termino numatyto techninėje specifikacijoje 1 - 5 punktuose nesilaikymą.

7.5. Baudą (delspinigius) Vykdytojas privalo sumokėti per 5 darbo dienas, nuo Užsakovo pranešimo apie priskaičiuotą baudą (delspinigius) gavimo dienos. Baudos (delspinigių) sumokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

8.1. Nereikalaujamas.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį raštu prieš 14 (keturiolika) darbo dienų pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal Lietuvos respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus.

9.2. Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

9.2.1. kai Vykdytojas perleidžia Sutartį trečiajai šaliai be Užsakovo sutikimo;

9.2.2. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.2.3. Paslaugos netinkamos kokybės, t. y. suteiktos Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų, kai Paslaugų trūkumai neištaisomi per Užsakovo nustatytą protingą terminą;

9.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

9.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.

10. Nenugalima jėga

10.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure), atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Atsiradus nenugalimai jėgai arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Šalių valios, pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 str., ir 6.253 str., Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoti kitą Šalį raštu. Jei Šalis neinformuos kitos Šalies, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi Šios aplinkybės. Šalis pranešime apie nenugalimos jėgos aplinkybes turi pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimo, Šalis raštu informuoja kitą Šalį apie įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimą.

11. Ginčų sprendimas

11.1. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami draugišku tarpusavio susitarimu ar derybų būdu, o nepavykus išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

12. Teisių ir pareigų perleidimas

12.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir/ar pareigų pagal šią Sutartį jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

12.2. Užsakovui turi būti nedelsiant pranešta apie bet kokius esminius Vykdytojai asmens (pvz. restruktūrizacija, veiklos sustabdymas, panaikinimas ir pan.) pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai įvykdyti, nenustojo galioti.

13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Sutarties vykdymui nurodomi šie Užsakovo ir Vykdytojo kontaktiniai asmenys:

13.1.1. **Užsakovo** kontaktinis asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, įgyvendinimo priežiūrą, priėmimo-perdavimo aktų, sąskaitų-faktūrų pasirašymą, ryšiams su Vykdytoju palaikyti - Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos Kauno marių regioninio parko patarėja Nijolė Eidukaitienė, tel. +370 686 12703, el. paštas: nijole.eidukaitiene@saugoma.lt;

13.1.2. **Vykdytojo** kontaktinis asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą ir ryšiams su Užsakovu palaikyti – Artūras Krunglevičius, tel. +370 692 78878, el. paštas: arturasklt@gmail.com.

13.2. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Sutarties pakeitimai ir papildymai, darbų priėmimo – perdavimo aktai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti visų Sutarties Šalių parašais.

13.2.1. Priedas Nr. 1 Darbų techninė specifikacija.

13.2.2. Priedas Nr. 2 Komercinis pasiūlymas.

13.3. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

13.4. Sutartis sudaryta Šalims saugiu, kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašant vieną skaitmeninį dokumentą, kuris patvirtintas turi originalo galią.

13.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią.

14. Šalių adresai ir rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija

Įstaigos kodas 306108968

PVM mokėtojo kodas LT100015200018

Adresas: J. Biliūno g. 55, Anykščiai LT-29110

Tel. +370 686 10177

El. p. aukstaitija@saugoma.lt

A. S. LT534040063610000658

SWIFT BIC kodas: MFRLLT22

Mokėtojas: Lietuvos Respublikos finansų
ministerija

Finansų įstaigos kodas 40400

Adresas: Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius

Direktorė

Adrija Gasiliauskienė

VYKDYTOJAS

MB "Arturas forest"

Įmonės kodas 306991048

Adresas: V. Krėvės pr. 109B-44, LT-50374

Kaunas

Tel. +37069278878

A.S. LT63 7290 0990 3506 2672

Bankas Citadele

Vadovas

Artūras Krunglevičius