

SCENOS IR 2-JŲ PĖSČIŲJŲ TILTĖLIŲ PASTATYMO DARBŲ SUTARTIS

2024 m. spalio mėn. 11 d. Nr. S – 01
Kaunas

Kauno r., Karmėlavos seniūnijos bendruomenės centras „Židinyš“ į. k. 160449328, Vilniaus g. 65A, Karmėlavos mstl., Karmėlava, Kauno r., atstovaujamas pirmininko pavaduotojos Rimos Šuliokienės, veikiančios pagal įgaliojimą Nr. 8556 (toliau – Užsakovas) ir UAB „Masaranga“, į. k. 304678880, Liepų g. 8, Pakumprys, Prienų r., atstovaujama direktoriaus Sauliaus Šlapiko, (toliau – Rangovas), toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgiant į tai, kad Užsakovas 2024 m. rugsėjo 16 d. pradėjo mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu „Scenos ir 2-jų pėsčiųjų tiltelių pastatymo darbų pirkimas“ (pirkimo numeris – 738622), (toliau – Pirkimas), o Rangovas 2024 m. rugsėjo 24 d. pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas laimėtoju, sudarė šią scenos ir 2-jų pėsčiųjų tiltelių pastatymo darbų sutartį, (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis ir priemonėmis šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka atlikti scenos ir 2-jų pėsčiųjų tiltelių pastatymo darbus (toliau – Darbai), adresu Ramučių k., Karmėlavos sen., Kauno r. sav., ir perduoti juos Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus. Šiuo metu objekte yra vykdomi statybos darbai, pagal Andriaus Dirsės parengtą techninį darbo projektą „Kitos paskirties inžinerinių statinių (sklypo sutvarkymo) Kauno r. sav., Karmėlavos sen., Ramučių gyv., sklypo Un. Nr. 4400-2645-0046, statybos projektas“ Nr. TP-20.6 (toliau – Techninis darbo projektas), todėl perkamų Darbų vykdymo sąlygos turi būti suderintos su Techniniu darbo projektu ir su jau vykdomų statybos darbų Rangovu UAB „Masaranga“, pagal 2023 m. sausio 5 d. sklypo sutvarkymo (kitos paskirties inžinerinių statinių) Kauno r. sav., Karmėlavos sen., Ramučių gyv., rangos darbų sutartį Nr. S-24 su Kauno rajono savivaldybės administracija.

1.2. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pateikta technine specifikacija (Sutarties 1 priedas. Techninis darbo projektas ir Sutarties 2 priedas. Darbų kiekų žiniaraščiai), sutinka su Užsakovo nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Pradinė Sutarties vertė – 98295,35 (devyniasdešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt penki eurai, 35 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), PVM sudaro – 20642,02 (dvidešimt tūkstančių šeši šimtai keturiasdešimt du eurai, 02 ct) Eur, iš viso 118937,38 (šimtas aštuoniolika tūkstančių devyni šimtai trisdešimt septyni eurai, 38 ct) Eur su PVM. Vertė nustatyta atlikus skelbiamos apklausos pirkimo procedūras ir vadovaujantis pirkimą laimėjusio Rangovo pasiūlymu, kuris yra pateiktas Sutarties 2 priede (Rangovo pasiūlymas) ir yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.2. Sutarčiai taikomos fiksuoto įkainio kainodaros taisyklės. Sutartyje nustatyti Darbų įkainiai yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 2.2.1 ir 2.2.2. punktuose numatytus atvejus:

2.2.1. pasikeitus PVM tarifui. Už Darbus suteiktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (dideja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar

atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Rangovas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą.

2.2.2. dėl kainų lygio kitimo. Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimas (keitimas) galimas ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu vartojimo prekių ir paslaugų kainų indekso pokytis viršija 5 (penkis) procentus. Darbų įkainiai didinami/mažinami tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja vartojimo prekių ir paslaugų kainų indekso pokytis. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Lietuvos statistikos departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos statistikos departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu ir taikomi nuo atskirame Šalių susitarime nurodyto momento. Įkainių perskaičiavimą Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti bet kuri Sutarties Šalis. Įkainių perskaičiavimas taikomas ne visai pradinės Sutarties vertei, bet tik neatliktų pagal Sutartį Darbų kiekiui (apimčiai).

2.3. Darbų įkainiai yra pateikiami Sutarties 1 priede „Darbų kiekių žiniaraščiai“.

2.4. Į Sutarties įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Rangovo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Darbų atlikimu, taip pat ir išlaidos už sąskaitų faktūrų pateikimą per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS).

2.5. Darbų kaina dėl kitų mokesčių ir (ar) kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

2.6. Darbų kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, pasirašomu tarp Užsakovo ir Rangovo.

III. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Už atliktus Darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Rangovo parengtą Darbų priėmimo - perdavimo aktą.

3.2. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą privalės pateikti naudodamasis sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Rangovui nepateikus sąskaitos faktūros per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS), Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

3.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

3.3.1. po atliktų Darbų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo paaiškėja atliktų Darbų rezultato trūkumai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo ir priėmimo metu;

3.3.2. po atliktų Darbų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės (pvz. sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.).

3.4. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus nustatytuoju laiku, moka Rangovui 0,03 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo atliktų, bet neapmokėtų Darbų kainos.

3.5. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

IV. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Darbų atlikimo terminas – 2 mėn. nuo Darbų pradžios. Darbų pradžia laikoma statyb vietės perdavimo – priėmimo akto pasirašymo diena arba data po 14 dienų kai įsigaliojo Sutartis, jeigu statyb vietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas. Darbų atlikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiamas per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

4.2. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus per Darbų atlikimo terminą, nurodytą Sutarties 4.1 punkte ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, moka Užsakovui delspinigius, kurių dydis yra 0.03 proc. už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo neatliktų Darbų vertės.

4.3. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. Pateikti visus reikalingus leidimus Darbams atlikti, jeigu tokie leidimai reikalingi pagal galiojančius norminius aktus.

5.1.2. Užtikrinti, kad Rangovas per visą Sutarties laikotarpį galėtų patekti į Darbų atlikimo vietą.

5.1.3. Per visą Darbų atlikimo laikotarpį sudaryti galimybę naudotis Darbams atlikti reikalinga elektros energija ir vandeniu.

5.1.4. Priimti Rangovo atliktus Darbus ir pasirašyti atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktą per 3 (tris) darbo dienas nuo šio akto gavimo dienos arba per šį laikotarpį pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktą.

5.2. Rangovas įsipareigoja:

5.2.1. Atlikti Darbus, vadovaudamasis Užsakovo pateiktomis techninėmis specifikacijomis, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

5.2.2. Nekeisti Užsakovo sprendimų be jo rašytinio sutikimo.

5.2.3. Laiku pradėti, kokybiškai atlikti ir laiku perduoti Užsakovui Darbus.

5.2.4. Užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, higienos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą.

5.2.5. Darbams naudoti tik sertifikuotas statybines medžiagas, gaminius ir įrengimus.

5.2.6. Užtikrinti, kad Darbus atliktų kvalifikuoti darbuotojai, visą Darbų atlikimo laikotarpį turėti, jei reikalinga, leidimus (licencijas) darbams atlikti.

5.2.7. Užtikrinti, kad Užsakovas galėtų susipažinti, patikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.

5.2.8. Nekokybiškai atliktus Darbus bei trūkumus pašalinti savo sąskaita.

5.2.9. Užtikrinti, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį bus laikomasi (ir taikoma) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų ar kitų lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių, t. y., kad aplinkos apsaugos vadybos sistema [nurodoma pasiūlyme pateikta

informacija – pas Rangovą įdiegta aplinkos apsaugos vadybos sistema, standartas ir pan.] ar kitos lygiavertės aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės [nurodoma, jeigu taikoma] pas Rangovą bus įdiegtos ir taikomos visą Sutarties vykdymo laikotarpį (Rangovas taip pat įsipareigoja turėti tai patvirtinančius dokumentus).

5.2.10. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir jas išvežti iš teritorijos. Baigus darbus, savo sąskaita išvežti šiukšles iš teritorijos per 3 (tris) darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.2.10. Apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų.

5.2.11. Rangovui sugadinus Užsakovo turtą, Rangovas atlygina sugadinto turto faktinę vertę.

VI. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

6.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui

6.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

VII. SUBRANGOVAI

7.1. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

7.2. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimąjį subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

VIII. NENUGALIMA JĖGA

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų priedų vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo priedus. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalis, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą,

veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos

8.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

IX. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, kreiptis į teismą. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

X. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių Sutarties pasirašymo momento ir galioja iki visiško jos įvykdymo.

10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, jeigu:

10.2.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

10.2.2. Rangovas sudaro subrangos sutartį be Užsakovo sutikimo;

10.2.3. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Rangovas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

10.2.4. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

XI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutarties įvykdymo garantija – netesybos (bauda). Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės – jam nesilaikant Sutarties sąlygų ir joje prisiimtų įsipareigojimų, Rangovas per 7 darbo dienas turi sumokėti Užsakovui 10 proc. baudą nuo pradinės Sutarties vertės be PVM ir Užsakovo patirtus nuostolius, Rangovui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

11.2. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai forminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

11.3. Rangovo gauta informacija vykdančią šią Sutartį yra konfidenciali ir negali būti perduota tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus, Rangovas Sutarties vykdymo pabaigoje grąžina Užsakovui.

11.4. Visus kitus Šalių tarpusavio santykius, kylančius iš šios Sutarties ir neapartus jos sąlygas, reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.5. Užsakovo už Sutarties vykdymą paskirtas atsakingas asmuo – Rima Šuliokienė.

11.6. Rangovo paskirtas kontaktinis asmuo – Mantas Jonikas, direktoriaus pavaduotojas.

11.7. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų viešinimą Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, Rima Šuliokienė

11.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.9. Sutartis turi 3 priedus, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys:

11.9.1. Techninis darbo projektas, Sutarties 1 priedas;

11.9.2. Rangovo užpildyti darbų kiekių žiniaraščiai, Sutarties 2 priedas;

11.9.3. Rangovo pasiūlymas, Sutarties 3 priedas.

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**Kauno r., Karmėlavos seniūnijos
bendruomenės centras „Židinyš“**
Vilniaus g. 65A, Karmėlavos mstl., Karmėlava,
Kauno r.
Įstaigos kodas 160449328
A. s. LT047044060008186438
AB SEB Bankas
Banko kodas 70440
Tel. +370 682 84942
El. p. zidinyš.karmelava@gmail.com

Pirmininko pavaduotoja
Rima Šuliokienė




RANGOVAS

UAB „Masaranga“
Liepų g. 8, Pakumprio k., Prienų raj.
Įmonės kodas 304678880
PVM mokėtojo kodas LT100011189415
A. s. LT154010051004068597
Bankas Luminor,
Banko kodas 40100
Tel. +370 698 57447
El. p. mantas@masaranga.lt

Direktorius
Saulius Šlapikas


