

VIEŠOJO PIRKIMO ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SUTARTIS

2015 m. balandžio 29 d. Nr. 6ESF9-138-4

Vilnius

Valstybės biudžetinė įstaiga Studijų kokybės vertinimo centras (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama laikinai einančios direktoriaus pareigas Noros Skaburskienės, veikiančios pagal nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. ISAK-992 „Dėl Studijų kokybės vertinimo centro nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. 72-2624, 2011, Nr. 140-6593) ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos kanclerio 2013 m. rugpjūčio 6 d. potvarkį Nr. 24.4-09-P4-130 „Dėl Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus“, ir Jolanta Pivorienė (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu¹, Studijų kokybės vertinimo centro supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis², sudarė šią sutartį (toliau – Sutartį). Atlikus apklausą, Jolanta Pivorienė pripažinta laimėjusia pagal 2015 m. kovo 26 d. tiekėjų apklausos pažymą Nr. 6ESF8-183.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja įvertinti Šv. Ignaco Lojolos kolegijos socialinio darbo krypties ketinamą vykdyti studijų programą *Sielovadinė rūpyba* (toliau – Studijų programa), taip pat iki 2015 m. liepos 31 d. Paslaugų gavėjui perduoti su Paslaugų gavėjo nurodytais ekspertais bendrai parengtas ir pasirašytas Studijų programos vertinimo išvadas (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai atliktas Paslaugas ir apmokėti už jas šios Sutarties numatyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

1.2. Paslaugos susideda iš:

- 1.2.1. susipažinimo su Studijų programos aprašu, kitais Paslaugų gavėjo pateiktais dokumentais bei informacija, jų analizės ir pirminių išvadų parengimo, kas sudaro 30 procentų suteiktų Paslaugų;
- 1.2.2. vizito į aukštąją mokyklą, kas sudaro 30 procentų suteiktų Paslaugų;
- 1.2.3. išvadų projekto ir galutinių vertinimo išvadų parengimo, bendradarbiaujant su Paslaugų gavėjo nurodyta ekspertų grupe, bei jų pasirašymo ir pateikimo Paslaugų gavėjui nustatytais terminais ir tvarka, kas sudaro 40 procentų suteiktų Paslaugų.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – 200 (du šimtai) EUR (toliau – Atlygis) įskaitant visus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus mokesčius.

2.2. Į Sutarties kainą įskaičiuojamos visos Paslaugų teikėjo patiriamos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu, įskaitant atvykimo (išvykimo), pragyvenimo išlaidas.

2.3. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas suteikė tik dalį Paslaugų, jo Atlygis mažinamas proporcingai suteiktų Paslaugų daliai.

2.4. Paslaugų gavėjas Sutarties 2.1. punkte nurodytą Atlygį ar jo dalį, perveda mokėjimo pavedimu į šios Sutarties rekvizituose nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo aktų pasirašymo dienos.

2.5. Sutarties galiojimo metu Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytų mokesčių kitimo nebus perskaičiuojama.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. teikdamas Paslaugas, bendradarbiauti ir konsultuoti su Paslaugų gavėju;
- 3.1.2. rinkti, analizuoti bei apibendrinti informaciją, gautą iš Paslaugų gavėjo ir viešai prieinamų šaltinių, reikalingą Paslaugų tinkamam suteikimui;
- 3.1.3. dalyvauti Paslaugų gavėjo nurodytos ekspertų grupės posėdžiuose;
- 3.1.4. teikti informaciją Paslaugų gavėjo nurodytam ekspertų grupės vadovui apie atliktus darbus vykdam Sutartį;
- 3.1.5. Paslaugų gavėjo nurodyto ekspertų grupės vadovo pavedimu pirmininkauti susitikimams su tikslinėmis grupėmis vizito į aukštąją mokyklą metu;
- 3.1.6. Paslaugų gavėjo nurodyto ekspertų grupės vadovo nustatyta apimtimi dalyvauti rengiant vertinimo išvadas;
- 3.1.7. negalėdamas Paslaugos suteikti su Paslaugų gavėju sutarta data arba (ir) laiku, nedelsdamas pranešti apie

¹ Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102.

² Patvirtinta Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2013 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-94.

tai Paslaugų gavėjui;

3.1.8. užtikrinti, kad teikiamos Paslaugos ir vertinimo išvados atitiks Paslaugų gavėjo nurodytų teisės aktų reikalavimus;

3.1.9. nedelsdamas raštu (paštu arba elektroniniu paštu, arba faksu, arba įteikdamas raštą asmeniškai) pranešti Paslaugų gavėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;

3.1.10. neskelbti tretiesiems asmenims jokios konfidencialios informacijos, susijusios su teikiamomis Paslaugomis;

3.1.11. Paslaugų gavėjui pareiškus pretenzijas (pastabas) dėl suteiktų Paslaugų, pagal pateiktas pretenzijas (pastabas) ištaisyti klaidas ir (ar) trūkumus;

3.2. Paslaugų teikėjas sutinka, kad Paslaugų gavėjas naudotų ir viešai skelbtų Studijų programos vertinimo išvadas ar jų apibendrinimą.

3.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikimui, t.y. suteikti visą reikiamą informaciją bei dokumentus tinkamam Paslaugų suteikimui;

3.3.2. savo lėšomis nuvežti (parvežti) Paslaugų teikėją iš Paslaugų gavėjo nurodytos vietos į (iš) aukštąsias (-ųjų) mokyklas (-ų) vizitams;

3.3.3. už tinkamai suteiktas Paslaugas atlyginti Paslaugų teikėjui šios Sutarties II skyriuje numatyta tvarka.

3.3.4. nedelsdamas raštu (paštu, elektroniniu paštu, faksu, įteikdamas raštą asmeniškai) pranešti Paslaugų teikėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;

3.3.5. kilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.4. Nustačius Paslaugų trūkumų, Paslaugų gavėjas turi teisę pasirinkti vieną iš šių sprendimų:

3.4.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų Paslaugų trūkumus;

3.4.2. vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti Sutarties nevykdymo nuostolių atlyginimo.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

4.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs laiku pagal šią Sutartį įvykdyti savo įsipareigojimus, Paslaugų gavėjui pareikalavus už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Paslaugų teikėjui delspinigiai yra išskaičiuojami iš Atlygio.

4.3. Paslaugų gavėjas, uždelsęs laiku pagal šią Sutartį įvykdyti savo įsipareigojimus, Paslaugų teikėjui pareikalavus už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

4.4. Paslaugų teikėjas privalo Paslaugas teikti tik asmeniškai.

4.5. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai raštu, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

4.6. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

V. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 1 (vienėrius) metus nuo Sutarties pasirašymo momento.

5.2. Paslaugos pagal Sutartį pradedamos teikti Paslaugų gavėjui informavus Paslaugų teikėją apie ekspertų grupės sudėtį (jos dalį).

5.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu arba vienašališkai esant esminiam Sutarties pažeidimui vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso³ nuostatomis. Nesant esminio Sutarties pažeidimo, vienašališkai Sutartis gali būti nutraukta bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

³ Žin., 2000, Nr. 74-2262.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 6.1. Sutartyje neapertos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.
- 6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.
- 6.3. Sutarties patikslinimai, papildymai ir pakeitimai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.
- 6.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 6.5. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti nurodytu būdu per 10 (dešimt) dienų nuo nesutarimo paaiškėjimo dienos, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių kitai Šaliai pateikė prašymą raštu su siūlymu pradėti derybas.
- 6.6. Ši Sutartis sudaryta, vykdoma, aiškinama, ginčai dėl Sutarties sprendžiami vadovautis Lietuvos Respublikos teise.
- 6.7. Sutarties priedai:
- 6.7.1. Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas, 1 lapas,

VII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Valstybės biudžetinė įstaiga
Studijų kokybės vertinimo centras
Juridinio asmens kodas: 111959192
Adresas: A. Goštauto g. 12, LT-01108 Vilnius
Telefonas: (8 ~ 5) 211 36 89
Faksas: (8 ~ 5) 213 25 53
El. paštas: skvc@skvc.lt
Atsisk. sąsk.: Nr. LT35 7300 0100 0245 6921
Banko pavadinimas: „Swedbank“, AB
Banko kodas: 73000

Paslaugų teikėjas

Vardas, pavardė: Jolanta Pivorienė
Asmens kodas:
Soc. Draud. Nr.
Individualios veiklos pažymėjimo Nr.:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:
Telefonas:
El. paštas:
Atsisk. sąsk. Nr.:
Banko pavadinimas:
Banko kodas:

Laikinai einanti direktoriaus pareigas
Nora Skaburskienė

Parašas

A. V.



Jolanta Pivorienė

Parašas