

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. P-32

2024 m. spalio 17 d.

Viešoji įstaiga Pasvalio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 293328580, registruota adresu Geležinkelių g. 70, Pasvalys, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Viliaus Povilionio, veikiančio(s) pagal įstaigos įstatus (toliau – **Užsakovas**), ir

uždaroji akcinė bendrovė „Laboratorinė medicina“, įstaigos kodas 124635920, registruota adresu N. Marcinkevičiaus g. 1-2, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Alvydo Preikšaičio, veikiančio(s) pagal įstatus, (toliau – **Vykdytojas**), toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu šioje paslaugų pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1 Sutarties dalykas yra laboratorijos išorinės kokybės vertinimo programų paslaugos, teikiamos Sutarties 1 priede (Paslaugų techninėje specifikacijoje) bei kitose šios Sutarties sąlygose nustatyta paslaugų apimtimi ir tvarka (toliau – Paslaugos). 1.2 Vykdytojas įsipareigoja teikti Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas pagal Sutartyje išdėstytas sąlygas ir Sutarties 1 priede nurodytą Paslaugų techninę specifikaciją, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.3 Paslaugų įkainis, Paslaugų specifikacija nurodyti Sutarties 1 priede.

2. Paslaugų teikimo tvarka

2.1. Vykdytojas suderina su Užsakovu paslaugų atlikimo grafiką visam Sutarties galiojimo laikotarpiui.

2.2. Vykdytojas turi pateikti dalyvaujančių programoje laboratorijų rezultatų statistinę analizę.

2.3. Užsakovas turi ištirti Vykdytojo pateiktus išorinio kokybės vertinimo programų mėginius (serumus, nuotraukas, tepinėlius ar pan.) ir iki nurodytos datos elektroniniu būdu nusiųsti rezultatus Vykdytojui.

2.4. Duomenų (rezultatų) įvertinimas, laikantis konfidencialumo principų, Vykdytojas turi pateikti Užsakovui elektroninėmis priemonėmis ne vėliau kaip per 1 mėnesį po rezultatų Vykdytojui nusiuntimo.

2.5. Laboratorijos išorinės kokybės vertinimo programų mėginius (nuotraukas, tepinėlius ar pan.) Vykdytojas pristato Užsakovui savo lėšomis. Paaiškėjus, kad mėginys nekokybiškas (pvz., dėl taros dužimo išsiliejusi tiriamoji medžiaga), Vykdytojas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo informacijos gavimo pakeičia mėginį kokybišku.

2.6. Atlikus kokybės matavimus Vykdytojas išduoda Užsakovui sertifikatą apie dalyvavimą išorinėse kokybės vertinimo programose.

3. Vykdytojo teisės ir pareigos

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

3.1.2. atlikti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, vadovaujantis nustatytomis sąlygomis, terminais ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais;

3.1.3. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai, kokybiškai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir atsižvelgdamas į kitus Šalių bendrai aptartus tikslus ir vadovaudamasis Užsakovo nurodymais;

3.1.4. jeigu Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

3.1.5. paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) rūpintųsi sklandžiu Paslaugų teikimu, operatyviai spręstų visas iškilusias problemas;

3.1.6. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti

Vykdytojui vykdyti ir (ar) užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais ir tvarka;

3.1.7. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

3.1.8. garantuoti teikiamų Paslaugų kokybę ir jų atitikimą Užsakovo reikalavimams;

3.1.9. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;

3.1.10. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) bei kitų su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Vykdytojo specialistai, darbuotojai ir atstovai jų laikytųsi. Vykdytojas garantuoja Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Vykdytojas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.11. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams;

3.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Vykdytojas turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

3.2.2. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikoje teisės aktuose.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.1.2. suteikti Vykdytojui visą informaciją, būtiną Paslaugoms suteikti. Atlikti visus kitus veiksmus, reikalingus tam, kad Vykdytojas galėtų tinkamai suteikti Paslaugas, bei užtikrinti, kad visa suteikta informacija yra teisinga ir išsami, o veiksmai atlikti tinkamai ir laiku;

4.1.3. Vykdytojui tinkamai įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį, sumokėti Vykdytojui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

4.1.4. suteikti Vykdytojui Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją ir (ar) dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. kontroliuoti ir prižiūrėti Paslaugų teikimo eigą, Sutartyje numatytų Vykdytojo įsipareigojimų vykdymą;

4.2.2. teikti pastabas ir pasiūlymus, susijusias su Vykdytojo teikiamomis Paslaugomis ir jų kokybe, į kurias Vykdytojas privalo atsižvelgti;

4.2.3. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

5.1. Šiai sutarčiai yra taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede.

5.2. Maksimali Sutarties vertė:

Sutarties kaina be PVM	3580,00 Eur (<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą</i>) Trys tūkstančiai penki šimtai aštuoniasdešimt eurų, 00 ct.
PVM	751,80 Eur (<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą</i>) Septyni šimtai penkiasdešimt vienas euras, 80 ct.
Sutarties kaina su PVM	4331,80 Eur (<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą</i>) Keturi tūkstančiai trys šimtai trisdešimt vienas euras, 80 ct.

5.3. Į Sutartyje nustatytą Paslaugų įkainį įeina pasirinktos programos aprašų pateikimas, mėginių pristatymas, duomenų apdorojimas, rezultatų pateikimas visų programų vykdymo laikotarpiu, visos Vykdytojo patiriamos išlaidos, įskaitant transporto, inventoriaus bei priemonių, visi mokesčiai ir rinkliavos susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

5.4. Vykdytoji už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodyta kaina sumokama Užsakovo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros už faktiškai suteiktas Paslaugas pateikimo Užsakovui dienos. Teikėjas įsipareigoja sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius Paslaugų pavadinimus ir mato vienetų, kokie yra šioje Sutartyje, nurodyti Sutarties numerį ir datą. Nesilaikant šiame punkte nustatytų reikalavimų, sąskaita-faktūra nebus apmokėta ir bus grąžinama Paslaugų teikėjui.

5.5. Sutartyje nustatytas Paslaugų įkainis galės būti keičiamas:

5.5.1. Pasikeitus PVM perskaičiavimas vykdomas po to, kai pakeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, įsigalioja kitas PVM tarifas. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nesuteiktų Paslaugų įkainis keičiamas (mažinamas ar didinamas) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainio pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu Šalių susitarimu.

5.5.2. Jeigu Lietuvos Respublikos metinė infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą, remiantis Valstybės duomenų agentūros duomenimis (duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>, <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?hash=eb3e825c-f627-4dcc-858d-7c5cf7b46bf9#/> Pagrindiniai Lietuvos Respublikos rodikliai), buvo didesnė nei 5 proc. arba mažesnė nei -5 proc. (t. y. įvyksta nurodyto procento defliacija);

4.4.2. Sutarties fiksuoti įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainiai (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą (06 SVEIKATA) apskaičiuotas Vartojimo Prekių kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$\text{Ind}_{\text{naujausias}}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo Prekių indeksas (06 SVEIKATA);

$\text{Ind}_{\text{pradžia}}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo Prekių indeksas (06 SVEIKATA). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo diena. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

Skaiciavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas. Šalis, inicijuojanti Sutarties įkainių perskaičiavimą, informuoja kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius ir pateikia įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius, egzistavimą.

5.6. Sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

5.7. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojiui atsiskaito mokėjimo pavedimu, mokėtiną sumą pervedant į Sutartyje nurodytą Vykdytojo banko sąskaitą.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Vykdytojo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojiui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dvi šimtąsias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.2. Jei Vykdytojas nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos (Sutarties kainos be PVM) už kiekvieną Paslaugos nesuteikimo (užsiėmimo praleidimo) kartą.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos 5 % (penki procentai) nuo Sutarties kainos (Sutarties kainos su PVM).

6.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 % (vieną procentą) Sutarties kainos (Sutarties kainos be PVM), Užsakovas, prieš tai raštu įspėjęs Vykdytoją, gali:

6.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Vykdytojiui mokėtinų sumų ir/arba;

6.4.2. reikalauti sumokėti netesybas (baudą) ir/arba;

6.4.3. vienašališkai nutraukti Sutartį.

- 6.5. Jei Vykdytojas po Sutarties įsigaliojimo atsisako Užsakovui suteikti Paslaugas pagal Sutarties sąlygas ir dėl šios priežasties Užsakovas nutraukia Sutartį, Vykdytojas moka Užsakovui 5 % (penkių procentų) Sutarties kainos (Sutarties kainos su PVM) dydžio baudą.
- 6.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.
- 6.7. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Užsakovui raštu prieš 10 (dešimt) dienų, tik jeigu Užsakovas ją iš esmės pažeidė, jeigu Užsakovas nepaisydamas ne mažiau kaip 2 (dviejų) raštiškų Vykdytojo įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į Vykdytojo priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos.
- 6.8. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį joje numatytais pagrindais arba jeigu Vykdytojas nutraukia Sutartį joje nenumatytais pagrindais, Užsakovas gali reikalauti iš Vykdytojo sumokėti baudą, lygią 5 % (penkių procentų) bendros Sutarties kainos (Sutarties kainos su PVM) ir atlyginti tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.
- 6.9. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos-faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, pateikimo kitai Šaliai dienos. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.
- 6.10. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

7. Force majeure

7.1. *Force majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis.

8. Sutarties galiojimas ir keitimas

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną) ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugos teikiamos 24 (dvidešimt keturis) mėnesius, tačiau ne ilgiau nei bus išnaudota Sutarties 5.2. punkte nurodyta Sutarties vertė.
- 8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 8.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.

9. Žalieji reikalavimai

9.1. Teikiant Paslaugas ir vykdant sutartinius įsipareigojimus tarp Vykdytojo ir Užsakovo siektina mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentaciją, teikti tik elektroniniu formatu, o dokumentaciją, kuri turi būti pasirašoma, pasirašyti elektroniniu parašu. Esant būtinybei dokumentaciją spausdinti, naudoti popierių, kuris atitinka aplinkos apsaugos kriterijus popieriui ir jo gaminiams.

10. Konfidencialumo įsipareigojimai

10.1. Vykdytojas įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti

konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Konfidencialia nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Vykdytojas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

10.2. Vykdytojas įsipareigoja visomis įmanomomis priemonėmis saugoti Užsakovo informacijos, esančios įvairiuose informacijos laikmenose, konfidencialumą bei vientisumą.

10.3. Asmens duomenys tvarkomi pagal 1 priede nurodytas sąlygas.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutarties vykdymo metu Vykdytojo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo Vykdytojas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį.

11.2. Ginčai, kylantys tarp Šalių, sprendžiami Šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11.3. Pasikeitus Šalies pavadinimui, adresui ar rekvizitams, Sutarties Šalių atstovų, atsakingų už Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo priežiūrą, Šalis privalo nedelsiant (bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas) informuoti apie tai kitą Šalį.

11.4. Sutarties Šalių atstovai atsakingi už Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo priežiūrą:

	Užsakovo atstovas	Vykdytojo atstovas
Pareigos	Vyr. klinikos diagnostikos laborantė	Direktoriaus pavaduotojas
Vardas ir pavardė	Egidija Jurkienė	Andrejus Coj
Tel. Nr.	+37045133110	+370 640 40008
El. paštas	egidija.jurkiene@pasvaliopaspc.lt	a.coj@laboratorine-medicina.lt

11.5. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

11.6. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama šios Sutarties dalis:

11.6.1 priedas¹ Paslaugų techninė specifikacija

12. Šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS: VŠĮ Pasvalio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras Įstaigos kodas: 293328580 Adresas: Geležinkeliečių g. 70, Pasvalys Telefonas: +37045134320 Elektroninis paštas: centras@pasvaliopapsc.lt Vyriausiasis gydytojas Vilius Povilionis	VYKDYTOJAS: UAB „Laboratorinė medicina“ Mykolo Marcinkevičiaus g. 1-2, LT-08433 Vilnius Įmonės kodas 124635920 PVM mokėtojo kodas LT100001092010 a/s. LT74 7044 0600 0131 4862 AB SEB bankas, banko kodas 70440 tel. (8 5) 210 8844, faks. (8 5) 236 51 32 el. paštas: laboratorine.medicina@gmail.com Direktorius Alvydas Preikšaitis A.V.
---	---

IŠORINIO KOKYBĖS VERTINIMO PROGRAMA

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Preliminarus tyrimų skaičius (24 mėn.)	Suma Eur be PVM	Suma Eur su PVM	Gamintojo pavadinimas, komercinis prekės pavadinimas
	Išorinio kokybės vertinimo programa				
	Klinikinė chemija I:				
1	Serumas A	4	280,00	338,80	Labquality, Serumas A
2	CRB	4	300,00	363,00	Labquality, CRB
3	Kraujas išmatose	4	300,00	363,00	Labquality, Kraujas išmatose
4	Albuminas ir kreatininas šlapime	4	400,00	484,00	Labquality, Albuminas ir kreatininas šlapime
5	Glikozilintas HbA _{1c}	4	480,00	580,80	Labquality, Glikozilintas hemoglobinas
6	Šlapimas, juosteliniai tyrimai A	4	380,00	459,80	Labquality, Šlapimas, juosteliniai tyrimai A
7	ABO kraujo grupės ir Rh faktorius	4	620,00	750,20	Labquality, ABO kraujo grupės ir Rh faktorius
8	Bendras kraujo tyrimas	4	340,00	411,40	Labquality, Bendras kraujo tyrimas, vienas mėginys
9	Protrombino laikas ir ADTL	4	480,00	580,80	Labquality, ADTL, TNS ir fibrinogenas
Viso bendra suma Eur:			3580,00	4331,80	

UŽSAKOVAS:

VšĮ Pasvalio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras

Įstaigos kodas: 293328580

Adresas: Geležinkelių g. 70, Pasvalys

Telefonas: +37045134320

Elektroninis paštas: centras@pasvaliopaspc.lt

Vyriausiasis gydytojas

Vilius Povilionis

VYKDYTOJAS:

UAB „Laboratorinė medicina“

Mykolo Marcinkevičiaus g. 1-2, LT-08433 Vilnius

Įmonės kodas 124635920

PVM mokėtojo kodas LT100001092010

a/s. LT74 7044 0600 0131 4862

AB SEB bankas, banko kodas 70440

tel. (8 5) 210 8844, faks. (8 5) 236 51 32

el. paštas: laboratorine.medicina@gmail.com

Direktorius

Alvydas Preikšaitis