

SUTARTIS NR. 2024/10/18-04

Amfiteatras

2024 m.

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „KAUNO ARENA“, juridinio asmens kodas 302505310, buveinės adresas Karaliaus Mindaugo pr. 50, Kaunas LT-44334, atstovaujama ,
veikiančios pagal 2024 03 08 d. įgaliojimą dėl teisės pasirašyti įmonės dokumentus suteikimo Nr. ,
(toliau vadinama „Bendrovė“) ir
APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTAS PRIE APLINKOS MINISTERIJOS, juridinio asmens kodas 304766622, buveinės adresas Smolensko g. 15, LT-03201 Vilnius, atstovaujama ,
veikiančio pagal direktoriaus 2024 m. birželio 27 d. įsakymas Nr. , (toliau vadinama „Klientas“).

Kadangi:

1. Klientas pageidauja išsinuomoti iš Bendrovės amfiteatro patalpas.

Todėl Šalys susitaria:

- Bendrovė įsipareigoja laikinai už užmokestį išnuomoti Klientui (renginiui) šias patalpas (toliau – Patalpos):
 - Amfiteatras** su įgarsinimo ir apšvietimo įranga;
- Išsamus patalpų nuomos paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms patalpų nuomos paslaugoms nustatyti sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ ir sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
- Patalpų nuomos terminas prasideda nuo 2024 m. spalio 31 d. 10:00 val. iki 2024 m. spalio 31 d. 23:00 val.
- Ši sutartis kartu yra ir Patalpų priėmimo-perdavimo aktas, atskiras priėmimo-perdavimo aktas nebus sudaromas.
- Bendra (už visą Nuomos laikotarpį) Patalpų nuomos kaina yra 1830,58 EUR neįskaitant PVM (toliau vadinama „Nuomos mokestis“). Šalys aiškiai susitaria, kad į Nuomos mokestį įskaičiuojami mokesčiai už komunalinius patarnavimus, komunikacijas, patalpų priežiūrą. **Nuomos mokestį t. y. 2215,00 EUR su PVM Klientas Bendrovei sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Išankstinė sąskaita nėra išrašoma.**
- Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPI 22 str. 12 d. nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Sutarties 6 skyriuje „Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka“ yra numatytas avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka.
- Klientui praleidus galutinį atsiskaitymo terminą, jis privalo mokėti Bendrovei po 0,05 proc. (penkios šimtosios procento) delspinigių nuo vėluojamos mokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Kliento nuo pareigos įvykdyti pagrindinę prievolę.
- Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.4.4.1. papunkčiu, paslaugai teikti savarankiškai nustatomi aplinkosauginiai kriterijai: tiekėjas turi mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, pateikiant dokumentus elektroniniu formatu, o sutartis turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Jeigu popierius turi būti naudojamas, tai jis turi atitikti AM įsakymu popieriui patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus: gaminys turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the

Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų; gaminytis turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

9. Pirkėjo paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo:

10. Tiekėjo paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo:

11. Pirkėjo už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies reikalavimus atsakingas asmuo:

12. Klientas įsipareigoja laikytis maitinimo paslaugoms taikomų nuostatų, nurodytų bendrosiose patalpų nuomos sutarties sąlygose Amfiteatro, Nemuno salės, VIP salės, fojė ir restorano „SALA“ erdvėms adresu

13. Šiam Užsakymui taikomos ir jis yra aiškinamas vadovaujantis Bendrosiomis amfiteatro nuomos sutarties sąlygomis. Bendrosios patalpų nuomos sutarties sąlygos pridedamos prie šios sutarties pavadinimu 2023-05-04-Bendrosios-amfiteatro-nuomos-sutarties-salygos. Klientas pasirašydamas šį Užsakymą taip pat įsipareigoja laikytis Bendrųjų amfiteatro nuomos sutarties sąlygų ir atsakyti už Užsakymo vykdymą joje nustatyta tvarka.

Bendrovė:

UAB „KAUNO ARENA“

Juridinio asmens kodas 302505310

Karaliaus Mindaugo pr. 50, Kaunas LT-44334

PVM mok. kodas LT100005607510

info@zalgirioarena.lt

A/s. Nr.LT347180900008467534

AB Šiaulių bankas

Klientas:

APLINKOS APSAUGOS

**DEPARTAMENTAS PRIE APLINKOS
MINISTERIJOS**

Juridinio asmens kodas 304766622

Smolensko g. 15, LT-03201 Vilnius

PVM mok. kodas Nėra

A/s. Nr. LT664040063610000424

Bankas Luminor bank AS

**PASIŪLYMAS
DĖL PATALPŲ RENGINIUI NUOMOS PASLAUGŲ PIRKIMO**

**Aplinkos apsaugos departamentui
prie Aplinkos ministerijos**

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

1 lentelė

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai)	UAB „KAUNO ARENA“
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	302505310 Karaliaus Mindaugo pr. 50, LT-44334 Kaunas
PVM mokėtojo kodas	LT100005607510
Tiekėją kontroliuojantis asmuo¹ (nurodoma, jeigu turi) (taikoma, kai yra nustatytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 47 str. 9 d.)	
Ūkio subjektų grupės dalyvį kontroliuojantis asmuo¹ ir (ar) valdymo organas, ir (ar) priežiūros organas (nurodoma jeigu turi, kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė) (taikoma, kai yra nustatyti pašalinimo pagrindai ir/arba kai yra nustatytas VPI 47 str. 9 d.)	
Ūkio subjektą kontroliuojantis asmuo¹ ir (ar) valdymo organas, ir (ar) priežiūros organas (nurodoma jeigu turi) (taikoma, kai yra nustatyti pašalinimo pagrindai ir/arba kai yra nustatytas VPI 47 str. 9 d.)	
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas	
Įmonės vadovo pareigos, vardas, pavardė	
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas	
Už sutarties vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas	
Sutartį Tiekėjas galės pasirašyti elektroniniu parašu (Taip/Ne):	Taip

1.1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis ir patvirtiname, kad mūsų siūlomos paslaugos atitinka visus pirkimo sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus.

¹ Sąvoka „kontroliuojantys asmenys“ aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis: - Kontroliuojantis asmuo – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje:

1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba
2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. Susijusiu asmeniu laikomi:
a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus;
b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (įvaikiai).

1.2. Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir pirkimo objektui bei pirkimo sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

2. PASIŪLYMO KAINA

2 lentelė

Pirkimo objektas	Kiekis	Kaina, Eur be PVM
Patalpų renginiui nuomos paslaugų pirkimas pagal Techninės specifikacijos reikalavimus	1	1830,58
Pasiūlymo kaina, Eur be PVM		1830,58
PVM, 21 %, Eur		384,42
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM		2215,00

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____;
- į paslaugų kainą įskaičiuotos visos galimos tiekėjo išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su Techninėje specifikacijoje nurodytų paslaugų teikimu;
- jeigu pasiūlymo kaina bus didesnė už pirkimo biudžetą, t. y. 1830,58 Eur be PVM, 2215,00 Eur su PVM, tokia kaina perkančiajai organizacijai bus per didelė ir nepriimtina.

3. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

3 lentelė

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (kai pasiūlymą parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo)	1
2.	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė).	
3.	Kiti dokumentai ir informacija	
4.		

4 lentelė. Ūkio subjektai (įskaitant kvazisubtiekėjus - fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju), kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų keliamus kvalifikacijos reikalavimus

Eil. Nr.	Pavadinimas**	Kodas, adresas	Perduodami įsipareigojimai	Perduodamų įsipareigojimų (veiklos) dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)	Kvalifikacijos reikalavimo Nr.
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

** Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiektėjai. Jeigu tiekėjas nenurodo subtiektėjų,

laikoma, kad vykdant pirkimo sutartį jų nebus pasitelkiama.

5 lentelė. Subtiekejams / subteikėjams / subrangovams numatomos perduoti veiklos (privaloma nurodyti) ir šių ūkio subjektų pavadinimai (jei žinomi)

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamų įsipareigojimų (veiklos) dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)
1	2	3	4	5
1.				
2.				

6 lentelė. Konfidenciali informacija.

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Paaiškinimai, įrodantys, kad šios lentelės 2 stulpelyje nurodyta informacija yra konfidenciali
1	2	3
1.		

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra informacija nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 punkte. Jei Tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios Tiekėjo pasiūlyme nėra.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimo įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Perkančioji organizacija laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, paskelbs CVP IS.

Tiekėjai, teikdami pasiūlymus, turėtų uždengti (paslėpti) fizinių asmenų asmens duomenis, jeigu tie duomenys nėra būtini, siekiant įsitikinti tiekėjo atitiktimi pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams.

Pasiūlymas galioja 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

(Parašas)

PATALPŲ RENGINIUI NUOMOS PASLAUGOS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas – patalpų renginiui nuomos paslaugos.

Renginys: Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos veiklos metinių veiklos rodiklių pristatymo renginys.

Renginio data: 2024 m. spalio 31 d.

Patalpų nuomos terminas: 2024 m. spalio 31 d. nuo 10.00 val. iki 2024 m. spalio 31 d., 23.00 val.

Renginio tikslas: pristatyti metinius Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos veiklos rezultatus, pagrindinius projektus, pasiekimus, apdovanoti aktyviausius kolegas ir pristatyti veiklos gaires ateičiai, suburti darbuotojus bendrai veiklai.

1. Pirkimo objekto apimtis

1.1. Patalpos turi turėti skirtingas erdves dalyvių registracijai, rūbinei, atskirtą amfiteatrinę patalpą panelinei diskusijai (skirtai veiklos rezultatų apžvalgai ir darbuotojų apdovanojimams) bei atskirtą maitinimo/kavos pertraukėlių erdvę (tame pačiame pastate, kuriame vyksta renginys).

1.2. Renginiui reikalingos patalpos turi talpinti ne mažiau 330 kėdžių, išdėstytų amfiteatro stiliumi.

1.3. Salėje turi būti tik renginiui reikalinga įranga, užtikrinant jos tinkamą veikimą.

1.4. Patalpose turi būti kontroliuojamas vidaus mikroklimatas, užtikrinamas ne mažesnės nei 20 °C temperatūros palaikymas naudojant vėdinimo arba šildymo sistemas, pačios patalpos turi būti švarios, tvarkingos, tinkamai apšviestos.

2. Reikalavimai teikiamoms paslaugoms

2.1. Renginio vietos parengimo reikalavimai:

2.1.1. renginio vieta turi atitikti renginio pobūdį ir formatą, vietų skaičių pagal perkančiosios organizacijos pasirinktą jų išdėstymo būdą ir auditorijos dydį, būti reprezentatyvi, patogioje dalyviams vietoje;

2.1.2. renginio vieta turi būti strategiškai patogi susisiekimui, siekiant užtikrinti patogią logistiką atvykstantiems iš skirtingų regionų, vieta turi būti Kaune;

2.1.3. renginio vieta turi būti privati, erdvi, tvarkinga;

2.1.4. numatytos parkavimo vietos autobusams ir automobiliams (numatyta erdvė ar parkavimo vietos, kuriose preliminarieji turi tilpti bent 5 autobusai ir 50 automobilių);

2.1.5. paslaugos teikėjas turi užtikrinti renginio dalyvių apsaugą (bent vienas apsaugos darbuotojas);

2.1.6. renginio vietoje Paslaugų teikėjas turi pasirūpinti informacinių nuorodų, bei kitos reikalingos informacijos parengimu, taip pat pasirūpinti, kad informaciniai pranešimai renginio vietoje (patalpose) būtų išdėstyti (pastatyti/iškabinti) aiškiai matomose ir su perkančiąja organizacija suderintose vietose;

2.1.7. renginio vietoje turi būti paskirtas asmuo (asmenys), į kurį (kuriuos) būtų galima kreiptis renginio metu iškilus problemoms dėl naudojamų salių, jose esančios įrangos, maitinimo ir panašiai;

2.1.8. renginio vietoje turi būti sukurtos geros sąlygos matyti ir girdėti pateikiamą informaciją;

2.1.9. renginio vietoje turi būti projektorius/ 3x5 m. vaizdo ekranas, mikrofonai (ne mažiau nei 2) ir kita įgarsinimui ir vaizdavimui reikalinga įranga.

2.1.10. Į nuomos mokestį turi būti įskaičiuoti komunaliniai mokesčiai, eksploatacijos ir renginio dalyvių apsaugos išlaidos.

3. Pirkimo objektui taikomi Aplinkos ministerijos nustatyti aplinkos apsaugos kriterijai

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.4.4.1. papunkčiu, paslaugai teikti savarankiškai nustatomi aplinkosauginiai kriterijai: tiekėjas turi mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, pateikiant dokumentus elektroniniu formatu, o sutartis turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Jeigu popierius turi būti naudojamas, tai jis turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu popieriui patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:

- gaminys turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų;
- gaminys turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

4. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

4.1. Po paslaugų pirkimo sutarties įsigaliojimo per 3 (tris) kalendorines dienas organizuojamas perkančiosios organizacijos ir paslaugų tiekėjo susitikimas, siekiant aptarti esamus lūkesčius, ankstesnius renginius ir kitas su renginio įgyvendinimu susijusias detales.

4.2. Artėjant renginiui privalomi bent 1 (vienas) pasitarimas su perkančiosios organizacijos atstovais dėl renginio metu galimų rizikų įvertinimo ir plano sudarymo jų suvaldymui.

4.3. Paslaugų tiekėjas turi suderinti su perkančiąja organizacija visus susijusius klausimus dėl patalpų nuomos per 3 (tris) kalendorines dienas nuo paslaugų pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

4.6. Paslaugų tiekėjas turi paskirti asmenį, atsakingą už paslaugų teikimo organizavimą (kontaktinis asmuo iš paslaugų tiekėjo pusės).

4.7. Nuotraukos, filmuota medžiaga, vaizdo įrašai turi būti parengti laikantis Europos Sąjungos ir nacionalinių teisės aktų, reglamentuojančių viešinimo veiklai keliamus reikalavimus, asmens duomenų bei atvaizdo naudojimo reikalavimų. Visos paslaugų tiekėjo perkančiajai organizacijai perduotos nuotraukos, filmuota medžiaga, vaizdo įrašai bus perkančiosios organizacijos nuosavybė, kurią perkančioji organizacija galės naudoti ir viešinti pagal savo poreikius. Be perkančiosios organizacijos suderinimo draudžiama viešinti su renginiu susijusias detales (nuotraukas, video ir kitą informaciją).

4.8. Jeigu renginio metu ar pasibaigus jam yra randami dalyvių asmeniniai daiktai paslaugų tiekėjas įsipareigoja juos perduoti perkančiajai organizacijai per 5 (penkias) darbo dienas.

4.9. Šalys aiškiai susitaria, kad jeigu paslaugų trūkumų pašalinti neįmanoma ar paslaugos nesuteiktos su paslaugų tiekėju suderintą dieną ir renginio nėra galimybės perkelti į kitą dieną, dėl paslaugų tiekėjo ar jo pasamdytų trečiųjų šalių kaltės, už šias paslaugas, trečiųjų šalių išlaidas perkančioji organizacija nemoka.