

PATVIRTINTA
Viešųjų pirkimų tarnybos
direktoriaus 2024 m. vasario 8 d.
įsakymu Nr. 1S-19

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Medicininės įrangos angiografo operacinei viešojo pirkimo-pardavimo sutartis		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Viešoji įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	302583800
	1.1.3. Adresas	Josvainių g. 2, Kaunas, LT-47144
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT100005939715
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT284010042502573979
	1.1.6. Bankas, banko kodas	Luminor Bank AS, 40100
	1.1.7. Telefonas	+370 37 306 000
	1.1.8. El. paštas	info@kaunoligonine.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Generalinė direktorė prof. dr. Diana Žaliaduonytė
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Pagal įstaigos įstatus
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB MedUS Medical
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	306252616
	1.2.3. Adresas	Veiverių g. 153, 46417 Kaunas
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT100015722414
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT83 4010 0404 0009 1393
	1.2.6. Bankas, banko kodas	Luminor bank, AB
	1.2.7. Telefonas	+37064361987
	1.2.8. El. paštas	info@med-us.eu
	1.2.9. Šalies atstovas	Jonas Baltrušaitis
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Direktorius

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą	Medicinos technikos ir projektų vykdymo skyrius Medicinos technikos inžinierė Deimantė Linkevičienė tel. +37065466052 deimante.linkeviciene@kaunoligonine.lt

2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	Produktų vadovas Adas Titovas +37069304684 Adas.titovas@med-us.eu
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	3.1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti Pirkėjui medicininę įrangą angiografo operacinei su sumontavimu, įdiegimu ir personalo apmokymu (tiesioginiai apmokymai, lietuvių kalba, ne mažiau 14 žmonių) (toliau – Prekės). Išsamus Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Prekėms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo numeris	722491
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Prekių pristatymo terminas, kai Prekės pristatomos vienu kartu	Tiekėjas Prekes (visą Prekių kiekį) įsipareigoja pristatyti ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos šiuo adresu: Josvainių g. 2, Kaunas.
4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino pratęsimas	Netaikoma
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma. Prekės turi būti pristatomos 4.1. punkte nustatyta tvarka
4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės / apimtys	Netaikoma
4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai	Kartu su Prekėmis pateikiami šie dokumentai (jeigu taikoma pagal pirkimo objektą): Prekių perdavimo-priėmimo aktas; CE sertifikatai (arba lygiaverčiai dokumentai); Vartotojo instrukcija lietuvių kalba (tikslus originalios vartotojo instrukcijos vertimas); Vartotojo instrukcija anglų kalba (gamintojo išleistas originalas su pažymėtu CE ženklu, kuris pateikiamas su prekėmis (ang. User manual). Prekės, pagamintoms Lietuvoje – neprivaloma;

	Techninė dokumentacija (ang. Technical/Service/Operation manual): aprašai, brėžiniai, atsarginių dalių sąrašas, aptarnavimo bei remonto instrukcijos ir pan. Pateikiama skaitmenine forma, gali būti anglų arba lietuvių kalbomis; Techninės priežiūros reglamentas – periodiškai atliekamų techninės priežiūros darbų sąvadas, su nuorodomis į gamintojo techninės eksploatacijos dokumentus. Dokumente taip pat nurodomas techninės priežiūros periodiškumas, darbo priemonės, dalys ir medžiagos, reikalingos atlikti techninę priežiūrą. Jeigu gamintojas nereglamentuoja techninės priežiūros – pateikiama pažyma arba lygiavertis dokumentas, kad gamintojas techninės priežiūros nenumato; Valymo – dezinfekavimo instrukcija, įskaitant periodiškumą, naudojamų medžiagų ir priemonių sąrašą. Visos nurodomos priemonės ir medžiagos privalo būti registruotos Lietuvoje; Užpildytas medicinos priemonės (prietaiso) pasas, kuriame nurodyta visa informacija apie prekę ir personalo mokymus; Visų lygių slaptažodžiai ir/ arba fiziniai ar skaitmeniniai servisiniai raktai bei kitos šios paskirties priemonės; Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuotos kainos</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 43.883,69 Eur, (Keturiasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt trys eurai 69 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro 9.215,58 Eur, (Devyni tūkstančiai du šimtai penkiolika eurų 58 ct). Sutarties kaina yra 53.099,27 Eur, (Penkiasdešimt trys tūkstančiai devyniasdešimt devyni eurai 27 ct) Eur su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Prekių kiekį ir (ar) apimtį.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros taisykles</u>	Sutarties kaina bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo.

5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių kainos / įkainio be PVM. Perskaičiuota Sutarties kaina / Prekių įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	Netaikoma
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: 1) įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas arba Prekių gamintojo taikomas Garantinis terminas, tačiau bet koku atveju ne trumpesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai. Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto ar

	Sąskaitos (kai Prekių perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
6.2. Garantinė priežiūra	Garantinio termino laikotarpiu Tiekėjas, gavęs pranešimą apie Prekės trūkumus, turi atvykti ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo pranešimo apie trūkumus Tiekėjui gavimo. Tiekėjas privalo pašalinti trūkumus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Prekių trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje.
7. SUTARTIES VYKDYMO PASITELKIAMO SUBTIEKĖJAI	
Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda); Kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir (ar) Sutartyje nurodytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jeigu Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM. 9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo	Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama (10 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų	Netaikoma

subtiektėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiektėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Kitos netesybos	Netaikoma
10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo diena). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 4 (keturi) mėnesiai.
10.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir šiais Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka.
11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius;

	11.2.2. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo skiriamos reikšmės, kai pasiūlymas vertintas pagal kainos / sąnaudų ir kokybės santykį ir Tiekėjas per 30 (trisdešimt) dienų neištaiso pažeidimų; 11.2.3. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Prekių tiekimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja pristatyti Prekes daugiau nei 60 kalendorinių dienų nuo Sutartyje nustatyto Prekių pristatymo termino pabaigos; 11.2.4. Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir dėl Prekių pristatymo vėlavimo Prekės tampa nebereikalingos; 11.2.5. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;
12. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI (taikoma, jeigu aplinkosauginiai ir (arba) socialiniai kriterijai nustatomi kaip Sutarties vykdymo sąlygos)	
12.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas	Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4. papunkčiu.
12.2. Su Prekių pakuotėmis susiję aplinkosauginiai kriterijai	Jeigu Prekės supakuojamos į antrinę pakuotę, ji turi būti perdirbamoji pakuotė pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Tiekėjas patiekdamas Prekes Pirkėjui, pateikia atitiktą įrodančius dokumentus: pakuotės aprašymas, gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolai, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus) arba kiti lygiaverčiai įrodymai. Už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas šios Sutarties 2.1 punkte patikrina Tiekėjo pateiktus įrodymus dėl šiame punkte nustatytų reikalavimų laikymosi. Nustačius, kad Tiekėjas šiame punkte nustatytų reikalavimų nesilaiko, už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas turi teisę Prekių nepriimti ir laikyti, kad Prekės turi trūkumų, kuriuos Tiekėjas privalo ištaisyti.
12.3. Su Prekių pristatymu susiję aplinkosauginiai kriterijai	Vykdydamos Sutartį, Pirkėjas ir Tiekėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, todėl su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti

	naudojamas popierius, kuris atitinka reikalavimus: a) turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų; b) turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų. Pateikiami atitiktį įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), aplinkosauginė produkto deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai.
12.4. Su Prekėmis susijusių paslaugų (pavyzdžiui, montavimo, apmokymo ir kitos parengimui naudoti skirtos paslaugos) teikimu susiję aplinkosauginiai kriterijai	Netaikoma
12.5. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
13. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu būtina dėl konkretaus Sutarties dalyko specifikos)	
13.1.	Šalys susitaria pakeisti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą ir išdėstyti jį nauja redakcija: netaikoma
13.2.	Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu punktu, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: netaikoma.
13.3.	Šalys susitaria išbraukti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: netaikoma
13.4.	Nustatomos kitokios nei Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatytos nuostatos dėl Prekių intelektualinės nuosavybės: netaikoma
13.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.
14. SUTARTIES PRIEDAI	
14.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija

14.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas
14.3. Priedas Nr. 3	Prekių perdavimo-priėmimo aktas
14.4. Priedas Nr. 4	
14.5. Priedas Nr. 5	
15. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Generalinė direktorė prof. dr. Diana Žaliaduonytė	Direktorius Jonas Baltrušaitis
(parašas)	(parašas)

prie 2024 m. _____ d. viešojo pirkimo – pardavimo Sutarties Nr. MR24-112

PREKIŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

20__ m. _____ d.

Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė (toliau – Pirkėjas), ir _____ (toliau – Tiekėjas), toliau abi kartu – Šalys, vadovaudamiesi tarp Pirkėjo ir Tiekėjo 20__ m. _____ d. sudaryta _____ viešojo pirkimo – pardavimo sutartimi Nr. _____ (toliau – Sutartis), sudarė šį prekių priėmimo – perdavimo aktą, kuriuo patvirtina, kad:

1. Tiekėjas perdavė Pirkėjui, o Pirkėjas priėmė iš Tiekėjo žemiau išvardintas prekes, kurių bendra vertė yra _____ Eur (*suma žodžiais*) su PVM (toliau – Prekės) ir kurios bus naudojamos Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir tikslais:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas, modelis, gamintojas	UDI numeris	Prekės serijos numeris	Prekės vertė EUR be PVM	Prekės vertė EUR su PVM
1.					
2.					
				Iš viso (Eur):	

Papildoma informacija apie perduotas Prekes:

Pagaminimo šalis	Pagaminimo data	Instaliavimo vieta (skyrius, kabinetas)

2. Šalys patvirtina, kad perduodamos Prekės pristatytos, atitinka visus techninės specifikacijos reikalavimus ir Sutarties sąlygas.

3. Pirkėjas neturi Tiekėjui pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.

4. Šis aktas sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais (po vieną Pirkėjui ir Tiekėjui), kurie turi vienodą juridinę galią. Šis aktas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

Pirkėjo vardu priėmė:

Tiekėjo vardu perdavė:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)