

**„AUŠROS“ GIMNAZIJOS - (U.K. KVR 32497) S. GOESO G.2, JONIŠKIS, TVARKYBOS
DARBŲ PROJEKTO PARENGIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ SUTARTIS NR. (3.37 Mr) A4-73**

Joniškis, du tūkstančiai dvidešimt ketvirtų metų balandžio mėnesio aštuoniolikta diena

Joniškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288712070, atstovaujama **Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktorės Ingos Karbauskienės** veikiančio (-os) pagal Joniškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, (toliau – Pirkėjas), ir **MB „Statybų idėja“**, juridinio asmens kodas 303339699, atstovaujama **direktoriaus Aurelijaus Dabriko**, veikiančio pagal įmonės veiklos nuostatus (toliau – Teikėjas), toliau kartu šioje „Aušros“ gimnazijos – (U.K. KVR 32497) S. Goesio g. 2, Joniškis, tvarkybos darbų projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų sutartyje (toliau – Sutartis) vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Sutartį ir susitarė dėl išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra „Aušros“ gimnazijos – (U.K. KVR 32497) S. Goesio g. 2, Joniškis, tvarkybos darbų projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos), pagal sutarties priedą Nr. 1.

1.2. Paslaugų suteikimo vieta – „Aušros“ gimnazija S. Goesio g. 2, Joniškis.

1.3. Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžeto lėšos.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Paslaugų vykdymo terminai – 36 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos.

2.2. Sutarties trukmė 36 mėnesiai, iš jų 6 mėnesiai tvarkybos darbų projekto parengimui.

2.3. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina, nustatyta mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos (žodžiu) būdu nustatyta yra **11 979,00 Eur su PVM, (vienuolika tūkstančių devyni šimtai septyniasdešimt devyni eurai, 00 ct.)**

3.2. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

3.2.1. už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Teikėjui bus apmokama pagal pasirašytus Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus ir pateiktas PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktų pasirašymo datos.

3.2.2. sąskaitos faktūros teikiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka.

3.2.3. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pervedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.

Bankas AB bankas Swedbank

Banko kodas 73000

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Teikėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

3.4. Sutartyje numatyta kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama. Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) tik dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM mokesčio dydį ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis.

3.5. Sutarties finansavimo šaltinis – Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

4. Šalių atsakomybė, teisės ir pareigos

4.1. Neapmokėjus nustatytais terminais, Teikėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 (dvi šimtosios) proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

4.2. Jeigu Teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 (dvi šimtosios) proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) proc. bendros Sutarties kainos. Delspinigių sumą Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti iš Teikėjui mokėtinų sumos.

4.3. Jeigu apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

4.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;

4.3.2. nutraukti Sutartį.

4.4. Teikėjas įsipareigoja:

4.4.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika ir sąskaita rūpestingai ir efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

4.4.2. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

4.4.3. po Paslaugų suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas.

4.4.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

4.4.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis ir pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.

4.4.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas.

4.4.7. pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

4.4.8. atliekant darbus taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais Teikėjo pateiktais lygiaverčiais įrodomais. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo Pirkėjui pateikti dokumentus įrodančius atitiktį šiam reikalavimui ir/arba informaciją (planą ar pan.) apie tai, kokias konkrečias aplinkos apsaugos priemones Teikėjas taikys (įsipareigoja taikyti) atlikdamas darbus, ir pagal šią informaciją (planą ar pan.) vykdyti Sutartį.

4.4.9. ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo Pirkėjui pateikti nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestatą.

4.4.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.5. Teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.6. Teikėjas turi ir visas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4.7. Pirkėjas įsipareigoja:

4.7.1. sudaryti visas sąlygas Teikėjui, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.7.2. sumokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.8. Pirkėjas turi visas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5. Sutarties pažeidimas, vykdymo sustabdymas, nutraukimas

5.1. Jeigu kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

5.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

5.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

5.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius.

5.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius.

5.2.4. nutraukti Sutartį.

5.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytus teisių gynimo būdus.

5.3. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

5.4. Jeigu Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Teikėjo kaltės, Teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

5.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jeigu minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Teikėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

5.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jeigu įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio

teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

5.7. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

5.8. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Teikėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Teikėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 20 (dvidešimt) dienų.

5.9. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Teikėjui prieš 10 (dešimt) dienų.

5.10. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kuo greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Teikėjui.

5.11. Jeigu Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų.

5.12. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

5.13. Be šioje sutartyje nustatytų Sutarties nutraukimo atvejų, Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

6. Sutarties pakeitimai

6.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

7. Subtiekimas

7.1. Vykdydamas Sutartį Teikėjas pasitelks šiuos subtiekéjus (*jeigu jie yra žinomi pasirašant Sutartį*); (*nurodyti kokias Sutarties dalis ir kokie subtiekéjai (subtiekéjų pavadinimai, kontaktiniai duomenys, jų atstovai) pasitelkiami*).

7.2. Teikėjas įsipareigoja:

7.2.1. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekéjų pavadinimus, kontaktinius duomenis, jų atstovus; informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekéjus, kuriuos ketinama pasitelkti vėliau;

7.2.2. užtikrinti, kad subtiekéjai, jeigu vykdančios Sutartį jie pasitelkiami, turėtų teisę vykdyti jiems pavestus įsipareigojimus;

7.2.3. keisti subtiekéją (-us), jeigu vykdančios Sutartį jie pasitelkiami, raštu kreipęsi į Pirkėją ir gavęs raštišką jo sutikimą ir tik tokiais atvejais, jei subtiekéjas bankrutuoja arba

yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kitose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija. Naujų subtiekiejų kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose subtiekiejams keltus reikalavimus.

7.3. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekiejais tokiomis sąlygomis:

7.3.1. Teikėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas dienos raštu informuoja subtiekiejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.3.2. subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Teikėjas ir šio subjekto, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekieju tvarka bus nustatoma vadovaujantis Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.3.3. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimas, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir subtiekiejui pagrindimą.

7.4. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. Susirašinėjimas

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą, arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Teikėjas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

8.2. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas. Jeigu Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jeigu kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

9.2. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. Konfidencialumo įsipareigojimai

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jeigu Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jeigu Teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui ir kitoms jos nuostatoms.

11.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu.

11.7. Už sutarties vykdymą Pirkėjo vardu atsakinga Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus specialistė

11.8. Sutarties Priedas Nr. 1. „Aušros“ gimnazijos pastato – (U.K. KVR 32497) S. Goesio g. 2, Joniškis, tvarkybos darbų projekto ir projekto vykdymo priežiūros užduotis“, 2 lapai.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Pirkėjas

Joniškio rajono savivaldybės administracija
Livonijos g. 4-1, 84124 Joniškis
Įmonės kodas 288712070
AB bankas Swedbank
Banko kodas 73000

Joniškio rajono savivaldybės administracijos
direktorė Inga Karbauskienė

Teikėjas

MB „Statybų idėja“
Aušros al. 66a-13, 6233, Šiauliai
Įmonės kodas 303339699
AB bankas Swedbank
Banko kodas 73000

Direktorius
Aurelijus Dabrikas

**„AUŠROS“ GIMNAZIJOS PASTATO - (U.K. KVR 32497) S. GOESO G. 2, JONIŠKIS,
TVARKYBOS DARBŲ PROJEKTO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS
UŽDUOTIS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
1.	Statinio (komplekso) pavadinimas ir statybos vieta	„Aušros“ gimnazijos pastatas 1C3/p. S. Goesio g. 2, Joniškis.
2.	Statytojas (užsakovas)	Joniškio rajono savivaldybės administracija, į. k. 288712070, Livonijos g. 4-1, Joniškis.
3.	Vykdytojas (projektuotojas)	Neskelbiamos apklausos būdu
4.	Pagrindas projektavimui	Sutartis Tvarkybos darbų projektavimo užduotis Privalomieji projektavimo dokumentai, Tvarkybos darbų projektavimo sąlygos.
5.	Tvarkybos darbų rūšis	Remontas. Remontuojami avarinės būklės plytų mūro ir betoniniai stogo bei trečio aukšto karnizai, atliekant atšokusio bei sutrūkinėjusio betono pašalinimą, buvusios elementų formos atkūrimą, įtrūkimų užtaisymą remontiniu skiediniu, pagrindinio fasado parapetų, skliautų mūro remontas įmontuojant iškritusias plytas ar jų dalis, fragmentiškai pagal poreikį – apskardinimo elementų remontas.
6.	Statinio kategorija	Ypatingasis statinys. Kultūros paveldo objektas – „Aušros“ gimnazija (unikalus kodas Kultūros vertybių registre 32497)
7.	Projektavimo stadijos (etapai)	Parengiamas tvarkybos darbų projektas. Projekto sprendinius (rengimo stadijoje) derinti su Joniškio rajono savivaldybės administracijos vyr. architektu ir Užsakovo paskirtu atsakingu projekto vadovu
8.	Finansavimo šaltinis	Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos
9.	Planuojamos tvarkybos metai	2025-2026 m.
10.	Projektuojamo objekto techniniai rodikliai	Pastato plotas – 3995,27m ² Pastato tūris – 21375 m ³
11.	Tvarkybos darbų projekto apimtis	Projekto sudedamosios dalys turi atitikti Paveldo tvarkybos reglamento PTR 3.06.01:2017 „Kultūros paveldo tvarkybos darbų projektų rengimo taisyklės“ reikalavimus: 1. Konstrukcinė; 2. Paveldo tvarkybos;

		3. Skačiuojamosios kainos nustatymo Šiaulių teritorinio skyriaus išduotas Tvarkybos darbų projektavimo sąlygas. Šias sąlygas išsiima projektuotojas, gavęs Užsakovo įgaliojimą.
12.	Projektinės dokumentacijos egzempliorių skaičius	Projektas parengiamas CAD sistema ir pateikiamas analogine forma atspausdintas bylose, 2 egz. ir skaitmenine forma CD laikmenoje dwg ir pdf formatais.
13.	Tvarkybos darbų projekto derinimas, tvarkybos darbų leidimo gavimas	Tvarkybos darbų projektas turi būti ekspertuotas (atlikta specialioji paveldosauginė ir skaičiuojamosios kainos nustatymo dalių ekspertizė), suderintas Paveldo tvarkybos reglamente PTR 3.06.01:2017 „Kultūros paveldo tvarkybos darbų projektų rengimo taisyklės“ nustatyta tvarka ir su pastato naudotoju – Joniškio rajono savivaldybės administracija. Projektuotojas turi išimti tvarkybos darbų leidimą per sistemą KPEPIS.
14.	Kiti nurodymai	Rengiamas projektas privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktus (įstatymus, paveldo tvarkybos reglamentus, kitus dokumentus), reglamentuojančius projektavimą ir tvarkybą kultūros paveldo objektuose ir Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Šiaulių skyriaus išduotas Tvarkybos darbų projektavimo sąlygas. Sutarties trukmė 36 mėnesiai, iš jų 6 mėnesiai tvarkybos darbų projekto parengimui.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Joniškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	MB „Statybų idėja“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	„Aušros“ gimnazijos - (U.K. KVR 32497) S. Goesio g.2, Joniškis, tvarkybos darbų projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų sutartis Nr.
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-18 Nr. (3.37 Mr) A4-73
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Karbauskienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-18 12:21
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-18 12:21
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-01 09:37 - 2027-07-31 09:37
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	AURELIJUS,DABRIKAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-18 14:37
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-19 00:05
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-29 15:16 - 2029-02-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Tvarkybos darbų užduotis Aušros gim_RB.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240412.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-19 nuorašą suformavo
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras

Teisės ir metrikacijos skyriaus specialistė