

SUTARTIS Nr. Ū4-131/24

SNW-04125

Klaipėda, 2024 m. Spalio mėn. 22 d.

UAB "AUTOAIBĖ", įmonės kodas **141214083**, atstovaujama Prekybos direktorės, Airidos Matulevičienės, toliau sutartyje vadinama AUTOAIBĖ, ir **Klaipėdos technologijų centras**, įmonės kodas **190974424**, kurią atstovauja direktorė Violeta Petrušienė, toliau sutartyje vadinama KLIENTU, sudarė šią sutartį. Toliau sutartyje abi ŠALYS bendrai vadinamos Šalimis.

I. SKYRIUS. Sutarties objektas ir dalykas

1.1. AUTOAIBĖ šioje sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka parduos prekes, o KLIENTAS jas pirks ir nustatyta tvarka už jas atsiskaitys. Ši sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas daugkartiniam prekių pirkimui ir pardavimui. Visos šios sutarties sąlygos taikomos kiekvienam prekių pardavimui, išskyrus atvejus, jeigu konkretaus pardavimo atveju yra aiškiai raštu susitarta dėl konkrečių šios sutarties nuostatų netaikymo.

II. SKYRIUS. Prekės. Prekių išdavimo tvarka

2.1. Prekės šios Sutarties prasme reiškia visas prekes, kuriomis AUTOAIBĖ prekiauja KLIENTO užsakymo pateikimo/pirkimo dieną.

2.2. Prekei įsigyti kiekviena šalis įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Esant galimybei, sutartis pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2.3. Pardavėjas įsipareigoja pateikti elektronines sąskaitas faktūras. KTMC priima ir apdoroja elektronines sąskaitas faktūras naudodamasi sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS), išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.

2.4. Šalys pripažįsta, jog AUTOAIBEI kai kurioms prekėms jų gamintojų arba LR galiojančiuose teisės aktuose yra numatyti papildomi apribojimai. Jei prekėms yra taikomi kokie nors papildomi apribojimai, KLIENTAS įsipareigoja neprekiuoti, neparduoti ir kitaip neperleisti trečiųjų asmenų nuosavybėn ir nesuteikti jiems kitaip naudoti tokių pagal šią Sutartį įsigytų prekių be atskiros tokių prekių gamintojo ar jų įgalioto atstovo sutikimo. Tokias prekes KLIENTAS naudoja pagal tiesioginę jų paskirtį. Šalys susitaria, kad iki prekių užsakymo KLIENTAS privalo išsiaiškinti, ar jo užsakomoms/perkamoms prekėms taikomi kokie nors papildomi apribojimai. KLIENTUI neįvykdžius šios pareigos, visos su tuo susijusios neigiamos pasekmės ir atsakomybė kils KLIENTUI, įskaitant atvejus, kai apie aplinkybes, kad užsąkytoms prekėms taikomi papildomi apribojimai, KLIENTAS sužino po jų užsakymo.

2.5. Prekės internetu, telefonu ar tiesiogiai parduotuvėje užsakomos, perkamos ir išduodamos KLIENTO vardu veikiančiam KLIENTO atstovui, nurodytam įgaliotų asmenų sąrašė, **1 priede**. Įgaliotam asmeniui prekių parduotuvėje užsakymo, paėmimo metu reikės AUTOAIBEI pateikti asmens tapatybę įrodantį dokumentą. KLIENTAS turi pareigą informuoti AUTOAIBĖ apie pasikeitusį įgaliotą asmenį, atsiųsdamas el.paštu atnaujintą įgaliotų asmenų sąrašą.

2.6. Prekes KLIENTAS išsiveža savo transportu arba AUTOAIBĖ, pagal atskirą susitarimą, užsako transportą prekių pristatymui, už kurį KLIENTAS atsiskaito su pervežėju ar su AUTOAIBE tiesiogiai. Atskiru susitarimu prekes AUTOAIBĖ pristato KLIENTUI savo sąskaita KLIENTO nurodytu adresu.

2.7. Abipusiu šalių susitarimu KLIENTAS gali grąžinti AUTOAIBEI nerealizuotas, bet jau apmokėtas prekes. KLIENTAS gali grąžinti tik nepraradusias prekinės išvaizdos ir savybių prekes. AUTOAIBĖ išrašo KLIENTUI minusinę sąskaitą pirkimo momentu galiojusiomis kainomis. AUTOAIBĖS vienašališku sprendimu, minusinės sąskaitos suma mažinama KLIENTO skola AUTOAIBEI, arba AUTOAIBĖ sumoka KLIENTUI per 30 kalendorinių dienų nuo minusinės sąskaitos išrašymo dienos.

- 2.8. Atsitiktinio prekių žuvimo ar jų vertės sumažėjimo rizika pereina KLIENTUI kartu su perduodamomis prekėmis, jų perdavimo dieną.
- 2.9. Prekių kokybė ir kiekis tikrinami prekių perdavimo KLIENTUI metu. KLIENTAS turi teisę atsisakyti priimti nekokybiškas ar neatitinkančias užsakymo prekes.
- 2.10. Prekių garantijos terminas prasideda nuo juridinę galią turinčio pardavimo dokumento išrašymo dienos. Visoms pateiktoms prekėms suteikiama garantija pagal sutarties **2 priedą**.
- 2.11. AUTOAIBĖ neatsako už pas KLIENTĄ saugomų bei perparduotų ar kitaip perduotų tretiesiems asmenims prekių kokybę, esant netinkamoms prekių saugojimo ir sandėliavimo sąlygoms. Iškilus ginčui dėl tretiesiems asmenims perduotų ar kitaip perduotų prekių saugojimo sąlygų ar kokybės, šis ginčas sprendžiamas tarp KLIENTO ir trečiojo asmens.
- 2.12. AUTOAIBĖ neatsako už prekės kokybę, nustačius, kad prekės defektai yra netinkamo prekės montavimo, naudojimo pasekmė.

III. SKYRIUS. Prekių kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 3.1. Prekių kaina, nustatoma pagal atitinkamo užsakymo priėmimo vykdyti dieną galiojančią AUTOAIBĖS kainininką. KLIENTAS gali susipažinti su atitinkamu metu galiojančiu kainininku parduotuvėse arba www.autoaibe.lt.
- 3.2. KLIENTUI suteikiama **iki 20 procentų** nuolaida prekėms. Prekių kainos nuolaida skaičiuojama nuo pardavimo metu parduotuvėje nustatytų mažmeninių kainų. Konkretus prekės nuolaidos dydis yra nustatytas kiekvienai prekių grupei. Nuolaidos dydis auga, priklausomai nuo nupirktų prekių kiekio.
- 3.3. KLIENTAS įsipareigoja apmokėti už prekes, nevirsijančias prekinio kredito limitu, ne vėliau kaip per **14 (keturiolika) kalendorinių dienų**, nuo pardavimo dokumento išrašymo ir įteikimo KLIENTUI dienos. Jei pardavimo dokumente yra įtraukta prekių, paimtų skirtingomis datomis, atsiskaitymo terminas skaičiuojamas nuo seniausios paimtos prekės dienos. Apmokėjimas laikomas įvykdytu nuo pinigų įplaukimo į AUTOAIBĖS sąskaitą (kasą) momento. Jeigu KLIENTAS vėluoja apmokėti sąskaitas AUTOAIBĖ nutraukia KLIENTUI šiame punkte nurodytą atidėto mokėjimo galimybę.
- 3.4. KLIENTUI suteikiamas **500,00 (penki šimtai)** eurų prekinio kredito limitas. Prekinio kredito limitas – tai didžiausia leistina KLIENTO įsiskolinimų AUTOAIBEI suma, taip pat būsimų įsiskolinimų, kurie susidarytų pardavus prekę, suma bet kuriuo laiko momentu, kurios nevirsijant AUTOAIBĖ gali parduoti KLIENTUI be išankstinio apmokėjimo.
- 3.5. Jeigu viršijamas sutartas kredito limitas, KLIENTAS privalo per 2 (dvi) darbo dienas atsiskaityti su AUTOAIBE. Kol bus padengtas viršytas kredito limitas, KLIENTAS, pirkdamas prekes, sumą, viršijančią kredito limitą, moka avansu arba atsiskaito iš karto.
- 3.6. AUTOAIBĖ turi teisę, vertindama KLIENTO mokumą, bet kada savo nuožiūra nenurodydama priežasčių sumažinti arba padidinti KLIENTUI suteikto prekinio kredito limitu dydį arba pakeisti mokėjimo terminą.
- 3.7. KLIENTAS, neatsiskaitęs su AUTOAIBE šioje Sutartyje numatytais terminais, moka už kiekvieną pavėluotą dieną AUTOAIBEI 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos. Delspinigiai skaičiuojami už visą laikotarpį iki galutinio atsiskaitymo su AUTOAIBE.
- 3.8. Kai AUTOAIBĖS manymu kyla grėsmė, jog KLIENTO skola AUTOAIBEI nebus apmokėta, AUTOAIBĖ turi teisę nedelsdama vienašališkai atšaukti atidėto mokėjimo galimybę ir prekinį kreditą. Tokiu atveju AUTOAIBĖ gali neperduoti KLIENTUI prekių (įskaitant ir tas, kurių užsakymai jau buvo AUTOAIBĖS patvirtinti) arba jas perduoti tik iš anksto apmokėjus.

IV. SKYRIUS. Šalių atsakomybė, ginčų sprendimų tvarka

- 4.1. KLIENTAS įsipareigoja nedelsiant informuoti AUTOAIBĖ apie pasikeitusius ar netekusius įgaliojimų KLIENTO atstovus. KLIENTAS privalo atlyginti nuostolius AUTOAIBEI, atsiradusius dėl netekusių įgaliojimų KLIENTO atstovų kaltės.
- 4.2. KLIENTUI nepadengus susidariusio įsiskolinimo per sutartyje numatytą laikotarpį, skolos išieškojimas gali būti perduodamas skolų išieškojimo bendrovei. KLIENTAS padengia visus AUTOAIBĖS patirtas išlaidas, susijusias su įsiskolinimo, atsiradusio KLIENTUI uždelsus apmokėjimą, išieškojimu, kitus nuostolius, tame tarpe ir kompensacijų už visas išlaidas, rinkliavas ir baudas, kurias AUTOAIBĖ patirs

pagal taikytinus teisės aktus ar kitus galiojančius teisės aktus, jeigu asmens duomenų tvarkymas, kurio pagrindu tokie nuostoliai buvo patirti, buvo atliktas KLIENTO ar per jį.

4.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti jokių Sutarties sąlygų bei kitos informacijos, gautos sudarant ar vykdant šią sutartį, tretiesiems asmenims, išskyrus savo darbuotojus bei valstybines institucijas, kurios pagal įstatymus turi teisę gauti tokią informaciją.

4.4. Visi ginčai, kylantys tarp šalių, turi būti sprendžiami geranoriškai, derybų keliu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami LR įstatymų numatyta tvarka.

4.5. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, jei negali jų vykdyti dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo jų valios (force majeure).

4.6. Nenugalimos jėgos (force majeure) išlygai yra taikomos visos kitos su tuo susijusios Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatos.

V. SKYRIUS. Sutarties galiojimas ir jos nutraukimo tvarka

5.1. Ši Sutartis įsigalioja pasirašius sutartį ir galioja iki 36 mėn., nuo jos pasirašymo datos.

5.2. Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai turi būti sudaryti rašytine forma.

5.3. ŠALIS gali bet kada nutraukti šią Sutartį vienašališkai apie tai informavus kitą ŠALĮ raštiškai prieš vieną mėnesį.

5.4. AUTOAIBĖ turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, kai KLIENTAS neperka prekių iš AUTOAIBĖS ilgiau nei vienerius metus. AUTOAIBĖ praneša KLIENTUI raštu, išsiųsdama KLIENTO nurodytu elektroniniu paštu raštišką pranešimą per 14 (keturiolika) dienų nuo sprendimo priėmimo dienos.

5.5. AUTOAIBĖ turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, kai KLIENTAS nesilaiko šios sutarties 3.3. ir 3.4. punktuose nustatytos tvarkos. AUTOAIBĖ praneša KLIENTUI raštu, išsiųsdama KLIENTO nurodytu elektroniniu paštu raštišką pranešimą per 14 (keturiolika) dienų nuo sprendimo priėmimo dienos.

5.6. AUTOAIBEI arba KLIENTUI nutraukus sutartį, KLIENTAS privalo pilnai atsiskaityti su AUTOAIBE per 5 (penkias) darbo dienas po sutarties nutraukimo.

5.7. Sutarčiai pasibaigus lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymo, nuostolių atlyginimo ir ginčų, kylančių dėl sutarties, sprendimo tvarka.

5.8. Įsigaliojus šiai sutarčiai, visi ankstesni Šalių susitarimai netenka galios.

VI. SKYRIUS. Kitos sutarties sąlygos

6.1. Šalys supranta, kad sudarant ir vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys. AUTOAIBĖS asmens duomenų tvarkymo sąlygos pateikiamos sutarties PRIEDE.

6.2. Abi šalys apie rekvizitų pasikeitimus privalo nedelsiant raštu informuoti viena kitą.

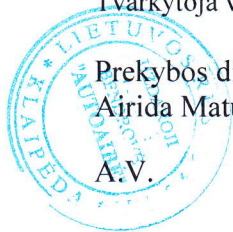
6.3. ŠALYS susitaria, kad ši Sutartis, sudaryta Šalims apsiikeičiant pasirašyto sutarties teksto skanogramomis, turi originalo galią.

6.4. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) vienodos teisinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

VII. SKYRIUS. Šalių rekvizitai

AUTOAIBĖ

UAB „Autoaibė“
Įmonės kodas 141214083
PVM kodas LT412140811
Minijos g. 169D, Klaipėda LT-94287
Tel. (8-46) 482180
El.paštas info@autoaibe.lt
A. s. LT047300010000169540
AB „Swedbank“, b. k. 73000
Lietuvos Respublikos įmonių registras,
Tvarkytoja valstybės įmonė Registrų Centras



Prekybos direktorė
A. V. Matulevičienė

(parašas)

A.V.

KLIENTAS

Klaipėdos technologijų mokymo centras
Įmonės kodas 190974424
PVM mokėtojo kodas LT909744219
Puodžių g. 10, LT-92127 Klaipėda
Tel.: +37061645224; +37046313682
El.paštas: sekretorius@ktmc.lt
A. s. LT447300010002329883
Bankas AB Swedbank
Lietuvos Respublikos įmonių registras,
Tvarkytoja valstybės įmonė Registrų Centras

Direktorė
Violeta Petrušienė

(parašas)

A.V.

PRIEDAS Nr. 1

Klaipėdos technologijų mokymo centras

Įmonės kodas 190974424

UAB „Autoaibė“ administracijai

Įgaliotų asmenų pirkti prekes **KLIENTO** vardu**SĄRAŠAS**

2024 m. Spalio mėn. 22 d.

Vardas, pavardė*	Pareigos*	Gimimo data arba Darbo pažymėjimo Nr.
VITALIUS NEIBERKA	SPMC SKYRIAUS VEDĖJAS	1957-08-29
RAMŪNAS BAGDONAS	PROFESIJOS MOKYTOJAS	1963-06-28
ASTA ARMAITIENĖ	PADĖJĖJA INFRASTRUKTŪRAI	1976-07-03
ARTŪRAS KERGELIS	VAIRUOTOJAS	1965-01-08
ELENA SAJONIENĖ	PAVADUOTOJA INFRASTRUKTŪRAI	1956-04-30

*Pildyti spausdintinėm raidėm

KLIENTAS Apie pasikeitusius ar netekusius įgaliojimų atstovus AUTOAIBĘ informuoja nedelsiant. Priešingu atveju, jei netekęs įgaliojimų asmuo Kliento vardu pasirašys sąskaitą ir atsiims prekes, UAB „Autoaibė“ atsakomybės neprisiima.

☒ Sutinku kad įmonės vardu su SF apmokant grynais, gali pirkti tik iš sąrašo įgalioti asmenys.

UAB „Autoaibė“ KLIENTO įgaliotų asmenų duomenis tvarkys laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento nuostatų.

Direktorė
Violeta Petrušienė

(parašas)

A.V.

PRIEDAS Nr. 2
2024 m. Spalio mėn. 22 d.

UAB "AUTOAIBĖ" keičiamoms detalėms suteikia šiuos garantijų galiojimo terminus (garantija pasibaigia, kai pasibaigia vienas iš nurodytų garantinių terminų – laikas arba kilometrai):

Amortizatoriai	Garantija 12 mėn. (20000 km)
Ratų guoliai	Garantija 12 mėn. (20000 km)
Stabdžių trinkelės	Garantija 12 mėn.
Stabdžių žarnelės	Garantija 12 mėn. (20000 km)
Stabdžių diskai, būgnai	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Stabdžių, sankabos cilindrai	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Lynai	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Pusašio lankstai	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Pusašio apsauginės gumos	Garantija 6 mėn. (10000 km)
Kryžmės	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Sankabos diskai, diskatoriai, išmynimo guoliai (komplektas)	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Pakabos svirtys, šarnyrai, vairo traukės ir antgaliai	Garantija 6 mėn. (10000 km)
Pakabos spyruoklės	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Pakabos gumos metalo dalys	Garantija 6 mėn. (10000 km)
Radiatoriai	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Aušinimo skysčio siurbliai	Garantija 12 mėn. (20000 km)
Tetmostatai	Garantija 6 mėn. (20000km)
Riebokšliai (variklio, pavarų dėžės, reduktoriaus)	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Kuro siurbliai (elektriniai)	nėra
Filtrai	Garantija 12 mėn. (10000km)
Tarpikliai	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Paskirstymo diržai	Garantija 12 mėn. (30000km) tik tada, jeigu pakeičiami visi įtempėjai ir slopintuvai ir ir skriemuliai. Nepakeitus – garantija nesuteikiama
Generatoriaus diržai	Garantija 12 mėn. (20000 km)
Dirželių įtempėjai	Garantija 12 mėn. (30000km)
Stūmokliai, žiedai	Garantija 6 mėn. (20000km)
Degimo spynelė	Garantija 6 mėn.
Stiklo pakėlėjai	Garantija 6 mėn.
Valytuvai	Garantija 6 mėn.
Žibintai	Garantija 6 mėn.
Starterių benksai	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Idėklai	Garantija 6 mėn. (50000 km)
Vožtuvai	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Vožtuvų sandarinimo gumelės	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Pakaitinimo žvakės	nėra
Uždegimo žvakės	nėra
Žvakių laidai	nėra
Paskirstytojo dangteliai, rotorai, kontaktai	nėra
Lemputės	nėra
Davikliai	Garantija 6 mėn.
Kitos elektros dalys	nėra
Purkštukai dyzeliniams varikliams	nėra
Karbiuratoriaus padas (flanšas)	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Generatoriaus rėlės	Garantija 6 mėn. (20000 km)
Naudotos dalys	Garantių nėra

Garantijos negalioja, jeigu pakeistos detalės buvo sugadintos dėl kliento kaltės arba dėl netinkamos eksploatacijos.

Klientas privalo išsaugoti dokumentus, įrodančius, kad automobilio dalis buvo įsigyta UAB "Autoaibė".



UAB „Autoaibė“

Pardavimų direktorė
Airida Matulevičienė

PRIEDAS
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SĄLYGOS

1. Šalys, vykdydamos Sutartį, ir tvarkydamos viena iš kitos gaunamus asmens duomenis įsipareigoja:
 - 1.1. laikytis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas), Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;
 - 1.2. bendradarbiauti tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 1.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą, įskaitant, bet neapsiribojant, atsakymų pateikimą į gautas duomenų subjekto užklaudas, prašymus ar skundus;
 - 1.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis, nurodant pažeidimo pobūdį, mastą, priemones, kurių imtasi, ar rekomenduojama imtis, kad būtų sumažintos pažeidimo neigiamos pasekmės.
2. AUTOAIBE netikrina KLIENTO perduodamų asmens duomenų tvarkymo teisėtumo ir laiko, kad ji yra teisinga bei turi teisę sustabdyti visus ar dalį asmens duomenų tvarkymo veiksmų. KLIENTAS patvirtina ir garantuoja, kad KLIENTO perduodami asmens duomenys yra teisėtai surinkti, valdomi, naudojami bei tvarkomi ir KLIENTAS turi teisę perduoti asmens duomenis AUTOAIBEI.
3. KLIENTAS įsipareigoja:
 - 3.1. visus fizinius asmenis, kuriuos Klientas pasitelkia Sutarčiai vykdyti, tinkamai informuoti apie tai, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti AUTOAIBEI ir gali būti AUTOAIBES tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitelkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo AUTOAIBEI momento. KLIENTAS įsipareigoja informuoti šiuos fizinius asmenis apie AUTOAIBĘ, kaip naują duomenų valdytoją, ir jo atliekamą duomenų tvarkymą pagal Reglamento 13 straipsnio reikalavimus, pateikdamas informaciją pagal šio priedo 3.5.3-10 punktų nuostatas;
 - 3.2. AUTOAIBEI pareikalavus pateikti 3 punkte nurodytos informacijos pateikimo duomenų subjektui įrodymus;
 - 3.3. neperduoti AUTOAIBEI jokių asmenų, kurie nebuvo informuoti apie AUTOAIBES atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą, asmens duomenų;
 - 3.4. užtikrinti, kad 3.2 punkte nurodyto draudimo laikytųsi visi KLIENTO pasitelkiami asmenys;
 - 3.5. tinkamai reaguoti į AUTOAIBES pranešimus apie AUTOAIBES darbuotojų ir kitų asmenų asmens duomenų, perduodamų KLIENTUI Sutarties vykdymo tikslais, ištaisymą, ištrynimą arba tvarkymo apribojimą. Tuo tikslu KLIENTAS įsipareigoja:
 - 3.5.1. priimti AUTOAIBES pranešimus ir patvirtinti AUTOAIBEI apie jų gavimą;
 - 3.5.2. organizuoti pranešimuose nurodomų duomenų ištaisymo ar kitų operacijų įvykdymą ir informuoti AUTOAIBĘ apie jų įvykdymą;
 - 3.5.3. informuoti AUTOAIBĘ apie poreikį patikslinti, ištaisyti, ištrinti KLIENTO darbuotojų ir kitų asmenų asmens duomenis ar apriboti tokių duomenų tvarkymą.
4. AUTOAIBEI perduoti KLIENTO ar jo pasitelktų asmenų asmens duomenys yra tvarkomi šiais tikslais ir teisiniais pagrindais:
 - 4.1. *siekiant sudaryti ir vykdyti Sutartį. Reglamento 6 str. 1 d. b) p.*
 - 4.2. *siekiant vykdyti, kai taikoma, AUTOAIBEI numatytas teises prievoles. Reglamento 6 str. 1 d. c) p.*
 - 4.3. *prireikus, įgyvendinant AUTOAIBES teisėtus interesus pareikšti, apginti arba vykdyti iš Sutarties kylančius teisinius reikalavimus. Reglamento 6 str. 1 d. f) p.*

- 4.4. *įgyvendinant teisėtus AUTOAIBĖS interesus užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą. Reglamento 6 str. 1 d. f) p.*
5. AUTOAIBĖS tvarkomi KLIENTO ar jo pasitelktų asmenų asmens duomenys:
- 5.1. *vardas, pavardė, pareigos, gimimo data;*
- 5.2. *įgaliojimų (atstovavimo) duomenys;*
- 5.3. *duomenys apie Sutarties dalyką, sudarymo aplinkybes ir kt.;*
- 5.4. *Šalių vardu ar interesais vykdomas susirašinėjimas ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo kontekste.*
6. AUTOAIBĖS tvarkomus asmens duomenis gali gauti:
- 6.1. *AUTOAIBĖS darbuotojai, atsakingi už Sutarties vykdymą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios dokumentų valdymo, informacinių sistemų priežiūros funkcijas;*
- 6.2. *AUTOAIBĖS naudojamų informacinių technologijų paslaugų tiekėjai ir prižiūrėtojai, buhalterinių paslaugų tiekėjai;*
- 6.3. *Valstybinė mokesčių inspekcija ir kiti subjektai, kai toks duomenų perdavimas yra privalomas pagal teisės aktų reikalavimus;*
- 6.4. *bankai;*
- 6.5. *AUTOAIBĖS pasitelkiami duomenų tvarkytojai ir kiti paslaugų teikėjai, susiję su Sutarties vykdymu;*
- 6.6. *Subjektai, pasitelkti iš Sutarties nuostatų kylančių teisių įgyvendinimui (išieškojimo, teisines paslaugas teikiantys subjektai, konsultantai, teismai ir pan.).*
7. AUTOAIBĖS perduotų asmens duomenų valdytojas yra UAB „AUTOAIBĖ“, juridinio asmens kodas 141214083, Minijos g. 169 D, Klaipėda, tel. +370 46 482090.
8. Šalys įsipareigoja savo lėšomis ir jėgomis įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų konfidencialumą ir apsaugą.
9. Asmens duomenis AUTOAIBĖ tvarko tiek, kiek reikia Šalių įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Pasibaigus Sutarčiai duomenys tvarkomi ir saugomi, kai taikoma, teisės aktų nustatyta laikotarpį arba tiek, kiek reikalinga nustatytiems tikslams pasiekti.
10. Duomenų subjektai turi teisę prašyti, kad AUTOAIBĖ leistų susipažinti su duomenų subjekto asmens duomenimis, juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, taip pat, kai taikoma, sudarytų sąlygas įgyvendinti teisę į duomenų perkeliamumą, teisę pareikšti nesutikimą, kai duomenys tvarkomi remiantis teisėtu interesu. Dėl šių teisių įgyvendinimo duomenų subjektai gali kreiptis el. paštu: asmensduomenys@sdg.lt.
11. Duomenų subjektai taip pat turi teisę, neapribojant galimybių imtis kitų administracinių arba teisminių teisių gynimo priemonių, pateikti skundą priežiūros institucijai – Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Šapiesgos g. 17, 10312 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas: ada@ada.lt), jeigu mano, kad su jais susijęs asmens duomenų tvarkymas atliekamas pažeidžiant Reglamentą.

AUTOAIBĖ

UAB „Autoaibė“

Prekybos direktorė
Airida Matulevičienė

A.V.

(parašas)

KLIENTAS

Direktorė
Violeta Petrušienė

A.V.

(parašas)