

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2024/10/22

2024.10.22

Gargždai

1. Sutarties šalys

1.1. PARDAVĖJAS UAB „Redstena“, atstovaujama direktoriaus Ovidijaus Jankausko veikiančio pagal įstatus.

1.2. PIRKĖJAS Klaipėdos r. „Agluonėnų mokykla-darželis“, atstovaujama direktorės Rimos Gabalienės, veikiančio pagal įstatus.

1.3. Kartu PARDAVĖJAS ir PIRKĖJAS šioje Sutartyje vadinami SUTARTIES ŠALYS.

2. Sutarties dalykas

Šios Sutarties dalyką sudaro kanceliarinės, biuro, prekės, kurių pavadinimas ir kiekis kiekvieną kartą nurodomi kartu su prekėmis PIRKĖJUI išduodamoje PVM sąskaitoje faktūroje ar kitame teisiniais aktais nustatytos formos prekes lydinčiame dokumente.

3. Nuosavybės teisės į prekes perėjimas

Nuosavybės teisė į parduotas prekes iš PARDAVĖJO pereina PIRKĖJUI nuo prekių pateikimo momento.

4. Kaina ir kainos sumokėjimo terminai, sąskaitų pateikimo tvarka

4.1. Parduodamų prekių kaina nurodoma PIRKĖJUI išduodamoje PVM sąskaitoje faktūroje ar kitame prekes lydinčiame teisiniais aktais nustatytos formos dokumente.

4.2. Atsiskaitymo už parduotas prekes terminas nurodomas PIRKĖJUI išduodamoje PVM sąskaitoje faktūroje ar kitame prekes lydinčiame teisiniais aktais nustatytos formos dokumente (SABIS).

4.3. Jeigu šios Sutarties 4.2 punkte nurodyta tvarka atsiskaitymo už parduotas prekes terminas nenurodytas, PIRKĖJAS už nupirkas prekes atsiskaito per 14 kalendorinių dienų nuo PARDAVĖJO PVM sąskaitos faktūros ar kito prekės dokumento išrašymo dienos.

4.5. Išankstinis mokėjimas už prekes galimas.

4.6. Kanceliarinėms prekėms, organizacinei technikai ir kitoms prekėms kainos yra nustatomos pagal susitarimą.

4.7. Šalys susitaria, kad PVM sąskaitą faktūrą PARDAVĖJAS pateiks PIRKĖJUI elektroniniu pavidalu, išsiųsdamas ją elektroniniu paštu iš elektroninio pašto adreso **redstena.ofisas@gmail.com**, PIRKĖJO elektronio paštas **agluonenumokykla@gmail.com**. Šalys pareiškia ir patvirtina, jog toks PVM sąskaitos faktūros būdas bus laikomas tinkamu PVM sąskaitos faktūros išrašymu bei pateikimu PIRKĖJUI.

5. Prekių kokybė ir įpakavimas

5.1. Prekių kokybė ir jų įpakavimas turi atitikti prekės gamintojo nustatytus reikalavimus ir LR galiojančius prekių pardavimo standartus.

5.2. Prekių nekokybiškumas patvirtinamas Sutarties šalių pasirašomu dvišaliu aktu.