

RANGOS SUTARTIS Nr. _____

2024 m.

d.

Kelmės rajono savivaldybės administracijos Šaukėnų seniūnija, juridinio asmens kodas 188647974, kurios registruota buveinė yra Juodlės g. 2, Šaukėnų mstl., LT86386 Kelmės r, sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **seniūno Algimanto Šukio**, veikiančio pagal Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 8 d. sprendimu Nr. T-25 „Dėl įgaliojimo pasirašyti sutartis“, (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Gigas“**, juridinio asmens kodas 302924867, kurio registruota buveinė yra Vytauto g. 29A, Kražiai, LT-86282 Kelmės r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Valdo Juodžio**, veikiančio pagal įmonės nuostatus, (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė šią statybos rangos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

Šia Sutartimi rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytus terminus pagal Užsakovo pateiktus dokumentus **Šaukėnų seniūnijos Užberžynio kaime atlikti statinių (scheme pažymėti Nr. 2 ir 2A) griovimo darbus bei teritorijos sutvarkymą**, o Užsakovas įsipareigoja priimti darbų rezultatus ir sumokėti už atliktus darbus.

2. SUTARTIES SUBJEKTŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, darbų pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygomis, kitais teisės aktais ir šia Sutartimi.

2.1. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA

- 2.1.1. pateikti Rangovui atliekamų darbų kiekių žiniaraštį;
- 2.1.2. apmokėti už sutartinį darbą pagal šios Sutarties sąlygas;
- 2.1.3. nustatyti darbus, jų apimtį ir atlikimo sąlygas;
- 2.1.4. sudaryti būtinus darbams atlikti sąlygas, vykdyti techninę priežiūrą, laiku organizuoti darbų priėmimą, apmokėti už atliktus darbus;
- 2.1.5. nustatęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, kurie gali pabloginti statybos darbų kokybę, ar kitus trūkumus, privalo apie tai nedelsdamas pranešti Rangovui.

2.2. RANGOVAS ĮSIPAREIGOJA

- 2.2.1. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus, savo lėšomis ištaisyti Užsakovo nurodytus defektus per nustatytą garantinį laiką;
- 2.2.2. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;
- 2.2.3. atlikti darbus, laikydamasis galiojančių normų ir taisyklių;
- 2.2.4. vykdyti gautus Užsakovo nurodymus, jeigu šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;
- 2.2.5. neatskleisti Sutarties turinio kitiems asmenims be Užsakovo sutikimo.
- 2.3. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų darbų eigą ir kokybę, darbų grafiko laikymąsi, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, Užsakovo perduodamų medžiagų naudojimą. Įgyvendindamas šią teisę Užsakovas neturi teisės kištis į Rangovo ūkinę komercinę veiklą.
- 2.4. Rangovas darbus atlieka vadovaudamasis atliekamų darbų aprašymu ir darbų kiekių žiniaraščiais (1 priedas).
- 2.5. Rangovas, netinkamai vykdęs Sutartį, neturi teisės remtis ta aplinkybe, kad Užsakovas nevykdė darbų kontrolės ir priežiūros, išskyrus atvejus, kai tokios kontrolės ir priežiūros pareigą Užsakovui nustato įstatymas.
- 2.6. Šalys Sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti (kooperavimosi pareiga). Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai įvykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į

nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties vertė – **16 698,97 Eur su PVM (šešiolika tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai ir 97 ct)** Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.2. Sutarties vertė gali kisti keičiantis darbų apimčiai. Sutarties vertė perskaičiuojama remiantis

3.1.1. punkte nurodytu įkainiu ir faktiškai atliktų darbų kiekiu.

3.4. Sutartis fiksuoto įkainio. Įkainiai gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM dydį. Įkainiai perskaičiuojami (didinami arba mažinami) mokesčio lygio (dydžio) pakeitimui. Perskaičiavimas vykdomas po priimto įstatymo, keičiančio PVM dydį paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis, ir taikoma po perskaičiavimo atliktiems Darbams apmokėti. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties įkainiai nebus keičiami. Į įkainių dydį įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį išlaidos.

4. APMOKĖJIMAS

4.1. Už atliktus darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 kalendorinių dienų pagal atliktų Darbų priėmimo–perdavimo aktą (forma F-2), Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (forma F-3) ir pateiktas PVM sąskaitas faktūras. Rangovas PVM sąskaitas faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra) privalo pateikti Užsakovui, naudodamasis SABIS sistema.

4.2. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti apmokėti pateiktų darbų defektai.

4.3. Finansavimo šaltiniai – savivaldybės biudžeto lėšos.

4.4. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę vadovaudamasis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 12.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, joje numatant teisę Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejiui.

5. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Darbų pradžia – Sutarties įsigaliojimo diena.

5.2. Darbai turi būti atlikti per 2 mėnesį nuo darbų pradžios. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas dėl darbams atlikti nepalankių gamtinių sąlygų, dėl trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo, dėl atsiradusių papildomų darbų 1 (vieną) kartą 1 mėnesiui. Šis pratęsimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties.

6. ATSISKAITYMAS UŽ DARBUS

6.1. Atsiskaitoma baigus darbus Sutarties 4 punkte nustatyta tvarka.

6.2. Atsiskaitymo už atliktus darbus dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus, pažymas) Rangovas privalo parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas turi nurodyti darbų sudėtį, pavadinimus ir, Užsakovui pareikalavus, pateikti dokumentus, patvirtinančius darbų rūšies ir apimties bei produkcijos atitikties skaičiavimus.

6.3. Užsakovas galutinai atsiskaito su Rangovu, kai yra atlikti visi Sutartyje numatyti darbai ir pašalinti defektai.

7. UŽSAKOVAS TURI TEISĘ NEMOKĖTI UŽ ATLIKTUS DARBUS, JEIGU DĖL RANGOVO KALTĖS

7.1. nepašalinti jau apmokėtų kitų darbų defektai;

- 7.2. Užsakovui padaryta nuostolių;
7.3. darbai atliekami nesilaikant darbų atlikimo grafiko.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas

- 8.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus nustatytu laiku, moka Rangovui 0,03 procento preliminarios Sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;
8.1.2. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas objekto statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

8.2. Rangovas

- 8.2.1. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;
8.2.2. uždelsęs atlikti arba atlikęs darbus nekokybiškai, moka Užsakovui 0,03 procento visos preliminarios Sutarties vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną iki darbų atlikimo arba pataisymo;
8.2.3. delspinigių suma gali būti sumažinta Rangovui įrodžius, kad uždelsta dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės ar dėl aplinkybių, kurių nei viena iš Šalių Sutarties pasirašymo metu nenumatė ir negalėjo nenumatyti.

9. GARANTIJŲ DARBAMS SUTEIKIMAS

- 9.1. Rangovas garantuoja, kad atlikti darbai atitinka norminių dokumentų reikalavimus.
9.2. Sutarties objektui nustatomas vienų metų garantinis laikotarpis.
9.3. Garantinis laikas skaičiuojamas nuo statinio darbų užbaigimo akto pasirašymo dienos.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

- 10.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys turi spręsti derybose, tarpusavio konsultacijose ar tarpininkaujant tretiesiems asmenims – ekspertams. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 11.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius.
11.2. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
11.3. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai Šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.
11.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, Šalys gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešusios kitai Šaliai. Tokiais atvejais Sutartį nutraukusi Šalis nemoka kitai Šaliai baudos už Sutarties nutraukimą.
11.5. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.
11.6. Sutarties keitimas jos galiojimo laikotarpiu atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

12. SUBTIEKIMAS

- 12.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekéjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekéjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
12.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekéjus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.
12.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekéjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

12.4. Jei subtiekejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekęs buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekęs turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęs padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

12.5. Užsakovui sutikus su subtiekęjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro Susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Vykdydamos sutartį, šalys laikosi šių aplinkosauginių reikalavimų:

13.1.1. Mažina popieriaus sunaudojimą, atsisako nebūtino kopijavimo ir spausdinimo.

13.1.2. Visą susirašinėjimą (laiškų, raštų ar kitų dokumentų siuntimas) tarp Pirkėjo ir Pardavėjo sutarties vykdymo metu vykdo tik elektroninėmis priemonėmis lietuvių kalba.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Vykdydamos Sutartį Šalys vadovaujasi šios Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais.

14.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – 1 egz. Užsakovui ir 1 egz. Rangovui. Visi egzemplioriai turi vienodą galią.

14.3. Pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingi Viešųjų pirkimų skyriaus specialistai.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, TELEFONAI, FAKSAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS

UŽSAKOVO:

Kelmės rajono savivaldybės administracijos
Šaukėnų seniūnija
Juodlės g. 2, Šaukėnų mstl., Kelmės r.sav.
Įmonės kodas 188647974
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100
A. s. LT44 4010 0438 0003 0074
Tel. +370 687 88570

**Kelmės rajono savivaldybės
administracijos Šaukėnų seniūnas
Algimantas Šukys**

RANGOVO:

UAB „Gigas“
Vytauto g. 29A, Kražiai, LT86282 Kelmės r.
Įmonės kodas 302924867
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71800
A.s. LT187180000045467741
Tel. +370 682 51010

**Direktorius
Valdas Juodis**

(parašas)

A. V.

(parašas)

A. V.

SUDERINTA: _____ TŪKST.EUR.
ATSAKINGAS ATSTOVAS _____
2024 M. MĖN. D.

TVIRTINU: _____ TŪKST.EUR.
ATSAKINGAS ATSTOVAS _____
2024 M. MĖN. D.

SĄMATA

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2023.4 kainas

Statinių grupė K001 Šaukėnų sen. Užberžynio k. fermų teritorijos sutvarkymas

Statinys O1 Objektas

Žiniaraštis S1 Sąmata

2024-10-24		Suma žiniaraščiui		16698,97	EUR		Lapas 1
Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina EUR		
					Vieneto kaina	Iš viso	
Pastato Nr.2 išardymas							
1	N1P-0104-2	Grunto kasimas 0,4 m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, suverčiant gruntą į sankasą kai gruntas II grupės K9=1.15	100m3	1	239,0000	239,0	
2	N57P-1605-1	Pirminis plotų planiravimas buldožeriais kai buldožerio galia 55 kW (75 AG)	t.m2	8	722,0500	5776,4	
3	MN8P-1202	Betoninių pamatų išardymas	m3	6	95,0000	570,0	
4	H16K-410	Gelžbetoninių monolitinių konstrukcijų išardymas	m3	9	95,0000	855,0	
5	JJJ 01	Betono smulkinimas	maš. val	40	24,5500	982,0	
6	N27-38	Betoninės dangos išardymas mechanizuotai K9=1.15	100m3	0,8	230,0000	184,0	
Skyriuje						8606,4	
Pastato Nr.2 išardymas							
7	N1P-0104-2	Grunto kasimas 0,4 m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, suverčiant gruntą į sankasą kai gruntas II grupės K9=1.15	100m3	0,4	239,0000	95,6	
8	N57P-1605-1	Pirminis plotų planiravimas buldožeriais kai buldožerio galia 55 kW (75 AG)	t.m2	6	722,0500	4332,3	
9	MN8P-1202	Betoninių pamatų išardymas	m3	3	95,0000	285,0	
10	H16K-410	Gelžbetoninių monolitinių konstrukcijų išardymas	m3	2	95,0000	190,0	
11	JJJ 01	Betono smulkinimas	maš. val	10	24,5500	245,5	
12	N27-38	Betoninės dangos išardymas mechanizuotai K9=1.15	100m3	0,2	230,0000	46,0	
Skyriuje						5194,4	
Žiniaraštyje S1						13800,8	
PVM 21,00%						2898,17	
Iš viso žiniaraštyje S1						16698,97	

Sudarė:
/Pavardė/

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kelmės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pastatų griovimo darbai(Užberžynio fermos teritorijos dalinis sutvarkymas)
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-28 Nr. (7.9 E) SŽ-265
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algimantas Šukys seniūnas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-25 15:15
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-25 15:16
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-30 13:22 - 2026-12-29 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Kaušiuvienė vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-28 08:48
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-28 08:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-14 11:03 - 2028-03-12 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Juodis Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-29 16:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-21 18:22 - 2027-06-20 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	doc01213620241025150533.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241017.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-10-31)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-10-31 nuorašą suformavo Ernesta Labanauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-