

ŠILUMOS TINKLŲ ATKARPOS VAMZDŽIŲ KEITIMO DARBAI Nr. VP2024-09-12/02

2024-09-12
[Radviliškis]

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Užsakovas, kurio duomenys yra nurodyti Specialiųjų sąlygų 1 straipsnyje, ir Vykdytojas, kurio duomenys yra nurodyti Specialiųjų sąlygų 2 straipsnyje, susitarė ir sudarė šią sutartį.

1 straipsnis. Užsakovas

1.1	Pavadinimas	UAB „Radviliškio šiluma“
1.2	Adresas	Žironų g. 3, LT-82143, Radviliškis
1.3	Juridinio asmens kodas	171444859
1.4	PVM mokėtojo kodas	LT714448515
1.5	Atsiskaitomoji sąskaita	LT457300010002569067
1.6	Bankas	Swedbank AB
1.7	Telefonas	(0-422) 60873
1.8	El. paštas	info@radsiluma.lt
1.9	Atstovo pareigos, vardas, pavardė	Raimondas Grigalaitis
1.10	Atstovavimo pagrindas	Ištatai

2 straipsnis. Vykdytojas

2.1	Pavadinimas	UAB „Akmenų takas“
2.2	Adresas	Dubijos g. 20, LT-77207 Šiauliai
2.3	Juridinio asmens kodas	145098473
2.4	PVM mokėtojo kodas	LT LT450984716
2.5	Atsiskaitomoji sąskaita	LT045015000014000706
2.6	Bankas	Kredito unija "Savas rūpestis"
2.7	Telefonas	(0 41) 525975
2.8	El. paštas	donatas@akmenstakas.lt
2.9	Atstovo pareigos, vardas, pavardė	Generalinis direktorius Donatas Undžys
2.10	Atstovavimo pagrindas	Ištatai

3 straipsnis. Sutarties objektas

3.1	Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja atlikti šilumos tinklų atkarpos 453-465 (ŠK 17-7 – Gedimino g. 81) Radviliškis vamzdžių keitimo darbus pagal pateiktą lokalinę sąmatą, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktą Sutartinį darbą ir už jį atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.
3.2	Sutartinio darbo apimtis ir techniniai rodikliai numatyti lokalinėje sąmatoje (Sutarties priedas Nr. 1)

4 straipsnis. Kaina ir atsiskaitymo tvarka

4.1	Sutarties kaina (EUR, be PVM)	43367,61 Eur.
4.2	Sąskaitos apmokėjimo terminai	30
4.3	Avanso dydis	30 proc.

5 straipsnis. Darbų atlikimo terminai ir pratęsimas

5.1	Galutinis Darbų atlikimo terminas	2024-10-30
5.2	Galutinis Darbų terminas gali būti pratęsimas	1 kartą 1 mėn. sutarties vykdymo laikotarpiu, pateikus motyvuotą prašymą.

6 straipsnis. Netesybos

6.1	Užsakovo vėlavimas	0,02 proc. per savaitę
6.2	Vykdytojo vėlavimas	0,02 proc. per savaitę

7 straipsnis. Šalių atstovai

7.1	Užsakovo atstovas	GS. Skyriaus viršininkas Arūnas Pranevičius tel. +370 62085086 el. p. arunas@radsiluma.lt
7.2	Vykdytojo atstovas	Generalinis direktorius Donatas Undžys tel. +370 652 56897 el. p. donatas@akmenstakas.lt

8 straipsnis. Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai

8.1 -

9 straipsnis. Kitos nuostatos

9.1	Sutartį sudaro Bendrosios sąlygos, Specialiosios sąlygos ir Sutarties priedai. Specialiosios sąlygos turi pirmenybę Bendrųjų sąlygų ir priedų atžvilgiu.
9.2	Sutartyje didžiąja raide naudojamos sąvokos turi tą reikšmę, kurią joms suteikia Bendrųjų sąlygų 1 straipsnis.
9.3	Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10 straipsnis. Priedai

10.1 Priedas Nr. 1 – Lokalinė sąmata

UAB Radviliškio šiluma

Direktorius
Raimondas Grigalaitis



UAB Akmens takas

Generalinis direktorius
Donatas Undžys

.....
(parašas)

ŠILUMOS TINKLŲ ATKARPOS VAMZDŽIŲ KEITIMO DARBAI Nr. VP2024-09-12/02

BENDROSIOS SĄLYGOS

1 straipsnis. Sąvokos

- 1.1 „Bendrosios sąlygos“ reiškia šios sutarties bendrąsias sąlygas.
- 1.2 „Papildomi darbai“ reiškia bet kokius darbus ar paslaugas, kurie nėra įtraukti į Sutartyje numatytą Paslaugų apimtį (nepriklausomai nuo to, ar Šalys aiškiai susitarė, kad tokie darbai nėra atliekami, ar jie nėra įtraukti į atliekamų darbų ir paslaugų sąrašus) ir dėl kurių atlikimo Šalys tariasi ir/arba susitaria Sutarties vykdymo metu.
- 1.3 „Priedai“ reiškia šios sutarties priedus, išvardintus Specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje.
- 1.4 „Specialiosios sąlygos“ reiškia šios sutarties specialiąsias sąlygas, įskaitant Specialiosiose sąlygose aptartus Bendrųjų sąlygų pakeitimus.
- 1.5 „Sutartinis darbas“ reiškia visa, ką Vykdytojas turi atlikti vadovaujantis Sutartimi.
- 1.6 „Sutartis“ reiškia šią sutartį, įskaitant Specialiąsias sąlygas, Bendrąsias sąlygas ir Priedus.
- 1.7 „Šalis“ reiškia Užsakovą arba Vykdytoją atskirai.
- 1.8 „Šalys“ reiškia Užsakovą ir Vykdytoją kartu.

2 straipsnis. Pareiškimai ir garantijos

- 2.1 Šalys pareiškia ir garantuoja, kad Sutartį sudarė laisva valia, perskaitė ir suprato Sutarties nuostatas, Sutarties nuostatos yra aiškos, sąžiningos ir atitinka kiekvienos iš Šalių valią ir interesus.
- 2.2 Šalys patvirtina, kad turi pakankamus finansinius, administracinius ar kitokius išteklius (įskaitant Paslaugų teikimui reikiamų licencijų, atestatų ar kitų dokumentų turėjimą), reikalingus tinkamam ir pilnam įsipareigojimui pagal Sutartį įvykdymui.
- 2.3 Šalys patvirtina, kad jų atžvilgiu nėra pareikšta reikalavimų ar ieškinių, kurie galėtų sutrukdyti Šaliai tinkamai įvykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį, Šalims nėra inicijuotos ar iškeltos bankroto ar restruktūrizavimo bylos ir nėra protingo pagrindo tikėtis, kad tokie reikalavimai ar bylos bus inicijuoti ateityje.
- 2.4 Kiekviena iš Šalių patvirtina, kad jos sudarant Sutartį pateikta informacija yra teisinga ir išsami bei nei viena iš Šalių nenuslėpė tokios informacijos, kuri keistų bet kurios Sutarties nuostatos esmę ar kurią žinodama kita Šalis galėtų protingai atsisakyti sudaryti Sutartį joje nustatytomis sąlygomis.
- 2.5 Šalys taip pat pareiškia ir garantuoja, kad sudarydamos ir vykdydamos Sutartį elgsis sąžiningai, atsižvelgs į kitos Sutarties šalies teises ir teisėtus interesus, sutartį vykdys ekonomiškai Šaliai būdu ir dės visas protingas pastangas Sutarties tikslui pasiekti.
- 2.6 Šalys pareiškia ir garantuoja, kad nedelsdamos informuos viena kitą tuo atveju, jei Sutarties vykdymo metu bet kuris iš šiame straipsnyje nurodytų pareiškimų arba garantijų pasidarys neteisingas.

3 straipsnis. Sutartinis darbas

- 3.1 Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja atlikti Sutartinį darbą. Sutartinio darbo apimtis yra detalizuojama Specialiosiose sąlygose ir/arba Prieduose.
- 3.2 Sutartinis darbas apima tai, kas aiškiai numatyta Sutartyje bei tai, kas yra būtina Sutarties įgyvendinti, jei tai nėra nurodyta kaip neatliekami darbai. Sutartinis darbas visais atvejais neapima to, kas Sutartį sudarančiuose dokumentuose aiškiai išskirta kaip neatliekami darbai, o taip pat tai, kas nėra būtina Sutartiniam darbui atlikti. Užsakovo iniciatyva atliekami Sutartinio darbo sprendinių pakeitimai laikomi Papildomais darbais ir atliekami tik susitarus dėl tokių darbų atlikimo, kaip tai numatyta Bendrųjų sąlygų 3.3 punkte.

- 3.3 Papildomi darbai gali būti atliekami tuo atveju, jei Šalys dėl jų atlikimo susitaria raštu, numatydamas tokių Papildomų darbų kainą bei atlikimo sąlygas. Kol tokio susitarimo nėra, Vykdytojas neprivalo pradėti atlikti Papildomus darbus, o Užsakovas neturi pareigos už juos atsiskaityti. Jei Užsakovas neužsako Papildomų darbų, kurie yra būtini Sutartinio darbo atlikimui, dėl tokio neužsakymo kylančio vėlavimo rizika tenka Užsakovui. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Vykdytojo atliktus Papildomus darbus, kurių Vykdytojas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu ir atvirkščiai, Vykdytojas nepriima jokių pretenzijų ir nepadengia jokių sąskaitų, kurių Užsakovas iš anksto raštu nesuderino su Vykdytoju.
- 3.4 Į Sutartinio darbo apimtį yra įtraukti tie darbai, kurie yra nurodyti Specialiosiose sąlygose ir/arba Prieduose. Specialiosiose sąlygose ir/arba Prieduose nenurodyti darbai laikomi neįtrauktais į Sutarties apimtį net ir tuo atveju, jei tokių darbų atlikimas yra būtinas Sutartiniam darbui atlikti. Tokie darbai yra atliekami Užsakovo rizika ir sąskaita, o tokie darbai gali būti pagrindu pratęsti Sutartinio darbo atlikimo terminus Bendrųjų sąlygų 6.2.2 punkte nustatytais pagrindais.

4 straipsnis. Sutarties kaina

- 4.1 Sutarties kaina yra nurodyta Specialiųjų sąlygų 4.1 punkte. Jei Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip, laikoma, kad Specialiosiose sąlygose nurodyta kaina yra be PVM.
- 4.2 Į Sutarties kainą yra įskaičiuota visa, ką Vykdytojas turi atlikti pagal Sutartį.
- 4.3 Sutarties kaina gali būti keičiama tais atvejais, kai atliekami Papildomi darbai.
- 4.4 Sutarties vykdymo metu pasikeitus PVM tarifui, Specialiosiose sąlygose nustatyta kaina be PVM yra nekeičiama, o PVM tarifas neperduotai Sutartinio darbo daliai pakeičiamas pagal naujai įsigaliojusį tarifą.

5 straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

- 5.1 Sutartinio darbo kainos išskaidymas nustatomas Specialiosiose sąlygose arba Prieduose.
- 5.2 Vykdytojas sąskaitą gali pateikti po to, kai Užsakovas priima Sutartinį darbą ar jo dalį Bendrųjų sąlygų 7 straipsnyje nustatyta tvarka. Pateikta sąskaita turi būti apmokėta per Specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nustatytus terminus, pervedant pinigus į Vykdytojo sąskaitą banke, nurodytą Specialiųjų sąlygų 2.5 punkte, jei Vykdytojas iki to laiko nenurodo kitos banko sąskaitos.
- 5.3 Jei Specialiosiose sąlygose yra numatytas avansinis mokėjimas, toks mokėjimas turi būti atliktas ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 5.4 Jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, sumokėtas avansas įskaitomas padengiant paskutinę Vykdytojo pagal Sutartį pateiktą sąskaitą (-as).

6 straipsnis. Sutartinio darbo atlikimo terminai

- 6.1 Sutartinis darbas turi būti atliekamas laikantis grafiko, o jei tokio nėra, laikantis Specialiųjų sąlygų 5 straipsnyje nustatytų galutinio ir tarpinių Sutartinio darbo atlikimo terminų.
- 6.2 Sutartinio darbo atlikimo terminai pratęsimi:
- 6.2.1 Atliekant Papildomus darbus arba pakeitus pradinį dokumentus – Šalių tarpusavio susitarimu nustatytam laikui;
- 6.2.2 Užsakovui neįvykdžius Sutartyje numatyto įsipareigojimo, jei Vykdytojas dėl to objektyviai negalėjo atlikti Sutartinio darbo arba jei dėl to atidedami kiti Sutartiniam darbui reikšmingi terminai – laikotarpiui, kuriuo Sutartinio darbo atlikimas buvo negalimas.

- 6.3 Sutartinis darbas gali būti atliktas anksčiau nustatyto galutinio termino.
- 6.4 Jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, Sutartinis darbas laikomas atliktu po to, kai šiluminės trastos vamzdžių keitimo darbai yra atlikti pilna apimtimi. Atliktų darbų akto pasirašymas Bendrųjų sąlygų 7 straipsnyje nustatyta tvarka šios nuostatos taikymo tikslais yra laikomas Užsakovo atliktų darbų patvirtinimu.

7 straipsnis. Sutartinio darbo perdavimo – priėmimo tvarka

- 7.1 Sutartinis darbas ar jo dalis perduodamos Šalims pasirašant atliktų darbų aktą. Atliktų darbų aktą sudaro ir Užsakovui pateikia Vykdytojas.
- 7.2 Gavęs atliktų darbų aktą Užsakovas privalo jį patikrinti ir pasirašyti arba motyvuotas pastabas dėl jo pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo akto gavimo. Jei per šį laikotarpį Užsakovas negražina pasirašyto akto ir nepateikia dėl jo motyvuotų pastabų, laikoma, kad atliktų darbų aktas yra Užsakovo pasirašytas ir Vykdytojas įgyja teisę reikalauti apmokėjimo Sutartyje nustatyta tvarka.
- 7.3 Jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, atliktų darbų aktus turi teisę pasirašyti Šalių atstovai, įvardinti Specialiųjų sąlygų 7 straipsnyje.

8 straipsnis. Užsakovo teisės ir pareigos

- 8.1 Vykdytojui paprašius, Užsakovas privalo per protingą terminą pateikti dokumentus ar informaciją, kuri yra objektyviai reikalinga Vykdytojo įsipareigojimų vykdymui. Užsakovas atsako už pradinių duomenų pateikimo savalaikiškumą ir pateiktos informacijos teisingumą.
- 8.2 Pateikdamas Vykdytojui naujos redakcijos su Sutartimi susijusią dokumentaciją, Užsakovas įsipareigoja pažymėti vietas, kuriose yra atlikti pakeitimai. Keitimai pažymimi nurodant naują laidą, pakeitimo datą ir iniciatorių. Keitimų nepažymėjus, Vykdytojas turi teisę atsisakyti juos priimti.
- 8.3 Užsakovas Sutarties vykdymo metu turi teisę nesikišdamas į Vykdytojo ūkinę – komercinę veiklą tikrinti Vykdytojo darbų atlikimo eigą bei kokybę.
- 8.4 Užsakovas privalo su Vykdytoju atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 8.5 Užsakovas privalo per protingą terminą pateikti Vykdytojui visus reikalingus suderinimus, priimti sprendimus ar išreikšti savo poziciją tais atvejais, kai tai yra reikalinga tinkamam Sutarties įvykdymui ir jos tikslų pasiekimui.
- 8.6 Užsakovas privalo imtis visų protingų priemonių pašalinti kliūtis darbų atlikimui, jei tokios kliūtys priklauso nuo Užsakovo ar jei Užsakovas turi geresnių galimybių jas pašalinti.
- 8.7 Užsakovas privalo ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas informuoti Vykdytoją apie organizuojamus pasitarimus, kuriuose reikalingas Vykdytojo dalyvavimas.
- 8.8 Užsakovas įsipareigoja sudaryti galimybes Vykdytojo darbuotojams ir technikai patekti į Užsakovo valdomą teritoriją (ar patalpas).
- 8.9 Užsakovas taip pat turi ir visas teises ir pareigas, jam priskirtinas pagal galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.

9 straipsnis. Vykdytojo teisės ir pareigos

- 9.1 Sutarties vykdymui Vykdytojas privalo skirti kompetentingus specialistus, turinčius pakankamą kvalifikaciją Sutartiniam darbui atlikti.
- 9.2 Rengdamas Sutartinį darbą Vykdytojas privalo laikytis visų galiojančių ir Sutartinio darbo parengimui taikomų norminių teisės aktų bei kitų dokumentų, jei jie yra privalomi pagal Sutarties dokumentus ar galiojančius teisės aktus.

- 9.3 Vykdytojas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti Užsakovą apie bet kokius nesklandumus, kuriuos jis patiria vykdydamas Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, reikalingų dokumentų trūkumą, Užsakovo ar kitų statybos proceso dalyvių pateiktų dokumentų netikslumus, Sutarties tinkamam įvykdymui trukdyti galinčius valstybės institucijų ar kitų trečiųjų asmenų veiksmus. Vykdytojas privalo būti aktyvus ir dėti visas protingas pastangas tam, kad kilę patiriami nesklandumai būtų pašalinti ekonomiškai pateisinamu būdu ir nesukeltų grėsmės Sutarties įvykdymui.
- 9.4 Vykdytojas privalo dalyvauti Užsakovo iniciatyva rengiamuose susirinkimuose, jei apie tokius susitikimus jam buvo pranešta Bendrųjų sąlygų 8.8 punkte nustatyta tvarka.
- 9.5 Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad atlikdamas Sutartinį darbą nepažeis trečiųjų asmenų intelektualinės ir pramoninės nuosavybės teisių.
- 9.6 Vykdytojas įsipareigoja pašalinti Sutartinio darbo trūkumus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 9.7 Sutarčiai vykdyti Vykdytojas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekėjus). Jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, Užsakovo sutikimas tokiam pasitelkimui nėra reikalaujamas, tačiau Vykdytojas turi ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti Užsakovą apie pasitelktą subtiekėją.
- 9.8 Vykdytojas atsako prieš Užsakovą už pasitelkto subtiekėjo rengiamą Sutartinio darbo dalį taip pat kaip atsako už savo tiesiogiai rengiamą Sutartinį darbą.
- 9.9 Vykdytojas taip pat turi ir visas teises ir pareigas, jam priskirtinas pagal galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.

10 straipsnis. Šalių atsakomybė

- 10.1 Užsakovui Sutartyje nustatytu terminu neatsiskaičius su Vykdytoju, Vykdytojas turi teisę be atskiro įspėjimo ir nemažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, skaičiuoti Specialiųjų sąlygų 6.1 punkte nustatyto dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 10.2 Vykdytojui Sutartyje nustatytu terminu neatlikus Sutartinio darbo, Užsakovas turi teisę be atskiro įspėjimo ir nemažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, skaičiuoti Specialiųjų sąlygų 6.2 punkte nustatyto dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo pradelsto Sutartinio darbo etapo kainos, jei pažeidžiamas tarpinis Sutartinio darbo atlikimo terminas arba nuo visos Sutarties sumos, jei pažeidžiamas galutinis Sutartinio darbo atlikimo terminas. Vykdytojui pažeidus tarpinius Sutartinio darbo atlikimo terminus, tačiau nepažeidus galutinio Sutartinio darbo atlikimo termino, delspinigiai už tarpinių terminų pažeidimą nėra skaičiuojami.
- 10.3 Vykdytojo atsakomybė pagal Sutartį yra ribojama suma, lygia 30 % (trisdešimčiai procentų) nuo Sutarties kainos be PVM.
- 10.4 Šalis, pažeidusi Sutartį, atlygina tik tiesioginius kitos Šalies patirtus nuostolius.
- 10.5 Delspinigių ar baudų sumokėjimas neatleidžia Sutartį pažeidusios šalies nuo pareigos atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda arba delspinigiai.

11 straipsnis. Nenugalima jėga

- 11.1 Sutarties Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą ar netinkamą jų įvykdymą, jeigu šis nevykdymas ar netinkamas įvykdymas yra nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės ir atsakomybės nuo jos sąlygos dėl jų suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekse ir Lietuvos Respublikos 1996-07-15 Vyriausybės nutarime Nr. 840. Nenugalimos jėgos (force majeure) faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų. Šalis, prašanti ją atleisti nuo

atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ir neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Jeigu Šalis laiku neinformuoja, ji privalo kompensuoti nuostolius, kuriuos kita Šalis patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

- 11.2 Kiekviena iš Šalių turi teisę nutraukti šią Sutartį, jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo ar momento, kai tokios aplinkybės tapo žinomos Šalims.

12 straipsnis. Komunikacija

- 12.1 Šalių pranešimai pagal šią Sutartį teikiami raštu, pasirašyti įgalioto asmens, pranešimus siunčiant registruotu paštu arba elektroniniu paštu Specialiųjų sąlygų 1 ir 2 straipsniuose numatytais adresais.
- 12.2 Techninio ir/ar informacinio pobūdžio pranešimai, nedarantys įtakos Šalių tarpusavio teisėms ir pareigoms, gali būti siunčiami elektroniniais laiškais Šalių atstovams, nurodytiems Specialiųjų sąlygų 7 straipsnyje.
- 12.3 Pranešimai, išsiųsti šio straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikomi gautais kitą darbo dieną po tokių pranešimų išsiuntimo, jei yra siunčiami elektroniniu paštu, arba po faktinio pašto siuntos įteikimo, jei yra siunčiami registruotu paštu.
- 12.4 Pranešimų, išsiųstų šio straipsnio 2 dalyje nustatyta tvarka, gavimas nėra preziumuojamas. Pranešimą išsiuntusi šalis turi dėti protingas pastangas tam, kad įsitikintų, jog siųstas pranešimas ir/ar informacija pasiekė adresatą.
- 12.5 Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas šio straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka informuoti kitą šalį apie savo rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šios pareigos, laikoma gavusi kitos Šalies siųstus pranešimus, jei šie buvo siunčiami pagal paskutinius kitos Šalies žinomus rekvizitus.
- 12.6 Šalys įsipareigoja pateikti rašytinius atsakymus į kitos Šalies užklausimą, pretenziją ar kitokią pranešimą per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio užklauso, pretenzijos ar pranešimo gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai Sutartyje nustatytas kitoks atsakymo terminas arba pačiame pranešime yra nurodytas ilgesnis atsakymo pateikimo terminas.

13 straipsnis. Konfidenciali informacija

- 13.1 Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Šalys privalo laikyti konfidencialia ir neatskleisti jos tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus atvejus, kai:
- 13.1.1 Tokia informacija yra teikiama valstybės valdžios institucijoms, kurios galiojančių teisės aktų pagrindu turi teisę gauti tokią informaciją.
- 13.1.2 Tokia informacija yra teikiama bankams, advokatams ar kitiems Šalių atstovams ar konsultantams, kurie turi pareigą išsaugoti gautos informacijos konfidencialumą *ex officio* arba yra saistomi sutartimi prisiimtų konfidencialumo įsipareigojimų.
- 13.1.3 Informacija pateikiama tiekėjams, subrangovams, kitiems statybos proceso dalyviams ar panašioms asmenims, kai tokios informacijos pateikimas yra būtinas Sutarties tikslams pasiekti.

14 straipsnis. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 14.1 Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 14.2 Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, pagal bendrąsias teisingumo taisykles. Jei viena iš Sutarties šalių yra ne Lietuvos Respublikos subjektas, ginčai sprendžiami Vilniaus miesto teismuose.

15 straipsnis. Sutarties galiojimas, pakeitimai ir nutraukimas

- 15.1 Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba kol ji yra nutraukiama Šalių susitarimu arba kitais Sutartyje arba įstatymuose nustatytais pagrindais.
- 15.2 Sutartis gali būti pakeista arba nutraukta rašytiniu abiejų šalių susitarimu.
- 15.3 Bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį prieš 3 (tris) darbo dienas tuo atveju, jei kitai Šaliai yra iškeliamas bankroto arba restruktūrizavimo byla.
- 15.4 Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų, jei Užsakovas nustatytu terminu nesumoka Vykdytojui pagal Sutartį priklausančių sumų ir per įspėjimo terminą šio pažeidimo neištaiso.
- 15.5 Vykdytojas taip pat turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas, jei Užsakovas Sutartyje nustatytu terminu nesumoka Vykdytojui Sutartyje nustatyto avanso ir per įspėjimo terminą šio pažeidimo neištaiso.

16 straipsnis. Kitos nuostatos

- 16.1 Sutarties nuostatos turi būti aiškinamos sistemiškai ir atsižvelgiant į Sutarties tikslus. Jokia Sutarties nuostata neturi būti aiškinama taip, kad paneigtų kitą Sutarties nuostatą arba nebūtų suderinama su Sutarties tikslu.
- 16.2 Konkrečiai Sutarties nuostatai tapus negaliojančia, tai nekeičia kitų Sutarties nuostatų galiojimo. Šalys susitaria negaliojančią nuostatą pakeisti galiojančia nuostata, savo prasme ir ekonomine logika galimai artimesne negaliojančiai nuostatai.
- 16.3 Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu gali būti tvarkomi šie asmens duomenys: Šalies vardu pasirašančio asmens ir Šalies atstovo vardas ir pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono numeris.
- 16.4 Bendrųjų sąlygų 16.3 punkte nurodyti asmens duomenys yra reikalingi Sutarčiai vykdyti ir gali būti tvarkomi ne ilgiau kaip 10 (dešimt) metų nuo Sutarties pasibaigimo dienos, išskyrus atvejus, kai teisės aktai nustato kitus terminus.
- 16.5 Šalys turi teisę perduoti Bendrųjų sąlygų 16.3 punkte nurodytus asmens duomenis tretiesiems asmenims, jei tai yra reikalinga siekiant įvykdyti Sutartį.
- 16.6 Kiekviena iš Šalių užtikrina savo vardu pasirašančio asmens ir savo atstovo informavimą apie duomenų subjekto turimas su asmens duomenų apsauga susijusias teises:
 - 16.6.1 Žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą;
 - 16.6.2 Gauti informaciją iš kokių šaltinių ir kokie asmens duomenys surinkti, koku tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti;
 - 16.6.3 Reikalauti ištaisyti tvarkomus asmens duomenis jei duomenys netikslūs ar nepilni;
 - 16.6.4 Reikalauti sunaikinti savo asmens duomenis ar sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymą, jei tvarkomi pertekliniai asmens duomenys, duomenų subjektas atšaukia sutikimą ar yra kitas tam pakankamas pagrindas.
 - 16.6.5 Įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu gauti su savimi susijusius asmens duomenis, kuriuos pateikė Šaliai, ir persiųsti tuos duomenis kitam duomenų valdytojui arba reikalauti, kad Šalis tiesiogiai persiųstų tokius asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, kai tai techniškai įmanoma.

16.6.6 Pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

UAB Radviliškio šiluma

Direktorius
Raimondas Grigalaitis



UAB Akmens takas

Generalinis direktorius
Donatas Undžys

