

DARBŲ RANGOS SUTARTIS NR. PF0029J

2024-07-23

Pakruojis

UAB Profitter LT, juridinio asmens kodas 306208908, kurios registruota buveinė yra adresu: *Palos g. 6, Paliečių k., LT-83106 Pakruojo r.*, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Luko Švab**, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), ir

Pakruojo sveikatos centras, VšĮ (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 168061765, *J. Basanavičiaus g. 4, LT-83150 Pakruojis* atstovaujamas (-a) **direktoriaus Agniaus Karmono**, veikiančio (-čios) pagal įstatus,

toliau kartu šioje Darbų pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, sudarė šią Darbų pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I SKYRIUS

SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas – **kondicionavimo įrangos montavimas ir paleidimas** (toliau – Darbai). Reikalavimai Sutarties objektui, perkamų Darbų savybės ir orientacinės Darbų apimtys nustatytos Sutarties 1 priede. Sutartyje nurodyti Darbų kiekiai yra orientaciniai ir nėra laikomi faktiniais. Darbai apima visų reikalingų darbų atlikimą, pabaigtų darbų perdavimą Užsakovui, o taip pat visus reikalingus matavimo, išbandymų, defektų ištaisymo, valymo darbus ir visus kitus darbus, kurie yra reikalingi, kad sutarties objektas būtų tinkamas eksploatuoti.
2. **Darbų atlikimo terminas iki liepos 31 d.**

II SKYRIUS

SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Pradinė Sutarties vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM): *viso – 1636,36 Eur*;
4. **Sutarties kaina su PVM: viso – 1980 Eur (Vienas tūkstantis devyni šimtai aštuoniadešimt Eur, 00 cent).**
5. Sutarties galiojimo metu Sutarties kaina dėl pasikeitusių bendro kainų lygio ir (ar) Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytų mokesčių pasikeitimo nėra perskaičiuojama.
6. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Darbų atlikimo kaštai, medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.
7. Užsakovas už atliktus ir perduotus Darbus, Rangovui galutinai sumoka pagal patvirtintus atsiskaitymo dokumentus per **15** kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.
8. Užsakovas už perkamus Darbus Rangovui sumoka mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

III SKYRIUS

SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Rangovas turi teisę:

- 9.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

10. Rangovas įsipareigoja:

- 10.1. atlikti Darbus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais privalomaisiais statybos techniniais reglamentais, normatyviniais aktais ir taisyklėmis, bei kitais, Darbus reglamentuojančiais teisės aktais, ir šios Sutarties sąlygomis.
- 10.2. garantuoti Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovo specialistai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

- 10.3. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su Sutarties vykdymu.
- 10.4. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavus raštišką jo sutikimą.
- 10.5. informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais;
- 10.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 10.7. Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų atlikimu. Jeigu Rangovas neištaisė defektų per protingai nurodytą laiką, Užsakovas turi teisę samdyti kitą įmonę defektų taisymui ir sąskaitą pateikti Rangovui.
- 10.8. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje. Įvykus nelaimingam atsitikimui tyrimą atlikti savo lėšomis.
- 10.9. suteikti 5 (penkių) metų garantinį laikotarpį matomiems darbams paslėptiems darbams – 10 (dešimt) metų, skaičiuojant nuo atliktų darbų pridavimo.
- 10.10. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už inžinerinių komunikacijų pažeidimus, o jas pažeidus, atstatyti savo lėšomis.

11. Užsakovas įsipareigoja:

- 11.1. teikti Rangovui visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, reikalingus Darbams atlikti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Rangovo turimi visi dokumentai gauti iš Užsakovo grąžinami Užsakovui;
- 11.2. pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą per 5 darbo dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus;
- 11.3. apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 11.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį. Jeigu Rangovas neištaisė defektų per protingai nurodytą laiką, Užsakovas turi teisę samdyti kitą įmonę defektų taisymui ir sąskaitą pateikti Rangovui.
- 11.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

IV SKYRIUS

SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Šalys įsipareigoja vykdyti Sutartį ir jos nepažeisti. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
13. Jei Užsakovas vėluoja apmokėti už tinkamai atliktus Darbus, Rangovas turi teisę reikalauti delspinigių, kurių dydis yra 0,02 % nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną nuo Sutartyje numatyto termino pasibaigimo, jeigu nėra kitų dokumentų, įteisinančių Sutartyje numatyto termino pratęsimą. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Užsakovo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.
14. Tuo atveju, jeigu Rangovas pažeidė darbų atlikimo terminus ir tai įvyko dėl pačios Rangovo tiesioginės kaltės, Užsakovas turi teisę skaičiuoti delspinigius po 0,02% nuo neatliktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
15. Rangovas, gavęs pranešimą apie defektus, privalo defektus ištaisyti laiku, suderintu su Užsakovu. Jeigu Rangovas neištaisė defektų per nurodytą laiką, Užsakovas turi teisę samdyti kitą įmonę defektų taisymui ir sąskaitą pateikti Rangovui.

V SKYRIUS

PAKEITIMAI

16. Atsiradus nenumatytiems darbams, Rangovas privalo nedelsiant raštu informuoti Užsakovą, nurodydamas darbų pobūdį ir numatomą kainą.
17. Atsiradus būtinybei vykdyti papildomus darbus, kurie nėra įtraukti į pradinę sutarties vertę ir to pasekoje atsirandanti aplinkybė laiku neįvykdyti darbų pagal sutartyje numatytą terminą, Rangovas turi nedelsiant informuoti Užsakovą raštu apie tai ir nurodyti numatomą papildomą terminą papildomų darbų atlikimui.
18. Papildomi darbai įforminami rašytiniu papildomu susitarimu, kuriame nurodomi papildomų darbų pobūdis, kiekiai, kaina ir terminai nenumatytiems darbams atlikti. Toks papildomas susitarimas turi būti parengtas per 5 kalendorines dienas nuo papildomų darbų poreikio nustatymo, patvirtintas ir pasirašytas Šalių, ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Papildomų darbų atlikimas negali prasidėti, kol nėra pasirašytas papildomas susitarimas.
19. Tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą, dėl nenumatytų darbų ir sutarties laikotarpio pratęsimo, Rangovas gali pradėti vykdyti nenumatytus darbus. Visi nenumatyti darbai, dėl kurių susitarta raštu, yra laikomi Sutarties dalimi ir apmokami pagal Sutartyje numatytą tvarką.
20. Jei Šalys nesutaria dėl nenumatytų darbų būtinybės ar apimties, ginčas gali būti perduotas spręsti nepriklausomam ekspertui, kurį Šalys pasirenka bendru susitarimu. Eksperto išvados yra privalomos abiem Šalims.

VI SKYRIUS

SUTARTIES NUTRAUKIMAS

21. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų įspėjęs apie tai Rangovą, jeigu Rangovui iškeliama bankroto byla, arba jei Rangovas laikinai sustabdo savo veiklą arba Rangovo veikla ne Rangovo iniciatyva yra sustabdoma.
22. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu Užsakovas neatlieka mokėjimo už tinkamai atliktus Darbus ilgiau kaip 60 dienų.
23. Sutartis taip pat gali būti nutraukiama abiejų Šalių tarpusavio rašytiniu susitarimu.

VII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

24. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
25. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
26. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

IX SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

27. Sutartis įsigalioja po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

28. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti teismui.
29. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminama raštu lietuvių kalba ir siunčiama paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais arba šiame Sutarties skyriuje nurodytais elektroninio pašto adresais.
30. Šalys įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai raštu apie Sutartyje nurodytų adresų ir šiame Sutarties skyriuje nurodytų atsakingų asmenų duomenų bei elektroninio pašto adresų pasikeitimą. Jei Šalis raštu praneša kitą adresą, nuo to momento pranešimai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.
31. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.
32. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Rangovas:

UAB Profitter LT

Palos g. 6, Paliečių k., LT-83106 Pakruojo r.

Juridinio asmens kodas: 306208908

PVM mokėtojo kodas: LT100015588212

Tel. Nr. +370 628 82824

El. paštas: profitterlt@gmail.com

direktorius Lukas Švab

Užsakovas:

Pakruojo sveikatos centras, VŠĮ

J. Basanavičiaus g. 4, LT-83150 Pakruojis

Juridinio asmens kodas: 168061765

PVM mokėtojo kodas: -

Tel. Nr. +370 421 69040

El. paštas: -

Direktorius Agnius Karmonas



Sutarties Nr. PF0029J priedas NR. 1

Data: 2024-07-23

Eil. Nr	Prekės pavadinimas	Mato vnt	Kiekis	VISO be PVM	VISO su PVM
1	Split tipo kondicionierius Gree Lomo Nordic / Fairy inverter 3,51/3,81 kW	VNT	2	975,20	1 180,00
2	Montavimo medžiagos	VNT	2	165,29	200,00
3	Kondicionieriaus montavimo darbai	VNT	2	495,88	600,00
			VISO	1 636,37	1 980,00

Rangovas:

UAB Profitter LT

Palos g. 6, Paliečių k., LT-83106 Pakruojo r.

Juridinio asmens kodas: 306208908

PVM mokėtojo kodas: LT100015588212

Tel. Nr. +370 628 82824

El. paštas: profitterlt@gmail.com

Direktorius Lukas Švab



Užsakovas:

Pakruojo sveikatos centras, VŠĮ

J. Basanavičiaus g. 4, LT-83150 Pakruojis

Juridinio asmens kodas: 168061765

PVM mokėtojo kodas: -

Tel. Nr. +370 421 69040

El. paštas:

Direktorius Agnius Karmonas

