

## SLIDININKŲ KELTUVO ĮRENGIMAS JONINIŲ SLĖNYJE

### RANGOS SUTARTIS

2024 m. *loptuko 7d.* Nr. *27A-538*  
Jonava

UAB „Jonavos paslaugos“, į. k. 156916523, Klaipėdos g. 17, Jonava, atstovaujama direktoriaus Edmundo Muloko (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinių padėčių ir SIA JVA Sports, atstovaujama direktoriaus Janis Vanags, į. k. LV44103031522, (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos darbų sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“:

### I SKYRIUS SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – slidininkų keltuvo Joninių slėnyje montavimo darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. **Darbų pradžia** – Sutarties įsigaliojimo data.
- 1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki užbaigtų darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties 7.2.1 punktu.
- 1.5. **Išlaidos** – visos pagrįstai vykdomų darbų teritorijoje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.9. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Darbų vykdymo vietoje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.10. **Subrangovas** – Fizinis ar juridinis asmuo kuris Rangovo nurodytas konkurso dokumentuose, vykdyti dalį Rangovo Darbų.
- 1.11. **Sutarties kaina** – Sutarties 8.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už sąvalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.
- 1.12. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.13. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

### II SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis technine specifikacija (Sutarties 1 priedas), kuri yra šios Sutarties neatskiriama dalis, atlikti **slidinėjimo keltuvo Joninių slėnyje įrengimo darbus** (toliau – Darbai) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir apmokėti už Darbus.

### **III SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Sutarties įsigaliojimas: Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius.

3.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

3.4. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu, išskyrus atvejus kai pateikti dokumentai pasirašyti el. parašu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 15 skyriuje.

### **IV SKYRIUS UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

4.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę.

4.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas), laikydamasis normatyvinių statybos ir atliekų tvarkymo dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nesilaiko normatyvinių statybos ir atliekų tvarkymo dokumentų reikalavimų, nukrypsta nuo techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą.

4.3. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų atlikimo metu pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai ir kiekybiniai reikalavimai.

4.4. Reikalauti, kad Rangovas atlygintų Užsakovui defektų (trūkumų) šalinimo išlaidas arba pašalintų defektus (trūkumus) per papildomą Užsakovo nustatytą laikotarpį. Abiem atvejais Užsakovas turi teisę reikalauti, o Rangovas įsipareigoja atlyginti visus dėl defekto (trūkumo) patirtus Užsakovo nuostolius.

4.5. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

4.6. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

4.7. Išskaičiuoti be Rangovo sutikimo iš pateiktų galutiniam apmokėjimui atliktų Darbų aktų susidariusius delspinigius ir baudas.

4.8. Vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar darbai gali būti atlikti nekokybiškai ir/ ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo.

### **V SKYRIUS RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

5.1. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 18 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

5.2. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus bei ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui.

5.3. Savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų.

5.4. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis tvarkomame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.5. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

5.6. Rangovas privalo visiškai ir visais atžvilgiais būti atsakingu už darbuotojų sveikatos apsaugą ir darbo saugą vykdant griovimo darbus bei privalo visais atžvilgiais laikytis Darbuotojų saugos ir Sveikatos įstatyme bei poįstatyminiuose aktuose nustatytų reikalavimų.

5.7. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

5.8. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.8.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

5.8.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.9. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol bus pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.10. Rangovas privalo vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

5.11. Šia sutartimi Rangovas įgaliojamas užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų galiojančią skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą (toliau - kodas) (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę ir jį (ją) pateiktą Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22-1 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka.

## VI SKYRIUS

### DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbai pradedami įsigaliojus Sutarčiai ir **baigiami ne vėliau per 2 mėn.** Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visų Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 6.1. punkte nustatyto darbų atlikimo termino.

6.3. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną Darbų dalį.

6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas ir Užsakovui bus perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

6.5. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.

## VII SKYRIUS

### DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

7.1. Užsakovas perima Darbus:

7.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį,

7.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą.

7.2. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 7.1. punktą, per 3 darbo dienas privalo:

7.2.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Rangovas privalo parengti Užsakovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas.

7.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

7.3. Rangovas iki Darbų perdavimo Užsakovui privalo pašalinti iš Darbų vykdymo vietos visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles. Rangovas privalo sudaryti tinkamas sąlygas sutvarkyti teritorijai Užsakovui apžiūrėti, pateikti Darbų dokumentaciją ir ištaisyti nustatytus defektus.

## **VIII SKYRIUS**

### **SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMŲ TVARKA**

8.1. Pradinės Sutarties vertė – 9840 (Devyni tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt) Eur.

8.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties 8.1. punkte nurodyta kaina su PVM perskaičiuojama ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas bus taikomas atliktų Darbų, tačiau dar neapmokėtų ir Darbų, kurie bus atlikti po naujo PVM tarifo nustatymo kainai perskaičiuoti. PVM perskaičiavimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

8.3. Mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, ir Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

8.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektais ir/ar subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui ir/ar subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo ūkio subjekto ir/ar subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu ir/ar subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams ūkio subjektui ir/ar subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

8.5. Tik Užsakovui pasirašius atliktų darbų aktą Rangovas per 5 (penkias) kalendorines dienas pateikia sąskaitą faktūrą. Rangovas PVM sąskaitas faktūras turi pateikti naudojantis sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis.

8.6. Užsakovas su Rangovu galutinai atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

8.7. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną Darbų dalį.

8.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus šiais atvejais:

8.8.1. iki Darbų defektų pašalinimo;

8.8.2. iki Užsakovui padarytų nuostolių atlyginimo.

## **IX SKYRIUS**

### **SUTARTIES PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI**

9.1. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal Sutartį įsigyti papildomų darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Tokių papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina negali viršyti 30 (trisdešimt) procentų bendros Sutarties kainos. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir

jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas.

9.2. Iškilus papildomų darbų poreikiui, jiems įsigyti bus vykdomas atskiras viešasis pirkimas.

9.3. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir/ar subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu.

9.4. Ūkio subjektai ir/ar subrangovai gali būti keičiami tik lygiavertės kvalifikacijos ūkio subjektais ir/ar subrangovais rašytiniu Sutarties Šalių susitarimu.

## **X SKYRIUS ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS**

10.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą, taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

## **XI SKYRIUS SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS**

11.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6. punktą, trunka ilgiau nei 3 mėnesius, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

11.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

11.3.1. Rangovas nevykdo Sutarties sąlygų 11.2. punkte nurodytų Užsakovo nurodymų;

11.3.2. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 5 darbo dienas apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Darbų atlikimo vietos.

11.4. Nutraukus Sutartį pagal 11.3. punktą:

11.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo ir dėl Darbų saugos;

11.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

11.4.3. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą Rangovą.

11.5. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

11.5.1. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

11.5.2. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 11.1 punktą trunka ilgiau nei 1 mėnesį.

Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju prieš 5 darbo dienas apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

11.6. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

11.6.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

11.6.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

11.6.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Darbų atlikimo vietos ir pats palikti Darbų atlikimo vietas.

11.7. Rangovas, nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui baudą, lygią 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.8. Rangovas nepagrįstai uždelsęs atlikti Darbus Sutarties 6 dalyje nustatytais terminais, moka Užsakovui 0,2 proc. uždelstų Darbų kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

11.9. Sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

11.10. Užsakovas, nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Rangovui nutraukus Sutartį dėl Užsakovo kaltės, Rangovas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų Rangovui baudą, lygią 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.11. Užsakovas Sutarties 8 dalyje nustatytais terminais neatsiskaitęs už atliktus Darbus, moka 0,2 proc. neapmokėtų Darbų kainos delspinigių be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

11.12. Sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

11.13. Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti Sutartį, ar sutartį, kuria keičiama ši Sutartis, Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka.

## **XII SKYRIUS GINČAI**

12.1. Sutarties Šalys ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. Šio punkto nuostatos netaikomos, kai Sutartis nutraukiama 11.3 punkte nustatytais atvejais.

## **XIII SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA**

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

13.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

#### **XIV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

14.2. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant techninį darbo projektą, (Sutarties 1 priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, įskaitant techniniame darbo projekte (Sutarties 1 priedas), nustatytomis sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

14.3. Šalys vykdydamos Sutartį užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

14.4. Už Sutarties vykdymą

p.:

14.5. Rangovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą

14.6. Sutarties pasirašymu laikomas Sutarties pasirašymas Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais (sudaroma ADOC formatu, 1 (vienu) egzemplioriumi). Jeigu Pardavėjas negali pasirašyti Pirkėjo ADOC formatu pateiktos Sutarties, Sutartis gali būti pasirašoma rašytiniais parašais.

14.7. Sutarties priedai:

14.7.1. Techninė specifikacija.

14.7.2. Rangovo pasiūlymas.

14.7.3. Priėmimo-perdavimo aktas

#### **XV SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI**

##### **UŽSAKOVAS**

**UAB „Jonavos paslaugos“**

Klaipėdos g. 17, LT-55169 Jonava

Įmonės kodas 156916523

PVM mokėtojo kodas LT569165219

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas: 40100

A.s. LT114010043900080445

Tel.: +370 349 52939

El.p: info@jonavospaslaugos.lt

##### **RANGOVAS**

**SIA JVA SPORTS**

Valmieras novads, Valmieras pagasts,

Viesturi, Lauku iela 1, LV 4219, Latvija

Tel.: +37128339915

PVM Kodas LV LV44103031522

AS Swedbank

LV61HABA0551007014250

HABALV22

AS "Citadele banka"

LV26PARX0013877800001

PARXLV22

el. p.: siajvasports@gmail.com

Direktorius

Edmundas Mulokas

Direktorius

Janis Vanags

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas:
  - 1.1. Slidininkų keltuvas bei įrengimo darbai. Joninių slėnis Jonava.
2. Reikalavimai, kuriuos turi atitikti perkami darbai
  - 2.1. Darbai turi būti atlikti vadovaujantis šia specifikacija:
    - 2.1.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymu;
    - 2.1.2. STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;
    - 2.1.3. STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;
    - 2.1.4. Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. 1-100;
    - 2.1.5. Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22;
    - 2.1.6. Lietuvos Respublikos Aplinkos apsaugos įstatymu;
    - 2.1.7. Saugos ir sveikatos taisyklėmis statyboje Nr. DT 5-00, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektorius 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 346;
    - 2.1.8. Kitais pirkimo objektui taikytiniais Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei normatyvinių dokumentų reikalavimais.
  - 2.2. Reikalavimai darbams:
    - 2.2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, be atskiro įgaliojimo Rangovui pavedama jo išsomis gauti reikalingas sąlygas, suderinimus, statybos darbus leidžiančius dokumentus, įsigyti statybos darbų žurnalus, pranešti suinteresuotoms įstaigoms apie statybos darbų pradžią.
    - 2.2.2. Rangovui pavedama atlikti visus reikiamus paruošiamuosius darbus – statyb vietės aptvėrimą, laikinų privažiuojamųjų kelių, laikinų inžinerinių tinklų (elektros) įrengimą, taip pat baigiamuosius darbus – demontuoti medžiagų ir gaminių gražinimą Užsakovui ir, esant būtinybei, jų utilizavimą. Visas paruošiamųjų ir baigiamųjų darbų išlaidas Rangovas privalo įtraukti į pasiūlymo kainą.
    - 2.2.3. Rangos darbų terminas – 1 mėnesis.
    - 2.2.4. Rangovui pavedama organizuoti statybos darbų užbaigimo procedūrą.
  - 2.3. Reikalavimai medžiagoms:
    - 2.3.1. Medžiagos turi atitikti visus šioje specifikacijoje nustatytus reikalavimus (privalo būti neprastesnės kokybės);
    - 2.3.2. Visos Rangovo įsigijamos medžiagos, reikalingos Projekto įgyvendinimui turi būti naujos, nenaudotos ir turi atitikti specifikacijas. Visais atvejais, siūlant kitų techninių parametrų medžiagas, jų technines sąlygas, standartus ir brėžinius būtina suderinti su statybos darbų technine priežiūra ir Užsakovu.
    - 2.3.3. Medžiagos, gaminiai ir naudojama įranga turi turėti kokybės patvirtinimo dokumentus, kurie yra nurodyti LR statybos įstatyme ir statybų techniniuose reglamentuose.
    - 2.3.4. Perkamai prekei energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, socialiniai kriterijai pirkimo dokumentuose nėra nustatyti. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas), patvirtinto 2022-12-13 aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-401, 4.4.4. punkto 4.4.4.4. papunkčiu, perkamas agregatas – ilgo naudojimo prekė, jo dalys, detalės ir komplektuojama įranga tinkama naudoti daug kartų, yra taisoma ir keičiama: visi planiniai, techniniai patikrinimai, priežiūra bei remonto darbai atliekami atsakingai, laiku, užtikrinant agregato tinkamumą naudoti kuo ilgesnį laiką, susidėvėjusios dalys ir detalės keičiamos į ne prastesnės kokybės dalis ir detales, vadovaujantis gamintojo rekomendacijomis; ir 4.4.4.5. papunkčiu, agregatas, t. y. visos metalinės konstrukcijos ir dalys virtę atliekomis, tinkami priduoti į metalo supirktuvę perdirbimui.

# SIA JVASPORTS

SLIDES - SNOWMAKING - SNOWGROOMING  
www.jvaprospekti.lv

Reikalavimai keltuvui:

| 1. Slidininkų keltuvas                                                |                                                                                   |                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prekės pavadinimas/modelis, gamintojas Multi Skilift Snowtubing 9,2kw |                                                                                   |                                                                                                                                                    |
| Eil. Nr.                                                              | Reikalaujamo parametro charakteristikos                                           | Tiekėjo siūlomos prekės aprašymas (siūlomos prekės parametro konkretus aprašymas, patvirtinantis 2 stulp. nurodytus reikalavimus) UŽPILDO TIEKĖJAS |
| 1                                                                     | 2                                                                                 | 3                                                                                                                                                  |
| 1.1. Naudojimas                                                       | Tiekėjas sumontuoja keltuvą.<br>(Perkančioji organizacija atveda elektros įvadą). | Atitinka (taip/ne): Taip                                                                                                                           |
| 1.2. Kelimo aukštis                                                   | Ne daugiau 250 metrų                                                              | Atitinka (taip/ne): Taip 250m.                                                                                                                     |
| 1.3. El. variklio galia                                               | Ne mažiau 9 kW.                                                                   | Atitinka (taip/ne): Taip 9,2kw                                                                                                                     |
| 1.4. Didžiausias reguliuojamas greitis                                | Ne didesnis kaip 1,8 m/s                                                          | Atitinka (taip/ne): Taip 1,8m/s                                                                                                                    |
| 1.5. Reguliuojamas keltuvo aukštis                                    | Turi būti                                                                         | Atitinka (taip/ne): Taip yra                                                                                                                       |
| 1.6. Virvės įtempimo reguliavimas                                     | Turi būti                                                                         | Atitinka (taip/ne): Taip yra                                                                                                                       |
| 1.7. Avarinis išjungimas                                              | Ne mažiau 2 vnt.                                                                  | Atitinka (taip/ne): Taip 2vnt                                                                                                                      |

Signature not validated

Digitally signed by JĀNIS VANAGS

Date: 2024.10.22 23:18:19 EEST

Location: Valmiera

Director

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Jānis Vanags

(Vardas ir pavardė)

(Herbas arba prekių ženklas - Tiekėjo pavadinimas)

PASIŪLYMAS DĖL SLIDININKŲ Keltuvo ĮRENGIMO JONINIŲ SLĖNYJE PIRIMO

22.10.2024 (Data)

Valmiera (Sudarymo vieta)

1 lentelė. Informacija apie tiekėją (pildo tiekėjas)

|                                                                                                                                                                |                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (- ai) (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)                                  | SIA "JVA SPORTS"                       |
| Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai) | LV44103031522                          |
| Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)                                                                      |                                        |
| Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., el. p. adresas)                                         | Jānis Vanags<br>siajvasports@gmail.com |

- Patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui.

- Mūsų siūlomos Prekės/Paslaugos/Darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

- Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomų Prekių/Paslaugų/Darbų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir tiekėjo išlaidos.

- Patvirtiname, kad jei pasiūlyme nenurodyti tiekėjo/tiekėjų grupės/ ūkio subjektų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, kolegialaus priežiūros/valdymo organų nariai ir (ar) asmenys, turintys teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, šie organai juridiniuose asmenyse nėra sudaryti/tokių asmenų nėra (taikoma, kai pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo pagrindai).

2 lentelė. Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami) (nurodomi ir kvazisubtiekėjai/kvazisubrangovai (specialistai) – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju)

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 str.)

| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas | Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas 2. Ūkio subjektui perduodama pirkimo sutarties dalis %<br><br>ar Eur pirkimo sutarties kainoje |
|----------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       |                                                            |                                                                                                                                                                                                               |
| 2.       |                                                            |                                                                                                                                                                                                               |

3 lentelė. Informacija apie žinomus subtiekėjus/subrangovus, kurių pajėgumais (kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus) tiekėjas nesiremia, ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis (pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus/subrangovus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) tiekėjas nesiremia)

| Eil. Nr. | Subtiekėjo/subrangovo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas | Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui/subrangovui, aprašymas 2. Subtiekėjui/subrangovui perduodama pirkimo sutarties dalis % ar Eur pirkimo sutarties kainoje |
|----------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.       |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                  |

## SIA JVA SPORTS

SLIDES – SNOWMAKING - SNOWGROOMING

www.jvaprospekti.lv

Mēs siūlome tiekti šiuos darbus:

4 lentelē „Pasiūlymo kaina”:

| Eil. Nr. | Objekto pavadinimas                           |                                    | Bendra kaina Eur be PVM |
|----------|-----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| 1        | 2                                             | 3                                  | 4                       |
| 1.       | Slidininkų keltuvas įrengimas Joninių slėnyje | 1 kompl                            | 9840.00 Eur             |
|          |                                               | Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM: | 9840.00 Eur             |
|          |                                               | PVM (tarifas (rašyti)) suma*:      | 0.00 Eur                |
|          |                                               | Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM: | 9840.00 Eur             |

Pastabos:

- įkainiai/kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra pasiūlymo kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

\*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui hereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas \_

VAT regulations for trade in EU.

5 lentelė. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas<br>(rekomenduojama pavadinime vartoti žodį<br>„Konfidencialu“) |  | Dokumentas yra įkeltas šioje<br>CVP IS pasiūlymo lango eilutėje<br>(„Prisegti dokumentai“) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                               |  |                                                                                            |
|          |                                                                                               |  |                                                                                            |

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Atkreipiamė dėmesį, kad pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, perkančioji organizacija raštu pateiktą laimėjusio dalyvio pasiūlymą (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudarytą pirkimo sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios, skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Prašome konfidencialią informaciją nurodyti aiškiai, pagrįstai, pageidaujama – atskiru (-ais) dokumentu (-ais).

Pasiūlymas galioja 3 mėnesius.

Pastaba. Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas asmeniui pateikti ir pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus).

Signature not validated

Digital Signature of JĀNIS VANAGS

Date: 2024.10.22 23:16:35 EEST

Location: Valmiera

Director

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Jānis Vanags

(Vardas ir pavardė)