

**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANO PARENGIMO PROJEKTUI „VISOS
DIENOS MOKYKLOS PASLAUGŲ PRIEINAMUMO DIDINIMAS ŠIAULIŲ MIESTE“
PASLAUGOS SUTARTIS**

2024 m. _____ d.
Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188771865, atstovaujama _____ (toliau – Paslaugos gavėjas), veikiančio pagal Savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašą, patvirtintą Savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 7 d. sprendimu Nr. T-381 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Šiaulių švietimo kompetencijų centras atstovaujama _____, veikiančio pagal Šiaulių švietimo kompetencijų centro nuostatus (toliau - Paslaugos teikėjas), (toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi) sudarė šią projekto įgyvendinimo plano su priedais (toliau – PĮP) parengimo projektui „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių mieste“ (toliau – Projektas) sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra Šiaulių miesto savivaldybės administracijos PĮP parengimo projektui „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių mieste“ paslauga (toliau – Paslauga).
2. Paslauga teikiama vadovaujantis Technine specifikacija (Sutarties priedas Nr. 1). Paslaugos suteikimo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
3. Paslaugos suteikimo terminai:
 - 3.1. 1 etapas – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų galutiniai, pagal gautas pastabas pataisyti PĮP su priedais turi būti pateikti Paslaugos gavėjui. Apmokėjimas vykdomas pagal Sutarties 8.1 punktą;
 - 3.2. 2 etapas – pateiktų PĮP su priedais dokumentų taisymai atliekami tol, kol bus gaunamos VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – CPVA) pastabos dėl PĮP tikslinimo iki bus gauta CPVA išvada dėl Projekto finansavimo arba nefinansavimo. Už šį etapą apmokama pagal Sutarties 8.2 punktą.
4. Šalis turi teisę prašyti kitos Šalies sustabdyti Sutartyje numatytų Paslaugų teikimą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, dėl nenumatytų aplinkybių, nepriklausančių nuo Sutarties šalių valios, kurių kiekviena Sutarties šalis, būdama protinga ir apdairi, negalėjo iš anksto numatyti ir pateikti duomenis apie aplinkybes, lemiančias Paslaugų atlikimo termino sustabdymą. Paslaugų teikimas gali būti stabdomas ne ilgesniam laikotarpiui, nei nurodytos aplinkybės tęsiasi. Esant XI skyriuje numatytoms aplinkybėms, Sutarties vykdymo terminai gali būti stabdomi nuo kliūtis atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrunko vykdyti Sutarties. Stabdymas galimas tik tokiu atveju, jei bus užtikrintas savalaikis PĮP pateikimas kvietime nurodytai datai.

II. SUTARTIES DALYKO KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

5. Sutarties dalyko kaina be PVM – 2100 Eur (du tūkstančiai vienas šimtas eurų), PVM – netaikoma, bendra Sutarties dalyko kaina su PVM – 2100 Eur (du tūkstančiai vienas šimtas eurų), nustatyta viešojo pirkimo Nr. 743046 vykdyto 2024-10-22 rezultatais.
6. Šiai Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos Sutarties kainos apskaičiavimo būdas.

7. Sutarties dalyko kaina per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus atvejus, kai pasikeičia Paslaugai taikomo PVM tarifo dydis. Paslaugos kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Paslaugos gavėjo ir Paslaugos teikėjo pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma tai Paslaugai, kuri bus teikiama po Paslaugos gavėjo ir Paslaugos teikėjo pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

8. Atsiskaitymo su Paslaugos teikėju tvarka:

8.1. 1 etapas – 60% Sutarties kainos mokėjimas atliekamas Paslaugos teikėjui pateikus sąskaitą – faktūrą po to, kai pasirašomas Aktas už Paslaugas numatytas 3.1. papunktyje;

8.2. 2 etapas – 40% Sutarties kainos mokėjimas atliekamas Paslaugos teikėjui pateikus sąskaitą – faktūrą po to, kai bus gauta CPVA išvada dėl Projekto finansavimo arba nefinansavimo ir pasirašomas Aktas be trūkumų už Paslaugas numatytas 3.2. papunktyje;

8.3. jokie kiti mokėjimai pagal Sutartį nebus atliekami;

8.4. PVM sąskaitos – faktūros turi būti teikiamos per informacinę sistemą SABIS. Nesant objektyvių galimybių sąskaitas pateikti naudojantis elektronine paslauga SABIS, jas Paslaugos teikėjas pateikia Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu arba spausdintine forma;

8.5. Paslaugos teikėjui apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros priėmimo SABIS sistemoje dienos.

9. Į Sutarties dalyko kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugos teikimu.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

10.1. teikti Paslaugą Paslaugos gavėjui pagal Sutartį ir Techninę specifikaciją už Sutarties dalyko kainą, savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugos teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

10.2. pateikti, pagal gautas pastabas pataisytus PĮP su priedais variantus Paslaugos gavėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

10.3. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugos gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui užbaigti Paslaugos teikimą nustatytais terminais;

10.4. taisyti parengtus PĮP ir/ arba jo priedus pagal Paslaugos gavėjo ir/ arba CPVA pateiktas pastabas tol, kol tokių bus;

10.5. be papildomo apmokėjimo atlikti PĮP ir/ arba jo priedų patikslinimus, pakeitimus ir/ arba papildymus, kad jis būtų pripažintas tinkamu CPVA vertinimo metu, tol, kol bus gauta CPVA išvada dėl Projekto finansavimo arba nefinansavimo;

10.6. po Paslaugos suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugos teikimo rezultatą Paslaugos gavėjui;

10.7. užtikrinti iš Paslaugos gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

10.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį;

10.9. Paslaugos gavėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Paslaugos gavėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

10.10. savo sąskaita pašalinti trūkumus, jeigu Paslaugos gavėjas apie juos informuoja;

10.11. savo sąskaita padengti išlaidas, jei jos atsirado Sutarties vykdymo metu, kurių Paslaugos teikėjas nebuvo numatęs iki sutarties įsigaliojimo;

10.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje bei jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

10.13. bendradarbiauti su Paslaugos gavėju;

10.14. atsakyti už Subteikėjo netinkamai teikiamą Paslaugą, jei toks pasitelkimas Sutartyje numatytas.

11. Paslaugos teikėjo teisės:

11.1. Paslaugos teikėjas turi teisę gauti Sutarties dalyko kainą su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė šią Sutartį;

11.2. Paslaugos teikėjas turi teisę Paslaugos gavėjui suteikti Paslaugą anksčiau Sutartyje nurodyto termino;

11.3. Paslaugos teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises;

12. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

12.1. Paslaugos teikėjui sudaryti tinkamas sąlygas, suteikti turimą, viešai neprieinamą informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugai teikti;

12.2. pastabas Paslaugos teikėjo pateiktiems dokumentams pateikti ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo dokumentų gavimo Sutartyje nurodytais el. pašto adresais;

12.3. mokėti Sutarties dalyko kainą už tinkamai suteiktą Paslaugą pagal šios Sutarties sąlygas;

12.4. pastebėjęs trūkumus, privalo nedelsdamas apie juos informuoti Paslaugos teikėją;

12.5. bendradarbiauti su Paslaugos teikėju.

13. Paslaugos gavėjo teisės:

13.1. tikrinti Paslaugos teikimo eigą, kiekį ir kokybę;

13.2. esant poreikiui, reikalauti pateikti Paslaugos teikimo ataskaitas, nurodant, kas jose turi būti pateikta;

13.3. turi kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. PASLAUGOS PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

14. Paslauga priimama dalimis, pasirašant Paslaugos priėmimo – perdavimo aktą (toliau – Aktas): tarpinį Aktą (1 etapas – Paslaugos teikėjui parengus ir su Paslaugos gavėju suderinus Paslaugos rezultatą – PĮP su priedais) ir galutinį Aktą be trūkumų (2 etapas – gavus CPVA išvadą dėl Projekto finansavimo arba nefinansavimo).

15. Po Akto be trūkumų pasirašymo (kai Aktą pasirašo Paslaugos gavėjas) Paslaugos rezultatas (PĮP su priedais) pereina Paslaugos gavėjo nuosavybėn.

16. Paslaugos gavėjui pereina visos autorinės turtinės teisės, numatytos Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą PĮP dokumentaciją ir (arba) jos pavienes dalis, suteikiant teisę disponuoti PĮP savo nuožiūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas šios Sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis Paslaugos gavėjui nuo momento, kai Paslaugos gavėjas pasirašo tarpinį Aktą ir/ar galutinį Aktą be trūkumų. Paslaugos teikėjas nurodo ir patvirtina, kad Paslaugos gavėjas neprivalo sumokėti Paslaugos teikėjui papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į PĮP dokumentaciją ir/arba pavienes jos dalis. Šiame punkte nurodytas autoriaus turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorijoje. Šiame punkte nurodytų autoriaus turtinių teisių perleidimas Paslaugos gavėjui suteikia pastarajam teisę savo iniciatyva keisti PĮP dokumentaciją ir kitus su ja susijusius ir Paslaugos teikėjo parengtus dokumentus be atskiro Paslaugos teikėjo sutikimo.

17. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad suteikta Paslauga neatitinka kokybės reikalavimų, nukrypsta nuo teikiamos Paslaugos reikalavimų, tokios aplinkybės fiksuojamos Paslaugos gavėjo raštu Paslaugos teikėjui.

18. Paslaugos gavėjui pageidaujant, Paslaugos teikėjas privalo detalizuoti informaciją, pateikiamą Akte.

19. Paslaugos gavėjui motyvuotai atsisakius priimti Paslaugą, sudaromas dvišalis aktas (toliau – Dvišalis aktas), kuriame nurodomi pastebėti Paslaugos trūkumai ar defektai ir jų pašalinimo terminai.

20. Dvišaliame akte nurodytus trūkumus ar defektus Paslaugos teikėjas pašalina savo jėgomis

ir lėšomis.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti šia sutartimi priisimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

22. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, Paslaugos gavėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių pradėti skaičiuoti 0,2 procentų delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Paslaugos gavėjas priskaičiuotą delspinigių sumą turi teisę išskaičiuoti iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų. Įskaitymo atveju Paslaugos gavėjas Paslaugos teikėjui pateikia raštišką pranešimą apie atliekamą įskaitymą.

23. Jei Paslaugos gavėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluoja apmokėti už suteiktą Paslaugą be pateisinamos priežasties, Paslaugos teikėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių reikalauti iš Paslaugos gavėjo 0,02 procentų nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

24. Sutartį nutraukus dėl Paslaugos teikėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugos teikėjas sumoka Paslaugos gavėjui 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos dydžio baudą ir atlygina kitus Paslaugos gavėjo nuostolius, kurių nepadengia bauda arba Paslaugos gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

25. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Sutarties nutraukimo. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį.

VI. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

31. Paslaugos teikėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti Subteikėją (us) – netaikoma (toliau – Subteikėjas).

32. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Paslaugos teikėjo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Paslaugos teikėjas prisiima atsakomybę už Subteikėjų veiklą vykdančią Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

33. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjas gali inicijuoti Subteikėjo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą/ atsisakymą, esant labai svarbioms priežastims ir jei tai pripažintų bei patvirtintų Paslaugos gavėjas, ar jei Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Paslaugos teikėjui dėl iškelto restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, pateikiant Paslaugos gavėjui raštišką prašymą keisti Subteikėją arba atsisakyti jo bei keičiamo Subteikėjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus arba dokumentus, įrodančius, kad Paslaugos teikėjas turi teisę atlikti tuos darbus. Paslaugos teikėjas taip pat gali pasitelkti papildomą naują Subteikėją, jei Subteikėjas vėluoja teikti paslaugą dėl didelių apimčių, skubių terminų ar kitais būdais netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Paslaugos teikėjui.

34. Keičiamas Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subteikėjas, nurodytas Sutartyje.

35. Į pateiktą prašymą pakeisti/atsisakyti Subteikėjo, Paslaugos gavėjas, įvertinęs keičiamo Subteikėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Paslaugos teikėjui atsako raštu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti Subteikėją kitu Subteikėju, nei nurodyta Sutartyje arba motyvuotai išdėsto Subteikėjo keitimo/ atsisakymo nesutikimo motyvus.

36. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subteikėjo keitimo/ atsisakymo, šie keitimai/atsisakymai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Subteikėjo keitimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

VII. SUSIRAŠINĖJIMAS

37. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Paslaugos gavėjo atstovas (atsakingas asmuo)	Paslaugos teikėjo atstovas (atsakingas asmuo)
Vardas ir pavardė		
Adresas		
Telefonas, faksas		
El. paštas		

38. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VIII. SUTARTIES TERMINAI IR GALIOJIMAS

39. Paslaugos pagal 1 etapą, už kurias suteikimą apmokama pagal Sutarties 8.1 punktą, turi būti suteiktos **per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

40. Paslaugos suteikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgesniam nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui, esant objektyvioms, nuo Paslaugos teikėjo nepriklausančioms aplinkybėms:

40.1. esant Paslaugos teikimo termino pratęsimo poreikiui, Paslaugos teikėjas, likus ne mažiau nei 5 (penkioms) darbo dienoms iki pirminio Paslaugos suteikimo termino pabaigos, teikia motyvuotą raštišką prašymą Paslaugos gavėjui dėl termino pratęsimo. Paslaugos gavėjas išnagrinėja pateiktą prašymą per 3 (tris) darbo dienas ir, esant objektyvioms nuo Paslaugos teikėjo nepriklausančioms aplinkybėms, inicijuoja papildomo susitarimo prie Sutarties projekto parengimą ir pasirašymą;

40.2. Atsiradus Paslaugų atlikimo termino stabdymo poreikiui, Šalis informuoja kitą Šalį raštu per 3 (tris) darbo dienas apie Sutartyje numatytą Paslaugų teikimo stabdymo aplinkybių atsiradimą. Šalis, gavusi kitos Šalies pranešimą, pripažinusi Šalies nurodytas aplinkybes pateisinamomis, nepriklausančiomis nuo Šalies, raštu patvirtina Šaliai, jog paslaugų teikimas yra stabdomas nuo tos dienos, kai buvo gautas Šalies pranešimas. Paslaugos gavėjas inicijuoja papildomo susitarimo prie Sutarties projekto parengimą ir pasirašymą dėl Paslaugų atlikimo termino stabdymo;

40.3. Šalys susitaria, kad Sutartyje numatytą paslaugų teikimo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu paslaugos neteikiamos ir už šį periodą Paslaugos gavėjas Paslaugos teikėjui nemoka jokių periodinių mokėjimų, baudų ar prastovų;

40.4. Šalys taip pat susitaria, kad Paslaugų tiekimo sustabdymas nereiškia Sutarties nutraukimo;

40.5. Paslaugų teikimo termino pratęsimas, atnaujinimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

41. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Šalys. Sutartis galioja iki visiško abiejų Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo datos.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAS

42. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai.

43. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros tik Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.

44. Visi keitimai turi būti vykdomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtintos galiojančios redakcijos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos nuostatomis.

45. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Paslaugos gavėjas.

46. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neturi įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimui, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimas, techninės klaidos ir kita. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

47. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

48. Paslaugos gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų Paslaugos teikėją, kai:

48.1. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

48.2. keičiasi Paslaugos teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

48.3. Paslaugos teikėjas sudaro Subtiekimą sutartį be Paslaugos gavėjo sutikimo;

48.4. Paslaugos teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų. Atsižvelgiant į tai, kad šios Sutarties įvykdymo terminai yra svarbūs dėl to, kad bus teikiama paraiška finansavimui gauti nustatytais terminais, todėl Paslaugos teikėjo įsipareigojimai, numatyti Sutarties 3.1. ir 3.2. papunkčiuose, laikomi esminiais. Paslaugos teikėjui pažeidus sutartį dėl esminio įsipareigojimo neįvykdymo, Paslaugos gavėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

49. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų Paslaugos gavėją, kai Paslaugos gavėjas nebendradarbiauja ir neteikia reikalingos informacijos, susijusios su projektu.

50. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

51. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

52. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

53. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

54. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XII. GINČŲ SPRENDIMAS

55. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms bei pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai, kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

56. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybomis, Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

57. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

58. Nei ši Sutartis, nei jokios iš šios Sutarties atsirandančios teisės ar pareigos negali būti perduotos trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

59. Santykiams, kylantiems tarp Šalių ir nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

60. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

XIV. SUTARTIES PRIEDAI

61. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedama techninė specifikacija ir pasiūlymas su priedais, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

61.1. Priedas – Techninė specifikacija, 4 lapai.

XVI. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugos gavėjas

Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai
Įmonės kodas 188771865
Atsisk. sąsk. Nr. LT85 7300 0100 9151 1042
AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000
Tel. (0 41) 596 310,
El. paštas: info@siauliai.lt

Paslaugos teikėjas

Šiaulių švietimo kompetencijų centras
Pakalnės g. 6A, Šiauliai
Įmonės kodas 300056938
Atsisk. sąsk. Nr. LT68 7300 0100 8697 6113
AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000
Tel. (0 640) 92 573
El. paštas: sv.centras@siauliai.lt

(parašas)

A.V

(parašas)

A.V

**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANO PARENGIMO PROJEKTUI „VISOS
DIENOS MOKYKLOS PASLAUGŲ PRIEINAMUMO DIDINIMAS ŠIAULIŲ MIESTE“
PASLAUGOS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

I. VARTOJAMOS SĄVOKOS

Žemiau pateikiamos šiame dokumente vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

Sąvoka/ sutrumpinimas	Apibrėžimas/ paaiškinimas
Aktas	Paslaugos priėmimo – perdavimo aktas
CPVA	VšĮ Centrinė projektų valdymo agentūra
ES	Europos Sąjunga
PIP	Projekto įgyvendinimo planas su priedais, parengtas pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ (aktuali redakcija)
Priemonė/ Aprašas	2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-02-01 „Įgyvendinti įtraukįjį švietimą“ projektų finansavimo sąlygų aprašas Nr. 5 (aktuali redakcija).
Paslauga	Šiaulių miesto savivaldybės administracijos projekto įgyvendinimo plano parengimo paslauga projektui „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių mieste“
Paslaugos gavėjas	Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Paslaugos teikėjas	Fizinis/ juridinis asmuo, su kuriuo sudaryta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos projekto įgyvendinimo plano parengimo projektui „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių mieste“ paslaugos teikimo sutartis
Projektas	Šiaulių miesto savivaldybės administracijos įgyvendinamas projektas „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių mieste“
Sutartis	Sudaryta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos projekto įgyvendinimo plano parengimo projektui „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių mieste“ paslaugos teikimo sutartis
ŠMSA	Šiaulių miesto savivaldybės administracija
TS	Techninė specifikacija

II. PERKANČIOJI ORGANIZACIJA, PIRKIMO OBJEKTAS

1. Perkančioji organizacija – Šiaulių miesto savivaldybės administracija, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, Lietuva. Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašas“ aprašo 4.4.3 punktą: perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios

teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos. Paslaugos teikėjas Paslaugos gavėjui turės pateikti tik parengtų dokumentų ir jų priedų elektronines versijas.

2. Pirkimo objektas – Šiaulių miesto savivaldybės administracijos projekto įgyvendinimo plano su priedais parengimo projektui „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių mieste“ paslauga.

Pirkimo objekto apimtis – projekto įgyvendinimo plano su priedais parengimas Projektui.

Projekto tikslas – visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių mieste sukuriant ir įdiegiant priemonių įtraukiamam ugdymui ir švietimo pagalbai bendrojo ugdymo mokyklose paketą, užtikrinantį didesnę švietimo prieinamumą, visos dienos mokyklos paslaugas, aprūpinimą reikalingomis specialiojo ugdymo priemonėmis, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.

Preliminarus Projekto biudžetas – iki 3 mln. eurų.

3. Paslaugos teikėjas privalo kokybiškai parengti PĮP ir tinkamai pagrįsti planuojamas Projekto veiklas, išlaidas, naudas bei kt. būtiną informaciją, Paslaugos gavėjui siekiant gauti finansavimą pagal paskelbtą konkursinį kvietimą Nr. 10-059-K „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas“.

4. Paslaugos finansavimo šaltinis: savivaldybės biudžeto lėšos.

5. Projektą planuojama įgyvendinti su partneriais: preliminariai – 17 Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklų (partnerių skaičius gali keistis).

III. REIKALAVIMAI PERKAMAI PASLAUGAI IR PASLAUGOS REZULTATUI

6. Paslaugos teikėjas parengia PĮP su visais aktualiais priedais, reikalingais pagrindimais, komerciniais pasiūlymais, planuojamų veiklų aprašymais ir kt. finansavimui gauti būtina informacija vadovaujantis šiais teisės aktais ir dokumentais (aktualiomis redakcijomis):

6.1. 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-02-01 „Įgyvendinti įtraukijį švietimą“ projektų finansavimo sąlygų aprašas Nr. 5;

6.2. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, Europos socialinio fondo +, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės;

6.3. 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1016 „Dėl 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos patvirtinimo“;

6.4. Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“;

6.5. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“;

6.6. 2021–2030 metų nacionalinis pažangos planas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. rugsėjo 9 d. nutarimu Nr. 998 „Dėl 2021–2030 metų nacionalinio pažangos plano patvirtinimo“;

6.7. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas;

6.8. Rekomendacijos dėl visos dienos mokyklų kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklų kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“;

6.9. Pasirengimo įgyvendinti Švietimo įstatymo Nr. I-1489 5, 14, 21, 29, 30, 34 ir 36 straipsnių pakeitimo ir įstatymo papildymo 45¹ straipsniu nuostatas 2021–2024 metų veiksmų planas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. V-1879 „Dėl Pasirengimo įgyvendinti Švietimo įstatymo Nr. I-1489 5, 14, 21, 29, 30, 34 ir 36 straipsnių pakeitimo ir įstatymo papildymo 45¹ straipsniu nuostatas 2021–2024 metų veiksmų plano patvirtinimo“;

6.10. Specialiosios pedagoginės pagalbos asmeniui iki 21 metų teikimo ir kvalifikacinių reikalavimų nustatymo šios pagalbos teikėjams tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos asmeniui iki 21 metų teikimo ir kvalifikacinių reikalavimų nustatymo šios pagalbos teikėjams tvarkos aprašo patvirtinimo“;

6.11. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1265/V-685/A1-317 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašo patvirtinimo“;

6.12. Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1775 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

6.13. Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“;

6.14. 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“;

6.15. Kiti aukščiau nepaminėti aktualūs teisės aktai.

7. Paslaugos teikėjas privalo vadovautis ne tik 6 punkte išvardintais, bet ir visais kitais su tinkamu Sutarties įgyvendinimu susijusiais teisės aktais ir oficialiais dokumentais, o taip pat – jų naujausiais pakeitimais ir papildymais bei CPVA paskelbtais išaiškinimais dėl Priemonės. Paslaugos teikėjui privaloma vadovautis visais Sutarties vykdymo metu naujai priimtais teisės aktais ir dokumentais, jeigu jie susiję su Sutarties įgyvendinimu.

8. Esant poreikiui ir/ ar atsiradus teisės aktų, oficialių dokumentų pakeitimams, PĮP ir jo priedai turės būti neatlygintinai koreguojami, pildomi ir, esant poreikiui, derinami su ŠMSA ir/ arba CPVA.

9. Parengtas PĮP ir jo priedai turi išsamiai apibūdinti ir pagrįsti planuojamas Projekto veiklas, aprašyti Projekto įgyvendinimui reikalingas lėšas (planuojamas investicijas grindžiant komerciniais pasiūlymais ar viešai prieinama kainos pagrindimo informacija), finansavimo šaltinius ir terminus, detalčiai pagrįsti pasirinktus modelius pagal Aprašo reikalavimus, išsamiai pagrįsti atitiktį Aprašo specialiesiems ir prioritetiniams projektų atrankos kriterijams.

10. Paslaugos teikėjas negali būti susijęs su PĮP ir prieduose aprašomų paslaugų ir/ arba prekių teikėjais, negali siūlyti sprendinių, kuriuose būtų nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikroms įmonėms ar tam tikriems produktams, darbams ir/ ar paslaugoms būtų sudarytos palankesnės sąlygos (ši nuostata netaikoma kainos pagrindimo daliai).

11. Paslaugos teikėjas į PĮP priedus gali įtraukti ir papildomą, jo nuomone, informaciją ir/ ar priedus.

12. Paslaugų teikėjui Paslaugų gavėjas pateiks dokumentus ir informaciją, pagal Paslaugų teikėjo užklausas, kuri nėra pasiekama viešai ir kuria disponuoja Paslaugos gavėjas.

13. PĮP rengimo metu jo koncepcija (pvz.: pavadinimas, veiklos ir kt.) gali būti tikslinami, siekiant, kad Projektu būtų sukuriamas maksimali nauda visuomenei.

14. Paslaugos rezultatas pateikiamas ŠMSA kaip parengto PĮP su priedais redaguotina elektroninė versija (redaguotinu MS Office formatu).

15. Paslaugos suteikimo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties pasirašymo datos.

16. Paslaugos suteikimo terminai:

16.1. 1 etapas – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų galutiniai, pagal gautas pastabas pataisyti PĮP su priedais turi būti pateikti Paslaugos gavėjui;

16.2. 2 etapas – pateiktų PĮP su priedais dokumentų taisymai atliekami tol, kol bus gaunamos VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – CPVA) pastabos dėl PĮP tikslinimo iki bus gauta CPVA išvada dėl Projekto finansavimo arba nefinansavimo;

16.3. Paslaugos suteikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgesniam nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui, esant objektyvioms, nuo Paslaugos teikėjo nepriklausančioms aplinkybėms.

17. Paslaugos teikėjas įsipareigoja taisyti parengtą PĮP ir/ arba jo priedus pagal ŠMSA ir/arba CPVA pateiktas pastabas, kol tokių bus.

18. Rengdamas PĮP, Paslaugos teikėjas privalo glaudžiai bendradarbiauti ir nuolat konsultuotis su ŠMSA, jos paskirtais atstovais bei kitais oficialiai paskirtais konsultantais.

19. Paslaugos teikėjas įsipareigoja, esant poreikiui, dalyvauti ŠMSA nurodytuose virtualiuose susitikimuose, kuriuose būtų aptariami PĮP rengimo etapai, rezultatai ir/ ar išvados.

20. Paslaugos tiekėjas įsipareigoja, esant poreikiui, tiek kartų, kiek ŠMSA laikys reikalinga, pristatyti parengtą PĮP Šiaulių miesto savivaldybės taryboje ir/ ar komitetuose virtualiu būdu.

21. PĮP ir jo priedai turi būti parengti taisyklinga lietuvių kalba, laikantis taikomų reikalavimų viešinimui.

22. PĮP ir jų priedų grafinė, vaizdinė informacija turi būti pateikiama spalvotai, po lentelėmis, diagramomis ir grafikais turi būti nurodomas informacijos šaltinis, data, pateikiamas pavadinimas.

23. Paslaugos teikėjas darbui iš savo lėšų turi numatyti transporto išlaidas, ryšio/ komunikacijos ir kitas būtinas išlaidas, būtinas tinkamam Paslaugos teikimui.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių švietimo kompetencijų centras 300056938, Pakalnės g. 6A, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Paslaugu sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-28 Nr. SŽ-1741
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	—
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	—
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	—
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	—
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	—
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	—
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Reception date" must be specified Metadata entry "Registration No. of the reception" must be specified Metadata entry "Receiver" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-28 07:35:28)
Paieškos nuoroda	—
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-28 07:35:28 Dokumentų valdymo sistema Avilys