

Mes Biudžetinė Įstaiga Klaipėdos miesto nakvynės namai įm.k. 140603263 atstovaujama Direktorės Almos Kontrimaitės, toliau vadinama **UŽSAKOVU** ir UAB „Rangova“ įm. k. 303569433 atstovaujama Direktorius Valento Šimkaus, toliau vadinama **RANGOVOU**, sudarėme šią statybos rangos sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS:

RANGOVAS savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis atlieka :

Garažo paskirties pastato fasado remonto darbus už fiksuotą kainą. **7 177,38 įskaitant PVM. (5931,72 be PVM)** Darbai detalizuoti sutarties priede Nr. 1 : Lokalinė sąmata.

2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA:

2.1. Viso objekto darbų kaina 5931,72 EUR be PVM (7177,38 Eur su PVM.) . (pvm sudaro 1245,66 Eur)

2.2. Darbų vertė pagal 2.1 punktą yra fiksuota suma, tačiau gali būti keičiama dėl:

2.2.1 UŽSAKOVO raštiškų ar žodinių nurodymų, keičiančių projektinės dokumentacijos sprendimus ir darbų apimtį, bei techninių specifikacijų reikalavimus, papildomai prašant atlikti šioje sutartyje nenumatytus darbus;

2.2.2 UŽSAKOVO raštiškų nurodymų atlikti papildomus darbus ar, atsiradus didesniems darbų kiekiams, nei buvo projekte/sąmatoje;

2.3 Rangovas už 2.1 punkte suderėtą sumą įsipareigoja atlikti visus nurodytus darbus, ir prisiima atsakomybę už suskaičiuotų kiekių tikslumą.

2.4 RANGOVO atliekami darbai turi būti atlikti pagal Priedą Nr. 1 - lokalinę sąmata..

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1 RANGOVAS darbus **pradedą**: 2024-11-06,

3.2 RANGOVAS darbus **baigia**: 2024-12-23.

3.3 Darbų pabaiga gali būti keičiama:

3.3.1 įvykus stichinėms nelaimėms, avarijoms ar esant kitoms force majeure aplinkybėms, nepriklausančioms nuo UŽSAKOVO ar RANGOVO, abipusiu UŽSAKOVO ir RANGOVO atskiru rašytiniu susitarimu.

3.3.2 Rangovo prašymu be jokių sankcijų terminas gali būti pratęstas 1 kartą ne ilgiau nei 1 mėn.

4. ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMO TVARKA.

4.1 Atlikti darbai yra perduodami UŽSAKOVUI Aktu, kurį pasirašo RANGOVAS ir UŽSAKOVAS šios sutarties 4.2 punkte nustatyta tvarka.

4.2 Atliktų darbų aktą, pagal faktiškai atliktus darbus objekte RANGOVAS pateikia UŽSAKOVUI tikrinti ir pasirašyti. UŽSAKOVAS pateiktus aktus tikrina ir pasirašo per ne vėliau kaip 3 (tris) darbo dienas, arba pateikia raštu motyvuotą atsisakymą pasirašyti, nurodant atsisakymo priežastis ir atliktų darbų aktų dalis (sumas), kurios, UŽSAKOVO nuomone, reikalauja papildomo patikrinimo.

4.3 Jeigu per 3 darbo dienas UŽSAKOVAS nepasirašo RANGOVO pateiktų atliktų darbų aktų ir nepateikia motyvuoto atsisakymo aktus pasirašyti, yra laikoma, kad UŽSAKOVAS sutinka su atliktų

darbų aktų duomenimis ir tokie atliktų darbų aktai laikomi pasirašytais paskutinę tam numatyto laikotarpio dieną ir yra pagrindas PVM sąskaitai-faktūrai išrašyti.

5. DARBŲ VYKDYMAS, STABDYMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMAS:

5.1 Jeigu RANGOVUI yra trukdoma tinkamai atlikti darbus, jis privalo raštu apie tai pranešti UŽSAKOVUI.

5.2 UŽSAKOVAS gali sustabdyti darbus, pranešęs apie tai RANGOVUI prieš 3 darbo dienas nurodydamas motyvuotą reikalavimą sustabdyti darbus.

5.3 Dėl UŽSAKOVO sutrukdytų darbų terminai gali būti pratęsimi, bet neilgiau kaip sutrukdyimo laikas. UŽSAKOVO sutrukdytų terminai fiksuojami raštu, kurį pateikia RANGOVAS, o UŽSAKOVAS tvirtina.

6. DARBŲ APMOKĖJIMAS:

6.1 RANGOVAS atlikęs darbus pateikia tarpinius aktavimus už atliktus darbus su sąskaitą-faktūrą darbams apmokėti. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti popieriniame arba elektroniniame variante. Tokios sąskaitos turi būti apmokamos ne vėliau kaip per 30 kalendorių dienų. Tarpiniai atliktų darbų aktai pateikiami iki einamojo mėnesio 25-os dienos pagal faktiškai atliktus darbus. O pabaigęs visus sutartyje numatytus darbus rangovas pateikia galutinį darbų atlikimo aktą.

6.2 UŽSAKOVAS sutinka, kad RANGOVAS turi teisę su trečiosiomis šalimis sudaryti sutartis dėl UŽSAKOVO skolos perleidimo. Skaičiuojama 0,20% delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną nuo sutarties vertės.

6.3 Mokėjimo terminų nesilaikymas laikoma esminiu sutarties vykdymo pažeidimu, vėluojant apmokėti pateiktas sąskaitas daugiau kaip 30 d. sutartis gali būti vienašališkai nutraukta rangovo iniciatyva.

7. RANGOVAS ĮSIPAREIGOJA:

7.1 Atlikti visus darbus laikantis statybos darbų technologijų ir darbų saugos reikalavimų.

7.2 Rangovas visiškai atsako už savo darbuotojų darbų saugą ir saugos priemones darbo metu.

7.3 RANGOVAS įsipareigoja laikytis galiojančių aplinkos apsaugos, higienos, priešgaisrinės ir darbo saugos įstatymų bei poįstatyminių aktų.

7.4 RANGOVAS įsipareigoja atliktiems darbams suteikti įstatymo numatytą 5 metų garantiją, Užsakovui informavus apie atsiradusį darbų broką per 5 darbo dienas apžiūrėti išryškėjusius defektus ir per sutartą laikotarpį ištaisyti atsiradusį broką, jei jis atsirado dėl rangovo kaltės.

7.5 RANGOVAS gavęs raštišką UŽSAKOVO prašymą atlikti papildomus darbus, kurie nėra aptarti šioje sutartyje, įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas UŽSAKOVUI pateikus projektinę dokumentaciją atlikti nurodytų darbų sąmatinius skaičiavimus ir suderinti juos su UŽSAKOVU. Sąmatiniai skaičiavimai papildomiems darbams turi būti rengiami ne aukštesniu, nei pagrindinės lokalinės sąmatos prie šios sutarties, kainų lygmeniu. Abiem šalim sutarus dėl darbų atlikimo kainos, pasirašyti papildomą susitarimą ir juos atlikti pagal sutartus terminus.

7.6 Visais nuostolių atlyginimo atvejais, išskyrus žalą padarytą dėl kūno sužalojimo (įskaitant mirties atvejus), rangovo atsakomybė pagal Sutartį yra ribojama 10 % suma nuo bendros Sutarties kainos be PVM. Vykdytojas neatsako už bet kokius netiesioginius ar išvestinius Užsakovo ar kitų asmenų nuostolius ar patirtas išlaidas, įskaitant, tačiau neapsiribojant, dėl prastovų, verslo nutrūkimo, negautų

pajamų ar pelno, nerealizuotos ekonomijos, duomenų praradimo ar programinės įrangos atkūrimo, prarastos galimybės vertės, pakenkimo reputacijai ar prestižui ir panašiai.

8. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA:

- 8.1 Perduoti RANGOVUI darbų frontą, t.y. aprūpinti elektra ir vandeniu. Pasirūpinti patekimu į darbų atlikimo darbo zoną, ir užtikrinti visas sąlygas darbų atlikimui.
- 8.2 Laiku priimti ir apmokėti už atliktus darbus sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.
- 8.3 Įgalioti atsakingą asmenį (užsakovo atstovas) projekto koordinavimui remonto darbų metu.
- 8.4 Nutraukus sutartį dėl užsakovo kaltės užsakovas vis tiek įsipareigoja sumokėti už faktiškai atliktus darbus sutarties nutraukimo dieną bei sumokėti 10% dydžio sutarties vertės baudą.

9. KITOS SĄLYGOS:

- 9.1 Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki galutinio apmokėjimo, bei visiško darbų įvykdymo.
- 9.2 Pasikeitus aplinkybėms, šalys turi teisę keisti šios Sutarties atskirus punktus. Suinteresuota šalis pateikia kitai šaliai Sutarties keitimo pasiūlymą. Keitimas įsigalioja, kai jis pasirašomas abiejų šalių.
- 9.3 Atskiri sutarties punktai, projektiniai sprendimai gali būti keičiami, papildomi tik šalių raštišku susitarimu.
- 9.4 Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai
- 9.5 Šalių patvirtinti brėžiniai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi. Užsakovas turi teisę atlikti pakeitimus patvirtintuose Įrenginio brėžiniuose arba pagal tokius brėžinius pateiktuose Įrenginiuose, tik tuo atveju, jeigu su rangovu raštu susitaria dėl tokiu pakeitimu susijusių rangovo išlaidų kompensavimo ir Sutartyje nustatytų įvykdymo terminų pratęsimo.

10. GARANTINĖS SĄLYGOS:

- 10.1 Visiems darbams taikomi LR įstatymų tvarka numatyti garantinio laikotarpio terminai. T.y. visiems darbams ne mažiau kaip 5 metų laikotarpis.
- 10.2 Rangovas turi teisę nevykdyti garantijos įsipareigojimų, jeigu Užsakovas nėra tinkamai atsiskaitęs pagal šią Sutartį.

10. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS:

Rangovo atstovas objekte. Statybos darbų vadovas : Tomas Jablonskis +37063822732 tomas@rangova.lt (atsakingas už darbų koordinavimą, kokybę, terminus.)

Rangovo atstovas sutarties įvykdymui. Direktorius Valentas Šimkus Tel. Nr. +37067900005 el.p. valentas@rangova.lt (atsakingas už visapusišką sutarties vykdymą)

Užsakovo atstovas : Direktorius Pavaduotoja bendriesiems reikalams Indrė Venckienė Tel. Nr. +37068358769 el.p. pavaduotojas.br@nakvynesnamai.lt

10. SUTARTIES PRIEDAI:

15. ŠALIŲ REKVIZITAI:

Užsakovas

BI „Klaipėdos miesto nakvynės namai“

Įm. k. 140603263

PVM kodas -

Adresas: Viršutinė g. 21, Klaipėda

El. paštas: pavaduotojas@nakvynesnamai.lt

Tel.: +370 46 311204

A/s

Bankas

Banko kodas

Direktorė
Alma Kontrimaitė

(vardas pavardė, parašas)

A.V.



Rangovas

UAB „Rangova“

Įm. kodas 303569433

PVM kodas LT100009155218

Adresas: A.Vaišvilos g. 33-112, Plungė
(buveinės adresas Tilžės g. 46a-205 Klaipėda)

El. paštas: info@rangova.lt

Tel.: +370 679 00005

A/s.LT85 7044 0600 0800 7373

AB SEB Bankas

Banko kodas 7044

Direktorius
Valentas Šipšys

(pareigos, vardas pavardė, parašas)

A.V.

