SUTARTIS DĖL REMONTO DARBŲ ATLIKIMO Nr. U7-322

2024 m. lapkričio 20 d.
Vilnius

VšĮ Vilniaus kolegija, įmonės kodas 111965131, kurios registruota buveinė yra Saltoniškių g. 58-1, LT-08105 Vilnius (toliau - Užsakovas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo ekonomikai ir plėtrai Andriejaus Sadauskio, veikiančio pagal 2024-04-03 direktoriaus įgaliojimą Nr. (3.2)-V4-296 ir **UAB „Inrestas“**, įmonės kodas 303990852, kurios registruota buveinė yra Adomo Mickevičiaus g. 101, Papiškių km., Vilniaus r. sav. (toliau - Rangovas), atstovaujama direktoriaus Tado Dulskio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu šioje sutartyje dėl paprastojo remonto darbų atlikimo vadinami „Šalimis", o kiekvienas atskirai - „Šalimi", sudarė šią sutartį dėl remonto darbų atlikimo, toliau vadinamą „Sutartimi" ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais atlikti prie Vilniaus kolegijos pastato (pastato unikalus Nr. 1096-0034-6014), esančio Studentų g. 39A, Vilniuje, vandentiekio tinklų (toliau – Statybvietė) avarijos likvidavimo darbus (toliau - Darbai), bei ištaisyti paaiškėjusius defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui sąlygas būtinas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamą Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą už tinkamai atliktus Darbus.

1.2. Darbų apimtys ir kainos detalizuojamos Sutarties priede Nr. 1 „Sąmata“.

2. Šalių pareiškimai ir garantijos

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad jos:

a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos (tiek finansiškai, tiek žmogiškųjų ir kitų reikalingų resursų bei priemonių turėjimo prasme) realiai įvykdyti Sutartyje ir prieduose prie jos duotus įsipareigojimus;

b) Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės ar kitų norminių aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

c) yra mokios ir joms neiškeltos arba nėra numatoma iškelti bankroto ar restruktūrizavimo bylos ir nenumatoma jų likviduoti;

d) Sutartį sudarė gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatose užfiksuotas sąlygas;

e) ir jų atstovai turi pilnateisę ir visus reikiamus leidimus, sutikimus, patvirtinimus ir įgaliojimus sudaryti šią Sutartį ir prisiimti joje numatytus įsipareigojimus.

2.2. Pasirašydamas šią Sutartį, Rangovas be aukščiau pateiktų garantijų, papildomai pareiškia ir garantuoja Užsakovui, kad jis:

a) prieš pasirašydamas šią Sutartį gavo iš Užsakovo visą reikiamą informaciją apie būsimą Darbų objektą ir apimtis pagal šią Sutartį, kiek tai būtina Sutarties kainai bei Darbų užbaigimo terminui nustatyti, tinkamai susipažino su šia informacija, ją įvertino ir suprato;

b) turi visus leidimus, licencijas, atestatus, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją, leidžiančius teisėtai, tinkamai ir laiku atlikti visus Darbus pagal Sutartį;

c) turi visus techninius, intelektualinius, materialinius bei bet kokio kitokio pobūdžio resursus, priemones ir/ar savybes, reikalingus ir leidžiančius jam tinkamai ir laiku vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

2.3. Šalys patvirtina, kad šiame 2 straipsnyje duotus pareiškimus padarė siekdamos įtikinti viena kitą sudaryti šią Sutartį, ir kad Sutartį sudarė, remdamosi ir pilnai pasikliaudamos kiekvienu iš šių pareiškimų.

2.4. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš šiame 2 straipsnyje padarytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę ir kad visi pareiškimai išliks tokiais visą šios Sutarties laikotarpį.

3.3. Jei kuris nors iš šiame 2 straipsnyje padarytų pareiškimų pasirodys neteisingas ar netikslus, tai tokį neteisingą ar netikslų pareiškimą davusi Šalis privalės kaip įmanoma greičiau savo kaštais, atsakomybe ir rizika atlikti visus reikalingus veiksmus tam, kad atitinkamas pareiškimas taptų teisingu, tiksliu ir pilnai galiojančiu, bei privalės atlyginti kitos Šalies dėl to patirtus nuostolius.

3. Darbų apimtis

3.1. Jeigu Sutartyje nenurodoma ir/ar Šalys nesusitars kitaip, Rangovo įsipareigojimai pagal šią Sutartį apima darbo jėgos, statybinės įrangos bei visų Darbams reikalingų medžiagų pateikimą, Darbų atlikimą ir užbaigimą kaip nurodyta Sutartyje, teritorijų, kuriose vyko Darbai sutvarkymą ir garantinių įsipareigojimų vykdymą, kaip visa tai detaliau aptarta šioje Sutartyje žemiau.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. perduoti Rangovui Statybvietę ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra" nustatyta tvarka. Jeigu Rangovas be jokių pateisinamų priežasčių vengia iš Užsakovo priimti Statybvietę, jis be atskiro Užsakovo įspėjimo moka Sutarties 11.2 punkte numatytų netesybų dydį iki Statybvietės priėmimo dienos;

4.1.2. apmokėti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis.

4.1.3. užtikrinti, kad jo darbuotojai bendradarbiautų su Rangovu Sutarties vykdymo klausimais bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. Darbų atlikimo metu paskirti techninį prižiūrėtoją ir apie tai informuoti Rangovą;

4.2.2. bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, jų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančių Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui ir reikalauti ištaisyti pažeidimus. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Sutartyje numatytas netesybas ir atlygintų Užsakovo nuostolius;

4.2.3. atsisakyti priimti Darbus, kai nustatomi Darbų rezultatų trūkumai, dėl kurių neįmanoma Darbo rezultato naudoti pagal paskirtį, o šių trūkumų neįmanoma pašalinti;

4.2.4. sulaikyti Rangovui mokėtinas sumas, jei Rangovas nevykdo, ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui reikalaujant nepašalina Darbų trūkumų ar bet kokiais pagrįstais atvejais, kai Rangovas pažeidžia Sutartį.

4.3. Rangovas įsipareigoja:

4.3.1. atlikti Darbus savo jėgomis, rizika ir priemonėmis iš savo medžiagų. Darbams atlikti naudoti tik naujas ir su Užsakovu suderintas statybines medžiagas, užtikrinti jų apsaugą bei sandėliavimą laikantis statybos reglamentų, pateikti Lietuvos Respublikoje galiojančius medžiagų, gaminių ir konstrukcijų kokybės atitikties sertifikatus;

4.3.2. vykdyti ir užbaigti Darbus, per Sutarties 5.1 punkte nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių teisės aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų;

4.3.3. Sutartyje numatytus Darbus atlikti laiku ir tinkamai, jų apimtį iš anksto suderinus su Užsakovu, atliekamų Darbų pakeitimus derinti su Užsakovu ir vykdyti juos tik gavus raštišką jo sutikimą;

4.3.4. Darbų vadovu paskirti atestuotą darbuotoją ir apie tai raštiškai informuoti Užsakovą;

4.3.5. atsakyti už visus savo veiksmus ir statybos metodų tinkamumą, patikimumą visu Darbų vykdymo laikotarpiu;

4.3.6. Garantuoti saugų darbą priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Darbų atlikimo vietoje, skirti darbuotoją atsakingą už vykdomų darbų priežiūrą ir kontrolę, savo sąskaita išvežti susikaupusias šiukšles. Įvykus nelaimingam atsitikimui, ne vėliau kaip per valandą informuoti Užsakovą apie atsitikimą, organizuoti jo tyrimą pakviečiant į komisiją Užsakovo atstovą;

4.3.7. Darbų metu nepažeisti šalia Darbų zonų esančių komunikacijų, pastato konstrukcijų, apdailos bei patalpose esančių įrenginių. Rangovas pažeidęs komunikacijas, pastato konstrukcijas, apdailą bei patalpose esančius įrenginius per terminą, kurį suderina su Užsakovu, turi atstatyti savo lėšomis;

4.3.8. užtikrinti, kad Rangovo personalas bus kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamų Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai, sveikatai ar aplinkos apsaugai;

4.3.9. prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar Darbus informuoti Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima Darbų rezultatą. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar Darbus apie tai raštu nepranešęs Užsakovui, tai Užsakovui pareikalavus Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui;

4.3.10. savo sąskaita ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas pašalinti Darbų perdavimo-priėmimo arba trūkumų akte (-uose) nurodytus trūkumus, atsiradusius Darbų atlikimo metu ir/ar garantiniu laikotarpiu, jei dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

4.3.11. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie Darbų eigą, pateikti su Darbų vykdymu susijusius dokumentus;

4.3.12. laikyti paslaptyje Užsakovo techninių priemonių išdėstymą ir kitus parametrus bei tretiesiems asmenims neatskleisti informacijos, laikomos komercine ar valstybine paslaptimi, kurią jis sužinotų vykdydamas Sutartyje nustatytus įsipareigojimus;
4.3.13. nedelsiant pranešti raštu Užsakovui apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
4.4. Rangovas turi teisę reikalauti sumokėti už tinkamai atliktus ir Užsakovo priimtus Darbus.

5. Darbų atlikimo terminai. Darbų sustabdymas
5.1. Rangovas Darbus užbaigia ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Statybvietės perdavimo dienos. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo tinkamai ir kokybiškai atlikti visus Darbus. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus tinkamai užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų priėmimo-perdavimo aktas.
5.2. Užsakovas turi teisę sustabdyti, Darbus, įspėjęs apie tai Rangovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Rangovas turi teisę nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jei toks sustabdymas iš Užsakovo pusės, įvykęs ne dėl Rangovo kaltės, tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, nebent per šį 10 (dešimties) darbo dienų įspėjimo terminą Užsakovas įpareigotų Rangovą atnaujinti sustabdytų Darbų vykdymą. Taip Rangovui nutraukus Sutartį, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už faktiškai atliktą Darbų dalį bei pagrįstus papildomus Rangovo kaštus dėl tokio sustabdymo ir nutraukimo. Jokie papildomi Rangovo nuostoliai dėl tokio nutraukimo nėra atlyginami. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų vykdymo terminai pratęsiami tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.

6. Darbų priėmimas - perdavimas
6.1. Užsakovas priima Darbus, kai visi jie yra tinkamai užbaigti.
6.2. Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas raštiškai informuoti Užsakovą apie numatomą visų Darbų užbaigimą el. p.: d.kolesnikoviene@viko.lt
6.3. Rangovas, užbaigęs Darbus ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo jų užbaigimo dienos su prašymu dėl Darbų priėmimo-perdavimo raštu kreipiasi į Užsakovo įgaliotą asmenį atsakingą už Sutarties vykdymą ir pateikia atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą pasirašytą Užsakovo paskirto techninio prižiūrėtojo (jei techninis prižiūrėtojas Užsakovo buvo paskirtas).
6.4. Užsakovo įgaliotas asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą, gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 6.3 punktą per 5 (penkias) darbo dienas privalo :
6.4.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio, kartu su Rangovu, pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą;
6.4.2. raštu atsisakyti priimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti ir/ar defektus, kuriuos privalo ištaisyti, kad Darbai būtų laikomi tinkamai Rangovo įvykdytais ir galėtų būti pasirašomas Darbų priėmimo-perdavimo aktas.
6.5. Sutarties 6.4 punkte nurodytas terminas atidedamas, Užsakovui pareikalavus papildomos ir detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas ir pradedamas skaičiuoti nuo šių duomenų pateikimo Užsakovui dienos.
6.6. Jeigu Užsakovas be pateisinamos priežasties ir ne dėl Rangovo kaltės, ar netinkamai atliktų Darbų vengia perimti atliktus Darbus, pasibaigus šios Sutarties 6.4 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, turi būti laikoma, kad Darbai perimti.

7. Sutarties kaina
7.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos kainodaros sutartis.
7.2. Sutarties kainą yra 10660,10 Eur (dešimt tūkstančių šeši šimtai šešiasdešimt eurų 10 centų) su PVM. Pradinė Sutarties vertė yra 8810 (aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai dešimt eurų) be PVM.
7.3. Sutarties kaina sumokama šios Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka.
7.4. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos parengimo išlaidos (išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, Rangovui pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį priklausančios išlaidos. Sutarties kaina apima ir tuos Darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti iki Sutarties pasirašymo.
7.5. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti tokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.
7.6. Rangovas patvirtina, jog jis yra pilnai susipažinęs su visa dokumentacija, įskaitant medžiagas ir Darbų apimtis. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus už 7.2 punkte nurodytą Sutarties kainą.

7.7. Šalys patvirtina, kad į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Darbų atlikimo metu susidariusių statybinių atliekų išvežimo išlaidos, įskaitant tokių atliekų patalpinimą sąvartynuose. Rangovas yra pilnai atsakingas už tinkamą tokių atliekų transportavimą bei sandėliavimą. Taip pat į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos valymo užbaigus Darbus išlaidos.
7.8. Jei dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti sudarant šią Sutartį, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi darbai, kurie nebuvo įrašyti į šią Sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti šios Sutarties vykdymo, darbų kaina, darbų kiekiai bei jų įvykdymo terminai Šalių suderinami viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
7.9. Jeigu Rangovas mano, kad jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors papildomą apmokėjimą, tai Rangovas nedelsiant privalo pranešti Užsakovui, aprašydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla papildomo apmokėjimo reikalavimas.
7.10. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui.
7.11. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo.
7.12. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.
7.13. Dėl pasikeitusių kitų mokesčių ar dėl bendro kainų lygio kitimo Sutarties kainos perskaičiavimas nebus atliekamas.

8. Garantijos
8.1. Rangovas garantuoja atliktų darbų kokybę LR statybos įstatyme nustatytais terminais. Darbų garantinis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 metai, paslėptų elementų – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų.
8.2. Garantinio laikotarpio metu atsiradus defektams ir Užsakovui pateikus trūkumų aktą, Rangovas privalo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, jei dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau, pašalinti defektus savo sąskaita.

9. Atsiskaitymų tvarka
9.1. Užsakovas sumoka už atliktus ir priimtus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita-faktūra pateikiama ne anksčiau nei pasirašomas Darbų priėmimo-perdavimo aktas.
9.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. (informacinės sistemos „SABIS“ svetainė pasiekiama adresu https://sabis.nbfc.lt).
9.3. Užsakovas turi teisę delspinigių ir/arba baudų sumas išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

10. Šalių atsakomybė
10.1. Rangovui dėl savo kaltės nevykdant Darbų nustatytais terminais, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti delspinigius, lygius 0,05 % dydžio nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną (jeigu vėluoja iki 14 (keturiolika) kalendorinių dienų) arba baudą dėl vėlavimo, kurios dydis yra 10% (dešimt procentų) nuo Sutarties kainos (jeigu vėluoja ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų).
10.2. Rangovas be jokių pateisinamų priežasčių nepriėmęs Statybvietės iš Užsakovo Sutarties 4.1.1 punkte nustatytu terminu už kiekvieną termino praleidimo dieną moka 100 Eur (šimtas eurų) dydžio baudą.
10.3. Rangovas laiku nepašalinęs defektų, moka Užsakovui baudą, lygią 5% (penki procentai) nuo Sutarties kainos ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
10.4. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti su Rangovu už atliktus Darbus ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, moka Rangovui 0,05% dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

10.5. Užsakovas reikalauja, kad Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolės įvykdymo užtikrinimo būdais – netesybomis (bauda). Sutarties neįvykdymo atveju Rangovas Užsakovui privalo sumokėti 10% (dešimt procentų) dydžio baudą nuo Sutarties kainos.
10.6. Sutartis bus laikoma neįvykdyta jeigu:
10.6.1. Sutartis bus nutraukta Rangovo nesant Užsakovo kaltės;
10.6.2. Sutartis bus nutraukta Užsakovo dėl Rangovo kaltės.

11. Nenugalima jėga (Force Majeure)
11.1. Susitariančios Šalys neatsako už dalinį ar pilną savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai įvyko dėl Force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr.840.
11.2. Jei Šalis negali vykdyti savo įsipareigojimų dėl Force majeure aplinkybių, ji per 5 (penkias) dienas raštu informuoja kitą Šalį. Šiuo atveju Sutartis sustabdoma minėtų aplinkybių veikimo laikui. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, neatleidžiama nuo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.
11.3. Jei šių aplinkybių veikimas tęsiasi ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų (nuo pranešimo dienos), kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį. Tokiu atveju Šalys padengia viena kitai visus turimus pagal šią Sutartį įsiskolinimus

12. Sutarties galiojimas
12.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
12.2. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatytais atvejais ir tvarka. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą apie tai raštu pranešdamas Rangovui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:
12.3.1. Rangovui iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla;
12.3.2. Rangovas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė Sutartį;
12.3.3. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų arba nevykdo Darbų Sutartyje nustatytais terminai ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
12.3.4. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas ir toliau nekokybiškai ir/ar netinkamai atlieka Darbus;
12.3.5. kitais įstatymų numatytais atvejais.
12.4. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu pranešdamas Užsakovui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:
12.4.1. Užsakovas ne dėl Rangovo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą arba įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus daugiau kaip 50 (penkiasdešimt) dienų ir jeigu Rangovas apie vėlavimą bent kartą pranešė Užsakovui;
12.4.2. Sutarties darbų vykdymo sustabdymas iš Užsakovo pusės, įvykęs ne dėl Rangovo kaltės, tęsiasi ilgiau kaip 4 (keturis) mėnesius, nebent per šį 10 (dešimties) kalendorinių dienų terminą Užsakovas įpareigotų Rangovą atnaujinti sustabdytą Darbų vykdymą.
12.4.3. Užsakovas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė Sutartį;
12.5. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
12.6. Sutartis gali būti nutraukta Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

13. Asmens duomenų apsauga
13.1. Šalys asmens duomenis tvarko vadovaujantis Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir savo vidaus teisės aktais reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.
13.2. Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu Šalys, taip pat jų darbuotojai ir (arba) atstovai vieni kitiems pateikė arba pateiks savo darbuotojų ir atstovų ir asmens duomenis (vardą, pavardę, pareigas, parašą, telefono Nr., el. pašto adresą).
13.3. Šalys, kaip duomenų valdytojai, nepriklausomai viena nuo kitos tvarko 13.2 punkte nurodytus duomenis šiais tikslais ir juos atitinkančiais pagrindais: a) dėl Sutarties sudarymo ir įsipareigojimų pagal ją vykdymo; b) joms taikomų teisės aktų vykdymo.

13.4. Asmens duomenų tvarkymas grindžiamas šiais teisiniais pagrindais: a) tvarkyti asmens duomenis būtina siekiant įvykdyti Sutartį (BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas); b) tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė (BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas).
13.5. Sutarties 13.2 punkte nurodyti asmens duomenys bus Šalių saugomi tiek, kiek reikia tikslams, kuriais asmens duomenys buvo renkami ir tvarkomi pasiekti arba kiek numatyta teisės aktuose.
13.6. Šalys 13.2 punkte nurodytus asmens duomenis gali pateikti šiems duomenų gavėjams: kitiems su Užsakovu ir Paslaugų teikėju susijusiems asmenims, duomenų centrų ir debesų kompiuterijos paslaugų teikėjams, programinės įrangos tiekėjams ir programinę įrangą prižiūrintiems asmenims ir kitų paslaugų teikėjams, kai tai būtina Sutarčiai vykdyti, taip pat kompetentingoms valstybės institucijoms.
13.7. Duomenų subjektai informuojami, jog turi šias teises: susipažinti su tvarkomais jų asmens duomenimis ir/ar reikalauti ištaisyti neteisingus, netikslius arba neišsamius duomenis; BDAR nustatytais atvejais nesutikti su asmens duomenų tvarkymu ir/ar reikalauti ištrinti asmens duomenis arba apriboti jų tvarkymą; reikalauti perduoti asmens duomenis kitam duomenų valdytojui arba pateikti juos tiesiogiai fiziniam asmeniui patogia forma; teikti prašymus, skundus ar pranešimus Sutartyje nurodytais Šalių rekvizitais bei gauti atsakymą; pateikti skundą dėl BDAR ir susijusių teisės aktų pažeidimų Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius.
13.8. Šalys įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda viena kitai, prieš perduodamos jų duomenis, informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą kitai Šaliai dėl Sutarties sudarymo ir vykdymo.

14. Kitos sąlygos
14.1. Visi nesutarimai, ginčai ir pretenzijos, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybų keliu, o Šalims nesusitarus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
14.2. Atsakingi už Sutarties vykdymą: iš Užsakovo pusės – (Daiva Kolesnikovienė, tel. Nr. +37064910800, el. paštas d.kolesnikoviene@viko.lt), iš Rangovo pusės - (Tadas Dulskis, tel.Nr. .+37068095636, el. paštas info@inrestas.lt). Atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Užsakovo atstovas: Vilniaus kolegijos Viešųjų pirkimų tarnybos vyresn. specialistė Jolanta Mickuvienė (el. p. j.mickuviene@viko.lt).
14.3. Sutartis pasirašoma naudojantis saugiais elektroniniais parašais, patvirtintais galiojančiais kvalifikuotais sertifikatais, arba fiziniais parašais, pasirašant du vienodą teisinę galią turinčius Sutarties egzempliorius, po vieną kiekvienai Šaliai.
14.4. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:
14.4.1. Sutarties priedas Nr. 1 „Sąmata“;

15. Sutarties Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS:	**RANGOVAS:**
VšĮ VILNIAUS KOLEGIJA	**UAB “Inrestas”**
Saltoniškių g. 58-1, Vilnius LT-08105	Adomo Mickevičiaus g. 101, Papiškių km., Vilniaus r. sav.
Tel. +370 5 219 1600	Tel.: .+37068095636
Įmonės kodas 111965131	Įmonės kodas 303990852
PVM mokėtojo kodas LT119651314	PVM mokėtojo kodas LT100010124718
A/s LT767044060001472160	A/s LT454010051003390221
AB SEB bankas	Luminor Bank
Banko kodas 70440	Banko kodas 40100
UŽSAKOVO vardu:	**RANGOVO vardu:**
Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams ir plėtrai	Direktorius
Andrius	Tadas Dulskis
A.V.	A.V.

Sutarties priedas Nr. 1

Sąmata

Eil. Nr.	Darbų, medžiagų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Vieneto Kaina (Eur)	Iš viso (Eur)
	VANDENTIEKIS				
1	Asfalto dangos ardymas	m2	0	15	0,00 €
2	Asfalto dangos atstatymas	m2	0	120	0,00 €
3	PE D-160 vamzdžio klojimas uždaru būdu	m	14	190,00 €	2 660,00 €
4	Grunto kasimas komunikacijų paieška	Kompl.	1	1 750,00 €	1 750,00 €
5	Armatūra vamzdynų perjungimui	Kompl.	1	1 450,00 €	1 450,00 €
6	Armatūros montavimas	Kompl.	1	750,00 €	750,00 €
7	Prisijungimas prie veikiančių vandentiekio tinklų	Kompl.	1	600,00 €	600,00 €
8	Išpildomoji nuotrauka	m	1	250,00 €	250,00 €
9	Dokumentų tvarkymas ir pridavimas	Kompl	1	200,00 €	200,00 €
10	Grunto tankinimas	Kompl	1	600,00 €	600,00 €
11	Hidraulinis bandymas	Kompl.	1	300,00 €	300,00 €
12	Kitos papildomos medžiagos (alkūnės, perėjimai, betonas)	Kompl.	1	250,00 €	250,00 €
	Viso (Eur) be PVM:				8810,00
	21% PVM (Eur) :				1850,1
	Viso su PVM :				10660,1

1.Gerbūvio sutvarkymas po atliktų darbų sąmatoje nėra numatytas (išskyrus atvejus kai sutarta kitaip)
2.Užsakovas, prieš darbų pradžią, aprūpina objektą elektros energija
3.Užsakovas, prieš darbų pradžią, pasirūpina privažiavimo keliais. Sunkioji technika apie 30 tonų.

UŽSAKOVAS:
VšĮ VILNIAUS KOLEGIJA

UŽSAKOVO vardu:
Direktoriaus pavaduotojas ekonomikai ir plėtrai

Ar

A.

RANGOVAS:
UAB "Inrestas"

RANGOVO vardu:
Direktorius

Tadas Dulskis

A.V.

UAB „Inrestas" Ltd. LIETUVOS RESPUBLIKA REPUBLIC OF LITHUANIA