

INTERNETINĖS SVETAINĖS PRIEŽIŪROS SUTARTIS

Vilnius

2024 m. lapkričio 21 d. ISP 2410/28

Tomo Jermakovo individuali veikla, individualios veiklos vykdymo pažymėjimo numeris 1046929, atstovaujama Tomo Jermakovo, toliau vadinama VYKDYTOJU, ir biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centras, įmonės kodas 142143027 atstovaujama direktorės Ritos Bratėnaitės-Vitkienės, toliau vadinama UŽSAKOVU (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. SUTARTIES TURINYS

- 1.1. VYKDYTOJAS įsipareigoja prižiūrėti **www.gerovescentras.lt** internetinę svetainę bei atlikti kitus su tuo susijusius darbus pagal priedas nr. 1
- 1.2. Mokėjimo planas „**Internetinės svetainės aptarnavimas**“
- 1.3. Pradinė sutarties vertė 1000,00 Eur be PVM. (tūkstantis aštuoniasdešimt eur 00 ct)
2. Sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos kriterijai:
 - 2.1. Perkama nematerialaus pobūdžio paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.
 - 2.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose. Visos paslaugos ir atskiros medžiagos turi atitikti kokybės ir aplinkos apsaugos kriterijų taikymo reikalavimus, aprašytus normatyviniuose dokumentuose, techninėse specifikacijose, standartuose ar instrukcijose, tiekėjas turi užtikrinti, kad paslaugos būtų atliekamos teisinga seka;
 - 2.3. Siekiant mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti paslaugų teikimo metu nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, parengtą dokumentaciją Užsakovui pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, inicijuoti pasirašymą elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka minimalius žaliąjo pirkimo Aplinkos apsaugos kriterijų reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Sutarties įsigaliojimo diena 2024 m. gruodžio 1 d. Sutarties terminas 12 mėn.

Mokėjimo planas

Internetinės svetainės aptarnavimo mėnesinis mokestis

90,00 Eur.

Bendra suma: 1000,00 Eur.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

Vykdytojas įsipareigoja:

- 4.1. Teikti paslaugas susijusias su **www.gerovescentras.lt** be papildomo mokesčio. Visos susijusios aptarnavimo paslaugos nurodytos priede nr. 1
- 4.2. Suteikti technines konsultacijas 24/7.
- 4.3. Visos paslaugos teikiamos skubos tvarka:
 - 4.3.1. **IKI 12 VAL.** 1-o lygio klaida (kai internetinė svetainė neveikia ir yra nepasiekiamą).
 - 4.3.2. **IKI 24 VAL.** 2-o lygio klaida (kai internetinė svetainė veikia ir yra pasiekiamą).
 - 4.3.3. Kitos paslaugos **INDIVIDUALIAI NUO DARBŲ KIEKIO.**

Užsakovas įsipareigoja:

- 4.4. Paskirti atsakingą asmenį, kuris pateiktų visą reikalingą numatytiems darbams atlikti medžiagą.
- 4.5. Kiekvieną naują paslaugą, koregavimą, internetinės svetainės nesklandumus registruoti el-paštu
- 4.6. Už atskiras paslaugas, kurios neįeina į mokėjimo plano arba yra viršijami limitai „**Internetinės svetainės aptarnavimas**“ nurodytos priedas nr. 1. Turės apmokėti kitos sąskaitos-faktūros pateikimo laikotarpiu.

5. ATSISKAITYMO TVARKA

- 5.1. Kainodaros taisyklės: Sutartyje nustatomos kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis. Sutarties įkainiai yra pastovūs ir nekinta visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojama.
- 5.2. Apmokėti sąskaitą-faktūrą einamojo mėnesio mokėjimo plano ir papildomų suteiktų paslaugų (praeito mėnesio) (jeigu buvo suteikta) sąskaitą-faktūrą per 30 d.
- 5.3. Visos sąskaitos faktūros yra pateikiamos **www.sabis.nbfc.lt**

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutarties galiojimas 12 mėn., o įsigalioja nuo **2024-12-01 iki 2025-12-01**

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Ši sutartis, priedai gali būti pakeisti, papildyti ar nutraukti tik abipusišku raštišku susitarimu.
- 7.2. Vykdydamos šią sutartį šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais bei šios sutarties sąlygomis.
- 7.3. Visus ginčus, kylančius vykdant šią sutartį, šalys siekia išspręsti derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas būtų sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis galiojančiais LR įstatymais.
- 7.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.
- 7.5. Prie šios sutarties yra pridedamas priedas nr. 1, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

8. JURIDINIŲ ŠALIŲ ADRESAI

VIKDYTOJAS

Tomo Jermakovo individuali veikla
Ind. Veiklos nr. 1046929

UŽSAKOVAS

Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto šeimos
ir vaiko gerovės centras
Į.k. 142143027
Debreceno g. 48, LT-94149, Klaipėda

INTERNETINĖS SVETAINĖS APTARNAVIMO PASLAUGOS

(priedas nr. 1)

Internetinės svetainės aptarnavimo	
Atsarginės kopijos	iki 1 vnt./mėn.
Prevencija prieš Ddos	Neribota
Konsultacija	Neribota
Sistemų atnaujinimas	Neribota
Internetinės svetainės klaidų tvarkymas	Neribota
Turinio (vidinių puslapių) atnaujinimas, kūrimas	iki 24 vnt./mėn.
Turinio optimizacija	Neribota
Srauto statistika	Neribota
Formų, lentelių atnaujinimas, kūrimas	iki 5 vnt./mėn.
Papildomai įskaičiuota	
Internetinės svetainės talpinimo aptarnavimas	Neribota
Trumpojo adreso aptarnavimas	Neribota
Smulkūs elementai int. svetainės dizainui iki 1000x1000 px.	iki 4 vnt./mėn.
Smulkūs grafikos darbai (naujienu, banerių ir pnš.) iki 2000x2000 px.	iki 4 vnt./mėn.
Minimalus galerijos nuotraukų redagavimas	iki 6 vnt./mėn.