

PATVIRTINTA
Viešųjų pirkimų tarnybos
direktoriaus 2024 m. vasario 8 d.
įsakymu Nr. 1S-19

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Medikų aprangos viešojo pirkimo-pardavimo sutartis		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Viešoji įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	302583800
	1.1.3. Adresas	Josvainių g. 2, Kaunas, LT-47144
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT100005939715
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT284010042502573979
	1.1.6. Bankas, banko kodas	Luminor Bank AS, 40100
	1.1.7. Telefonas	+370 37 306 000
	1.1.8. El. paštas	info@kaunoligonine.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Generalinė direktorė prof. dr. Diana Žaliaduonytė
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Pagal įstaigos įstatus
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	IĮ Gevaina
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	301835636
	1.2.3. Adresas	Naglio 12-64, Kaunas
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT100004290619
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT907300010110146398
	1.2.6. Bankas, banko kodas	Swedbank AB, b.k. 73000
	1.2.7. Telefonas	+370 600 55597
	1.2.8. El. paštas	info@gevaina.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Savininkas Gediminas Pileckis
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Pagal įmonės nuostatus

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių	Infrastruktūros sk., vyr. aprūpinimo specialistė Rasa Čepukėnienė, el. paštas: rasa.cepukeniene@kaunoligonine.lt , telefonas: +370 670 97913

priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą	
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	Vadybininkė Gintarė Šulskienė, el.p. info@gevaina.lt , tel.: +370 60313144
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti Pirkėjui medikų aprangą (toliau – Prekės). Išsamus Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Prekėms nustatyti Sutarties priede Nr. [1_] „Pasiūlymas“ ir priede Nr. 2 „Logotipas“ Tiekėjas, ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį po sutarties įsigaliojimo dienos Pirkėjui turi pateikti savo gaminių dydžių lentelę ir 5 (penkis) - 6 (šešis) kiekvieno gaminio pavyzdžius skirtingiems dydžiams (po du komplektus) dėl I-IV pirkimo objekto dalies. Dėl V pirkimo objekto dalies turi pateikti avalynės dydžių atitikimo lentelę ir pavyzdžius kiekvienam dydžiui (po du komplektus).
3.2. Pirkimo numeris	
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Prekių pristatymo terminas, kai Prekės pristatomos vienu kartu	Netaikoma
4.1. Prekių pristatymo terminai, kai Prekės pristatomos dalimis	Tiekėjas pagal atskirą užsakymą įsipareigoja pristatyti Prekes ir sunešti į Pirkėjo nurodytą vietą ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos šiais adresais: Josvainių g. 2, Laisvės al. 17, V. Putvinskio g. 3, Baltijos g. 120, Kiaunių g. 2, Miško g. 27, Hipodromo g. 13, S. Dariaus ir S. Girėno g. 48, Kaunas. Vytauto g. 61, Garliava; J. Zikaro g. 14, Kačerginė; A. Kriščiūno g. 2, Žiegždriai.
4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino	Netaikoma

pratešimas	
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Užsakymai teikiami elektroninėje užsakymų sistemoje / Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu ir laikomi gautais po 24 (dvidešimt keturių valandų) nuo užsakymo pateikimo.
4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės / apimtys	Netaikoma
4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai	Netaikoma
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuoto įkainio kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuoto įkainio</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 22.295,50 Eur, (dvidešimt du tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt penki eurai, 50 ct.) be PVM. PVM sudaro 4.682,06 Eur, (keturi tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt du Eur, 06 ct.). Sutarties kaina yra 26.977,56 Eur, (dvidešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt septyni eurai, 56 ct.) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų Prekių kiekį iš Tiekėjo pasiūlyto įkainio be PVM. Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. [1] nurodytais įkainiais, neviršijant jame nurodyto Prekių maksimalaus kiekio. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Prekių kiekio.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros taisykles</u>	Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. dėl kainų lygio pokyčio;
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytiems/įkainiams, Sutarties įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių įkainio be PVM. Perskaičiuoti Sutarties Prekių įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl	5.3.3.1 Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6

kainų lygio pokyčio	(šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos). Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai. 5.3.3.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y., Prekėms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra. 5.3.3.3. Jeigu Prekių tiekimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų pristatyti Prekių įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinami). 5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo). 5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę. 5.3.3.6. Nauji Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę: $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right),$ kur a – įkainis (Eur be PVM)) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo) a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM) k – pagal bendrą „Vartojimo prekių ir paslaugų“ kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę $k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$ $\text{Ind}_{\text{naujausias}}$ – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai šaliai dieną paskelbtas naujausias bendras „Vartojimo prekių ir paslaugų“ indeksas. $\text{Ind}_{\text{pradžia}}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) bendras „Vartojimo prekių ir paslaugų“ indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. 5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k)
-----------------------------------	--

	tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a₁“ suapvalinamas iki dvių skaitmenų po kablelio. 5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Prekių sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. 5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio</u> (apimtį) keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: įvykdžius užsakymą, mokama už konkretų kiekį / apimtį pagal nustatytus įkainius.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas arba Prekių gamintojo taikomas Garantinis terminas, tačiau bet koku atveju ne trumpesnis kaip 12 (dvylika) mėnesių. Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Prekių perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
6.2. Garantinė priežiūra	Netaikoma
7. SUTARTIES VYKDYMO PASITELKIAMO SUBTIEKĖJAI	

Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekejai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdytas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda); Kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir (ar) Sutartyje nurodytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM. 9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo. 9.2.3. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Pirkėjas neprivalo įrodyti Tiekėjui, jog patyrė nuostolių
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo	Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 (dešimties) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Netaikoma
9.5. Tiekėjui taikomos	Netaikoma

baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Kitos netesybos	Netaikoma
10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 12 (dvylika) mėnesių.
10.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir šiais Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka.
11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 11.2.4. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Prekių tiekimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja pristatyti Prekes daugiau nei 60 kalendorinių dienų nuo Sutartyje nustatyto Prekių pristatymo termino pabaigos; 11.2.6. jeigu Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir dėl Prekių pristatymo vėlavimo Prekės tampa nebereikalingos;
12. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI (taikoma, jeigu aplinkosauginiai ir (arba) socialiniai kriterijai nustatomi kaip Sutarties vykdymo sąlygos)	
12.1. Aplinkosauginių	Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos

kriterijų nustatymo teisinis pagrindas	apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.1. papunkčiu.																																				
12.2. Su Prekių pakuotėmis susiję aplinkosauginiai kriterijai	Jei prekės turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje pakuotėje, antrinės pakuotės turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas ir (ar) turi būti vienalytės (homogeniškos) pakuotės, pagamintos iš vienos rūšies medžiagos: <table><tr><th>Eil. Nr.</th><th>Pakuotės medžiaga</th><th>Ženklinimas</th></tr><tr><td>1.</td><td>Stiklas</td><td>GL (arba GL nuo 70 iki 79)</td></tr><tr><td>2.</td><td>Metalas</td><td>FE (arba FE 40), ALU (arba ALU 41) Nuo 42 iki 49</td></tr><tr><td>3.</td><td>Popierius ar kartonas</td><td>PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)</td></tr><tr><td>4.</td><td>Medis ar kamštinė medžiaga</td><td>FOR (arba FOR nuo 50 iki 59)</td></tr><tr><td>5.</td><td>Medvilnė ar džiutas</td><td>TEX (arba TEX nuo 60 iki 69)</td></tr><tr><td>6.</td><td>Polietilentereftalatas</td><td>PET arba PET 1</td></tr><tr><td>7.</td><td>Aukšto tankumo polietilenas</td><td>HDPE (arba HDPE 2)</td></tr><tr><td>8.</td><td>Polivinilchloridas</td><td>PVC (arba PVC 3)</td></tr><tr><td>9.</td><td>Žemo tankumo polietilenas</td><td>LDPE (arba LDPE 4)</td></tr><tr><td>10.</td><td>Polipropilenas</td><td>PP (arba PP 5)</td></tr><tr><td>11.</td><td>Polistirenas</td><td>PS (arba PS 6)</td></tr></table> Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: tiekėjo ar gamintojo dokumentai, įrodantys, kad pakuotės yra homogeniškos ir (ar) atitinkamai paženklintos, arba atitiktis standartams, pagal kuriuos įrodoma, kad pakuočių medžiagos perdirbamos pvz., standartas LST EN 13432 „Pakuotė. Naudotų pakuočių, numatomų kompostuoti ir biologiškai skaidyti, reikalavimai.“, standartas <i>Voluntary Standard for Repulping and Recycling Corrugated Fiberboard Treated to Improve Its Performance in the Presence of Water and Water Vapor</i>, standartas <i>RecyClass</i> ar kitas lygiavertis standartas, arba Aplinkos apsaugos agentūros interneto svetainėje (https://aaa.lrv.lt/) skelbiamame atliekų tvarkytojų, turinčių teisę išrašyti gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus, sąraše nurodytų atliekų perdirbėjų ar eksportuotojų dokumentai, pagrindžiantys, kad tokios pakuotės, tapusios atliekomis, gali būti perdirbamos. Tiekėjas įsipareigoja pateikti nurodytus dokumentus, patvirtinančius atitiktį nustatytiems reikalavimams per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Nustačius, kad Tiekėjas šiame punkte nustatytų reikalavimų nesilaiko, už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas turi teisę Prekių nepriimti ir laikyti, kad Prekės turi trūkumų, kuriuos Tiekėjas privalo ištaisyti.	Eil. Nr.	Pakuotės medžiaga	Ženklinimas	1.	Stiklas	GL (arba GL nuo 70 iki 79)	2.	Metalas	FE (arba FE 40), ALU (arba ALU 41) Nuo 42 iki 49	3.	Popierius ar kartonas	PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)	4.	Medis ar kamštinė medžiaga	FOR (arba FOR nuo 50 iki 59)	5.	Medvilnė ar džiutas	TEX (arba TEX nuo 60 iki 69)	6.	Polietilentereftalatas	PET arba PET 1	7.	Aukšto tankumo polietilenas	HDPE (arba HDPE 2)	8.	Polivinilchloridas	PVC (arba PVC 3)	9.	Žemo tankumo polietilenas	LDPE (arba LDPE 4)	10.	Polipropilenas	PP (arba PP 5)	11.	Polistirenas	PS (arba PS 6)
Eil. Nr.	Pakuotės medžiaga	Ženklinimas																																			
1.	Stiklas	GL (arba GL nuo 70 iki 79)																																			
2.	Metalas	FE (arba FE 40), ALU (arba ALU 41) Nuo 42 iki 49																																			
3.	Popierius ar kartonas	PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)																																			
4.	Medis ar kamštinė medžiaga	FOR (arba FOR nuo 50 iki 59)																																			
5.	Medvilnė ar džiutas	TEX (arba TEX nuo 60 iki 69)																																			
6.	Polietilentereftalatas	PET arba PET 1																																			
7.	Aukšto tankumo polietilenas	HDPE (arba HDPE 2)																																			
8.	Polivinilchloridas	PVC (arba PVC 3)																																			
9.	Žemo tankumo polietilenas	LDPE (arba LDPE 4)																																			
10.	Polipropilenas	PP (arba PP 5)																																			
11.	Polistirenas	PS (arba PS 6)																																			

12.3. Su Prekių pristatymu susiję aplinkosauginiai kriterijai	Vykdydamos Sutartį, Pirkėjas ir Tiekėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, todėl su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas ar Tiekėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas popierius, kuris atitinka reikalavimus: a) turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų; b) turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.
12.4. Su Prekėmis susijusių paslaugų (pavyzdžiui, montavimo, apmokymo ir kitos parengimui naudoti skirtos paslaugos) teikimu susiję aplinkosauginiai kriterijai	Netaikoma
12.5. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
13. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu būtina dėl konkretaus Sutarties dalyko specifikos)	
13.1.	Šalys susitaria pakeisti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą ir išdėstyti jį nauja redakcija: netaikoma _____.
13.2.	Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu punktu, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: netaikoma_____.
13.3.	Šalys susitaria išbraukti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: netaikoma _____.
13.4.	Kitokios nei Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatytos nuostatos dėl Prekių intelektualinės nuosavybės):netaikoma.
13.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.
14. SUTARTIES PRIEDAI	
14.1. Priedas Nr. 1	Pasiūlymas

14.2. Priedas Nr. 2	Logotipas
14.3. Priedas Nr. 3	
14.4. Priedas Nr. 4	
14.5. Priedas Nr. 5	
15. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Generalinė direktorė prof. dr. Diana Žaliaduonytė	Savininkas Gediminas Pileckis
(parašas)	(parašas)
