

# VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. lapkričio mėn. 19 d. Nr. SUT-14/2024

**VšĮ Kaišiadorių rajono savivaldybės sveikatos centras**, juridinio asmens kodas 158971835, kurios registruota buveinė yra Beržyno g. 27, LT-56172, Kaišiadorys, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama, direktoriaus doc. dr. Lino Vitkaus veikiančios pagal įstatus (toliau – **Perkančioji organizacija**),

ir,

**A. Kavaliausko personalinė įmonė**, juridinio asmens kodas 158926893, kurio registruota buveinė yra Kiemelių g. 6, Kiemelių k., Kaišiadorių r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama įmonės savininko Arvydo Kavaliausko (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

gavę ir aptarę informaciją, susijusią su teikiamų paslaugų prigimtimi, jų tiekimo sąlygomis, paslaugų kaina, paslaugų teikimo terminais, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Perkančiosios organizacijos apsisprendimui sudaryti sutartį,

vadovaudamiesi Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo viešojo pirkimo (toliau – **Pirkimas**) rezultatais (pirkimo pavadinimas: Prietaisų metrologinė patikra, sprendimo sudaryti viešojo pirkimo–pardavimo sutartį data: 2024 m. lapkričio 19 d.), vykdyto vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – **VPI**), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – **CK**),

atsižvelgdami į Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas, sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

## I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas Prietaisų metrologinė patikra (toliau – **Paslaugos**). Teikiamų paslaugų apimtis, kokybė bei kiti paslaugoms keliami reikalavimai apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas).

2. Paslaugų BVPŽ kodas – 50410000 Matavimo, bandymo ir tikrinimo įrangos remonto ir priežiūros paslaugos.

3. Paslaugų teikimo vieta – VšĮ Kaišiadorių rajono savivaldybės sveikatos centras, Beržyno g. 27; LT-56172, Kaišiadorys, Kalvių g. 2; LT-56312, Kruonis, Kaišiadorių r. sav., Nėries g. 13; LT-56336, Rumšiškės, Kaišiadorių r. sav., Vilniaus g.1; LT-56408, Žasliai, Kaišiadorių r. sav., Narimanto g. 35; LT-56238, Žiežmariai, Kaišiadorių r. sav., Gedimino g. 118; LT-56166, Kaišiadorys.

4. Paslaugų suteikimo terminas – Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo arba kol bus pasiekta (s) maksimali Sutarties vertė, priklausomai nuo to kas įvyksta anksčiau.

## II SKYRIUS SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

5. Sutartyje taikoma kainodaros taisyklė: fiksuoto įkainio kainodara, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d.

įsakymo Nr. 1S-13 ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. lapkričio 4 d. įsakymo Nr. 1S-162 redakcija) (toliau – **Kainodaros taisyklės**).

6. Pradinės sutarties vertė – 10 500,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**).

7. Perkančioji organizacija neįsipareigoja sumokėti visos Sutarties vertės, numatytos šios Sutarties 6 punkte bei Tiekėjo pasiūlyme.

8. Sutartyje nustatyti fiksuoti paslaugų įkainiai, kurie sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiami, išskyrus, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Paslaugų įkainiai keičiami (mažinami ar didinami) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu. Perkančioji organizacija neįsipareigoja sumokėti visos Sutarties vertės, numatytos šios Sutarties 6 punkte.

9. Tiekėjas įsipareigoja teikti paslaugas šioje sutartyje numatytomis sąlygomis. Šia Sutartimi Paslaugų tiekėjas įsipareigoja suteikti paslaugas, kurių detali specifikacija, maksimali apimtis ir įkainiai nustatyti šios Sutarties priede Nr.1 Perkamų pagal Sutartį paslaugų apimtis negali viršyti atskirų sutarties dalių paslaugų maksimalios apimtys, nurodytos šios Sutarties priede Nr.1. Sutarties vykdymo metu įsigyjamų paslaugų apimtys priklauso nuo faktinių Užsakovo užsakymų, paslaugų apimtys laikomos maksimaliomis apimtimis, Užsakovas gali išpirkti mažesnę apimtį nei nurodyta maksimali paslaugų apimtis.

10. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM (jei PVM taikomas) sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

11. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su paslaugoms suteikti reikalingomis medžiagomis, įrenginiais, gaminiais, Tiekėjo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis paslaugoms suteikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos Sutarties 1 punkte nurodytoms paslaugoms suteikti. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

12. Perkančioji organizacija, esant poreikiui, gali įsigyti paslaugų sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Tiekėjo pasiūlymo kainos. Už paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei pirkimo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

13. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

13.1. Perkančioji organizacija su Tiekėju už faktiškai laiku suteiktas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas atsiskaito per 30 dienų nuo kiekvieno abiejų Sutarties šalių suderinto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

13.2. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos įgaliotų atstovų.

14. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

15. Perkančioji organizacija už suteiktas Paslaugas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą. Numatoma atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami vadovaujantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis

faktūromis. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

16. Perkančioji organizacija gali atlikti tarpinius mokėjimus, Tarpiniai mokėjimai gali būti atliekami vadovaujantis Šalių suderintais tarpiniais pardavimo – priėmimo aktais, kuriuose nurodoma faktiškai Tiekėjo suteiktų Paslaugų dalis, ir Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis faktūromis.

### III SKYRIUS

#### PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

##### 17. Tiekėjas įsipareigoja:

17.1. kokybiškai suteikti visas šioje sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

17.2. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir (ar) kokybei;

17.3. kartu su suteiktomis paslaugomis pateikti Perkančiajai organizacijai visą būtiną dokumentaciją, įskaitant naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei tai numatyta Sutarties 1 priede);

17.4. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

17.5. nenaudoti Perkančiosios organizacijos Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

17.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

17.7. Perkančiajai organizacijai raštu paprašius, grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarties vykdymo metu reikalingus dokumentus;

17.8. remtis subtiekejais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: **(nepasitelkiami)**; taip pat tais subtiekejais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

17.9. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

17.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytoms Paslaugoms suteikti;

17.11. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikiami ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai. Nauji subtiekejai pasitelkiami arba esami subtiekejai keičiami šios Sutarties 25-30 punktuose nustatyta tvarka.

17.12. Perkančiajai organizacijai nurodžius suteiktų paslaugų trūkumus, neatitikimus ir (ar) pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą;

17.13. savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą ištaisyti Sutarties reikalavimus neatitinkančias Paslaugas;

17.14. vykdant Sutartį, sąskaitą faktūrą atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą teikti Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią sąskaitą faktūrą teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

17.15. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Perkančiosios organizacijos vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Perkančiosios organizacijos prašymu Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Perkančioji organizacija prašo paaiškinti;

17.16. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

**18. Tiekėjas turi teisę:**

18.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

18.2. jei Perkančioji organizacija naudoja Sutarties 20.3 punkte įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams;

18.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

**19. Perkančioji organizacija įsipareigoja:**

19.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

19.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

19.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekejų;

19.4. sudaryti Tiekėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

19.5. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 17.11 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai per 3 darbo dienas;

19.6. bendradarbiauti su Tiekėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdama raštu informuoti Tiekėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos atliekamų paslaugų apimčiai ir (ar)kokybei;

19.7. Užtikrinti iš Tiekėjo Sutarties vykdymo metu gaustos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

19.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

**20. Perkančioji organizacija turi teisę:**

20.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos paslaugos, prižiūrėti paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų paslaugų trūkumus ir (ar) neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

20.2. tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekejo pajėgumais, Perkančioji organizacija, siekdama užtikrinti tinkamą VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasi pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Tiekėjo subtiekejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekeju;

20.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Perkančioji organizacija, Tiekėjas ir jo subtiekęs (-ai).

20.4. Perkančioji organizacija turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### **IV SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

21. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 5 proc. bauda nuo Sutartyje numatytos Pradinės sutarties vertės (jei reikalavimas pateikiamas dėl visos Sutarties) arba nuo Sutarties dalies (užsakymo), jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalies.

22. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

23. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti Sutarties 21 punkte numatyto procentinio dydžio baudą nuo neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdama reikalavimą sumokėti baudą, Perkančioji organizacija įspėja apie tai Tiekėją, nurodydama, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą.

24. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis. Sutarties 21 punkte nurodyto procentinio dydžio bauda skaičiuojama nuo neįvykdytos ar netinkamai įvykdytos Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos.

#### **V SKYRIUS SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA**

25. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Paslaugų specifiką.

26. Tiekėjas negali keisti Sutarties 17.8 ir 17.9 papunkčiuose nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) ir (ar) Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

26.1. kai subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

26.2. kai subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekėjui ir (ar) specialistui atsisakius teikti Paslaugas, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

27. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us) ir (ar) specialistą (-us), turi raštu informuoti Perkančiąją organizaciją prieš 3 darbo dienas ir gauti Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą. Perkančiajai organizacijai sutikus su subtiekėjo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimu, Perkančioji organizacija su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

28. Jeigu Perkančioji organizacija yra pagrįstai nepatenkinta Tiekėjo paskirtu specialistu (-ais), Tiekėjas Perkančiosios organizacijos raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei nustatyta Pirkimo dokumentuose bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

29. Jeigu Tiekėjas sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekėjus, kurie nebuvo nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Perkančiąją organizaciją bei kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikti ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

30. Subtiekėjo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **VI SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

31. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

32. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Perkančiosios organizacijos kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Perkančioji organizacija privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc., delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

33. Jei Tiekėjas nesuteikia Paslaugų šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Perkančioji organizacija turi teisę taikyti šios Sutarties 21 punkte nurodytą baudą, prieš tai įspėjus Tiekėją apie ketinimą pasinaudoti šia teise, nurodant, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikiamas reikalavimas.

34. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. Pradinės sutarties vertės, Perkančioji organizacija, prieš tai raštu įspėjusi Tiekėją:

34.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjo mokėtinų sumų ir (arba);

34.2. nutraukti Sutartį.

35. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## **VII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)**

36. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

37. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

38. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **VIII SKYRIUS KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI**

39. Perkančioji organizacija Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažestų teisėtus konkretaus Tiekėjo

komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar šio Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia viešai.

40. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu.

## **IX SKYRIUS**

### **ASMENS DUOMENŲ APSAUGA**

41. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

42. Šalys įsipareigoja:

42.1. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau - Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;

42.2. bendradarbiaujant tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;

42.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;

42.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;

42.5. tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitelkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

## **X SKYRIUS**

### **SUTARTIES PAKEITIMAI**

43. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

44. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

45. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

46. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

## **XI SKYRIUS**

### **SUTARTIES PAŽEIDIMAS**

47. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

48. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

48.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

48.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

48.3. reikalauti sumokėti Sutarties 21-24 punktuose nustatytą baudą;

48.4. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;

48.5. nutraukti Sutartį;

48.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

49. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.

50. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Perkančiajai organizacijai apie bet kokius esminius Tiekėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

51. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

51.1. Sutarties dalykas;

- 51.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;
- 51.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;
- 51.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);
- 51.5. subtiekejo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;
- 51.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratęsus paslaugų teikimo terminą, nepateikiamas naujas sutarties įvykdymo užtikrinimas);
- 52. Sutarties 52 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **XII SKYRIUS**

### **SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

- 53. Sutartis gali būti nutraukiama VPI 90 straipsnyje numatytais atvejais.
- 54. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.
- 55. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
  - 55.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
  - 55.2. kai Tiekėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
  - 55.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Perkančiosios organizacijos žinios;
  - 55.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
  - 55.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;
  - 55.6. kai Perkančioji organizacija šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;
  - 55.7. kai Paslaugos tampa neberekalingos.
- 56. Tiekėjas, prieš 14 kalendorinių dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją, gali nutraukti sutartį, jei:
  - 56.1. Perkančioji organizacija dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 57. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Perkančioji organizacija sumoka Tiekėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.
- 58. Perkančioji organizacija po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Perkančiajai organizacijai ir Perkančiosios organizacijos skolą Tiekėjui.
- 59. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 60. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Perkančiosios organizacijos patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Perkančioji organizacija įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 21-24 punktuose.

## **XIII SKYRIUS**

### **GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

- 61. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

62. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

#### **XIV SKYRIUS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA**

63. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo arba kol bus pasiekta (s) maksimali Sutarties vertė, priklausomai nuo to kas įvyksta anksčiau.

64. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

#### **XV SKYRIUS ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

65. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

|                                                                                                                                          | <b>Perkančiosios organizacijos<br/>atstovas</b> | <b>Tiekėjo atstovas</b>                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                                                                                                                 | <b>2</b>                                        | <b>3</b>                                                 |
| Vardas ir pavardė                                                                                                                        |                                                 | Arvydas Kavaliauskas                                     |
| Adresas                                                                                                                                  |                                                 | Kiemelių g.6, Stasiūnai,<br>Kaišiadorių r.sav. LT-56138  |
| Viešojo fiksuoto telefono<br>ryšio abonento numeris                                                                                      |                                                 |                                                          |
| Viešojo judriojo telefono<br>ryšio abonento numeris                                                                                      |                                                 | +370 675 31616                                           |
| El. pašto adresas                                                                                                                        |                                                 | <a href="mailto:vida864@gmail.com">vida864@gmail.com</a> |
| Nacionalinės elektroninių<br>siuntų pristatymo,<br>naudojant pašto tinklą,<br>informacinės sistemos<br>Elektroninio pristatymo<br>dėžutė |                                                 | -                                                        |

66. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

67. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

68. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

69. Sutartis sudaryta lietuvių kalba elektroniniu būdu. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

70. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

70.1. Sutarties I priedas „Techninė specifikacija“;

- 70.2. Sutarties 2 priedas „Tiekėjo pasiūlymas“;  
70.3. Sutarties 3 priedas „Aplinkos apsaugos kriterijai“.

## **XVI SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI**

### **Perkančioji organizacija**

VšĮ Kaišiadorių rajono savivaldybės  
sveikatos centras  
Kaišiadorių r. sav.  
Kodas 158971835  
Beržyno g. 27, LT-56172, Kaišiadorys  
AB Luminor bankas,  
banko kodas 40100  
a/s LT 424010040500000967  
Tel. 8-346-60287  
El.p.: [info@kaisiadoriussc.lt](mailto:info@kaisiadoriussc.lt)

Direktorius

Doc. Dr. Linas Vitkus

(parašas)



### **Tiekėjas**

A. Kavaliausko personalinė įmonė  
Kodas 158926893  
Kiemelių g.6, Stasiūnai, LT-56138  
AB Luminor bankas  
a/s LT424010040500090498  
Tel. +370 67531616  
El.p. [vida864@gmail.com](mailto:vida864@gmail.com)

Direktorius

Arvydas Kavaliauskas

(parašas)

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### I SKYRIUS BENDROS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija šiuo pirkimu perka - Prietaisų metrologinę patikrą.
2. Pirkimo objekto kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną: 50410000 Matavimo, bandymo ir tikrinimo įrangos remonto ir priežiūros paslaugos.

### II SKYRIUS REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

3. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas adresu: VšĮ Kaišiadorių rajono savivaldybės sveikatos centras, Beržyno g. 27; LT-56172, Kaišiadorys, Kalvių g. 2; LT-56312, Kruonis, Kaišiadorių r. sav., Nėries g. 13; LT-56336, Rumšiškės, Kaišiadorių r. sav., Vilniaus g.1; LT-56408, Žasliai, Kaišiadorių r. sav., Narimanto g. 35; LT-56238, Žiežmariai, Kaišiadorių r. sav., Gedimino g. 118; LT-56166, Kaišiadorys.

4. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo arba kol bus pasiekta (s) maksimali Sutarties vertė, priklausomai nuo to kas įvyksta anksčiau.

5. Pirkimo objektas į pirkimo dalis neskaidomas.

6. Paslaugų orientaciniai kiekiai:

| Eil.<br>nr. | Prietaiso pavadinimas                | Kiekis,<br>Vnt. | Patikros<br>periodiškumas<br>, 36 mėn.<br>laikotarpyje |
|-------------|--------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------|
| 1.          | Infraraudonųjų spindulių termometrai | 37,00           | 1 k. per 24 mėn.                                       |
| 2.          | Šaldytuvo termometrai                | 35,00           | 1 k. per 12 mėn.                                       |
| 3.          | Svarstyklės ir jų priedai            | 46,00           | 1 k. per 24 mėn.                                       |
| 4.          | Drėgmės matuokliai                   | 27,00           | 1 k. per 24 mėn.                                       |
| 5.          | Manometrai                           | 41,00           | 1 k. per 12 mėn.                                       |

### III SKYRIUS KAINODARA

13. Sutartyje taikoma kainodaros taisyklė: fiksuoto įkainio kainodara, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. lapkričio 4 d. įsakymo Nr. 1S-162 redakcija) (toliau – **Kainodaros taisyklės**).

14. Pirkimo objektas yra nurodytas Techninės specifikacijos I skyriuje. Maksimali pirkimui skirta lėšų suma sutampa su pradinės Sutarties verte, minimali pirkimui skirta lėšų suma – 0 Eur.

15. Perkančioji organizacija paaiškina, kad šio pirkimo metu bus sudaroma sutartis tam tikrai pinigų sumai nefiksuojant įsigyjamo objekto kiekių ar įsigyjamo objekto kiekių santykio. Sutarties įgyvendinimo metu Perkančioji organizacija objektą pirs pagal poreikį kol bus išnaudota maksimali pirkimui skirta lėšų suma. Tiekėjas pateikdamas pasiūlymą prisiima neišpirkimo riziką.

**TIEKĖJO PASIŪLYMAS**

| <b>Eil.<br/>nr.</b> | <b>Prietaiso pavadinimas</b>         | <b>Kiekis,<br/>Vnt.</b> | <b>Patikros<br/>periodiškumas, 36<br/>mėn. laikotarpyje</b> | <b>Vnt.<br/>įkainis,<br/>Eur*</b> |
|---------------------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1.                  | Infraraudonųjų spindulių termometrai | 37,00                   | 1 k. per 24 mėn.                                            | 20,00                             |
| 2.                  | Šaldytuvo termometrai                | 35,00                   | 1 k. per 12 mėn.                                            | 15,00                             |
| 3.                  | Svarstyklės ir jų priedai            | 46,00                   | 1 k. per 24 mėn.                                            | 29,00                             |
| 4.                  | Drėgmės matuokliai                   | 27,00                   | 1 k. per 24 mėn.                                            | 47,00                             |
| 5.                  | Manometrai                           | 41,00                   | 1 k. per 12 mėn.                                            | 5,00                              |

\* Tiekėjas nėra PVM mokėtojas

### APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI

1. Šiam Pirkimui yra taikomi reikalavimai nustatyti Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau šiame skyriuje – **Tvarkos aprašas**):

- ☐ 4.1. punkte („produktų sąrašas“);
- ☐ 4.2. punkte („I tipo ekologinis ženklas“);
- ☐ 4.3. punkte („LST EN ISO 14001“);
- ☐ 4.4.1. punkte („orientacinis sąrašas“);
- ☐ 4.4.2. punkte („inovacija“);
- ☐ 4.4.3. punkte („nematerialaus pobūdžio paslauga“);
- ☒ 4.4.4.1. punkte („1 principas“);
- ☐ 4.4.4.2. punkte („2 principas“);
- ☐ 4.4.4.3. punkte („3 principas“);
- ☐ 4.4.4.4. punkte („4 principas“);
- ☐ 4.4.4.5. punkte („5 principas“).

2. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti šioje Pirkimo dokumentų dalyje:

- ☐ 1. Techninėje specifikacijoje
- ☐ 2. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimuose
- ☐ 3. Kituose reikalavimuose tiekėjams (pvz. ISO, EMAS standartai)
- ☐ 4. Tiekėjų kvalifikacinės atrankos kriterijuose
- ☐ 5. Pasiūlymų vertinimo kriterijuose
- ☒ 6. Sutarties vykdymo sąlygose

3. Perkančioji organizacija vadovaudamasi Tvarkos aprašo 4.4.4.1 punktu nustato aplinkos apsaugos kriterijus:

3.1. Prekei pagaminti ir (ar) tiekti, paslaugai tiekti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t.y. viešojo pirkimo sutartyje yra numatoma sąlyga, kad viešojo pirkimo sutartis yra sudaromi elektroniniu būdu, o tai reiškia, kad nespausdinant šių dokumentų yra naudojama mažiau gamtos išteklių. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Perkančioji organizacija nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

**Perkančioji organizacija**

VšĮ Kaišiadorių rajono savivaldybės  
sveikatos centras  
Kaišiadorių r. sav.  
Kodas 158971835  
Beržyno g. 27, LT-56172, Kaišiadorys  
AB Luminor bankas,  
banko kodas 40100  
a/s LT 424010040500000967  
Tel. 8-346-60287  
El.p.: [info@kaišiadoriussc.lt](mailto:info@kaišiadoriussc.lt)

Direktorius

Doc. Dr. Linas Vitkus

(parašas)



**Tiekėjas**

A. Kavaliausko personalinė įmonė  
Kodas 158926893  
Kiemelių g.6, Stasiūnai, LT-56138  
AB Luminor bankas  
a/s LT424010040500090498  
Tel. +370 67531616  
El.p. [vida864@gmail.com](mailto:vida864@gmail.com)

Direktorius

Arvydas Kavaliauskas

(parašas)