

PIRKIMO SUTARTIS

2024-11-__ Nr. 53489

Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, kurios registruota buveinė yra Konstitucijos pr. 3, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus vedėjo Gintauto Runovičius, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. sausio 6 d. įsakymą Nr. 30-35/23 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“, toliau vadinama **Klientu**, ir UAB „Stebulė“, juridinio asmens kodas 122211549, kurios registruota buveinė yra *Eišiškių pl.127, LT-02184, Vilnius*, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *L. e. direktoriaus pareigas Vilma Kropą*, veikiančio pagal bendrovės įstatus, patvirtintus 2023-02-14 valdybos posėdžio protokolą Nr.2023/02/13-1 ir įregistruotus Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Paslaugų teikėju**, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Vilniaus miesto savivaldybės valdomų valstybinės reikšmės miško parkų miškininkystės paslaugų viešojo pirkimo rezultatais (pirkimo Nr. 53489), sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Klientas paveda, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Vilniaus miesto savivaldybės valdomų valstybinės reikšmės miško parkų miškininkystės paslaugas (toliau – paslaugos) pagal viešojo paslaugų pirkimo sąlygas. Paslaugos bus teikiamos pagal techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (1 priedas).

1.2. Paslaugų teikimo terminai: kol bus išnaudota maksimali sutartyje numatyta suma, bet ne ilgiau kaip 1 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.3. Perkamų paslaugų kiekis (apimtis): preliminarai apimtis nurodyta techninėje specifikacijoje (1 priedas), ji gali kisti (didėti arba mažėti) nevirsijant maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos 18150,00 Eurų su PVM (15000,00 Eur be PVM). Tikslios perkamų paslaugų apimtys priklausys nuo Kliento poreikio. Klientas neįsipareigoja nusipirkti visos nurodytos preliminaros paslaugų apimtys.

1.4. **Sutarties kaina** – galima pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtina maksimali suma, įskaitant vertes, galinčias atsirasti dėl Sutarties pasirinkimo galimybių, taip pat visus privalomus mokesčius ir išlaidas.

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina yra 18150,00 Eur su PVM. Paslaugų įkainiai:

Eil. nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. įkainis EUR su PVM
1	Medžio nupjovimas panaudojant autobokštėlį	vnt.	14,52
2	Medžio genėjimas panaudojant autobokštėlį	vnt.	12,10
3	Medžio nupjovimas aukštalipių pagalba	vnt.	151,33
4	Medžio genėjimas aukštalipių pagalba	vnt.	87,77
5	Pavienių medžių sutvarkymas po stichinių nelaimių ir pavojingų medžių pjovimas su spec. priemonėmis	vnt.	36,32

6	Sanitariniai kirtimai, normalus reljefas	m ³	33,30
7	Sanitariniai kirtimai, šlaituose	m ³	33,30
8	Kraštovaizdžio formavimo, kiti kirtimai, normalus reljefas	m ³	18,15
9	Kraštovaizdžio formavimo, kiti kirtimai šlaite	m ³	18,15
10	Šakų, viršūnių ir kitų kirtimo atliekų, kur sukrovimas valksmuose ir prie jų negalimas, smulkinimas į skiedras tarpiniame sandėlyje, pakrovimas ir išvežimas, į Vilniaus šilumos tinklus	m ³	24,30

2.2. Pradinės Sutarties vertė yra 15000,00 Eur be PVM.

2.3. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

2.4. Paslaugos finansuojamos kliento lėšomis.

2.5. Paslaugų kaina (įkainiai), nurodyta 2.1 p., yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.6. Paslaugų kainai (įkainiams) įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

2.7. Paslaugų kaina (įkainiai) dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainos (įkainių) padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

2.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Klientas sumoka Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Klientas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pateikimo Klientui dienos.

2.9. Paslaugų kaina (įkainiai) dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų kaina (įkainiai): pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama;

2.9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

2.9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų kainoje (įkainiuose) esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

2.9.4. paslaugų kainos (įkainių) pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

2.9.5. perskaičiuota paslaugų kaina (įkainiai) pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.10. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Pateikiamose sąskaitose faktūrose nurodyta mokėtina suma turi būti suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Klientui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.12. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

2.13. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

2.13.1. sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Klientui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

2.13.2. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

2.13.3. subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir šio subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

2.13.4. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Klientui ir subtiekeju pagrindimą;

2.13.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Klientas įsipareigoja:

3.1.1. suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

3.1.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

3.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

3.1.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

3.2.2. atlyginti Klientui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

3.2.3. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.2.4. teikiant paslaugas laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, paslaugų perdavimo-priėmimo aktai Klientui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas teikti tik elektroniniu būdu, Kliento prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

3.2.5. siekti, kad teikiant paslaugas būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai, teikiantys paslaugas, atvykimui į paslaugų teikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad paslaugų teikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

3.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Kliento atstovui subtiekejų kontaktinius duomenis ir subtiekejų atstovus.

3.4. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekejai nebuvo žinomi) subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Klientą.

3.5. Klientas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiekejus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subtiekejus.

3.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Klientui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kiekvienu atveju Paslaugų teikėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Paslaugų teikėjas moka Klientui 0,02 procento delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Klientas Paslaugų teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

4.3. Jei Paslaugų teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Klientas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Klientas taiko Paslaugų teikėjui 5 proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Paslaugų teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

4.4. Jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Paslaugų teikėjas moka Klientui baudą, kuri lygi 10 proc. nuo pradinės Sutarties vertės. Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

4.5. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Kliento mokėtinų sumų Paslaugų teikėjui. Delspinigių ir (ar) baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

4.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

4.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

5.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

5.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad

papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VI. KITOS SĄLYGOS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta, kai Šalys ranka arba kvalifikuotu elektroniniu parašu, arba kitu sutartu būdu pasirašo Sutartį. Jeigu Šalys šiuos dokumentus pasirašo ne vienu metu, Sutartis laikoma sudaryta tą dieną, kai Sutartį pasirašo paskutinioji Šalis.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

6.3. Pirkimo dokumentai, Paslaugų teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas, Paslaugų teikėjo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

6.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.5. Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.5.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Paslaugų teikėjui priskaičiuotų baudų už Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės;

6.5.2. jeigu Klientas 5 (penkis) ar daugiau kartų raštu informuoja Paslaugų teikėją apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

6.5.3. Paslaugų teikėjas be Kliento žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subtiekęją;

6.5.4. paaiškėja, kad Paslaugų teikėjas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

6.5.5. jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai;

6.5.6. Paslaugų teikėjas siekia padidinti Sutartyje numatytus įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus įkainius, išskyrus atvejus, kai teisės aktais keičiamas PVM tarifo dydis).

6.6. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Klientui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Kliento Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.7. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

6.8. Klientas, remdamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str., nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento.

6.9. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Kliento buveinės vietą.

6.10. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

6.11. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.12. Sutartis sudaroma ir pasirašoma vienu iš žemiau nurodytų būdų:

6.12.1. fiziniais parašais, pasirašant ant dviejų egzempliorių, turinčių vienodą teisinę galią – po vieną egzempliorių įteikiant kiekvienai Šaliai; arba

6.12.2. elektroniniais parašais, naudojant Kliento dokumentų valdymo sistemą „@vilys“. Pasirašydamos Sutartį šiuo būdu, abi Šalys turės galimybę atsisiųsti elektroninį, teisinę galią turintį Sutarties egzempliorių „adoc“ formatu. Šalių parašai galės būti patikrinami Elektroninio archyvaro informacinėje sistemoje adresu: <https://adoc.archyvai.lt/eais-lpp/app/view>.

6.13. Sutarties priedai:

6.13.1. Techninė specifikacija (1 priedas);

6.13.2. Kliento užsakymo forma (2 priedas);

6.13.3. pirkimo dokumentai, Paslaugų teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

VII. ŠALIŲ ATSAKINGI ASMENYS, REKVIZITAI IR PARAŠAI

7.2. Kliento asmuo (asmenys), atsakingas (atsakingi) už Sutarties vykdymą: Kristupas Adomaitis, tel. 064776911, el. paštas kristupas.adomaitis@vilnius.lt

Klientas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
(įmonės kodas 188710061)

Paslaugų teikėjas:

UAB „Stebulė“,
Įmonės Kodas 122211549

Pareigos

A. V.

L. e. direktoriaus pareigas

A. V.

Vardas Pavardė

data

Vilma Kropa

data

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirkimo objektas – Vilniaus miesto savivaldybės valdomų valstybinės reikšmės miško parkų miškininkystės paslaugos (toliau – paslaugos).
2. Teritorija – Vilniaus miesto savivaldybės administruojami valstybinių miškų plotai.

Pastaba: Lentelėje nurodyti Vilniaus miesto savivaldybės administruojami valstybinių miškų plotai gali keistis (didėti arba mažėti), atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus „Dėl valstybinės reikšmės plotų patvirtinimo“ (jų aktualią redakciją).

II. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

3. Paslaugų teikėjas, teikdamas Vilniaus miesto savivaldybės valdomų valstybinės reikšmės miško parkų priežiūros ir tvarkymo paslaugas, turi vadovautis Lietuvos Respublikos miškų įstatymu (toliau – Miškų įstatymas), Miškotvarkos projektu, Vilniaus miesto tarybos 2011 m. lapkričio 23 d. sprendimu Nr. 1-326 patvirtintomis Tvarkymo ir švaros taisyklėmis, jų pakeitimais bei kitais teisės aktais, susijusiais su šia veikla. Pasikeitus šioje techninėje specifikacijoje minimiems teisės aktams ar kitiems dokumentams, turi būti taikomos aktualios tų teisės aktų ar kitų dokumentų redakcijos.

4. Paslaugų teikėjas pats pasirenka paslaugų teikimo būdą (rankinį, mechanizuotą) pagal savo turimas technines priemones ir mechanizmus, atsižvelgiant į gamtosauginius reikalavimus.

5. Visos paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai ir Kliento užsakyme (Sutarties 2 priedas) ir (ar) šioje techninėje specifikacijoje nurodytais terminais.

6. Paslaugų teikėjo technika ir aptarnaujančio personalo apranga (vairuotojų ir darbininkų) turi būti paženklintos Paslaugų teikėjo atributais ir atitikti medkirčiams (miško pjovėjams) keliamus reikalavimus. Paslaugų teikėjas atsako už darbų saugą, teikiant paslaugas.

7. Girininkijose turi būti atliekamos girininkijos funkcijos, nurodytos Miškų įstatyme.

8. Girininkijoje už visų darbų organizavimą ir kontrolę atsakingas darbų vadovas mėnesio pabaigoje privalo pateikti Klientui atliktų darbų suvestinę.

9. Girininkijos veiklą koordinuoja ir kontroliuoja Kliento įsakymu už darbų saugą įgalioti Kliento specialistai ir miškininkai.

10. Pavilnių regioninio parko (Pavilnių girininkija) ir Verkių regioninio parko (Valakupių girininkija) valstybinės reikšmės miškuose ir kitose saugomose teritorijose teikiamos paslaugos (miško parkų tvarkymas ir priežiūra) derinamos su Pavilnių ir Verkių regioninio parko administracija.

III. MIŠKO KIRTIMAS, MEDIENOS PRIĖMIMAS IR REALIZACIJA

11. Visas miško kirtimo paslaugas Paslaugų teikėjas turi atlikti pagal raštiškus Kliento užsakymus (Sutarties 2 priedas).

12. Medžių kirtimo darbų būtinumą ir eiliškumą nustato Kliento atsakingi darbuotojai.

13. Medžių kirtimo darbai vykdomi motoriniais pjūklais, vadovaujantis Miškotvarkos projektu, miško sanitarinėmis apsaugos, miško kirtimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais. Esant būtinybei, sudaromos miško ruošos darbų technologinės kortelės.

14. Teikdamas miško kirtimo paslaugas Paslaugų teikėjas privalo:

a. vykdyti biržių atrėžimą ir atrėžtų biržių atžymėjimą girininkijose kartu su Kliento atsakingais darbuotojais. Gavus leidimą miškui kirsti, miško kvartaluose, kurie pažymėti leidimuose,

kirtimus pradėti ir vykdyti tik suderinus su Kliento atsakingais darbuotojais, laikantis darbų užsakyme nurodytą terminų;

b. atliekant tarpinio naudojimo kirtimus - ugdomuosius, sanitarinius, sanitarinius plynus, kraštovaizdžio formavimo, specialiuosius ir nelikvidinės medienos (nelikvidinė mediena – mediena, kuri dėl jos fizinių savybių arba dėl joje esančių gausių pašalinių intarpų neturi prekinės vertės) kirtimus, šakos kirtavietėje turi būti surenkamos ir sukraunamos valksmuose, išvežimo atveju prie valksmų. Po to hidromanipuliatorių pagalba surenkamos ir išvežamos į tam skirtas aikšteles laikantis sanitarinių ir priešgaisrinių taisyklių reikalavimų. Šakų surinkimo ir tarpinių sandėlių sutvarkymo, išvažinėtų kelių užlyginimo darbai įtraukti į medžių kirtimo įkainį. Po kirtimo sutvarkyti tarpinius medienos sandėlius, medienos traukimo metu išvažinėtus miško kelius, juos užpilant, sutrombuojant ir išlyginant, visas kirtavietes priduoti Kliento atsakingiems darbuotojams. Sanitariniuose kirtimuose šakos tvarkomos prisilaikant sanitarinių kirtimų taisyklių, vietose, kur šakų išvežimas negalimas, gali būti paliekamos kirtavietėje, nedidesnėse kaip 2 erdmetrių dydžio krūvose, 1 ha iki 5 m³;

c. kirtimų metu į tarpinius sandėlius ištrauktą nelikvidinę medieną, pagal poreikį susmulkinti iki $3,15 \leq P \leq 63$ mm (ilgis-plotis-storis) bei medienos skiedras priduoti neatlygintinai į akcinę bendrovę „Vilniaus šilumos tinklai“ (toliau VŠT), adresu Elektrinės g. 2, LT-03150 arba Pramonės g. 95, LT-11115, pristatymo vietą ir laiką suderinus su VŠT atstovu. Medžių kamienų dalys, kurių skersmuo viršija 60 cm, lieka Paslaugų tiekėjui; kitą nelikvidinės medienos dalį Paslaugų tiekėjas gali panaudoti savo tikslais.

d. pažeistus ar nestabilius, keliančius potencialų pavojų medžius, prie takų, gyvenamųjų teritorijų, gausiai lankomų vietovių, kur autobokštelių privažiavimas sudėtingas, siekiant išvengti galimų nelaimingų atsitikimų pašalinti arba genėti kvalifikuotų aukštalipių pagalba. Kitose vietose, prie gatvių, avarinius medžius šalinti arba genėti naudojant ne mažesnius, nei 16 m. autobokštelių.

e. vykdyti kirtimų metu pagamintos medienos sortimentavimą ir jos realizavimą;

f. pagamintą medieną realizuoti tik kartu su Kliento atsakingais darbuotojais, atlikus jos priėmimą su Kliento specialistais, vadovaujantis Apvaliosios medienos pardavimo taisyklėmis bei kitais su šia veikla susijusiais teisės aktais;

g. mediena realizuota iš sandėlio ar biržės be Kliento miškininkų ar specialistų priėmimo laikoma savavališku iškirstų medžių ir krūmų, augusių miško žemėje, ištraukimu arba išvežimu (be leidimo).

15. Pagamintos medienos vidutinė rinkos vertė užskaitos būdu minusuojama iš Paslaugų teikėjo suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto sumos, paliekant Paslaugų teikėjui teisę disponuoti pagaminta mediena. Atsižvelgti į tai, kad grąžintina suma skaičiuojama vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr.30-3048/19 „Dėl apvaliosios medienos prekybos kainų nustatymo“.

16. Vidutinę pagamintos medienos rinkos vertę, atsižvelgdami į Valstybinių miškų urėdijos Šalčininkų, Nemenčinės, Trakų regioninių padalinių patvirtintas vidutines pardavimo kainas ir jos realizacijos mieste ypatumus, nustato Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto aplinkos skyrius tvirtina Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius.

17. Vykdamas miško kirtimus, draudžiama naudoti medkirtes transporto priemones, nesuderinus šios technikos panaudojimo galimybes su Kliento atstovais – miškininkais.

18. Medienos ištraukimui iš miško į tarpinius sandėlius naudoti tik mažas arba vidutinio dydžio, iki 13 t. keliamosios galios medvežes. Esant nepalankioms – meteosąlygom (gausus lietus, atodbrėkis, pašalo išėjimas), pagal aplinkybes, riboti medienos ištraukimo/išvežimo iš miško kirtaviečių darbus.

19. Vykdyti pavienių pavojingų medžių (išvartų, išlaužų, įkibusių į kitus medžius, skilusių, pavojingai pasvirusių ir pan.) nupjovimą/sutvarkymą naudojant papildomas spec. priemones – kopėčias, kablius, virves, traukimo gerves, plieninius trosus ir kitas. Nupjautą medieną, išvežti. Nesant išvežimo galimybes, medieną sudėti į tvarkingas krūvas ir palikti natūraliam suirimui. Po stichinių nelaimių išvartas, išlaužas tvarkyti skubos tvarka, iškart, kai buvo pastebėta ar

gautas pranešimas, bet ne vėliau, kaip kitą darbo dieną. Ypač prie pastatų, takų, gatvių, 100 km trasos, kitų gausiai lankomų vietų.

20. Pabaigus miško kirtimo ir medienos ištraukimo darbus konkrečioje kirtavietėje, mediena iš tarpinių sandėlių turi būti išvežta vadovaujantis miško sanitarinės apsaugos taisyklėse nurodytais terminais, bet ne vėliau, kaip per 45 kalendorines dienas.

21. Klientas gali raštu nurodyti tam tikrą dalį pagamintos medienos palikti Vilniaus miesto savivaldybės reikmėms (šventiniams laužams, socialinėms reikmėms, patalpų apkūrenimui ir pan.). Malkos supjaunamos, suskaldomos, atvežamos į vietą. Laužai kraunami pagal Kliento užsakymą, mediena paruošiama iš minkštųjų lapuočių medžių ir pušies, laužas sukraunamas ir surišamas. Kol laužas sudega, vykdoma jo priežiūra. Tuo atveju Paslaugų teikėjas saugo pagamintą medieną iki jos tikslinio panaudojimo. Paslaugų teikėjui apmokama medienos ruošos kaina.

22. Reikalaujami aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai:

Eil. Nr.	Reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
1.	Tiekėjas teikiamoms paslaugoms taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais.	Nepriklausomos įstaigos išduotas galiojantis sertifikatas, patvirtinantis, kad tiekėjas laikosi tam tikrų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Perkančioji organizacija pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Taip pat priima ir kitus lygiaverčius aplinkosaugos vadybos priemonių įrodymus, jeigu tiekėjas įrodo, kad dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių jis negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką (pvz., tiekėjas pateikia informaciją, kad aplinkos apsaugos vadybos sistema pas tiekėją jau yra įdiegta, atliktas auditas (ir pateikia sertifikavimo įmonės patvirtinimą) ir šiuo metu tik laukia, kol sertifikavimo įmonė išduos sertifikatą).

**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ VALSTYBINĖS REIKŠMĖS MIŠKO
PARKŲ PRIEŽIŪROS IR TVARKYMO PASLAUGOS**

1 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminari 1 mėnesio paslaugų apimtis
1	2	3	4
PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS			
1.	Medžio nupjovimas panaudojant autobokštėlį	vnt.	40
2.	Medžio genėjimas panaudojant autobokštėlį	vnt.	20
3.	Medžio nupjovimas aukštalipių pagalba	vnt.	20
4.	Medžio genėjimas aukštalipių pagalba	vnt.	10
5.	Pavienių medžių sutvarkymas po stichinių nelaimių ir pavojingų medžių pjovimas su spec. priemonėmis	vnt.	15
6.	Sanitariniai kirtimai, normalus reljefas	m ³	170
7.	Sanitariniai kirtimai, šlaituose	m ³	70
8.	Kraštovaizdžio formavimo, kiti kirtimai, normalus reljefas	m ³	20
9.	Kraštovaizdžio formavimo, kiti kirtimai šlaite	m ³	20
10.	Šakų, viršūnių ir kitų kirtimo atliekų, kur sukrovimas valksmuose ir prie jų negalimas, smulkinimas į skiedras tarpiniame sandėlyje, pakrovimas ir išvežimas, į Vilniaus šilumos tinklus	m ³	170

Techninės specifikacijos priede pateiktoje 1 (pirmoje) lentelėje nurodytos preliminarios 1 (vieno) mėn. paslaugų apimtys gali kisti (gali būti įsigyta daugiau arba mažiau 1 (pirmoje) lentelėje nurodytos preliminarios 1 (vieno) mėn. apimtys), neviršijant maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos – 18.150,00 EUR su PVM (15.000,00 Eur be PVM).

TVIRTINU: _____

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyrius
202__m. _____ mėn. ____ d.

U Ž S A K Y M A S Nr. _____

Paslaugų teikimui pagal sutartį

202__m. _____ mėn. ____ d.

Vilnius

1. Paslaugų teikėjas: _____
2. Klientas: _____
3. Sutarties pavadinimas: _____
4. Sutarties Nr. _____
5. Sutarties pasirašymo data: _____
6. Vadovaujantis sudarytos sutarties sąlygomis, prašome suteikti šias paslaugas:

Paslaugų pavadinimas	
Paslaugų suteikimo vieta	
Paslaugų apimtys	
Paslaugų suteikimo pradžia	
Paslaugų suteikimo pabaiga	
Kita informacija (pastabos)	

Klientas:

Paslaugų teikėjas:

PASIŪLYMAS

2024-11-12

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ VALSTYBINĖS REIKŠMĖS MIŠKO PARKŲ
MIŠKININKYSTĖS PASLAUGOS

Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) pavadinimas (-ai) ir kodas (-ai)	UAB „Stebulė“, Įmonės kodas: 122211549
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) adresas (-ai)	Eišiškių pl.127, LT-02184, Vilnius
Dalyvio (tiekėjų grupės partnerių) įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė (jei pasiūlymą pasirašo ne juridinio asmens vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas)	
Dalyvio (tiekėjų grupės partnerių) įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais: vardas, pavardė, tel. nr., el. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
Siūlome šias pirkimo objekto kainas (įkainius):

Eil. nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis (apimtis)	Vnt. įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM
1	Medžio nupjovimas panaudojant autobokšteli	vnt.	40	12	480
2	Medžio genėjimas panaudojant autobokšteli	vnt.	20	10	200
3	Medžio nupjovimas aukštalipių pagalba	vnt.	20	125,07	2501,4
4	Medžio genėjimas aukštalipių pagalba	vnt.	10	72,54	725,4
5	Pavienių medžių sutvarkymas po stichinių nelaimių ir pavojingų medžių pjovimas su spec. priemonėmis	vnt.	15	30,02	450,3
6	Sanitariniai kirtimai, normalus reljefas	m ³	170	27,52	4678,4
7	Sanitariniai kirtimai, šlaituose	m ³	70	27,52	1926,4
8	Kraštovaizdžio formavimo, kiti kirtimai, normalus reljefas	m ³	20	15	300
9	Kraštovaizdžio formavimo, kiti kirtimai šlaite	m ³	20	15	300



Biudžetinė įstaiga
Kodas 188710061
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre

Konstitucijos pr. 3
LT-09601 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000

El. p. savivaldybe@vilnius.lt
E. pristatymo dėžutės adresas – 188710061
www.vilnius.lt

10	Šakų, viršūnių ir kitų kirtimo atliekų, kur sukrovimas valksmuose ir prie jų negalimas, smulkinimas į skiedras tarpiniame sandėlyje, pakrovimas ir išvežimas, į Vilniaus šilumos tinklus	m ³	170	20,08	3413,6
PVM* 3144,86 EUR					
Bendra preliminarį pasiūlymo kaina su PVM 18120,36 EUR					

* jei Dalyvis nėra PVM mokėtojas arba pirkimo objektas yra neapmokestinamas PVM pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, grafoje „PVM“ rašoma 0,00, o grafoje „Bendra pasiūlymo kaina su PVM“ rašoma suma be PVM.

Į kainą įskaityti visi dalyvio mokami mokesčiai ir visos dalyvio patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

Jeigu Dalyvis nėra PVM mokėtojas arba pirkimo objektui nėra taikomas PVM arba taikomas lengvatinis PVM, prašome nurodyti, kuo vadovaujantis taikomas toks PVM dydžio tarifas: _____

Maksimali perkančiajai organizacijai priimtina pasiūlymo kaina – 18150,00 EUR su PVM (15000,00 Eur be PVM). Pasiūlymas, kuriame nurodyta kaina bus didesnė, bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti visus žinomus subtiekejus (dalyvio pasitelkti ūkio subjektai savo prievolėms įvykdyti ir kurie savo aktyviais veiksmais prisidės prie pirkimo sutarties vykdymo, t. y. vykdant pirkimo sutartį dalyvaus šių pasitelktų ūkio subjektų darbo jėga).

Eil. nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai (teikti paslaugos, tiekti prekės)	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Siūlomas pirkimo objektas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija* (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja 1 mėn. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Dalyvis arba jo įgaliotas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ VALSTYBINĖS REIKŠMĖS MIŠKO PARKŲ MIŠKININKYSTĖS PASLAUGOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-11-21 Nr. A62-860/24
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-11-21 11:38:00)
Paieškos nuoroda	–

DETALŪS METADUOMENYS	
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-11-21 11:38:00 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“