

PASLAUGŲ SUTARTIS

2015 m. kovo 31 d. Nr. F. 14-38

Vilnius

Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai, juridinio asmens kodas 302297628, kurio registruota buveinė yra Katedros a. 4, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Vydo Dolinsko, toliau vadinamas **Užsakovu**,

ir

Jūratė Vičienė, asmens kodas , gyvenanti adresu , veikianti pagal individualią veiklą, pažymos Nr. 582727 Vilnius, toliau vadinamas **Paslaugų teikėjas**,

sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti šias paslaugas Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais:

1.1.1. Istorinio šokio seminaro rengimas ir pateikimas Edukacinio šv. Cecilijos senosios muzikos ir šokio festivalio dalyviams ir vaikų ir jaunimo šokio ansamblių vadovams. Paslaugų teikimas taip pat apima: senovinio šokio istorijos ir tendencijų Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės ir kituose Europos dvaruose bendro konteksto išdėstymas; Seminaro medžiagos parengimas ir pateikimas pagal XV-XVII a. autorių istorinio šokio traktatus; Teorinis senovinio šokio istorijos mokymas, video medžiagos parengimas; Kompaktinių plokštelių parengimas ir jų kopijų paruošimas dalyviams. (toliau – Paslaugos).

1.1.2. Paslaugos turi būti suteiktos 2015 m. balandžio 11 d. 12:00-16:00 val.

1.2. Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti šioje Sutartyje nurodytą kainą: 145 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt penki eurai).

2. Paslaugos ir reikalavimai jų kokybei

2.1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėja įsipareigoja suteikti Užsakovui šios Sutarties 1.1. punkte nurodytas Paslaugas, kurių kokybė atitiks nusistovėjusios praktikos reikalavimus ir atitinkamus profesijos standartus.

2.2. Paslaugų teikėjas turės teisę nukrypti nuo Sutarties sąlygų ar Užsakovo nurodymų, jeigu pagal konkrečias aplinkybes tai bus būtina dėl Užsakovo interesų ar užsakymui įvykdyti ir jeigu Paslaugų teikėjas negalės tokio nukrypimo iš anksto suderinti su Užsakovu.

2.3. Visos Paslaugų teikėjo autoriaus teisės į Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus atitenka Užsakovui visam šių teisių galiojimui Lietuvoje ir kitose pasaulio valstybėse. Užsakovas jomis disponuoja nevaržomai visais įmanomais būdais, įskaitant komerciniais tikslais, nemokėdamas Paslaugų teikėjui jokio papildomo atlygio.

3. Paslaugų kaina ir mokėjimo tvarka

3.1. Paslaugų kaina yra viso 145 Eur, iš šios sumos išskaičiuojant visus taikomus Lietuvos Respublikos mokesčius, jei tokie būtų taikomi.

3.2. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas sumoka ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir/arba jam prilygstančios sąskaitos-faktūros gavimo iš Paslaugų teikėjo dienos banko pavedimu į Paslaugos teikėjo sąskaitą, nurodytą Sutartyje.

4. Šalių bendradarbiavimas

4.1. Siekdamas sudaryti galimybę šalims tinkamai įgyvendinti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, šalys privalo:

4.1.1. teikti viena kitai visą prašomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją;

4.1.2. priimti prašomus sprendimus ir atsakyti į užduotus klausimus kaip įmanoma greičiau;

5. Kiti šalių patvirtinimai

5.1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus turi teisę teikti šioje Sutartyje nurodytas Paslaugas ir atsako už tinkamą mokesčių sumokėjimą Lietuvos Respublikoje.

5.2. Užsakovas patvirtina, kad turi visus reikiamus įgaliojimus gauti ir pirkti Paslaugas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

5.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad prieš sudarant šią Sutartį jam buvo suteikta išsami ir suprantama informacija apie teikiamų Paslaugų prigimtį, teikimo sąlygas, kainą, teikimo terminus, galimas pasekmes bei kita Paslaugų teikėjo apsisprendimui sudaryti Sutartį reikalinga informacija.

6. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir nebuvo galima užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

6.2. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybė yra laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos jėgos įtaką Sutarties vykdymui.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis besiremianti Šalis privalo:

6.3.1. per 3 kalendorines dienas nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo, pranešti apie jas kitai Šaliai ir, jeigu įmanoma, nurodyti numatomą šių aplinkybių pasibaigimo laiką;

6.3.2. per 7 kalendorines dienas nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo, pateikti kitai šaliai įrodymus, kurie patvirtintų, kad ji ėmėsi visų pagrįstų priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų nuostolius ir neigiamas pasekmes;

6.3.3. išnykus nenugalimos jėgos aplinkybėms, nedelsiant pranešti apie tai kitai šaliai.

6.4. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu šalis laiku nepateikė pranešimo apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, nuo pranešimo tinkamo įteikimo momento. Jeigu šalis laiku nepraneša kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, ji privalo kompensuoti kitai šaliai nuostolius, kuriuos ši patyrė dėl to, kad pranešimas nebuvo įteiktas arba nebuvo įteiktas laiku.

7. Konfidencialumas

7.1. Sutarties turinį sudaranti ir/ar su ja susijusi informacija, taip pat šios Sutarties vykdymo metu Šalių viena kitai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista bet kokia kita informacija yra konfidenciali. Ši informacija tiek Sutarties galiojimo laikotarpiu, tiek Sutarties pasibaigus, tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik tiek, kiek toks informacijos atskleidimas yra būtinas šios Sutarties tinkamam vykdymui, ir tik iš anksto gavus atitinkamą kitos šalies raštišką sutikimą.

7.2. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma, jeigu konfidenciali informacija atskleidžiama valstybės institucijoms, kai to reikalauja teisės aktai, auditoriams ar teisininkams, kurie *ex officio* yra įpareigoti išlaikyti informacijos konfidencialumą.

8. Atsakomybė

8.1. Užsakovui nesumokėjus Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per šioje Sutartyje numatytą terminą, Užsakovas, Paslaugų teikėjo reikalavimu, įsipareigoja mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

8.2. Paslaugų teikėjui netinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatlygintinai ištaisyti klaidas per trumpiausią įmanomą terminą. Jei toks ištaisymas nebėra įmanomas, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius.

8.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius sutartinių įsipareigojimų per Sutartyje numatytą terminą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumažinti Sutartyje nurodytą Paslaugų kainą už kiekvieną pradelstą dieną po 1 %.

8.4. Užsakovas neatsako už žalą trečiosioms šalims ar trečiųjų šalių autorių teisių pažeidimus, kilusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

9. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo šioje Sutartyje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

9.2. Sutartis gali būti keičiama ir (arba) pildoma tik šalių raštišku sutarimu.

9.3. Sutartis anksčiau galiojimo baigties gali būti nutraukiama tik šalių raštišku sutarimu, išskyrus atvejus, numatytus šioje Sutartyje.

10. Baigiamieji nuostatai

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

10.2. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10.3. Bet koks ginčas, reikalavimas ar nesutarimas pagal Sutartį sprendžiamas derybų būdu, o deryboms nepavykus – įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

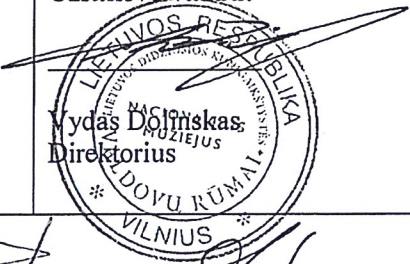
10.4. Visi pagal šią Sutartį siunčiami pranešimai ir kita informacija turi būti parašyti lietuvių kalba ir pripažįstami tinkamai įteiktais, jei šioje sutartyje nurodomais šalies kontaktais. Pranešimai ir kita informacija yra laikoma tinkamai įteikta:

10.4.1. tą pačią dieną, kai įteikiami asmeniškai;

10.4.2. faktinio gavimo dieną, kai siunčiami registruotu paštu iš anksto apmokant pašto išlaidas (raštu patvirtinant gavimą); arba

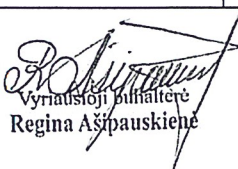
10.4.3. sekančią darbo dieną po to, kai jie nusiunčiami faksu ir (ar) elektroniniu paštu (raštu patvirtinant gavimą).

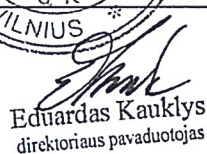
11. Šalių rekvizitai:

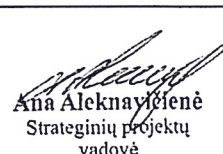
Jūratė Vičienė A.k. _____ Tel.: 868464585 El. paštas jurvic@lrt.lt Adresas: T. _____ Individualios veiklos pažymos Nr. 582727 A.s. Nr. I _____ _____	Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai Kodas 302297628 PVM mokėtojo LT100007722511 kodas Buveinės adresas Katedros a. 4, Vilnius Tel.: 8 5 212 7476 Faksas: 8 5 212 7470 El. paštas info@valdovurumai.lt A/S LT617300010114040209 73000 AB bankas Swedbank Užsakovo vardu:  Vydas Dolinskas Direktorius
---	--

Paslaugų teikėjo vardu:

Jūratė Vičienė


Vyriausioji buhalterė
Regina Aspauskienė


Eduardas Kauklys
direktorius pavaduotojas


Ana Aleknavičienė
Strateginių projektų
vadovė

