

**PAPILDOMŲ ATVIRŲ DUOMENŲ PORTALO VYSTYMO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

Data ¹	
Sutarties Nr.	
Vadovaudamiesi viešosios įstaigos CPO LT, juridinio asmens kodas 302913276, buveinės adresas Ukmergės g. 219-1, 07152 Vilnius, viešojo pirkimo komisijos 2024-11-22 sprendimu Nr. 4, kuriuo Tiekėjo pasiūlymas (toliau – Pasiūlymas), pateiktas atviram konkursui (supaprastintas) „ Papildomos Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugos “ (pirkimo numeris – 742567) (toliau – Pirkimas), buvo pripažintas laimėjusiu, sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).	
UŽSAKOVAS	
Pavadinimas	Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra
Adresas	Konstitucijos pr. 15-89, 09319 Vilnius
Juridinio asmens kodas	188772433
PVM mokėtojo kodas	–
Atsiskaitomoji sąskaita	LT58 4040 0636 1000 0665
Bankas, banko kodas	LR finansų ministerija, Lukiškių g. 2, 01108 Vilnius; Juridinio asmens kodas: 288601650; SWIFT kodas: MFRLLT22XXX
Telefonas	+370 685 83595
El. paštas	info@vssa.lt
Atstovas	Direktorius Tomas Misevičius
Atstovavimo pagrindas	Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2018 m. spalio 1 d. įsakymu Nr. 4-593 „Dėl Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros nuostatų patvirtinimo“
TIEKĖJAS	
Pavadinimas	UAB „ATEA“
Adresas	Juozo Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius
Juridinio asmens kodas	122588443
PVM mokėtojo kodas	LT225884413
Banko sąskaita	LT03 2140 0300 0132 7814
Bankas, banko kodas	Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, banko kodas: 21400
Telefonas	+370 5 239 78 30
Faksas	+370 5 239 78 31
El. paštas	software@atea.lt
Atstovas	Direktorius programavimui Česlovas Stanaitis
Atstovavimo pagrindas	Įgaliojimas Nr. I-240209/2

¹ Jei šis dokumentas pasirašomas elektroniniu būdu, šio dokumento pasirašymo ir registracijos datos užfiksuojamos šio dokumento metaduomenyse.

Specialiųjų sutarties sąlygų nuostatos punkto Nr. / pavadinimas	Specialiųjų sutarties sąlygų nuostata	Nuoroda į Bendrųjų sutarties sąlygų punktą/ skyrių
1. SUTARTIES DALYKAS		
1.1. Paslaugų aprašymas	Perkamos Paslaugos: papildomos Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugos. Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Specialiųjų sutarties sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir 2 priede „Pasiūlymas“ (toliau – Pasiūlymas).	4.2., 4.3.
1.2. Informacija apie ES finansuojamą projektą	Netaikoma	
1.3. Papildomos paslaugos	Netaikoma	4.5., 6.21.
2. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI		
2.1. Paslaugų suteikimo terminas	Paslaugos pagal Sutartį turi būti pradėtos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir suteiktos ne vėliau kaip per 5 (penkis) mėnesius , bet ne ilgiau kaip iki 2025 m. kovo 26 d.	4.4.
2.2. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos teikiamos etapais/periodais	Netaikoma	8.9.
3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA		
3.1. Sutarčiai taikoma kainodara	Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika) Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.	6.1.
3.2. Pradinės Sutarties vertė	Pradinės sutarties vertė yra 49 586,78 Eur (keturiasdešimt devyni tūkstančiai penki šimtai aštuoniasdešimt šeši eurai, 78 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro 10 13,22 Eur (dešimt tūkstančių keturi šimtai trylika eurų, 22 ct).	6.1, 6.2.

	Sutarties kaina yra 60 000,00 Eur (šešiasdešimt tūkstančių eurų, 00 ct) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės sutarties vertė yra lygi: maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Užsakovas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 nurodytais įkainiais, neviršijant bendros Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 2 atskirose eilutėse nurodytas Paslaugų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti).	
3.3. Sutarties kainos/ įkainių perskaičiavimas	<u>Sutarties kaina / įkainiai bus perskaičiuojami:</u> <i>3.3.1. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo:</i> Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai/ įkainiams, Sutarties kaina/įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos/įkainio be PVM. Perskaičiuota Sutarties kaina/ Paslaugų įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas). <i>3.3.2. Sutarties kainos/ įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos pokytį, pasikeitimo</i> Netaikoma <i>3.3.3. Sutarties kainos/ įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio</i> Netaikoma	6.3., 6.4. 6.3.1. 6.3.2. 6.3.3.
3.4. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas	Per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros priėmimo dienos, kurią Tiekėjas Užsakovui pateikia ne vėliau, kaip per 5 dienas nuo atitinkamo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.	6.6.

3.5. Atsiskaitymas su Tiekėju (etapais/periodiškai)	Netaikoma	6.7.
3.6. Avansas	Netaikoma	6.10.–6.12.
4. PAPILDOMAS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS		
4.1. Papildomų sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių nereikalaujama.		
5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS		
5.1. Papildomi Užsakovo ir Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės	Mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2 ¹ dalies taikymo, Tiekėjas įsipareigoja atitikti VPĮ 45 straipsnio 2 ¹ dalies 1, 2, 3, 6 punktuose nustatytus nacionalinio saugumo interesus bei kilmės reikalavimus.	5 skyrius
6. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS		
6.1. Turtinių autorių teisių parėjimas Užsakovo nuosavybėn	Netaikoma	9 skyrius
7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ		
7.1. Užsakovui taikomos netesybos dėl apmokėjimo vėlavimo	Netesybų dydis taikomas toks, koks numatytas Bendrosiose sutarties sąlygose.	10.2.
7.2. Tiekėjui taikomos netesybos	Netesybų dydis taikomas toks, koks numatytas Bendrosiose sutarties sąlygose. Netesybos skaičiuojamos nuo nesuteiktų paslaugų vertės.	10.3.
7.3. Bauda, taikoma Tiekėjui, nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo	5 (penki) proc. nuo pradinės Sutarties vertės.	13.4.6. 13.5.5.
7.4. Bauda Tiekėjui dėl esamų Subtiekėjų ar specialistų, ar jungtinės veiklos	200,00 (du šimtai) Eur.	14.1.11. 14.3.8. 14.4.5.

partnerių pakeitimo/ naujų Subtiekėjų pasitelkimo, nesilaikant Bendrosiose sutarties sąlygose nurodytos Subtiekėjų ir (ar) specialistų, ir (ar) jungtinės veiklos partnerių keitimo tvarkos		
7.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma	5.6.
7.6. Tiekėjui/ Užsakovui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma	15.5.
7.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma	5.6.
7.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma	7.13.
7.9. Tiekėjui taikomos netesybos dėl etiško elgesio reikalavimų nesilaikymo	Tiekėjui taikoma bauda dėl Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkte nurodytų įsipareigojimų, susijusių su sąžiningu ir etišku veiklos vykdymu, pažeidimo – 1000,00 Eur (vienas tūkstantis eurų).	20.8.
7.10. Kitos netesybos	Netaikoma	
8. SUTARTIES GALIOJIMAS, STABDYMAS IR PRATĖSIMAS		

8.1. Sutarties pratęsimas	Sutarties pratęsimas numatomas, kai yra Bendrosiose sutarties sąlygose numatyti pagrindai.	12.9., 12.10.
8.2. Sutarties pratęsimo metu taikoma kainodara	Už atliktas Paslaugas apmokama Pasiūlyme nurodytais į kainiais.	12 skyrius
9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS		
9.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	9.1.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sutarties sąlygose nustatyta tvarka.	13 skyrius
9.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	Esminiais Sutarties pažeidimais laikomi Bendrosiose sutarties sąlygose, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatyti ir šie Sutarties pažeidimai: Klaida! Nerastas nuorodos šaltinis. 9.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo priimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą; 9.2.2. paaiškėja, kad Paslaugų kilmė yra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje įvardytame sąraše; 9.2.3. paaiškėja, kad Tiekėjas, jo subtiečiai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, sutarties vykdymo metu teikiamų Paslaugų (ar jų dalies) tiekėjas ar jį kontroliuojantys asmenys yra registruoti (juridiniai asmenys), yra nuolat gyvenantys (fiziniai asmenys) valstybėse ar teritorijose, nurodytose VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje įvardytame sąraše.	13.4.1.
9.3. Užsakovo rezervuota teisė	Netaikoma	13.4.2.15.
9.4. Nacionalinio saugumo nuostatos	Užsakovas veikia gynybos srityje ar srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, įrašytas į Saugiojo tinklo naudotojų sąrašą ar laikomas esminiu kibernetinio saugumo subjektu, nurodytu Kibernetinio saugumo įstatyme, atlieka paslaugų pirkimą (-us), kurio (-ių) objekto (-ų) BVPŽ kodas nurodytas Viešojo pirkimo objektų, nurodytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje ir 47 straipsnio 9 dalyje, Bendrojo viešųjų pirkimų žodyno kodų sąraše,	13.4.2.17.

	patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimu Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13, 14 ir 15 dalių nuostatų įgyvendinimo“.	
9.5. Tarptautinių sankcijų įgyvendinimas (Tarybos reglamento (ES) 2022/576 5 k straipsnis)	Netaikoma	
10. SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS IR KEITIMAS		
10.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami ūkio subjektai	Nepasitelkiami	14 skyrius
11. APLINKOSAUGINIAI REIKALAVIMAI		
11.1. Aplinkosauginiai reikalavimai paslaugai ir/ar jos teikimui	Pirkimas laikomas žaliuoju pagal LR Aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3 papunktį (perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos).	
11.2. Socialiniai kriterijai	Netaikoma	
12. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu būtina dėl konkretaus Sutarties dalyko specifikos)		
12.1.	Šalys susitaria pakeisti nurodytą Bendrųjų sutarties sąlygų punktą ir išdėstyti jį nauja redakcija: Netaikoma.	
12.2.	Šalys susitaria papildyti Bendrąsias sutarties sąlygas nurodytu punktu, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: Netaikoma.	
12.3.	Šalys susitaria papildyti Bendrąsias sutarties sąlygas nurodytu punktu, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: Netaikoma.	
12.4.	Bendrosiose sutarties sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei	

	taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Specialiosiose sutarties sąlygose.	
13. SPECIALIŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ PRIEDAI		
13.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija; 13.2. Priedas Nr. 2 – Pasiūlymas; 13.3. Priedas Nr. 3 – Atsakingi asmenys; 13.4. Priedas Nr. 4 – Asmens duomenų tvarkymo susitarimas.		
14. ŠALIŲ PARAŠAI		
Tomas Misevičius Direktorius _____ (parašas)	Česlovas Stanaitis Direktorius programavimui _____ (parašas)	

PAPILDOMŲ ATVIRŲ DUOMENŲ PORTALO VYSTYMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I SKYRIUS BENDRA INFORMACIJA

1. Pirkimo objektas – Papildomos Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugos Lietuvos atvirų duomenų portalo funkcionalumo plėtrai (toliau – Paslaugos).
2. Paslaugų įsigijimo tikslas – atlikti Lietuvos atvirų duomenų portalo (toliau – ADP) papildomų funkcionalumų ir pakeitimų įgyvendinimą.
3. Paslaugų teikimo trukmė – **5 (penki) mėnesiai** nuo sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau kaip iki 2025 m. kovo 26 d.
4. **Paslaugos neturi kelti grėsmės nacionaliniam saugumui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalies nuostatomis.**
5. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymas Nr. D1-401) 4 punktu, Pirkimas laikomas žaliuoju, nes tenkina 4.4.3 papunktyje nustatytą sąlygą, t. y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos. Papildomi aplinkos apsaugos kriterijai nustatomi Sutarties specialiųjų sąlygų 11.1 punkte.

II SKYRIUS ADP APRAŠYMAS

6. ADP skirtas institucijoms ir įstaigoms teikti tvarkomus atvirose duomenis ir jų metaduomenis, juos tvarkyti, o duomenų vartotojams tuos duomenis surasti bei juos naudoti.
7. ADP tvarkomas vadovaujantis Lietuvos atvirų duomenų portalo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. sausio 15 d. nutarimu Nr. 24.
8. ADP valdytojas yra Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija. ADP tvarkytojas yra Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra.
9. ADP sudarytas iš dviejų dalių – *ADP katalogo* (data.gov.lt), kuriame publikuojami daugiau kaip 1600 viešojo sektoriaus duomenų rinkinių metaduomenų, duomenų rinkiniai ADP skelbiami atvirais duomenų formatais (CSV, taikomosios programos sąsaja (API), GML ir kt.), sudarant galimybę atsisiųsti duomenis vienu kartu bei nuskaityti automatinio būdu, ir *ADP saugyklos* (get.data.gov.lt), galinčios saugoti kompleksinius, didelės apimties failus (įskaitant erdvinius), atitinkančios numatytus duomenų apsaugos ir greitaveikos reikalavimus, taip pat siekiant užtikrinti kiek įmanoma paprastesnį duomenų atvėrimo procesą – užtikrinančios patogų automatinį priemonių naudojimą ir suderinamumą su institucijose naudojamomis aplinkomis ir duomenų šaltiniais. ADP taip pat sukurtos duomenų priėmimo integracinės sąsajos su duomenų šaltiniais, kurios automatizavo Lietuvos viešojo sektoriaus institucijų tvarkomų duomenų metaduomenų pateikimą į ADP, bei portalas integruotas su Europos atvirų duomenų portalu ir taip sukurtos sąlygos prisijungimui prie bendros Europos Sąjungos atvirų duomenų erdvės.

10. ADP naudotojai: ADP tvarkytojo darbuotojai, kurie prižiūri ir tvarko duomenis ADP, institucijų ir įstaigų naudotojai, bei duomenis naudojantys subjektai.

11. ADP duomenų gavėjai: asmenys, kurie turi galimybę lengvai ir greitai ADP pagalba gauti atvertus duomenis.

12. ADP naudojama bazinė programinė įranga: ADP katalogo dalis sukurta naudojant Python 3.11, Django 3.2 ir PostgreSQL 11. ADP saugykla sukurta naudojant Python 3.9, Starlette 0.22.0 ir PostgreSQL 11. ADP veikia 7-iose Debian ir Red Hat Enterprise Linux serveriuose. Katalogo diegimas atliekamas naudojant Docker konteinerius, Saugyklos ir Duomenų agentas diegiami naudojant Python paketus, kurie kuriami naudojant Poetry. Visas ADP kodas yra atviras ir saugomas GitHub kodo repozitorijose.

13. Tiekėjas turi vadovautis šiais dokumentais:

13.1. Lietuvos atvirų duomenų portalo nuostatais;

13.2. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

13.3. Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29 „Dėl Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“.

III SKYRIUS

BENDRI REIKALAVIMAI PERKAMOMS PASLAUGOMS

14. ADP programinė įranga turi būti vystoma laikantis modulinio principo, užtikrinant sistemos vientisumą, lankstumą, lengvas plėtimo galimybes.

15. ADP turi būti suderinama su šiomis naršyklių versijomis: Microsoft Internet Explorer (ne žemesnė kaip 9.0 versija), Mozilla FireFox (ne žemesnė kaip 62.0 versija), Opera (ne žemesnė kaip 50.0 versija), Google Chrome (ne žemesnė kaip 69.0 versija), Edge (ne žemesnė kaip 40 versija).

16. Visi ADP vystymo metu planuojami taikyti programinės įrangos projektiniai ar technologiniai sprendimai bei numatoma naudoti kitų gamintojų ar atviro kodo programinė įranga turi būti suderinta su Perkančiosios organizacijos specialistais, atsakingais už ADP priežiūrą ir palaikymą.

17. Užsakomos ADP vystymo paslaugos turi būti atliktos per Perkančiosios organizacijos nustatytą ir su tiekėju suderintą laiką.

18. Tiekėjas, atlikęs ADP programinės įrangos pakeitimus, prieš juos pateikdamas Perkančiajai organizacijai, privalo atitinkamai pakeisti sistemos techninę ir vartotojo dokumentaciją bei kitus sutartus pateikti dokumentus.

19. Visais atvejais paslaugų vykdymo metu naujai sukurtą ar pakeistą programinę įrangą tiekėjas perduoda ir pristato (supažindina) Perkančiosios organizacijos specialistams, tik pilnai ją ištestavęs ir įsitikinęs, kad, ją įdiegus gamybinėje aplinkoje, nebus sutrikdytas ADP ar jos dalies funkcijų darbas ir visi įdiegti pakeitimai veiks taip, kaip buvo numatyta užsakyme ir kituose dokumentuose, nustatančiuose funkcinius reikalavimus kuriamai ar keičiamai programinei įrangai.

20. Paslaugos turi būti vykdomos laikantis griežtai apibrėžtų sistemos priežiūros, palaikymo ir vystymo paslaugų vykdymo metodų ir procedūrų, įtraukiant testavimo metodus ir priemones. Paslaugų vykdymo metodus ir procedūras tiekėjas turi suderinti su Perkančiąja organizacija.

21. Paslaugas tiekėjas turi organizuoti ir dokumentuoti taip, kad būtų galima:
- 21.1. fiksuoti visas problemas, jų sprendimus ir sprendimų rezultatus;
 - 21.2. sekti konkrečios problemos sprendimų eigą.
22. Jei atlikti ADP programinės įrangos diegimo darbai, Perkančioji organizacija atlieka galutinį ADP programinės įrangos testavimą, funkcionalumą veikimo patikrinimą tam skirtoje aplinkoje:
- 22.1. Perkančiosios organizacijos rezultatų patikrinimo metu registruotus trūkumus Tiekėjas įsipareigoja pašalinti nemokamai ir pateikti visus rezultatus iš naujo patikrinimui, vadovaujantis ADP priežiūros paslaugų teikimo terminais;
 - 22.2. jei testavimas vyksta sklandžiai, nebuvo nustatyta realizavimo trūkumų, Perkančioji organizacija užsakymo įvykdymą patvirtina ir suderina l ADP programinės įrangos pakeitimų diegimo į gamybinę ADP aplinką laiką ir terminus;
 - 22.3. jei trūkumai išaiškėja vėliau ADP eksploatavimo metu, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiosios organizacijos pastebėtus trūkumus pašalinti nemokamai, abipusiai priimtinais terminais, atsižvelgiant į nustatyto trūkumo svarbą nepertraukiamam ADP veikimui užtikrinti.
23. Teikiant Paslaugas vartojamos sąvokos bus suprantamos taip:
- 23.1. Darbo valandos – darbo dienomis nuo 8 iki 17 val.;
 - 23.2. Nedarbo valandos – darbo dienomis nuo 17 iki 8 val. ir visos nedarbo dienos.

IV SKYRIUS VYSTYMO PASLAUGŲ APIMTIS

24. Perkančiosios organizacijos numatomas įsigyti Paslaugas sudaro:
- 25. Papildomos ADP vystymo paslaugos:**
- 25.1. Portalo vystymo paslaugų apimtis – preliminarai 1127 darbo valandos per 5 mėn. (tačiau ne ilgiau kaip iki 2025 m. kovo 26 d.). Nurodyta preliminarai darbo valandų apimtis nėra Užsakovo įsipareigojimas išpirkti visą darbo valandų kiekį. Vystymo paslaugos bus perkamos visą sutarties galiojimo laikotarpį, atsižvelgiant į faktinį poreikį, pateiktą pagal suderintą ir abiejų šalių pasirašytą reikalingų paslaugų užsakymą (Techninės specifikacijos 1 priedas).
 - 25.2. ADP vystymo paslaugos apima:
 - 25.2.1. Problemų analizę ir gerinimo veiksmų inicijavimą;
 - 25.2.2. ADP naudojimosi patogumo peržiūrą ir tobulinimą;
 - 25.2.3. ADP naudojimosi patogumo gerinimą;
 - 25.2.4. ADP naudotojų grįžtamojo ryšio nagrinėjimą ir su tuo susijusių ADP funkcionalumų pakeitimus;
 - 25.2.5. ADP pritaikymą naujesnių versijų naršyklių poreikiams;
 - 25.2.6. Programos kodo optimizavimą (esant poreikiui);
 - 25.2.7. Bibliotekų atnaujinimą;
 - 25.2.8. Duomenų bazės užklausų optimizavimą (esant poreikiui);
 - 25.2.9. Esamų ADP integracinių sąsajų su kitomis informacinėmis sistemomis keitimą/tobulinimą (esant poreikiui);
 - 25.2.10. ADP perkėlimą į naujas aplinkas. Šios paslaugos apima:
 - 25.2.10.1. Programinės įrangos diegimą bei aplinkų konfigūravimą;
 - 25.2.10.2. Duomenų bazės informacijos perkėlimą ir duomenų pakeitimus;
 - 25.2.10.3. Kitos papildomos paslaugos.

26. ADP vystymo paslaugos užsakomos tokia tvarka:

26.1. Perkančioji organizacija registruoja užduotį stebėsenos sistemoje GitHub'o ar kitoje aplinkoje (toliau – Stebėsenos sistema) ir per ją pateikia tiekėjui informaciją apie reikalingą ADP sutrikimo šalinimą, tobulintiną ADP funkcionalumą ar komponentą įvertinimui ar kt.;

26.2. Tiekėjas, gavęs užduotį iš Perkančiosios organizacijos, įvertina reikalingos Paslaugos įvykdymo apimtį, techninius, funkcinis, saugumo ir kokybės reikalavimus. Atlikęs minėtą įvertinimą, tiekėjas jas suderina su Perkančiąja organizacija. Suderinus užduotis Stebėsenos sistemoje, sudaromas ir abiejų šalių pasirašomas reikalingų paslaugų užsakymas (Techninės specifikacijos 1 priedas);

26.3. Tiekėjas, įgyvendinęs užduotį, Stebėsenos sistemoje pažymi apie užduoties įvykdymą ir priskiria Perkančiosios organizacijos patikrai;

26.4. Perkančioji organizacija patikrina užduoties įgyvendinimo kokybę ir, jeigu rezultatai atitinka Techninėje specifikacijoje ir užduotyje nustatytus kiekybės ir kokybės reikalavimus, per 2 darbo dienas juos patvirtina Stebėsenos sistemoje.

26.5. Jei Perkančioji organizacija testavimo metu nustato neatitikimus ar trūkumus, tiekėjas įsipareigoja rezultatų patikrinimo metu pastebėtus trūkumus pašalinti nemokamai per 5 darbo dienas nuo atitinkamo pranešimo pateikimo Stebėsenos sistemoje, o jeigu tai techniškai nėra įmanoma – per su Perkančiąja organizacija suderintą laiką ir pateikti visus rezultatus patikrinimui iš naujo.

26.6. Tiekėjas, įgyvendinęs užsakymą, pateikia: visus išeities failus, diegimo instrukciją, testavimo dokumentaciją, atnaujintą/sukurtą naudotojo, administratoriaus ar kt. dokumentaciją bei kitus sutartus pateikti dokumentus. Visi dokumentai, įskaitant ir paslaugų užsakymus, turi būti pateikiami elektroninėje formoje. Tinkamai ir pilnai suteiktos paslaugos laikomos tik tada, kai yra pasirašomas iš abiejų pusių paslaugų perdavimo-priėmimo aktas.

26.7. Atsiskaitymo už suteiktas paslaugas tvarka:

26.7.1. Už ADP funkcionalumo tobulinimo ir pakeitimų paslaugas, suteiktas pagal Perkančiosios organizacijos pateiktus užsakymus ir patvirtintas paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, Perkančioji organizacija atsiskaito per 30 d. po paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

26.8. Jeigu Tiekėjas, po pakeitimų ir patobulinimų įdiegimo, gauna pranešimą el. paštu, Stebėsenos sistemoje arba telefonu apie ADP veikimo sutrikimus, privalo išsiaiškinti ADP sutrikimo priežastį. Tuo atveju, jeigu ADP sutrikimas įvyko ne dėl ADP sisteminės įrangos veikimo sutrikimų, o dėl ADP programinės įrangos veiklos sutrikimų, susijusių vystymo paslaugų suteikimu, Tiekėjas turi kuo skubiau imtis veiksmų, užtikrinančių ADP veikimo atstatymą. Reakcijos laikas nuo pranešimo apie ADP veikimo sutrikimą – ne ilgiau nei 4 darbo valandos. ADP veikimo atstatymas po sutrikimo – ne ilgiau nei 8 darbo valandos.

UŽSAKYMAS NR. ____

PAGAL 202__ M. _____ MĖN. ____ D. PAPILDOMŲ ATVIRŲ DUOMENŲ PORTALO
VYSTYMO PASLAUGŲ
SUTARTĮ NR. ____

202__-__-__
Vilnius

Šiuo užsakymu Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra (toliau – VSSA) užsako paslaugas pagal 20__ m. _____ d. sutartį Nr. ____:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Poreikis</i>	<i>Trukmė, val.</i>	<i>Įvykdymo data</i>	<i>Detalizavimas</i>
1.				
2.				
3.				
	Iš viso			

Užsakymą pateikė: _____.

Patvirtinta:	Patvirtinta:
-----------------------------	-----------------------------

**PASIŪLYMAS
DĖL PAPILDOMŲ ATVIRŲ DUOMENŲ PORTALO VYSTYMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2024-11-05

(Data)

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), adresas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) <i>(jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.),</i>	UAB „ATEA“ Juožo Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius 122588443
Tiekėjo valdymo ir (ar) priežiūros organas <i>(nurodoma, jeigu turi)</i>	-
Tiekėją kontroliuojantis juridinis ar fizinis asmuo¹ <i>(nurodoma, jeigu turi)</i>	-
Ūkio subjektų grupės dalyvių kontroliuojantis juridinis ir (ar) fizinis asmuo¹ ir (ar) valdymo organas ir (ar) priežiūros organas <i>(nurodoma jeigu turi, kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)</i>	-
Ūkio subjektą kontroliuojantis juridinis ir (ar) fizinis asmuo¹ ir (ar) valdymo organas ir (ar) priežiūros organas <i>(nurodoma jeigu turi)</i>	-
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas	Greta Semenavičiūtė, Viešųjų pirkimų specialistė; (8-37) 40 00 40; 8606 14427; software@atea.lt ; greta.semenaviciute@atea.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis ir patvirtiname, kad mūsų siūlomos Paslaugos atitinka visus Pirkimo sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus.

CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikdami pasiūlymą, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Patvirtiname, kad jei pasiūlyme nenurodyti valdymo/priežiūros organų nariai, šie organai juridiniuose asmenyse nėra sudaryti.

INFORMACIJA APIE PASLAUGŲ TEIKIMĄ

Nurodome, kad **Papildomos Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugos** bus teikiamos iš **Lietuvos** valstybės ar teritorijos.

Perkančioji organizacija laikys, kad paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai paslaugų teikimas būtų vykdomas iš VPI 92 str. 14 d. numatyta sąrašą nurodytų valstybių ar teritorijų (Rusijos Federacijos, Baltarusijos Respublikos, Kinijos Liaudies Respublikos, netaikoma Atskirajai Taivano, Penghu, Kinmeno ir Madzu maitų teritorijai, Rusijos Federacijos aneksuoto Krymo, Moldovos Respublikos Vyriausybės nekontroliuojamos Padniestrės teritorijos, Sakartvelo Vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijos).

1 lentelė. Informacija apie Paslaugų tiekėją (dėl atitikties VPI 37 str. 9 d. 2 p. reikalavimams)

¹ Sąvoka „kontroliuojantys asmenys“ aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis:
- Kontroliuojantis asmuo – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje:
1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba
2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. Susijusiu asmeniu laikomi:
a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus;
b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (įvaikiai).

<i>Paslaugos pavadinimas</i>	<i>Nurodomas paslaugas teikiančio juridinio asmens pavadinimas, kodas arba paslaugas teikiančio fizinio asmens vardas ir pavardė</i>	<i>Nurodoma paslaugas teikiančio juridinio asmens registracijos vieta arba paslaugas teikiančio fizinio asmens pilietybė ir nuolatinė (deklaruota) gyvenamoji vieta</i>	<i>Kartu su pasiūlymu pateikiama</i>
1	2	3	4
Papildomos Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugos	UAB „ATEA“, 122588443	Juozo Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius, Lietuva	Užpildyta Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija.
Dėl atitikties VPĮ 37 str. 9 d. 2 p. reikalavimams perkančioji organizacija iš galimo pirkimo laimėtojo reikalaus pateikti vieną ar kelis dokumentus, nurodytus pirkimo dokumentų Specialiųjų sąlygų priede „Papildomos sąlygos dėl nacionalinio saugumo reikalavimų sąlygos“.			

2 lentelė. Kainos pasiūlymas (įskaitant visus Lietuvoje galiojančius mokesčius)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Pirkimo objektas</i>	<i>Mato vienetas</i>	<i>Preliminarus kiekis*</i>	<i>Mato vnt. įkainis, Eur be PVM</i>	<i>Bendra kaina, Eur be PVM</i>
1	2	3	4	5	6=4x5
1.	Papildomos Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugos	val.	1127	43,50	49 024,50
Bendra pasiūlymo kaina, Eur (be PVM):					49 024,50
PVM (tarifas/jį šioje vietoje įrašo tiekėjas) suma**:					10 295,14
Bendra pasiūlymo kaina, Eur (su PVM):					59 319,64

Į šią sumą įeina visi Tiekėjo mokami mokesčiai bei kitos su Paslaugų teikimo susijusios Tiekėjo patiriamos išlaidos. Visos kainos/įkainiai turi būti skaičiuojami tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių (*t. y. du skaičiai po kablelio*).

***2 lentelėje nurodyta preliminarų paslaugų apimtis, skirta pasiūlymų vertinimui. Perkančioji organizacija numato, kad paslaugos tokia apimtimi gali būti įsigytos per sutarties galiojimo laikotarpį, tačiau neįsipareigoja, kad būtent tokia apimtis bus įsigyta. Tikslų paslaugų apimtį bus nustatoma pagal Perkančiosios organizacijos poreikį.**

****Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas atitinkamos pasiūlymo skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:**

Šiam pirkimui skiriama lėšų suma – 49 586,78 Eur be PVM (60 000,00 Eur su PVM). Per didelė ir nepriimtina kaina bus laikoma tiekėjo pasiūlymo kaina, kuri bus didesnė nei 49 586,78 Eur be PVM (60 000,00 Eur su PVM).

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomų Paslaugų kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos pirkimo sutarties vykdymo išlaidos ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami

pasiūlymą ir laikydamiesi Techninės specifikacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į siūlomą Paslaugų kainą.

Patvirtiname, kad Paslaugos visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

3 lentelė. Reikalaujami kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasirašyta jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (<i>jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė</i>).	-
2.	Įrodymai, patvirtinantys Tiekėjo galimybes pirkimo sutarties vykdymo metu naudotis kitų ūkio subjektų, kuriais remiamasi kvalifikacijai atitikti, pajėgumais (pvz., pasirašytas ketinimų protokolai, pasirašyta subtiekiejo deklaracija ar pan.) (<i>jeigu pasitelkiami</i>).	-
3.	Užpildyta EBVPD elektroninė forma. Kiekvienas ūkio subjektų grupės narys, taip pat subjektas, kurio pajėgumais Tiekėjas remiasi, kaip tai apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 49 straipsnyje, užpildo atskirą EBVPD (<i>Specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priedas</i>).	14
4.	Užpildyta VPĮ 45 str. 2 ¹ d. reikalavimų atitikties deklaracija (<i>forma pateikiama Specialiųjų pirkimo sąlygų 9 priede</i>)	2
5.	Užpildyta Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija (<i>forma pateikiama Specialiųjų pirkimo sąlygų 12 priede</i>).	1
6.	Kiti dokumentai ir informacija.	-

4 lentelė. Ūkio subjektai² (įskaitant kvazisubtiekiejus – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju), kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų keliamus kvalifikacijos reikalavimus

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus/kito subtiekiejo/kvazisubtiekiejo pavadinimas, kodas, adresas	Perduodami įsipareigojimai	Perduodamų įsipareigojimų (veiklos) dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)	Kvalifikacijos reikalavimo Nr.
1.	Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus:	pildoma, jei ūkio subjektas vykdys sutartinius įsipareigojimus subtiekiejo pagrindu		
1.1.				
2.	Kvazisubtiekiejai (fiziniai asmenys, kuriais remiamasi kvalifikacijai atitikti, ir kurie bus įdarbinti sutarties vykdymui):			
2.1.				

² Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekiejai. Tiekėjui pasiūlyme šių ūkio subjektų nenurodžius, vėliau jų pasitelkti nebus leidžiama.

5 lentelė. Subtiekejams / subteikėjams / subrangovams numatomos perduoti veiklos (privaloma nurodyti) ir šių ūkio subjektų pavadinimai (jei žinomi)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Subtiekejai (nurodomi subtiekejai, kurių pajėgumais nesiremiama kvalifikacijai atitikti) pavadinimas, kodas</i>	<i>Adresas</i>	<i>Perduodama veikla</i>	<i>Perduodamų įsipareigojimų (veiklos) dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)</i>
1.				
2.				

6 lentelė. Konfidenciali informacija³

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Pateikto dokumento pavadinimas</i>	<i>Paaiškinimai, įrodantys, kad šios lentelės 2 stulpelyje nurodyta informacija yra konfidenciali</i>
1.	Laimėjimo atveju bus pateikti konfidencialūs dokumentai	
2.		

Vadovaujantis Viešųjų pirkimo įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Perkančioji organizacija laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, paskelbs CVP IS.

Pasiūlymas galioja 3 (tris) mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

³ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra informacija nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 punkte. Jei Tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios Tiekėjo pasiūlyme nėra.

ATSAKINGI ASMENYS

1. Užsakovo paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo	
2. Tiekėjo paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo	
3. Užsakovo už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies reikalavimus atsakingas asmuo	

ŠALIŲ PARAŠAI

Tomas Misevičius

Direktorius

(parašas)

Česlovas Stanaitis

Direktorius programavimui

(parašas)

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SUSITARIMAS

2024 m. lapkričio mėn. ____ d.

Vilnius

UAB „Atea“, juridinio asmens kodas 122588443, buveinės adresas Juozo Rutkausko g. 6, Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas Direktoriaus programavimui Česlovo Stanaičio, veikiančio pagal įmonės įgaliojimą Nr. I-240209/2 (toliau – Duomenų subtvarkytojas arba Paslaugų Teikėjas), iš vienos pusės,
ir

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra, juridinio asmens kodas 188772433, kurios registracijos buveinės adresas Konstitucijos pr. 15-89, Vilnius, atstovaujama Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros direktoriaus Tomo Misevičiaus, veikiančio pagal Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2018 m. spalio 1 d. įsakymu Nr. 4-593 „Dėl Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Duomenų tvarkytojas arba Klientas arba ADP paslaugų teikėjas), iš kitos pusės, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, atsižvelgiant į tai, kad:

- Šalys sudarė Papildomų Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Paslaugų sutartis), kurios pagrindu Šalys susitarė dėl Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugų teikimo Klientui ta sudėtimi bei apimtimi, kuri nustatyta Paslaugų sutarties 1 ir 2 prieduose (atitinkamai Techninė specifikacija ir Tiekėjo pasiūlymas),
- pagal aukščiau paminėtą Paslaugų sutartį Duomenų subtvarkytojui gali būti suteikta prieiga prie asmens duomenų, kurių tvarkytoju yra Atvirų duomenų portalo (toliau – ADP) paslaugų teikėjas, o valdytoju/-ais yra ADP paslaugų gavėjas/-ai (toliau – Duomenų valdytojas),
- Duomenų tvarkytojas šiuo Susitarimu paveda Duomenų subtvarkytojui tvarkyti asmens duomenis Duomenų valdytojo/-jų vardu pagal žemiau nurodytas sąlygas,

vadovaudamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), susitarė dėl šių asmens duomenų tvarkymo sąlygų (toliau – Susitarimas), kurias sudaro Susitarime nurodyti priedai ir kiti Susitarimo galiojimo laikotarpiu šalių tarpusavio susitarimu suderinti dokumentai.

I SKYRIUS SUSITARIMO OBJEKTAS

1. Susitarimu įgyvendinant Reglamento 28 straipsnio 3 dalį, nustatomos Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo teisės bei pareigos, Duomenų valdytojo vardu tvarkant asmens duomenis. Susitarimu siekiama apsaugoti duomenų subjektų teises, mažinti konkrečią Asmens duomenų apsaugos riziką ir užtikrinti Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo santykių bei atitinkamų teisių ir pareigų aiškumą.

2. Duomenų subtvarkytojas tvarkys asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu vadovaudamasis Paslaugų sutartimi ir jos pagrindu teikdamas Duomenų tvarkytojui Paslaugų sutartyje nurodytas suteikti

paslaugas (toliau – Paslaugos).

3. Prie Susitarimo pridedami 4 priedai, kurie yra neatsiejama Susitarimo dalis:

3.1. Susitarimo 1 priede pateikiama informacija apie asmens duomenų tvarkymą, įskaitant tvarkymo tikslą ir pobūdį, asmens duomenų rūšis, duomenų subjektų kategorijas ir tvarkymo trukmę;

3.2. Susitarimo 2 priede pateikiami Duomenų tvarkytojo nurodymai, susiję su asmens duomenų tvarkymu, minimalios saugumo priemonės, kurias turi įgyvendinti Duomenų subtvarkytojas, ir tai, kaip turi būti atliekamas Duomenų subtvarkytojo auditas.

3.3. Susitarimo 3 priede pateikiami Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo atsakingi asmenys, su kuriais bus susisiekiama asmens duomenų saugumo pažeidimų ir pagalbinių duomenų tvarkytojų pasitelkimo klausimais.

3.4. Susitarimo 4 priede pateikiamos Duomenų tvarkytojo sąlygos, kuriomis vadovaudamasis duomenų subtvarkytojas galės pasitelkti kitus duomenų subtvarkytojus (toliau – Pagalbinis duomenų subtvarkytojas), ir Duomenų tvarkytojo įgaliotų Pagalbinių duomenų subtvarkytojų sąrašas. Susitarimo 4 priedas pildomas tik tada, jeigu Duomenų subtvarkytojas, vadovaudamasis Paslaugų sutartimi, pasitelkia kitus ūkio subjektus (subtiekėjus) Paslaugų sutarčiai vykdyti, ir šie ūkio subjektai (subtiekėjai) tvarkys Duomenų valdytojo duomenis ir bus pagalbiniai duomenų tvarkytojai.

4. Ši Susitarimas neatleidžia Duomenų subtvarkytojo nuo pareigų, kurios Duomenų subtvarkytojui taikomos pagal Reglamentą ar kitus teisės aktus.

II SKYRIUS

DUOMENŲ TVARKYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:

5.1. užtikrinti, kad, vadovaujantis Reglamento 24 straipsniu, asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Reglamento, kitų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šio Susitarimo;

5.2. priimti sprendimus dėl asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių;

5.3. užtikrinti, kad asmens duomenų tvarkymas, kurį Duomenų subtvarkytojui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą.

III SKYRIUS

DUOMENŲ SUBTVARKYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

6. Duomenų subtvarkytojas įsipareigoja:

6.1. tvarkyti asmens duomenis tik pagal Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo pateiktus dokumentais įformintus nurodymus, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus, kurie yra taikomi Duomenų subtvarkytojui. Tokie nurodymai pateikti Susitarimo 1 ir 2 prieduose. Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas taip pat gali pateikti tolesnius nurodymus viso asmens duomenų tvarkymo metu, tačiau tokie su Susitarimu susiję nurodymai visada turi būti pagrįsti dokumentais;

6.2. nedelsdamas informuoti Duomenų tvarkytoją ir Duomenų valdytoją, jei Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo nurodymai, Duomenų subtvarkytojo nuomone, prieštarauja Reglamentui arba kitiems asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktams;

6.3. tvarkyti visų kategorijų su asmens duomenų tvarkymo veikla, vykdoma Duomenų valdytojo vardu, susijusius įrašus. Ši pareiga taikoma kiekvienam Duomenų subtvarkytojui ir, kai taikoma, Duomenų subtvarkytojo atstovui pagal Reglamento 30 straipsnio 2 dalį;

6.4. esant Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo rašytiniam leidimui ir Susitarimo pasirašymo metu suderintam pasitelkiamų Pagalbinių duomenų tvarkytojų sąrašui (4 priedas), pasitelkti kitą Pagalbinį duomenų tvarkytoją, sutartimi nustatčius tuos pačius įsipareigojimus, kaip ir šiame punkte Duomenų subtvarkytojui nustatyti įsipareigojimai, įskaitant įsipareigojimą tinkamomis techninėmis ir

organizacinėmis priemonėmis užtikrinti duomenų apsaugą, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir kitais duomenų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais.

7. Tuo atveju, jei, Duomenų subtvarkytojo nuomone, Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo nurodymai pažeidžia Reglamentą ar kitus asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus, jis turi nedelsdamas apie tai raštu informuoti Duomenų valdytoją ir Duomenų tvarkytoją. Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas, gavęs minėtą Duomenų subtvarkytojo pranešimą, pakeičia savo nurodymus arba raštu motyvuotai atsako Duomenų subtvarkytojui, kodėl tai nėra daroma.

IV SKYRIUS KONFIDENCIALUMAS

8. Duomenų subtvarkytojas prieigą prie Duomenų valdytojo vardu tvarkomų asmens duomenų suteikia tik tiems asmenims, kuriems vadovauja Duomenų subtvarkytojas ir kurie yra įpareigoti laikytis konfidencialumo arba kuriems taikoma teisinė konfidencialumo pareiga, ir tik tuo atveju, jei jiems būtina su jais susipažinti. Asmenų, kuriems suteikta prieiga prie asmens duomenų, sąrašas turi būti periodiškai peržiūrimas ne rečiau kaip kartą per 6 mėnesius. Vadovaujantis šia peržiūra, tokia prieiga prie asmens duomenų panaikinama, jei tokia prieiga nebereikalinga, todėl asmens duomenys nebegalės būti prieinami tiems asmenims. Pasikeitus asmenų, kurie tvarko asmens duomenis, pareigoms, jų prieigos teisės prie Duomenų valdytojo asmens duomenų panaikinamos ne vėliau nei paskutinę jų darbo su jiems patikėtais Duomenų valdytojo asmens duomenimis dieną, o tuo atveju, jei nutrūksta Duomenų subtvarkytojo ir jo darbuotojo darbo santykiai, – ne vėliau nei paskutinę tokio darbuotojo darbo dieną.

9. Duomenų subtvarkytojas Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo prašymu įrodo, kad asmenims, kuriems vadovauja Duomenų subtvarkytojas ir kuriems pavesta tvarkyti asmens duomenis, taikoma Susitarimo 8 punkte nurodyta konfidencialumo pareiga.

V SKYRIUS DUOMENŲ TVARKYMO SAUGUMAS

10. Vadovaudamiesi Reglamento 32 straipsniu, atsižvelgdami į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Duomenų valdytojas, Duomenų subtvarkytojas ir Duomenų tvarkytojas įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas.

11. Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas įvertina fizinių asmenų teisėms ir laisvėms galinčią kilti riziką tvarkant asmens duomenis ir įgyvendina priemones šiai rizikai sumažinti. Priklausomai nuo jų tinkamumo, priemonės gali būti šios:

11.1. asmens duomenų pseudonimizavimas ir (ar) šifravimas;

11.2. galimybė užtikrinti nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą;

11.3. galimybė laiku atkurti prieinamumą ir prieigą prie asmens duomenų, įvykus fiziniam ar techniniam incidentui;

11.4. techninių ir organizacinių priemonių, užtikrinančių duomenų tvarkymo saugumą, nuolatinio testavimo, tikrinimo ir įvertinimo procesas.

12. Pagal Reglamento 32 straipsnį Duomenų subtvarkytojas, nepriklausomai nuo Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo, taip pat įvertina duomenų tvarkymo riziką, galinčią kilti fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, ir įgyvendina priemones šiai rizikai sumažinti. Šiuo tikslu Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas Duomenų subtvarkytojui pateikia visą informaciją, reikalingą tokiai rizikai nustatyti ir įvertinti.

13. Duomenų subtvarkytojas padeda Duomenų tvarkytojui užtikrinti Duomenų valdytojo pareigų pagal Reglamento 32 straipsnį vykdymą, teikdamas *inter alia* Duomenų tvarkytojui informaciją apie

technines ir organizacines priemones, kurias Duomenų subtvarkytojas jau įgyvendino pagal Reglamento 32 straipsnį, kartu su visa kita informacija, reikalinga Duomenų tvarkytojui įvykdyti Duomenų tvarkytojo pareigas pagal Reglamento 32 straipsnį.

14. Jei kyla grėsmė asmens duomenų saugumui, Duomenų tvarkytojas Susitarimo 2 priede nurodo papildomas priemones, kurias būtina įgyvendinti, o Duomenų subtvarkytojas turi įgyvendinti papildomas priemones ir tas, kurias jau įgyvendino pagal Reglamento 32 straipsnį. Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas turi teisę gauti šių priemonių taikymo, Duomenų subtvarkytojui tvarkant Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo pateiktus asmens duomenis, įrodymus.

VI SKYRIUS

PAGALBINIŲ DUOMENŲ SUBTVARKYTOJŲ PASITELKIMAS

15. Jeigu Duomenų subtvarkytojas, vadovaudamasis Paslaugų sutartimi, pasitelkia kitus ūkio subjektus (subtiekėjus) Paslaugų sutarčiai vykdyti, ir šie ūkio subjektai (subtiekėjai) tvarkys Duomenų valdytojo duomenis ir bus Pagalbiniai duomenų subtvarkytojai, jie pasitelkiami šiame skyriuje nustatyta tvarka. Jeigu tokios teisės Duomenų subtvarkytojas pagal Paslaugų sutartį neturi, Pagalbinių duomenų subtvarkytojų pasitelkti negali ir šio skyriaus 16 – 21 p. nuostatos nėra taikomos.

16. Duomenų subtvarkytojas turi laikytis Reglamento 28 straipsnio 2 ir 4 dalyse nurodytų reikalavimų, kad galėtų pasitelkti Pagalbinį duomenų subtvarkytoją.

17. Šiam Susitarimui vykdyti Duomenų subtvarkytojas pasitelkia Pagalbinį duomenų subtvarkytoją informavus Duomenų tvarkytoją raštu ir gavus išankstinį rašytinį Duomenų valdytojo/valdytojų leidimą. Duomenų subtvarkytojas raštu kreipiasi į Duomenų tvarkytoją su prašymu dėl Pagalbinio duomenų subtvarkytojo pasitelkimo ar pakeitimo ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų iki Pagalbinio duomenų subtvarkytojo pasitelkimo. Negavus Duomenų tvarkytojo sutikimo per 15 darbo dienų, laikoma kad Duomenų tvarkytojas nesutinka su naujo Pagalbinio duomenų subtvarkytojo pasitelkimu. Duomenų subtvarkytojo iki šio Susitarimo pasirašymo dienos įgaliotų Pagalbinių duomenų subtvarkytojų sąrašas pateikiamas Susitarimo 4 priede.

18. Kai Duomenų subtvarkytojas konkrečiai duomenų tvarkymo veiklai Duomenų valdytojo vardu atlikti pasitelkia Pagalbinį duomenų subtvarkytoją, sutartimi ar kitu teisės aktu pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisę, tam Pagalbiniam duomenų subtvarkytojui nustatomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos Susitarime ar kitame teisės akte, visų pirma prievolė pakankamai užtikrinti, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Susitarimo ir Reglamento reikalavimus.

19. Sutarties su Pagalbinio duomenų subtvarkytojų kopija ir jos vėlesni pakeitimai Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo prašymu pateikiami atitinkamai Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui, tokiu būdu suteikiant Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui galimybę įsitikinti, kad Pagalbiniam duomenų subtvarkytojui būtų taikomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip yra nustatyta Susitarime. Tais atvejais, kai Duomenų subtvarkytojo ar jo pasitelkto Pagalbinio duomenų subtvarkytojo atliekamas duomenų tvarkymas dėl techninių ar organizacinių Pagalbinių duomenų subtvarkytojo taikomų priemonių gali turėti įtakos Susitarime ar jos prieduose nurodytiems Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo nurodymams arba tvarkomų asmens duomenų apsaugos lygiui, Duomenų subtvarkytojas privalo Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui pateikti sutarties su Pagalbinio duomenų subtvarkytoju kopiją savo iniciatyva. Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui nėra privaloma pateikti sutarties dalių, susijusių su verslo klausimais, kurie nedaro įtakos su Pagalbinio duomenų subtvarkytoju sudarytos sutarties teisinėms asmens duomenų apsaugos sąlygoms.

20. Jei Duomenų subtvarkytojo Duomenų valdytojo asmens duomenų tvarkymui pasitelkti Pagalbiniai duomenų subtvarkytojai pasitelkia kitus Pagalbinius duomenų subtvarkytojus, Duomenų subtvarkytojas turi užtikrinti, kad jų pasitelkimui būtų taikomos Susitarimo 16-19, 24, 39 punktuose nustatytos sąlygos.

21. Jei Pagalbinis duomenų subtvarkytojas ar jo pasitelktas kitas Pagalbinis duomenų subtvarkytojas

nevykdo asmens duomenų apsaugos prievolių, Duomenų subtvarkytojas, su kuriuo sudarytas šis Susitarimas, išlieka visiškai atsakingas Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui už visų Pagalbinių duomenų subtvarkytojų prievolių vykdymą. Tai nedaro įtakos duomenų subjektų teisėms pagal Reglamentą, ypač Reglamento 79 ir 82 straipsniuose numatytoms teisėms, Duomenų valdytojo, Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo, įskaitant Pagalbinius duomenų subtvarkytojus, atžvilgiu.

VII SKYRIUS DUOMENŲ PERDAVIMAS Į TREČIASIAS VALSTYBES ARBA TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS

22. Duomenų subtvarkytojas asmens duomenis gali perduoti¹ į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms tik gavęs Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo dokumentais įformintus nurodymus ir laikydamasis Reglamento V skyriaus reikalavimų.

23. Jei asmens duomenis trečiosioms valstybėms ar tarptautinėms organizacijoms reikia perduoti pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus, kurių turi laikytis Duomenų subtvarkytojas, nors Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas nedavė nurodymų Duomenų subtvarkytojui tai atlikti, Duomenų subtvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją ir Duomenų tvarkytoją apie šį teisinį reikalavimą prieš duomenų perdavimą, nebent tas teisės aktas draudžia pateikti tokią informaciją.

24. Duomenų subtvarkytojas be Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo dokumentais įformintų nurodymų arba be konkretaus reikalavimo pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus pagal šį Susitarimą negali:

24.1. perduoti asmens duomenis Duomenų valdytojui ar Duomenų tvarkytojui trečiojoje valstybėje ar tarptautinėje organizacijoje;

24.2. perduoti asmens duomenų tvarkymą Pagalbiniam duomenų subtvarkytojui trečiojoje valstybėje;

24.3. leisti, kad asmens duomenis tvarkytų Duomenų subtvarkytojas trečiojoje valstybėje.

25. Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo nurodymai dėl asmens duomenų perdavimo į trečiąją valstybę, įskaitant, jei taikoma, asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes Reglamento V skyriuje nustatyti pagrindai, kuriais Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo nurodymai yra grindžiami, pateikiami Susitarimo 2 priedo 6 punkte.

26. Šis Susitarimas nėra standartinės duomenų apsaugos sąlygos, apibrėžtos Reglamento 46 straipsnio 2 dalies c ir d punktuose, ir šalys negali remtis Susitarimu kaip asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms pagrindu pagal Reglamento V skyrių.

VIII SKYRIUS PAGALBA DUOMENŲ TVARKYTOJUI

27. Atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį, Duomenų subtvarkytojas, kiek tai įmanoma, padeda Duomenų tvarkytojui tinkamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis įvykdyti Duomenų tvarkytojo prievolės atsakyti į prašymus naudotis duomenų subjekto teisėmis, nustatytomis Reglamento III skyriuje. Tai reiškia, kad Duomenų subtvarkytojas, kiek tai įmanoma, padeda Duomenų tvarkytojui, kad Duomenų tvarkytojas įgyvendintų:

- 27.1. teisę būti informuotam renkant asmens duomenis iš duomenų subjekto;
- 27.2. teisę būti informuotam, kai asmens duomenys yra gauti ne iš duomenų subjekto;
- 27.3. duomenų subjekto teisę susipažinti su duomenimis;
- 27.4. teisę reikalauti ištaisyti duomenis;
- 27.5. teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisę būti pamirštam“);
- 27.6. teisę apriboti duomenų tvarkymą;

¹ PASTABA. Nuotolinių prieigų iš trečiųjų valstybių suteikimas prie asmens duomenų, laikomų Europos ekonominės erdvės teritorijoje, taip pat laikoma asmens duomenų perdavimu.

27.7. prievolę pranešti apie asmens duomenų ištaisymą ar ištrynimą arba duomenų tvarkymo apribojimą;

27.8. teisę į duomenų perkeliamumą;

27.9. teisę nesutikti su duomenų tvarkymu;

27.10. teisę, kad nebūtų taikomi sprendimai, pagrįsti vien automatiniu tvarkymu, įskaitant profiliavimą.

28. Šalys Susitarimo 2 priede nustato nuostatas, kaip konkrečiai pasireiškia Duomenų subtvarkytojo pagalba Duomenų tvarkytojui, susijusi su duomenų subjektų teisių įgyvendinimu.

29. Be Duomenų subtvarkytojo prievolės padėti Duomenų tvarkytojui pagal Susitarimo 13 punktą, Duomenų subtvarkytojas, atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį ir Duomenų subtvarkytojui prieinamą informaciją, taip pat padeda Duomenų tvarkytojui užtikrinti:

29.1. Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo pareigą nedelsiant ir, jei įmanoma, ne vėliau kaip per 72 valandas po to, kai apie tai sužinojo, pranešti apie asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai – Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, nebent asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

29.2. Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo pareigą nedelsiant pranešti duomenų subjektui apie asmens duomenų pažeidimą, kai asmens duomenų pažeidimas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

29.3. Duomenų tvarkytojo pareigą atlikti numatytų asmens duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą;

29.4. Duomenų tvarkytojo pareigą konsultuotis su kompetentinga priežiūros institucija – Valstybine duomenų apsaugos inspekcija prieš pradedant duomenų tvarkymą, jei poveikio duomenų apsaugos vertinimas rodo, kad duomenų tvarkymas sukeltų didelę riziką, jei Duomenų tvarkytojas nesiimtų priemonių tai rizikai sumažinti.

30. Šalys Susitarimo 2 priede nustato tinkamas technines ir organizacines priemones, kurias naudodamas Duomenų subtvarkytojas privalo padėti Duomenų tvarkytojui, taip pat reikalingos pagalbos apimtį ir mastą. Tai taikoma prievolėms, nurodytoms Susitarimo 27 ir 28 punktuose.

IX SKYRIUS

PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMĄ

31. Duomenų subtvarkytojas, sužinojęs apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, nedelsdamas apie tai praneša Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui. Duomenų subtvarkytojas praneša Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui, jei įmanoma, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo momento, kai Duomenų subtvarkytojas sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, kad Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas galėtų įvykdyti Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo pareigą pranešti apie asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai pagal Reglamento 33 straipsnį.

32. Susitarimo 29.1 papunktyje nurodyta Duomenų subtvarkytojo pareiga padėti Duomenų tvarkytojui pranešti kompetentingai priežiūros institucijai apie asmens duomenų pažeidimą reiškia, kad Duomenų subtvarkytojas privalo Duomenų tvarkytojui padėti gauti toliau išvardytą informaciją, kuri, remiantis Reglamento 33 straipsnio 3 dalimi, turi būti nurodyta Duomenų tvarkytojo pranešime kompetentingai priežiūros institucijai:

32.1. asmens duomenų pobūdis, įskaitant, jei įmanoma, atitinkamų duomenų subjektų kategorijas ir apytikslį jų skaičių bei atitinkamų asmens duomenų įrašų kategorijas ir apytikslį jų skaičių;

32.2. tikėtinos asmens duomenų pažeidimo pasekmės;

32.3. priemonės, kurių ėmėsi ar siūlo imtis Duomenų subtvarkytojas asmens duomenų pažeidimui pašalinti, įskaitant, jei reikia, priemones, skirtas sušvelninti galimą neigiamą pažeidimo poveikį;

32.4. bet kokia kita reikšminga informacija, kuri yra ar gali būti reikalinga Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui rengiant pranešimą arba atsakant į papildomus su asmens duomenų saugumo pažeidimu susijusius kompetentingos priežiūros institucijos raštus.

33. Šalys Susitarimo 2 priede apibrėžia visus elementus, kuriuos turi pateikti Duomenų subtvarkytojas, padėdamas Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui pranešti kompetentingai priežiūros institucijai apie asmens duomenų saugumo pažeidimą. Jei Duomenų subtvarkytojas Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui pateikia ne visą informaciją apie asmens duomenų saugumo pažeidimą arba vėliau paaiškėja papildoma informacija, Duomenų subtvarkytojas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo naujos informacijos sužinojimo momento, pateikti papildomą pranešimą Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui, nurodydamas visą trūkstamą informaciją.

34. Duomenų subtvarkytojas Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo prašymu papildomai prie Susitarimo 32.1 – 32.4 papunkčiuose nurodytos informacijos pateikia dokumentų, pavyzdžiui, pagrindžiančių atliktus veiksmus, taikytas priemones ar atliktus vidinius patikrinimus, ir jų išvadų kopijas.

X SKYRIUS DUOMENŲ TRYNIMAS IR GRAŽINIMAS

35. Baigus teikti asmens duomenų tvarkymo paslaugas, Duomenų subtvarkytojas privalo ištrinti visus asmens duomenis, tvarkomus Duomenų valdytojo vardu, ir patvirtinti Duomenų tvarkytojui, kad tai padarė, ir / arba gražinti visus asmens duomenis Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui ir ištrinti esamas kopijas, nebent asmens duomenis reikia saugoti pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus.

36. Duomenų subtvarkytojui taikomi Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktai, pagal kuriuos asmens duomenis reikia saugoti pasibaigus asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimui – Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr.4-886 „Dėl Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos modernizavimo, Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos nuostatų ir Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“.

37. Jei Duomenų subtvarkytojui, pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus reikia saugoti baigus teikti asmens duomenų tvarkymo paslaugas, Duomenų subtvarkytojas įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis tik Susitarimo 36 punkte nurodytuose teisės aktuose numatytais tikslais ir terminais bei griežtai pagal juose nustatytas sąlygas.

XI SKYRIUS AUDITAS IR TIKRINIMAS

38. Duomenų subtvarkytojas Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui suteikia visą informaciją, reikalingą įrodyti, kad laikomasi Reglamento 28 straipsnyje ir Susitarime nustatytų pareigų, ir sudaro sąlygas ir padeda atlikti Duomenų valdytojui ar Duomenų tvarkytojui ar kitam Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo įgaliotam auditoriui auditą, įskaitant patikrinimus.

39. Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo atliekamam Duomenų subtvarkytojo ir Pagalbinių duomenų subtvarkytojų auditui, įskaitant patikrinimus, taikomos Susitarimo 2 Priedo 7 ir 8 punktuose nurodytos procedūros.

40. Duomenų subtvarkytojas turi suteikti priežiūros institucijoms, kurios pagal galiojančius teisės aktus turi prieigą prie Duomenų valdytojo, Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo įrenginių, arba atstovams, veikiantiems tokių priežiūros institucijų vardu, pateikus tinkamus įgaliojimus patvirtinančius dokumentus, prieigą prie Duomenų subtvarkytojo fizinių priemonių ar atlikti kitus priežiūros institucijų nurodytus veiksmus auditui ar kitam patikrinimui atlikti.

XII SKYRIUS ŠALIŲ SUSITARIMAS DĖL KITŲ SĄLYGŲ

41. Šalys gali susitarti dėl kitų sąlygų, susijusių su asmens duomenų tvarkymo paslaugos teikimu, nurodydamos, pvz., atsakomybę, jei jos tiesiogiai ar netiesiogiai neprieštarauja Susitarimui ar nepažeidžia

pagrindinių duomenų subjekto teisių ar laisvių ir apsaugos, kurią suteikia Reglamentas.

XIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Susitarimo sąlygos įsigalioja nuo Susitarimo pasirašymo dienos.
43. Abi Šalys turi teisę reikalauti, kad Susitarimo sąlygos būtų persvarstytos iš naujo, įsigaliojus naujiems teisės aktams, susijusiems su Susitarimo vykdymu.
44. Susitarimas galioja visą asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimo laiką. Asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimo laikotarpiu Susitarimas negali būti nutrauktas, jei Šalys nėra susitarusios dėl kitų Susitarimo sąlygų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimą.
45. Susitarimas galioja iki tol, kol pasibaigia Paslaugų sutarties galiojimo terminas ar Paslaugų sutartis yra nutraukiama.
46. Duomenų subtvarkytojo konfidencialumo įsipareigojimai lieka galioti ir pasibaigus šiam Susitarimui ir (arba) Paslaugų sutarčiai.
47. Nedarant poveikio jokioms Reglamento nuostatomis, Duomenų subtvarkytojui pažeidus pareigas pagal šį Susitarimą, Duomenų tvarkytojas gali nurodyti Duomenų subtvarkytojui laikinai sustabdyti asmens duomenų tvarkymą, kol bus pašalinti pažeidimai arba Susitarimas bus nutrauktas. Duomenų subtvarkytojas nedelsdamas informuoja Duomenų tvarkytoją, jei dėl kokios nors priežasties jis negali laikytis Susitarimo.
48. Duomenų tvarkytojas turi teisę nutraukti Susitarimą, jeigu:
 - 48.1. Duomenų subtvarkytojas iš esmės arba nuolat pažeidžia Susitarimą arba savo įsipareigojimus pagal Reglamentą;
 - 48.2. Duomenų subtvarkytojas nesilaiko privalomo kompetentingo teismo arba kompetentingos priežiūros institucijos sprendimo dėl savo įsipareigojimų pagal Susitarimą arba Reglamentą;
 - 48.3. Šalys susitaria nutraukti Susitarimą ir tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams;
 - 48.4. viena iš Šalių netenka teisės tvarkyti asmens duomenis;
49. Susitarimas turi pirmenybę prieš bet kokias panašias nuostatas kituose Šalių susitarimuose.
50. Kiekviena Šalis paskiria asmenį, atsakingą už Susitarimo vykdymą.

XIV SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI, PARAŠAI

Duomenų tvarkytojo vardu:

Duomenų subtvarkytojo vardu:

Direktorius
Tomas Misevičius

Direktorius programavimui
Česlovas Stanaitis

INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

1. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą:

1.1. Duomenų subtvarkytojo asmens duomenų tvarkymo tikslas yra tinkamas šių Paslaugų sutartyje numatytų Paslaugų teikimas:

1.1.1. Atvirų duomenų portalo techninės priežiūros, palaikymo ir vystymo paslaugos;

2. Duomenų subtvarkytojo asmens duomenų tvarkymas daugiausia susijęs su (tvarkymo pobūdžiu):

2.1. Duomenų subtvarkytojo asmens duomenų tvarkymas bus susijęs:

2.1.1. teikiant papildomas Atvirų duomenų portalo vystymo paslaugas ir duomenų tvarkymu;

2.2. Duomenų subtvarkytojui nepavedama tvarkyti specialių kategorijų asmens duomenų pagal Reglamento 9 straipsnį, ar tvarkyti asmens duomenis apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas pagal Reglamento 10 straipsnį.

3. Duomenų tvarkymas apima šiuos Asmens duomenis:

3.1. Duomenų valdytojų darbuotojų vardas/ pavardė/ darbo el. pašto adresas ir tel. Nr./ atliekamos funkcijos/ kita.

3.2. Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo ir/ar Duomenų subtvarkytojo atstovų vardas/ pavardė/ pareigos/ kontaktinė informacija (darbo el. pašto adresas/ darbo tel. Nr.) ir kiti.

4. Duomenų tvarkymas apima šias Duomenų subjektų kategorijas:

4.1. Duomenų valdytojų darbuotojai.

4.2. Duomenų valdytojo atstovai.

4.3. Duomenų tvarkytojo atstovai.

4.4. Duomenų subtvarkytojo atstovai.

5. Duomenų subtvarkytojas gali tvarkyti asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu, kai įsigalioja Susitarimas. Duomenų tvarkymo trukmė:

5.1. Susitarimo ir Paslaugų sutarties galiojimo laikotarpiu.

NURODYMAI, KAIP TVARKYTI ASMENS DUOMENIS

1. Duomenų tvarkymo nurodymas

1.1. Duomenų subtvarkytojas Duomenų valdytojo vardu asmens duomenų tvarkymo metu atlieka šiuos veiksmus:

1.1.1. Asmens duomenų rinkimas/ įrašymas/ kopijavimas/ rūšiavimas/ sisteminimas/ saugojimas/ adaptavimas ar keitimas/ susipažinimas/ naudojimas/ rezervinis kopijavimas/ ištrynimas/ sunaikinimas/ kiti veiksmai.

2. Duomenų tvarkymo saugumas

2.1. Duomenų subtvarkytojas bet kuriuo atveju įgyvendina šias su Duomenų valdytoju ir/ar Duomenų tvarkytoju suderintas priemones:

2.1.1. **Infrastruktūra.** Duomenų tvarkytojui paslaugoms teikti skirta IT infrastruktūra patalpinta valstybiniame duomenų centre. Duomenų subtvarkytojo darbuotojai Duomenų tvarkytojui teikia paslaugas iš Duomenų subtvarkytojo patalpų, į kurias patekimas yra apsaugotas naudojant praėjimo kontrolės sistemą;

2.1.2. **Saugumo valdymas.** Paslaugos teikėjas turi nustatyti dokumentuose duomenų saugos politiką ir kasmet ją peržiūrėti, kiek reikalinga. Vaidmenys ir atsakomybė, susijusi su Duomenų valdytojo duomenų tvarkymu, turi būti aiškiai apibrėžti ir paskirstyti vadovaujantis saugos politika. Keičiantis darbuotojams, teisių ir atsakomybės atšaukimo tvarka turi būti aiškiai apibrėžta, numatant ir aiškias jų perdavimo procedūras. Specialios prieigos teisės turi būti priskirtos kiekvienam vaidmeniui (dalyvaujančiam Duomenų tvarkyme) pagal būtinumo žinoti principą;

2.1.3. **Duomenų subtvarkytojai.** Kai Duomenų subtvarkytojas pasitelkia Pagalbinius duomenų subtvarkytojus, jis privalo turėti rašytinį susitarimą. Rašytiniame susitarime nustatytos procedūros turi nustatyti tokį patį duomenų apsaugos lygį kaip ir Duomenų subtvarkytojo saugumo politikoje. Šiame Susitarime Duomenų subtvarkytojui nustatyti reikalavimai taikomi ir Pagalbiniams duomenų subtvarkytojams;

2.1.4. **Slaptažodžių valdymas.** Darbuotojai privalo saugoti suteiktą prieigos informaciją ir neatskleisti jo tretiesiems asmenims;

2.1.5. **Apsauga nuo kenksmingų programų.** Duomenų subtvarkytojo kompiuterinėse darbo vietose naudotojams turi būti apribota galimybė apeiti saugumo nustatymus. Antivirusinė programinė įranga ir aptikimo žymenys turi būti atnaujinami ne rečiau kaip kas savaitę. Kompiuteriuose atliekamas nuolatinis duomenų srauto skenavimas nuo kenksmingų programų. Naudotojams neturi būti suteikiamos privilegijos įdiegti ar deaktivuoti neautorizuotų programinės įrangos aplikacijų. Sistemose turi būti įdiegtos sesijų laiko pabaigos funkcijos, kai naudotojas buvo neaktyvus tam tikrą laiką. Kritiniai saugumo atnaujinimai, išleidžiami operacinės sistemos gamintojo, turi būti įdiegiami reguliariai;

2.1.6. **Apskaita.** Visi Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo kreipiniai yra fiksuojami centralizuotai Paslaugų teikėjo IT paslaugų teikimo valdymo sistemoje nurodant kreipinio laikus. Paslaugų teikėjas privalo turėti reagavimo į saugumo incidentus planą su detaliomis procedūromis, kurios užtikrintų efektyvų ir tinkamą atsaką į incidentus, susijusius su Duomenų valdytojo duomenimis. Apie visus saugumo pažeidimus nedelsiant informuojama Paslaugų teikėjo vadovybė, Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas. Paslaugų teikėjas privalo nustatyti pagrindines procedūras ir kontrolės mechanizmus, kurie būtų taikomi incidentų ar duomenų saugumo pažeidimų atvejais siekiant užtikrinti reikalaujamą informacinių sistemų darbo tęstinumą ir prieinamumą, kai šios sistemos naudojamos asmens duomenims tvarkyti;

2.1.7. Išorinio įsilaužimo prevencija. Turi būti įdiegtos aparatinės, programinės užkardos, kontroliuojančios visų išeinančių ir įeinančių duomenų srautą ir užtikrinančios, kad neatsirastų ryšių su nepatikimais išoriniais prietaisais. Tinklo perimetras nuo viešųjų telekomunikacijų tinklų (interneto) turi būti atskirti ugniasienėmis bei įsilaužimų aptikimo ir prevencijos įranga (IDS), turinčia gamintojo nuolat atnaujinamą automatinę įsilaužimų aptikimo funkciją. Tinklo priežiūra atliekama 24x7 režimu. Visais atvejais, kai prieiga prie duomenų naudojamas internetu, ryšys turi būti šifruojamas kriptografiniais protokolais (TLS/SSL);

2.1.8. Duomenų saugojimas. Duomenų valdytojo duomenys, esant būtinybei, yra šifruojami ir saugomi žinomų gamintojų duomenų saugyklose, kurios prižiūrimos vadovaujantis gamintojo reikalavimais. Saugyklų talpa apribota siekiant mažinti poveikio mastą bei užtikrinti maksimaliai greitą duomenų atstatymą esant esminiams saugyklos sutrikimams;

2.1.9. Diskų ir kitų laikmenų naikinimo ir išvalymo politika. Programine įranga pagrįstas Duomenų valdytojo duomenų perrašymas turi būti taikomas visoms laikmenoms prieš jas utilizuojant, o kai tai neįmanoma, laikmenos turi būti fiziškai sunaikinamos. Nešiojamos laikmenos turi būti susmulkinamos.

3. Pagalba Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui

3.1. Duomenų subtvarkytojas, kiek tai įmanoma ir atsižvelgdamas į toliau nurodytą pagalbą sritį bei apimtį, padeda Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui pagal Susitarimo 27–30 punktus įgyvendinti šias technines bei organizacines priemones:

3.1.1. suteikti Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui pagalbą, kad būtų įvykdyta Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo prievolė atsakyti į prašymus pasinaudoti teisės aktuose numatytais duomenų subjekto teisėmis. Tokia pagalba apima Duomenų subtvarkytojo pareigą gavus duomenų subjekto prašymą (jei prašyme aiškiai identifikuojamas Duomenų valdytojas) pasinaudoti kokiomis nors jam priklausančiomis teisėmis, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną po Duomenų valdytojo identifikavimo, perduoti tokį prašymą Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui raštu, įskaitant elektroninio ryšio priemones. Atitinkamai perdavus tokį prašymą Duomenų subtvarkytojas bus laikomas tinkamai įvykdžiusiu šią prievolę. Jei duomenų subjekto prašyme Duomenų valdytojas nėra identifikuojamas, o pats Duomenų subtvarkytojas netvarko tokių asmens duomenų, toks prašymas, nurodant prašymo trūkumus, grąžinamas duomenų subjektui patikslinti;

3.1.2. įsipareigoja bendradarbiauti su Duomenų valdytoju ir Duomenų tvarkytoju bei pateikti Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo prašomą informaciją ir (ar) dokumentus, kuriuos Duomenų subtvarkytojas gali pateikti, reikalingus priežiūros institucijai vykdant Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo patikrinimą;

3.1.3. Duomenų subtvarkytojas, gavęs bet kokią valstybinės valdžios institucijos paklausimą, prašymą ar reikalavimą, susijusį su Duomenų valdytojo tvarkomais asmens duomenimis, ar kitais pagal šį Susitarimą susijusiais su Duomenų subtvarkytojo veiksmais, privalo apie tai nedelsiant, bet ne vėliau nei per 2 darbo dienas informuoti Duomenų valdytoją ir Duomenų tvarkytoją raštu, nebent kitaip būtų nurodyta pačiame institucijos rašte ir Lietuvos Respublikos teisės aktais įtvirtintų Duomenų subtvarkytojui teisę uždrausti teikti informaciją apie tokį jos paklausimą, prašymą ar reikalavimą Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui;

3.1.4. informaciniame pranešime apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, be Susitarimo 32 punkte nurodytos informacijos, turi būti pateikta ši informacija:

3.1.4.1. asmens duomenų saugumo pažeidimo apibūdinimas:

3.1.4.1.1. asmens duomenų saugumo pažeidimo data, laikas ir vieta;

3.1.4.1.2. asmens duomenų saugumo pažeidimo nustatymo data ir laikas;

3.1.4.2. asmens duomenų saugumo pažeidimo aplinkybės (asmens duomenų konfidencialumo praradimas (neautorizuota prieiga ar atskleidimas), asmens duomenų vientisumo praradimas (neautorizuotas asmens duomenų pakeitimas), asmens duomenų prieinamumo praradimas (asmens duomenų praradimas, sunaikinimas)), nurodyta kontaktinio asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos,

vardas bei pavardė (pavadinimas) ir kontaktiniai duomenys;

3.1.4.3. aprašytos priemonės, kurių ėmėsi arba pasiūlė imtis Duomenų subtvarkytojas, kad būtų pašalintas asmens duomenų saugumo pažeidimas, įskaitant, kai tinkama, priemonės galimoms neigiamoms jo pasekmėms sumažinti. Jeigu informacijos neįmanoma pateikti tuo pačiu metu, informacija toliau nedelsiant gali būti teikiama etapais;

3.1.5. pranešimo vėlavimo priežastys, jeigu apie asmens duomenų saugumo pažeidimą pranešama vėliau nei per 24 valandas nuo tada, kai Duomenų subtvarkytojas sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą.

3.2. Duomenų subtvarkytojas nėra įpareigojamas atlikti jokių kitų veiksmų, padedant Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui įgyvendinti pareigą užtikrinti tinkamų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių įgyvendinimą, išskyrus operatyvų ir kompetentingą informacijos pateikimą pagal konkrečius Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo žodinius ar rašytinius prašymus.

3.3. Duomenų subtvarkytojas dėl pagalbos Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui įgyvendinti pareigą atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą ir išankstines konsultacijas pagal Reglamento 35 – 36 straipsnius, nėra įpareigojamas atlikti jokių kitų veiksmų, išskyrus operatyvų ir kompetentingą informacijos pateikimą pagal konkrečius Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo žodinius ar rašytinius prašymus.

4. Duomenų saugojimo laikotarpis/duomenų trynimo procedūros

4.1. Asmens duomenys pas Duomenų subtvarkytoją saugomi tik tiek laiko ir tik tokia apimtimi, kiek galioja įsipareigojimai, nustatyti Paslaugų sutartyje.

4.2. Nutraukęs asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimą, Duomenų subtvarkytojas ištrina asmens duomenis, atsižvelgiant į Susitarimo 35 punkto reikalavimus. Originalius Duomenų valdytojo ir Duomenų tvarkytojo Duomenų subtvarkytojui perduotus dokumentus, jei tokie buvo perduoti, ar iš kitų šaltinių Duomenų valdytojo ir Duomenų tvarkytojo vardu gautus dokumentų originalus ir (arba) jų kopijas, jei buvo gauti Susitarimo vykdymo metu, grąžina Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui, o dokumentų kopijas ištrina ir patvirtina tai raštu, išskyrus atvejus, kai asmens duomenis saugoti įpareigoja teisės aktai. Duomenų subtvarkytojas taip pat privalo informuoti Duomenų valdytoją ir Duomenų tvarkytoją apie tai, kokie asmens duomenys ar jų kopijos nėra ištrinami bei kokie teisės aktai tai reglamentuoja.

5. Duomenų tvarkymo vieta

5.1. Atsižvelgiant į Susitarimą, be išankstinio rašytinio Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo leidimo asmens duomenys negali būti tvarkomi kitose vietose, išskyrus Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros Valstybės informacinių technologijų paslaugų centrą, kuriame tvarkomas ADP.

6. Nurodymai dėl asmens duomenų perdavimo į trečiąją valstybę ar tarptautinėms organizacijoms

6.1. Duomenų subtvarkytojui nurodoma neperduoti Duomenų valdytojo asmens duomenų į ne Europos Sąjungos ir Europos ekonominės erdvės valstybes arba tarptautinėms organizacijoms.

7. Procedūros, skirtos Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo atliekamiems Duomenų subtvarkytojo asmens duomenų tvarkymo auditams, įskaitant patikrinimams

7.1. Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas savo nuožiūra, ypač jei jis turi informacijos ar pagrįstų įtarimų, kad Duomenų subtvarkytojas galimai netinkamai tvarko Duomenų valdytojo asmens duomenis, gali nuspręsti pats arba pasitelkdamas nepriklausomą auditorių fiziškai patikrinti tas vietas, kuriose Duomenų subtvarkytojas tvarko asmens duomenis, įskaitant fizines priemones, taip pat sistemas,

naudojamas ir susijusias su duomenų apdorojimu, siekiant įsitikinti, ar Duomenų subtvarkytojas laikosi Reglamento, galiojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos nuostatų ir Susitarimo, arba Duomenų subtvarkytojas savo lėšomis gali gauti auditoriaus audito arba patikrinimo ataskaitą apie tai, kaip Duomenų subtvarkytojas laikosi Reglamento reikalavimų, galiojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos nuostatų ir Susitarimo.

7.2. Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo išlaidas, susijusias su fizine apžiūra, apmoka Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas. Tačiau Duomenų subtvarkytojas privalo skirti išteklius, reikalingus Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui atlikti patikrinimą.

8. Procedūros, skirtos pagalbinių Duomenų tvarkytojų atliekamų asmens duomenų tvarkymo auditams, įskaitant patikrinimams

8.1. Duomenų subtvarkytojas arba Duomenų subtvarkytojo atstovas savo nuožiūra arba Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo prašymu gali nuspręsti pats arba pasitelkdamas nepriklausomą auditorių fiziškai patikrinti tas vietas, kuriose Pagalbinis duomenų subtvarkytojas tvarko asmens duomenis, įskaitant fizines priemones, taip pat sistemas, naudojamas ir susijusias su duomenų apdorojimu, siekiant įsitikinti, ar Pagalbinis duomenų subtvarkytojas laikosi Reglamento, galiojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos nuostatų ir Susitarimo.

8.2. Tokių patikrinimų dokumentai nedelsiant pateikiami Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui susipažinti. Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas gali užginčyti ataskaitos apimtį ir (arba) metodiką ir tokiais atvejais gali paprašyti atlikti naują patikrinimą pagal pakeistą taikymo sritį ir (arba) kitokią metodiką.

8.3. Remdamasis tokio patikrinimo rezultatais, Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas gali paprašyti imtis papildomų priemonių, kad būtų užtikrinta atitiktis Reglamentui, galiojančioms Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos nuostatomis ir Sutarčiai.

Asmens duomenų tvarkymo susitarimo 3 priedas

**DUOMENŲ VALDYTOJO IR DUOMENŲ TVARKYTOJO ATSAKINGI ASMENYS, SU
KURIAIS BUS SUSISIEKIAMA ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ IR
PAGALBINIŲ DUOMENŲ SUBTVARKYTOJŲ PASITELKIMO KLAUSIMAIS**

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefono numeris	El. pašto adresas
<i>DUOMENŲ TVARKYTOJO</i>				
1.				
2.				
<i>DUOMENŲ SUBTVARKYTOJO</i>				
1.				
2.				

INFORMACIJA APIE PAGALBINIUS DUOMENŲ SUBTVARKYTOJUS**Išgalėti Pagalbiniai duomenų subtvarkytojai:**

Išsigaliojus Susitarimui, Duomenų tvarkytojas leidžia pasitelkti šiuos Pagalbinius duomenų subtvarkytojus:

Pavadinimas / vardas, pavardė	Buveinės adresas / gyv. vietos adresas Įmonės kodas / individualios veiklos numeris/ gimimo data	Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas

Išsigaliojus Susitarimui, Duomenų tvarkytojas leidžia kitai šaliai Susitarimo 1 priedo 1 punkte nurodytais tikslais pasitelkti šiame Susitarimo priede nurodytus Pagalbinius duomenų subtvarkytojus, laikantis Susitarimo VI skyriaus reikalavimų. Siekiant pasitelkti minėtus Pagalbinius duomenų subtvarkytojus asmens duomenų tvarkymui kitais tikslais nei tikslai, nustatyti Susitarimo 1 priedo 1 punkte, būtinas rašytinis Duomenų tvarkytojo leidimas.

**PAPILDOMŲ ATVIRŲ DUOMENŲ PORTALO VYSTYMO PASLAUGŲ VIEŠOJO
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES
BENDROSIOS SĄLYGOS**

1. SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Bendra sutarties vertė** – tai sutarties vertė, įskaitant visus privalomus mokesčius, paslaugų teikimo termino pratęsimus ar galimybę pirkti papildomai (pasirinkimo galimybės), išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 str. nurodytus keitimus.

1.1.2. **Bendrosios sutarties sąlygos** – ši Sutarties dalis, kurioje aptariamos bendrosios paslaugų sutarties vykdymo sąlygos.

1.1.3. **Paslaugos** – paslaugos, apibrėžtos Specialiosiose sutarties sąlygose, Techninėje specifikacijoje ir kituose Sutarties prieduose, prekės, kai jos perkamos kartu su paslaugomis, ir kitos paslaugos, kurias Tiekėjas įsipareigoja teikti Užsakovui pagal šią Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.

1.1.4. **Pasiūlymas** – vykdant viešojo pirkimo procedūras Tiekėjo pateiktų dokumentų ir duomenų visuma Paslaugoms teikti pagal viešojo pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas.

1.1.5. **Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas** – Šalių patvirtintas Sutarties vykdymo dokumentas, kuris patvirtina Paslaugų ar jų dalies atlikimo bei perdavimo Užsakovui faktą bei, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslaugų perdavimo-priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sutarties sąlygose, Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo-priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.

1.1.6. **Pirkimo dokumentai** – šiai Sutarčiai sudaryti vykdytos viešojo pirkimo procedūros metu pateiktų arba nurodytų dokumentų visuma, įskaitant jų paaiškinimus (patikslinimus), kuriais vadovaujantis Tiekėjas pateikė Pasiūlymą.

1.1.7. **Pradinės sutarties vertė** – yra lėšų suma, nurodyta Specialiosiose sutarties sąlygose ir apskaičiuota pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros nustatymo metodikos patvirtinimo“.

1.1.8. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Užsakovui apmokėjimui pateikiama PVM sąskaita faktūra ar kita sąskaita faktūra/ mokėjimo dokumentas (jeigu Tiekėjas nėra PVM mokėtojas), už Tiekėjo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas ir Tiekėjo perduotas bei Užsakovo priimtas Paslaugas, ar bet kurias jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Sutartyje.

1.1.9. **Specialiosios sutarties sąlygos** – Sutarties dalis, kurioje aptariamos individualios paslaugų sutarties vykdymo sąlygos, apibūdinančios konkretaus pirkimo objekto įsigijimą: Sutarties objektas, Paslaugų apimtis ir kaina ir/ ar įkainiai ar kiti kainodaros būdai, Paslaugų suteikimo terminai bei kitos Sutarties vykdymo sąlygos bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti).

1.1.10. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPI leidžiama apimtimi.

1.1.11. **Sutarties įkainis** – Paslaugos mato vieneto kaina.

1.1.12. **Sutarties kaina** – už Sutartyje nurodytas Paslaugas pagal Sutartį Tiekėjo gaunama ekonominė nauda. Į Sutarties kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos. Sąvoka „Sutarties kaina“ Bendrosiose sutarties sąlygose apima ir reiškia visus kainodaros būdus: fiksuotos kainos, fiksuoto įkainio, kintamo įkainio, sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo, mišrios kainodaros.

1.1.13. **Sutartis** – tarp Užsakovo ir Tiekėjo sudaryta atlygintinų paslaugų sutartis, kurią sudaro Bendrosios sutarties sąlygos ir Specialiosios sutarties sąlygos, įskaitant Specialiųjų sutarties sąlygų priedus ir Susitarimus.

1.1.14. **Šalis** – Užsakovas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto.

1.1.15. **Šalys** – Užsakovas ir Tiekėjas kartu.

1.1.16. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms.

1.1.17. **Tiekėjas** – Sutarties Šalis – ūkio subjektas, kuris teikia Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytas Paslaugas Užsakovui.

1.1.18. **Užsakovas** – Sutarties Šalis, perkanti Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.1.19. **VPI** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.2. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka VPI, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas) ir juos įgyvendinančiuose teisės aktuose nustatytas sąvokas, išskyrus atvejus, kai Sutartyje apibrėžta kitaip.

1.3. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.

1.4. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

2. SUTARTIES STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS

2.1. Šią Sutartį sudaro Bendrosios sutarties sąlygos ir Specialiosios sutarties sąlygos. Jei Bendrosios sutarties sąlygos ir (ar) Specialiosios sutarties sąlygos prieštarauja VPI ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPI ir kitų teisės aktų nuostatos.

2.2. Esant prieštaravimų ar neatitikimų tarp Bendrųjų sutarties sąlygų ir Specialiųjų sutarties sąlygų – taikomos Specialiosios sutarties sąlygų nuostatos. Esant neatitikimams ar prieštaravimams tarp Specialiųjų sutarties sąlygų priedų, pirmenybė teikiama pirmam pagal eiliškumą nurodytam Specialiųjų sutarties sąlygų priedui.

2.3. Specialiosiose sutarties sąlygose nurodomos Bendrąsias sutarties sąlygas patikslinančios, papildančios, konkretinančios sąlygos.

2.4. Dokumentai, kurie apima „Sutarties“ sąvoką ir kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

2.4.1. Techninė specifikacija;

2.4.2. Specialiosios sutarties sąlygos;

2.4.3. Bendrosios sutarties sąlygos;

2.4.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus Techninę specifikaciją);

2.4.5. Pasiūlymas;

2.4.6. Sutarties priedai (išskyrus Pasiūlymą).

2.5. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiama Sutarties sąlyga, naujai sutartoji Sutarties sąlyga turi viršenybę pakeistosios Sutarties sąlygos atžvilgiu. Tuo atveju, jeigu Šalys susitaria dėl Sutarties sąlygų ar priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia Sutarties sąlyga turi viršenybę kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4¹).

2.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai. Vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.

2.7. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.8. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei atskiruose Sutarties punktuose nenurodyta kitaip.

2.9. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

3. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR PATVIRTINIMAI

3.1. Šalys Sutarties sudarymo dieną viena kitai pareiškia ir patvirtina, kad:

3.1.1. Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų su kreditoriais ir neprieštarauja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams, yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

3.1.2. Šalys yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla;

3.1.3. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra tinkamai įgalioti ją pasirašyti bei Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui ir vykdymui, nelaikomi konfidencialia informacija; Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

3.1.4. Sutarties Šalims Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

3.1.5. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

3.1.6. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui; nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

3.1.7. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

3.1.8. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

3.2. Tiekėjas papildomai patvirtina, kad:

3.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku ir reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir ši informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Tiekėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

3.2.2. Tiekėjas, subtiektėjai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, profesinės civilinės atsakomybės draudimą (jei privaloma pagal teisės aktus), reikalingus vykdant Sutartį, organizacines ir technines priemones, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją reikalingą Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams vykdyti;

3.2.3. į viešojo pirkimo metu pateikto Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinas Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių gali padidėti su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis;

3.2.4. įsipareigoja susipažinti su visais Užsakovo pateiktais vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Tiekėjo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti.

3.3. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai ir/ ar pareiškimai yra neteisingi, melagingi ir/ ar klaidingi, tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokių neteisingų, melagingų ir/ ar klaidingų patvirtinimų ir/ ar pareiškimų patirtus nuostolius.

4. SUTARTIES ŠALYS IR DALYKAS

4.1. Šią Sutartį sudaro Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytos Sutarties Šalys: Užsakovas ir Tiekėjas.

4.2. Šios Sutarties dalykas yra Paslaugos, kurias Tiekėjas įsipareigoja teikti Užsakovui pagal šią Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.

4.3. Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, savo rizika, priemonėmis ir medžiagomis suteikti Užsakovui Paslaugas bei perduoti šių Paslaugų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

4.4. Paslaugos turi būti suteiktos per Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą terminą.

Sutarties punktas taikomas, jeigu papildomų paslaugų įsigijimo galimybė pasirinkta Specialiosiose sutarties sąlygose (4.5 p.):

4.5. Užsakovas numato galimybę įsigyti Tiekėjo Pasiūlyme arba Techninėje specifikacijoje nenurodytą tačiau su viešojo pirkimo objektu susijusių paslaugų (toliau – Nenumatytos paslaugos). Tokio pobūdžio sąraše nenurodytą, tačiau su viešojo pirkimo objektu susijusių paslaugų, Užsakovas gali įsigyti neviršijant 10 (dešimt) proc. Pradinės sutarties vertės (jos nedidinant).

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. vertinti Tiekėjo suteiktų Paslaugų kokybę, priimti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka Tiekėjo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus;

5.1.2. per Sutartyje nurodytą terminą, bet ne vėliau kaip iki Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo, patikrinti suteiktas Paslaugas bei įforminti patikrinimo rezultatus Sutartyje nustatyta tvarka;

5.1.3. sumokėti Tiekėjui už priimtas Paslaugas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

5.1.4. bendradarbiauti su Tiekėju: suteikti Tiekėjui Tiekėjo pagrįstai prašomą, Užsakovo turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai tinkamai ir laiku įvykdyti; laiku informuoti Tiekėją apie įvykius, susijusius su Užsakovo veikla, jos pokyčiais, esminiais įvykiais ir pan., jeigu minėti įvykiai įtakoja Paslaugas, jų apimtį ir (ar) atlikimo terminus.

5.2. Užsakovas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5.3. Užsakovas turi teisę:

5.3.1. reikalauti, kad Tiekėjas tinkamai ir laiku vykdytų įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

5.3.2. tikrinti Paslaugų teikimo procesą tiek, kiek tai susiję su teikiamų Paslaugų kokybe, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Užsakovo pastebėti trūkumai fiksuojami raštu (įskaitant el. pašta) ir turi būti Tiekėjo sąskaita ištaisyti per Užsakovo nurodytą terminą;

5.3.3. atsisakyti priimti netinkamas Paslaugas, t. y. kurios teikiamos nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos ir terminų, neapmokėti Sąskaitų, jeigu Tiekėjas jas pateikia ne šioje Sutartyje numatytais priemonėmis;

5.3.4. Užsakovas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus), prieš tai raštu informavęs Tiekėją. Dėl šios priežasties

Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Užsakovo sutikimo;

5.3.5. sustabdyti mokėjimus Tiekėjui, jeigu Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti;

5.3.6. Sutartyje nustatyta tvarka reikalauti Tiekėjo pakeisti Tiekėjo darbuotoją ir (ar) Subtiekėją ar jo darbuotoją, tiesiogiai vykdančią Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, jeigu Sutarties vykdymui paskirtas asmuo netinkamai vykdo ar pažeidžia Sutartyje nurodytas pareigas;

5.3.7. prašyti, kad Tiekėjas pateiktų visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje;

Sutarties punktai taikomi, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose t. y. 5.1 p. pasirenkama paslaugoms ir VPĮ 45 str. 2¹ d. nurodytiems asmenims taikyti VPĮ 45 str. 2¹ d. 1, 2, 3, 6 punktuose nustatytus reikalavimus (5.3.8 ir 5.3.9 p):

5.3.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Užsakovui kilus abejonių dėl VPĮ 45 str. 2¹ d. nurodytų asmenų atitikties Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytiems nacionalinio saugumo interesams bei kilmės reikalavimams, prašyti Tiekėjo pateikti VPĮ 51 str. 12 d. nurodytus (vieną ar kelis) ar kitus Užsakovui priimtinus dokumentus ir (ar) paaiškinimus, kurie įrodytų, kad VPĮ 45 str. 2¹ d. nurodyti asmenys, Paslaugos atitinka Sutarties 5.5.14 punkte nustatytus reikalavimus;

5.3.9. nustačius, kad VPĮ 45 str. 2¹ d. nurodyti asmenys, Paslaugos neatitinka Sutarties 5.5.14 punkto nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti neatitinkančius asmenis, Paslaugas į atitinkančias.

5.4. Užsakovas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5.5. Tiekėjas įsipareigoja:

5.5.1. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka tinkamai ir kokybiškai suteikti Paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus;

5.5.2. Paslaugas teikti savo rizika bei sąskaita rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus turimus ar reikiamus įgūdžius, žinias ir išteklius;

5.5.3. Užsakovo reikalavimu, per Užsakovo nurodytą terminą pateikti Užsakovui visą informaciją ar dokumentus ir (ar) ataskaitą apie Sutarties vykdymo eigą;

5.5.4. teikdamas Paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus, glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu, vadovautis jo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į keliamus kokybės ir kitus techninius reikalavimus, nedelsdamas raštu pranešti Užsakovui apie bet kokius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ir imtis neatidėliotinų priemonių jiems pašalinti;

5.5.5. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Užsakovo nustatytų Paslaugų teikimo trūkumų ištaisymą savo sąskaita per Užsakovo nurodytą terminą;

5.5.6. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo momento, raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti sutartinius įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina Užsakovo teisės skaičiuoti netesybas pagal Sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuostolius, jeigu Paslaugos nebūtų suteiktos laiku;

5.5.7. teikiant Paslaugas laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinti, kad Tiekėjo ar jo pasitelkto Subtiekėjo (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui ir (ar) trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jeigu Tiekėjo ar jo pasitelkto Subtiekėjo (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai nesilaikytų įstatymų ar kitų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.5.8. užtikrinti, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdančys Subtiekėjai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentų nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami, neatsižvelgiant į tai, ar jų kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi;

5.5.9. savo sąskaita apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo ar asmenų, už kuriuos atsako Tiekėjas, veiksmų ar aplaidumo vykdančiam Sutartį bei atlyginti

dėl šių veiksmų padarytus nuostolius Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims, tame tarpe ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisių pažeidimo;

5.5.10. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi;

5.5.11. Užsakovui raštu paprašius, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas arba per kitą Šalių suderintą terminą nuo prašymo gavimo dienos grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.5.12. nenaudoti Užsakovo Paslaugų (prekės) ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

5.5.13. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

Sutarties punktas taikomas, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose t. y. 5.1 p., pasirenkama paslaugoms ir VPĮ 45 str. 2¹ d. nurodytiems asmenims taikyti VPĮ 45 str. 2¹ d. 1, 2, 3, 6 punktuose nustatytus reikalavimus (5.5.14 p.):

5.5.14. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl VPĮ 45 str. 2¹ d. 1, 2, 3, 6 punktų taikymo, užtikrinti, kad VPĮ 45 str. 2¹ d. nurodyti asmenys, Paslaugos atitiktų VPĮ 45 str. 2¹ d. 1, 2, 3, 6 punktuose nustatytus reikalavimus.

5.6. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų, laikytusi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kokybinių kriterijų reikšmes ir parametrus, užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus, atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei kilmės reikalavimus, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

5.7. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5.8. Tiekėjas turi teisę:

5.8.1. reikalauti, kad Užsakovas priimtų kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties, taip pat Paslaugų teikimui taikomų teisės aktų nustatytus reikalavimus, bei sumokėtų už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

5.8.2. reikalauti, kad Užsakovas tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

5.8.3. prašyti, kad Užsakovas pateiktų Užsakovo turimus dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Tiekėjo tinkamam Sutarčiai prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui.

5.9. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

6. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

6.1. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas ir Pradinės sutarties vertė nurodyta Specialiosiose sutarties sąlygose.

6.2. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui (įskaitant Sąskaitų pateikimo šioje Sutartyje numatytomis priemonėmis išlaidas):

6.2.1. apsirūpinimo medžiagomis ar įrankiais, reikalingais Paslaugoms teikti, išlaidos;

6.2.2. transporto išlaidos;

6.2.3. darbo užmokesčio ir/ ar atlyginimo Subtiekėjui išlaidos;

6.2.4. visos su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje, rengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu susijusios išlaidos;

6.2.5. Specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nurodytos Užsakovo darbuotojų mokymo ir konsultavimo išlaidos;

6.2.6. suteiktų Paslaugų garantijos ar garantinės priežiūros laikotarpiu, nustatytu Specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje, išlaidos;

6.2.7. kitos su Paslaugos teikimu ir kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

6.3. Sutarties kainos perskaičiavimas (atitinkami punktai taikomi pagal Specialiose sutarties sąlygose numatytus perskaičiavimo atvejus):

Sutarties punktas taikomas, kai Sutarties kainą numatoma perskaičiuoti dėl PVM tarifo pasikeitimo (6.3.1 p.):

6.3.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjamą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutartyje nurodyta Sutarties kaina perskaičiuojama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka, ją didinant arba mažinant. Jeigu Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Tiekėjas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

Sutarties punktas taikomas, kai Sutarties kainą numatoma perskaičiuoti dėl kitų mokesčių, sąlygojančių paslaugų kainos pokytį, kitimą (6.3.2 p.):

6.3.2. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia mokesčių, sąlygojančių Paslaugų kainos pokytį, mokėjamą reglamentuojantys teisės aktai (pvz.: dėl minimalaus darbo užmokesčio pasikeitimo, akcizų pokyčių ir pan.), Sutartyje nurodyta Sutarties kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma už tą Paslaugų dalį, kaip tai numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose. Tiekėjas, inicijuodamas Sutarties kainos pokytį, turi raštu pateikti pasiūlymą dėl Sutarties kainos peržiūros, kartu su atliktais skaičiavimais ir pateikti įrodančius dokumentus ar nuorodas į oficialius šaltinius, pagrindžiančius, jog atsirado Sutartyje nustatytos sąlygos, leidžiančios perskaičiuoti Sutarties kainą.

Sutarties punktai taikomi, kai Sutarties kainą numatoma perskaičiuoti pagal bendrą kainų lygio kitimą ar Paslaugų kainų pokytį (6.3.3 p.):

6.3.3. Bet kuri šalis turi teisę inicijuoti fiksuotos kainos/ įkainių perskaičiavimą pagal Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytas perskaičiavimo sąlygas ir tvarką:

6.3.3.1. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi BĮ Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus BĮ Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyta, kad Sutarties Šalis turi pateikti atitinkamos institucijos dokumentą ar patvirtinimą.

6.3.3.2. Sutarties kaina laikoma perskaičiuota, kai Šalys pasirašo Susitarimą dėl jos perskaičiavimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis.

6.3.3.3. Perskaičiuota kaina/ įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos/ įkainių perskaičiavimo. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

6.4 Jei Sutarties kaina buvo peržiūrėta pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) Pradinės sutarties vertė.

6.5. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto

neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPĮ. nustatytus išimtinis atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra numatytas avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka. Pradėjus veikti Sąskaitų administravimo bendrajai informacinei sistemai (SABIS), kuri pakeis informacinę sistemą „E. sąskaita“, sąskaitos turės būti teikiamos per SABIS.

6.6. Užsakovas sumoka Tiekėjui už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sutarties sąlygose, ir Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka pateikęs Sąskaitą, ne vėliau kaip per Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą terminą, skaičiuojamą nuo Sąskaitos priėmimo per Bendrųjų sutarties sąlygų 6.5 punkte numatytas priemones dienos, lėšas pervesdamas į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sutarties sąlygose. Šiame Sutarties punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti atskiru raštišku Šalių susitarimu, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

6.7. Kai už pagal Sutartį teikiamas Paslaugas bus atsiskaitoma etapais, ar periodiškai, apie tai nurodoma Specialiosiose sutarties sąlygose kartu su atsiskaitymo etapais/ periodais už pagal Sutartį teikiamas Paslaugas tvarka ir sąlygomis.

6.8. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos išskaitomos iš Užsakovo sąskaitos. Jeigu mokėjimo termino diena sutampa su poilsio diena, tai mokėjimų pagal Sutartį mokėjimo diena laikoma po jos einanti darbo diena.

6.9. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais. Šalys pilnai prisiima riziką dėl galimo valiutų kurso pasikeitimo (jei toks būtų).

Sutarties punktai taikomi, kai Specialiosiose sutarties sąlygose numatytas avanso mokėjimas (6.10 – 6.20 p.):

6.10. Užsakovas sumoka Tiekėjui avansą (išankstinis mokėjimas) – ne daugiau kaip Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytas avanso dydis.

6.11. Jei Specialiosiose sutarties sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti avansą, kreipdamasis dėl avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Užsakovui turi pateikti avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (draudimo polisą kartu su mokėjimo patvirtinimu) arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sutarties sąlygose prašomo avanso dydžio sumai (toliau – Avanso užtikrinimas).

Pastaba. Kai Specialiosiose sutarties sąlygose nurodoma, kad Užsakovas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos dėl Avanso užtikrinimo taikomos pagal poreikį ir Užsakovas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sutarties sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

6.12. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Užsakovas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Užsakovas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

6.13. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Užsakovo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Užsakovui sumą, nevirsijančią išmokėto avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigų pervesdamas į Užsakovo sąskaitą.

6.14. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

6.15. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

6.16. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Užsakovo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

6.17. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

6.18. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

6.19. Užsakovas sumoka Tiekėjui avansą per Specialiosiose sutarties sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto avanso suma išskaitoma iš mokėtinos sumos.

6.20. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Užsakovui gautą avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų suteikta, Užsakovas jas yra priėmęs – grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija Užsakovo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto avanso, Užsakovas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sutarties sąlygų 6.11 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos avanso sumos už laikotarpį nuo avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

Sutarties punktas taikomas, kai papildomo įsigijimo galimybė pasirinkta Specialiosiose sutarties sąlygose (6.21 p.):

6.21. Už Nenumatytas paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei Susitarimo pasirašymo (užsakymo pateikimo) dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Nenumatytų paslaugų kaina su Užsakovu turi būti derinama iš anksto. Gavęs Tiekėjo pateiktas Nenumatytų paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), Užsakovas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Nenumatytų paslaugų kainos atitinka rinkos kainas. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Nenumatytų paslaugų kainos yra didesnės nei rinkos, Užsakovas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Nenumatytų paslaugų kainos iki rinkos kainos, Užsakovas pasilieka teisę Nenumatytas paslaugas įsigyti atskiru pirkimu.

Sutarties punktai taikomi, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatoma Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara (6.22 - 6.24 p.):

6.22. Sutartyje numatomos konkrečios išlaidos, įskaitytinios į Tiekėjui pagal Sutartį mokėtiną kainą. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas privalo per Užsakovo nustatytą terminą pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus.

6.23. Už paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su Sutarties objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis.

6.24. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas.

7. PAPILDOMAS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

7.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sutarties sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

Pastaba. Kai Specialiosiose sutarties sąlygose nurodoma, kad Užsakovas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Užsakovas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sutarties sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

7.2. Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo

įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sutarties sąlygų 7 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą terminą (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas).

7.3. Jei Tiekėjas nepateikia Užsakovui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Užsakovas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

7.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Užsakovas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Užsakovas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Užsakovo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos, sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Užsakovo sąskaitą.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Užsakovas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neišrodinėjama Uždakovo nuostoliais.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Užsakovui dieną.

7.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

7.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Užsakovo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

7.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei Sutarties galiojimo terminas.

7.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

7.12. Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Užsakovui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, arba užtikrinti kitų Sutarties užtikrinimo būdų, jei jie nurodyti kaip tinkami Specialiosiose sutarties sąlygose, atitinkamai ilgesnį galiojimą.

7.13. Tiekėjui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę reikalauti Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

7.14. Užsakovas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Užsakovui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Užsakovas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

7.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjamą Užsakovui pranešimo gavimo dienos pateikti Užsakovui naują Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

7.16. Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

7.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

7.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

7.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Užsakovas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei tai yra numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose);

7.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

7.17. Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir (ar) užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (jei buvo pateiktas popierinis originalas) per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo rašytinio pareikalavimo pateikimo momento grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba Sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

8. PASLAUGŲ KOKYBĖ, PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

8.1. Paslaugų teikimo rezultatas Užsakovui perduodamas Sutarties šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai.

8.2. Jeigu pagal Sutarties objektą Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas, kaip atskiras dokumentas, nebūtinai, Šalys sulygsta, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sutarties sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Šalių tinkamai įgaliotų asmenų patvirtinta ir pasirašyta Sąskaita.

8.3. Tiekėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Užsakovą dėl Paslaugų rezultato Užsakovui perdavimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi dienos, arba per šį terminą nurodyti suteiktų Paslaugų trūkumus Tiekėjui. Abiem Sutarties Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas Sutartyje nustatyta tvarka pateikti Sąskaitą, jei Sąskaita pagal Bendrųjų sutarties sąlygų 8.2 punktą neprilyginama Paslaugų perdavimo–priėmimo aktui.

8.4. Jeigu Paslaugų vykdymo ir (ar) Paslaugų perdavimo–priėmimo metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos netinkamai ir Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, raštu Tiekėjui nurodydamas suteiktų Paslaugų trūkumus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties ir (ar) Techninės specifikacijos reikalavimus ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas). Tiekėjas, gavęs šiame Sutarties punkte nurodytą Užsakovo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti nurodytus Sutarties vykdymo pažeidimus (neatitikimus) per Užsakovo nurodytą protingą terminą.

8.5. Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę vėliau perduodamų Paslaugų nepriimti ir už jas nesumokėti bei pateikti Tiekėjui pranešimą apie jų nepriėmimą.

8.6. Kartu su Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu Tiekėjas turi pateikti Užsakovui visus dokumentus (dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu), kurie yra būtini teikiant Paslaugas sukurtų rezultatų naudojimui (jeigu taikoma).

8.7. Tiekėjas Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė privalo atitikti Pasiūlyme, Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, taip pat Paslaugų kokybę nustatančių teisės aktų reikalavimus.

8.8. Tiekėjas atsako už bet kokį suteiktomis Paslaugomis sukurtą rezultato, kuris buvo Paslaugų perdavimo Užsakovui momentu, neatitikinčią kokybės reikalavimus, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Jei Užsakovas pastebi Paslaugų trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Paslaugas, Užsakovas privalo pranešti apie trūkumus Tiekėjui. Pranešus apie trūkumus, Tiekėjas privalo ištaisyti juos per Užsakovo nurodytą protingą terminą. Jeigu Tiekėjas per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų Paslaugų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, tai Užsakovas turi teisę šiuos trūkumus ištaisyti savo lėšomis ir reikalauti Tiekėjo atlyginti Užsakovo patirtas išlaidas šalinant trūkumus bei atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl nustatytų Tiekėjo suteiktų Paslaugų trūkumų. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Užsakovas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Bendrųjų sutarties sąlygų 10.3 punkte nustatyto dydžio netesybas.

Sutarties punktą taikomas, kai Specialiosiose sutarties sąlygose numatytas Paslaugų teikimas etapais/periodiškai (8.9 p.):

8.9. Jei Paslaugos teikiamos etapais/periodiškai, nustatoma tokia Paslaugų teikimo, perdavimo ir priėmimo tvarka:

8.9.1. Suteiktų Paslaugų etapas/periodas priimamas abiem Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą arba Sąskaitą, kaip numatyta Bendrųjų sutarties sąlygų 8.2 punkte.

8.9.2. Užsakovas pasirašo Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai. Baigus teikti Paslaugas, Užsakovui pateikiama galutinė suteiktų Paslaugų ataskaita ir, ją patvirtinus, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas (*taikoma, jei paslaugos teikiamos etapais*).

8.9.3. Bet kurio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nebus pratęstas, jei Užsakovas nepasirašys ankstesniojo etapo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto dėl Tiekėjo kaltės (*taikoma, jei paslaugos teikiamos etapais*).

8.9.4. Jei Užsakovas pateikia pastabas su etapo/periodo atlikimu susijusiems dokumentams, su etapo/periodo atlikimu susijusių dokumentų pateikimo ir atmetimo procedūra gali būti kartojama iki tol, kol bus atlikti reikiami pataisymai atsižvelgiant į visas motyvuotas Užsakovo pastabas ir etapas/periodas bus įvykdytas tinkamai, nepaisant delspinigių skaičiavimo. Tiekėjui praleidus Paslaugų etapo atlikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų etapo atlikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų etapo atlikimo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

8.10. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė per Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą Paslaugų suteikimo terminą, tačiau jos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamo Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

9. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė, pereinanti Užsakovui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo momento be jokių apribojimų, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) Paslaugų teikėjo išimtinių teisių, patentų ir kt.

9.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, Paslaugų (prekių) ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš parašų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

9.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo naudoti Užsakovo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Užsakovo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma 1 (vieno) procento bauda nuo Sutarties kainos be PVM.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Sutarties šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Sutarties šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Užsakovui laiku nesumokėjus Tiekėjui dėl Užsakovo kaltės, Tiekėjas turi teisę reikalauti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio (jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nenumatytas kitas delspinigių/ baudos dydis) delspinigių nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

10.3. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, teikti Paslaugas ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų per Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, Užsakovui raštu pareikalavus, Tiekėjas turi sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio (jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nenumatytas kitas delspinigių/ baudos dydis) delspinigius nuo laiku neįvykdytų įsipareigojimų ar Pradinės sutarties vertės, nurodytos Specialiosiose sutarties sąlygose, už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas delspinigius Tiekėjui gali išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

10.4. Netesybų už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

10.5. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės be PVM, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.

10.6. Jei Tiekėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų arba nevykdo arba netinkamai vykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, ir dėl to bet kuris trečiasis asmuo (kompetentingos įgaliosios valstybinės institucijos ar organizacijos ir pan.) pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, ir (ar) Užsakovas patiria nuostolių, Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

10.7. Tiekėjas visais atvejais atsako už Paslaugų teikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

10.8. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos partneriai, jie Užsakovui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pagėjumais, siekdamas atitikti

finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

10.9. Tiekėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Tiekėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant prieš tai Tiekėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

10.10. Šalys susitaria, kad Sutartyje nustatytos netesybos nėra nepagrįstai didelės – netesybos laikomos teisingomis ir minimaliomis neginčijamomis nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių sumomis, patirtomis dėl Šalies padaryto Sutarties pažeidimo. Šalys taip pat susitaria, kad netesybos ir nuostoliai turi būti sumokėti per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo rašytinio motyvuoto kitos Sutarties Šalies pareikalavimo gavimo dienos, jei Specialiosiose sutarties sąlygose nenurodytas kitoks terminas.

10.11. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

10.12. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

10.13. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

11. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

11.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

11.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

11.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų

finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS, STABDYMAS IR PRATĖSIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims ir Tiekėjui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyta, kad reikalaujama, jog Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo draudimu) bei galioja iki visiško Sutarties Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

12.2. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti. Jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose numatytas Bendrųjų sutarties sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sutarties sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal šį Bendrųjų sutarties sąlygų punktą.

12.3. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Tiekėjas negalėjo numatyti, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

12.4. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

12.4.1. esant Bendrųjų sutarties sąlygų 11 skyriuje numatytoms aplinkybėms „Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės“ – Sutarties vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

12.4.2. esant bet kokiam uždelsimui, kliūtims ar trukdymams Sutartyje nurodyta tvarka priimti Paslaugas, atsiradusiems dėl Užsakovo kaltės ir dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti Sutarties;

12.4.3. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką suteiktų Paslaugų;

12.4.4. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį;

12.4.5. jei Užsakovas pagrįstai mano, kad dėl esminių Sutarties pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryti esminiai Sutarties pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti;

12.4.6. Sutarties stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto/ persikirstyto/ negauto ir panašiai Užsakovo Paslaugų pirkimui skirtu finansavimo arba finansavimo trūkumo;

12.4.7. ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja kitos Užsakovo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

12.4.8. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

12.4.9. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Užsakovu ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

12.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

12.5.1. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sutarties sąlygų 12.4 punktas) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Užsakovas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl

sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Užsakovas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti stabdymą.

12.5.2. Užsakovui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Užsakovą ir patvirtina, kad sutinka su stabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

12.5.3. Tiekėjas, gavęs Užsakovo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Užsakovui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą. Jei Sutartis sustabdyta, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį priskirtų įsipareigojimų.

12.5.4. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas stabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau.

12.5.5. Šalys susitaria, kad Sutartyje numatytų Paslaugų teikimo sustabdymo laikotarpis į Sutarties vykdymo laikotarpį nėra įskaičiuojamas, jo metu Paslaugos neteikiamos ir už šį periodą Užsakovas Tiekėjui nemoka jokių periodinių mokėjimų, baudų ar prastovų. Šalys taip pat susitaria, kad Paslaugų teikimo sustabdymas nereikia Sutarties nutraukimo.

12.5.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie Susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

12.5.7. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

12.6. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sutarties sąlygų 12.4 punkte nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytais sąlygomis.

12.7. Jei Paslaugų (jų dalies) stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sutarties sąlygų 12.4 punkte ar (ir) Bendrųjų sutarties sąlygų 12.4 punkte nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

12.8. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalausti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

12.9. Paslaugų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas šiais atvejais:

12.9.1. kai baigiasi 12.4 punkte esančios aplinkybės;

12.9.2. kai numatoma galimybė įsigyti papildomą Paslaugų kiekį pagal šią Sutartį ir dėl to reikalinga pratęsti Paslaugų atlikimo terminą;

12.9.3. kai dėl valdžios institucijų sprendimų, teisės aktų pasikeitimų, dėl Užsakovo veiksmų ar neveikimo ir kitų Specialiose sutarties sąlygose nurodytų aplinkybių, sąlygojančių Paslaugų atlikimo termino pratęsimą, reikalinga pratęsti Paslaugų atlikimo terminą.

12.10. Šalys turi teisę atnaujinti (po Paslaugų teikimo stabdymo) ir (arba) pratęsti Sutartyje numatytų Paslaugų teikimą Sutartyje nustatytais atvejais, pranešant apie tai kitai Šaliai raštu. Šalims sutarus pratęsti Sutarties terminą, numatytą Specialiųjų sutarties sąlygų 2.1 p., jis pratęsiamas tokiam laikotarpiui ir tokiomis sąlygomis, kaip numatyta Specialiųjų sutarties sąlygų 8.1 p. arba jis atnaujinamas terminui, kuris buvo likęs Paslaugų teikimui (Sutarties vykdymui) iki Sutarties vykdymo sustabdymo.

12.11. Paslaugų atlikimo termino pratęsimas, atnaujinimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

12.12. Kitais nei šiame skyriuje nustatytais atvejais Sutartis gali būti pratęsiama tik vadovaujantis VPĮ 89 str. nuostatomis.

13. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS

13.1. Sutarties pakeitimai

13.1.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

13.1.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

13.1.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties arba imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

13.1.4. Susitarimai įsigalioja nuo jų sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Užsakovas privalo pavišinti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

13.1.5. Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, Subtiekėjo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

13.1.6. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama, išskyrus Bendrųjų sutarties sąlygų 6.3.3 punkte nustatytus atvejus. Šalis negali atsisakyti perskaičiuoti Sutarties kainą, jeigu tenkinamos Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytos perskaičiavimo sąlygos.

13.2. Sutarties nutraukimas

13.2.1. Sutartis gali būti nutraukta:

13.2.1.1. rašytiniu abipusiu Šalių susitarimu (išskyrus, esant esminiam Sutarties pažeidimui);

13.2.1.2. Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka;

13.2.1.3. kitais Civilinio kodekso ir (ar) VPĮ nustatytais atvejais.

13.3. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

13.3.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu priešinga Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

13.3.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Užsakovo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

13.4. Sutarties nutraukimas Užsakovo iniciatyva

13.4.1. Užsakovas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą šiose sąlygose ir Specialiosiose sutarties sąlygose. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas padaro Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus

Civiliniame kodekse, ir, gavęs Užsakovo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

13.4.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

13.4.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

13.4.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, kuris taikomas ir Sutarties galiojimo metu;

13.4.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Užsakovo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Užsakovas nusprendžia nutraukti Sutartį;

13.4.2.4. Užsakovas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamos Paslaugos ir Sutarties poreikis išnyksta;

13.4.2.5. Užsakovo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

13.4.2.6. pasikeičia (pablogėja) Užsakovo finansinė padėtis ar Užsakovas negauna/ netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

13.4.2.7. keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

13.4.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

13.4.2.9. Užsakovas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą/rekomendaciją nutraukti Sutartį;

13.4.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

13.4.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Užsakovo nustatytus protingus terminus;

13.4.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Užsakovo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

13.4.2.13. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant VPĮ 89 str.;

13.4.2.14. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

Sutarties punktas taikomas, jeigu Užsakovas rezervavo teisę viešajame pirkime dalyvauti tik VPĮ 23 ar 24 str. nurodytiems tiekėjams) (13.4.2.15 p.):

13.4.2.15. Tiekėjas (ar bent vienas iš Tiekėjo dalyvių, kai Tiekėjas yra ūkio subjektų grupė) prarado VPĮ 23 ar 24 str. nurodytą statusą arba tokį statusą prarado Subtiekėjas ir Tiekėjas tokio Subtiekėjo kitu negali pakeisti, reikalavimus atitinkančiu Subtiekėju, o be Subtiekėjo pats negali įvykdyti Sutarties;

Sutarties punktas taikomas, jeigu Užsakovas veikia gynybos srityje ar srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi ar laikomas esminiu kibernetinio saugumo subjektu, nurodytu Kibernetinio saugumo įstatyme (13.4.2.16 p.):

13.4.2.16. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis (jos pakeitimas) laikomas keliančiu riziką ar neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

Sutarties punktas taikomas, jeigu Užsakovas veikia gynybos srityje, veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, įrašytas į Saugiojo tinklo naudotojų sąrašą, ar laikomas esminiu kibernetinio saugumo subjektu, nurodytu Kibernetinio saugumo įstatyme, o įsigyjamos paslaugos patenka į pirkimų, kurių objektų BVPŽ kodai nurodomi VPĮ 92 str. 13 d., sąrašą (13.4.2.17 p.):

13.4.2.17. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis (jos pakeitimas) laikomas keliantis grėsmę nacionaliniam saugumui, taip kaip tai nurodyta ir apibrėžta VPI. Užsakovas, Sutarties galiojimo laikotarpiu, kilus įtarimui ar gavus atitinkamos informacijos, kad Sutartis (jos pakeitimas) kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, turi įsitikinti ir paprašyti Tiekėjo pateikti atitinkamus dokumentus dėl šiame papunktyje nurodytos informacijos patvirtinimo ar paneigimo;

13.4.2.18. Tiekėjas nesilaiko Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkte nurodytos Tiekėjų etikos kodekso nuostatos ir per Užsakovo nurodytą protingą terminą neištaiso nustatytų pažeidimų arba paaiškėja, kad padarytų pažeidimų ištaisyti negalima.

Sutarties punktas taikomas tik Tarptautinio pirkimo atveju (13.4.3 p.):

13.4.3. Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Tiekėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos Reglamente (ES) 2022/576, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, nustatytais pagrindais.

13.4.4. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas) ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

13.4.5. Užsakovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama prisiimti naujas prievolės pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

13.4.6. Jei Sutartis nutraukiama Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto dydžio baudą, kuri laikytina minimaliais Užsakovo nuostoliais. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti. Jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Tiekėjas privalo sumokėti baudą per Bendrųjų sutarties sąlygų 10.10 punkte nustatytą terminą.

13.4.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais Specialiosiose sutarties sąlygose (jei taikoma) ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

13.4.8. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

13.4.9. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas informuoja Užsakovą apie pašalintą pažeidimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

13.5. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

13.5.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimt) dienų terminą, jeigu Užsakovas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus atvejus, kai Užsakovas naudojasi savo teise sulaikyti mokėjimus), ir Užsakovo

skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės be PVM ir Užsakovas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

13.5.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

13.5.2.1. Užsakovui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Užsakovas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.5.2.2. Užsakovas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sutarties sąlygų 13.5.1 punkte nustatytą atvejį.

13.5.3. Jeigu Bendrųjų sutarties sąlygų 13.5.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

13.5.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

13.5.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovui iš esmės pažeidus Sutartį ar Užsakovui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

13.5.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

13.5.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Užsakovas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Užsakovas informuoja apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Tiekėją.

13.6. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

13.6.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

13.6.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

13.6.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

13.6.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

13.6.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

13.6.3. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Sutarties nutraukimo, ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pagal šią Sutartį, kaip numatyta Sutarties nuostatose.

14. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMOUI PASITELKIAMAS ASMENYS

14.1. Subtiekėjų pasitelkimas ir keitimas

14.1.1. Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia savo Pasiūlyme nurodytus: ūkio subjektus, kurių kvalifikacija remiasi tiekėjas, Pasiūlyme nurodytus ir Sutarties sudarymo metu žinomus subtiekejus (kurių kvalifikacija nesiremia) ir nurodo juos Specialiosiose sutarties sąlygose (jeigu pasitelkiami) (toliau – Subtiekejai).

14.1.2. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami Subtiekejai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo Subtiekejų veiksmus ar neveikimą.

14.1.3. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sutarties sąlygose nenurodytus Subtiekejus, kurių pajėgumais nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu arba el. paštu informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus bei naujų Subtiekejų pasitelkimą visu Sutarties vykdymo metu. Užsakovas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra Subtiekejo pašalinimo pagrindų ir Subtiekejo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir kilmės reikalavimams. Jeigu Subtiekejo padėtis neatitinka bet vieno iš nurodytų reikalavimų, Užsakovas reikalauja pakeisti šį Subtiekėją reikalavimus atitinkančiu Subtiekeju. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie leidimą pasitelkti naują Subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

14.1.4. Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus Subtiekejus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą.

14.1.5. Subtiekejus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, Tiekėjas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas informuodamas Užsakovą. Užsakovas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra Subtiekejo pašalinimo pagrindų ir Subtiekejo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir kilmės reikalavimams. Jeigu Subtiekejo padėtis neatitinka bet vieno iš nurodytų reikalavimų, Užsakovas reikalauja pakeisti šį Subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie leidimą pakeisti Subtiekėją. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

14.1.6. Subtiekejas, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

14.1.6.1. kai Subtiekeju iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.1.6.2. kai Subtiekejas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, Subtiekeju atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) negali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

14.1.6.3. naujas Subtiekejas, kuris keičiamas vietoje Subtiekejo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (toliau – naujas Subtiekejas), turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, keliamus kvalifikacijos reikalavimus, Tiekėjo Pasiūlyme nurodytą keičiamo Subtiekejo kvalifikaciją pirkimo dokumentuose numatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti ir nacionalinio saugumo interesus bei kilmės reikalavimus (jei taikoma).

14.1.7. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo Subtiekejo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keitimo pateikti Užsakovui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

14.1.7.1. prašymą pakeisti Subtiekėją, paaiškinant keitimo aplinkybę. Užsakovas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

14.1.7.2. naujo Subtiekiejo kvalifikaciją, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei kilmės reikalavimams įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

14.1.8. Užsakovas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie leidimą pakeisti Subtiekieją. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

14.1.9. Naujas Subtiekiejas gali pradėti vykdyti jam Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

14.1.10. Tiekėjas privalo pakeisti Subtiekieją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

14.1.11. Jei Tiekėjas pakeičia esamą arba pasitelkia naują Subtiekieją, negavęs Užsakovo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo Subtiekiejai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei kilmės reikalavimams (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyto dydžio bauda. Pakartotinis šio Sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, išskyrus dėl Subtiekiejų, kuriems nebuvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai, ar Subtiekiejas nebuvo pasitelkiamas kvalifikaciniais reikalavimams atitikti, pakeitimo.

14.1.12. Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad Subtiekiejas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti, kad Tiekėjas surastų kitą Subtiekieją, kuris netenkintų pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei pirkimo dokumentuose Subtiekiejams pagal priimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai). Užsakovas raštišku prašymu kreipiasi į Tiekėją dėl šio Subtiekiejo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekėjas, gavęs Užsakovo prašymą dėl Tiekėjo Subtiekiejo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą Subtiekieją Sutarties vykdymui bei gauti Užsakovo sutikimą jo paskyrimui. Užsakovui sutikus su Subtiekiejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro Susitarimą dėl Subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

14.1.13. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad Subtiekiejas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito Subtiekiejo su ne žemesne kvalifikacija (jei pirkimo dokumentuose Subtiekiejams pagal priimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai), tai bus laikoma **esminiu Sutarties pažeidimu**, ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir taikyti kitas Sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

14.2. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekiejais

14.2.1. Subtiekiejams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas Subtiekieją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą Subtiekieją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subtiekiejas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas informuoti Užsakovą, pateikdamas prašymą. Tokiu atveju su Užsakovu, Tiekėju ir Subtiekieju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekieju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

14.2.2. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su Subtiekieju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

14.2.3. Subtiekiejas, prieš pateikdamas Sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai Subtiekiejo išrašytą Sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai Subtiekiejui pagal jo pateiktas Sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal šios

Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas Sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia Subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų Sąskaitų sumų.

14.2.4. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį.

14.2.5. Atsiskaitymai su Subtiekėju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.

14.2.6. Jei tiesioginio atsiskaitymo metu paaiškėja, kad Subtiekėjo nurodyti faktiniai kiekiai/ apimtys/ mokėtinos sumos nesutampa su Sutartyje nurodytomis, atsiskaitymo rizika tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

14.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su Subtiekėju, Užsakovas privalo pervesti Subtiekėjui mokėtiną sumą į Subtiekėjo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Užsakovui.

14.3. Sutarties vykdymui paskirtų specialistų pasitelkimas ir keitimas

14.3.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pasiūlyme nurodyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo specialistų veiksmus ar neveikimą.

14.3.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sutarties sąlygose.

14.3.3. Tiekėjas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

14.3.4. Tiekėjo (ar Subtiekėjo) specialistas, vykdysiantis Sutartį, gali būti pakeisti šiais atvejais:

14.3.4.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkusių darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

14.3.4.2. Užsakovo iniciatyva, jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas.

14.3.4.3. Naujas specialistas turi turėti ne žemesnę nei pirkimo dokumentuose specialistui keliamą kvalifikaciją, Tiekėjo Pasiūlyme nurodytą keičiamo specialisto kvalifikaciją pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti ir atitikti kitus reikalavimus, nurodytus pirkimo dokumentuose (jei taikoma).

14.3.5. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo specialisto keitimo pateikti Užsakovui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

14.3.5.1. prašymą pakeisti specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Užsakovas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

14.3.5.2. naujo specialisto kvalifikaciją ir atitiktį kitiems reikalavimams įrodančius dokumentus (jeigu taikomi) pagal Sutarties reikalavimus. Tuo atveju, jei keičiamas specialistas, už kurį Užsakovas, vertindamas Pasiūlymą, suteikė papildomus ekonominio naudingumo balus, Tiekėjas gali siūlyti tik specialistą, kurio kvalifikacija būtų ne prastesnė nei specialisto, kuris keičiamas.

14.3.6. Užsakovas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie leidimą pakeisti specialistą. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

14.3.7. Naujas specialistas gali pradėti vykdyti jam Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

14.3.8. Jei Tiekėjas pakeičia esamą arba pasitelkia naują specialistą, negavęs Užsakovo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo specialistai, neatitinkantys pirkimo

dokumentuose nustatytų kvalifikacijos ir kitų reikalavimų (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda. Pakartotinis šio Sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

14.3.9. Užsakovas turi teisę inicijuoti specialisto, kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus. Tiekėjas, gavęs šiame Sutarties punkte nurodytą Užsakovo prašymą dėl paskirto specialisto pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, paskirti kitą specialistą ar užtikrinti, kad Subtiekėjas paskirtą kitą specialistą Sutarties vykdymui, kuris atitiktų pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus (jeigu taikomi). Prieš paskiriant naują specialistą, Tiekėjas turi informuoti Užsakovą apie jį bei Užsakovui pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovui sutikus su naujai siūlomu specialistu, Šalys raštu sudaro Susitarimą dėl šio specialisto pakeitimo. Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

14.3.10. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės per 14 dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito asmens su tokia pat arba aukštesne kvalifikacija, tai bus laikoma **esminiu Sutarties pažeidimu**, ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir taikyti kitas Sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

14.4. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

14.4.1. Tiekėjas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Sankcijų įstatyme, partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

14.4.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę pakeisti partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas partneris. Toks Tiekėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

14.4.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Užsakovui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

14.4.3.1. prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

14.4.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje, jeigu partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančias jungtinės veiklos partneris (toliau – pasiliekančias partneris);

14.4.3.3. pasiliekančiojo ar naujai pasitelkiamo partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo partnerio ar naujai pasitelkto partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei kilmės reikalavimams (jei taikoma).

14.4.4. Užsakovas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie Sutarties nutraukimą arba apie leidimą atsisakyti ar pakeisti partnerį. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

14.4.5. Jeigu Tiekėjas pakeičia jungtinės veiklos partnerį, nesilaikydamas šiame poskyryje nurodytos jungtinės veiklos partnerių keitimo tvarkos, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyto dydžio bauda ir tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

15. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

15.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

15.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

15.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

15.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kai jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

15.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

15.4. Šalis atsako:

15.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

15.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

15.5. Šalis nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto dydžio baudą.

16. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Skyrius taikomas, jeigu kartu su Paslaugomis perkamos prekės:

16.1. Garantinių įsipareigojimų terminas Prekėms nustatytas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir 1999 m. gegužės 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvoje Nr. 1999/44/EB. Garantinis terminas visoms Prekėms ar jų dalims įsigalioja nuo Prekių ar jų dalių priėmimo dienos.

16.2. Garantijos negalioja, jeigu Prekių trūkumai atsiranda dėl to, kad Užsakovas nepaisė aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

16.3. Pastebėjus Prekių trūkumus, Užsakovas bet kuriuo garantinio termino metu gali pareikšti pretenzijas Tiekėjui dėl Prekių kokybės. Užsakovas surašo aktą dėl trūkumų ir išsiunčia Tiekėjui el. paštu, faksu ar paštu, ar pasirašytinai per kurjerį, nurodant Tiekėjui jį pasirašyti ir atsiųsti Užsakovui per 3 (tris) darbo dienas el. paštu, faksu ar paštu, ar pasirašytinai per kurjerį. Tiekėjui neatsiuntus pasirašyto akto dėl trūkumų ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad Tiekėjas trūkumus pripažino. Tiekėjui trūkumų nepripažinus, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo, o nepavykus susitarti per 3 (tris) darbo dienas, Užsakovas savo pasirinkimu atlieka ekspertizę. Ekspertizės išlaidas padengia:

16.3.1. jei Prekės atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus – Užsakovas,

16.3.2. jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų – Tiekėjas.

16.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos. Per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus Tiekėjas pateikia Užsakovui būtiną ekspertizei dokumentaciją Prekėms, kurių trūkumų Tiekėjas nepripažino. Jei Tiekėjas reikalaujamos dokumentacijos nustatytu laiku nepateikė, laikoma, kad jis Užsakovo nustatytus trūkumus pripažino.

16.5. Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos pašalinti garantinio laikotarpio metu nustatytus trūkumus, taip pat atlyginti visas dėl to Užsakovo turėtas išlaidas bei nuostolius. Naujai pristatytoms Prekėms galioja tos pačios garantinės sąlygos ir terminai, aptarti Sutartyje ir / ar jos prieduose.

17. SUSIRAŠINĖJIMAS

17.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų priėmimą, užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sutarties sąlygose.

17.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

17.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 13.1.5 punktu, nesudaromas.

17.4. Jei pasikeičia Šalies adresas, banko sąskaitos numeris ir (ar) kiti Sutartyje nurodyti duomenys, išskyrus šio skyriaus 17.3 punkte nurodytą atvejį, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

17.5. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, teikiami lietuvių kalba. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai Sutarties rekvizituose nurodytais adresais kitai Sutarties Šaliai. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

17.6. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

18. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

18.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų

judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo Subtiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais.

18.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, Subtiekėjų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

18.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 18.2 punkte nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

18.4. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 18.2 punkte nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, Viešųjų pirkimų tarnybai, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Paslaugų teikėjas šios Sutarties 18.2 punkte nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.

18.5. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą.

18.6. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

18.7. Asmens duomenų tvarkymas gali būti aptariamas papildomu Šalių susitarimu, pridėdamu prie Sutarties (kai jis yra sudaromas).

19. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

19.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu sprendžiami derybų būdu, o per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios nepavykus išspręsti ginčo derybų būdu, toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

19.2. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

20. ANTIKORUPCINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI IR ETIŠKAS ELGESYS

20.1. Tiekėjas įsipareigoja vykdant šią Sutartį užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesiims neteisėtų veiksmų, siekdami daryti įtaką Užsakovo sprendimams, gauti konfidencialios informacijos.

20.2. Sutarties Šalys įsipareigoja apie korupcinio pobūdžio veikas, susijusias su šios Sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka.

20.3. Tiekėjas įsipareigoja savo veiklą vykdyti sąžiningai, etiškai, pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus bei laikytis Viešųjų pirkimų tarnybos parengtame ([viešai skelbiamas](#)¹) Tiekėjų etikos kodekse (toliau – Kodeksas) 49 punkte numatytų įsipareigojimų, tai yra:

20.3.1. nevykdyti veiklos karinę agresiją prieš Ukrainą vykdančiose šalyse ar/ ir

20.3.2. nebūti įmonių grupės, kurios bet kuris narys vykdo veiklą karinę agresiją prieš Ukrainą vykdančiose šalyse, nariu ir/ ar

20.3.3. nedalyvauti tokios įmonių grupės veikloje per savo vadovą, kito valdymo ar priežiūros organo narius ar kitą asmenį (kitus asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti Tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti Tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, taip pat

20.3.4. nesiremti pajėgumais ir (ar) nesudaryti subtiekimų sutarties su Subtiekejumi netenkinančiu šių sąlygų.

20.4. Susiklosčius Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkte nurodytoms aplinkybėms ar Tiekėjui nustačius ar įtarus galimus Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkto nuostatų pažeidimus, Tiekėjas nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo aplinkybių sužinojimo ar turėjimo sužinoti momento, informuoja apie tai Užsakovo atsakingą atstovą, nurodytą Specialiosiose sutarties sąlygose, pateikdamas visą turimą informaciją (duomenis). Sąžiningas pranešimas apie galimus neatitikimus neužtraukia Tiekėjui Specialiosiose sutarties sąlygose numatytos atsakomybės, jeigu Tiekėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą imsis veiksmų šiam neatitikimui šalinti ir jį pašalins.

20.5. Užsakovas, turėdamas įtarimų dėl netinkamo Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkto reikalavimų laikymosi ir/ ar nesilaikymo, siekdamas įsitikinti, kaip yra laikomasi nurodytų Kodekso reikalavimų, turi teisę Tiekėjo prašyti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti su Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkte nurodytomis aplinkybėmis susijusią informaciją (duomenis) ir/ ar inicijuoti Bendrųjų sutarties sąlygų 20.6 punkte numatytus patikrinimus.

20.6. Tiekėjas įsipareigoja leisti Užsakovui tikrinti informaciją, leidžiančią įsitikinti, ar Tiekėjas tinkamai laikosi Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkto reikalavimų, pavyzdžiui, gavus išankstinį Tiekėjo sutikimą Tiekėjo patalpose arba veiklos vykdymo vietose atlikti patikrinimus (auditus), kuriuos atliktų Užsakovo darbuotojai arba Užsakovo paskirta nepriklausoma, kvalifikuota trečioji šalis.

20.7. Tiekėjo atsisakymas pateikti informaciją (duomenis) ir/ ar leisti apsilankyti Tiekėjo patalpose arba veiklos vykdymo vietose, ir/ ar informacijos (duomenų) nepateikimas per Bendrųjų sutarties sąlygų 20.4, 20.5 punktuose nustatytus terminus, prilyginamas Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkte numatytų įsipareigojimų pažeidimui.

20.8. Nustačius Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkto pažeidimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyto dydžio bauda, išskyrus Bendrųjų sutarties sąlygų 20.4 punkte numatytą atvejį. Jeigu nustatomas Bendrųjų sutarties sąlygų 20.3 punkto pažeidimas ir Tiekėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą neištaiso nustatytų pažeidimų arba paaiškėja, kad padarytų pažeidimų ištaisyti negalima, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Bendrųjų sutarties sąlygų 13.4.2.18 punkte nustatyta tvarka ir terminais.

21. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21.1. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

21.3. Tiekėjas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

¹ <https://vpt.lrv.lt/media/viesa/saugykla/2024/1/w2fscibRf-4.pdf>

21.4. Šalys supranta ir patvirtina, kad Sutarties ir Sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

21.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai arba pasirašyta naudojantis saugiu elektroniniu parašu. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

22. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS:

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra

Tomas Misevičius

Direktorius

(parašas)

(data)

TIEKĖJAS:

UAB „Atea“

Česlovas Stanaitis

Direktorius programavimui

(parašas)

(data)