

APTARNAVIMO SUTARTIS

2024 m. gruodžio 01 d. 21E-1
Klaipėda

Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto nakvynės namai, toliau vadinama „Užsakovu“, įmonės kodas 140603263, atstovaujama direktorės **Almos Kontrimaitės**, ir **UAB "Lamberta"**, veikianti pagal bendrovės įstatus, įmonės kodas 163314481, toliau vadinama **Vykdytoju**, atstovaujama direktoriaus **Mindaugos Starkaus**, sudarėme šią sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau Sutartyje Vykdytojas ir Užsakovas kartu gali būti vadinami **Šalimis**, o atskirai – **Šalimi**.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Užsakovo pavedimu Vykdytojas vykdo pastatų, esančių adresu Viršutinė g. 21 ir Šilutės pl. 8, Klaipėdoje, pastato šildymo ir karšto vandens sistemų (toliau kartu vadinamos šilumos sistemomis) priežiūros, aptarnavimo ir remonto paslaugas pagal toliau Sutartyje nurodytas atliekamų darbų apimtis, o Užsakovas atsiskaito už atliktus darbus.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. Užtikrinti pastatų šilumos sistemų priežiūrą (aptarnavimą) pagal darbų apimčių sąrašą, nurodytą priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Aptarnavimo riba – nuo įvadinės šilumos sklendžių iki šildymo ir karšto vandens prietaisų prijungimo vietos (santechinių prietaisų ventilių prijungimo lankstūs elementai (žarnos) laikomi santechinių prietaisų dalimi).

2.1.2. Užtikrinti informacijos apie sutrikimus ir avarijas priėmimą išsiaiškinant, darbo bei išieginėmės dienomis. Stambaus masto avarijas likviduoti (lokalizuoti) per 6 valandas nuo informacijos priėmimo, kitas – per 3 valandas. Esant būtinumui, avarijų likvidavimo (lokalizavimo) trukmė gali būti ir ilgesnė, tačiau neturi viršyti normalios tokių darbų atlikimo trukmės. Nesant galimybių Vykdytojui likviduoti avariją savo jėgomis ir tai atlikus kitai organizacijai, Vykdytojas įsipareigoja apmokėti išlaidas.

2.1.3. Iš anksto (ne mažiau kaip prieš dvi darbo dienas) suderinti su Užsakovu planuojamą šilumos sistemų veikimo sustabdymą (remontas, bandymai ir pan.).

2.1.4. Dalyvauti Valstybinės Energetikos inspekcijos patikrinimuose ir prisiimti atsakomybę už patikrinimo akte pažymėtus pažeidimus, susijusius su Vykdytojo įsipareigojimų vykdymu.

2.1.5. Be suderinimo su Užsakovu neatlikinėti jokių aptarnaujamų šilumos sistemų pertvarkymų.

2.1.6. Savo pareigas vykdyti laiku ir kokybiškai.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Apmokėti Vykdytojui už Sutartyje numatytų darbų vykdymą bei kitus Šalių susitarimu Vykdytojo atliktus darbus punktuose 3.1.-3.4. nustatyta kaina, terminais ir tvarka.

2.2.2. Be suderinimo su Vykdytoju neatlikinėti jokių Vykdytojo aptarnaujamų šilumos sistemų pertvarkymų. Didesnės apimties pertvarkymai ar rekonstrukcijos turi būti pagrįsti projektiniais sprendimais ir skaičiavimais, vadovaujantis normatyvinių dokumentų reikalavimais.

2.2.3. Be suderinimo su Vykdytoju nevykdyti jokių operacijų ar darbų Vykdytojo aptarnaujamose šilumos sistemose.

2.2.4. Nedelsiant pranešti Vykdytojui apie sutrikimus arba avarijas jo aptarnaujamose šilumos sistemose.

2.2.5. Sudaryti sąlygas Vykdytojo darbuotojams patekti į Vykdytojo įsipareigojimams vykdyti reikalingas patalpas ir užtikrinti reikalingą priėjimą prie aptarnaujamų šilumos sistemų.

2.2.6. Organizuoti ir apmokėti statybinių konstrukcijų išardymo bei žemės darbus, jei tokie darbai būtini defektų arba avarijų šilumos sistemose likvidavimui.

2.2.7. Užtikrinti turimos techninės dokumentacijos perdavimą per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

2.3. Už atskirą mokestį, Šalims susitarus dėl mokesčio dydžio, Vykdytojas įsipareigoja atlikti ir kitus analogiško pobūdžio, Sutarties punkte 2.1. nenumatytus darbus:

- šildymo prietaisų pakeitimas;
- santechninių prietaisų pakeitimas;
- vandentiekio ir kanalizacijos tinklų remontas;
- kiti su Vykdytojo veikla susiję darbai.

3. APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Už punktuose 2.1.1. ir 2.1.2. numatytų darbų vykdymą Užsakovas kiekvieną mėnesį Vykdytojui privalo mokėti 2x33.45 Eur = 66.96 Eur (šešiasdešimt šeši Eur 96 ct) su PVM.

3.2. Vykdytojas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą iki mėnesio dvidešimt penktos dienos, Užsakovas ją privalo apmokėti per trisdešimt dienų nuo gavimo.

3.3. Atskiras mokestis pagal pateiktas sąskaitas imamas už:

3.3.1. Sunaudotas medžiagas (išskyrus sandarinimui skirtas medžiagas: tarpines, įkamšas ir pan.).

3.3.2. Sutarties priede Nr. 1 nenumatytų darbų atlikimą;

3.3.3. Avarijų ir sutrikimų, įvykusių dėl Užsakovo ar kitų asmenų kaltės, lokalizavimą ir likvidavimą.

3.4. Atlikus punktuose 2.3. ir 3.3. numatytus darbus arba kitus darbus, kurie nenumatyti Sutartyje, tačiau Šalims susitarus Vykdytojas juos atliko, penkių darbo dienų laikotarpyje nuo darbų atlikimo Vykdytojas pateikia Užsakovo įgaliotam atstovui pasirašyti atliktų darbų aktus.

3.5. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikoje padidėtų/sumažėtų esami mokesčiai/ mokėjimai, mokėtini už aptarnavimo paslaugas, aptarnavimo mokestis turi būti atitinkamai keičiamas (perskaičiuojamas) be atskiros Šalių susitarimo.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal Lietuvos Respublikos įstatymus bei kitus teisės aktus ir Sutarties sąlygas.

4.2. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr.840.

4.3. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei nevykdymą sąlygoja kitos Šalies sutartinių įsipareigojimų nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

4.4. Kiekviena Šalis atlygina savo veiksmais, aplaidumu arba neveikimu kitai Šaliai padarytą tiesioginę žalą.

4.5. Vykdytojas atsako už tiesioginę žalą, kuri dėl atliktų veiksmų, darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta Užsakovui, trečiajai šaliai ar jų turtui.

4.6. Vykdytojas neatsako už jo aptarnaujamų šilumos sistemų avarijas ir sutrikimus bei jų pasekmes, jei tai įvyko dėl Užsakovo ar kitų asmenų kaltės.

4.7. Vykdytojas neatsako už apdailos sugadinimą, jei to nebuvo galima išvengti, siekiant įvykdyti savo įsipareigojimus.

4.8. Jei Užsakovas laiku neatlieka mokėjimų, Vykdytojo reikalavimu jis moka delspinigius 0,02% už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sumos.

5. UŽSAKOVO TEISĖ NUTRAUKTI SUTARTĮ

5.1. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Vykdytoją raštu ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, nemokėti nustatytos sumos už nekokybiškai atliktus darbus bei reikalauti iš Vykdytojo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Vykdytojo prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymo ir/ar netinkamo vykdymo kai Vykdytojas nevykdo savo įsipareigojimų, tuo iš esmės pažeisdamas Sutartį ir pažeidimų nepašalina per Šalių suderintą protingą terminą.

6. VYKDYTOJO TEISĖ NUTRAUKTI SUTARTĮ

6.1. Vykdytojas, įspėjęs raštu Užsakovą ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Užsakovas iš esmės pažeidė savo sutartinius įsipareigojimus ir pažeidimų nepašalina per Šalių suderintą protingą terminą.

6.2. Nutraukus Sutartį 6.1. punkte nurodytu pagrindu, Užsakovas apmoka Vykdytojui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus.

6.3. Jei Užsakovas daugiau kaip tris mėnesius iš eilės neapmoka Vykdytojo sąskaitų, Vykdytojas gali vienašališkai nutraukti Sutartį. Šiuo atveju Užsakovas neatleidžiamas nuo Vykdytojo pateiktų sąskaitų apmokėjimo.

7. PRANEŠIMAI

7.1. Visi pranešimai tarp Šalių, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba kitu adresu, kurį Šalis pranešė kitai Šaliai. Skubiais atvejais pranešimai gali būti perduodami telefonu, faksu arba elektroniniu paštu; sutrikimų ar avarijų atvejais turi būti pranešama punkte 8 nurodytais telefonais.

7.2. Šalys įsipareigoja per 5 darbo dienas informuoti viena kitą apie visus Šalių juridinių ir pašto adresų bei telefonų pasikeitimus.

7.3. Visi pranešimai laikomi gauti tuomet, kai kita Sutarties šalis gauna laišką, elektroninio pašto pranešimą arba faksą, o sutrikimų ar avarijų atvejais buvo pranešta punkte 8 nurodytais telefonais.

8. ĮGALIOTI ASMENYS

8.1. Techninių klausimų sprendimui (įskaitant techninio pobūdžio dokumentų pasirašymą) Šalis skiria įgaliotus asmenis:

- Vykdytojas - eksploatacijos padalinio vadovą Rimantą Netikšis, tel. 8-615-77027,
- Užsakovas – direktorės pavaduotoją socialiniams reikalams Indrą Joniškienę, tel. (8-46) 43 34 28.

Pakeitus įgaliotą asmenį, kita Šalis turi būti informuota ne vėliau kaip per dešimt darbo dienų.

8.2. Techninio pobūdžio informaciją (pageidavimai, nusiskundimai, avarinės situacijos ir pan.) Vykdytojas priima išties parą tel. (8-46) 310 765.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento. Sutartis gali būti keičiama tik abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Sutartis galioja vienerius metus. Pasibaigus šiam laikotarpiui, Sutarties galiojimas, nesant tarpusavio pretenzijų ar pageidavimo nutraukti sutartį, kas turi būti pareikšta raštiškai, kasmet automatiškai pratęsiamas dar vieneriems metams bet ne ilgiau kaip 36 mėn.

9.3. Šalys vykdo Sutartį pasitikėdamos viena kita ir vadovaudamosi gera valia. Šalys pareiškia ir garantuoja viena kitai, kad:

9.3.1. Sudarydamos Sutartį, jos nepažeidžia jokių sutarčių ar kitokių įsipareigojimų trečiųjų asmenų atžvilgiu; Sutarčiai sudaryti nereikia gauti jokių trečiųjų asmenų sutikimų; visa informacija, kurią viena iš Šalių pateikė ar pateikia, vykdam Sutartį, kitai Šaliai yra išsami ir teisinga.

9.3.2. Šalys yra juridiniai asmenys, kurie turi visas teisės aktų nustatyta tvarka neapribotas teises disponuoti savo turtu, sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus.

9.3.3. Asmenys, pasirašantys Sutartį, turi visus teisės aktų ir Šalių nustatyta tvarka tam tikslui išduotus reikalingus įgaliojimus ir patvirtinimus; Sutartis buvo tinkamai patvirtinta visų reikalingų kiekvienos Šalies valdymo organų.

9.3.4. Vykdytojas patvirtina ir užtikrina, kad turi galiojančius ir teisėtus visus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus leidimus, atestatus, licencijas savo veiklai, dėl kurios sudaroma Sutartis.

9.4. Sutartimi suteikiamos teisės ar jų atsisakymas nepanaikina jokių teisės aktų numatytų teisių ar jų atsisakymo pritaikymo galimybių, o tai, kad Šalys išsyk nepasinaudoja turimomis teisėmis, nereiškia šių teisių atsisakymo.

9.5. Jei bet kuri Sutarties nuostata taptų negaliojančia ar būtų traktuojama kaip prieštaraujanti Lietuvos Respublikos teisės aktams, tai nedaro negaliojančių kitų Sutarties nuostatų. Šalys įsipareigoja geranoriškai derėtis, siekdamas padaryti teisingas ir sąžiningas Sutarties pataisas ir papildymus, kurie maksimaliai atspindėtų Sutarties tikslą.

9.6. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio raštiško sutikimo.

9.7. Vienos ar kitos Šalies reorganizavimo atveju Sutarties sąlygos privalomos atitinkamos Šalies teisių perėmėjui (perėmėjams).

9.8. Abi Šalys patvirtina, kad Sutartis atspindi kiekvienos Šalies ketinimus ir tikslus bei neįtvirtina nė vienos iš Šalių esminės nelygybės. Abi Šalys pilnai suvokia Sutarties sukuriamas teises ir pareigas, su jomis besąlygiškai sutinka ir jas pripažįsta.

9.9. Ginčai dėl Sutarties turi būti sprendžiami tarpusavio konsultacijų ir derybų būdu, vadovaujantis gera valia. Nepavykus pasiekti susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

9.10. Atvejais, kurių nenumato Sutartis, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.

9.11. Sudaryti du Sutarties originalūs vienodą juridinę galią turintys egzemplioriai, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.12. Vykdytojas yra įdiegęs kokybės vadybos (ISO 9001:2008) ir aplinkos apsaugos vadybos (ISO 14001:2004) sistemas. Su Kokybės ir Aplinkosaugos politika Užsakovas gali susipažinti Vykdytojo tinklapyje www.lamberta.lt.

VYKDYTOJAS

UAB "Lamberta"

Šilutės pl. 105, LT-95112 Klaipėda

Įmonės kodas 163314481,

PVM mokėtojo kodas LT633144811

Tel./faks. (8-46) 411734

El.paštas: info@lamberta.lt

AB bankas „Swedbank“,

A/s. Nr.LT317300010002315664

Banko kodas 73000

Direktoriaus

Mindaugas Starkus

(parašas)

A. V.

UŽSAKOVAS

Biudžetinė įstaiga Klaipėdos nakvynės namai

Viršutinė g. 21, LT-92258

Įmonės kodas 140603263

Tel./faks. (8-46) 31 12 04

El.paštas: nakvynesnamai@zmail.lt

Direktorė

Alma Kontrimaitė

(parašas)

A. V.