PALANGOS SENOSIOS GIMNAZIJOS
TEIKIAMŲ ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SUTARTIS

2024 m. kovo 6 d. Nr.2
Palanga

Palangos senoji gimnazija (toliau – Paslaugos teikėjas), kodas 190274564, atstovaujama gimnazijos direktoriaus Leono Šidlausko, veikiančio pagal Gimnazijos nuostatus, patvirtintus Palangos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. rugpjūčio 25 d. Nr. T2-187 1 punktu, ir _- Palangos miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, kodas 304449312 (toliau-Paslaugos gavėjas), atstovaujamas direktorės Mildos Gedvilienės, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), pagal kurią:

1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja leisti naudotis Paslaugos gavėjui patalpomis: gimnazijos sporto-šokių sale – bendras plotas 103,51 kv. m (unikalus Nr. 25/961-0010-02-06) (toliau – Patalpos), sporto užsiėmimams Palangos gyventojams vykdyti.

2. Paslaugos gavėjas, remiantis Palangos miesto savivaldybės tarybos 2016-12-29 sprendimu Nr. T2-289 nustatytais teikiamų atlygintinų paslaugų tarifais, įsipareigoja mokėti už sporto salę - 10,00 Eur už 1 val. (dešimt eurų už vieną valandą). Į mokestį įskaitytos faktinės išlaidos už komunalines paslaugas (elektros energiją, šaltą ir karštą vandenį ir kanalizaciją, šiukšlių išvežimą).

I. SUTARTIES SĄLYGOS

3. Paslaugos teikimo terminas nustatomas nuo 2024 m. balandžio 2 d. iki gegužės 28 d. Iš viso 9 kartai: antradieniais nuo 17.30 iki 19.30 val.(18 val.)

4. Paslaugos gavėjas nustatytą, pagal Sutarties 3 sutartą laikotarpį, paslaugos mokestį, t.y. 180,00 Eur (šimtas aštuoniasdešimt eur 00 ct), sumoka pagal Paslaugos teikėjo išrašytą sąskaitą – faktūrą.

5. Už kiekvieną pradelstą mokėjimo Paslaugos gavėjas dieną moka 0,5 procento delspinigių .

II. ŠALIŲ PAREIGOS

6. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

6.1. Nevaržyti Paslaugos gavėjo teisėtai vykdomos veiklos, sudaryti sąlygas Paslaugos gavėjui vykdyti sutarties reikalavimus.

7. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

7.1. naudoti Patalpas pagal paskirtį, nurodytą 1 Sutarties punkte, griežtai laikytis šios paskirties Patalpoms keliamų priežiūros, priešgaisrinės, darbo saugos ir sanitarinių reikalavimų;

7.2. saugoti Patalpose esantį inventorių.

7.3. mokėti 2 punkte nustatytą mokestį ir sudaryti Paslaugos teikėjo atstovui sąlygas tikrinti naudojamų Patalpų būklę.

7.3. Paslaugos gavėjui draudžiama be Paslaugos teikėjo sutikimo leisti kitiems asmenims naudotis Sutarties 1 punkte aptartomis Patalpomis.

7.4. Už Sutarties įsipareigojimų vykdymą atsakingas asmuo: visuomenės sveikatos stiprinimo specialistė Agnė Leonavičiūtė, el. p. stiprinimas@palangosvsb.lt , tel. 866361420

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Už naudojamų Patalpų būklės pabloginimą Paslaugos gavėjas atsako Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

9. Paslaugos gavėjas atsako už nelaimingus atsitikimus ir kitus incidentus, įvykusius Patalpose tuo metu, kai jomis naudojasi Paslaugos gavėjas.

IV. SUTARTIES PASIBAIGIMAS

9. Ši sutartis pasibaigia:

9.1. įvykdžius sutartinius įsipareigojimus;

9.2. šalių susitarimu;

9.3. Paslaugos teikėjo reikalavimu, kai Savivaldybės taryba priima sprendimą dėl naudojamo savivaldybės turto valdymo, naudojimo ar disponavimo juo;

9.4. kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nustatytais atvejais;

9.5. Paslaugos gavėjas turi teisę pareikšti reikalavimą nutraukti Sutartį prieš terminą, jeigu:

9.5.1. Patalpos dėl aplinkybių, už kurias Paslaugos gavėjas neatsako, pasidaro netinkamos naudoti;

9.5.2. Paslaugos teikėjas kliudo naudotis Patalpomis pagal jų paskirtį ir Sutarties sąlygas;

9.5.3. naudojamos Patalpos yra su trūkumais, kurie iki Sutarties pasirašymo nebuvo aptarti ir Paslaugos gavėjui nebuvo žinomi, o dėl šių trūkumų Patalpomis neįmanoma naudoti pagal jų paskirtį ir sutarties sąlygas.

V. PAPILDOMOS SĄLYGOS

10. Ši sutartis surašoma dviem egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.

11. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

12. Paslaugos gavėjas, tvarkingai vykdęs pagal Sutartį prisiimtas pareigas, pasibaigus Sutarties terminui turi pirmenybės teisę palyginus su kitais asmenimis atnaujinti sutartį.

13. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo: direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Lina Toleikienė, tel. 8 460 48249, lina.toleikiene@senojigimnazija.lt

14. Šalių juridiniai adresai ir banko rekvizitai:

Paslaugos teikėjas

Palangos senoji gimnazija
kodas 190274564
Jūratės g. 13, Palanga LT 00134
LT 32 7180 6000 0013 0338
AB Šiaulių bankas Palangos filialas
Tel. 8 460 48930

direktorius Leonas Šidlauskas
A.V.

Paslaugos gavėjas

Palangos miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras
kodas 304449312
Gintaro g. 33A-1, LT-00134 Palanga
tel. 866361420

direktorė Milda Gedvilienė
A.V.