

SUTARTIS Nr. 5.23.1 E-2024-106-(5.23.1 Mr, 5.23)

Kaunas, du tūkstančiai dvidešimt ketvirtųjų metų lapkričio dvidešimt šešta diena

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas, įstaigos kodas 303562022, K. Petrausko g. 26, 44156 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Nezabitausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), iš vienos pusės, ir Greta Žėkienė, [redacted] (toliau – Vykdytojas), iš kitos pusės, sudaro šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi Užsakovas perka **ekspertines paslaugas „Interreg Europe“ programos projekto „VIADUCT - Valorising public research to drive technology transfer and commercialization through creation of spin-off“ (Nr. 01C0051) rėmuose** (toliau – Paslaugos), o Vykdytojas įsipareigoja jas suteikti. Paslaugų apimtys ir detalizavimas yra pateikiami 1 priede „Techninė specifikacija“, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.
- 1.2. Papildomos paslaugos, nenumatytos šioje sutartyje, apmokamos pagal atskirą susitarimą.

2. Šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Vykdytojas Sutarties galiojimo metu privalo:
 - 2.1.1. Paslaugas teikti tokia apimtimi ir terminais, kokie yra numatyti Sutartyje ir jos 1 priede „Techninė specifikacija“;
 - 2.1.2. teikdamas Paslaugas, Vykdytojas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus (Užsakovo interesų prioritetą);
 - 2.1.3. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę Paslaugų tinkamumui, taip pat pranešti apie kitas aplinkybes, dėl kurių Vykdytojas negali tinkamai ir laiku teikti Paslaugų;
 - 2.1.4. Užsakovo reikalavimu suteikti jam visą informaciją apie Paslaugas ar jų teikimo eigą.
- 2.2. Vykdytojas turi teisę Paslaugas teikti bei Sutartį vykdyti pasitelkti trečiuosius asmenis, įsipareigojant, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 2.3. Vykdytojas turi teisę laikydamasis Sutarties nuostatų laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones.
- 2.4. Vykdytojas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo nurodymus, jei tokie nurodymai prieštarauja teisės aktams, nusistovėjusioms profesinės etikos taisyklėms, standartams, profesinės veiklos etikai ar Sutarties sąlygoms.
- 2.5. Užsakovas Sutarties galiojimo metu privalo:
 - 2.5.1. priimti suteiktas paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
 - 2.5.2. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka;
 - 2.5.3. pateikti Vykdytojui visą informaciją, susijusią su Paslaugomis, taip pat užtikrinti, kad ši informacija (duomenys) būtų teisinga. Teisinga laikoma informacija (duomenys), kurios teisingumą galima pagrįsti einamuoju momentu;
 - 2.5.4. vykdyti kitas prievole, numatytas šioje Sutartyje.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 3.1. Šalys susitaria, kad bendra Sutarties kaina, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus, yra **7300 eurų 00 centų (septyni tūkstančiai trys šimtai eurų, 00 centų)**.
- 3.2. Atliekami tarpiniai mokėjimai. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Vykdytojo pateiktomis (PVM) sąskaitomis-faktūromis bei tarpiniais Paslaugų perdavimo-priėmimo aktais, kuriuose nurodytos faktiškai

Vykdytojo suteiktos Paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

- 3.3. Suteikęs paslaugas Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia Užsakovui suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurį persiunčia el. paštu. Gavęs paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, Užsakovas turi teisę Vykdytojui pateikti motyvuotą atsisakymą patvirtinti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą per 5 darbo dienas, nurodydamas taisytinus trūkumus ir pridėdamas situacijų, kada šie trūkumai pasireiškia, aprašymus. Tokiu atveju, Vykdytojas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą protingą terminą pašalinti šiuos trūkumus ir atsiųsti Paslaugų rezultatus tvirtinti pakartotinai.
- 3.4. Vykdytojas visus atsiskaitymo dokumentus teikia tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.
- 3.5. Užsakovas sumoka per 15 darbo dienų nuo Vykdytojo sąskaitos-faktūros pateikimo Užsakovui dienos.
- 3.6. Esant poreikiui, gali būti išmokamas iki 30 proc. Sutarties kainos avansas.

4. Šalių atsakomybė

- 4.1. Kiekviena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus tiesioginius nuostolius, kuriuos kita Šalis patiria dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.
- 4.2. Už Sutarties kainos apmokėjimo termino praleidimą nustatomi delspinigiai, kurie skaičiuojami už kiekvieną termino praleidimo dieną 0,02 proc. nuo visos Sutarties kainos.
- 4.3. Vykdytojui nesuteikus ar netinkamai suteikus Sutartyje numatytas Paslaugas dėl jo kaltės, Vykdytojas įsipareigoja mokėti Užsakovui delspinigius – 0,02 proc. nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų sumos.
- 4.4. Šalys susitaria, kad delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus atitinkamam terminui, ir baigiamos skaičiuoti, atitinkamai Šaliai įvykdžius savo įsipareigojimus.

5. Sutarties nutraukimas

- 5.1. Jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės laiku nepradeda vykdyti Sutarties, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį ir paskirti trečiąją šalį Paslaugoms teikti.
- 5.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Vykdytojas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.
- 5.3. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pateikdamas pranešimą raštu prieš 15 kalendorinių dienų. Tuo atveju Užsakovas sumoka Vykdytojui už tą dalį Paslaugų, kurios yra suteiktos iki to momento, kai Vykdytojas gavo pranešimą apie Sutarties nutraukimą.
- 5.4. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl 5.1 ir 5.2 punktuose nurodytų priežasčių, Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šio nutraukimo susidariusias pagrįstas tiesiogines išlaidas, susijusias su Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimu, bei kompensuoti dėl šio nutraukimo patirtus tiesioginius nuostolius.
- 5.5. Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas pagal šią Sutartį nevykdo savo įsipareigojimų, apie tai raštu pranešęs Užsakovui prieš 15 kalendorinių dienų. Vykdytojas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktų Paslaugų dalį bei reikalauti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusių nuostolių atlyginimo.
- 5.6. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

6. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

6.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu.

6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Vykdytojas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu.

7.2. Šalims nesusitarus per 30 dienų nuo derybų pradžios, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, taikytina teisė – Lietuvos Respublikos teisė.

8. Konfidencialumo įsipareigojimai ir asmens duomenų tvarkymas

8.1. Šalys, vykdydamos ir tvarkydamos Sutartį, viena iš kitos gaunamus asmens duomenis, įskaitant, bet neapsiribojant, darbuotojų, įgaliotinių, valdymo organų narių, savo subtiekiųjų darbuotojų ir kitų atstovų vardus, pavardes, kontaktinius duomenis ir pan., įsipareigoja laikytis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarką.

8.2. Šalys įsipareigoja raštu informuoti viena kita apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis, nurodant pažeidimo pobūdį, mastą, priemones, kurių imtasi ar rekomenduojama imtis, kad būtų sumažintos pažeidimo neigiamos pasekmės.

9. Kitos nuostatos

9.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja 14 mėn. su galimybe raštu pratęsti dar 3 kartus po 3 mėn.

9.2. Sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos (žalieji) kriterijai, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje.

9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

9.4. Autorinės ar kitos su Paslaugų užsakymų rezultatais pagal šią sutartį susijusios intelektualinės nuosavybės teisės pereina Užsakovo nuosavybėn nuo suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento. Užsakovas turi teisę keisti, adaptuoti, perleisti, perduoti ar kitaip savo reikmėms savo nuožiūra naudoti Paslaugų užsakymo rezultatus, tačiau neturi teisės jų perparduoti trečiosioms šalims.

9.5. Užsakovo Vykdytojui perduota medžiaga, dokumentai ar kita informacija, kuri buvo pateikta jam Sutarties vykdymo tikslais, išlieka Kliento nuosavybė.

9.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba ir pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais.

9.7. Sutartis turi šiuos priedus, kurie yra sudedamoji ir neatskiriama šios sutarties dalis:

1 priedas – „Techninė specifikacija“;

2 priedas – „Paslaugų priėmimo-perdavimo forma“.

9.8. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovas	Vykdytojas
	

10. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas

K. Petrausko g. 26, 44156 Kaunas

Tel. +370 684 86848

Kodas 303562022

PVM kodas LT100009138419

a/s LT267300010002510045

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Vykdytojas

Greta Žėkienė



Direktorius

Paulius Nezabitauskas

Greta Žėkienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. SKYRIUS

BENDRA INFORMACIJA

- 1.1. Ekspertinių paslaugų (toliau – Paslaugos) užsakovas – VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas (toliau – Perkančioji organizacija).
- 1.2. Paslaugos perkamos įgyvendinant „Interreg Europe“ programos finansuojamą projektą „VIADUCT - Valorising public research to drive technology transfer and commercialization through creation of spin-off“ (Nr. 01C0051) (2022-12.13 – 2027.05.31).
- 1.3. Projekto tikslas – skatinti žinių perdavimą ir viešųjų taikomųjų mokslinių tyrimų komercializavimą regioniniuose sumaniosios specializacijos prioritetuose. Projektu siekiama pašalinti pagrindines kliūtis, susijusias su atžalinių įmonių kūrimu, bei tobulinti politikos priemonės.
- 1.4. Projekto uždaviniai:
 - verslumo skatinimas valstybiniuose universitetuose ir mokslinių tyrimų centruose;
 - mokslinių tyrimų rezultatų pritaikymo versle galimybių paieška;
 - tyrėjų ir doktorantų verslo valdymo įgūdžių, įgalinančių sėkmingus verslumo procesus, didinimas;
 - institucinių ir reguliavimo sistemų kūrimas, populiarinant žinių perdavimą ir atžalinių įmonių kūrimą;
 - investicijų į atžalines įmones didinimas ir regioninių finansinės paramos sistemų kūrimas;
 - inovatyvių paramos priemonių, skirtų atžalinių įmonių augimui, didinimui ir konsolidavimui, kūrimas.
4. Projekto tikslinė grupė – regioninės / vietos politikos formuotojai, universitetai, mokslininkai, entrepreneuriai, MVĮ, verslo paramos organizacijos, inovacijų agentūros ir kt.
5. Projekto partneriai – University of Zaragoza (Ispanija); West Regional Development Agency (Rumunija); SATT Conectus Alsace (Prancūzija); Western Development Commission (Airija); Comune di Pieve di Soligo (Italija); Council of Tampere Region (Suomija); ASTP (Olandija); Kauno mokslo ir technologijų parkas (Lietuva).
6. Numatoma sutarties galiojimo trukmė – 14 mėn. su galimybe raštu pratęsti dar tris kartus po 3 mėn.

II. SKYRIUS

PIRKIMO OBJEKTAS IR APIMTIS

7. Pirkimo objektas – projekto „VIADUCT“ Veiksmų plano Lietuvai parengimo paslaugos, įskaitant ekspertinių pranešimų parengimą, taip pat ekspertinių patarimų tematinio tyrimo analizės, regioninės analizės ir gerųjų atžalinių įmonių skatinimo praktikų taikymo Lietuvoje pritaikymo klausimais.
8. Teikdamas 7 punkte nurodytas paslaugas, Tiekėjas privalo dalyvauti projekto „VIADUCT“ tematinuose renginiuose: ne mažiau nei **2 tarpreigioniniuose tematinuose seminaruose ir mokomuosiuose vizituose** (kelionės išlaidas dengia Perkančioji organizacija, šios išlaidos nėra laikomos ekspertinių paslaugų dalimi), suinteresuotųjų šalių supažindinimo su pasiektais projekto rezultatais renginiuose, teikti **konsultacijas ir ekspertines rekomendacijas**, susijusias su projekto veiklomis.

III. SKYRIUS

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

9. Projekto „VIADUCT“ Veiksmų planas Lietuvai turi būti rengiamas remiantis viso projekto įgyvendinimo metu vykusiuose tarpreigioniniuose tematinuose seminaruose ir mokomuosiuose vizituose įgyta projekto partnerių šalių gerosios praktikos patirtimi. Jei Tiekėjo atstovai nedalyvauja tarpreigioniniame susitikime, Perkančioji organizacija pateikia Tiekėjui informaciją apie susitikime įgytą patirtį.
10. Projekto „VIADUCT“ Veiksmų plane Lietuvai turi būti nurodyta, kaip projekto įgyvendinimo metu įgyta tarpreigioninio bendradarbiavimo patirtis bus panaudota 2021-2027 m. Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros ir inovacijų (sumaniosios specializacijos) koncepcijos (toliau – Programos) pagerinimui / tobulinimui. Veiksmų plane turi būti aprašyta, kokių veiksmų reikėtų imtis, kaip juos įgyvendinti, koks laikotarpis, kurie pagrindiniai subjektai turėtų būti įtraukti į Programos pagerinimo /

tobulinimo veiksmus, kaštai ir finansavimo šaltiniai (jei reikalinga). Minimali Veiksmų plano apimtis – **ne mažiau nei 15 puslapių**.

11. Turi būti surinkti visi duomenys, reikalingi Veiksmų planui Lietuvai, ekspertiniams pranešimams tematikose, susijusiose su organizuojamais renginiais, parengti bei ekspertiniams patarimams suteikti.
12. Tiekėjas privalo dalyvauti projekto „VIADUCT“ **2 tarpreregioniniuose tematinuose seminaruose ir mokomuosiuose vizituose**, prisidėti juos organizuojant, teikti ekspertinius patarimus jų metu bei parengti nuo 2 iki 4 pranešimų (trukmė – ne mažiau nei 15 min.) atžalinių įmonių kūrimosi temomis: verslumo skatinimas valstybiniuose universitetuose ir mokslinių tyrimų centruose, mokslinių tyrimų rezultatų pritaikymo versle galimybių paieška, tyrėjų ir doktorantų verslo valdymo įgūdžių ugdymas, institucinių ir reguliavimo sistemų kūrimas žinių perdavimui bei atžalinių įmonių kūrimui, investicijų į atžalines įmones didinimas ir regioninių finansinės paramos sistemų kūrimas, taip pat inovatyvių paramos priemonių atžalinių įmonių augimui ir konsolidavimui vystymas.
13. Ekspertinės konsultacijos teikiamos pagal poreikį. Preliminari vienos konsultacijos trukmė apie 1 val.
14. Projekto „VIADUCT“ Veiksmų planas Lietuvai turi būti parengtas, suderintas su Perkančiąja organizacija ir pateiktas ne vėliau kaip iki **2025 m. lapkričio 28 d.** Pirminė Veiksmų plano versija turi būti pateikta derinimui ne vėliau kaip iki **2025 m. spalio 15 d.**
15. Kontaktinis asmuo – Vaiva Kelmelytė, Veiklos organizavimo departamento direktorė – projekto vadovė, el. paštas – vaiva.kelmelyte@techpark.lt
16. Tiekėjas yra atsakingas už visų paslaugų, kurias projekto įgyvendinimo metu turi suteikti, kokybę. Tiekėjas privalo atsižvelgti į gautas pastabas ir pasiūlymus ir atitinkamai koreguoti dokumentus.

IV. SKYRIUS

BENDRIEJI REIKALAVIMAI

17. Tiekėjas turi užtikrinti, kad Tiekėjo siūlomi ekspertai paslaugas Perkančiajai organizacijai teiks **lietuvių ir anglų kalbomis**.
18. Ekspertas turės teikti šios techninės specifikacijos II ir III dalyse aprašytas ekspertines paslaugas.
19. Paslaugos bus teikiamos hibridiniu būdu pagal išankstinį susitarimą.
20. Pirkimas laikomas žaliuoju – perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

V. SKYRIUS

PASLAUGŲ KAINA

21. Paslaugų teikėjas, nustatydamas pasiūlymo kainą, turi įvertinti visus jam priklausančius mokėti mokesčius ir kitas susijusias išlaidas.
22. Paslaugos apima sąmatos sudarymą ir suderinimą su perkančiąja organizacija pagal reikalavimus, nurodytus Techninėje specifikacijoje.
23. Už paslaugų teikėjo pagal sutartį suteiktas paslaugas bus mokama pagal iš anksto suderintą sąmatą.
24. Paslaugų teikėjo perkančiajai organizacijai tinkamai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo – priėmimo aktu.

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO FORMA**Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas Nr. (įrašyti)****Pagal 2024 m. lapkričio 26 d. sutartį Nr. 5.23.1 E-2024- 106-(5.23.1 Mr, 5.23)***(Data įrašyti)*

2024 m. lapkričio 26 d. sutarties Nr. 5.23.1 E-2024-106-(5.23.1 Mr, 5.23) pagrindu, nuo *(data įrašyti)* iki *(data įrašyti)* Greta Žėkienė [redacted] (toliau – Vykdytojas) VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkui (toliau – Užsakovas) suteikė šias paslaugas „Interreg Europe“ programos projekto „VIADUCT - Valorising public research to drive technology transfer and commercialization through creation of spin-off“ (Nr. 01C0051) rėmuose:

Nr.	Paslauga	Kaina be PVM (Eur)	PVM	Kaina su PVM (Eur)
1.				
VISO:				

Suma žodžiais:

Užsakovas suteiktų paslaugų kokybe patenkintas ir jokių priekaištų vykdytojui neturi. Užsakovas įsipareigoja sumokėti vykdytojui *(įrašyti)*.

Užsakovo atstovas**Vykdytojo atstovas**